Świadczenie usługi profesjonalnej organizacji posiedzeń, szkoleń, spotkania i konferencji dla Krajowej Instytucji Wspomagającej w strukturze Centrum Projektów Europejskich

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM
Dyrektor Centrum Projektów Europejskich ogłasza

przetarg nieograniczony

o wartości zamówienia większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą" na:

Świadczenie usługi profesjonalnej organizacji posiedzeń, szkoleń, spotkania i konferencji dla Krajowej Instytucji Wspomagającej w strukturze Centrum Projektów Europejskich.

Znak: CPEzp-II-20a/10

Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich i zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 23 lipca 2010 r.

Termin składania ofert upływa w dniu 30 lipca 2010 r. o godz. 09:00

Ogłoszenie o zamówieniu - pobierz plik (.pdf 71 KB)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - pobierz plik (.pdf 253 KB)

Pytania do treści SIWZ wraz z odpowiedziami

Centrum Projektów Europejskich
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39A
Dyrektor
CPEzp-II-20a/2010

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr CPEzp-II-20a/2010 na świadczenie usługi profesjonalnej organizacji posiedzeń, szkoleń, spotkania i konferencji dla Krajowej Instytucji Wspomagającej w strukturze Centrum Projektów Europejskich.

Uprzejmie informuję, że w trakcie trwania przedmiotowego postępowania, do Zamawiającego wpłynęły następujące zapytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, które przedstawiam poniżej wraz z odpowiedziami:

Pytanie 1:
„Mając na uwadze zapis: „o prawie Zamawiającego do każdorazowego ustalenia ostatecznej daty i ramowego programu zadania oraz przekazania tych informacji Wykonawcy do X dni przed dniem rozpoczęcia tego zadania, a informacji o ostatecznej liczbie uczestników do Y dni przed rozpoczęciem zadania" proszę o przedstawienie konsekwencji niewykonania umowy w precyzyjnie wskazanym terminie (np. 6 września b. r.) na skutek niedostępności pokoi hotelowych lub sali konferencyjnej w obiekcie hotelowym.
Czy w opisanej sytuacji Zleceniodawca zakłada możliwość korekty (zmiany) sugerowanego terminu organizacji szkolenia, w porozumieniu z Wykonawcą, z uwzględnieniem możliwości realizacji zlecenia w określonym przedziale, np. między 6 a 10 września 2010 r. (dla realizacji pierwszego posiedzenia/ część 1)?

Odpowiedź:
Zamawiający planuje przeprowadzenie posiedzeń, szkoleń, spotkania i konferencji we wskazanych w SIWZ terminach. Jednakże, biorąc pod uwagę zawsze występujące przy okazji takich przedsięwzięć ryzyko konieczności zmiany planowanego terminu, Zamawiający musi zastrzec możliwość poinformowania Wykonawcy o ostatecznej dacie wydarzenia do 30 dni (45 dni w przypadku konferencji) wcześniej.
Za należyte (a więc również terminowe) świadczenie usług wymaganych w SIWZ (która stanowi załącznik do projektu umowy) odpowiada Wykonawca. Zgodnie z § 5 ust. 1 projektu umowy Zleceniodawca może odstąpić od umowy i/ lub obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zadania / umowy.

Pytanie 2:
„Mając na uwadze zamówienie na: „bufet kawowy (kawa, herbata, z dodatkami typu śmietanka lub mleko do kawy oraz cukier i cytryna bez ograniczeń, woda mineralna gazowana i niegazowana, soki owocowe, min. 3 rodzaje ciastek) serwowany w sali, w której odbywa się posiedzenie", a zarazem czas poszczególnych szkoleń, proszę o precyzyjne określenie Państwa oczekiwań dot. czasu ekspozycji przerwy kawowej, czy zgodnie z intencją Zamawiającego przerwa powinna być eksponowana przez czas do 30 min. (standardowa), czy powinna towarzyszyć kilkugodzinnej konferencji w tzw. trybie ciągłym."

Odpowiedź:
Zamawiający doprecyzowuje wymagania odnośnie tzw. przerwy kawowej:
- standardowa przerwa kawowa (do 30 min.) wymagana jest w: Część I zadanie A; Część II zadanie C; Część IV zadanie G;
- przerwa kawowa w tzw. trybie ciągłym wymagana jest w: Część I zadanie B; Część II zadanie D; Część II zadanie E; Część III zadanie F.

Pytanie 3:

„Proszę o szczegółowe określenie asortymentu napoi bezalkoholowych towarzyszących obiadom w formie bufetu. Czy zgodnie z życzeniem zamawiającego posiłkom powinna towarzyszyć kawa, herbata oraz woda mineralna?"

Odpowiedź:
W przypadku zadań, w trakcie których wymagana jest standardowa przerwa kawowa, podczas lunchu bufetowego Zamawiający oczekuje również serwowanych napojów, tj. wody mineralnej, 1 rodzaju soku, kawy i herbaty.

Pytanie 4:
„Mając na uwadze przedstawioną metodologię określenia wartości zamówienia, zwracam się z prośbą o przedstawienie definicji (na przykładzie Części I SIWZ) „pojedynczego zadania w ramach części zamówienia". Proszę o sprecyzowanie czy „pojedyncze części zamówienia" stanowią:
A) organizacja posiedzeń Członków Krajowych Sieci Tematycznych PO KL
B) organizacja szkoleń dla Instytucji Pośredniczących i Instytucji Wdrażających komponentu centralnego PO KL, czy poszczególne szkolenia w zawarte w ramach powyższych (A lub B), np.: szkolenia w ramach organizacja szkoleń dla Instytucji Pośredniczących i Instytucji Wdrażających komponentu centralnego PO KL
6-7 września (pon-wt)
13-14 września (pon-wt)
28-29 września (wt-środ)
30 września-1 października (czw-piąt)
4-5 października (pon-wt)
11-12 października (pon-wt)
18-19 października (pon-wt)
25-26 października (pon-wt)
3-4 listopada (środ-czw)
8-9 listopada (pon-wt)"

Odpowiedź:
„Pojedyncze zadanie w ramach części zamówienia" oznacza pojedyncze szkolenie, spotkanie, posiedzenie i konferencję. Ponieważ zadania w ramach części nie są jednorodne pod względem liczby osób, dla potrzeb oferty cenowej należy uśrednić, w ramach każdej części, jednostkowy koszt stały i jednostkowy koszt zmienny.

UWAGA!!!

Ze względu na prośbę wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, zamawiający uprzejmie informuje, iż przedłuża termin składania ofert w przedmiotowym postępowaniu, do dnia 2 sierpnia 2010 r. do godz. 10.00.

Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 2 sierpnia 2010 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39A, pok. 32.