

Zapewnienie ekspertów do realizacji przez Krajową Instytucję Wspomagającą Centrum Projektów Europejskich zadań w obszarze szkoleń oraz spotkań informacyjno-promocyjnych realizowanych w regionach

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM
Dyrektor Centrum Projektów Europejskich ogłasza
negocjacje z ogłoszeniem

o wartości zamówienia powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” na:

Zapewnienie ekspertów do realizacji przez Krajową Instytucję Wspomagającą Centrum Projektów Europejskich zadań w obszarze szkoleń oraz spotkań informacyjno-promocyjnych realizowanych w regionach.

Znak: CPE-X-ZI-6(1)-MJ/10.

Zamawiający:
Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39a
02-672 Warszawa

Tryb zamówienia:
Negocjacje z ogłoszeniem

Adres strony internetowej, na której dostępny jest wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:
www.cpe.gov.pl

Przedmiot zamówienia:
Zapewnienie ekspertów na szkolenia dla pracowników Instytucji Pośredniczących, Instytucji Pośredniczących II stopnia, Regionalnych Ośrodków EFS, członków Sieci Tematycznych (Krajowych i Regionalnych) oraz wybranych z listy Ministerstwa Rozwoju Regionalnego ekspertów dla obszaru innowacyjności PO KL, ekspertów w obszarze współpracy ponadnarodowej PO KL, a także na potrzeby regionalnych spotkań informacyjno-promocyjnych dla potencjalnych projektodawców i beneficjentów projektów innowacyjnych i projektów współpracy ponadnarodowej PO KL.

W ramach przedmiotu zamówienia wyodrębniono cztery (4) zadania:

Zadanie 1:

Przeprowadzenie ok. 50 szkoleń (jednodniowych lub dwudniowych) w regionach dla pracowników Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II stopnia w kompetencjach regionalnym PO KL oraz Regionalnych Ośrodków EFS, a także przeprowadzenie 10 dwudniowych szkoleń dla Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II stopnia w kompetencjach centralnym PO KL, z następujących modułów tematycznych (które będą uszczegóławiane w trakcie realizacji umowy, w zależności od potrzeb zgłaszanych przez instytucje):

- Specyfika i ocena projektów innowacyjnych PO KL,
- Specyfika i ocena projektów współpracy ponadnarodowej PO KL,
- Informacja, promocja oraz upowszechnianie i włączanie do głównego nurtu polityki (tzw. mainstreaming) produktów wypracowanych w ramach projektów innowacyjnych i współpracy ponadnarodowej PO KL,
- Zarządzanie projektem innowacyjnym i projektem współpracy ponadnarodowej PO KL,
- Zarządzanie i planowanie strategiczne dla projektów innowacyjnych i projektów współpracy ponadnarodowej w ramach PO KL

oraz przygotowywanie raportów z każdego z przeprowadzonych szkoleń zgodnie ze wzorem opracowanym przez KIW.

Zadanie 2:

Wsparcie eksperckie w ok. 15 jednodniowych spotkaniach regionalnych o charakterze informacyjno-promocyjnym dla potencjalnych projektodawców projektów innowacyjnych i projektów współpracy ponadnarodowej PO KL, obejmujący: prezentowanie informacji nt. specyfiki projektów innowacyjnych i projektów współpracy ponadnarodowej PO KL, konsultacje, udzielanie odpowiedzi na pytania uczestników spotkań oraz przygotowanie sprawozdań z każdego z przeprowadzonych spotkań zgodnie ze wzorem opracowanym przez KIW.

Zadanie 3:

Przeprowadzenie ok. 31 dwudniowych i 4 jednodniowych szkoleń dla członków Sieci Tematycznych (2 dwudniowe i 4 jednodniowe szkolenia dla członków KST przewidziane są w Warszawie, a 29 dwudniowych szkoleń dla członków RST będzie organizowanych w regionach), z następujących modułów tematycznych:

- Specyfika i ocena projektów innowacyjnych (charakterystyka projektów innowacyjnych z komponentem ponadnarodowym),
- Specyfika i ocena projektów innowacyjnych (w szczególności opracowywanie i ocena strategii projektów innowacyjnych),
- Upowszechnianie i włączanie do głównego nurtu polityki (tzw. mainstreaming) produktów wypracowanych w ramach projektów innowacyjnych PO KL

oraz przygotowywanie raportów z każdego z przeprowadzonych szkoleń zgodnie ze wzorem opracowanym przez KIW.

Zadanie 4:

Przeprowadzenie ok. 4 dwudniowych szkoleń warsztatowych dla: 1) wyłonionej z listy Ministerstwa Rozwoju Regionalnego zgodnie z oddzielnym postępowaniem grupy ekspertów dla obszaru innowacyjności PO KL 2) ekspertów z obszaru współpracy ponadnarodowej PO KL, których zadaniem jest ocena projektów innowacyjnych oraz

współpracy ponadnarodowej w ramach oceny merytorycznej wniosków o dofinansowanie, z modułów tematycznych:

- Specyfika i ocena projektów innowacyjnych PO KL
- Specyfika i ocena projektów współpracy ponadnarodowej PO KL

oraz przygotowywanie raportów z każdego z przeprowadzonych szkoleń zgodnie ze wzorem opracowanym przez KIW.

W przypadku wszystkich zadań Wykonawca zapewni powielenie, spakowanie i dostarczenie materiałów szkoleniowych dla uczestników, a także dojazd, zakwaterowanie i wyżywienie dla ekspertów.

Powyższe zadania będą organizowane we współpracy z Krajową Instytucją Wspomagającą, odpowiedzialną za realizację w/w zadań, zgodnie z harmonogramem ustalonym we współpracy z Zamawiającym.

Zamawiający:

- nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
- nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów,
- nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Wymagany termin realizacji zamówienia:

Czerwiec - grudzień 2010 r.

Wspólny Słownik Zamówień:

80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

Warunki jakie powinien spełniać Wykonawca w celu uzyskania zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) Posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się łącznie:

i. wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenie działalności jest krótszy - w tym okresie, 6 usług szkoleniowych, z czego każda miała wartość co najmniej 50 000 złotych netto (w przypadku, gdy wartość umowy została określona w walucie innej niż złoty przeliczenie nastąpi wg średniego kursu złotego ogłoszonego przez NBP i obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu), których przedmiotem była organizacja i prowadzenie szkolenia specjalistycznego w tematyce Europejskiego Funduszu Społecznego.

oraz

ii. dysponowaniem osobami, posiadającymi doświadczenie w prowadzeniu szkoleń specjalistycznych (minimum 10 dni szkoleniowych/osobę) w tematyce Europejskiego

Funduszu Społecznego, w tym:

- co najmniej 6 osobami w ramach modułu tematycznego I „Specyfika i ocena projektów innowacyjnych PO KL”;
- co najmniej 4 osobami w ramach modułu tematycznego II „Specyfika i ocena projektów współpracy ponadnarodowej PO KL”;
- co najmniej 4 osobami w ramach modułu tematycznego III: „Informacja, promocja oraz upowszechnianie i włączanie do głównego nurtu polityki (tzw. mainstreaming) produktów wypracowanych w ramach projektów innowacyjnych i współpracy ponadnarodowej PO KL”;
- co najmniej 2 osobami w ramach modułu tematycznego IV „Zarządzanie projektem innowacyjnym i współpracy ponadnarodowej PO KL”;
- co najmniej 2 osobami w ramach modułu tematycznego V „Zarządzanie i planowanie strategiczne dla projektów innowacyjnych i współpracy ponadnarodowej PO KL”.

b) Dodatkowo Wykonawca dysponuje jedną osobą, która będzie pełniła funkcję koordynatora dla niniejszego zamówienia oraz posiada doświadczenie w kierowaniu pracami w co najmniej 3 zamówieniach, których przedmiotem było świadczenie usług szkoleniowych.

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1) W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wymaganych usług, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie (załącznik nr 1).

b) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (załącznik nr 2).

2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda załączenia do oferty następujących dokumentów:

a) potwierdzających uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3);

c) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp;

Ponadto Wykonawcy muszą złożyć następujące dokumenty:

- odpowiednio wypełniony i podpisany formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (załącznik nr 4);
- oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655) (załącznik nr 5).

W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu co najmniej oświadczenie dotyczące posiadania pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (podmiot nieuczestniczący w zamówieniu).

Wykonawcy, którzy nie złożą dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z postępowania i ich oferty zostaną odrzucone zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. W takim przypadku każdy z partnerów zobowiązany jest spełniać art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i każdy musi osobno złożyć dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt 2a, 2b i 2c oraz oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) (załącznik nr 5). Ustanowiony przez wykonawców pełnomocnik (lider) będzie reprezentować wykonawców również w trakcie realizacji zamówienia.

Pozostałe dokumenty lub oświadczenia mogą być złożone wspólnie. Wówczas kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum a Zamawiającym będą się odbywać za pośrednictwem pełnomocnika.

Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

Przewidywana liczba wykonawców: 5

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

1. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy złożyli wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu nie przekroczy 5, Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych wszystkich Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy złożyli wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 5, Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych 5 Wykonawców, którzy otrzymali najwyższą ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Ocena, o której mowa w ust. 2, zostanie przeprowadzona w oparciu o:
 - a) liczbę usług ujętych w Wykazie wykonanych usług, przedstawionym przez Wykonawcę, spełniających warunki ogłoszenia o zamówieniu i których realizacja została udokumentowana przez Wykonawcę, w sposób następujący: za każde szkolenie powyżej 6, Wykonawca otrzyma 1 pkt oraz
 - b) liczbę osób przypisanych do poszczególnych modułów tematycznych ujętych w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, przedstawionym przez Wykonawcę, spełniających warunki ogłoszenia o zamówieniu i których dysponowanie zostało potwierdzone przez Wykonawcę, w sposób następujący: za każdą osobę powyżej ustalonego minimum osób w każdym z modułów tematycznych (zgodnie z pkt 1 a) tiret ii.), Wykonawca otrzyma 1 pkt.

Suma punktów z pkt. a) i b) będzie decydować o kolejności ofert, które zostaną zaproszone do składania ofert wstępnych.

Wadium

W postępowaniu negocjacje z ogłoszeniem nie wymaga się wadium.

Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Centrum Projektów Europejskich

ul. Domaniewska 39a

02-672 Warszawa

W sekretariacie Zamawiającego Wejście E, III piętro do dnia 7 maja 2010 r. do godziny 9:00

Miejsce i termin otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Centrum Projektów Europejskich

ul. Domaniewska 39a

02-672 Warszawa

Dnia 7 maja 2010 r. o godzinie 9:30 w pokoju nr 29.

INFORMACJE DODATKOWE

1. Usługi objęte przedmiotem zamówienia zostaną wykonane w terminie: czerwiec-grudzień 2010 r.
2. Wykonawca składa tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Do wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty wskazane w treści

Ogłoszenia o zamówieniu.

4. Wniosek oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Wniosek musi być sporządzony w języku polskim i w formie pisemnej, czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie wniosku na komputerze lub maszynie do pisania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania wniosku w formie elektronicznej.
6. Strony wniosku powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszywanie, bindowanie).
7. Wniosek i wszystkie załączone dokumenty powinny odpowiednio podpisać lub poświadczyc za zgodność z oryginałem osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy ujawnione w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli czynności te wykonują osoby nieujawnione w rejestrze lub ewidencji, do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) dla tych osób, udzielone przez osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji. Pełnomocnictwo powinno zawierać stwierdzenie, że upoważnieni są uprawnieni do dokonywania tych czynności w imieniu Wykonawcy. W każdym wypadku ustanawiania pełnomocnika, należy do wniosku załączyć dokument potwierdzający umocowanie do udzielenia pełnomocnictwa.
8. Wszelkie poprawki w treści wniosku muszą być parafowane przez osobę podpisującą wniosek.
9. Wniosek należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: Centrum Projektów Europejskich, ul. Domaniewska 39A, 02-672 Warszawa oraz opisane: „Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pt. „Zapewnienie ekspertów do realizacji przez KIW CPE zadań w obszarze szkoleń oraz spotkań informacyjno-promocyjnych realizowanych w regionach”.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.
11. Formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu będzie dostępny na stronie internetowej Zamawiającego, tj. www.cpe.gov.pl.
12. Data zgłoszenia do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej 23.04.2010 r.
13. Data zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych 23.04.2010 r.

WNIOSEK - [pobierz plik \(.pdf 159 KB\)](#)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - [pobierz plik \(.pdf 573 KB\)](#)