

**Warszawa: Przeprowadzenie badania kompetencji pracowników
Regionalnych Ośrodków Europejskiego Funduszu Społecznego
Numer ogłoszenia: 212536 - 2010; data zamieszczenia: 16.07.2010
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Państwowa Jednostka Budżetowa - Centrum Projektów Europejskich , ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 378 31 00, faks 22 201 97 25.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.cpe.gov.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Podmiot prawa publicznego.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przeprowadzenie badania kompetencji pracowników Regionalnych Ośrodków Europejskiego Funduszu Społecznego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badania kompetencji pracowników Regionalnych Ośrodków Europejskiego Funduszu Społecznego. Celem zamówienia jest: - uzyskanie wiedzy na temat posiadanych przez pracowników kompetencji oraz wypracowanie rekomendacji wskazujących zalecane kierunki rozwoju i szkoleń pracowników Regionalnych Ośrodków EFS, zwłaszcza w kontekście zajmowanych stanowisk, - analiza kompetencji pracowników Regionalnych Ośrodków EFS wg określonych dla każdego stanowiska profili kompetencji i odpowiednich dla nich wskaźników behawioralnych, która umożliwi weryfikację, ile osób posiada wystarczające (właściwe) kompetencje do wykonywania zadań w ramach Regionalnych Ośrodków EFS, a ile osób wymaga ich uzupełnienia, - dokonanie weryfikacji przestrzegania standardów usług zwłaszcza w części dotyczącej wymagań stawianych pracownikom. Wnioski i rekomendacje z oceny kompetencji pozwolą na doprecyzowanie oczekiwań stawianych pracownikom podczas rekrutacji na poszczególne stanowiska, - na podstawie uzyskanej wiedzy dokonanie porównania pracy Regionalnych Ośrodków EFS i stworzenie rekomendacji do dalszego procesu podnoszenia kwalifikacji pracowników oraz podnoszenia standardów działania Sieci..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 73.11.00.00-6.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.06.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

1) w zakresie doświadczenia Wykonawcy: w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie co najmniej 3 usługi polegające na badaniu kompetencji typu Development Center lub rozwoju kompetencji kadr. Usługi te obejmowały łącznie co najmniej 100 pracowników i świadczone były dla różnych sektorów lub branż (np. usługowego, turystycznego, przemysłowego, sprzedaży lub publicznego). Usługi były wykonane z użyciem minimum 3 różnych narzędzi badawczych (w tym przynajmniej jednego zadania grupowego i jednego zadania indywidualnego). Przynajmniej jedna z usług powinna opiewać na kwotę co najmniej 200.000,00 zł brutto; Wykonawca przedstawi opisy wykonanych usług wraz z podaniem narzędzi badawczych, sektora, dla którego usługa ta została zrealizowana, liczby przebadanych pracowników w ramach danej usługi oraz kwoty za wykonanie usługi, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3a do SIWZ. Ponadto Wykonawcy zobowiązani są do dostarczenia referencji wystawionych przez podmioty, dla których wykonywana była usługa, poświadczających ww. dane oraz należyte wykonanie usług. Nie dopuszcza się składania raportów, ankiet i innych dokumentów. - dysponują zapleczem logistycznym i organizacyjnym niezbędnym do realizacji badania kompetencji, z wykorzystaniem metod badawczych, przedstawionych w ofercie stanowiącej Załącznik nr 2 do SIWZ; 2) w zakresie doświadczenia członków zespołu Wykonawcy: - będą realizować badanie przy pomocy zespołu asesorów, administratorów i koordynatora przebiegu całego procesu badania kompetencji. Podczas realizacji poszczególnych

sesji każdy członek zespołu Wykonawcy musi mieć ściśle określoną, jedną rolę. Zamawiający dopuszcza natomiast możliwość pełnienia przez jedną osobę wymiennie różnych funkcji w trakcie całego procesu badania kompetencji (z wyjątkiem funkcji koordynatora). Wykonawca określi w szczegółowym harmonogramie realizacji badania (zgodnie z Harmonogramem Badania Kompetencji, stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ) jakie funkcje będą pełniły osoby z zespołu Wykonawcy w poszczególnych sesjach badawczych. - dysponują zespołem doświadczonych i przeszkolonych asesorów w składzie gwarantującym prawidłową realizację zamówienia. Wykonawca przedstawi życiorysy zawodowe co najmniej 8 asesorów, zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 3b do SIWZ. Przedstawione życiorysy muszą zawierać informację o przeprowadzeniu przez każdego asesora co najmniej 3 badań Development Center, w ramach których przebadał łącznie co najmniej 100 osób. Spośród przedstawionych w ofercie asesorów: - co najmniej 2 asesorów będzie posiadało wiedzę i doświadczenie w zakresie opracowywania matryc/modeli kompetencji. Rozumie się przez to, że każdy z nich był autorem co najmniej 2 matryc/modeli kompetencji. - co najmniej 1 asesor będzie posiadał wiedzę na temat prowadzenia szkoleń i udokumentuje doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń w ilości co najmniej 100 godzin oraz 40 godzin ewaluacji lub superwizji szkoleń; - co najmniej 1 asesor będzie posiadał doświadczenie w zakresie prowadzenia co najmniej 20 godzin facylitacji spotkań/warsztatów, których uczestnikami byli przedstawiciele przynajmniej 3 różnych środowisk: władz lokalnych, regionalnych, organizacji pozarządowych, przedsiębiorców; instytucji publicznych itp.; - Wykonawca przedstawi życiorysy zawodowe co najmniej 2 administratorów badania, zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 3c. Administratorzy powinni posiadać doświadczenie w zakresie organizacji badań kompetencji personelu i wykazać, że realizowali co najmniej 3 usługi tego typu, z których każda obejmowała co najmniej 80 pracowników a przynajmniej jedna usługa była realizowana w co najmniej 3 miastach; - Wykonawca przedstawi życiorys zawodowy co najmniej 1 koordynatora całego przebiegu badania, który posiada doświadczenie w zarządzaniu 2 projektami rozwoju i oceny kompetencji kadr realizowanymi w przynajmniej dwóch lokalizacjach i czasie realizacji nie krótszym niż 3 miesiące, obejmującymi łącznie co najmniej 100 pracowników, zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 3d do SIWZ. Zamawiający zastrzega, że zespół realizatorów powinien się składać z minimum 11 osób (8 asesorów, 2 administratorów, 1 koordynatora).

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca

zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli

w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1 - Cena - 70

2 - Zgodność koncepcji badania z ogólnymi założeniami Development Center oraz jej dostosowanie do grupy docelowej - 2

3 - Różnorodność zastosowanych narzędzi - 14

4 - Trafność doboru narzędzi dla badania kompetencji na poszczególnych stanowiskach w stosunku do celów i zakresu badania oraz specyfiki danego stanowiska - 2

5 - Ocena przedstawionych próbek narzędzi badawczych - 6

6 - Zwięzłość pojedynczej sesji badawczej Development Center dla grupy 6 osobowej - 3

7 - Zwięzłość pojedynczej sesji badawczej Development Center dla grupy 8 osobowej - 3

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.cpe.gov.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Centrum Projektów Europejskich, ul. Domaniewska 39 A, 02-672 Warszawa.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 11.08.2010 godzina 14:30, miejsce: Centrum Projektów Europejskich, ul. Domaniewska 39 A, 02-672 Warszawa.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku

nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie