**UMOWA NR WA.263.16.2019.U**

**zawarta w dniu ……………………………………… roku w Warszawie**

**Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich (dalej CPE),** z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Jana Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13.05.2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „**Zamawiającym”,**

*[dla osób fizycznych]*

a Panem (nią) ……………………………………………………zamieszkałym (ą) w....................................... legitymującym(ą) się dowodem osobistym/paszportem o numerze[[1]](#footnote-1) ………………… oraz posiadającym(ą) numer PESEL/numer identyfikacyjny[[2]](#footnote-2) …………………. zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”**.

*[dla podmiotów gospodarczych]*

a firmą ......................................... z siedzibą w ................... przy ul. ....................., posiadającą numer identyfikacji REGON ............. oraz NIP ................., a także wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego
pod numerem KRS .............................../wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym przez Pana/Panią ................................., zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**,

którą w realizacji niniejszej umowy będą reprezentować:

Pan (i) ……………………………………………………………………………………................. zamieszkały (a) w.................................................................................................................................... legitymujący(a) się dowodem osobistym/paszportem o numerze[[3]](#footnote-3) ……………………………………. oraz posiadający(a) numer PESEL/numer identyfikacyjny[[4]](#footnote-4) ………………………….………………..

Zamawiający oraz Wykonawca są także zwani jako Strony umowy.

**§ 1**

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (dalej Programu).
2. Strony oświadczają, iż niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1986).
3. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu usługi zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zgodnie z cenami określonymi w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, poprzez realizację poszczególnych zleceń składanych przez Zamawiającego zgodnie ze wzorem formularza zlecenia (dalej formularza), który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do bieżących kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:

Po stronie Zamawiającego w kwestiach merytorycznych: Magdalena Majewska, tel. 22/378 31 56,
e-mail: magdalena.majewska@cpe.gov.pl lub osoba ją zastępująca.

Po stronie Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**§ 2**

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego wartość nie przekroczy PLN brutto (słownie:) oraz PLN netto (słownie:).
2. Wykonawca każdorazowo zastosuje stawkę VAT zgodną z obowiązującymi przepisami, uwzględniając fakt, że Magazyn „w Centrum” ma nadany numer ISSN. Jeżeli zmianie ulegnie obowiązująca stawka podatku VAT, to kwota brutto na fakturze również się zmieni w stosunku do tej przedstawionej w Ofercie Wykonawcy przy zachowaniu kwoty netto w Ofercie Wykonawcy.
3. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest faktyczne wykonanie usług wg cen jednostkowych określonych w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
4. Umowa realizowana będzie cyklicznie, a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie każdego pojedynczego zlecenia zgodnie z otrzymanym formularzem oraz zgodnie z zapisami protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy.
5. Każdorazowo w formularzu zostaną także określone terminy wykonania poszczególnych usług, zaplanowane zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i Ofertą Wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na przyjęcie zlecenia drogą poczty elektronicznej w formie skanu formularza, podpisanego przez Zamawiającego. Czas na realizację zamówienia biegnie od następnego dnia roboczego po wysłaniu zlecenia.
7. Wykonawca, mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty wszystkich czynności i materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, nawet jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy i jej załącznikach.
9. Magazyn „w Centrum” posiada numer ISSN 2545-1383.
10. Po wykonaniu zlecenia i potwierdzeniu jego prawidłowego wykonania za pomocą protokołu odbioru przez Naczelnika Wydziału Informacji Funduszy Europejskich w CPE (dalej Naczelnika) lub osobę go zastępującą, Wykonawca uprawniony jest do wystawienia rachunku/faktury VAT za dane zlecenie.
11. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty rachunku/faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym rachunku/ faktury VAT.

Dane do rachunku/e-faktury VAT:

Centrum Projektów Europejskich

ul. Domaniewska 39a

02-672 Warszawa

NIP: 701 015 88 87

Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy o numerze: ………………………………………………………………………………. .

1. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kar umownych z płatności za rachunek/fakturę VAT wystawione w związku z realizacją niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 3**

Umowę zawarto na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy do dnia wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Wykonawcę i Zamawiającego, najpóźniej do 31 grudnia 2020 roku.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z należytą starannością, terminowo – zgodnie z terminami zadeklarowanymi w przedstawionej ofercie i bez wad dotyczących jakości plików produkcyjnych czy takich jak rozmycia, przebarwienia, krzywe ułożenie na arkuszach. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poprawienia plików i/lub do powtórzenia druku w ciągu 4 dni roboczych od momentu stwierdzenia wad.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne zrealizowanego przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia ustawą z dnia 4 lutego 1994 r.
o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2018r., poz. 119 z późn. zm.) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, korzystać w przyszłości przy pracach dla podmiotów trzecich z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz udostępniać osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia do realizacji niniejszej umowy co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej w wymiarze co najmniej ¼ etatu przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Wykonawca na prośbę Zamawiającego dostarczy dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium.
5. W przypadku naruszenia postanowień ust. 4, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną
w wysokości 5% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
6. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym
i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1[[5]](#footnote-5).

**§ 5**

1. Wykonawca w celu realizacji czynności objętych umową może uzyskać dostęp do danych osobowych, dlatego Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciążą na Zamawiającym, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.
2. Wykonawca  zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu
z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.
4. Dane osobowe są powierzone do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego wyłącznie
w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych na podstawie wydanych dla swoich pracowników/ współpracowników upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
7. wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
8. wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
9. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji
na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz umożliwi Zamawiającemu, lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie kontroli zgodności
z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych.

**§ 6**

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy w ramach poszczególnych zleceń, Zamawiający jest uprawniony do natychmiastowego odstąpienia od umowy i obciążenia karą umowną Wykonawcy
za przyjęte do realizacji i niewykonane zlecenie w wysokości 25% wynagrodzenia, należnego
za wykonanie danego zlecenia.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1.
3. W przypadku opóźnień w dostawie Magazynu za każdy dzień opóźnienia naliczana będzie kara umowna w wysokości 400 zł (czterysta złotych) brutto. Dostawa do siedziby Zamawiającego oraz do Centralnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich oznacza także wniesienie publikacji do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości. Opóźnienie liczone będzie od terminu realizacji podanego w formularzu zlecenia do terminu realizacji wskazanego w protokole odbioru.
4. Wydruk i dostawa ulotek do Centralnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich
(ul. Żurawia 3/5, 00-503 Warszawa) powinna nastąpić maksymalnie w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia następującego po dniu, w którym Zamawiający zaakceptuje ostateczną koncepcję graficzną ulotki.
5. Za każdy dzień opóźnienia w dostawie ulotek (liczony od terminu realizacji podanego w formularzu zlecenia do terminu realizacji wskazanego w protokole odbioru) naliczana będzie kara umowna w wysokości 100 zł (sto złotych) brutto, także w przypadku, gdy przyczyna opóźnienia nie będzie leżała bezpośrednio po stronie Wykonawcy (np. opóźnienia firmy transportowej).
6. W przypadku przekroczenia terminu realizacji umowy powyżej 10 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w §6 ust. 1.
7. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonującej usługę w zakresie czynności drukowania przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji umowy.
9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności wskazane w ust. 8.
10. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia, w terminie 5 dni od dnia przekazania żądania przez Zamawiającego, przedłoży Zamawiającemu:

a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane czynności, zgodne z wymogami SIWZ;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę zanonimizowaną zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych kopię deklaracji ZUS RCA pracownika wykonującego usługę w zakresie wydrukowania przedmiotu zamówienia za każdy miesiąc realizacji zamówienia.

1. W przypadku naruszenia postanowień ust. 8-10, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracownika wykonującego czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności drukowania. W przypadku naruszenia postanowień ust. 8-10 Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy.

**§ 7**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne zrealizowanego przedmiotu umowy,
a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

**§ 8**

1. Strony umowy stwierdzają, że przedmiot umowy objęty jest prawem autorskim i jest tym prawem chroniony.

2. Zamawiający oświadcza, że wykonane w trakcie realizacji umowy projekty graficzne i materiały ilustracyjne służyć będą niekomercyjnym celom, takim jak informowanie o możliwościach uzyskania wsparcia z Funduszy Europejskich.

3. Z dniem przyjęcia materiałów przez Zamawiającego i w ramach wynagrodzenia określonego
w §2 ust.1, Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy, w kraju i za granicą, zgodnie z art.64 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.) w zakresie następujących pól eksploatacji:

a) utrwalanie;

b) digitalizacja;

c) wprowadzania do pamięci komputera;

d) sporządzanie wydruku komputerowego;

e) zwielokrotnienie poprzez druk, nagrywanie na płycie CD;

f) wprowadzenie do obrotu;

g) wprowadzenie w całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika;

h) publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części, w sieci Internet, łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM;

i) nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;

a także upoważnia Zamawiającego do wykonywania zależnego prawa autorskiego.

**§ 9**

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami art. 142 ustawy Pzp w szczególności w przypadku zmiany:
2. stawki podatku od towarów i usług,
3. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
5. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Wykonawca musi wykazać Zamawiającemu, że zmiany określone w ust. 1 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
3. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. b-d niniejszego paragrafu skutkujących zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej strony z pisemnym wnioskiem w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek należy złożyć wraz z niezbędnymi dokumentami (w tym wyliczeniem kosztów tych zmian) oraz uzasadnieniem przedstawiającym wpływ zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy.
4. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. b wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno prawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
5. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. c-d wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, jaki będzie zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Okoliczności skutkujące możliwością dokonania innych istotnych zmian zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 10**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadku powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 11**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018r. poz. 1191 ), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku niemożności rozwiązania sporu tą drogą, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego
i 1 dla Wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowią:
* załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia
* załącznik nr 2 do umowy – Oferta Wykonawcy
* załącznik nr 3 do umowy – Wzór formularza zlecenia
* załącznik nr 4 do umowy – Wzór protokołu odbioru
* załącznik nr 5 – zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia … / odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia …..,

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiot zamówienia dotyczy prac związanych z wydawaniem przez CPE Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku),
a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek i łącznie obejmuje następujące usługi:

* redakcja i korekta poskładowa tekstów artykułów do 8 numerów Magazynu,
* opracowanie graficzne 8 numerów Magazynu wraz z przygotowaniem materiałów ilustracyjnych (zdjęcia, tabele, wykresy, infografiki, rysunki, itp.),
* skład graficzny, przygotowanie do druku oraz druk 8 numerów Magazynu,
* dystrybucja Magazynów do wybranych miejsc w Polsce,
* przygotowanie Magazynów w formie elektronicznej do publikacji w Internecie,
* wykonanie projektu graficznego, skład, druk oraz dostawa ulotek,
* Zamówienie obejmuje również przekazanie Zamawiającemu wszelkich praw majątkowych i licencji umożliwiających Zamawiającemu dysponowanie przygotowanymi materiałami na potrzeby wydania publikacji, której dotyczy zamówienie, jak również przekazywanie Zamawiającemu kopii wszelkich gotowych prac graficznych w formie cyfrowej (na nośniku typu płyta DVD lub pamięć flash) oraz przy każdym wydaniu Magazynu.

**MAGAZYN (KWARTALNIK)**

Magazyn (kwartalnik) posiada numer ISSN 2545-1383. Kolejne numery zawierać będą praktyczne informacje dotyczące bieżących konkursów, naborów wniosków, wykorzystania funduszy unijnych, porady ekspertów, przykłady dobrych praktyk, rozwiązań sprawdzonych szczególnie w projektach współpracy transgranicznej oraz ponadnarodowej. W Magazynie opisywane będą wydarzenia, ciekawe projekty i inicjatywy podejmowane w ramach przedsięwzięć współfinansowanych ze środków FE. Umieszczane w nim będą również wywiady, reportaże i sprawozdania oraz relacje z imprez i uroczystości. Publikacja jest spójna z działalnością Zamawiającego, polegającą na udostępnianiu możliwości współpracy, kojarzeniu różnych środowisk (także na płaszczyźnie międzynarodowej) oraz dostarczanie kompleksowych informacji, które pochodzą od różnych instytucji. Przyjęte przy wydawaniu dotychczasowych numerów Magazynu założenia dotyczące projektów graficznych będą kontynuowane, tak aby szata graficzna nadal oddawała integracyjny charakter czasopisma.

1. **Redakcja i korekta poskładowa tekstów artykułów**

Zamawiający dostarczy Wykonawcy teksty artykułów do poszczególnych ośmiu numerów Magazynu
w formacie plików tekstowych. Wykonawca na pierwszym etapie prac poprawi ewentualne błędy w pliku tekstowym (ortograficzne, stylistyczne, składniowe, interpunkcyjne itd.), a następnie dokona korekty poskładowej w celu podniesienia jakości stylistycznej i gramatycznej artykułów prezentowanych w następnych numerach. Wszystkie dotychczas wydane numery Magazynu są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego pod następującymi linkami:

Numer 1/2018:

[https://www.cpe.gov.pl/aktualnosci/szczegoly/715,premiera-w-centrum-magazynu-projektow-europejskich](https://www.cpe.gov.pl/aktualnosci/szczegoly/715%2Cpremiera-w-centrum-magazynu-projektow-europejskich)

Numer 2/2018:

[https://www.cpe.gov.pl/aktualnosci/szczegoly/779,drugi-numer-magazynu-projektow-europejskich-w-centrum-juz-dostepny](https://www.cpe.gov.pl/aktualnosci/szczegoly/779%2Cdrugi-numer-magazynu-projektow-europejskich-w-centrum-juz-dostepny)

Numer 3/2018:

[https://www.cpe.gov.pl/aktualnosci/szczegoly/857,kolejne-wydanie-magazynu-w-centrum](https://www.cpe.gov.pl/aktualnosci/szczegoly/857%2Ckolejne-wydanie-magazynu-w-centrum)

Numer 4/2018:

[https://www.cpe.gov.pl/aktualnosci/szczegoly/866,nr-4-kwartalnika-w-centrum-lista-100-projektow](https://www.cpe.gov.pl/aktualnosci/szczegoly/866%2Cnr-4-kwartalnika-w-centrum-lista-100-projektow)

1. **Opracowanie graficzne**

Opracowanie graficzne ośmiu kolejnych numerów kwartalnika będzie spójne z przyjętą przy wcześniejszych wydaniach Magazynu koncepcją graficzną, layoutem okładki, znakami graficznymi (tytuł, podtytuły na okładce), layoutem stron wewnętrznych oraz graficznymi znakami szczególnymi. Czcionka logotypu Zamawiającego: Chianti Win95BT. Zamawiający przekaże Wykonawcy pliki źródłowe
do wcześniejszych numerów Magazynu najpóźniej w ciągu 3 dni od podpisania umowy. Każdorazowo Wykonawca uzyska akceptację Zamawiającego dla ostatecznego projektu graficznego danego numeru Magazynu, a następnie niezwłocznie przekaże Zamawiającemu edytowalne pliki źródłowe w wersji elektronicznej.

Opracowanie graficzne obejmuje teksty artykułów, ogłoszenia, tabele, wykresy, infografiki, rysunki, szablony prezentacji, piktogramy, ikony, itp. – liczba pojedynczych prac wskazanego typu: łącznie maksymalnie 100 w okresie trwania umowy (w ramach prac nad wszystkimi projektami i/lub w ramach składu publikacji). Zamawiający może wykorzystać całą pulę 100 prac, także na potrzeby związane z publikacją wybranych treści w wersji elektronicznej na swojej stronie internetowej. Wykonawca musi opierać się na swojej pracy kreacyjnej oraz musi uwzględniać wszelkie wskazówki przekazane przez Zamawiającego przed rozpoczęciem prac oraz w trakcie ich realizacji.

Zamówienie obejmuje także zakup niezbędnych zdjęć/grafik w oparciu o licencję royalty free z baz zdjęć typu Dreamstime, Shutterstock, Fotolia i podobne (rozdzielczość 300 dpi, rozmiar minimum 29 cm x 19 cm). Ilość potrzebnych materiałów: łącznie maksymalnie 180 zdjęć/grafik w okresie realizacji umowy (część zdjęć/grafik dostarczy Zamawiający). Rodzaj i ilość potrzebnych zdjęć będzie zgłaszana na bieżąco przez Zamawiającego. Pola eksploatacji zakupionych zdjęć/grafik obejmą zarówno ich publikację w Magazynie, jak i na stronie internetowej Zamawiającego oraz profilach Zamawiającego w mediach społecznościowych.

1. **Skład graficzny, przygotowanie do druku oraz druk Magazynu**
* Nakład: 2500 sztuk każdej publikacji (4 razy w roku w latach 2019-2020).
* Liczba wydań do składu (na bazie zatwierdzonego przez Zamawiającego projektu danego numeru):
8 numerów, każdy w innym terminie – po 4 rocznie w latach 2019-2020.
* Format: A4 (pion).
* Liczba stron: objętość w zależności od wydania: od minimalnie 16 kartek, tj. 32 stron (w tym 4 strony okładki) do maksymalnie 26 kartek (52 stron, w tym okładka). Liczba stron będzie każdorazowo wskazywana przez Zamawiającego. Maksymalna wskazana liczba stron nie może stanowić podstawy roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego.
* Okładka/karta tytułowa: zewnętrzna strona – druk pełen kolor, papier powlekany kreda minimum 300g mat, uszlachetnienie: laminowanie mat jednostronnie oraz lakier UV wybiórczo dwustronnie.
* Środek druk pełen kolor, papier powlekany (kredowy) błyszczący, 115-120 g.
* Oprawa zeszytowa.

Zamówienie obejmuje skład publikacji, wszelkie prace przygotowawcze związane z uruchomieniem druku oraz druk Magazynu.

Ostateczna akceptacja wersji do druku zostanie dokonana przez Zamawiającego drogą elektroniczną, przy czym Wykonawca zobowiązuje się do wyeliminowania wszelkich błędów jakościowych, które Zamawiający ewentualnie zgłosi na tym etapie realizacji zamówienia.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu gotowe pliki produkcyjne do przygotowania produkcji każdego numeru Magazynu.

Zamawiający akceptuje wyłącznie druk wysokiej jakości, bez przebarwień, rozmyć i innych wad związanych z nieprawidłowym przygotowaniem publikacji do druku lub z powodu złej kalibracji maszyn drukarskich. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do poprawienia plików i powtórzenia druku w ciągu 4 dni roboczych od momentu stwierdzenia wad.

1. **Dystrybucja Magazynu**

Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu podpisania umowy listę podmiotów w Polsce, ich dane adresowe oraz informację o liczbie egzemplarzy, które Wykonawca powinien dostarczyć
po wydrukowaniu każdego numeru Magazynu. O ewentualnych zmianach w wykazie instytucji Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę, który zobowiązuje się je uwzględnić. Wykonawca natomiast będzie aktualizował dane adresowe podmiotów w razie wystąpienia ewentualnych zmian.

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy kwartalników w przypadku każdego wydania zgodnie
z terminem zadeklarowanym w Ofercie i nie później niż wg poniższego zestawienia:

* 400 egz. Do Centralnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich, ul. Żurawia 3/5,
00-503 Warszawa – dostawa w ciągu maksymalnie 4 dni roboczych od dnia nadania przesyłki
przez Wykonawcę,
* po 25 egz. Do 76 instytucji w Polsce (PIFE oraz WST) – dostawa w ciągu maksymalnie 4 dni roboczych od dnia nadania przesyłki przez Wykonawcę,
* po 1-2 egz. Do nie więcej niż 70 instytucji w Polsce – zwykła przesyłka pocztowa, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania Wykonawcy 1-stronicowego pisma w formie PDF do wydruku w kolorze i dołączenia do każdej lub wskazanych przesyłek, z zastrzeżeniem, że Wykonawca otrzyma je nie później niż do dnia wydruku danego numeru kwartalnika,
* pozostałe egz. (ok. 130) do siedziby Zamawiającego.

Zamawiający podpisze protokół odbioru, gdy wskazana liczba egzemplarzy danego numeru Magazynu zostanie dostarczona do siedziby Zamawiającego oraz gdy Wykonawca potwierdzi drogą mailową fakt wysłania pozostałych egzemplarzy do wszystkich pozostałych adresatów, zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

1. **Przygotowanie publikacji do udostępnienia w Internecie**

Wykonawca przy każdym wydaniu Magazynu zobowiązuje się przesłać Zamawiającemu plik w formacie PDF, zawierający bieżący numer publikacji, gotowy do wysłania w formie newslettera.

Wersja elektroniczna publikacji (PDF) będzie zawierała dodatkowo aktywne podlinkowanie wybranych treści publikacji, w tym linki do stron internetowych, na których zamieszczone są dodatkowe informacje o dobrych praktykach, możliwość nawigacji przez spis treści (aktywne linki) oraz dodatkowe galerie zdjęć (dla każdej dobrej praktyki będącej przedmiotem publikacji) rozwijane ze zdjęć dostępnych w publikacji PDF.

**ULOTKA INFORMACYJNA**

1. **Projekt graficzny**

W ramach opracowania projektu graficznego ulotki (4 strony A5) Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu min. 2 propozycje koncepcji projektu graficznego ulotki w przeciągu 2 dni roboczych od daty przyjęcia zlecenia do realizacji. Dopracowanie finalne zaakceptowanej przez Zamawiającego koncepcji graficznej nastąpi w ciągu 2 kolejnych dni roboczych. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie dane i wskazówki potrzebne do opracowania projektu najpóźniej w dniu przesłania zlecenia.

1. **Skład, druk i dostawa ulotki**
* Format: A5.
* Liczba stron: 4.
* Druk: pełen kolor.
* Papier powlekany kreda minimum 250g mat, uszlachetnienie: lakier UV wybiórczo dwustronnie.
* Ilość wydań do składu: 1.
* Nakład: 500 sztuk.

Wykonawca otrzyma od Zamawiającego zarówno edytowalne pliki źródłowe, zawierające ostateczną wersję ulotki, jak i gotowe pliki produkcyjne do przygotowania produkcji.

Zamówienie obejmuje także wszelkie prace przygotowawcze związane z uruchomieniem druku, skład publikacji, druk oraz dostarczenie 500 szt. ulotek do Centralnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich (adres w umowie).

Zamawiający akceptuje wyłącznie druk wysokiej jakości, bez przebarwień, rozmyć i innych wad związanych z nieprawidłowym przygotowaniem publikacji do druku lub z powodu złej kalibracji maszyn drukarskich. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do powtórzenia druku w ciągu 4 dni roboczych od momentu stwierdzenia wad.

1. **WARUNKI OGÓLNE**
2. W ramach umowy Zamawiający zobowiązuje się sukcesywnie i na bieżąco przekazywać Wykonawcy materiały (artykuły oraz – ewentualnie – zdjęcia lub/i grafiki).
3. Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie i na bieżąco otrzymane od Zamawiającego materiały poddawać stosownym czynnościom zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, oraz w okresie realizacji projektów i/lub w trakcie składu publikacji dedykować swój zespół graficzny złożony z co najmniej dwóch grafików komputerowych do ciągłej dyspozycji Zamawiającego (w okresie od otrzymania pierwszych materiałów od Zamawiającego do ostatecznej akceptacji projektu graficznego lub składu). Prace prowadzone będą przez przynajmniej 2 grafików równolegle tak, aby jednocześnie postępował skład publikacji oraz projektowanie materiałów ilustracyjnych. Po złożeniu zlecenia przez Zamawiającego zespół graficzny musi być dostępny w uzgodnionym przez Strony okresie realizacji prac, w każdy dzień roboczy trwania prac w godzinach pracy Zamawiającego (9.00 – 17.00).
4. Wykonawca zobowiązuje się do ciągłej współpracy z Zamawiającym podczas realizacji prac, a także bezpośrednio z ekspertami i autorami materiałów dla przedmiotowych publikacji (wskazanymi przez Zamawiającego) w zakresie ewentualnego dopracowania projektu graficznego, składu, a także przygotowania pliku produkcyjnego (np. dostosowanie do wymogów technicznych).
5. Zamawiający zobowiązuje się na bieżąco przekazywać swoje uwagi do prac realizowanych przez Wykonawcę w ramach niniejszego Zamówienia, a Wykonawca zobowiązuje się je na bieżąco uwzględniać.
6. Strony uzgodnią zasady przekazywania sobie materiałów i skorzystają z narzędzia lub aplikacji on-line, która im umożliwi bieżące śledzenie postępów prac (jak np. aplikacja Trello).
7. Treści publikacji będą ilustrowane przygotowanym przez Wykonawcę materiałem ilustracyjnym (np. infografiki, wykresy, wizualizacje, rysunki itp.) oraz fotograficznym. Zamówienie obejmuje także obróbkę zdjęć przekazanych przez Zamawiającego. Wykorzystane w projekcie prezentacje fotograficzne i graficzne ilustrujące projekty oraz realizację projektów będą wykonane w kolorze.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów graficznych, materiałów ilustracyjnych (zdjęcia, tabele, wykresy, infografiki, rysunki itp.) w rozdzielczości umożliwiającej wydruk wysokiej jakości.
9. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe każdego przygotowanego materiału (znaku, grafiki, zdjęcia) wraz z momentem przekazania pliku produkcyjnego do Zamawiającego.
10. Każda publikacja zostanie opatrzona informacją o współfinansowaniu projektu z Funduszy Europejskich oraz odpowiednimi logotypami do pobrania za pośrednictwem Zamawiającego. Wszystkie nadruki wizualizacji Programu muszą być wykonane w kolorze, a także zgodne z aktualnymi wytycznymi przedstawionymi przez Zamawiającego, a w szczególności zawierać (pliki z logotypami przekaże Zamawiający, logotypy mogą być aktualizowane przez Zamawiającego na bieżąco):

- logo Unii Europejskiej

- logo Funduszy Europejskich wraz z flagą Rzeczpospolitej Polski

- logo Centrum Projektów Europejskich

- adres strony internetowej Centrum Projektów Europejskich:

 un.cpe.gov.pl oraz un.funduszeeuropejskie.gov.pl

- preferowane jednolite jasne tło pod logotypami.

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy komplet materiałów źródłowych, wszystkie niezbędne pliki, logotypy oraz wskazówki do wykonania projektów mailem lub poprzez aplikacje do transferu danych.
2. Ostateczny wygląd publikacji podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga wykonania usługi zgodnie z „Zasadami składu tekstów w języku polskim”
(PN-83/P-55366).
4. Po wykonaniu zlecenia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie wykonane przez niego formy graficzne w postaci cyfrowej (każdy plik oddzielnie) w 2 formatach grafiki: rastrowej (JPEG) i wektorowej (PDF dostosowany do umieszczenia na stronie internetowej, EPS, CDR/AI) ze wszystkimi infografikami do wykorzystania w mediach internetowych lub innych publikacjach drukowanych pocztą elektroniczną na wskazany w umowie i w formie umożliwiającej pobranie (ftp) niezwłocznie po ostatecznym zatwierdzeniu projektu/materiału ilustracyjnego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawiania informacji tekstowych/liczbowych w już wykonanym projekcie graficznym publikacji.
6. W ramach zawartej umowy Wykonawca przeniesie prawa autorskie na Zamawiającego odpowiadające przedmiotowi umowy.

**Załącznik nr 3 do umowy – Wzór formularza zlecenia**

**ZLECENIE NR** ……… z dnia ………………………..

Na podstawie umowy nr **…………./……/2019** Zamawiający zleca Wykonawcy druk i usługi powiązane dotyczące następujących publikacji:

1. nr ……………………. Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum”, w tym:
* redakcja i korekta poskładowa tekstów artykułów do Magazynu,
* opracowanie graficzne wraz z przygotowaniem materiałów ilustracyjnych (zdjęcia, tabele, wykresy, infografiki, rysunki, itp.),
* skład graficzny, przygotowanie do druku oraz druk Magazynu,
* dystrybucja Magazynu do wybranych miejsc w Polsce,
* przygotowanie publikacji do udostępnienia w Internecie, zgodnie ze standardami stosowanymi dotychczas przez Zamawiającego;
1. ulotka informacyjna, w tym:
* projekt graficzny,
* skład,
* druk,
* dostawa.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Publikacja | Cena jednostkowa za stronę kwartalnika/sztukę ulotkiw PLN brutto | Nakład | Wartośćw PLN brutto | Termin realizacji |
| **1** | Magazyn „w Centrum” o liczbie stron ……… | ………….. | ………….. | ………….. | ………….. |
| **2** | Ulotka | ………….. | ………….. | ………….. | ………….. |

Data i podpis Zamawiającego

……………………………………………..

**Złącznik nr 4 do umowy – Wzór protokołu odbioru**

**PROTOKÓŁ ODBIORU** z dnia ………………………..

**DO ZLECENIA NR** ……….. z dnia ………………………..

dot. umowy nr **………………..2019**

Termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie kwartalnika: ……………………

**Zamawiający nie zgłasza/zgłasza \* zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.**

Uwagi: ………………………………………………………………………………………………………….……………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie ulotki: ……………………

**Zamawiający nie zgłasza/zgłasza \* zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.**

Uwagi: ………………………………………………………………………………………………………….……………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Data i podpis Zamawiającego

……………………………………………..

\*niepotrzebne skreślić

|  |
| --- |
| **WA.263.16.2019.AZ ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ** |
| **O F E R T A**  |

|  |
| --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

….................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

…................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................., będącego …… (M/Ś/D\*) przedsiębiorcą, Nr faksu …................................ ; Nr telefonu …..............................; e-mail ……………………….

\*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.16.2019.AZ” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich, którego przedmiotem zamówienia jest usługa druku i dostawę Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek.

Składam/składamy niniejszą ofertę:

1. **KRYTERIUM „CENA”:**
2. **Druk oraz usługi powiązane (zgodnie z OPZ) jednej strony kwartalnika** **formatu A4:**

|  |  |
| --- | --- |
| Cena brutto  | ……………………………. PLN |
| Cena netto | ……………………………. PLN |
| Zastosowana stawka VAT | ……………… % |

1. **Druk oraz usługi powiązane ośmiu nakładów kwartalnika** (poz. 1 x 52 strony x 2.500 sztuk x 8)**:**

|  |  |
| --- | --- |
| Cena brutto  | ……………………………. PLN |
| Cena netto | ……………………………. PLN |
| Zastosowana stawka VAT | ……………… % |

Powyższa kalkulacja uwzględnia maksymalna liczbę stron kwartalnika i służy ustaleniu maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.

1. **Druk jednej sztuki** **ulotki** **oraz usługi powiązane (zgodnie z OPZ):**

|  |  |
| --- | --- |
| Cena brutto  | ……………………………. PLN |
| Cena netto | ……………………………. PLN |
| Zastosowana stawka VAT | ……………… % |

1. **Druk oraz usługi powiązane całego nakładu ulotki - 500 sztuk** (poz. 3 x 500)**:**

|  |  |
| --- | --- |
| Cena brutto  | ……………………………. PLN |
| Cena netto | ……………………………. PLN |
| Zastosowana stawka VAT | ……………… % |

Powyższa kalkulacja uwzględnia maksymalna liczbę stron kwartalnika i służy ustaleniu maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.

 **ŁĄCZNA CENA ZAMÓWIENIA (2 + 4):**

|  |  |
| --- | --- |
| Cena brutto  | ……………………………. PLN |
| Cena netto | ……………………………. PLN |
| Zastosowana stawka VAT | ……………… % |

1. **KRYTERIUM „JAKOŚĆ”:**

Do oferty załączam/załączamy do oceny w kryterium „jakość” dwie wymienione w poniższej tabeli próbki publikacji własnych spełniające warunki SIWZ.

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Tytuł publikacji |
| 1. |  |
| 2. |  |

*UWAGA: W przypadku załączenia do oferty i/lub wskazania przez Wykonawcę w tabeli większej liczby próbek ocenie w kryterium „jakość” zostaną poddane dwie pierwsze wymienione próbki.* Próbki należy złożyć wraz z ofertą w wersji papierowej.

1. **KRYTERIUM „CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA”:**

**Czas realizacji zamówienia dot. druku wraz z usługami powiązanymi (zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia) dla każdego z ośmiu wydań kwartalnika** wyniesie: **…………….. dób \*\***

\*\* Czas liczony w dobach od dnia dostarczenia Wykonawcy przez Zamawiającego ostatniego tekstu artykułu i/lub – ewentualnie - ostatniego materiału graficznego do danego numeru kwartalnika (dzień podpisania przez Zamawiającego formularza zlecenia) do dnia dostarczenia wymaganej liczby egzemplarzy do siedziby Zamawiającego oraz potwierdzenia drogą elektroniczną wysłania pozostałych egzemplarzy, zgodnie z wymogami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia (termin realizacji przedmiotu umowy w protokole odbioru), przy czym do czasu nie liczy się sobót, niedziel i świąt - dni wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.

**IV.KRYTERIUM „ASPEKTY SPOŁECZNE”:**

Zobowiązuję/zobowiązujemy się zatrudnić do realizacji niniejszego zamówienia co najmniej 1 osobę niepełnosprawną w wymiarze co najmniej ¼ etatu przez cały okres obowiązywania umowy
z Zamawiającym.

🞎 TAK 🞎 NIE

**OŚWIADCZENIA:**

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[6]](#footnote-6) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[7]](#footnote-7)
2. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.16.2019.AZ”.
3. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.16.2019.AZ”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
5. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie/ z udziałem podwykonawcy/ów ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. którzy wykonają następujące zakresy zamówiena:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Udział podwykonawcy/ów w realizacji zamówienia wyniesie ……….%

1. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
2. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
4. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:

............................................................................................

1. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
2. .....................................................................................................
3. .....................................................................................................

i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.

1. Ofertęniniejszą składamy na ……... kolejno ponumerowanych stronach.
2. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty:
3. ............................................................................................
4. ............................................................................................
5. ............................................................................................
6. ………………………………………………………………….
7. ………………………………………………………………….
8. ………………………………………………………………….

..............................., dn. ..............2019 r. .....................................................................

 (podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| **WA.263.16.2019.AZ ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ**  |
| Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU |

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Nr faksu ................................ ; Nr telefonu ...............................; e-mail ……………………….

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego nausługę druku i dostawę Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek**,** oświadczam, co następuje **(Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia)**:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………………………..

..…………………………………………………………………………………………………………………….…………….……………………………………..…………….., w następującym zakresie: …………………………………………………………..………………………………………………

……………………………………………………………………………...…………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| **WA.263.16.2019.AZ ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ** Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy  |
| DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA |

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Nr faksu ................................ ; Nr telefonu ...............................; e-mail ……………………….

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na usługę druku i dostawę Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek,

oświadczam, co następuje **(Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia)**:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 ustawy.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| **WA.263.16.2019.AZ ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ**  |
| **Wykaz USŁUG** |

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 pkt 1a) SIWZ:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot usługi- Tytuł publikacji | Odbiorca | Data wykonania usługi/ umowy (rok) | Publikacja zawierała materiały graficzne/zdjęciaTAK/NIE\* | Liczba stron publikacji(razem z okładkami) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

.................................., dn. ..................... 2019 r. .

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| **WA.263.16.2019.AZ ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ**  |
| **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W ZAKRESIE ART. 24 UST. 11 USTAWY** |

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Nr faksu ................................ ; Nr telefonu ...............................; e-mail ……………………….

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na usługę druku i dostawę Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek,

**oświadczam/y/, że:**

* ***należę/ymy\****
* ***nie należę/ymy\****

**do żadnej/tej samej\* grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.)\*\***

\* niewłaściwe skreślić

**\*\*** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć
wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164
z późn. zm.)

................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| **WA.263.16.2019.AZ ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ**  |
| ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 22a USTAWY PZP DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA  |

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.\*)

działając w imieniu i na rzecz: ………………………………………………………………………………………………

(nazwa Podmiotu)

zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia: ………………………………………………………………………………………………

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie) do dyspozycji Wykonawcy : ………………………………………………………………………………………………

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) zamówienia na usługę druku i dostawę Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek, nr WA.263.16.2019.AZ

Oświadczam, iż:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący: …………………………………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………

4) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ……………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………

5) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpisy osób/osoby wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (miejscowość) (data)

|  |
| --- |
| **WA.263.16.2019.AZ ZAŁĄCZNIK NR 8 do SIWZ**  |
| **WYKAZ OSÓB** |

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 b) SIWZ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko osoby dedykowanej do realizacji zamówienia | Nazwa publikacji, której dotyczyła usługa opracowania graficznego lub/i składu  | Data wykonania usługi | Usługa polegała na opracowano graficznym TAK/NIE\* | Usługa polegała na składzik publikacji TAK/NIE\* | Publikacja zawierała materiały graficzne/zdjęcia oraz tekstTAK/NIE\* | Liczba stron publikacji(razem z okładkam) |
| 1 |  | 1.  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |
| 2 |  | 1.  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |

\*wpisać prawidłowe

*UWAGA: Oferent może zgłosić więcej niż 2 osoby. Wskazane osoby mogą być również współautorami wymienionych w tabeli publikacji.*

................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-4)
5. Zapisy §4 ust. 4-6 dotyczą sytuacji, gdy Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym zatrudnienie do realizacji niniejszego zamówienia osoby niepełnosprawnej w wymiarze 1/4 etatu. [↑](#footnote-ref-5)
6. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-6)
7. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-7)