

Zaproszenie do składania ofert

Działając na podstawie Decyzji nr 11/2014 z dnia 11 kwietnia 2014 r. Dyrektora Centrum Projektów Europejskich w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień w CPE, w celu przeprowadzenia rozeznania rynku uprzejmie zapraszam Państwa do przesłania oferty, zgodnie z podanymi poniżej wymaganiami:

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest aktualizacja istniejącego „Podręcznika do opracowania analiz ekonomiczno-finansowych” zwanego dalej Podręcznikiem, dostępnego na stronie internetowej programu PL- SK 2007-2013 (www.plsk.eu) w zakładce „Dla wnioskodawcy/dokumenty aplikacyjne”. Aktualizacji zapisów należy dokonać w oparciu o obowiązujące rozporządzenia, podręczniki i wytyczne Komisji Europejskiej na okres programowania 2014-2020. W okresie programowania 2014-2020 zaktualizowany Podręcznik ma stanowić podstawę metodologiczną do opracowywania analiz ekonomiczno finansowych projektów zgłaszanych do dofinansowania w ramach Programu Interreg V-A Polska – Słowacja (zwany dalej Programem) przez uprawnionych wnioskodawców/beneficjentów.

Zapisy Podręcznika należy dostosować do specyfiki typów działań jakie będą mogły być realizowane w ramach Programu w okresie programowania 2014-2020 w ramach poszczególnych priorytetów inwestycyjnych.

Zatwierdzona przez Komisję Europejską (zwanej dalej KE) wersja programu dostępna jest na stronie internetowej Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju (Instytucja Zarządzająca Programem) poświęconej Programom EWT (www.ewt.gov.pl).

Aktualizację zapisów Podręcznika należy wykonać zarówno w wersji językowej polskiej jak i słowackiej.

Zamawiający udostępni Wykonawcy wersję edytowalną Podręcznika, w oparciu o którą aktualizacja zapisów ma zostać dokonana.

W zakres zamówienia wchodzi również opracowanie w formie elektronicznej (w formacie arkuszy kalkulacyjnych) wzorów tabel do analizy finansowej i ekonomicznej (oddzielny wzór tabel dla metody standardowej, oddzielny dla metody różnicowej oraz oddzielny dla inwestycji drogowych) niezbędnych do przeprowadzenia wszystkich koniecznych obliczeń dla projektu wynikających z treści Podręcznika, w tym właściwego poziomu dofinansowania w oparciu o metodę luki finansowej lub schematu pomocowego (dla projektów ubiegających się o udzielenie pomocy publicznej).

Opisy i zawartość tabel mają również być wykonane dwujęzycznie, tak aby uprawnieni wnioskodawcy/beneficjenci mieli możliwość ich wypełnienia.

Wzory tabel mają zawierać formuły zliczające (ewentualnie makra), w celu maksymalnego uproszczenia pracy z tabelami dla wnioskodawców/beneficjentów Programu. Tabele i

zastosowane formuły mają być aktywne zarówno w wersji polskiej oraz słowackiej zastosowanego programu obliczeniowego.

Aktualizacja zapisów Podręcznika ma zawierać również odniesienia do poszczególnych części stworzonego wzoru tabel do analizy finansowej i ekonomicznej.

2. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

- a. zamówienie należy wykonać najpóźniej do dnia 31.08.2015 r.,
- b. przed przystąpieniem do aktualizacji należy przedstawić Zamawiającemu koncepcję i zakres wraz z uzasadnieniem wprowadzanych w Podręczniku zmian,
- c. pierwsza wersja dokumentów powinna być przedstawiona Zamawiającemu do końca czerwca 2015 r., Zamawiający może zgłosić uwagi w ciągu 14 dni,
- d. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy powierzonych przez zamawiającego informacji.

3. Wymagania dotyczące Wykonawcy:

3.1. Doświadczenie:

- a. ekspercka znajomość zagadnień (teoretycznych i praktycznych), przepisów, wytycznych Komisji Europejskiej z zakresu przygotowania analiz finansowo-ekonomicznych dla projektów inwestycyjnych ubiegających się o dofinansowanie ze środków UE w ramach perspektywy finansowej 2007-2013, w tym znajomość zasad, dokumentów metodologicznych i aktów prawnych dotyczących ustalania poziomu dofinansowania projektów infrastrukturalnych, potwierdzona co najmniej 3 dokumentami ukończenia kursów/szkoleń;
- b. doświadczenie w opracowaniu lub weryfikacji merytorycznej dla minimum 25 analiz finansowych i ekonomicznych projektów inwestycyjnych objętych dofinansowaniem ze środków UE, w tym minimum 10 analiz finansowych i ekonomicznych dla projektów w ramach programów EWT finansujących inwestycje w infrastrukturę,
- c. doświadczenie w przygotowywaniu dokumentu (podręcznika, wytycznych) z zakresu studiów wykonalności, analizy finansowej i ekonomicznej dla projektów inwestycyjnych dla Programów współfinansowanych z funduszy UE w ramach perspektywy finansowej 2007-2013, udowodnione opracowaniem co najmniej 1 dokumentu (podręcznika, wytycznych).

3.2

- a. ekspercka znajomości zasad i metodologii opracowania analiz finansowych i ekonomicznych projektów inwestycyjnych objętych dofinansowaniem ze środków UE,
- b. znajomość zasad udzielania pomocy publicznej,

- c. w przypadku realizacji poszczególnych części zamówienia przez więcej niż jedną osobę zagwarantowanie doboru osób legitymujących się odpowiednim doświadczeniem z zakresu znajomości języka słowackiego w zakresie tematyki związanej z funduszami strukturalnymi oraz analizami ekonomiczno – finansowymi, a w przypadku tworzenia wzorów tabel do analiz ekonomiczno finansowych niezbędnej wiedzy informatycznej, eksperckiej znajomości odpowiedniego oprogramowania, umożliwiającego stworzenie takiego narzędzia.
4. Podstawy metodologiczne, jakimi powinien kierować się Wykonawca przy realizacji przedmiotowego zamówienia:
- a. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b. ROZPORZĄDZENIE DELEGOWANE KOMISJI (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - c. Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego,
 - d. ROZPORZĄDZENIE KOMISJI (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu,
 - e. Guide to Cost-benefit Analysis of Investment Projects Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020, 2014 r.
 - f. Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2015/207 z dnia 20 stycznia 2015 r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzoru sprawozdania z postępów, formatu dokumentu służącego przekazywaniu informacji na temat dużych projektów, wzorów wspólnego planu działania, sprawozdań z wdrażania w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” , deklaracji zarządczej, strategii audytu, opinii audytowej i rocznego sprawozdania z kontroli oraz metodyki przeprowadzania analizy kosztów i korzyści, a także zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1299/2013 w odniesieniu do wzoru

sprawozdań z wdrażania w ramach celu „Europejska współpraca terytorialna”
(załącznik III - Metodyka przeprowadzania analizy kosztów i korzyści)

5. Składowe oferty:

Kompletna oferta powinna zawierać skan wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego oraz następujące załączniki do niego:

- a. skan odpisu z KRS lub skan wydruku wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą) oferty od osób fizycznych będą także rozpatrywane,
- b. kopie (skany) dokumentów potwierdzające znajomość zagadnień wskazanych w punkcie 3.1a (np. dokumenty ukończenia kursów, szkoleń),
- c. kopie (skany) dokumentów potwierdzających doświadczenie w zakresie wskazanym w punkcie 3.1b (np. protokoły odbioru, dokumenty potwierdzające poprawność wykonania usługi polegającej na opracowaniu lub weryfikacji merytorycznej analiz finansowych i ekonomicznych),
- d. kopie (skany) dokumentów potwierdzających doświadczenie w zakresie wskazanym w punkcie 3.1c.(np. protokołu odbioru),
- e. całkowitą cenę brutto usługi (do wypełnienia w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 5 do umowy).

W formularzu ofertowym Wykonawca wyceni pozycje (wartość brutto) w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Podana cena obowiązuje w całym okresie ważności umowy.

6. Kryteria oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Kryterium	Liczba punktów (znaczenie)
1. Cena - w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 85. Najwyższą liczbę punktów – 85, otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia. <u>Cena najniższa</u> x 100 x 85% = liczba punktów ocenianej oferty w ramach kryterium Cena badana	max. 85
2. Doświadczenie <u>Zasady przyznawania punktów w kryterium „Doświadczenie”- punkt 3.1.a</u> -Posiada dokumenty (co najmniej 3)– 5 pkt. -Nie posiada dokumentów – 0 pkt.	max. 15

5 – waga kryterium <u>Zasady przyznawania punktów w kryterium „Doświadczenie”- punkt 3.1.b</u> - Posiada dokument potwierdzający doświadczenie – 5 pkt. - Nie posiada dokumentu – 0 pkt. 5 – waga kryterium <u>Zasady przyznawania punktów w kryterium „Doświadczenie”- punkt 3.1.c</u> - Posiada dokument– 5 pkt. - Nie posiada dokumentu – 0 pkt. 5 – waga kryterium ŁĄCZNA OCENA KOŃCOWA (Z) stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów, a więc wyliczenie ostatecznej ilości punktów rozpatrywanej oferty nastąpi wg poniższego wzoru: $Z = X + Y$ gdzie: Z = łączna ocena końcowa X = punkty za cenę Y = punkty za dokumenty	
--	--

7. Składanie ofert:

Wszystkie oferty, które nie będą spełniały powyższych wymagań zostaną odrzucone.

Propozycje ofertowe należy przysyłać wyłącznie na załączonym formularzu ofertowym (podpisany formularz ofertowy w formacie pdf) tylko pocztą elektroniczną **do dnia 9.03.2015** na adres: ssierpinska@plsk.eu

W razie jakichkolwiek pytań uprzejmie proszę o bezpośredni kontakt z pracownikiem Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013- **Panią Sabiną Sierpińską (e-mail: ssierpinska@plsk.eu)**

O wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie poinformowany tylko wybrany oferent.