

UMOWA NR CPE/CPI/...../2015

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Rafała Kociuckiego – p.o. Dyrektora Centrum Projektów Europejskich**, na podstawie powierzenia przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju pełnienia obowiązków dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 27 czerwca 2014 r., zwanym w dalszej części **„Zamawiającym”**,

a

firmą z siedzibą w przy ul., posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS/wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem, reprezentowanym przez Pana/Panią –, zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**.

Zamawiający lub/i Wykonawca zwani są również dalej **„Stroną”** lub/i **„Stronami”** umowy.

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa nowego biurka recepcyjnego wraz z wniesieniem i montażem do biura Zamawiającego przy ul. Żurawiej 3/5 w Warszawie zgodnie z warunkami umowy, opisem przedmiotu umowy i ofertą stanowiącymi załączniki nr 1 i 4 do umowy.
2. Dostawa i montaż przedmiotu umowy nastąpią do dnia 2015 r.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej i organizacyjnej dla jego wykonania z należytą starannością, zgodnie z przepisami, etyką zawodową i postanowieniami niniejszej umowy.
2. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny na przedmiot umowy w rozumieniu art. 577 § 1 Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad przedmiotu umowy, jeżeli wady ujawniają się w okresie gwarancji i nie została spowodowana wadliwą eksploatacją, dewastacją lub innymi uszkodzeniami, związanymi z działaniem lub zaniechaniem Zamawiającego w trakcie użytkowania.
5. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje tylko wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy.
6. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę na przedmiot Umowy nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z niezgodności towaru z Umową.
7. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Wykonawca dokona oględzin wady w terminie 4 dni roboczych od dnia zawiadomienia.
9. Po oględzinach Strony niezwłocznie ustalą termin i sposób usunięcia wady oraz sporządzą protokół z przeprowadzonych oględzin.



Cena usług i zasady płatności

§ 3

1. Za prawidłowo wykonany i zaakceptowany przez Zamawiającego przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto).
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy własnym transportem i na własny koszt oraz zamontowania go w siedzibie Zamawiającego przy ul. Żurawiej 3/5 w Warszawie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli koszty te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Strony ustalają następujący sposób rozliczenia finansowego: wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie przekazane przelewem na rachunek bankowy nr w w terminie 21 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę na adres Zamawiającego prawidłowo wystawionego pod względem rachunkowym i formalnym rachunku/faktury VAT.
5. Dane Zamawiającego - adresowe i do rachunku/faktury VAT:
Centrum Projektów Europejskich, ul. Domaniewska 39 a, 02-672 Warszawa, NIP 7010 1588 87
6. Warunkiem wystawienia rachunku/faktury VAT przez Wykonawcę jest podpisanie przez Naczelnika Wydziału Centralnego Punktu Informacyjnego – p. Przemysława Lewandowskiego lub osobę go zastępującą, protokołu odbioru wykonania przedmiotu umowy, w którym oceni on jakość wykonywanych prac.
7. Dniem zapłaty jest dzień zlecenia przelewu przez Zamawiającego na konto Wykonawcy.

§ 4

1. Do 3 dnia roboczego po zrealizowaniu przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2.
2. Ewentualne zastrzeżenia do realizacji przedmiotu umowy Naczelnik CPI lub osoba go zastępująca zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że wykonano go w sposób niezgodny z umówionym przez Strony,

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i/lub obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1.
2. W przypadku powstania opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia za każdy dzień roboczy opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. W razie opóźnienia przekraczającego 10 dni roboczych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
4. W razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość kary i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
5. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1.
6. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.
7. Zamawiającemu nie przysługują kary umowne w sytuacji, gdy opóźnienie w wykonaniu umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.



Inne warunki realizacji przedmiotu umowy

§ 6

1. Osobą odpowiedzialną za kontakt z pracownikami Zamawiającego ze strony Wykonawcy jest, mail:, tel.
2. Osobą odpowiedzialną za kontakt z pracownikami Wykonawcy ze strony Zamawiającego jest p. Przemysław Lewandowski, mail: przemyslaw.lewandowski@cpe.gov.pl, tel. 782 110 194.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku wykonaniem przedmiotu umowy oraz do nieudostępniania osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. W zakresie nie uregulowanym umową mają zastosowanie przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2014 nr 0 poz. 121).
2. Prawa i obowiązki Stron umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku niemożności rozwiązania sporu tą drogą, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

§ 9

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

- a. załącznik nr 1 - opis przedmiotu umowy,
- b. załącznik nr 3 - wzór protokołu odbioru,
- c. załącznik nr 3 - wypis z KRS/CEIDG dot. Wykonawcy,
- d. załącznik nr 4 – oferta Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca



**PUNKT
INFORMACYJNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU



CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

