

Zaproszenie do składania ofert

Działając na podstawie Decyzji nr 11/2014 z dnia 11 kwietnia 2014 r. Dyrektora Centrum Projektów Europejskich w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień w CPE, Zamawiający, tj. Centrum Projektów Europejskich, uprzejmie zaprasza Państwa do przesłania oferty, zgodnie z podanymi poniżej warunkami:

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie i dostawa do siedziby Zamawiającego jednostronnej rolety wizerunkowej typu *rollup* (1 szt.), wraz z torbą transportową, na potrzeby Instytucji Pośredniczącej dla Działania 4.3 PO WER, zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 1 do załączonego projektu umowy.

2. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zostały opisane w *Opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 1 do projektu umowy stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

3. Składowe oferty:

Kompletna oferta powinna zawierać skan wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną formularza ofertowego oraz następujące załączniki do niego:

- 1) Skan odpisu z KRS lub skan wydruku wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 2) Wystawione przez Państwa klientów potwierdzenie/potwierdzenia należytego wykonania co najmniej 3 *rollupów* w okresie 1 roku poprzedzającego niniejsze zapytanie.
- 3) Całkowitą cenę brutto usługi (do wypełnienia w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia).
- 4) Deklarowane przez Wykonawcę okresy gwarancji (do wypełnienia w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia).

W ramach oceny formalnej zostanie sprawdzona kompletność oferty oraz poprawność dokumentów stanowiących składowe oferty. Ocena formalna będzie dokonywana metodą spełnia/nie spełnia. Oferty, która nie przejdą pozytywnie oceny formalnej zostaną odrzucone.

4. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

L.p.	Kryterium oceny	Maksymalna liczba punktów do uzyskania w poszczególnych kryteriach
1.	Całkowita cena brutto zamówienia	50
2.	Gwarancja na baner (tkaninę i nadruk)	25
3.	Gwarancja na podstawę (obudowę), wraz z mechanizmem zwijającym, oraz maszt i poprzeczkę	25

Ocena punktowa poszczególnych kryteriów dokonana będzie wg następujących wzorów, gdzie:

C = liczba punktów zdobytych za kryterium „całkowita cena brutto zamówienia”,

GB = liczba punktów zdobytych za kryterium „gwarancja na baner (tkaninę i nadruk)”,

GP = liczba punktów zdobytych za kryterium „gwarancja na podstawę (obudowę), wraz z mechanizmem zwijającym, oraz maszt i poprzeczkę”.

Kryterium całkowita cena brutto zamówienia:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 50 = \text{liczba punktów ocenianej oferty za kryterium całkowita cena brutto zamówienia}$$

Najwyższą liczbę punktów: 50, otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia.

Kryterium gwarancja na baner (tkaninę i nadruk):

GB = liczba punktów ocenianej oferty za kryterium **gwarancja na baner (tkaninę i nadruk)**

Gwarancja : od 0 do 6 mies. – 0 pkt., od 7 do 12 mies. – 10 pkt., 13 i więcej mies. – 25 pkt.

Kryterium gwarancja na podstawę (obudowę) wraz z mechanizmem zwijającym oraz maszt i poprzeczkę:

GP = liczba punktów ocenianej oferty za kryterium **gwarancja na podstawę (obudowę), wraz z mechanizmem zwijającym, oraz maszt i poprzeczkę**

Gwarancja: od 0 do 12 mies. – 0 pkt., od 13 do 60 mies. – 10 pkt., 61 i więcej mies. – 25 pkt.

Łączna liczba punktów: $O = C + GB + GP$

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała **łącznie** najwięcej punktów.

Propozycje ofertowe należy przysyłać wyłącznie pocztą elektroniczną **do 12 sierpnia 2015 r.**, do końca dnia na adres joanna.janiszewska@cpe.gov.pl

W przypadku dodatkowych pytań proszę o kontakt e-mailowy: joanna.janiszewska@cpe.gov.pl

Załączniki:

1. Projekt umowy wraz z *Opisem przedmiotu zamówienia* (załącznik nr 1),
2. Formularz ofertowy (załącznik nr 2).

