|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **WA.263.15.2022.SSz ZAŁĄCZNIK NR 1 do SWZ** |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

Ja/my\* niżej podpisani:

……………………………………………………………………………………………………………….…………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres:

…………………………………………………………………………………………………………… Kraj …………………………………..

REGON ………………………………

NIP: …………………………………..

TEL. …………………………………..

Adres skrzynki ePUAP ……………………………………………

adres e-mail:……………………………………

*(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Wykonawca jest:

 mikro przedsiębiorcą\*

 małym przedsiębiorcą\*

 średnim przedsiębiorcą\*

*\*Zaznaczyć właściwe*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **organizację i przeprowadzenie szkolenia dla kierowników/naczelników oraz ich zastępców z zakresu oceny okresowej pracowników oraz przeprowadzania rozmów oceniających, w tym zapewnienie usługi szkoleniowej, sali oraz usługi gastronomicznej** nr postępowania **WA.263.15.2022.SSz**składam/składamy niniejszą ofertę:

1. **całkowita cena jednostkowa brutto za osobę:……………………PLN\*\***
2. **łączna cena brutto oferty: …………….. PLN \*\* (całkowita cena jednostkowa brutto za osobę x 23 osoby)**
3. szkolenie zostanie przeprowadzone przez trenera (proszę podać imię i nazwisko) : ………………………………………………………………………

Proponowane miejsce szkolenia, spełniające wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia (nazwa i adres obiektu): ……………………………..……………………………………………………………….

\*\*w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena musi zawierać podatek dochodowy, składki na ubezpieczenie zdrowotne i/lub składki na ubezpieczenie społeczne (pracownika i pracodawcy) i/lub chorobowe.

**UWAGA! Integralną częścią oferty jest złożenie prezentacji (w formacie PDF lub prezentacji Power Point lub prezentacji Prezi), dotyczącej wskazanego w SWZ tematu, która następnie zostanie przedstawiona przez wskazanego w formularzu ofertowym trenera w trakcie prezentacji przed Zamawiającym. Opracowanie stanowi treść oferty i nie może być uzupełnione lub zmienione po upływie terminu składania ofert.**

1. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania
i złożenia niniejszej oferty.
4. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 30.07.2022 r.
5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi
w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ,
w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. AKCEPTUJEMY Projektowane Postanowienia Umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-4) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-5)
8. Przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem/ bez udziału podwykonawców……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. (podać nazwę i adres podwykonawcy, o ile znani są na tym etapie postępowania), który/którzy wykona/ją następującą część zamówienia)…………………………………………
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
10. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:

1) .....................................................................................................

2) .....................................................................................................

i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 3 ustawy uPZP.

1. **SKŁADAMY** ofertę na stronach.
2. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:
3. …………………
4. ………………
5. …………………

…………….……., dnia r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

***Informacja dla Wykonawcy:***

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę*

|  |
| --- |
| **WA.263.15.2022.SSz ZAŁĄCZNIK NR 3 do SWZ** |
| **WSTĘPNE OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU****I NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU** |

#

# Nazwa Wykonawcy, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

*Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym (art. 274 ust. 4 uPZP):*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY[[3]](#footnote-6)**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **organizację i przeprowadzenie szkolenia dla kierowników/naczelników oraz ich zastępców z zakresu oceny okresowej pracowników oraz przeprowadzania rozmów oceniających, w tym zapewnienie usługi szkoleniowej, sali oraz usługi gastronomicznej*,*** numer postępowania **WA.263.15.2022.SSz**prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich (CPE), z siedzibą w Warszawie (02-672), przy ul. Domaniewskiej 39a (NIP: 701-015-88-87, REGON: 141681456)*,* oświadczam, że podlegam/ nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

…………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt ……………………………. ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

…………….……., dnia r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam(-my) warunki udziału w postępowaniu na **organizację i przeprowadzenie szkolenia dla kierowników/naczelników oraz ich zastępców z zakresu oceny okresowej pracowników oraz przeprowadzania rozmów oceniających, w tym zapewnienie usługi szkoleniowej, sali oraz usługi gastronomicznej,** nr postępowania **WA.263.15.2022.SSz,** dotyczące posiadania zdolności technicznej oraz zawodowej określonej w art. 112 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej „uPzp”.

…………….……., dnia r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

# OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……., dnia r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

|  |
| --- |
| **WA.263.15.2022.SSz ZAŁĄCZNIK NR 4 do SWZ**  |
| **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY** |

**UMOWA NR ……………………………………………..**

zawarta w dniu ……………………..2022 roku w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich,** z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887,

reprezentowanym przez **Pana Leszka Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko z dniem 16 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju,zwanym w dalszej części **„Zamawiającym”,**

a

*………………………………….. z siedzibą w ………………. przy ul. …………………, ……………….., ………………., posiadającą numer identyfikacji REGON …………. oraz NIP …………….., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……………………..…../wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,*

*reprezentowanym przez Pana/Panią ……………… –……………………………. , zwaną w dalszej części umowy* ***„Wykonawcą”***

***lub[[4]](#footnote-7)***

*Panem/Panią ……………………..zamieszkałym/zamieszkałą w …………. przy ul. ……………., legitymującym się/legitymującą się dowodem osobistym o numerze ……………..oraz numerze PESEL……………., i posiadającym/posiadającą numer identyfikacji NIP ………………*

*zwanym/zwaną w dalszej części umowy* ***„Wykonawcą”.***

Zamawiający lub Wykonawca zwani są również dalej **„Stroną”** lub **„Stronami”** umowy.

**§ 1**

1. Przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, Pomocy Technicznej Funduszy Europejskich 2021-2027, Europejskiego Funduszu Społecznego, Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa w ramach Pomocy Technicznej dla Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 oraz Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska-Rosja 2014-2020, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg Polska-Saksonia 2014-2020, Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020, Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020
2. Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym nr ………….. na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej: „ustawa Pzp”.
3. Przedmiotem Umowy jest organizacja i przeprowadzenie dwudniowego szkolenia dla kierowników, naczelników oraz ich zastępców z zakresu oceny okresowej pracowników oraz przeprowadzania rozmów oceniających, w tym zapewnienie usługi szkoleniowej, sali oraz usługi gastronomicznej. Usługa zostanie zrealizowana na podstawie zgłoszonego przez Zamawiającego zapotrzebowania na jej realizację. Zgłoszenie zapotrzebowania nastąpi w terminie 5 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Zgłoszenie zapotrzebowania zostanie przekazane Wykonawcy w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej na adres osoby wskazanej do kontaktu w ust 4 (lub innej wskazanej przez Wykonawcę). W zgłoszeniu Zamawiający wskaże propozycję terminu / terminów realizacji usługi objętej przedmiotem umowy. Wykonawca w terminie 2 dni od otrzymania zgłoszenia zaakceptuje termin (lub jeden z terminów wskazanych przez Zamawiającego) lub zgłosi uwagi do terminu / terminów wskazanych w zgłoszeniu, podając uzasadnienie wyjaśniające powody zgłoszenia uwag. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę Strony podejmą wzajemne ustalenia w przedmiocie określenia terminu szkolenia, przy czym w przypadku braku jednomyślności pomiędzy Stronami, decydujący głos ma Zamawiający – (odmowa wykonania usługi objętej przedmiotem Umowy w tym terminie wskazanym przez Zamawiającego stanowić może podstawę od odstąpienia od umowy – prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w przeciągu 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie. Umowa będzie realizowana zgodnie z jej postanowieniami, Opisem Przedmiotu Zamówienia (zwany dalej: „OPZ”), stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, Ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy oraz właściwymi przepisami prawa.
4. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją Umowy:
5. po stronie Zamawiającego: ……………….., tel.: ……………………,

e-mail: ………………………

2) po stronie Wykonawcy – tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy, w celu należytej realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu Umowy, w tym odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy realizacji Umowy jak za swoje własne.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
3. Zamawiający zobowiązuje się:
4. współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy,
5. zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
7. wykonać przedmiot Umowy z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słusznych interesów Zamawiającego,
8. działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego,
9. udostępniać na każde żądanie Zamawiającego dokumentację związaną z realizacją przedmiotu Umowy,
10. wykonywać Umowę w sposób, który nie będzie prowadził do roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności praw autorskich oraz praw pokrewnych, patentów, zarejestrowanych znaków i wzorów towarowych związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się w pełni z warunkami przedstawionymi w OPZ i Umowie i je akceptuje.
12. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń dotyczących naruszenia praw osób trzecich w związku z realizacją Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu. W przypadku zapłaty przez Zamawiającego jakiejkolwiek kwoty tytułem zaspokojenia roszczenia osoby trzeciej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie regresowe względem Wykonawcy.
13. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy dane i informacje będące w jego posiadaniu niezbędne do realizacji Umowy i możliwe do udostępnienia, warunkujące wykonanie Umowy, w terminie uzgodnionym z Wykonawcą.

**§ 3**

1. Z tytułu wykonania Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy ........................... zł brutto (słownie: ......................................................................... i ...../100 groszy). Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usługi objętej przedmiotem umowy określone zostanie na podstawie faktycznej liczby uczestników szkolenia i cen określonych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie za usługę, o której mowa w ust. 1, płatne będzie po wykonaniu szkolenia, na podstawie faktury.
3. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty wszystkich czynności i materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, nawet jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w treści Umowy i jej załącznikach.
5. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest akceptacja przez Zamawiającego protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy. Osobą odpowiedzialną za podpisanie protokołu jest Naczelnik Wydziału Kadr i Rozwoju Zasobów Ludzkich lub osoba go zastępująca lub osoba upoważniona.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy oznaczony nr\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu na adres:

**Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39a**

**02-672 Warszawa**

1. Dane do faktury:

Centrum Projektów Europejskich

ul. Domaniewska 39 a
02-672 Warszawa

NIP: 70101588 87

1. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia wynikającego z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza stosowanie ustrukturyzowanych faktur, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666).
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 6 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.

**§ 4**

1. W przypadku, w którym realizacja przedmiotu umowy przez osobę wskazaną przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia będzie niemożliwa całkowicie lub czasowo Wykonawca winien zastąpić tą osobę inną, spełniającą kryteria wymagane przez Zamawiającego na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zastąpienie, o którym mowa w ust. 1 jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, to jest takich, w których osoba wskazana przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie będzie mogła realizować przedmiotu umowy, to jest np. w przypadku choroby uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy, śmierci, sytuacji losowych itp.
3. Zastąpienie osoby wskazanej przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej, z zastrzeżeniem ust. 5
4. Wskazana przez Wykonawcę osoba, która ma zastąpić wskazanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego trenera zostanie poddana ocenie przez Zamawiającego, zgodnie z przyjętymi w postępowaniu o zamówienie publiczne warunkami oraz kryteriami oceny, w tym oceny jakościowej na podstawie ustnych prezentacji, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W uzasadnionych, nagłych przypadkach możliwe jest zastąpienie trenera przez zaproponowaną przez wykonawcę osobę, z pominięciem procedury oceny jakościowej (ustnych prezentacji, o których mowa w ust. 4), zachowując ocenę warunku udziału, w drodze wzajemnych ustaleń obu stron. W takim wypadku nie jest również wymagana forma pisemna zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 3. Zgoda może być wyrażona w formie dokumentowej.
6. Wykonawca zapewnia, że wskazanie osoby nie narusza przepisów o ochronie danych osobowych i dopełnił w tym względzie wszelkich wymagań.

**§ 5**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
3. dostępnych publicznie;
4. otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
5. które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
6. w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
7. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
9. dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
10. niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
11. W przypadku utraty Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
12. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
13. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

**§ 6**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
2. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodów leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1zdanie pierwsze ;
3. w przypadku zawinionego przez Wykonawcę nieprzeprowadzenia szkolenia w ustalonym terminie, o którym mowa w § 1 ust. 3, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 zdanie pierwsze;
4. w przypadku zawinionego przez Wykonawcę nierozpoczęcia szkolenia o godzinie wskazanej w OPZ, w wysokości 200 zł za każde 30 minut zwłoki – kara umowna naliczana będzie maksymalnie do kwoty 400 zł, w przypadku zwłoki przekraczającej jedną godzinę zegarową Zamawiający może odstąpić od Umowy;
5. w przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminów wskazanych Wykonawcy na przedstawienie lub poprawki programu szkolenia, w wysokości 150 zł za każdy dzień zwłoki – kara umowna naliczana będzie maksymalnie do 4 dnia roboczego zwłoki, po upływie 4 dnia roboczego zwłoki Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy;
6. w przypadku ujawnienia informacji poufnych każdorazowo w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc);
7. w przypadku innego niż powyżej nienależytego wykonania Umowy, to jest wykonania Umowy niezgodnie z warunkami określonymi w OPZ każdorazowo w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 zdanie pierwsze.
8. Kary umowne mogą być naliczane maksymalnie do 50% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 zdanie pierwsze.
9. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy - o ile obowiązujące w dniu potrącenia przepisy prawa nie stanowią inaczej. Do potrącenia może dojść po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kary umownej i upływie terminu oznaczonego wezwaniem.
10. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
11. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
12. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.
13. Odstąpienie od Umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych zastrzeżonych z innych tytułów.

**§ 7**

1. Zamawiający **uprawniony jest do odstąpienia od Umowy** ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w przypadku:
	1. gdy Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje Umowę w sposób sprzeczny z Umową i nie przystępuje do realizacji Umowy lub nie zmienia sposobu realizacji Umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od upływu terminu oznaczonego wezwaniem;
	2. gdy suma kar umownych, o których mowa w § 6 przekroczy 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od dnia, w którym suma kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
	3. gdy naruszenie praw osoby trzeciej w związku z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu Umowy zostanie stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu takiej okoliczności;
	4. gdy zwłoka w stosunku do godziny przewidzianej na rozpoczęcie szkolenia przekroczy 1 godzinę – w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu takiej okoliczności;
	5. gdy wystąpi okoliczność wskazana w § 6 ust. 1 pkt 4 (zwłoka przekraczająca 4 dni) - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od upływu 4 dnia zwłoki;
	6. jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w ofercie Wykonawcy lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w Ofercie i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu takiej okoliczności;
	7. istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu takiej okoliczności.
2. Częściowe odstąpienie od Umowy wywołuje skutki na przyszłość.
3. Wskazane w ust. 1 prawo odstąpienia od Umowy nie wyłącza możliwości wypowiedzenia Umowy na mocy przepisu art. 746 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) z ograniczeniem możliwości wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę do wypowiedzenia wyłącznie z ważnego powodu przez który rozumie się zwłokę Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przekraczającą 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 7 lub rażący brak współpracy Zamawiającego z Wykonawcą uniemożliwiający należyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę.
4. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy winno zostać złożone w formie pisemnej lub dokumentowej, przy czym za formę dokumentową Strony uznają email z podpisem złożonym w sposób określony w przepisie art. 771 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem § 1 ust. 4.
2. Działając na podstawie przepisu art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w przypadku:
3. zmiany przepisów prawa w tym prawa wspólnotowego lub zmiany zakresu lub struktury Programu, które to zmiany mają bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu Umowy w ten sposób, że czynią wykonanie Umowy na dotychczasowych zasadach niecelowym, niezgodnym z wymaganiami – zakres zmiany: zmiana polegać będzie na dostosowaniu Umowy do obowiązujących przepisów prawa lub zakresu / struktury Programu;
4. zmiany przepisów prawa w zakresie dotyczącym stawki podatku VAT – zakres zmiany: w przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie netto określone w § 4 ust. 1 pozostanie bez zmian, zmianie ulegnie wartość wynagrodzenia brutto.
5. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej, jeżeli nieujęcie zmian w Umowie skutkowałoby tym, że wykonanie Umowy byłoby niecelowe – zakres zmiany: zmiana polegać będzie na dostosowaniu Umowy do zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego;
6. gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień – zakres zmiany: zmiana polegać będzie na wyeliminowaniu rozbieżności i jednoznacznym sprecyzowaniu zapisów Umowy wywołujących wątpliwości pomiędzy Stronami;
7. wystąpienia siły wyższej.
8. Poza wskazanym ust. 2 zakresem zmian Umowy, zakres zmian, w przypadku wystąpienia przesłanek opisanych w ust. 2, dotyczyć może również:
	1. terminu wykonania usługi, o którym mowa w § 2 ust. 1, który może być wydłużony, jednak nie dłużej niż o 1 miesiąc;
	2. wynagrodzenia, które może być zwiększone jednak nie więcej niż o 10 % pierwotnej wartości umowy netto określonym w § 3 ust. 1 (ograniczenie nie dotyczy przesłanki opisanej w ust. 2 pkt 2).
9. Warunkiem wprowadzenia zmiany jest wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 2 lub w przepisie art. 455 ust. 1 – 4 ustawy Pzp.

**§ 9**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciążą na Zamawiającym zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.

**§ 10**

1. O ile w ramach Umowy Wykonawca wytworzy utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.), z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu Umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworu uprawniające do nieograniczonego rozporządzania i korzystanie z niego bez żadnych ograniczeń na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami, przez czas nieoznaczony, na polach eksploatacji obejmujących:
	1. utrwalenie na jakimkolwiek nośniku, w szczególności na: nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych, wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego oraz na nośnikach przeznaczonych do utrwalania druku (jak papier);
	2. zwielokrotnienie jakąkolwiek techniką w tym: techniką magnetyczną na kasetach video, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; niezależnie od formatu i nośnika;
	3. wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy, na których utwór utrwalono, niezależnie od sposobu rozpowszechnienia i kręgu odbiorców;
	4. w zakresie wykorzystania fragmentów lub całości utworu w dowolny sposób dla potrzeb własnych Zamawiającego;
	5. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie;
	6. nadawanie za pośrednictwem satelity;
	7. wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów, udostępnianie i wykorzystanie na stronach internetowych;
	8. wykorzystanie w utworach multimedialnych;
	9. wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;
	10. wykorzystywanie fragmentów utworu oraz do celów promocyjnych lub reklamy;
	11. wprowadzanie skrótów;
	12. publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
	13. użyczanie, wynajmowanie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
	14. tłumaczenie;
	15. modyfikowanie, zmienianie, przystosowywanie.
2. Prawa opisane w ust. 1 dotyczą tak całości utworu, jak też elementów lub dających się wyodrębnić fragmentów utworu, składającego się na przedmiot Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się powstrzymać od wykonywania autorskich praw osobistych do utworu i zapewnić powstrzymywanie się przez ewentualnych twórców utworu innych niż Wykonawca.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania zależnego prawa autorskiego, tak do całości, jak i części utworu.
5. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania autorskich praw majątkowych określonych Umową za pomocą podmiotów trzecich.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne dotyczące wykonanego przedmiotu Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw, w szczególności przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.) w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych przez Wykonawcę lub osoby, za pomocą których realizuje Umowę w trakcie lub w wyniku realizacji Umowy lub dysponowania przez Zamawiającego wytworzonymi utworami, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści, o ile takowe Zamawiający poniósł.
8. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniem opartym na twierdzeniu, iż używane przez Zamawiającego utwory przekazane przez Wykonawcę naruszają jakiekolwiek prawa osób trzecich, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu zgłoszonym przez osobę trzecią oraz o toczącym się postępowaniu sądowym. W szczególności Zamawiający umożliwi Wykonawcy wstąpienie do postępowania w charakterze interwenienta.

**§ 11**

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach Umowy podwykonawcy.
	2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
	3. Wszelkie zapisy Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
	4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
	5. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 2, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie i zasadach określonych w § 7 ust. 1 pkt 5) Umowy.
	6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
	7. W przypadku, w którym Zamawiający żądał informacji, o których mowa w art. 462 ust. 3 Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp, o ile przewidział to w dokumentach zamówienia. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
	8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
	9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 12**

1. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2020 r., poz. 1920).
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie.
3. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 poz. 1062 z późn. zm. ), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018 poz. 1000) o ochronie danych osobowych, ustawy z dnia 19 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2021 poz. 1129z późn. zm.).
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 13**

Integralną cześć umowy stanowią:

* Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
* Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
* Załącznik nr 3 – zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia … / odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia …..,
* Załącznik nr 4 – protokół odbioru (wzór),

***Zamawiający Wykonawca***

***………………….. …………………………….***

Załącznik nr 1 do umowy nr …

opis przedmiotu zamówienia

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkolenia dla kierowników/naczelników oraz ich zastępców z zakresu oceny okresowej pracowników oraz przeprowadzania rozmów oceniających, w tym zapewnienie usługi szkoleniowej, sali oraz usługi gastronomicznej.

**Szkolenie ma charakter usługi kształcenia zawodowego i jest finansowane ze środków publicznych w całości zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2021 r., poz. 685)**.

1. **Podstawowe założenia dotyczące szkolenia:**
2. **Termin realizacji szkolenia**:

Szkolenie zostanie przeprowadzone w okresie 5 miesięcy od zawarcia umowy w terminie ustalonym pomiędzy stronami na zasadach określonych umową.

1. **Uczestnicy:**

W szkoleniu wezmą udział maksymalnie 23 osoby. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania bezkosztowej korekty liczby uczestników na 2 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia, zastrzegając, że minimalna liczba uczestników szkolenia to 18 osób.

1. **Lokalizacja:**

Szkolenie musi być zorganizowane na terenie Warszawy. Wykonawca ma obowiązek podać miejsce realizacji szkolenia w formularzu ofertowym.

1. **Ramowy program szkolenia:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pierwszy dzień | Drugi dzień |
| 10.00-11.30 szkolenie z zakresu systemu ocen okresowych | 9.00-10.30 szkolenie z zakresu prowadzenia rozmów oceniających |
| 11.30-11.45 przerwa kawowa | 10.30-10.45 przerwa kawowa |
| 11.45-13.00 szkolenie z zakresu systemu ocen okresowych | 10.45-12.15szkolenie z zakresu prowadzenia rozmów oceniających |
| 13.00-14.00 przerwa obiadowa | 12.15-13.15 przerwa obiadowa |
| 14.00-15.30 szkolenie z zakresu systemu ocen okresowych | 13.15-14.30 szkolenie z zakresu prowadzenia rozmów oceniających |
| 15.30-15.45 przerwa kawowa | 14.30-14.45 przerwa kawowa |
| 15.45-17.00 szkolenie z zakresu systemu ocen okresowych | 14.45-16.00 szkolenie z zakresu prowadzenia rozmów oceniających |

1. **Zapewnienie wyżywienia:**

Na potrzeby szkolenia Wykonawca zapewni:

1. podczas przerw kawowych, bufet dostępny pierwszego i drugiego dnia szkolenia (uzupełniany na bieżąco), składający się z:
2. napojów: minimum 2 rodzaje soków, woda gazowana i niegazowana butelkowana, kawa z ekspresu, minimum 2 rodzaje herbaty, dodatki: mleko do kawy, cytryna w plasterkach, cukier.
3. ciastek, minimum 3 rodzaje
4. owoców, minimum 3 rodzaje
5. podczas przerw obiadowych, obiad podawany w formie bufetu lub serwowany, składający się z:
6. zupy,
7. dania głównego na ciepło, w tym danie mięsne i danie wegetariańskie do wyboru,
8. sałatek/surówek/warzyw gotowanych, min. 2 rodzaje,
9. dodatków typu ryż, ziemniaki, kasza itp., minimum 2 rodzaje.
10. **Zapewnienie sal szkoleniowych**
11. Wykonawca zapewni salę szkoleniową dla grupy 23 osobowej pierwszego i drugiego dnia szkoleniowego.
12. Sala musi spełniać wymogi bhp, akustyczne, oświetleniowe.
13. Sala musi być klimatyzowana.
14. Sala musi posiadać możliwość zaciemniania w przypadku wyświetlania prezentacji.
15. W ramach wyposażenia Sali Wykonawca zapewni: flipchart/tablica, flamastry, projektor multimedialny, laptop, ekran.
16. **Zapewnienie realizacji usługi szkoleniowej**
17. Wykonawca zapewni realizację szkolenia z zakresu systemu ocen okresowych oraz przeprowadzania rozmów oceniających, uwzględniając funkcjonujący w CPE system ocen okresowych. W CPE jest wdrożony system ocen okresowych i dokonywana jest ocena kompetencji pracowników. Wykonawca przygotowując program szkolenia musi uwzględnić wdrożony system ocen okresowych w CPE oraz specyfikę zadań realizowanych w CPE. Zamawiający udzieli wszelkich informacji w tym zakresie.

Celem szkolenia jest:

* uporządkowanie wiedzy na temat kompetencji, profili kompetencyjnych, wskaźników;
* przygotowanie uczestników do określenia wskaźników efektywności w CPE - jak określić cele, jak je monitorować (wskaźniki efektywnościowe nie zostały jeszcze opracowane);
* przygotowanie do prowadzenia rozmów oceniających  z pracownikami,  z uwzględnieniem wykorzystania wyników oceny pracowników do wspierania ich rozwoju.

Szkolenie ma mieć charakter treningowy, z wykorzystaniem ćwiczeń, pracy w grupach. Pierwszego dnia przewidziane są zagadnienia związane z systemem ocen okresowych, drugiego dnia z przygotowaniem do prowadzenia rozmów oceniających  z pracownikami,  z uwzględnieniem wykorzystania wyników oceny pracowników do wspierania ich rozwoju.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania programu szkolenia, we współpracy z Zamawiającym i przekazać go Zamawiającemu w wersji elektronicznej do akceptacji, najpóźniej na 10 dni roboczych przed terminem szkolenia. W przypadku, w którym program odbiega od uzgodnień poczynionych z Zamawiającym w ramach współpracy przy jego tworzeniu lub zawiera elementy nieomówione, Zamawiający może nie zaakceptować programu i zgłosić do niego uwagi w terminie 1 dnia roboczego od otrzymania. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca w terminie 1 dnia roboczego dokona stosownej korekty programu z uwzględnieniem uwag Zamawiającego i ponownie przekaże Zamawiającemu do akceptacji. W przypadku kolejnych uwag Zamawiającego strony podejmą niezwłoczne wzajemne ustalenia dotyczące programu.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo konsultacji z trenerem i uzyskania odpowiedzi na pytania w zakresie zagadnień, obejmujących tematykę szkolenia, w czasie realizacji szkolenia, 30 dni po zakończeniu szkolenia w wymiarze do 4 godzin. Konsultacje te mogą się odbywać poprzez kontakt telefoniczny lub mailowy/ zdalny.
2. Wykonawca opracuje materiały szkoleniowe służące pracy warsztatowej i dostarczy je na miejsce szkolenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany przygotować, wydrukować i przekazać uczestnikom szkolenia **certyfikaty uczestnictwa**.

Załącznik nr 4 do umowy nr …

Wzór protokołu odbioru

**Protokół odbioru**

dot. umowy nr ………………………. z dnia ……………….r.

sporządzony w dniu **…………….**  w Warszawie

w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia polegającego na

**realizacji szkolenia pt. „…………………………..”**

**w dn. ………………r. w ……………….**

1. Wykonawca wykonał zamówienie, a Zamawiający przyjął je bez zastrzeżeń stwierdzając, że zamówienie zostało wykonane zgodnie z zawartą umową.
2. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej pracy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….................................................................

................................................................................................................................... x/

1. Wykonawca w terminie.........................................................................................

uzupełni i poprawi wykonaną pracę zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami wymienionymi w pkt. 2 niniejszego protokołu.……………………………

…………………………………. ………………………………………………..

 podpis Wykonawcy podpis Zamawiającego

 x- niepotrzebne skreślić

|  |
| --- |
| **WA.263.15.2022.SSz ZAŁĄCZNIK NR 5 do SWZ** |
| Wykaz OSÓB |

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale VII ust.1 pkt 4) SWZ:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu jeśli dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, tzn., że dysponuje lub będzie dysponował trenerem który posiada minimalne wymagane doświadczenie, pozyskane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert – przeprowadził co najmniej 4 szkolenia z zakresu systemu ocen okresowych.

Wykazane szkolenia muszą być zgodne z zagadnieniami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i obejmować min. 6 godzin dydaktycznych (45 minutowych) zrealizowanych w jednym dniu kalendarzowym dla jednej grupy uczestników.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwiskotrenera | Doświadczenie zawodowe |
| Nazwa szkolenia(opisać zagadnienia składające się na program szkoleniowy\*, opis powinien jednoznacznie potwierdzać spełnienie warunków) | Czas trwania szkolenia(liczba godzin dydaktycznych) | Daty i miejsca wykonywania szkolenia (dzień – miesiąc – rok) | Grupa docelowa szkolenia |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

…………….……., dnia …………………. r.

 *…………….……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

|  |
| --- |
| **WA.263.15.2022.SSz ZAŁĄCZNIK NR 6 do SWZ** |
| **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZACA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH** |

# Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
	* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Projektów Europejskich
	w Warszawie, ul. Domaniewska 39, 02-672 Warszawa (dalej CPE)*;*
	* w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres

Centrum Projektów Europejskich w Warszawie, ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa bądź pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@cpe.gov.pl**;**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia zamówienia publicznego na **organizację i przeprowadzenie szkolenia dla kierowników/naczelników oraz ich zastępców z zakresu oceny okresowej pracowników oraz przeprowadzania rozmów oceniających, w tym zapewnienie usługi szkoleniowej, sali oraz usługi gastronomicznej*,*** *nr postępowania* WA.263.15.20222.SSz, udzielonego w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt 1 ustawy Pzp;

* + Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu, który odpowiedział na ogłoszenie

o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wskazanym powyżej;

* + CPE będzie przetwarzało Pani/Pana dane w zakresie danych kontaktowych, informacji

o zatrudnieniu, stopni naukowych oraz inne w zakresie podanym przez podmiot składający ofertę

w odpowiedzi na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego;

* + odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona

zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

* + Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną CPE i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
	+ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem
	w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
	+ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
	+ posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą

postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz art. 19 ust. 3 ustawy Pzp ;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,

że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* + nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno
z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

|  |
| --- |
| **WA.263.15.2022.SSz ZAŁĄCZNIK NR 7 do SWZ** |
| **OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP.** |

**Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych** (dalej jako: Pzp)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Działając na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP oświadczam, iż Wykonawcy wspólnie ubiegający się
o udzielenie zamówienia zrealizują przedmiotowe zamówienie w zakresie określonym w tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Zakres zamówienia realizowany przez Wykonawcę |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

…………….……., dnia …………………. r.

*…………….……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-4)
2. w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-5)
3. Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.” [↑](#footnote-ref-6)
4. Dotyczy osób fizycznych
 [↑](#footnote-ref-7)