|  |
| --- |
| **WA.263.26.2022.BS ZAŁĄCZNIK NR 1 do SWZ** |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

Ja/my\* niżej podpisani:

……………………………………………………………………………………………………………….…………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres:

…………………………………………………………………………………………………………… Kraj …………………………………..

REGON ………………………………

NIP: …………………………………..

TEL. …………………………………..

Adres skrzynki ePUAP ……………………………………………

adres e-mail:……………………………………

*(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Wykonawca jest:

mikro przedsiębiorcą\*

małym przedsiębiorcą\*

średnim przedsiębiorcą\*

*\*Zaznaczyć właściwe*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń   
z zakresu analizy występowania pomocy publicznej w działaniach realizowanych w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg Polska- Słowacja sposobu przyznania pomocy publicznej w oparciu o jeden zatwierdzonych w Programie schematów pomocowych,**nr postępowania **WA.263.26.2022.BS**składam/składamy niniejszą ofertę:

1. Kryterium „cena”:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Cena brutto za pojedyncze zlecenie | Szacowana ilość zleceń | Stawka VAT | Łączna cena brutto z zł |
| Kol 1 | Kol 2 | Kol 3 | Kol 4 | Kol 5 | Kol 6 (kol3 x kol 4) |
| 1 | Wynagrodzenie brutto za jednodniowe szkolenie **stacjonarne** dla pracowników WST |  | 3 | 23% (……….) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Wynagrodzenie brutto za jednodniowe szkolenie **online** dla pracowników WST |  | 1 | 23% (……….) |  |
| 3 | Wynagrodzenie brutto za jednodniowe szkolenie **online** dla Beneficjentów |  | 5 | 23% (……….) |  |
|  | RAZEM (suma wierszy 1-3) | X | X | X |  |
|  | Łączna cena brutto słownie: | | | | |

Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, tj. cenę brutto i wskaże stawkę VAT - w przypadku, gdy uprawniony jest do stosowania innej stawki podatku niż wpisane 23%, należy w wykropkowane miejsce w formularzu ofertowym wpisać właściwą stawkę oraz dołączyć do Oferty uzasadnienie jej zastosowania.

1. **Kryterium „doświadczenie osoby(trenera/-ki) wskazanej w ofercie do realizacji zamówienia ”.**

Osoba (trener/-ka) dedykowana do realizacji zamówienia: ……………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Podmiot zlecający szkolenie | Nazwa szkolenia (opisać zagadnienia składające się na program szkoleniowy) | Czas trwania szkolenia | Daty i miejsca (należy podać miejscowość w przypadku formy stacjonarnej) wykonania szkolenia (dzień, miesiąc, rok) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

1. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania   
   i złożenia niniejszej oferty.
4. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 27.09.2022 r.
5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi   
   w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ,  
   w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. AKCEPTUJEMY Projektowane Postanowienia Umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)
8. Przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem/ bez udziału podwykonawców……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. (podać nazwę i adres podwykonawcy, o ile znani są na tym etapie postępowania), który/którzy wykona/ją następującą część zamówienia)…………………………………………
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
10. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:

1) .....................................................................................................

2) .....................................................................................................

i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 3 ustawy uPZP.

1. **SKŁADAMY** ofertę na stronach.
2. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:
3. …………………
4. ………………
5. …………………

…………….……., dnia r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

***Informacja dla Wykonawcy:***

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym   
i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę*

|  |
| --- |
| **WA.263.26.2022.BS ZAŁĄCZNIK NR 3 do SWZ** |
| **WSTĘPNE OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU**  **I NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU** |

# 

# Nazwa Wykonawcy, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

*Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym (art. 274 ust. 4 uPZP):*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY[[3]](#footnote-3)**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń z zakresu analizy występowania pomocy publicznej w działaniach realizowanych w projektach w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg Polska – Słowacja***,*** numer postępowania **WA.263.26.2022.BS**prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich (CPE), z siedzibą w Warszawie (02-672), przy ul. Domaniewskiej 39a (NIP: 701-015-88-87, REGON: 141681456)*,* oświadczam, że podlegam/ nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

…………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt ……………………………. ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

…………….……., dnia r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam(-my) warunki udziału w postępowaniu na **przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń z zakresu analizy występowania pomocy publicznej w działaniach realizowanych w projektach w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg Polska – Słowacja,** nr postępowania **WA.263.26.2022.BS,** dotyczące posiadania zdolności technicznej oraz zawodowej określonej w art. 112 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej „uPzp”.

…………….……., dnia r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

# OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne   
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……., dnia r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

|  |
| --- |
| **WA.263.26.2022.BS ZAŁĄCZNIK NR 4 do SWZ** |
| **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY** |

**Umowa nr ………………….**

zawarta w Warszawie *w dniu …………………….. /w formie elektronicznej, z chwilą jej opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią Stronę,[[4]](#footnote-4)*pomiędzy:

**Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich,** z siedzibą   
w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Jana Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13.05.2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „**Zamawiającym”,**

a

*(w przypadku gdy Wykonawca jest spółką)*

*……………… z siedzibą w …………………, posiadającą/ym nr identyfikacyjny NIP: …………….., REGON: …………………., a także wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: …………………. /wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną/ym przez Pana/Panią …………………..– ………………….. zwaną/ym w dalszej części umowy* ***„Wykonawcą”***

*(w przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)*

*………………………………………… prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………………………….. przy ul. ……………………………………………, NIP ………………………….. REGON ………………………. Wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej, zwanym/ną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.*

Zamawiający lub/ i Wykonawca zwani są również dalej **„Stroną”** lub/i **„Stronami”** umowy.

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Interreg Polska – Słowacja (**zwanego dalej Programem**).
2. Strony oświadczają, iż niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia, do którego, z uwagi na wartość zamówienia, nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2011 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), nr postępowania: WA.263.26.2022.BS.
3. Przedmiotem umowy jest przygotowanie i przeprowadzenie minimum 6, maksymalnie   
   8 jednodniowych **szkoleń z zakresu analizy występowania pomocy publicznej** w działaniach realizowanych w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg Polska-Słowacja, sposobu przyznania pomocy publicznej w oparciu o jeden   
   z zatwierdzonych w Programie schematów pomocowych.
4. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu usługi określone   
   w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1
5. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do bieżących kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:
6. po stronie Zamawiającego w kwestiach merytorycznych: Aleksandra Stępień, tel. 12 444 15 00;   
   e-mail: [astepien@plsk.eu](mailto:astepien@plsk.eu)
7. po stronie Wykonawcy: ………………….

**§ 2. Termin realizacji umowy**

1. Umowę zawarto na czas określony 27 miesięcy (liczonych od dnia zawarcia umowy) lub do dnia wykorzystania całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,   
   w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Poszczególne szkolenia realizowane będą sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego na podstawie zleceń jednostkowych.

**§ 3. Zasady realizacji umowy**

1. Wykonawca zawierając umowę oświadcza, iż zapoznał się z aktualną wersją aktów prawnych oraz dokumentów obowiązujących w Programie, wskazanych przez Zamawiającego w tym, co najmniej z:
2. Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym (rozporządzenie dotyczące tzw. wyłączeń blokowych).
3. Rozporządzeniem Komisji (UE) 2021/1237 z dnia 23 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie (UE) nr 651/2014 uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
4. Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
5. Projektowanym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju Rzeczpospolitej Polskiej w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów Europejskiej Współpracy Terytorialnej na lata 2021-2027
6. Programem Współpracy Transgranicznej Interreg Polska- Słowacja,
7. Podręcznikiem beneficjenta Interreg Polska – Słowacja,
8. Kryteriami oceny do pomocy publicznej obowiązującymi w zakresie oceny wniosków złożonych w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg Polska- Słowacja,

2. Wykonawca ma obowiązek monitorowania stron internetowych, na których publikowane są zmiany dotyczące dokumentów wymienionych w ust. 1 w szczególności strony www.plsk.eua także do zapoznania się ze zmianami.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy, w tym odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy realizacji umowy jak za swoje własne.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
3. Zamawiający zobowiązuje się:
4. współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu umowy,
5. zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
7. wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słusznych interesów Zamawiającego,
8. działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego,
9. udostępniać na każde żądanie Zamawiającego dokumentację związaną z realizacją przedmiotu umowy,
10. wykonywać umowę w sposób, który nie będzie prowadził do roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności praw autorskich oraz praw pokrewnych, patentów, zarejestrowanych znaków i wzorów towarowych związanych z realizacją przedmiotu umowy.
11. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się w pełni z warunkami przedstawionymi w Opisie przedmiotu zamówienia i umowie i je akceptuje.
12. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy niezbędne dane i informacje będące w jego posiadaniu, niezbędne do realizacji umowy i możliwe do udostępnienia, warunkujące wykonanie umowy, w terminie uzgodnionym z Wykonawcą.

**§ 4. Wynagrodzenie i zasady płatności**

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia, wykonania usługi oraz przeniesienia praw majątkowych, o których mowa w § 5 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie nieprzekraczające **………………. zł brutto** (słownie: ………………).
2. Wynagrodzenie płatne będzie sukcesywnie za każde przeprowadzone szkolenie. Podstawą ustalenia wynagrodzenia za przeprowadzone szkolenie jest cena jednostkowa wskazana za szkolenie w ofercie Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem, które obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Koszty wynajęcia sal oraz koszty wyżywienia dla uczestników podczas trwania szkolenia pozostają po stronie Zamawiającego.
4. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych   
   z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
5. Wykonawca w terminie do 7 dni roboczych po wykonaniu szkolenia przekaże Zamawiającemu jednostronnie podpisany protokół odbioru. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do umowy.
6. Wykonawca wystawi i przekaże rachunek / fakturę po akceptacji protokołu odbioru przez Kierownika Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Słowacja lub osobę go zastępującą.
7. W przypadku, kiedy Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą i w ramach prowadzonej działalności zawiera równocześnie umowę w zakresie, na który posiada wpis do ewidencji gospodarczej wystawia fakturę.
8. W przypadku, kiedy Wykonawca jest osobą fizyczną nie będącą płatnikiem podatku VAT, rachunek winien być sporządzony według załącznika nr 5 do umowy.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie zapłacone zostanie na rachunek bankowy: ……………………..
11. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku w terminie 21 dni od dnia doręczenia na adres:

Wspólny Sekretariat Techniczny Programu Współpracy Transgranicznej

Interreg V-A Polska- Słowacja 2014-2020

ul. Halicka 9

31 -036 Kraków

Dane do faktury:

Centrum Projektów Europejskich

ul. Domaniewska 39a

02-672 Warszawa

NIP: 701-015-88-87

1. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia wynikającego z umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza stosowanie ustrukturyzowanych faktur, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2028 r., o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnych (Dz. U. 2020 r. poz. 1666)
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 10 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej   
   i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.
4. Zamawiający gwarantuje wykorzystanie w 70% kwotę określoną w ust 1. W przypadku niewykorzystania kwoty wynagrodzenia w pozostałym zakresie wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia z tym faktem związane.

**§ 5. Prawa autorskie**

1. O ile w ramach umowy Wykonawca wytworzy utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r.   
   o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.), w szczególności o ile utworem tym będą materiały szkoleniowe, z chwilą wytworzenia, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworu uprawniające do nieograniczonego rozporządzania i korzystanie z niego bez żadnych ograniczeń na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami, przez czas nieoznaczony, na polach eksploatacji obejmujących:
   1. utrwalenie na jakimkolwiek nośniku, w szczególności na: nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych, wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego oraz na nośnikach przeznaczonych do utrwalania druku (jak papier);
   2. zwielokrotnienie jakąkolwiek techniką w tym: techniką magnetyczną na kasetach video, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; niezależnie od formatu i nośnika;
   3. wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy, na których utwór utrwalono, niezależnie od sposobu rozpowszechnienia i kręgu odbiorców;
   4. w zakresie wykorzystania fragmentów lub całości utworu w dowolny sposób dla potrzeb własnych Zamawiającego;
   5. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie;
   6. nadawanie za pośrednictwem satelity;
   7. wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów udostępnianie i wykorzystanie na stronach internetowych;
   8. wykorzystanie w utworach multimedialnych;
   9. wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;
   10. wykorzystywanie fragmentów utworu oraz do celów promocyjnych lub reklamy;
   11. wprowadzanie skrótów;
   12. publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu   
       i w czasie przez siebie wybranym;
   13. użyczanie, wynajmowanie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
   14. tłumaczenie;
   15. modyfikowanie, zmienianie, przystosowywanie.

2. Prawa opisane w ust. 1 dotyczą tak całości utworu, jak też elementów lub dających się wyodrębnić fragmentów utworu, składającego się na przedmiot umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się powstrzymać od wykonywania autorskich praw osobistych do utworu   
i zapewnić powstrzymywanie się przez ewentualnych twórców utworu innych niż Wykonawca.

4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania zależnego prawa autorskiego, tak do całości, jak i części utworu.

5. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania autorskich praw majątkowych określonych umową za pomocą podmiotów trzecich.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne dotyczące wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw,   
w szczególności przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

7. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych przez Wykonawcę lub osoby, za pomocą których realizuje Umowę w trakcie lub w wyniku realizacji umowy lub dysponowania przez Zamawiającego wytworzonymi utworami, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści, o ile takowe Zamawiający poniósł.

8. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniem opartym na twierdzeniu, iż używane przez Zamawiającego utwory przekazane przez Wykonawcę naruszają jakiekolwiek prawa osób trzecich, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu zgłoszonym przez osobę trzecią oraz o toczącym się postępowaniu sądowym. W szczególności Zamawiający umożliwi Wykonawcy wstąpienie do postępowania w charakterze interwenienta.

**§ 6. Podwykonawstwo**

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcy.
  2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
  3. Wszelkie zapisy umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
  4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
  5. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 2, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie i zasadach określonych w § 8 ust. 1 pkt 6) umowy.
  6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  7. W przypadku, w którym Zamawiający żądał informacji, o których mowa w art. 462 ust. 3 Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp, o ile przewidział to w dokumentach zamówienia. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
  8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
     z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 7. Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
2. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodów leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto pozostającego do zapłaty za niezrealizowaną w wyniku odstąpienia część umowy;
3. w przypadku zawinionego przez Wykonawcę nieprzeprowadzenia szkolenia w ustalonym terminie, w wysokości 20% wynagrodzenia za realizację tego szkolenia, według cen określonych w Ofercie;
4. w przypadku zawinionego przez Wykonawcę nierozpoczęcia szkolenia o godzinie określonej   
   w ustalonym przez Strony na zasadach określonych w OPZ w wysokości 200 zł za każde 15 minut zwłoki – kara umowna naliczana będzie maksymalnie do kwoty 800 zł, w przypadku zwłoki przekraczającej jedną godzinę zegarową Zamawiający może odstąpić od umowy;
5. w przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do innych terminów wskazanych Wykonawcy   
   w umowie lub OPZ w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki – kara umowna naliczana będzie maksymalnie do 14 dnia zwłoki, po upływie 14 dnia zwłoki Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy;
6. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 9 ust. 5 każdorazowo w wysokości 5 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1;
7. w przypadku ujawnienia informacji poufnych każdorazowo w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc);
8. w przypadku innego niż powyżej nienależytego wykonania umowy, to jest wykonania Umowy niezgodnie z warunkami określonymi w OPZ w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto przysługującego za realizację pojedynczego szkolenia, w ramach realizacji którego doszło do nienależytego wykonania umowy, według cen określonych w Ofercie.
9. Kary umowne mogą być naliczane maksymalnie do 60% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1. Ograniczenie nie ma wpływu na postanowienia ust. 4.
10. Zamawiającego jest uprawniony do potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy - o ile obowiązujące w dniu potrącenia przepisy prawa nie stanowią inaczej. Do potrącenia może dojść po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kary umownej i upływie terminu oznaczonego wezwaniem.
11. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
12. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
13. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.
14. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych zastrzeżonych   
    z innych tytułów.

**§ 8. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania terminu dodatkowego (z zastrzeżeniem pkt 1), w przypadku:
   1. gdy Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową i nie przystępuje do realizacji umowy lub nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od upływu terminu oznaczonego wezwaniem;
   2. gdy suma kar umownych, o których mowa w § 7 przekroczy 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od dnia, w którym suma kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia brutto określonego   
      w § 4 ust. 1;
   3. gdy naruszenie praw osoby trzeciej w związku z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu umowy zostanie stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
   4. gdy zwłoka w stosunku do godziny przewidzianej na rozpoczęcie szkolenia w ustalonym pomiędzy Stronami na zasadach określonych w OPZ przekroczy 1 godzinę – w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiający informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
   5. gdy wystąpi okoliczność wskazana w § 7 ust. 1 pkt. 4 (zwłoka przekraczająca 14 dni) - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od upływu 14 dnia zwłoki;
   6. jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w ofercie Wykonawcy lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w Ofercie i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
2. Odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość.
3. Wskazane w ust. 1 prawo odstąpienia od Umowy nie wyłącza możliwości wypowiedzenia umowy na mocy przepisu art. 746 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2022 r. poz. 11360   
   z późn. zm.) z ograniczeniem możliwości wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę do wypowiedzenia wyłącznie z ważnego powodu przez który rozumie się zwłokę Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przekraczającą 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 7 lub rażący brak współpracy Zamawiającego z Wykonawcą uniemożliwiający należyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę.
4. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu umowy winno zostać złożone w formie pisemnej lub dokumentowej, przy czym za formę dokumentową Strony uznają email z podpisem złożonym   
   w sposób określony w przepisie art. 771 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2022 r. poz. 1360z późn. zm.).

**§ 9. Klauzula waloryzacyjna**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 zostanie odpowiednio zmienione (zmniejszone lub zwiększone) w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów   
   i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” na stronie internetowej Urzędu (wzrost lub obniżenie).- *dalej jako: „wskaźnik GUS”* - za poprzedni rok kalendarzowy.
2. Minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie wykonawcy zostanie zmienione wynosi nie mniej 10 punktów % w stosunku do wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych (poziom zmiany ceny) publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny zgodnie z właściwymi przepisami prawa za rok kalendarzowy, w którym zawarto umowę.
3. Strony nie przewidują zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 1 i 2 w pierwszych 12 miesiącach obowiązywania umowy*.* W latach następnych wynagrodzenie będzie podlegało zmianie w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu GUS za poprzedni rok kalendarzowy z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1-2 wynosi łącznie 10 % wartości wynagrodzenia netto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 – 3, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen towarów i usług konsumpcyjnych według wskaźnika określonego   
   w ust. 2 dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy są usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
6. Występując o zmianę wynagrodzenia zgodnie z ust. 1- 5, Strona zobowiązana jest do złożenia pisemnego wniosku. We wniosku należy wykazać, że zaistniały wskazane w niniejszym paragrafie przesłanki do dokonania zmiany wynagrodzenia w szczególności, że doszło do zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy uprawniającej do dokonania zmiany wynagrodzenia. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania dokumentów lub wyjaśnień w celu rozpatrzenia wniosku wymienionego w zdaniu poprzedzającym.
7. Zmiana wynagrodzenia zgodnie z ust. 1- 5 wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 umowy ulegnie zmianie o poniesione przez wykonawcę koszty:
9. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym;
10. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
11. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
12. w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian,   
   o których mowa w ust. 8.
2. W przypadku zmian określonych w ust. 8 pkt 2-4 Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego   
   z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień,   
   w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 8 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie   
   o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 8 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie   
   o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. W przypadku zmiany, o której mowa ust. 8 pkt 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

**§ 10. Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem § 1 ust. 5.
2. Działając na podstawie przepisu art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
3. zmiany przepisów prawa w tym prawa wspólnotowego lub zmiany zakresu lub struktury Programu, które to zmiany mają bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy w ten sposób, że czynią wykonanie Umowy na dotychczasowych zasadach niecelowym, niezgodnym z wymaganiami – zakres zmiany: zmiana polegać będzie na dostosowaniu umowy do obowiązujących przepisów prawa lub zakresu / struktury Programu;
4. zmiany przepisów prawa w zakresie dotyczącym stawki podatku VAT – zakres zmiany: w przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 pomniejszone o podatek VAT pozostanie bez zmian, zmianie ulegnie wartość wynagrodzenia brutto.
5. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej, jeżeli niejęcie zmian   
   w umowie skutkowałoby tym, że wykonanie umowy byłoby niecelowe – zakres zmiany: zmiana polegać będzie na dostosowaniu umowy do zmian organizacyjny po stronie Zamawiającego;
6. gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień – zakres zmiany: zmiana polegać będzie na wyeliminowaniu rozbieżności i jednoznacznym sprecyzowaniu zapisów umowy wywołujących wątpliwości pomiędzy Stronami;
7. wystąpienia siły wyższej.
8. Warunkiem wprowadzenia zmiany jest wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 2.

**§ 11. Ochrona danych osobowych**

1. W związku z uzyskaniem przez Zamawiającego prawa do przetwarzania danych osobowych dla prawidłowej realizacji czynności objętych umową, Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osobowe specjalistów ds. Funduszy Europejskich i koordynatorów PIFE w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, jako administrator danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych,   
   o których mowa w art. 32 RODO.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych na podstawie wydanych dla swoich pracowników/ współpracowników upoważnień do przetwarzania danych osobowych.

**§ 12. Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani im zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy   
   w szczególności: zamieszki, rozruchy, stan wojenny, wojna, strajki uniemożliwiające w bezpośredni sposób realizację przedmiotu umowy, kataklizm.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. W przypadku wykonania jedynie części przedmiotu umowy, rozliczeniu podlega jedynie faktycznie zrealizowana część przedmiotu umowy. Wykaz w jakim zakresie zrealizowano zadanie, zamieszczony zostanie w protokole.
4. Wykonawca oświadcza, iż podpisując niniejszą umowę znane mu są okoliczności związane ze stanem zagrożenia epidemiologicznego wywołanego wirusem SARS-CoV-2 i chorobą COVID-19   
   i ocenia, że na dzień podpisania umowy jest w stanie zrealizować przedmiot umowy na warunkach umową określonych.

**§ 13. Kontrola**

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać każdorazowej kontroli, prowadzonej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, w zakresie prawidłowości wykonywania umowy. Zamawiający może zlecić wykonanie kontroli innym osobom lub podmiotom.
2. W przypadku kontroli, wykonywanej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, Wykonawca udostępni kontrolującym wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem umowy.
3. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania umowy lub innym miejscu związanym z realizacją umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnej zwłoki pełnej informacji o stanie wykonywania zlecenia.

**§ 14. Postanowienia końcowe**

1. *Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. / Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej w rozumieniu art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego. Strona, która opatrzyła umowę ostatnim wymaganym do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dostarczy umowę opatrzoną wszystkimi złożonymi przez Strony podpisami (dalej: „Podpisana Umowa”) niezwłocznie drugiej Stronie na adres e-mail. Dla tego celu Strony wskazują następujące adresy:*

Zamawiający: e-mail: ………………………@..........,

Wykonawca: e-mail: ………………………@............ *.[[5]](#footnote-5)*

1. *Umowa obowiązuje od daty jej zawarcia. / W razie zaistnienia wątpliwości, dla interpretacji umowy,   
   w tym ustalania momentu jej zawarcia, stosuje się podpisaną umowę. Strony jednocześnie ustalają, że wszelkie terminy liczone od dnia zawarcia umowy, zaczynają swój bieg od dnia następującego po dniu dostarczenia Podpisanej umowy, o którym mowa w ust. 1.[[6]](#footnote-6)*
2. Wszelkie zmiany umowy, z wyjątkiem sytuacji opisanej w § 1 ust. 5, wymagają dla swej ważności aneksu opatrzonego podpisami Stron, zawartego w formie pisemnej albo elektronicznej. Do aneksów zawieranych w formie elektronicznej odpowiednio stosuje się zapisy ust. 1-2 powyżej.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia praw, obowiązków, ani wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią bez wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zdarzeniach prawnych i faktycznych, mogących mieć wpływ na prawidłową realizację umowy.
5. Wszelką korespondencję przesłaną na adresy Stron określone do tego celu w treści umowy, a także wskazane w komparycji umowy, uważa się za skutecznie doręczoną, chyba że Strony poinformują się pisemnie o zmianie adresów.
6. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygania sporów związanych z niniejszą Umową. Z zastrzeżeniem art. 591 i nast. ustawy Pzp, wszelkie spory mogące wyniknąć z umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego, chyba że zawarto pomiędzy Stronami odrębną umowę o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu, o której mowa w art. 591 ust. 2 ustawy Pzp.
7. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
8. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2020 r., poz. 1920).
9. Integralną część umowy stanowią załączniki:
10. załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu zamówienia
11. załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
12. załącznik nr 3 – Zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia … / odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia …..,
13. załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru;
14. załącznik nr 5 – formularz rachunku;
15. załącznik nr 6 – wzór oświadczenia dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS.

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 1 do umowy nr WA.263.26.2022.U z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem umowy jest:**

przygotowanie i przeprowadzenie: jednodniowych (minimalnie 6 spotkań) **szkoleń z zakresu analiz** **występowania pomocy publicznej** w działaniach realizowanych w projektach w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg Polska – Słowacja sposobu jego eliminowania lub przyznania pomocy publicznej w oparciu o jeden z zatwierdzonych w Programie schematów pomocowych. Jedno szkolenie trwa nie krócej niż 6 godzin zegarowych.

Liczba **online** spotkań jest: minimalnie 4 spotkania i maksymalnie 5 spotkań.

Liczba spotkań **stacjonarnych** jest: minimalnie 2 spotkania i maksymalnie 3 spotkania.

Szkolenia mają być prowadzone **dla przedstawicieli WST/RPK oraz wnioskodawców** trybie online lub stacjonarnie w siedzibie WST Programu Współpracy Transgranicznej Interreg Polska - Słowacja   
w Krakowie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

W ramach szkoleń dla przedstawicieli WST Wykonawca ma przygotować prezentację, a następnie przekazać ją Zamawiającemu oraz w praktyczny sposób przedstawić uczestnikom rzez Zamawiającego. Szkolenia dla WST/RPK PLSK zaplanowane są w trybie stacjonarnym w siedzibie sekretariatu tj. Kraków ul. Halicka 9.

W ramach szkoleń dla wnioskodawców/beneficjentów Wykonawca ma przygotować materiały warsztatowe wraz z prezentacjami w formie elektronicznej, przewidziane są panele z udzielaniem odpowiedzi na pytania uczestników.

Szkolenie dla wnioskodawców/beneficjentów planowane są w trybie online za pomocą platformy Zoom, zapewnionej przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany trybu szkoleń z stacjonarnych na online, w zależności od potrzeb zamawiającego. Wówczas wynagrodzenie będzie wypłacone, zgodnie z cenami zaproponowanymi w formularzu ofertowym za szkolenie online.

Zamawiający ma obowiązek zapewnić po swojej stronie sprzęt oraz łącza internetowe, by przeprowadzić online szkolenie na wysokim technicznym standardzie.

**Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia:**

Wykonawca przygotuje i przeprowadzi praktyczne szkolenia zgodnie z zakresem wskazanym   
w przedmiocie umowy. Do celów przygotowania szkolenia Wykonawcy zostaną udostępnione przez WST, materiały tj. dokumenty programowe, ewentualnie wnioski aplikacyjne, które będą w posiadaniu Zamawiającego. Termin przekazania materiałów ustala się na **minimum 5 dni roboczych** przed datą przeprowadzenia danego szkolenia.

**Planowany termin realizacji i czas trwania szkolenia**:

1. Przygotowanie szkolenia obejmuje również przygotowanie, materiałów niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia. Wykonawca przygotuje i prześle drogą elektroniczną Zamawiającemu materiały dla uczestników szkoleń na 3 dni robocze przed planowanym szkoleniem. Materiały powinny być w formacie pppt.,word, ew. excel.
2. Dokładne terminy pojedynczych szkoleń zostaną ustalone z Wykonawcą poprzez kontakt elektroniczny (e-mail). Zamawiający prześle propozycję terminu i trybu Wykonawcy. Maksymalnie dwukrotnie Wykonawca może nie zaakceptować proponowanego terminu. Trzeci termin Zamawiającego Wykonawca musi przyjąć bez możliwości odrzucenia.
3. Czas trwania szkoleń: szkolenia planowane są w godzinach od 8:15-16:15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza skrócenie/wydłużenie godzin szkolenia.
4. Szczegółowe godziny szkoleń Zamawiający przedstawi najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem danego szkolenia.
5. Dokładne godziny przerw zostaną ustalone z Wykonawcą na bieżąco.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu i zmiany miejsca szkolenia. Ostateczne potwierdzenie miejsca i terminu szkoleń nastąpi nie później niż 5 dni roboczych przed planowanym terminem danego szkolenia.
7. Ze względu na obszar objęty wsparciem w ramach programu, szkolenia w większości będą wymagały oprawy tłumaczeń ustnych jak i pisemnych w konfiguracji Polski/Słowacki. Zamawiający zapewnia obecność tłumaczy ustnych podczas szkoleń oraz przekładu (materiałów dla uczestników słowackich) otrzymanych od Wykonawcy. Wykonawca musi wkalkulować czas na tłumaczenie wszelkich materiałów, które będzie chciał wykorzystać podczas szkoleń.
8. **Miejsce realizacji szkoleń:**
9. Szkolenia odbędą się w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego t.j. szkolenia dla pracowników WST/RPK planowane są w siedzibie WST w Krakowie.
10. Zamawiający zapewni na potrzeby szkolenia salę konferencyjną wyposażoną w projektor multimedialny, laptop, flip- chart z flamastrami.
11. **Dodatkowe informacje:**
12. W programie planowane jest udzielenie pomocy publicznej, zarówno polskim jak i słowackim partnerom projektów w zakresie art. 20 I 20 a GBER oraz pomoc de minimis.
13. Wykonawca umowy obejmującej przedmiot zamówienia niniejszego OPZ nie może pełnic roli eksperta/oceniającego ds. oceny wniosku w zakresie pomocy publicznej w ramach Programu Interreg PLSK.

Podstawa prawna:

Projektowane Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju Rzeczpospolitej Polskiej w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów Europejskiej Współpracy Terytorialnej na lata 2021-2027 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r.   
w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym (rozporządzenie dotyczące tzw. wyłączeń blokowych).

Rozporządzenie Komisji (UE) 2021/1237 z dnia 23 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie (UE) nr 651/2014 uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

Wykonawca we własnym zakresie pokrywa transport trenera oraz koszty jego zakwaterowania   
w ramach wszystkich szkoleń oraz koszt przygotowania i dostarczenia materiałów dla uczestników szkolenia w siedzibie WST w Krakowie.

Załącznik nr 4 do Umowy

**Protokół odbioru**

Na podstawie umowy nr ……………………………………………………….. zawartej w Warszawie w dniu …………………. 2022r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 14181456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **pana Leszka Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko z dniem 16 maja 2016r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**” ,

a firmą ………………………………………………………………….. z siedzibą w ………………………… przy ulicy …………………………………… , posiadającą numer identyfikacji REGON ………………………………… oraz NIP ………………………………………, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS……………………………………………………../ wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez **pana/panią** ………………………………………………………, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

stwierdzam *należyte/nienależyte* wykonanie usługi, będącej przedmiotem umowy, zgodnie z poniższymi zapisami:

Przedmiot umowy: **przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu analizy występowania pomocy publicznej** w działaniach realizowanych w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg Polska-Słowacja w dniu: ……………………………

Przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie/niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Zastrzeżenia; ……………………………………………………………………………………………………………………..

Zamawiający zgłasza/ nie zgłasza zastrzeżeń do przedmiotu odbioru

Zastrzeżenia:

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………… ……………………………………………..

Data i podpis przedstawiciela Zamawiającego data i podpis przedstawiciela Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5

..................................................................... ...................................................................

*nazwisko imię*

...................... ....................................... ..................................................................

*imię ojca i imię matki data i miejsce urodzenia*

.................................................................... ..............................................................

*nr PESEL nr NIP*

............................................................................ .....................................................

*kod pocztowy i miejsce zamieszkania dzielnica - gmina*

.......................................................................................................................................................

*ulica, nr domu i mieszkania*

......................................................................................................................................................

*właściwy Urząd Skarbowy, adres*

Powyższe dane składam pod odpowiedzialnością karną za złożenie danych niezgodnych z rzeczywistością.

**R A C H U N E K[[7]](#footnote-7)**

**dla**  **Centrum Projektów Europejskich**

**02 - 672 Warszawa, ul. Domaniewska 39A**

Za przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu analizy występowania pomocy publicznej w działaniach realizowanych w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg Polska-Słowacja w dniu: …………………………………………………….. zgodnie z umową nr…………………………………………… z dnia ..........................

Przedkładam rachunek na kwotę brutto zł. …………………………………… (słownie złotych: …………………………………… złotych brutto).

Forma zapłaty: przelew na moje konto (nazwa banku, nr BIC/ SWIFT oraz IBAN) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***Data:***

***Podpis:***

data i podpis Kierownika WST (lub osoby go zastępującej)

WZÓR ZAŁĄCZNIKA NR 6

**Wzór oświadczenia dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS**

**OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKOWYCH I UBEZPIECZENIA ZUS**

**DO UMOWY NR ………………………… Z DNIA ……………………**

Nazwisko i imiona ……………………………………………………………………………………….

Data i miejsce urodzenia ……………………………… Obywatelstwo ………………………………..

PESEL \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ NIP \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Adres zamieszkania dla celów podatkowych:

kod ……………………….. miejscowość …………………………….

ulica ……………………………………………. nr domu ………………. nr mieszkania ……………

województwo ……………………………………………………. kraj ………………………………..

oddział NFZ ……………………………………………………………………………………………..

Urząd Skarbowy …………………………………………………………………………………………

**Jako Wykonawca umowy oświadczam, że**

1. □ Jestem jednocześnie zatrudniona/y na podstawie umowy o pracę lub równorzędnej,

Moje wynagrodzenie ze stosunku pracy w kwocie brutto wynosi:

1. □ Co najmniej minimalne wynagrodzenie.
2. □ Mniej, niż minimalne wynagrodzenie.
3. □ Jestem jednocześnie już ubezpieczona/y (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) jako osoba wykonująca pracę nakładczą, umowę zlecenia lub agencyjną.
4. □ Jestem już ubezpieczona/y (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) z innych tytułów niż w pkt. 1 i 2 (np. działalność gospodarcza, KRUS).

Podać tytuł: …………………………………………………………………………………………

1. □ Jestem emerytem lub rencistą – nr świadczenia ZUS …………………………………………..
2. □ Jestem uczniem szkoły ponadpodstawowej lub studentem i nie ukończyłam/em 26 lat.
3. □ Nie pracuję, nie jestem zarejestrowana/y jako osoba bezrobotna i nie jestem objęta/y ubezpieczeniem społecznym z żadnego tytułu.

**Zgodnie z powyższym oświadczeniem z tytułu wykonywania tej umowy:**

* Podlegam obowiązkowemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu (punkty 1b, 4, 6); chcę / nie chcę\* być objęta/y dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym.
* Chcę podlegać dobrowolnemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu; chcę / nie chcę\* być objęta/y dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym .
* Nie chcę podlegać dobrowolnemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu.

.....................................................................

podpis Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić**

**□ zaznaczyć właściwy**

|  |
| --- |
| **WA.263.26.2022.BS ZAŁĄCZNIK NR 5 do SWZ** |
| Wykaz OSÓB |

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale VII ust.1 pkt 4) SWZ:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko  trenera | Doświadczenie zawodowe | | | |
| Nazwa szkolenia  (opisać zagadnienia składające się na program szkoleniowy\*, opis powinien jednoznacznie potwierdzać spełnienie warunków) | Czas trwania szkolenia  (liczba godzin dydaktycznych) | Daty i miejsca wykonywania szkolenia (dzień – miesiąc – rok) | Grupa docelowa szkolenia |
| 1 |  |  |  |  |  |

…………….……., dnia …………………. r.

*…………….……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

|  |
| --- |
| **WA.263.26.2022.BS ZAŁĄCZNIK NR 6 do SWZ** |
| **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZACA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH** |

# Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
   z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
   * administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Projektów Europejskich   
     w Warszawie, ul. Domaniewska 39, 02-672 Warszawa (dalej CPE)*;*
   * w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres

Centrum Projektów Europejskich w Warszawie, ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa bądź pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@cpe.gov.pl**;**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia zamówienia publicznego na **na przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń**

**z zakresu analizy występowania pomocy publicznej w działaniach realizowanych w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg Polska- Słowacja sposobu przyznania pomocy publicznej w oparciu o jeden zatwierdzonych w Programie schematów pomocowych,***nr postępowania* WA.263.26.2022.BS, udzielonego w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt 1 ustawy Pzp;

* + Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu, który odpowiedział na ogłoszenie

o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wskazanym powyżej;

* + CPE będzie przetwarzało Pani/Pana dane w zakresie danych kontaktowych, informacji

o zatrudnieniu, stopni naukowych oraz inne w zakresie podanym przez podmiot składający ofertę

w odpowiedzi na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego;

* + odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona

zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

* + Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną CPE i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
  + obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem   
    w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  + w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  + posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą

postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz art. 19 ust. 3 ustawy Pzp ;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,

że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* + nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno   
   z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

|  |
| --- |
| **WA.263.26.2022.BS ZAŁĄCZNIK NR 7 do SWZ** |
| **OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP.** |

**Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych** (dalej jako: Pzp)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Działając na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP oświadczam, iż Wykonawcy wspólnie ubiegający się   
o udzielenie zamówienia zrealizują przedmiotowe zamówienie w zakresie określonym w tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Zakres zamówienia realizowany przez Wykonawcę |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

…………….……., dnia …………………. r.

*…………….……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)
3. Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

   „Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.” [↑](#footnote-ref-3)
4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, albo w formie elektronicznej w rozumieniu art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego, według ustaleń Stron. Odpowiedni spośród zapisów zostanie uwzględniony, albo usunięty po dokonaniu takich ustaleń. [↑](#footnote-ref-4)
5. *Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, albo w formie elektronicznej w rozumieniu art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego, według ustaleń Stron. Odpowiedni spośród zapisów zostanie wybrany po dokonaniu takich ustaleń.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, albo w formie elektronicznej w rozumieniu art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego, według ustaleń Stron. Odpowiedni spośród zapisów zostanie wybrany po dokonaniu takich ustaleń.* [↑](#footnote-ref-6)
7. Przedkładany wyłącznie przez osoby fizyczne nie będące płatnikiem podatku VAT [↑](#footnote-ref-7)