Obraz zawierający Grafika, projekt graficzny

Opis wygenerowany automatycznie

ZAŁĄCZNIK nr 3 Regulaminu

**Karta oceny kandydata(tki) w ramach programów INTERREG 2021-2027: Interreg Baltic Sea Region; Interreg Central Europe; Interreg Europe; URBACT IV; Interreg NEXT Poland-Ukraine na:**

**eksperta zewnętrznego ds. kontroli administracyjnej (wypełnij sekcję II.1)**

**lub/i**

**eksperta zewnętrznego ds. kontroli ex-ante oraz ex-post postępowań o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzanych w trybach według ustawy Prawo Zamówień Publicznych. (wypełnij sekcję II.2)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Dane kandydata(tki)** | |
| Imię: |  |
| Nazwisko: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Weryfikacja formalna** | | | |
| **II.1. Czy kandydat(ka) spełnia warunki określone w §. 2 ust. 1 Regulaminu wyboru i współpracy z ekspertami zewnętrznymi ds. kontroli administracyjnej?**  (*proszę zaznaczyć właściwe, a w przypadku niespełnienia któregoś z warunków o jego wskazanie w kolumnie uwagi).* | | | |
| **Warunek** | **TAK** | **NIE** | **UWAGI** |
| Ekspert / ekspertka posiada wykształcenie wyższe (licencjackie, magisterskie). | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka posiada min. 2 lata doświadczenia w kontroli projektów współfinansowanych ze środków europejskich lub trzyletnie w zakresie zarządzania finansowego lub audytu. | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka – posiada dobrą znajomość języka angielskiego (rozumienie, czytanie, pisanie i mówienie, co najmniej na poziomie B2). | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka znana wspólnotowe regulacje dotyczące funduszy strukturalnych, dokumenty programowe oraz wytyczne. | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka zna krajowe i wspólnotowe zasady mające zastosowanie we wdrażaniu projektów finansowanych z funduszy europejskich, w szczególności w zakresie zamówień publicznych i pomocy publicznej. | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka zna dokumenty obowiązujące w danym programie, w tym program operacyjny, wytyczne programowe (programme manual), wytyczne w zakresie kontroli i audytu, a także inne dokumenty mające wiążący charakter dla programu i projektów w ramach niego realizowanych. | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka korzysta z pełni praw publicznych. | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka posiada pełną zdolność do czynności prawnych. | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka nie został/a skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za przestępstwo skarbowe. (Spełnienie warunku - zaznacz odpowiedzi TAK) | □ | □ |  |
| **II.2. Czy kandydat(ka) spełnia warunki określone w §. 2 ust. 2 Regulaminu wyboru i współpracy z ekspertami zewnętrznymi ds. kontroli kontroli ex-ante oraz ex-post postępowań o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzanych w trybach według ustawy Prawo Zamówień Publicznych?**  (*proszę zaznaczyć właściwe, a w przypadku niespełnienia któregoś z warunków o jego wskazanie w kolumnie uwagi).* | | | |
| **Warunek** | **TAK** | **NIE** | **UWAGI** |
| Ekspert / ekspertka posiada wykształcenie wyższe (licencjackie, magisterskie). | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka posiada udokumentowane przynajmniej 2-letnie, zdobyte w ostatnich trzech latach, doświadczenie w weryfikacji poprawności postępowań realizowanych na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub udokumentowana zakończona weryfikacja prawidłowości przeprowadzenia minimum 10 postępowań realizowanych zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych. | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka zna ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2023 r. poz. 1605). | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka korzysta z pełni praw publicznych. | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka posiada pełną zdolność do czynności prawnych. | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka nie został/a skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za przestępstwo skarbowe. (Spełnienie warunku - zaznacz odpowiedzi TAK). | □ | □ |  |
| **II.3. Czy złożony przez kandydat(kę) wniosek spełnia warunki określone w § 3 ust. 1 ww. Regulaminu?** (*proszę zaznaczyć właściwe, a w przypadku niespełnienia któregoś z warunków o jego wskazanie w kolumnie uwagi).* | | | |
| **Warunek** | **TAK** | **NIE** | **UWAGI** |
| Ekspert / ekspertka złożył/a formularz kwestionariusza osobowego zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1. | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka przedłożył/a kopię dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-6 lub/i w § 2 ust. 2 pkt 1-3,  Ekspert / ekspertka podpisane oświadczenie w sprawie spełnienia warunków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 7-9 lub/i w § 2 ust. 2 pkt 4-6, sporządzone według wzoru określonego jako załącznik nr 2. | □ | □ |  |
| Ekspert / ekspertka przedłożył/a pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonym wniosku przez organizatora konkursu, instytucje zaangażowane w realizację programów INTERREG 2021-2027. | □ | □ |  |
| **II.4. Czy wniosek złożono w terminie określonym w par. 3 ust. 3 ww. Regulaminu? (proszę zaznaczyć właściwe, a w przypadku jego złożenia po terminie o jego wskazanie w kolumnie uwagi jego daty wpływu do CPE).** | | | |
| **Warunek** | **TAK** | **NIE** | **UWAGI** |
| Ekspert / ekspertka złożył/a wniosek na adres elektronicznej skrzynki podawczej za pośrednictwem profilu zaufanego na ePUAP.gov.pl: /CPE\_Warszawa/SkrytkaESP lub na adres poczty elektronicznej: wk@cpe.gov.pl lub w formie pisemnej osobiście lub za pośrednictwem dostawcy usług pocztowych, lub kurierskich, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na kontrolerów” w siedzibie organizatora konkursu na adres:  Centrum Projektów Europejskich  ul. Puławska 180  02-670 Warszawa,  **w terminie do dnia \_\_\_.\_\_\_.2024 r.** | □ | □ |  |

*W przypadku zaznaczenia co najmniej jednej pozycji w kolumnie NIE w części dotyczącej weryfikacji formalnej, nie ma konieczności dokonywania oceny kwalifikacji w pkt III, a wniosek kandydata(tki) pozostaje bez rozpatrzenia.*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Ocena kwalifikacji** | |
| **III.1. Wykształcenie** (przy uwzględnieniu studiów podyplomowych)  skala punktacji:   * wykształcenie wyższe, ale nie z zakresu rachunkowości, księgowości lub finansów - 10 pkt; * wykształcenie wyższe w zakresie rachunkowości, księgowości lub finansów - 15 pkt; * studia podyplomowe w zakresie zamówień publicznych – 5 pkt; * studia podyplomowe w zakresie audytu, kontroli – 5 pkt. | |
| **Ilość punktów** |  |
| **III.2. Doświadczenie w wykonywaniu kontroli projektów współfinansowanych ze środków unijnych z EFRR** (na podstawie złożonych dokumentów)  skala punktacji:   * za każdy miesiąc powyżej 24 miesięcznego doświadczenia w wykonywaniu kontroli projektów współfinansowanych ze środków unijnych - 1 pkt, jednak nie więcej niż 24 pkt. nawet pomimo większego doświadczenie niż 48 miesięcy). | |
| **Ilość punktów** |  |
| **III.3. Doświadczenie w weryfikacji poprawności postępowań realizowanych na podstawie ustawy Prawo Zamówień publicznych lub ich ilości** (na podstawie złożonych dokumentów)  skala punktacji:   * za każdy miesiąc powyżej 24 miesięcznego doświadczenia w weryfikacji poprawności postępowań realizowanych na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych - 1 pkt jednak nie więcej niż 24 pkt. nawet pomimo większego doświadczenia niż 48 miesięcy; * 1 pkt za każde powyżej 10-ciu zweryfikowane postępowanie w zakresie jego zgodności z ustawą Prawo Zamówień Publicznych, jednak nie więcej niż 20 pkt. nawet pomimo większej liczby zweryfikowanych postępowań niż 20. * 5 pkt za każdy rok pracy w obszarze zamówień publicznych po stronie zamawiającego, jednak nie więcej niż 20 pkt, nawet pomimo większego doświadczenia niż 4 lata. | |
| **Ilość punktów** |  |
| **III.4. znajomość języka angielskiego** (na podstawie złożonych dokumentów (certyfikat lub oświadczenie ze wskazaniem jednego z trzech poziomów (B2, C1, C2 znajomości języka)  skala punktacji:   * 10 pkt za znajomość języka angielskiego na poziomie B2; * 15 pkt za znajomość języka angielskiego na poziomie C1; * 20 pkt za znajomość języka angielskiego na poziomie C2. | |
| **Ilość punktów** |  |
| **III.5. Doświadczenie z zakresu przeprowadzania kontroli w ramach programów transnarodowych i międzyregionalnych 2014-2020 oraz 2021-2027** (na podstawie złożonego wykazu kontroli administracyjnych/kontroli na miejscu)  skala punktacji:   * za każdą wykonaną kontrolę administracyjną /kontrolę na miejscu ww. programów - 1 pkt, jednak nie więcej niż 36 pkt. nawet pomimo wykonania więcej niż 36 kontroli. | |
| **Ilość punktów** |  |
| **Ilość punktów RAZEM (suma ilości punktów z pozycji od III.1. do III.5)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Oceny dokonał/a** | |
| Imię i nazwisko: |  |
| Data i podpis: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Ocenę zatwierdził/a** | |
| Imię i nazwisko: |  |
| Data i podpis: |  |