

ZAŁĄCZNIK NR 3 do Regulaminu

Karta oceny kandydata(tki) w ramach programów INTERREG 2021-2027: Interreg Region Morza Bałtyckiego, Interreg Europa Środkowa, Interreg Europa, URBACT IV oraz Interreg NEXT Polska-Ukraina na:

- ☐ eksperta do oceny rozliczeń (wypełnij sekcję II.1)
lub/i
- ☐ eksperta do oceny ex-ante oraz ex-post postępowań o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzanych na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych (wypełnij sekcję II.2)

I. Dane kandydata(tki)	
Imię:	
Nazwisko:	

II. 1 Weryfikacja formalna – ocena rozliczeń			
Tak – zaznaczamy, gdy kandydat (tka) złożył dokumenty na eksperta do oceny rozliczeń. Nie dotyczy - zaznaczamy, gdy kandydat (tka) nie złożył dokumentów na eksperta do oceny ex-ante oraz ex-post postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Ta część Karty oceny nie jest wypełniana.	Tak		Nie dotyczy
Czy kandydat(ka) spełnia warunki określone w §. 2 ust. 1 Regulaminu wyboru i współpracy z ekspertami do oceny rozliczeń? <i>(proszę zaznaczyć właściwe, a w przypadku niespełnienia któregoś z warunków o jego wskazanie w kolumnie uwagi).</i>			
Warunek	TAK	NIE	UWAGI
Ekspert / ekspertka posiada wykształcenie wyższe (licencjackie, magisterskie).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert / ekspertka posiada min. dwa lata doświadczenia w kontroli projektów współfinansowanych ze środków europejskich lub trzyletnie w zakresie zarządzania finansowego lub audytu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Ekspert / ekspertka – posiada znajomość języka angielskiego (rozumienie, czytanie, pisanie i mówienie) co najmniej na poziomie B2).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert/ekspertka posiada doświadczenie zawodowe związane ze znajomością wspólnotowych regulacji dotyczących funduszy strukturalnych, dokumentów programowych oraz wytycznych kontroli. (ocena spełniania warunku np. po analizie doświadczenia w CV)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert/ekspertka posiada doświadczenie zawodowe związane ze znajomością krajowych i wspólnotowych zasad mających zastosowanie we wdrażaniu projektów finansowanych z funduszy europejskich, w szczególności w zakresie zamówień publicznych i pomocy publicznej. (ocena spełniania warunku np. po analizie doświadczenia w CV)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert/ekspertka posiada doświadczenie zawodowe związane ze znajomością dokumentów obowiązujących w danym programie, w tym program operacyjny, wytyczne programowe (programme manual), wytyczne w zakresie kontroli zarządczych, a także inne dokumenty mające wiążący charakter dla programu i projektów w ramach niego realizowanych. (ocena spełniania warunku np. po analizie doświadczenia w CV)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert / ekspertka korzysta z pełni praw publicznych. (załącznik nr 2 do Regulaminu)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert / ekspertka posiada pełną zdolność do czynności prawnych. (Jw.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert / ekspertka nie został/a skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za przestępstwo skarbowe. Spełnienie warunku - zaznacz odpowiedzi TAK. Jw.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
II.2. Weryfikacja formalna – ocena ex-ante i ex-post postępowań o udzielenie zamówienia publicznego (ustawa Prawo Zamówień Publicznych)			
Tak – zaznaczamy, gdy kandydat (tka) złożył dokumenty na eksperta do oceny ex-ante oraz ex-post postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Nie dotyczy - zaznaczamy, gdy kandydat (tka) nie złożył dokumentów na eksperta do oceny ex-ante oraz ex-post postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Ta część Karty oceny nie jest wypełniana.	Tak	Nie dotyczy	
Czy kandydat(ka) spełnia warunki określone w §. 2 ust. 2 Regulaminu wyboru i współpracy z ekspertami do oceny ex-ante oraz ex-post postępowań o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzanych na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych? <i>(proszę zaznaczyć właściwe; w przypadku niespełnienia któregoś z warunków należy zaznaczyć odpowiedź NIE i wpisać ustalenia w kolumnie UWAGI).</i>			
Warunek	TAK	NIE	UWAGI
Ekspert / ekspertka posiada wykształcenie wyższe (licencjackie, magisterskie).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Ekspert / ekspertka posiada udokumentowane przynajmniej: <ul style="list-style-type: none"> 2-letnie, zdobyte w ostatnich trzech latach, doświadczenie w weryfikacji poprawności postępowań realizowanych na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub <ul style="list-style-type: none"> udokumentowaną zakończoną weryfikację prawidłowości przeprowadzenia minimum 12 postępowań realizowanych zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych w ostatnich trzech latach. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert / ekspertka zna ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert / ekspertka korzysta z pełni praw publicznych. (załącznik nr 2 do Regulaminu)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert / ekspertka posiada pełną zdolność do czynności prawnych. (Jw.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert / ekspertka nie został/a skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za przestępstwo skarbowe. Spełnienie warunku - zaznacz odpowiedzi TAK. (Jw.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
II. 3 Weryfikacja formalna – złożenie wymaganych dokumentów			
1. Czy złożony przez kandydat(ke) wniosek spełnia warunki określone w § 3 ust. 1 ww. Regulaminu? (proszę zaznaczyć właściwe, a w przypadku niespełnienia któregoś z warunków należy zaznaczyć odpowiedź NIE i wpisać ustalenia w kolumnie UWAGI).			
Warunek	TAK	NIE	UWAGI
Ekspert / ekspertka złożył/a podpisany kwestionariusz osobowy zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Regulaminu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert / ekspertka przedłożył/a kopię dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-6 lub/i w § 2 ust. 2 pkt 1-3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert / ekspertka przedłożył/a podpisane oświadczenie w sprawie spełnienia warunków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 7-9 lub/i w § 2 ust. 2 pkt 4-6, sporządzone według wzoru określonego jako załącznik nr 2 do Regulaminu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ekspert / ekspertka przedłożył/a pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonym wniosku przez organizatora konkursu, instytucje zaangażowane w realizację programów INTERREG 2021-2027, tj. podpisany załącznik nr 6 do Regulaminu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Czy dokumenty złożono w terminie określonym w §4 ust. 1 ww. Regulaminu? (proszę zaznaczyć właściwe, a w przypadku jego złożenia po terminie o jego wskazanie w kolumnie uwagi jego daty wpływu do CPE).			
Warunek	TAK	NIE	UWAGI
Ekspert / ekspertka złożył/a dokumenty na adres elektronicznej skrzynki podawczej za	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczypospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



<p>pośrednictwem profilu zaufanego na ePUAP.gov.pl: /CPE_Warszawa/SkrytkaESP lub na adres poczty elektronicznej: wk@cpe.gov.pl lub w formie pisemnej: osobiście lub za pośrednictwem dostawcy usług pocztowych, lub kurierskich, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na ekspertów” w siedzibie organizatora konkursu na adres: Centrum Projektów Europejskich ul. Puławska 180 02-670 Warszawa,</p> <p>Dokumenty zostały złożone w dniu _____.2024 r. (wpisać datę złożenia/wpływu dokumentów) <i>W polu UWAGI należy wpisać za pośrednictwem jakiego kanału zostały złożone dokumenty.</i></p>			
--	--	--	--

W przypadku zaznaczenia co najmniej jednej pozycji w kolumnie NIE w części dotyczącej weryfikacji formalnej, nie ma konieczności dokonywania oceny kwalifikacji w pkt III, a dokumenty kandydata(tki) pozostaje bez rozpatrzenia.

III. Ocena kwalifikacji	
<p>III.1. Wykształcenie (z uwzględnieniem studiów podyplomowych)</p> <p>skala punktacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie wyższe, ale nie z zakresu rachunkowości, księgowości lub finansów - 3 pkt; • wykształcenie wyższe w zakresie rachunkowości, księgowości lub finansów - 5 pkt; • studia podyplomowe w zakresie zamówień publicznych – 1 pkt; • studia podyplomowe w zakresie audytu, kontroli – 1 pkt; <p>Należy zsumować punkty z ww. pozycji i wpisać do wiersza poniżej.</p>	
Liczba punktów	
<p>III.2. Doświadczenie w wykonywaniu kontroli projektów współfinansowanych ze środków unijnych z EFRR (na podstawie złożonych dokumentów)</p> <p>skala punktacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • do 24 miesięcy doświadczenia w wykonywaniu kontroli projektów współfinansowanych ze środków unijnych z EFRR – 0 pkt • za każdy miesiąc powyżej 24 miesięcznego doświadczenia w wykonywaniu kontroli projektów współfinansowanych ze środków unijnych z EFRR – 1 pkt, jednak nie więcej niż 12 pkt nawet pomimo większego doświadczenia niż 36 miesięcy). 	
Liczba punktów	



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczypospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



III.3. Doświadczenie w weryfikacji poprawności postępowań realizowanych na podstawie doświadczenia w weryfikacji/stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień publicznych lub ich liczby (na podstawie złożonych dokumentów) skala punktacji: <ul style="list-style-type: none"> do 24 miesięcy doświadczenia w weryfikacji poprawności postępowań realizowanych na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych – 0 pkt 	
<ul style="list-style-type: none"> za każdy miesiąc powyżej 24 miesięcznego doświadczenia w weryfikacji poprawności postępowań realizowanych na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych - 1 pkt, jednak nie więcej niż 12 pkt nawet pomimo większego doświadczenia niż 36 miesięcy. 	
Liczba punktów	
LUB <ul style="list-style-type: none"> do 12 zweryfikowanych postępowań w zakresie zgodności z ustawą Prawo Zamówień Publicznych – 0 pkt za każde powyżej 12-tu zweryfikowane postępowanie w zakresie zgodności z ustawą Prawo Zamówień Publicznych - 1 pkt, jednak nie więcej niż 12 pkt nawet pomimo większej liczby zweryfikowanych postępowań niż 24. 	
Liczba punktów	
oraz <ul style="list-style-type: none"> 3 pkt za każdy rok pracy w obszarze zamówień publicznych po stronie zamawiającego, jednak nie więcej niż 9 pkt, nawet pomimo większego doświadczenia niż 3 lata. 	
Liczba punktów	
Suma punktów z III.3.	
III.4. znajomość języka angielskiego (tylko w przypadku oceny rozliczeń) (na podstawie złożonych dokumentów, np. certyfikat lub oświadczenie ze wskazaniem jednego z trzech poziomów: B2, C1, C2 znajomości języka) skala punktacji: <ul style="list-style-type: none"> 1 pkt za znajomość języka angielskiego na poziomie B2; 3 pkt za znajomość języka angielskiego na poziomie C1; 5 pkt za znajomość języka angielskiego na poziomie C2. 	
Liczba punktów	



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



III.5. Doświadczenie z zakresu przeprowadzania kontroli w ramach programów transnarodowych i międzyregionalnych 2014-2020 oraz 2021-2027 (na podstawie złożonego wykazu kontroli administracyjnych i/lub kontroli na miejscu) (tylko w przypadku oceny rozliczeń). skala punktacji: <ul style="list-style-type: none"> • za każdą wykonaną kontrolę administracyjną lub kontrolę na miejscu ww. programów - 1 pkt, jednak nie więcej niż 20 pkt. 	
Liczba punktów	
Liczba punktów RAZEM (suma liczby punktów z pozycji od III.1. do III.5)	

IV. Oceny dokonał/a	
Imię i nazwisko:	
Data i podpis:	

V. Ocenę zatwierdził/a	
Imię i nazwisko:	
Data i podpis:	





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

