|  |
| --- |
| **CPE-II-261-39s/KB/16 ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ** |
| **O F E R T A**  |

|  |
| --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Nr faksu ................................ ; Nr telefonu ...............................; e-mail ……………………….

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr CPE-II-261-38s/KB/16” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy na **organizację Forum Poszukiwania Partnerów w Lublinie*,***

składam/składamy niniejszą ofertę:

**I. Kryterium CENA:**

1. **Usługi hotelarskie:**

Propozycja hotelu nr 1 w Lublinie (nazwa i adres): ……………………………………………

Propozycja hotelu nr 2 w Lublinie (nazwa i adres): ……………………………………………

Propozycja hotelu nr 3 w Lublinie (nazwa i adres): …………………………………………

Propozycja hotelu nr 1 w Warszawie (nazwa i adres): ………………………………………

Propozycja hotelu nr 2 w Warszawie (nazwa i adres): ………………………………………

Propozycja hotelu nr 3 w Warszawie (nazwa i adres): ………………………………………

1. Cena brutto usługi hotelarskiej dla 1 osoby w pokoju dwuosobowym (do wykorzystania przez 2 osoby) na jedną dobę wraz ze śniadaniem: ………………………………...zł

(słownie: .....................................................................................................................)

1. Cena brutto usługi hotelarskiej dla maksymalnie 170 osób na maksymalnie 2 doby oraz dla maksymalnie 120 osób na jedną dobę w pokoju dwuosobowym (do wykorzystania przez 2 osoby) wraz ze śniadaniem (poz. 1a x 460):…………………………...zł

(słownie: .....................................................................................................................)

1. Cena brutto usługi hotelarskiej dla 1 osoby w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania na jedną dobę wraz ze śniadaniem: ………………………………...zł

(słownie: .....................................................................................................................)

1. Cena brutto usługi hotelarskiej dla maksymalnie 19 osób na jedną dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania na jedną dobę wraz ze śniadaniem (poz. 1c x 19):…………………………...zł

(słownie: .....................................................................................................................)

1. Cena brutto za wynajem 1-go miejsca parkingowego na 1 dobę /OPCJA/: …………..zł

(słownie: .....................................................................................................................)

1. Cena brutto za wynajem maksymalnie 30 miejsc parkingowych na 1 dobę
(poz. 1e x 30) /OPCJA/: ……………………………………………………...zł

(słownie: .....................................................................................................................)

1. Cena brutto usługi hotelarskiej w Warszawie dla 1 osoby w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania na jedną dobę wraz ze śniadaniem /OPCJA/: ………………………………...zł

(słownie: .....................................................................................................................)

1. Cena brutto usługi hotelarskiej w Warszawie dla maksymalnie 4 osób na maksymalnie 2 doby w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania na jedną dobę wraz ze śniadaniem (poz. 1g x 4 x 2) /OPCJA/:…………………………...zł

(słownie: .....................................................................................................................)

* Łączna cena brutto usług hotelarskich:

(1b + 1d + 1f +1h) = …………………………………
(słownie: ……………………………………………………………………..…………..).

1. **Wynajem sali konferencyjnej**

Cena brutto za wynajem sali konferencyjnej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia /OPCJA/: ……………………………………………………..zł

(słownie: .....................................................................................................................)

1. **Usługi gastronomiczne:**
2. Cena brutto za 1 kolację w miejscach zakwaterowania dla 1 osoby: ……….……...zł

(słownie: ............................................................................................................)

1. Cena brutto za 1 kolację dla maksymalnie **479 osób** (**309** w dzień poprzedzający i 170 w dniu Forum) (poz. 3a x **479**): ……………..…………………………………...zł

(słownie: ..............................................................................................................)

1. Cena brutto za przerwę kawową I dla 1 osoby: ……………………….zł

(słownie: .......................................................................................................)

1. Cena brutto za przerwę kawową I dla maksymalnie 350 osób (poz. 3c x 350): …………………………………...zł

(słownie: .....................................................................................................)

1. Cena brutto za obiad dla 1 osoby: ………………………..………...zł

(słownie: .....................................................................................................)

1. Cena brutto za obiad dla maksymalnie 350 osób (poz. 3e x 350): …………….....zł

(słownie: .....................................................................................................................)

1. Cena brutto za przerwę kawową ciągłą (po południu) dla 1 osoby: ………………….zł

(słownie: .......................................................................................................)

1. Cena brutto za przerwę kawową ciągłą (po południu) dla maksymalnie 350 osób (poz. 3g x 350): …………………………………...zł

(słownie: .....................................................................................................)

1. Cena brutto za obiad na trasie Warszawa-Lublin dla 1 osoby: ………..………...zł

(słownie: .....................................................................................................)

1. Cena brutto za obiad na trasie Warszawa-Lublin dla maksymalnie 15 osób
(poz. 3i x 15): ……………….....zł

(słownie: .....................................................................................................................)

* Łączna cena brutto usług gastronomicznych:

(3b + 3d + 3f + 3h + 3j) = …………………………………zł
(słownie: …………………………………………………………………….……………..).

1. **Usługi transportowe i zakup biletów przewozowych:**
2. Cena brutto transportu materiałów konferencyjnych i promocyjnych: ………………zł
(słownie:.........................................................................................................................).
3. Cena brutto transportu osób na trasie Warszawa-Lublin (i z powrotem): …...….……zł
(słownie:.........................................................................................................................).
4. Cena brutto transportu osób na trasie Lwów-Lublin (i z powrotem): …….…..………zł
(słownie:.........................................................................................................................).
5. Cena brutto transportu osób na trasie Brześć-Lublin (i z powrotem): …………..……zł
(słownie:.........................................................................................................................).
6. Cena brutto transportu osób na trasie Rzeszów-Lublin (i z powrotem): …...……………zł
(słownie:.........................................................................................................................).
7. Cena brutto transportu osób na trasie Białystok-Lublin (i z powrotem): ………..……zł
(słownie:.........................................................................................................................).
8. Cena brutto biletu lotniczego dla 1 osoby na trasie Mińsk-Warszawa-Mińsk /OPCJA/: ..................zł
(słownie:.........................................................................................................................).
9. Cena brutto biletów lotniczych dla maks. 2 osób na trasie Mińsk-Warszawa-Mińsk (poz. 4g x 2) /OPCJA/: .................................... zł

(słownie:....................................................................................................................).

1. Cena brutto biletu lotniczego dla 1 osoby na trasie Kijów-Warszawa-Kijów /OPCJA/: ..................zł
(słownie:.........................................................................................................................).
2. Cena brutto biletów lotniczych dla maks. 2 osób na trasie Kijów-Warszawa-Kijów (poz. 4i x 2) /OPCJA/: ......................................... zł

(słownie:.........................................................................................................................).

* Łączna cena brutto transportu i biletów przewozowych:

(4a + 4b + 4c + 4d + 4e + 4f +4h + 4j) = …………………………………
(słownie: ………………………..).

1. **Usługi drukowania i powiązane:**
2. Kolorowy wydruk materiałów informacyjnych – cena brutto za 1 szt. /OPCJA/: .......................................... zł (słownie:….....................................................................).
3. Kolorowy wydruk materiałów konferencyjnych – cena brutto za maksymalnie 350 szt. (poz. 5a x 350) /OPCJA/: .......................................... zł (słownie:.......................................................................).
4. Zebranie i wydruk koncepcji projektów – cena brutto za 1 szt. /OPCJA/: .......................................... zł (słownie:….....................................................................).
5. Zebranie i wydruk koncepcji projektów – cena brutto za maksymalnie 40 szt.
(poz. 5c x 40) /OPCJA/: .......................................... zł (słownie:.....................................................................................................................).
6. Kolorowy wydruk publikacji – cena brutto za 1 szt. : ….......................................... zł (słownie:….....................................................................).
7. Kolorowy wydruk publikacji – cena brutto za maksymalnie 350 szt. (poz. 5e x 350):
.......................................... zł

(słownie:.......................................................................).

1. Notatnik typu moleskin – cena brutto za 1 szt. : ….......................................... zł (słownie:….....................................................................).
2. Notatnik typu moleskin – cena brutto za maksymalnie 350 szt. (poz. 5g x 350):
.......................................... zł

(słownie:.......................................................................).

1. Skład, wydruk i przygotowanie identyfikatora – cena brutto za 1 szt. : .......................................... zł

(słownie:….....................................................................).

1. Skład, wydruk i przygotowanie identyfikatora – cena brutto za maksymalnie 350 szt. (poz. 5i x 350): .................... zł

(słownie:.......................................................................).

Łączna cena brutto usług drukowania i powiązanych:

(5b + 5d + 5f + 5h + 5j) = ………………zł

(słownie: …………………..………………..).

1. **Produkcja materiałów promocyjnych:**
2. Skład i produkcja torby papierowej – cena brutto za 1 szt. : ....................................... zł

(słownie:….....................................................................).

1. Skład i produkcja torby papierowej – cena brutto za maks. 350 szt. (poz. 6a x 350):
.......................................... zł (słownie:.......................................................................).
2. Produkcja długopisów – cena brutto za 1 szt. : ........................................ zł

(słownie:….....................................................................).

1. Produkcja długopisów – cena brutto za maks. 350 szt. (poz. 6c x 350):
.......................................... zł (słownie:.......................................................................).
2. Produkcja ścianki reklamowej – cena brutto za 1 szt. /OPCJA/: ........................................ zł

(słownie:….....................................................................).

1. Produkcja ścianki reklamowej – cena brutto za maks. 4 szt. (poz. 6e x 4) /OPCJA/:
.......................................... zł (słownie:.......................................................................).
2. Produkcja wizytownika - cena brutto za 1 szt. : ............................... zł

(słownie:….....................................................................).

1. Produkcja wizytownika – cena brutto za maks. 350 szt. (poz. 6g x 350):
.......................................... zł (słownie:.......................................................................).
* Łączna cena brutto materiałów promocyjnych:

(6b + 6d + 6f + 6h) = ………………zł (słownie: …………………..………………..).

1. **Usługi fotograficzne:**

Cena brutto za usługę fotograficzną zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

.......................................... zł (słownie:.......................................................................)

**ŁĄCZNA CENA BRUTTO ZAMÓWIENIA:**

**(**Łączna cena brutto usług hotelarskich + Cena brutto wynajmu sali konferencyjnej + Łączna cena brutto usług gastronomicznych + Łączna cena brutto usług transportu oraz biletów przewozowych + Łączna cena brutto usług drukowania i powiązanych + Łączna cena brutto materiałów promocyjnych + Cena brutto za usługę fotograficzną**) = ……………………….. zł**

**(słownie: ……………………………………………………………………………………….)**

**II. Kryterium DOŚWIADCZENIE KOORDYNATORA:**

**OŚWIADCZAM, IŻ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA WYZNACZAM KOORDYNATORA ………………………………………….** (podać imię i nazwisko)**, który posiada doświadczenie w realizacji ……….** (podać liczbę) **usług polegających na zorganizowaniu konferencji/ spotkania/ szkolenia/ kongresu dla grupy minimum 150 osób każda, o którym mowa w rozdziale XIV ust. 2 pkt 2 SIWZ.**

**OŚWIADCZENIA:**

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-39s/KB/16”.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y/, że zgodnie z postanowieniami art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: z dnia 26 czerwca 2003 r. – Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) żadna z oferowanych usług nie została wyceniona poniżej kosztów jej wytworzenia lub świadczenia a jej odsprzedaż nie następuje poniżej kosztów zakupu[[1]](#footnote-1).
4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-39s/KB/16”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
5. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
9. .....................................................................................................
10. .....................................................................................................
11. .....................................................................................................
12. ………………………………………………………………….
13. ………………………………………………………………….
14. …………………………………………………………………
15. ………………………………………………………………….
16. ………………………………………………………………….

..............................., dn. ..............2016 r. .....................................................................

 (podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

1. dotyczy oferty składanej przez pośredników (tj. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych) [↑](#footnote-ref-1)