



Centrum Projektów Europejskich
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, dnia 3 września 2020 r.

Znak: WA.263.33.2020.BG

Zaproszenie do składania ofert

(zwane dalej „SIWZ” będącą jednocześnie ogłoszeniem o zamówieniu, o którym mowa w art. 138o ustawy Pzp)

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.1843), zwanej dalej „ustawą”, na świadczenie usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) dla Centrum Projektów Europejskich na potrzeby organizacji spotkań WST PBU w latach 2021-2022.

Kody CPV:

55520000-1- Usługi dostarczania posiłków



ROZDZIAŁ I.
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) dla Centrum Projektów Europejskich na potrzeby organizacji spotkań WST PBU w latach 2021-2022.
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6
5. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi 24 242,59 zł.
6. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
7. Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu po zbadaniu ofert pod kątem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy i rażąco niskiej ceny zamierza, zgodnie z art. 24aa ustawy, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 7, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

ROZDZIAŁ II.
Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
4. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
5. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
7. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem

umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ III.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2022 r. lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych w umowie, w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy na warunkach i zasadach opisanych w niniejszej umowie do maksymalnie 31.12.2023 r. pod warunkiem niewykorzystania środków finansowych przewidzianych na realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ IV.

Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału

1. O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

posiada zdolność techniczną lub zawodową:

Zamawiający wymaga, by w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) Wykonawca wykonał należycie co najmniej 3 kompleksowe usługi cateringowe, każda dla co najmniej 15 osób, składające się z przerwy kawowej i obiadu dla co najmniej 3 różnych podmiotów (za kompleksowe usługi przyjmuje się zapewnienie co najmniej 1 przerwy kawowej i obiadu w danym dniu świadczenia usługi cateringowej dla danego podmiotu).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

ROZDZIAŁ V.

Warunki wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 i 5, z zastrzeżeniem ust. 8-10 ustawy.

ROZDZIAŁ VI.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, które należy złożyć do upływu terminu składania ofert w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

1. Wykonawca musi złożyć wypełniony Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć dokumenty wymienione poniżej w niniejszym rozdziale.
2. Wykonawca złoży z ofertą odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących

zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 60, 534 z późn. zm.), a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.

3. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących dysponowania **odpowiednim potencjałem technicznym lub zawodowym**, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 (wg wzoru określonego w **załączniku nr 5 do SIWZ**).

4. Wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ**.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6. Wraz z ofertą wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie nie podlegania wykluczeniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 7 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 7.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10. Dokument, o którym mowa w ust. 10 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 9, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zapisy ust. 11 stosuje się.

12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

15. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

16. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VI, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych **wskazane przez Wykonawcę** oświadczenia lub dokumenty.

17. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VI, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

18. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

ROZDZIAŁ VII.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej (takiej samej jak złożona oferta) dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający zgodnie z art. 70¹ §3 Kc zastrzega prawo do zmiany treści ogłoszenia oraz niniejszego Zaprośnienia przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym na wniosek przekazano Zaprośnienie oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 Ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania informacyjnego dla Wykonawców.
6. Zamawiający na swojej stronie internetowej **www.cpe.gov.pl** opublikował niniejsze zaproszenie (zwane „SIWZ” będącą jednocześnie ogłoszeniem o zamówieniu).
7. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; informację o udzieleniu zamówienia, o którym mowa w art. 138o ust. 4 ustawy;
8. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
e-mail do korespondencji: przetargi@cpe.gov.pl

- korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, p. III, pok. 2, od poniedziałku do piątku w godz. 08:15–16:15.

9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VIII.

Wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium

ROZDZIAŁ IX.

Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ X.

Składanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

Centrum Projektów Europejskich
państwowa jednostka budżetowa
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa
„Oferta w postępowaniu znak: WA.263.33.2020.BG – na świadczenie usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) dla Centrum Projektów Europejskich na potrzeby organizacji spotkań WST PBU w latach 2021-2022”
Nie otwierać przed 23.09.2020 r. przed godz. 11:00”.

3. Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia 23 września 2020 r. do godz. 10:45.
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XI.

Zmiana i wycofanie ofert

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XII.

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 23 września 2020 r. o godz. 11:10 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a.
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XIII.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu
2. Zgodnie z postanowieniami art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419) żadna z oferowanych usług nie może zostać wyceniona przez Wykonawcę poniżej kosztów jej wytworzenia lub świadczenia a jej odsprzedaż nie może nastąpić poniżej kosztów zakupu. W związku z powyższym, w przypadku oferty składanej przez pośredników (tj. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych), Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji zaoferowanych cen.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania ceny poszczególnych pozycji oraz łącznej ceny oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XIV.

Kryteria oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

I. Cena – waga kryterium 90%

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

----- x 90 pkt = Liczba punktów oferty ocenianej

Cena brutto oferty ocenianej

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania cen ofert według powyższego wzoru zostanie przyjęta podana w ofertach łączna cena brutto cen jednostkowych w ramach realizacji zamówienia.

II. ASPEKTY SPOŁECZNE – waga kryterium 10%

W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0-10, w następujący sposób:

- w przypadku braku zatrudnienia w wymiarze ¼ etatu przy realizacji zamówienia co najmniej 1 z grupy społecznie marginalizowanej * - 0 pkt,
- w przypadku zatrudnienia w wymiarze ¼ etatu przy realizacji zamówienia co najmniej 1 z grupy społecznie marginalizowanej * - 10 pkt,

* Kategorie osób będące członkami grup społecznie marginalizowanych:

- osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 426);
- osób bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1482);
- osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia;

$$P = C + A$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

A – liczba punktów uzyskanych w kryterium „aspekty społeczne”

ROZDZIAŁ XV.

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej łącznej liczbie zdobytych punktów.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej jakości, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVI.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII.

Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XVIII.

Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmiany osób wskazanych w § 1 ust. 6, dla której to zmiany wystarczające jest pisemne powiadomienie drugiej strony o zmianie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w szczególności:
 - 1) w przypadku niewykorzystania kwoty wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 w terminie określonym w § 2 poprzez przedłużenie terminu obowiązywania umowy do dnia całkowitego wykorzystania kwoty wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2023 r.,
 - 2) w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na możliwość realizacji usług objętych Przedmiotem umowy, poprzez dostosowanie umowy do obowiązków wynikających z przepisów prawa,
3. Strony są uprawnione do dokonania zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Wykonawca musi wykazać Zamawiającemu, że zmiany określone w ust. 3 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 - 4 skutkujących zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej strony z pisemnym wnioskiem w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek należy złożyć wraz z niezbędnymi dokumentami (w tym wyliczeniem kosztów tych zmian) oraz uzasadnieniem przedstawiającym wpływ zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy.
7. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno-prawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

8. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 3 pkt 3 - 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, jaki będzie zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

ROZDZIAŁ XIX.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Centrum Projektów Europejskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa (dalej: „CPE”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego CPE informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Centrum Projektów Europejskich** z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa (dalej: „CPE”)
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – iod@cpe.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej przez okres 5 lat), a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym okresie będą archiwizowane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną Centrum Projektów Europejskich.
- 6) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych^[1];
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO^[2];
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) CPE dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

^[1] skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ XX.

Postanowienia końcowe

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
2. Ujawnianie dokumentów, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek poprzez przesłanie skanu na podany adres email.
3. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. **Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:**
 - 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 2) **załącznik nr 2** – formularz ofertowy;
 - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 5) **Załącznik nr 5** – wykaz usług

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR WA. 263.33.2020.U

zawarta w dniu 2020 roku w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym nr identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 701-015-88-87, reprezentowanym przez Pana Leszka Buller – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich, na podstawie powołania do pełnienia funkcji dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a

(w przypadku, gdy Wykonawca jest spółką)

_____ z siedzibą w _____ przy ul. _____, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem _____, NIP _____, REGON _____ zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez Pana/Panią _____

(w przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)

_____ prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą _____ przy ul. _____, NIP: _____, REGON: _____ wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwaną/nym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,¹

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający lub/i Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub/i „Stronami” umowy.

§ 1

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020.
2. Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przepisu art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), numer postępowania WA.263.33.2020.BG.
3. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) na potrzeby organizacji spotkań Wspólnego Sekretariatu Technicznego Polska Białoruś Ukraina w latach 2021-2022 – dalej w treści „Przedmiot umowy”.
4. Przedmiot umowy wykonany zostawanie zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy oraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 – dalej również jako „OPZ”.
5. Przedmiot umowy realizowany będzie w formie jednostkowych zleceń na zasadach określonych w OPZ.

¹ Wypełnić właściwe.

6. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do bieżących kontaktów:
- 1) po stronie Zamawiającego: Ewa Smolik-Osowska, tel. 22 378 31 79, e-mail: ewa.smolik@cpe.gov.pl, Andrzej Świerbut, tel. 22 378 31 38, e-mail: andrzej.swierbut@cpe.gov.pl
 - 2) po stronie Wykonawcy: _____, tel. _____, e-mail: _____
7. Wykonawca wykona Przedmiot umowy przy udziale następującego podwykonawcy/ów: _____ w następującym zakresie: _____
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Przedmiotu umowy innemu / innym podwykonawcom niż wskazani w ust. 7. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania Przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Za działania i zaniechania podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania i zaniechania.
10. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania pełnego zakresu usług objętych przedmiotem umowy, w tym w zakresie liczby spotkań lub dni ich przeprowadzenia, w szczególności jeżeli zorganizowanie spotkania będzie niemożliwe lub znacznie utrudnione z uwagi na występowanie wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby COVID-19.

§ 2

Umowę zawarto na czas określony od 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2022 r. lub do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że
 - 1) dostarczone w ramach realizacji Przedmiotu umowy produkty żywnościowe będą świeże i najwyższej jakości oraz spełniać będą wymogi stawiane we właściwych przepisach prawa,
 - 2) serwowanie produktów żywnościowych następować będzie z należytą jakością i starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności Wykonawcy oraz z dbałością o wysoki poziom estetyczny,
 - 3) personel Wykonawcy zaangażowany do realizacji Przedmiotu umowy posiadać będzie aktualne badania lekarskie oraz książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych (o ile w danym przypadku, w określeniu do danej osoby istnieje wymóg),
 - 4) posiada doświadczenie i umiejętności w realizacji usług objętych Przedmiotem umowy.
2. W ramach umowy Wykonawca:
 - 1) zapewni własnym sumptem podłączenia urządzeń grzewczych w sposób bezpieczny oraz estetyczny,
 - 2) posprząta, w tym usunie naczynia, sprzęt, zabudowy oraz śmieci i odpady, w terminie 2 godz. od zakończenia każdego spotkania objętego zleceniem, na warunkach uzgodnionych z osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego,
 - 3) wykona usługę w ten sposób, aby nie zakłócała ona funkcjonowania miejsca, w którym odbywa się spotkanie,
 - 4) na żądanie Zamawiającego przedstawi atesty, zezwolenia, zgody, certyfikaty, itp., wymagane na surowce i sprzęt, którym posługuje się Wykonawca, świadczący niniejszą usługę,

- 5) akceptuje kontrolę jakości świadczonej usługi, w tym kontrolę jakości produktów spożywczych oraz kontrolę gramatury potraw,
- niespełnienie ww. warunków umowy będzie traktowane, jako nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę.
3. W przypadku, w którym Wykonawca nie przystąpi do wykonania zlecenia na świadczenie usługi objętej Przedmiotem umowy w terminie pozwalającym na należyte jej wykonanie, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania tej usługi podmiotowi trzeciemu, bez konieczności uzyskania zgody Sądu, na koszt Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zatrudnienia w wymiarze 1/4 etatu czasu pracy osoby niepełnosprawnej, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 426) lub 1 osoby bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1409) lub 1 osoby do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia, od momentu przekazania pierwszego zlecenia do czasu zakończenia realizacji umowy. Wykonawca wraz z pierwszym zleceniem dostarczy dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium, tj. deklaracje ZUS RCA pracownika za każdy miesiąc wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem dokumentem księgowym potwierdzającym opłacenie składek za dany miesiąc oraz dokumentem potwierdzającym rejestrację w ewidencji PFRON¹.
2. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności wskazane w ust. 1.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przedłoży Zamawiającemu:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby określonej w ust. 1.
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zanonimizowaną zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych kopię deklaracji ZUS RCA pracownika za każdy miesiąc realizacji zamówienia.

§ 5

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z OPZ, wykonania Przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego wartość nie przekroczy kwotyzł brutto (słownie:....).
2. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach, to jest każdorazowo za poszczególne zrealizowane zlecenie. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za poszczególne zrealizowane zlecenie jest cena jednostkowa brutto usługi objętej zleceniem, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, pomnożona przez liczbę osób wskazaną w zleceniu, a w razie korekty w zmienionym zleceniu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia

wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury jest potwierdzenie zrealizowania zlecenia.
5. Zamawiający dokona zapłaty za każdorazową prawidłowo wystawioną fakturę w terminie 21 dni od jej otrzymania.
6. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr:

_.W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku bankowego pisemnie na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres osoby, o której mowa w § 1 ust. 6 pkt 1. W przypadku niepowiadomienia Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego wskazanego wyżej lub uaktualnionego (to jest rachunku, o którego zmianie powiadomił uprzednio Wykonawca) przyjmuje się, że zapłata za fakturę nastąpiła w dniu wskazanym w ust. 8.

7. Każdorazowa faktura wystawiona zostanie na:
Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39a
02-672 Warszawa
NIP: 701 015 88 87
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający dopuszcza stosowanie ustrukturyzowanych faktur, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2018 r. poz. 2191).
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 6 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.
11. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania całej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1. W przypadku zlecenia usług w ilości, w której nie dojdzie do wykorzystania całej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca nie przysługują względem Zamawiającego roszczenia z tym faktem związane, w szczególności roszczenia o zapłatę.

§ 6

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za:
 - 1) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub rozwiązanie umowy (odstąpienie lub wypowiedzenie) przez Wykonawcę z powodów leżących po jego stronie – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto przypadającego za niezrealizowaną w wyniku

¹ Dotyczy pracodawców ubiegających się o dofinansowanie do wynagrodzenia zatrudnionej osoby niepełnosprawnej z PFRON

- odstąpienia lub rozwiązania część umowy (20% z kwoty wynagrodzenia niewykorzystanego wskazanego w § 5 ust. 1),
- 2) niewykonania zlecenia – każdorazowo w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanego zlecenia (wartość zlecenia obliczona zostanie na podstawie liczby osób określonych w niezrealizowanym zleceniu i cen wskazanych w ofercie Wykonawcy),
 - 3) naruszenia obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 1 lub § 4 ust. 3 – każdorazowo w wysokości 3% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - 4) nienależytego Wykonania zlecenia - każdorazowo w wysokości 10% wartości brutto nienależycie zrealizowanego zlecenia (wartość zlecenia obliczona zostanie na podstawie liczby osób określonych w nienależycie zrealizowanym zleceniu i cen wskazanych w ofercie Wykonawcy) – przez nienależyte wykonanie zlecenia rozumieć należy w szczególności wykonanie zlecenia niezgodnie z wymogami określonymi w umowie lub OPZ,
 - 5) opóźnienia w stosunku do terminu określonego dla Wykonawcy w pkt 18 OPZ na przesłanie propozycji menu – w wysokości 2% wartości brutto zlecenia (wartość zlecenia obliczona zostanie na podstawie liczby osób określonych w zleceniu i cen wskazanych w ofercie Wykonawcy),
2. Kary umowne mogą podlegać łączeniu. Kary umowne mogą być naliczane maksymalnie do równowartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
 3. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający może potrącić z wypłacanego Wykonawcy wynagrodzenia kwotę odpowiadającą wysokości tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłacić Wykonawcy. Do potrącenia może dojść po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kary umownej i upływie terminu przewidzianego na jej zapłatę, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.
 4. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
 5. Za szkodę wyrządzoną uczestnikom konferencji, spowodowaną nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę, w tym w szczególności spowodowaną złą jakością, brakiem świeżości serwowanych produktów żywnościowych, itp., Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
 6. W sytuacji wystąpienia osób trzecich z roszczeniami wobec Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania usług składających się na Przedmiot umowy, w szczególności zatruc pokarmowych, Wykonawca zwolni Zamawiającego z roszczeń z tego tytułu, a w sytuacji zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego, zobowiązuje się zwrócić wszelkie kwoty wydatkowane przez Zamawiającego z tego tytułu, jak również uzasadnione koszty pomocy prawnej, poniesione w celu ochrony sytuacji prawnej Zamawiającego.
 7. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania umowy w przyjętych terminach, Wykonawca, niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, zobowiązany będzie na pierwsze żądanie Zamawiającego zwrócić Zamawiającemu koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z niewykonaniem umowy przez Wykonawcę, w szczególności koszty związane z koniecznością powierzenia wykonania usług innemu podmiotowi.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części, bez dodatkowego wezwania (o ile w umowie nie zastrzeżono inaczej), w sytuacji, gdy:

- 1) Wykonawca nie wykonał zlecenia jednostkowego – prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od dnia, w którym zlecenia miało być wykonane (w przypadku zleceń obejmujących usługę kilkudniową od ostatniego dnia świadczenia w ramach zlecenia wskazanego na zleceniu),
 - 2) Wykonawca wykonał zlecenie jednostkowe częściowo, to jest nie zapewnił wszystkich posiłków, a w przypadku zlecenia kilkudniowego nie wykonał zlecenia w jednym z dni, w którym usługa w ramach zlecenia kilkudniowego winna być realizowana - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy,
 - 3) Wykonawca podał potrawy, napoje których Zamawiający nie zaakceptował - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn
 - 4) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności objętej Przedmiotem umowy lub utracił prawo do świadczenia usług w ramach Przedmiotu umowy – prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
 - 5) Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie 30 dni od upływu terminu oznaczonego wezwaniem;
 - 6) suma kar umownych, o których mowa przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 – prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia przekroczenia przez karę umowną 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 7) nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 lub ust. 3 prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.
 - 8) jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w umowie lub zaakceptowany przez Zamawiającego – prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.
2. Częściowe odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość.
 3. Oświadczenie o odstąpieniu nastąpi w formie pisemnej wraz z podaniem przyczyny odstąpienia.
 4. Rozwiązanie umowy na jakiegokolwiek podstawie prawnej przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.
 5. Przesłanki odstąpienia określone w ust. 1 nie mają wpływu na możliwość skorzystania z przesłanek rozwiązania umowy określonych we właściwych przepisach prawa.
 6. Wykonawca może wypowiedzieć umowę wyłącznie z ważnych powodów przez które rozumieć należy zwłokę Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przekraczającą 14 dni, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 5.

3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmiany osób wskazanych w § 1 ust. 6, dla której to zmiany wystarczające jest pisemne powiadomienie drugiej strony o zmianie.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w szczególności:
 - 3) w przypadku niewykorzystania kwoty wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 w terminie określonym w § 2 poprzez przedłużenie terminu obowiązywania umowy do dnia całkowitego wykorzystania kwoty wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2023 r.,
 - 4) w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na możliwość realizacji usług objętych Przedmiotem umowy, poprzez dostosowanie umowy do obowiązków wynikających z przepisów prawa,
10. Strony są uprawnione do dokonania zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 5) stawki podatku od towarów i usług,
 - 6) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 7) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 8) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
11. Wykonawca musi wykazać Zamawiającemu, że zmiany określone w ust. 3 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
13. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 - 4 skutkujących zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej strony z pisemnym wnioskiem w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek należy złożyć wraz z niezbędnymi dokumentami (w tym wyliczeniem kosztów tych zmian) oraz uzasadnieniem przedstawiającym wpływ zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy.
14. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno-prawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
15. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 3 pkt 3 - 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, jaki będzie zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego.
16. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 9

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron,

których nie mogły one przewidzieć ani im zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy w szczególności: zamieszki, rozruchy, stan wojenny, wojna, strajki uniemożliwiające w bezpośredni sposób realizację przedmiotu umowy, kataklizm.

2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. W przypadku wykonania jedynie części przedmiotu umowy, rozliczeniu podlega jedynie faktycznie zrealizowana część przedmiotu umowy. Wykaz w jakim zakresie zrealizowano zadanie, zamieszczony zostanie w protokole.

§ 10

1. Ileć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2015 r., poz. 90).
2. Komunikacja pomiędzy stronami odbywać się będzie w formie elektronicznej (bez konieczności opatrzenia podpisem elektronicznym), o ile w umowie nie zastrzeżono inaczej lub właściwe przepisy prawa nie przewidują obowiązku dochowania innej niż elektroniczna forma komunikacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest poddać się kontroli realizacji umowy wykonywanej przez Zamawiającego lub podmiot działający na jego zlecenie lub podmiot legitymujący się właściwymi uprawnieniami.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść praw lub obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
5. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 poz. 1145), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1231), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843).
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną część umowy stanowią:

załącznik nr 1 – odpis KRS z dnia..... /zaświadczenie o wpisie do CEIDG z dnia.....,

załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,

załącznik nr 3 – Opis przedmiotu Zamówienia.

Zamawiający

Wykonawca

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych dla WST PBU podczas różnego rodzaju spotkań organizowanych przez WST PBU w latach 2021-2022.
2. Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2021 do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na wykonanie umowy, nie dłużej jednak niż do 31.12.2022 r.
3. Szacowana liczba spotkań: nie więcej niż 20 spotkań jednodniowych dla grup uczestników liczących od 5 do 30 osób. W razie potrzeby możliwa będzie realizacja spotkań kilkudniowych (maksymalnie 3dniowych) lub dla liczby uczestników przekraczającej 30 osób, pod warunkiem wcześniejszej zgody Wykonawcy (w terminie przewidzianym na potwierdzenie przyjęcia zlecenia).
4. Zamówienie realizowane będzie na terenie miasta Warszawy w miejscach i terminach wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający we własnym zakresie zapewnia salę.
5. Na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie ma możliwości przedstawienia szczegółowego harmonogramu spotkań z podaniem dokładnej liczby uczestników, zakresu świadczonych usług oraz miejsca realizacji usług. Zamawiający będzie przysyłać e-mailem na adres wskazany w umowie zlecenie realizacji danej usługi najpóźniej 7 dni roboczych przed planowanym jej terminem - spotkaniem. W zleceniu określone będą zakres usługi, termin i miejsce realizacji oraz liczba osób. Wykonawca najpóźniej do końca następnego dnia roboczego po otrzymaniu zlecenia potwierdzi e-mailem przyjęcie zlecenia.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odwołania lub zmiany zlecenia, w tym jego zakresu, terminu, miejsca realizacji i liczby uczestników. Zamawiający może zmienić lub odwołać bezkosztowo złożone już i potwierdzone zlecenie, jeżeli zmiana lub odwołanie zlecenia nastąpi nie później niż na 2 dni robocze przed wskazanym pierwotnie w zleceniu terminem realizacji danej usługi.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag dot. ustalania menu, obsługi kelnerskiej w trakcie realizacji usługi, które Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie uwzględnić.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby spotkań.
9. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach, to jest każdorazowo za poszczególne zrealizowane zlecenie. Kwota wynagrodzenia za pojedynczą usługę będzie obliczana jako iloczyn ceny jednostkowej brutto dla danej kombinacji zamówienia, określonej przez Wykonawcę w ofercie oraz osób zgłoszonych w zleceniu realizacji danej usługi, a w razie zmiany, o której mowa w pkt.6 – w zmienionym zleceniu.
10. Zakres usług obejmuje:
 - a) Przygotowanie przerw kawowych obejmujących (liczba/ilość poszczególnych produktów wchodzących w skład przerwy kawowej została przedstawiona dla 1 przerwy kawowej):
 - kawę czarną z ekspresu wysokociśnieniowego bez ograniczeń;
 - herbatę w saszetkach (minimum 3 rodzaje, w tym zielona oraz czarna) parzoną wrzątkiem bez ograniczeń;

- napoje: soki 100% minimum 2 rodzaje, podawane w butelkach szklanych lub serwowane w dzbankach; woda (gazowana i niegazowana) butelkowana - minimum 0,3 l na osobę;
- cukier biały i brązowy w cukiernicach, śmietanka/mleko krowie oraz napój roślinny (np. sojowy) do kawy w dzbanuszkach nie większych niż 0,3 l, świeża cytryna w plasterkach, wykałaczki;
- kanapeczki koktajlowe (minimum 3 rodzaje, w tym 1 rodzaj bezmięśnych, minimum 4 składniki): 3 szt. na osobę (na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z wędliną, serami, pastami itp.);
- świeże ciasta (minimum 3 rodzaje, w tym jedno bezglutenowe): minimum 2 porcje po ok. 100 g każde na osobę lub ciastka świeżo pieczone (typu rogaliki nadziewane, mini pączki, babeczki, minimum 3 rodzaje, w jedno bezglutenowe): minimum 3 szt. na osobę;
- filetowane owoce (minimum 3 rodzaje, np. kiwi, melon, ananas, arbuz lub podobne) min. 50 g na osobę.

Sposób podania: w formie szwedzkiego stołu z zapewnieniem zastawy ceramicznej (filiżanki, talerzyki), szklanek, oraz widelczyków i łyżeczek, a także papierowych serwetek. Naczynia i resztki posiłku należy zabrać przed podaniem kolejnego posiłku.

W przypadku przerw kawowych podawanych wewnątrz sal, w których będą prowadzone spotkania - przerwa kawowa będzie rozstawiona na stołach, przy których będą obradowali uczestnicy spotkań.

b) Przygotowanie obiadu w formie bufetu, którego menu będzie obejmować (liczba/ilość poszczególnych produktów wchodzących w skład obiadu została przedstawiona dla 1 obiadu):

- zupę (2 rodzaje, w tym jedna wegetariańska) min. 250 ml porcja (zupa krem porcja 150 ml);
- danie główne na ciepło - jedno danie mięsne lub ryba (min. 150g porcja) oraz jedno danie wegetariańskie (min. 250g porcja);
- sałatki/surówki/warzywa gotowane (min. 3 rodzaje, w jedna niezawierająca produktów z glutenem) min. 150g na osobę;
- dodatki skrobiowe typu ryż, ziemniaki, kasza itp. min. 2 rodzaje, min. 200g porcja;
- deser – min. 2 rodzaje ciast (typu szarlotka, sernik, brownie itp.) lub musów w ilości min. 100g na osobę;
- kawę czarną z ekspresu wysokociśnieniowego bez ograniczeń;
- herbatę w saszetkach (minimum 3 rodzaje, w tym zielona oraz czarna) parzoną wrzątkiem bez ograniczeń;
- napoje: soki 100% minimum 2 rodzaje, podawane w butelkach szklanych lub serwowane w dzbankach; woda (gazowana i niegazowana) butelkowana - minimum 0,3 l na osobę;
- cukier biały i brązowy w cukiernicach, śmietanka/mleko krowie oraz napój roślinny (np. sojowy) do kawy w dzbanuszkach nie większych niż 0,3 l, świeża cytryna w plasterkach, wykałaczki;

Posiłki bezglutenowe powinny być przyrządzone z produktów naturalnie bezglutenowych (wykaz produktów na stronie <http://www.celiakia.pl/produktydozwolone/>) lub posiadających certyfikat Licencjonowanego znaku przekreślonego kłosa oraz powinny być przygotowane na osobnej linii technologicznej (osobne deski, sztućce, patelnie, blat niemający styczności z produktami glutenowymi itp.).

Sposób podania: w formie szwedzkiego stołu z zapewnieniem zastawy ceramicznej (filiżanki, talerzyki), szklanek, oraz widelczyków i łyżeczek, a także papierowych serwetek. Naczynia i resztki posiłku należy zabrać po konsumpcji gości lub w miarę możliwości na bieżąco, w czasie jej trwania.

11. W zależności od liczby i rozplanowania posiłków w programie spotkania zastawa stołowa, produkty spożywcze i napoje wchodzące w skład przerwy kawowej (nieuzupełnianej) oraz zastawa stołowa i napoje serwowane do obiadu (nieuzupełniane) będą dostępne aż do rozpoczęcia następnego posiłku i/lub do wyczerpania produktów i/lub do zakończenia spotkania.
12. Wszystkie posiłki zapewnione przez Wykonawcę muszą być bezwzględnie świeże, przyrządzone w dniu świadczenia usługi, muszą charakteryzować się wysoką jakością produktów użytych do ich przyrządzenia. Produkty przetworzone będą posiadały nieprzekroczony termin przydatności do spożycia.
13. Każdorazowo Wykonawca zapewni informację o nazwie danej potrawy, jej rodzaju: bezglutenowy, wegetariański w miejscu widocznym dla uczestników spotkania.
14. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o konieczności zapewnienia stołów pod catering oraz/lub stolików koktajlowych na spotkanie. Za zapewnienie stołów/stolików koktajlowych Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodne z ceną wskazaną w ofercie.
15. W ramach każdej realizowanej usługi Wykonawca zapewni:
 - transport, dostarczenie usługi na miejsce jej świadczenia i rozstawienie na min.30 min. przed danym spotkaniem;
 - przygotowanie i punktualne dostarczenie posiłków zamówionych przez Zamawiającego na miejsce organizacji spotkania oraz ich rozstawienie na stołach o godzinie wskazanej przez Zamawiającego, a następnie odbiór pozostałości we wskazanym przez Zamawiającego czasie;
 - wystarczającą ilość czystej i nieuszkodzonej zastawy stołowej ceramicznej, sztućców metalowych (nie aluminiowych), szklanek, filiżanek;
 - dekorację stołów: materiałowe obrusy, papierowe serwetki;
 - obsługę kelnerską w proporcji minimum 1 kelner(ka) na maksymalnie 20 uczestników, obecną przez cały czas trwania spotkania, przez co Zamawiający rozumie, iż obsługa kelnerska będzie obecna nie tylko podczas podawania i trwania posiłków, ale od momentu dostarczenia pierwszego posiłku w ramach danego spotkania aż do zakończenia tego spotkania;

- w razie potrzeby zapewnienia stołów pod catering, nakrytych obrusami wraz ze skirtingami;
 - w razie potrzeby zapewnienia stolików koktajlowych (minimum 1 stół na 4 osoby) wraz z nakryciem (skirtingi);
 - użyte obrusy oraz skirtingi muszą być bezwzględnie czyste, wyprasowane, nieuszkodzone oraz wysterylizowane.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania nieskonsumowanych produktów pozostałych po posiłkach.
17. Podane gramatury dotyczą dań i posiłków po obróbce termicznej.
18. Każdorazowo przed spotkaniem Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie min. 5 dni roboczych przed wydarzeniem menu do akceptacji. Zamawiający może w terminie 2 dni roboczych zgłosić uwagi, które Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić. W przypadku osób ze szczególnymi preferencjami żywieniowymi, Wykonawca na prośbę Zamawiającego uwzględni sugestie dot. przygotowania specjalnego dania głównego na ciepło tj. wegetariańskiego, wegańskiego czy też bezglutenowego, które będzie podane z co najmniej 2 dodatkami (spośród powyżej wymienionych) uwzględniając je w menu przesyłanym do akceptacji przez Zamawiającego.
19. Możliwie kombinacje zamówienia:
- Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 1 przerwy kawowej,
 - Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 2 przerw kawowych,
 - Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 3 przerw kawowych,
 - Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 1 obiadu,
 - Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 1 przerwy kawowej oraz obiadu,
 - Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 2 przerw kawowych oraz obiadu,
 - Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 3 przerw kawowych oraz obiadu.

Załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia

ZLECENIE ORGANIZACJI SPOTKANIA*

20... r. w Warszawie

zgodnie z umową nr z dnia 2020 r.

Zakres usługi *		Ilość dni/jedn.	Ilość jedn.	Cena jedn. brutto	Łącznie
Jedna przerwa kawowa	zgodnie z OPZ				
Dwie przerwy kawowe	zgodnie z OPZ				
Trzy przerwy kawowe	zgodnie z OPZ				
Jedna przerwa kawowa i obiad	zgodnie z OPZ				
Dwie przerwy kawowe i obiad	zgodnie z OPZ				
Trzy przerwy kawowe i obiad	zgodnie z OPZ				
Obiad	zgodnie z OPZ				
Stoły pod catering	zgodnie z OPZ				
Stoliki koktajlowe	zgodnie z OPZ				
ŁĄCZNIE					0,00

* określić w zależności od zamówienia

Warszawa, 20...r.
miejsce, data zlecenia

Potwierdzenie prawidłowego (bez zastrzeżeń) wykonania zlecenia:

Zamawiający :

Wykonawca:

Zgłoszone uwagi do wykonanego zlecenia:

Zamawiający



OFERTA

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:.....
.....
....., będącego
(M/Ś/D*) przedsiębiorcą, Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.33.2020.BG dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy na świadczenie usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) dla Centrum Projektów Europejskich na potrzeby organizacji spotkań WST PBU w latach 2021-2022 składam/składamy niniejszą ofertę, będąc świadom(a/ym)/świadomymi, że:

Formularz ofertowy należy wypełnić zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:**I. KRYTERIUM CENA**

1. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 1 przerwy kawowej

..... zł brutto/ 1 osoba

2. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 1 przerwy kawowej dla 15 osób

Wartość poz. 1 zł brutto x 15 osób=zł

3. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 2 przerw kawowych

..... zł brutto/ 1 osoba

4. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 2 przerw kawowych dla 15 osób

Wartość poz. 3 zł brutto x 15 osób=zł

5. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 3 przerw kawowych

..... zł brutto/ 1 osoba

6. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 3 przerw kawowych dla 15 osób

Wartość poz. 5 zł brutto x 15 osób=zł

7. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 1 obiadu

..... zł brutto/ 1 osoba

8. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 1 obiadu dla 15 osób

Wartość poz. 7 zł brutto x 15 osób=zł

9. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 1 przerwy kawowej oraz obiadu

..... zł brutto/ 1 osoba

10. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 1 przerwy kawowej oraz obiadu dla 15 osób

Wartość poz. 9 zł brutto x 15 osób=zł

11. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 2 przerw kawowych oraz obiadu

..... zł brutto/ 1 osoba

12. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 2 przerw kawowych oraz obiadu dla 15 osób

Wartość poz. 11 zł brutto x 15 osób=zł

13. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 3 przerw kawowych oraz obiadu

..... zł brutto/ 1 osoba

14. Świadczenie usługi cateringowej w ciągu 1 dnia, składającej się z 3 przerw kawowych oraz obiadu dla 15 osób

Wartość poz. 13 zł brutto x 15 osób=zł

15. Stoły pod cateringzł brutto/ 1 szt.

16. Stoły pod catering

Wartość poz. 15 zł brutto x 6 szt. =zł

17. Stoliki koktajlowezł brutto/ 1 szt.

18. Stoliki koktajlowe

Wartość poz. 17 zł brutto x 6 szt. =zł

Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje następujący sposób wyliczenia wartości oferty:

Poz. 2+ poz.4+ poz.6+ poz. 8+ poz. 10+ poz. 12 + poz. 14 +poz. 16+ poz. 18= zł

Wskazana cena łączna służyć będzie tylko porównaniu ofert w ramach kryterium oceny ofert „CENA”.

II. KRYTERIUM ASPEKT SPOŁECZNY

Oferuję/my zatrudnienie przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę co najmniej 1 osoby z grupy społecznie marginalizowanej w wymiarze ¼ etatu: TAK/NIE¹

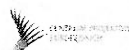
¹ Niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.33.2020.BG
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.33.2020.BG, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
4. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
7. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:
 - 1).....
 - 2).....
8. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego (należy podać sygnaturę akt, znak sprawy):
 - 1)
 - 2)i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.
9. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać z udziałem podwykonawców:.....
którzy zrealizują następującą część zamówienia:....., stanowiącą% przedmiotu zamówienia.
10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

....., dn.2020 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)



Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy na świadczenie usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) dla Centrum Projektów Europejskich na potrzeby organizacji spotkań WST PBU w latach 2021-2022, oświadczam, co następuje: **(nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia):**

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ.

....., dn. 2020 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
..... w następującym zakresie:
.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dn. 2020 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. 2020 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy na świadczenie usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) dla Centrum Projektów Europejskich na potrzeby organizacji spotkań WST PBU w latach 2021-2022

(nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia):

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

....., dn. 2020 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

....., dn. 2020 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. 2020 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. 2020 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. 2020 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

WYKAZ USŁUG

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 SIWZ:

Lp.	Przedmiot usługi	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę	Data wykonania usługi (dzień-miesiąc-rok)	Liczba osób	Usługa obejmowała zapewnienie co najmniej 1 przerwy kawowej i obiadu w danym dniu świadczenia usługi cateringowej TAK/NIE*
1					
2					
3					

....., dn. 2020 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych

