

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:409972-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie organizacji imprez
2020/S 169-409972**

Usługi społeczne i inne szczególne usługi – zamówienia publiczne

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Centrum Projektów Europejskich

Krajowy numer identyfikacyjny: 7010158887

Adres pocztowy: ul. Domaniewska 39 a

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL POLSKA

Kod pocztowy: 02-672

Państwo: Polska

E-mail: przetargi@cpe.gov.pl

Tel.: +48 223783111

Faks: +48 222019725

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://www.cpe.gov.pl>

Adres profilu nabywcy: <https://www.cpe.gov.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.cpe.gov.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: wspieranie instytucji realizujących programy unijne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usług hotelarskich, gastronomicznych i wynajmu sali wraz z niezbędną infrastrukturą na potrzeby organizacji dwudniowego szkolenia dla maksymalnie 120 osób.

Numer referencyjny: WA.263.31.2020.BG

II.1.2) **Główny kod CPV**

79952000 Usługi w zakresie organizacji imprez

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług hotelarskich, gastronomicznych i wynajmu sali wraz z niezbędną infrastrukturą maksymalnie 80 km po ciągach komunikacyjnych od siedziby zamawiającego położonej przy ul. Domaniewskiej 39a w Warszawie, poza granicami Miasta Stołecznego Warszawy, na potrzeby organizacji dwudniowego szkolenia dla maksymalnie 120 osób. Dostarczenie wskazanych usług nastąpi w dniach 9–11 grudnia 2020 r. (zamawiający zastrzega zmianę terminu). Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (załącznik nr 1 do SIWZ).

Warunki ogólne zamówienia:

a) wykonawca podpisując umowę jest zobligowany do zapewnienia usług hotelarskich, gastronomicznych, wynajmu sali konferencyjnej w miejscu wskazanym przez wykonawcę w formularzu ofertowym i terminie, zgodnie z ust. 3 pkt 1 OPZ;

b) bezkosztowa rezygnacja z usługi/zmiana terminu może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych przed planowaną datą szkolenia.

Doprecyzowanie w zał. nr 1 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 100 000.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL POLSKA

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Maksymalnie 80 km po ciągach komunikacyjnych od siedziby zamawiającego położonej przy ul. Domaniewskiej 39a w Warszawie, poza granicami Miasta Stołecznego Warszawy

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Świadczenie usług hotelarskich, gastronomicznych i wynajmu sali wraz z niezbędną infrastrukturą na potrzeby organizacji dwudniowego szkolenia dla maksymalnie 120 osób (dalej szkolenie).

1. Warunki ogólne zamówienia

- a) wykonawca podpisując umowę jest zobligowany do zapewnienia usług hotelarskich, gastronomicznych, wynajmu sali konferencyjnej w miejscu wskazanym przez wykonawcę w formularzu ofertowym i terminie, zgodnie z ust. 3 pkt 1 OPZ;
- b) bezkosztowa rezygnacja z usługi/zmiana terminu może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych przed planowaną datą szkolenia;
- c) wykonawca zapewni w trakcie trwania usługi możliwość korzystania z bazy rekreacyjno-sportowej, np. basen, sauna oraz w ramach usługi oprawę muzyczną podczas uroczystej kolacji w pierwszym dniu szkolenia do godziny 3:00;
- d) wykonawca zapewni obiekt umożliwiający wykonanie przedmiotu zamówienia na wyłączność zamawiającego. Zamawiający rozumie przez to brak innych grup zorganizowanych w obiekcie w terminie trwania szkolenia;
- e) zamawiający wymaga zapewnienia koordynatora-logistyka, który będzie odpowiadał za organizację logistyczną, techniczną i sprawny przebieg realizacji całości zamówienia. Wykonawca wskaże go z imienia i nazwiska oraz przekaze adres email i nr telefonu służbowego na etapie podpisywania umowy.

2. Liczba uczestników:

- a) zamawiający przewiduje udział maksymalnie 120 uczestników korzystających z usług hotelowych i restauracyjnych opisanych w ustępach 4 i 5 OPZ. Zamawiający poda ostateczną liczbę uczestników na 7 dni przed planowaną datą szkolenia. Zamawiający poniesie koszt usług restauracyjnych i hotelowych odpowiednio do liczby osób zgłoszonych wykonawcy. Minimalna liczba uczestników – 85 osób;
- b) zamawiający zastrzega możliwość udziału w szkoleniu 16 pracowników oddziałów programu finansowanych z EIS, którzy pokryją koszty szkolenia z własnych środków. Wykonawca zagwarantuje cenę jednostkową za szkolenie zgodną z ofertą.

3. Termin realizacji:

- 1) termin szkolenia: 10–11.12.2020;
- 2) zamawiający zastrzega zmianę terminu organizacji szkolenia maksymalnie do 31.1.2021, co nie wymaga aneksowania umowy. W przypadku konieczności zmiany terminu szkolenia nowy termin ustalony zostanie w porozumieniu z wykonawcą.

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 100 000.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia lub umowy ramowej**

Koniec: 31/01/2021

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu operacyjnego pomoc techniczna 2014–2020, Programu operacyjnego PT Power 2014–2020, Programu Interreg V-A Polska–Słowacja 2014–2020, Programu współpracy Terytorialnej Polska–Białoruś–Ukraina 2014–2020, Programu współpracy transgranicznej Polska–Rosja 2014–2020, Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Ba ...

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Przed upływem terminu składania ofert zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych 00/100). Szczegóły dot. wadium opisano w rozdziale X SIWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.4) Obiektywne zasady i kryteria udziału

Wykaz i krótki opis zasad i kryteriów:

Zamawiający wymaga, by wykonawca wykazał, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, z których każda:

- a) polegała na dostarczeniu usług hotelowych i wynajmu sali / sal konferencyjnej na potrzeby wydarzenia – konferencji / kongresu / seminarium dla co najmniej 80 osób* oraz
- b) polegała na dostarczeniu usług gastronomicznych na potrzeby wydarzenia – konferencji / kongresu / seminarium, obejmujących każdorazowo co najmniej przerwę kawową i obiad dla co najmniej 80 osób* oraz
- c) trwała co najmniej 2 dni.**

Kryteria oceny ofert*:

- 1) cena 95 %;
- 2) aspekty społeczne (zatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej* w wymiarze co najmniej ¼ etatu) 5 %.

*/** doprecyzowane w SIWZ w rozdziale IV i XVI.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Okoliczności skutkujące możliwością dokonania innych istotnych zmian zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiany dopuszczalne są w następującym zakresie:

- a) strony są uprawnione do dokonania zmian o łącznej wartości nieprzekraczającej 10 % łącznego wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy, niezależnie od innych przypadków zmian dozwolonych przepisami Pzp. Zmiana dokonana zgodnie z niniejszym postanowieniem, niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu umowy innego rodzaju przedmiotem;
 - b) strony są uprawnione do wprowadzenia do umowy zmian nieistotnych, to jest innych niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Pzp;
 - c) w przypadku braku możliwości realizacji zamówienia z przyczyn nie dotyczących wykonawcy w terminie umownym możliwe jest wydłużenie terminu obowiązywania umowy, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące.
- c.d. VI.4.3.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Forma procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej

IV.1.10) Określenie krajowych przepisów mających zastosowanie do procedury:

Informacje o krajowych procedurach można znaleźć pod adresem: www.uzp.gov.pl

IV.1.11) Podstawowe cechy postępowania o udzielenie:

Postępowanie na usługi społeczne w trybie art. 138g ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału / Termin wyrażenia zainteresowania udziałem

Data: 15/09/2020
Czas lokalny: 09:00

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:
Polski

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

Ofertę należy złożyć za pośredn. formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 września 2020 r., do godziny 9.00. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 września 2020 r. o godz 11.00 w siedzibie zamawiającego. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnie z rozdziałem IX ust. 8 SIWZ i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (zip). Do oferty należy dołączyć Jednolity europejski dokument zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (zip). Wykonawca może przed upływem terminu dokonywania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. W przypadku podpisania oferty i/lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokumenty i oświadczenia, składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub elektr. kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Z ofertą wykonawca złoży: 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w postaci formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”) stanowiącego zał. nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w formularzu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – złożone w oryginale wraz z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z zapisami rozdziału IX SIWZ. Zamawiający informuje, że wykonawca do wypełnienia oświadczenia – formularza JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie (<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl>). W złożonym przez wykonawcę oświadczeniu w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zamawiający wymaga wypełnienia w cz. IV jedynie sekcję „a” – jako wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający udostępnia

formularz JEDZ w wersji elektronicznej w postaci pliku: xml oraz pdf. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, cd. VI.4.3.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: Postępu 17 a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
Faks: +48 224587700

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- c.d. VI.3: w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie JEDZ dotyczące tych podmiotów. Wskazane pliki, JEDZ wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (zip). Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – dokument elektr. zał. 4 *doprecyzowane w SIWZ;
- 2) oświadczenie o udostępnianiu zasobów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące zał. nr 6 do SIWZ (jeżeli dotyczy) – złożone w oryginale z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego;
 - 3) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku wykonawców mogą wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 4) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) do reprezentowania wykonawcy w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jeżeli umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych;
 - 5) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd zamawiający ma go pobrać (doprecyzowane w SIWZ);
 - 6) wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi

zostały wykonane (zał. nr 5 do SIWZ) oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.*

Cd. III.2.2 Warunki realizacji umowy:

2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w art. 144 ustawy i postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy.

3. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu, z zastrzeżeniem § 1 ust. 4 umowy.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

27/08/2020