



+

Centrum Projektów Europejskich
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, dnia 23 października 2017 r.

Przetarg nieograniczony, znak: WA.263.65.2017.BG

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą”, na wykonanie i dostawę kalendarzy na rok 2018 dla komórek Centrum Projektów Europejskich.

Kody CPV:

30199792-8 – kalendarze



ROZDZIAŁ I.
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa kalendarzy na rok 2018 dla komórek Centrum Projektów Europejskich.
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 a), załącznik 1 b) lub załącznik 1 c) do SIWZ**).
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:
Część I zamówienia – kalendarz książkowy na rok 2018 na potrzeby Wspólnego Sekretariatu Technicznego Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020;
Część II zamówienia – kalendarz książkowy, kalendarz ścienny trójdzielny, kalendarz na biurko, stojący, poziomy, tygodniowy na rok 2018 na potrzeby Wspólnego Sekretariatu Technicznego Polska - Białoruś - Ukraina 2014-2020;
Część III zamówienia – kalendarz książkowych na rok 2018 na potrzeby Wspólnego Sekretariatu Programu Współpracy Interreg Polska- Saksonia 2014-2020

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na dowolną liczbę części.

4. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
7. **Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu po zbadaniu ofert pod kątem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy i rażąco niskiej ceny zamierza, zgodnie z art. 24aa ustawy, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
8. **Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 7, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**
9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - Opracowanie graficzne przedmiotu zamówienia;
 - Wydrukowanie przedmiotu zamówienia;jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.).
10. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia:
 - a) na część I: kwotę 25.000,00 zł netto;
 - b) na część II: kwotę 32.520,33 zł netto;
 - c) na część III: kwotę 17.073,17 zł netto.

ROZDZIAŁ II.
Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w rozdziale IV SIWZ ust. 3 – 8 oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

3. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
6. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
8. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
9. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
7. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ III.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

- a) dla części I zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia 13.12.2017 r.
- b) dla części II zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia 13.12.2017 r.
- c) dla części III zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia 13.12.2017 r.

ROZDZIAŁ IV.

Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału

1. O zamówienie mogą starać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej;

- a) W odniesieniu do części I zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwóch zamówień polegających na wykonaniu i dostawie kalendarzy książkowych; wraz z podaniem przedmiotu zamówienia, dat wykonania, podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana, wraz z załączeniem dowodów, że została wykonana lub jest wykonywana należycie.

b) W odniesieniu do części II zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej trzech usług polegających na zaprojektowaniu graficznym, składzie DTP oraz druku kalendarzy autorskich; wraz z podaniem przedmiotu zamówienia, dat wykonania, podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana, wraz z załączeniem dowodów, że została wykonana lub jest wykonywana należycie.

c) W odniesieniu do części III zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch zamówień polegających na wykonaniu i dostawie kalendarzy książkowych; wraz z podaniem przedmiotu zamówienia, dat wykonania, podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana, wraz z załączeniem dowodów, że została wykonana lub jest wykonywana należycie.

2. **Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.**
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie będą potwierdzać spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 3.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ust. 3 powyżej, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie

mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunk, o którym mowa w ust. 1 zostanie spełniony wyłącznie jeżeli spełni go co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wymagane doświadczenie nie sumuje się).

ROZDZIAŁ V.

Warunki wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 i 5, z zastrzeżeniem ust. 8-10 ustawy.

ROZDZIAŁ VI.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, które należy złożyć do upływu terminu składania ofert w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

1. Wykonawca musi złożyć wypełniony Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ**.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wraz z ofertą wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie nie podlegania wykluczeniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2 i 4.
7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 4.
8. **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.**

ROZDZIAŁ VII.

Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na

dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj.:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.

- 2) **wykazu usług** wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane (wg wzoru określonego w załączniku nr 5a) do SIWZ dla części I zamówienia lub w załączniku 5b) do SIWZ dla części II zamówienia lub w załączniku 5c) do SIWZ dla części III zamówienia) oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
3. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 2 dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zapisy ust. 5 stosuje się.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ VIII.

Składanie dokumentów w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz uzupełnianie oświadczeń i dokumentów

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (**ROZDZIAŁ VII SIWZ**).
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VII SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VII SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
8. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

ROZDZIAŁ IX.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI, VII SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej (takiej samej jak złożona oferta) dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.

3. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.cpe.gov.pl opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
4. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
 - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy;
 - 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
5. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
 - osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: Barbara Grześ, tel. 22 378 31 44, e-mail do korespondencji: przetargi@cpe.gov.pl
 - korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, p. III, pok. 2, od poniedziałku do piątku w godz. 08:15–16:15.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X.

Wadium

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
 - a) **750,00 PLN** (słownie: *siedemset pięćdziesiąt złotych*) dla części I.
 - b) **975,00 PLN** (słownie: *dziewięćset siedemdziesiąt pięć złotych*) dla części II.
 - c) **510,00 PLN** (słownie: *pięćset dziesięć złotych*) dla części III.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego: **Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Warszawie, nr konta 98 1010 1010 0058 8713 9120 0000**. Na przelewie należy umieścić informację: „*Wadium w postępowaniu znak WA.263.65.2017.BG, część:.....*”.
5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu wniesienia wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a w pozostałych przypadkach wymienionych w ust. 2 – oryginał dowodu wniesienia wadium.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

ROZDZIAŁ XI.

Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XII.

Składanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

Centrum Projektów Europejskich
państwowa jednostka budżetowa
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa
„Oferta w postępowaniu znak: WA.263.65.2017.BG wykonanie i dostawę kalendarzy na rok 2018 dla komórek Centrum Projektów Europejskich w Warszawie.
Nie otwierać przed 31.10.2017 r. przed godz. 11:00”.

3. **Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia 31.10.2017 r. do godz. 10:45.**
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XIII.

Zmiana i wycofanie ofert

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XIV.

Otwarcie ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 31.10.2017 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a.**
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XV.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
3. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVI.

Kryteria oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. W ramach zamówienia zostanie wyłoniony Wykonawca, którego oferta uzyskała łącznie najwięcej punktów.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w części I, II oraz III Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium	Liczba punktów (znaczenie)
<p>1. Łączna cena brutto zamówienia – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 90.</p> <p>Najwyższą liczbę punktów – 90 <u>w danej części zamówienia</u>, otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia a pozostali odpowiednio mniej wg wzoru:</p> <p>Najniższa łączna cena brutto zamówienia</p> <p>----- x 90 pkt = liczba punktów oferty ocenianej</p> <p>Łączna cena brutto oferty ocenianej</p>	max. 90 pkt
<p>2. Czas reakcji wykonawcy (tj. ilość dni) niezbędny do uwzględniania (każdorazowo) uwag Zamawiającego – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0-10.</p> <p>Wykonawca <u>w danej części zamówienia</u> otrzyma następującą liczbę punktów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Czas reakcji: 5 i więcej dni – 0 pkt, • Czas reakcji: 3 do 4 dni – 5 pkt, • Czas reakcji: 2 dni – 10 pkt 	max. 10 pkt

ROZDZIAŁ XVII.

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej łącznej liczbie zdobytych punktów w ramach zamówienia.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że zostaną złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie

Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVIII. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIX. **Zawarcie umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty przy udziale środków komunikacji elektronicznej.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XX. **Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy**

1. Okoliczności skutkujące możliwością zmiany zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w art. 144 ustawy i postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - b) termin realizacji zamówienia ulegnie przesunięciu, jeżeli przesunięcie terminu nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XXI. **Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania**

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XXII. **Postanowienia końcowe**

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.

2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
 - 1) udostępnienie przedmiotowych dokumentów może nastąpić poprzez:
 - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
 - 2) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do przedmiotowych dokumentów, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu;
 - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - 4) Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów;
 - 5) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 08:15 do 16:15;
 - 6) jeżeli przesłanie przedmiotowych dokumentów, zgodnie z wyborem Wykonawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:**
 - 1) **załącznik nr 1a)** – projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia dla części I;
 - 2) **załącznik nr 1b)** – projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia dla części II;
 - 3) **załącznik nr 1c)** – projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia dla części III;
 - 4) **załącznik nr 2** – formularz ofertowy;
 - 5) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 6) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 7) **załącznik nr 5a)** – wykaz usług dla części I zamówienia;
 - 8) **załącznik nr 5b)** – wykaz usług dla części II zamówienia;
 - 9) **załącznik nr 5c)** – wykaz usług dla części III zamówienia;
 - 10) **załącznik nr 6** – oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej.

PROJEKT UMOWY dla części I zamówienia

Umowa nr CPE/PZP/____/...../2017

zawarta w dniu2017 w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową - Centrum Projektów Europejskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Jana Bullera** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania do pełnienia funkcji dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a firmą z siedzibą w przy ul., posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS...../wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez Pana/Panią, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający lub/i Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub/i „Stronami” umowy.

§ 1

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej V-A Polska – Słowacja 2014 – 2020.
2. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr **WA.263.65.2017.BG** zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
3. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na wykonaniu i dostawie kalendarza książkowego na rok 2018 na potrzeby Wspólnego Sekretariatu Technicznego Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020, **część I zamówienia**.
4. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu usługi określone w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania całości przedmiotu umowy zgodnie z zasadami identyfikacji wizualnej Programu Współpracy Transgranicznej V-A Polska – Słowacja 2014 – 2020, w tym, do precyzyjnego odwzorowania kolorów, a w przypadku niezgodności Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt powtórzyć produkcję wadliwych materiałów.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie określonym w załączniku nr 1 do umowy.
8. Wykonawca nie może korzystać w przyszłości w pracach dla podmiotów trzecich z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej usługi.
9. Wykonawca nie może powielać i/lub w jakikolwiek inny sposób rozpowszechniać przedmiotu niniejszej umowy.
10. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do bieżących kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:

Po stronie Zamawiającego w kwestiach merytorycznych Jacek Peszko, tel. 124441505, e-mail: jpeszko@plsk.eu, Martina Bakoňová, Tel. 124441503m e-mail: mbakonova@plsk.eu

Po stronie Wykonawcy: _____, tel. _____, e-mail: _____.

§ 2

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego wartość nie przekroczy kwotyzł brutto (słownie:.....).
2. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest faktyczne wykonanie usług określonych w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca, mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie po zrealizowaniu całego zamówienia. Dostarczone materiały w ramach maksymalnie jednej dostawy muszą być kompletne, pełnowartościowe, zgodne z ilościami i cenami podanymi w załączniku nr 2 do umowy tj. Ofercie Wykonawcy.
5. Po wykonaniu przedmiotu umowy i potwierdzeniu jego prawidłowego wykonania przez Kierownika Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu Współpracy Transgranicznej V-A Polska – Słowacja 2014 – 2020 (dalej Kierownika) (lub osobę go zastępującą), Wykonawca uprawniony jest do wystawienia rachunku/ faktury VAT. Warunkiem wystawienia rachunku/faktury VAT przez Wykonawcę jest potwierdzenie przez Kierownika Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska -Słowacja 2014-2020 lub osobę zastępującą poprawności wykonania przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty rachunku/ faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT.

Fakturę VAT Wykonawca doręczy Zamawiającemu na adres:

Centrum Projektów Europejskich
Wspólny Sekretariat Techniczny
ul. Halicka 9
31 – 036 Kraków

Dane do faktury:

*Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39a;
02-672 Warszawa;
NIP: 7010 1588 87*

7. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kar umownych z płatności za fakturę VAT wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. W ciągu 2 dni od podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie niezbędne pliki drogą elektroniczną (mailem lub przez serwer ftp).
9. W ciągu 5 dni Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt kalendarza.
10. Zamawiający w ciągu 2 dni zatwierdzi projekt lub zgłosi uwagi.
11. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca w ciągudni dokona niezbędnych korekt i przedstawi Zamawiającemu poprawione projekty.
12. Ostateczna akceptacja musi być dokonana w terminie najpóźniej do dnia **29 listopada 2017 r.**
13. Wykonawca może rozpocząć produkcję materiałów tylko po uprzedniej akceptacji projektu graficznego. Akceptacja ze strony Zamawiającego może nastąpić drogą poczty elektronicznej i stanowić będzie automatycznie wezwanie do dostawy.
14. Wykonawca musi uzgodnić termin dostawy z Zamawiającym. Dostawa musi zostać zaplanowana

w godzinach pracy WS z uwzględnieniem czasu potrzebnego na wniesienie oraz ewentualną weryfikację dostarczonego przedmiotu zamówienia. Materiały niezgodne z zamówieniem nie zostaną przyjęte (Wykonawca ma obowiązek ich natychmiastowego zabrania).

15. Wykonawca musi dostarczyć gotowe produkty, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia, w jednej dostawie do siedziby Zamawiającego: ul. Halicka 9, 31-036 Kraków i umieścić je w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
16. Odbiór przedmiotu umowy będzie polegał na sprawdzeniu jakościowym i ilościowym materiałów, w miejscu o którym mowa w ust. 15
17. Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji zamówienia nie będzie ponosił kosztów za jakiegokolwiek usługi dodatkowe ponad zakres zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia. Ewentualne koszty dodatkowe ponosi Wykonawca.
18. Za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji zamówienia na każdym etapie jego realizacji.

§ 3

Umowę zawarto na okres od dnia podpisania umowy do dnia wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Wykonawcę, tj. do 13.12.2017 r.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania przedmiotu umowy z należytą starannością, terminowo oraz do zapewnienia wysokiej jakości wykonanego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty fabrycznie nowe, wykonane z nietoksycznych bezpiecznych materiałów oraz posiadające wszelkie certyfikaty, w tym certyfikaty bezpieczeństwa, aktualne atesty, gwarancje oraz dowody na spełnienie norm obowiązujących na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej w związku z dopuszczeniem produktów objętych zamówieniem do obrotu. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany do przedstawienia ww. dokumentów.
3. Wykonawca gwarantuje, że każdy dostarczony egzemplarz jest wolny od wad fizycznych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli dostarczone przez Wykonawcę produkty mają wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono je w stanie niepełnym, Wykonawca obowiązany jest do bezpłatnego usunięcia tych wad w terminie do 5 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wykrytych wadach.

§ 5

1. W razie nie przystąpienia Wykonawcy do realizacji umowy w terminie do 3 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości do 25% należnego wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust. 1.
Przez nie przystąpienie do realizacji umowy Zamawiający rozumie brak kontaktu z koordynatorem wyznaczonym ze strony Wykonawcy do realizacji zamówienia i/lub nie przedstawienie w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy Zamawiającemu projektu kalendarza.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji umowy zamawiający naliczy wykonawcy karę umowną w wysokości 1% za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Wysokość kary umownej z tytułu nieterminowej realizacji umowy nie może przekroczyć 25% wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiającemu nie przysługują kary umowne w sytuacji, gdy opóźnienie w wykonaniu umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1/ust. 2.

4. Obciążenie Wykonawcy karą umowną nie zdejmuje z Wykonawcy obowiązku prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do dokonania poprawek na własny koszt w ciągu pięciu dni od zgłoszenia uwag.
5. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.
6. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 7

W ramach niniejszej umowy i określonego w niej wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do przedmiotu umowy (projekty graficzne nadruków) w zakresie rozporządzania i korzystania z nich przez czas nieoznaczony, na następujących polach eksploatacji:

1. utrwalanie;
2. digitalizacja;
3. wprowadzanie do pamięci komputera;
4. sporządzanie wydruku komputerowego;
5. zwielokrotnienie poprzez druk, nagrywanie na płycie CD;
6. wprowadzenie do obrotu;
7. nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
8. wprowadzenie w całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika;
9. publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części, w sieci Internet, łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM
10. w oryginalnej (polskiej) wersji językowej i w tłumaczeniu na języki obce, wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań i zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami.

§ 8

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany osób wymienionych w §1 ust. 10. Zmiana osób następuje poprzez pisemne zawiadomienie drugiej strony.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadku powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może od umowy odstąpić również w przypadku, gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto jego likwidację lub którego upadłość ogłoszono. O wystąpieniu takiej okoliczności Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w terminie 5 dni od jej wystąpienia.

§ 10

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 459), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 880, 1089), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku niemożności rozwiązania sporu tą drogą, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
załącznik nr 3 – odpis KRS z dnia _____ lub zaświadczenie o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia _____,
załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla części I zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie graficzne oraz druk kalendarzy na rok 2018 na potrzeby Wspólnego Sekretariatu Technicznego Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020, a także ich dostawa do siedziby Wspólnego Sekretariatu Technicznego Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020.

WARUNKI OGÓLNE:

Zamawiający przekaze Wykonawcy (do dostosowania do potrzeb przedmiotu umowy):

- pliki z logotypami,
- podstawową grafikę programu,
- zdjęcia
- nazwy miesięcy, dni, a także tłumaczenie zwrotów „dane osobowe” i „notatki” w języku słowackim
- wykaz świąt, dni wolnych od pracy słowackich (polskie leżą po stronie Wykonawcy),

Przed przystąpieniem do produkcji docelowej artykułu objętego przedmiotem zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wizualizację artykułu. Wykonawca ma obowiązek uwzględniać i wprowadzać uwagi Zamawiającego do materiału na etapie przygotowania/oznakowania/wizualizacji oraz projektów graficznych materiału. Wykonawca zobowiązuje się do wiernego odwzorowania kolorów logotypów i innych przekazanych przez Zamawiającego materiałów.

TERMINY:

- a. W ciągu 2 dni od podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie niezbędne pliki drogą elektroniczną (mailem lub przez serwer ftp);
- b. W ciągu 5 dni Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pierwsze wersje zamawianych artykułów;
- c. Zamawiający w ciągu 2 dni zatwierdzi projekty lub zgłosi uwagi;
- d. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca w ciągu dni dokona niezbędnych korekt i przedstawi Zamawiającemu poprawione projekty;
- e. Ostateczna akceptacja musi być dokonana w terminie do **29 listopada 2017;**
- f. Wykonawca ma wykonać i dostarczyć przedmiot umowy pod wskazany adres do krakowskiej siedziby Wspólnego Sekretariatu Technicznego (ul. Halicka 9) do dnia **13 grudnia 2017** roku i wnieść go do wskazanego pomieszczenia magazynowego. Dostarczając przedmiot zamówienia, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć listę wraz z ilością sztuk dostarczanego towaru – Zamawiający ma prawo sprawdzić podczas dostawy – **w obecności dostarczającego** – czy przedłożona lista jest zgodna z rzeczywistą dostawą (weryfikacja merytoryczna i liczebna przedmiotu zamówienia). Dostawa musi zostać zaplanowana w godzinach pracy WST z uwzględnieniem czasu potrzebnego na wniesienie oraz ewentualną weryfikację dostarczonego przedmiotu zamówienia. Materiały niezgodne z zamówieniem nie zostaną przyjęte (Wykonawca ma obowiązek ich natychmiastowego zabrania).

SPECYFIKACJA:

KALENDARZ KSIĄŻKOWY na rok 2018 - 500 szt. (300 w wersji PL, 200 w wersji SK)

-Format – B5,

- kalendarz szyty

-Okładka: eko-skóra wysokiej jakości, tło okładki jednokolorowe (granatowe), między papierem, a eko-skóra umieszczona gąbka introligatorska dająca efekt wypukłości (1 i 4 strona okładki). Na froncie w górnej części tłoczony logotyp programu – odpowiednio do danej wersji językowej oraz poniżej rok, na dole nazwa funduszu (odpowiednio do danej wersji językowej). Na tyle tłoczony okładki adres strony internetowej programu www.plsk.eu.

- pierwsza karta – papier kredowy 70g/m2, matowy, druk pełen kolor dwustronny – podstawowe informacje o programie w dwóch językach: polskim i słowackim do dwóch wersji językowych (odpowiednio PL i SK); mapa obszaru wsparcia; przygotowanie graficzne, formatowanie, skład, druk pełen kolor, tło w postaci „znaku wodnego” Trzech Koron



Mapa Programu

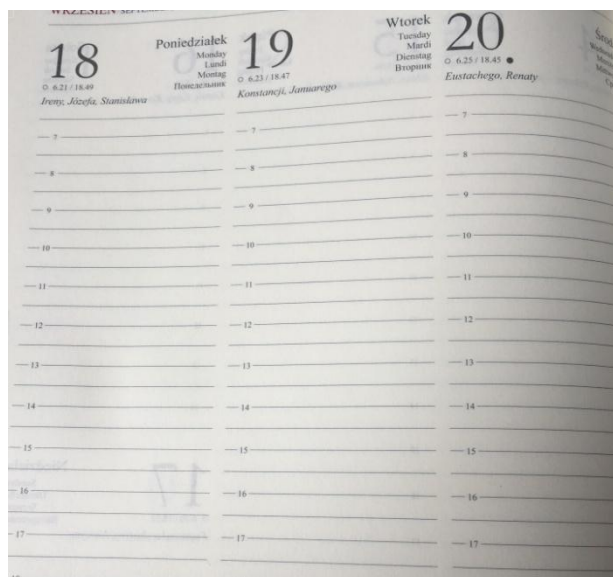
- strona na dane osobowe (dwujęzyczna – polska i słowacka);

- strony z kalendarzem na rok 2018 i 2019, po dwanaście miesięcy (każdy w osobnym kwadracie) na stronie, czyli na jednej stronie rok 2018 a na drugiej rok 2019; kalendarium dwujęzyczne – po polsku i słowacku w obu wersjach językowych kalendarza; dni, które są wolne od pracy w obu krajach zaznaczone na bordowo, w przypadku świąt narodowych dzień i jego nazwa pozostają w kolorze czarnym natomiast są ujęte w bordową ramkę);

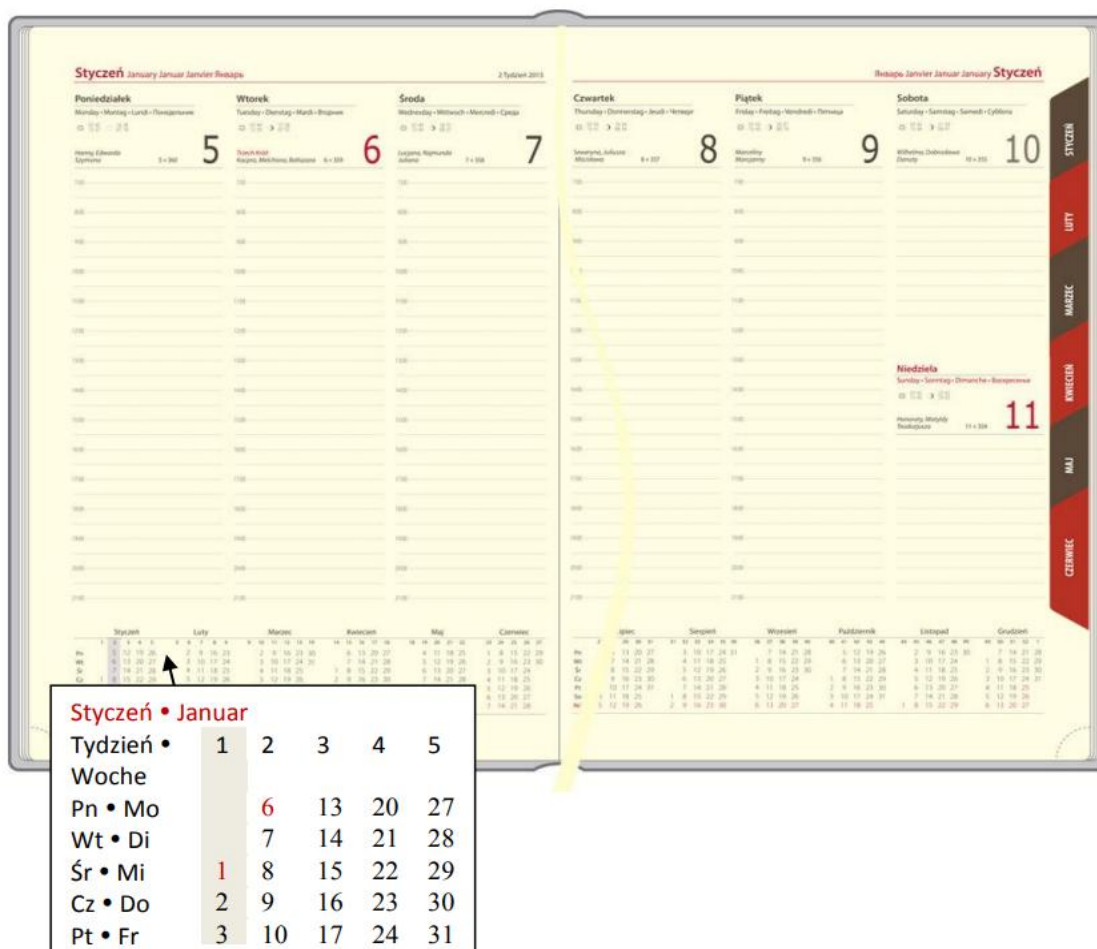
- strony z kalendarzem na rok 2018 i 2019 w ujęciu miesięcznym (3 pionowe kolumny – 1 kolumna to jeden miesiąc, czyli 3 miesiące na jednej stronie); kalendarium dwujęzyczne – po polsku i słowacku w obu wersjach językowych kalendarza; zaznaczone wszystkie święta polskie i słowackie (dni, które są wolne od pracy w obu krajach zaznaczone na bordowo, w przypadku świąt narodowych dzień i jego nazwa pozostają w kolorze czarnym natomiast są ujęte w bordową ramkę);

- strony z kalendarzem na rok 2018 układ: jeden tydzień rozłożony na dwóch stronach (sobota i niedziela po pół na jednej stronie, niedziela w kolorze bordowym). Na dole strony wszystkie miesiące w formie małych kwadratów, bieżący tydzień z zaznaczony delikatnie szarym paskiem;

zaznaczone wszystkie święta polskie i słowackie (dni, które są wolne od pracy w obu krajach zaznaczone na bordowo, w przypadku świąt narodowych dzień i jego nazwa pozostają w kolorze czarnym natomiast są ujęte w bordową ramkę); Święta narodowe oznaczone odpowiednio symbolem – PL (Polska), SK (Słowacja).



Przykładowy wygląd 1 strony wraz z podziałem godzinnym każdego dnia



Przykładowe ułożenie strony kalendarza wraz z paskiem dolnym

Kalendarium główne w języku polskim, angielskim i słowackim (w obu wersjach językowych kalendarza). Zaznaczone i opisane wszystkie święta polskie i słowackie (dni, które są wolne od pracy w obu krajach zaznaczone na bordowo, w przypadku świąt narodowych dzień i jego nazwa pozostają w kolorze czarnym natomiast opis święta w języku narodowym jest w kolorze bordowym);

- druk środek: 2+2 (bordowo-czarny), papier kremowy offset 70g/m²;
- zakładka: 1 tasiemka w kolorze białym, z logo Programu (logotyp pełen kolor, umieszczony naprzemiennie), szerokość tasiemki minimum 1cm.
- wycięty register;
- perforacja narożna;
- dodatkowe kartki na notatki (maksymalnie 8);
- pakowanie w pudełkach po 10 sztuk (osobno wersje PL, osobno wersje SK);



Poglądowy projekt okładki kalendarza książkowego (nie zawierający wszystkich szczegółów)

Załącznik nr 4 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

Na podstawie umowy nr CPE/PZP//...../2017 zawartej w Warszawie w dniu roku pomiędzy: Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym **Pana Leszka Jana Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania do pełnienia funkcji dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a firmą z siedzibą w przy ul.,, posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS/wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez Pana/Panią – zwaną w dalszej części „Wykonawcą”,

Zamawiający potwierdza wykonanie, zgodnie z umowy opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

Zamawiający zgłasza/nie zgłasza¹ zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:.....

Zamawiający

¹ Niepotrzebne skreślić

PROJEKT UMOWY dla części II zamówienia

UMOWA NR CPE/PZP/WST PL-BY-UA/...../2017
zawarta w dniu2017 roku w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich,
z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer
identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887,
reprezentowanym przez **Pana Leszka Bullera** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na
podstawie powołania na stanowisko z dniem 16 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym
w dalszej części „Zamawiającym”,

a firmą z siedzibą w przy ul.,
....., posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP
....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS
...../wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez
..... pod numerem, reprezentowanym przez Pana/Panią
..... –

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Lub¹

Panem/Paniązamieszkałym/zamieszkałą w przy ul.
.....,legitymującym się/legitymującą się dowodem osobistym o numerze
.....oraz numerze PESEL....., i posiadającym/posiadającą numer
identyfikacji NIP
zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający lub Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub „Stronami” umowy.

§ 1

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr WA.263.65.2017.BG, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 – tekst jednolity).
2. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska- Białoruś - Ukraina 2007 – 2013 (dalej Programu).
3. Przedmiotem umowy jest skład graficzny i druk kalendarzy na 2018 r. wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego (dalej publikacji). Szczegółowy zakres usług, specyfikacja publikacji

¹ Dotyczy osób fizycznych

oraz harmonogram i warunki ich przygotowania i wykonania określa załącznik nr 1 do umowy - opis przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia gotowych publikacji do siedziby Zamawiającego w miejsce przez niego wskazane - piętro -1 lub 3 w budynku jest winda, na adres: ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa po uprzedniej akceptacji wersji elektronicznej materiałów, zgodnie z harmonogramem wykonania, o którym mowa w załączniku nr 1 do umowy. Akceptacja może nastąpić drogą poczty elektronicznej i stanowić będzie automatycznie wezwanie do dostawy.
2. Dostawy publikacji mogą odbywać się etapami, w zależności od postępów w przygotowaniu i akceptacji każdego z projektów publikacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami Systemu identyfikacji wizualnej Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020 oraz zgodnie z zasadami odwzorowania flagi UE. Wszystkie niezbędne wytyczne oraz pliki graficzne (grafiki wektorowej i/lub bitmapowej) do wykonania publikacji Zamawiający przekaze Wykonawcy.
4. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:
 - a) po stronie Zamawiającego: w kwestiach merytorycznych, w tym do przekazania Wykonawcy plików, o których mowa w ust. 2 oraz akceptacji próbek i wzorów oznakowania: p. Agnieszka Ćwikła, Tel. (22) 3783187, e-mail: agnieszka.cwikla@pbu2020.eu lub p. Anna Kluczyk, tel.: (22) 378 31 37, e-mail: anna.kluczyk@pbu2020.eu;
 - b) po stronie Wykonawcy – _____.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z należytą starannością, terminowo i bez wad dotyczących jakości druku (druk bez rozmazań, odpowiednie nasycenie barw zgodnie z projektem itp.).
2. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, korzystać w przyszłości przy pracach dla podmiotów trzecich z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz udostępniać osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.

§ 4

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy zł brutto (słownie: i/100 groszy).
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za realizację każdej dostawy, w rozumieniu dostarczenie wszystkich egzemplarzy przynajmniej jednej publikacji z listy przedstawionej w załączniku nr 1 do umowy - opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty wszystkich czynności i materiałów (w tym koszty materiałów fotograficznych, graficznych, czcionek), niezbędnych

do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, nawet, jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy i jej załącznikach.

5. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje również przekazanie Zamawiającemu praw autorskich oraz praw zależnych do przedmiotu umowy na polach eksploatacji wskazanych w § 9.

§ 5

1. Wykonawca jest uprawniony do wystawiania rachunków/faktur VAT z tytułu prawidłowo wykonanych dostaw wydrukowanych publikacji.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie rachunku/faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT Zamawiającemu na adres:

Centrum Projektów Europejskich Wspólny Sekretariat Techniczny Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020, ul. Domaniewska 39a; 02-672 Warszawa

Dane do rachunku/faktury:

Centrum Projektów Europejskich; ul. Domaniewska 39 a; 02-672 Warszawa; NIP: 7010 1588 87

3. Warunkiem wystawienia rachunku/faktury VAT przez Wykonawcę jest akceptacja przez Zamawiającego protokołu odbioru każdej dostawy wydrukowanych publikacji. Osobą odpowiedzialną za odebranie protokołu jest Pan Paweł Słowikowski, Kierownik Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu PL-BY-UA 2007-2013 lub osoba go zastępująca.

§ 6

Umowę zawarto na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do dnia wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Wykonawcę i Zamawiającego, najpóźniej do dnia 13 grudnia 2017 r.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia za każdy kwestionowany tytuł z listy publikacji, zgodnie z wartościami podanymi przez Wykonawcę w ofercie – załączniku nr 2 do umowy.
2. W razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w ust. 1.
4. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
6. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.
7. Zamawiającemu nie przysługują kary umowne w sytuacji, gdy opóźnienie w wykonaniu umowy

jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne zrealizowanego przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 880, 1089) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
2. Jeżeli dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy ma wady, Wykonawca obowiązany jest do ich bezpłatnego usunięcia w terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wykrytych wadach.

§ 9

1. Strony umowy stwierdzają, że przedmiot umowy jest objęty prawem autorskim i jest tym prawem chroniony.
2. Zamawiający oświadcza, że pozyskane publikacje służyć będą niekomercyjnym celom takim jak informowanie o współpracy transgranicznej w przygranicznych regionach Polski, Białorusi i Ukrainy. Zamawiający oświadcza także, że publikacje rozdawane będą bezpłatnie.
3. Z dniem przyjęcia publikacji przez Zamawiającego i w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy, w kraju i za granicą, zgodnie z art. 64 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 880, 1089) w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) utrwalanie;
 - b) digitalizacja;
 - c) wprowadzanie do pamięci komputera;
 - d) sporządzanie wydruku komputerowego;
 - e) zwielokrotnienie poprzez druk, nagrywanie na dysku optycznym;
 - f) wprowadzenie do obrotu;
 - g) nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
 - h) publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części;a także upoważnia Zamawiającego do wykonywania zależnego prawa autorskiego.

§ 10

Prawa i obowiązki Stron umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 11

1. W zakresie nie uregulowanym umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2017 poz. 459) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 12

Integralną część umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
- Załącznik nr 3 – zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia ... / odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia
- Załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru

Zamawiający

Wykonawca

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla części II zamówienia

1. KALENDARZE

Zamówienie obejmuje w przypadku każdej pozycji: skład graficzny, projektowanie infografik oraz druk i dostawę kalendarzy wraz z wniesieniem do wskazanego pomieszczenia.

a. KALENDARZ KSIĄŻKOWY B5, AUTORSKI, ZINTEGROWANY Z INFORMATOREM O PROGRAMIE - 350 SZTUK

- Format – B5, oprawa twarda (okładka usztywniona tekturą minimum 1,2 mm), introligatorska
- Oprawa tkaniną introligatorską bawełnianą lub tkaniną lnianą lub bawełniano-lnianą lub z materiału syntetycznego lub ze skóry ekologicznej (ostateczny wybór nastąpi na etapie realizacji na podstawie wzornika Wykonawcy i dostępności materiałów), gramatura każdego wariantu minimum 200 g/m². Wykonawca ma obowiązek przedstawienia próbek przynajmniej 2 rodzajów materiałów (spośród 3 dopuszczalnych) w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający ma prawo do ostatecznego wyboru tkaniny oraz do ostatecznego wyboru koloru danej tkaniny spośród tych, jakie są dostępne w standardowej ofercie w sieci sprzedaży. Zamówienie obejmuje także tłoczenie na okładce przedniej i tylnej łącznie maksymalnie 5 znaków graficznych, w tym tłoczenie folią dowolnych znaków oraz obejmuje ewentualny nadruk maksymalnie 2 kolorowych znaków graficznych (metodą sitodruku, lub termo transferu – Wykonawca dokona wyboru najlepszej możliwej metody w zależności od rodzaju tkaniny i specyfiki znaku).
- Strony 3- maks. 15 – papier kredowy biały 80g/m², matowy – strony na Informator o Programie, druk kolorowy w skali CMYK, zamówienie obejmuje także skład informatora. Informator może zawierać zdjęcia, które zostaną dostarczone przez Zamawiającego do użycia przez Wykonawcę.
- Dalsze strony i całe kalendarium: papier chamois offset 80 g/m², na każdej stronie druk w skali CMYK (logotyp Programu oraz flaga UE).
- Kalendarium zawiera:
 - strony z kalendarzem na rok 2018 i 2019, po dwanaście miesięcy na stronie,
 - strony z kalendarzem na rok 2018 i 2019 w ujęciu miesięcznym (po 3 pionowe kolumny z miesiącami na stronie),
 - kalendarium właściwe - tygodniowe - na rozkładówce cały tydzień od poniedziałku do niedzieli, dni rozłożone w poziomych wierszach po 3 wiersze na stronie (na prawo od każdego dnia miejsce na notatki bez podziału godzinowego); sobota i niedziela rozdzielone na jednym, wspólnym wierszu,
 - Oznaczenie miesięcy, dni i świąt w języku angielskim, polskim, rosyjskim i ukraińskim wraz z wpisaniem nazwy święta w każdym z wymienionych języków i symbolem kraju (nazwy i tłumaczenia ukraińskie i rosyjskie dostarcza Zamawiający).

- Wykonawca musi przedstawić projekt kalendarium do akceptacji przez Zamawiającego.
- Zakładka: 1 tasiemka kolorowa – kolor do uzgodnienia i dopasowania po ustaleniu kolorystyki oprawy.
- Dodatkowe kartki na notatki za kalendarium (minimum 15 kartek).
- Zamówienie obejmuje także wykonanie maksymalnie 10 projektów graficznych w postaci infografiki, ikony, wykresu itp.
- Informator oraz notatnik muszą być zintegrowane z blokiem kalendarium.
- Każdy kalendarz zapakowany w indywidualne pudełko tekturowe białe dopasowane rozmiarem do wymiarów kalendarza
- Pakowanie w pudełka kartonowe po maksymalnie 30 sztuk (inna ilość jedynie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego).

b. KALENDARZE TRÓJDZIELNE – 350 SZTUK

- Format ~ 33 cm x 80 cm (+/- 3 cm),
- Główka: papier: karton min. 300 g/m², druk: 4x0 (pełen kolor CMYK), lakierowana, kaszerowana
- Plecy: druk: 4x0 (pełen kolor CMYK), papier: karton min. 300 g/m²; lakier UV
- Do wykonania projektu główki i pleców możliwe jest użycie zdjęć dostarczonych przez Zamawiającego.
- Kalendarze trójdzielne, składane, zawieszka plastikowa.
- Kalendarium – papier biały minimum 90 g, druk w skali CMYK.
- Kalendarium musi zawierać oznaczenie miesięcy, dni i świąt w języku angielskim, polskim, rosyjskim i ukraińskim wraz z wpisaniem nazwy święta w każdym z wymienionych języków (nazwy i tłumaczenia ukraińskie i rosyjskie dostarcza Zamawiający).
- Kalendarz zawiera przesuwane okienko wskazujące aktualną datę.
- Pakowanie – każdy kalendarz w sztywnej kopercie, opakowanie zbiorcze maksymalnie 40 sztuk (inna ilość jedynie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego).

c. KALENDARZE NA BIURKO, STOJĄCE, POZIOME, TYGODNIOWE – 350 SZTUK

- Format ~ 29 cm (długość) x 10,5 cm (wysokość) - +/- 2 cm
- Podstawa karton min. 300g/m², kalendarium papier chamois, offset min. 70 g/m²,
- Druk dwustronny, 4+4 CMYK,
- Jeden tydzień na stronie oraz skrótowy kalendarz na dany miesiąc na stronie,
- Okładka w pełnym kolorze – papier kreda,
- Daszek kartonowy,
- Spirala w kolorze srebrnym lub białym po długim boku,
- Kalendarium w języku polskim, angielskim, rosyjskim i ukraińskim,
- Projekt graficzny przygotowany przez Wykonawcę zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego
- Każdy kalendarz pakowany w opakowanie kartonowe dopasowane rozmiarem do wymiarów kalendarza.

- Pakowanie w opakowania zbiorcze maksymalnie 30 sztuk (inna ilość jedynie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego).

Warunki ogólne i harmonogram wykonania kalendarzy:

1. Wszystkie projekty publikacji mają być indywidualne, autorskie (m.in. z użyciem zdjęć/grafik dostarczonych przez Zamawiającego lub zakupionych przez Wykonawcę w oparciu o licencję royalty free z baz zdjęć typu Dreamstime, Shutterstock, Fotolia i podobne. Ilość potrzebnych zdjęć (rozdzielczość min 300 dpi,) maksymalnie 5 zdjęć/grafik (większą część zdjęć/grafik dostarczy Zamawiający). Rodzaj i ilość potrzebnych zdjęć będzie zgłoszona na bieżąco przez osobę nadzorującą produkcję publikacji. Wszystkie projekty będą wykonane z użyciem znaków graficznych takich jak logo Programu, flaga UE itp.).
2. Rzeczywiste wymiary publikacji mogą się różnić o 1-5 mm od standardowych wymiarów podanych formatów.
3. Wykonawca dostarczy wszystkie publikacje na swój koszt do siedziby Zamawiającego, ul. Domaniewska 39a, Warszawa. Usługa obejmuje także przewóz oraz wniesienie paczek do wskazanego pomieszczenia magazynowego (w budynku jest winda).
4. Realizacja usług odbywać się będzie wg następującego harmonogramu:
 - Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie niezbędne pliki oraz wskazówki do wykonania projektów mailem lub poprzez aplikacje do transferu danych w różnych terminach w zależności od publikacji, zgodnie z warunkami specjalnymi określonymi niżej oddzielnie dla każdej publikacji.
 - Wykonawca w ciągu 3 dni od otrzymania od Zamawiającego wszystkich niezbędnych plików do zaprojektowania każdej publikacji, przedstawi Zamawiającemu zamówione projekty graficzne (minimum 2 rodzaje koncepcji graficznych do wyboru), a w ciągu maksymalnie 7 dni kalendarzowych Wykonawca dokona każdorazowo składu publikacji i przedstawi je Zamawiającemu w formie pliku PDF.
 - Wykonawca musi zapewnić minimum 2 grafików równolegle, aby prace nad kilkoma projektami publikacji w tym samym czasie przebiegały bez zakłóceń.
 - Zamawiający w ciągu 4 dni zatwierdzi projekty/skład lub zgłosi uwagi.
 - Wykonawca w ciągu dni dokona niezbędnych korekt i przedstawi Zamawiającemu poprawione projekty.
 - Uwagi i korekty w kolejnych etapach, jeżeli okażą się niezbędne, powinny być przekazywane i nanoszone na bieżąco.
 - Maksymalny termin na skład graficzny wszystkich publikacji łącznie z przekazaniem gotowych (sprawdzonych i zatwierdzonych) plików produkcyjnych Zamawiającemu to druga połowa listopada 2017r.
 - Wykonawca musi dostarczyć gotowe, wydrukowane publikacje najpóźniej w ciągu 3 tygodni od momentu zatwierdzenia plików produkcyjnych przez Zamawiającego.

Załącznik nr 4 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

Na podstawie umowy nr CPE/PZP//...../2017 zawartej w Warszawie w dniu roku pomiędzy: Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym **Pana Leszka Jana Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania do pełnienia funkcji dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a firmą z siedzibą w przy ul.,, posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS/wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez Pana/Panią – zwaną w dalszej części „Wykonawcą”,

Zamawiający potwierdza wykonanie, zgodnie z umowy opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

Zamawiający zgłasza/nie zgłasza¹ zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:.....

Zamawiający

WA.263.65.2017.BG

ZAŁĄCZNIK NR 1c) do SIWZ

PROJEKT UMOWY dla części III zamówienia

¹ Niepotrzebne skreślić

UMOWA NR CPE/PZP/WS PL-SN/...../2017

zawarta w dniu2017 w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową - Centrum Projektów Europejskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Jana Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania do pełnienia funkcji dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a firmą z siedzibą w przy ul., posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS...../wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez Pana/Panią, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający lub/i Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub/i „Stronami” umowy.

§ 1

1. Przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Interreg Polska-Saksonia 2014-2020.
2. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr **WA.263.65.2017.BG** zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
3. **Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na opracowaniu graficznym, wykonaniu (z uwzględnieniem indywidualnego druku kalendarza) oraz dostawie kalendarzy książkowych na rok 2018 na potrzeby Wspólnego Sekretariatu Programu Współpracy Interreg Polska- Saksonia 2014-2020, część III zamówienia.**
4. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu usługi określone w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania całości przedmiotu umowy zgodnie z zasadami identyfikacji wizualnej Programu Współpracy Interreg Polska-Saksonia 2014-2020, w tym, do precyzyjnego odwzorowania kolorów, a w przypadku niezgodności Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt powtórzyć produkcję wadliwych materiałów.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie określonym w załączniku nr 1 do umowy.
8. Wykonawca nie może korzystać w przyszłości w pracach dla podmiotów trzecich z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej usługi.
9. Wykonawca nie może powielać i/lub w jakikolwiek inny sposób rozpowszechniać przedmiotu niniejszej umowy.
10. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do bieżących kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:

Po stronie Zamawiającego w kwestiach merytorycznych _____, tel. _____, e-mail: _____

Po stronie Wykonawcy: _____, tel. _____, e-mail: _____

§ 2

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego wartość nie przekroczy kwotyzł brutto (słownie:.....).
2. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest faktyczne wykonanie usług określonych w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca, mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie po zrealizowaniu całego zamówienia. Dostarczone materiały w ramach maksymalnie jednej dostawy muszą być kompletne, pełnowartościowe, zgodne z ilościami i cenami podanymi w załączniku nr 2 do umowy tj. Ofercie Wykonawcy.
5. W ciągu 7 dni od wykonania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu jednostronnie podpisany protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Po wykonaniu całego zamówienia i potwierdzeniu jego prawidłowego wykonania przez Kierownika Wspólnego Sekretariatu PL-SN p. Pawła Kuranta (lub osobę go zastępującą), Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT z tytułu prawidłowo wykonanej umowy.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT.

Fakturę VAT Wykonawca doręczy Zamawiającemu na adres:

*Wspólny Sekretariat
Centrum Projektów Europejskich
ul. Św. Mikołaja 81
50-126 Wrocław*

Dane do faktury:

*Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39a;
02-672 Warszawa;
NIP: 7010 1588 87*

8. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kar umownych z płatności za fakturę VAT wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. W ciągu 2 dni od podpisania umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie niezbędne pliki drogą elektroniczną (mailem lub przez dysk w chmurze).
10. W ciągu 5 dni Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt kalendarza oraz 3 wzory oprawy do wyboru o różnej fakturze.
11. Zamawiający w ciągu 2 dni zatwierdzi projekty lub zgłosi uwagi.
12. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca w ciągu dni dokona niezbędnych korekt i przedstawi Zamawiającemu poprawione projekty.
13. Ostateczna akceptacja musi być dokonana w terminie najpóźniej do dnia **29 listopada 2017 r.**
14. Wykonawca może rozpocząć produkcję materiałów tylko po uprzedniej akceptacji projektu graficznego i po wyborze modelu produktu. Akceptacja ze strony Zamawiającego może nastąpić drogą poczty elektronicznej i stanowić będzie automatycznie wezwanie do dostawy.
15. Wykonawca musi uzgodnić termin dostawy z Zamawiającym. Dostawa musi zostać zaplanowana w godzinach pracy WS z uwzględnieniem czasu potrzebnego na wniesienie oraz ewentualną weryfikację dostarczonego przedmiotu zamówienia. Materiały niezgodne z zamówieniem nie zostaną przyjęte (Wykonawca ma obowiązek ich natychmiastowego zabrania).
16. Wykonawca musi dostarczyć gotowe produkty, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia, w jednej dostawie do siedziby Zamawiającego: ul. Św. Mikołaja 81, 50-126 Wrocław i umieścić je w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

17. Odbiór przedmiotu umowy będzie polegał na sprawdzeniu jakościowym i ilościowym materiałów, w miejscu o którym mowa w ust. 16
18. Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji zamówienia nie będzie ponosił kosztów za jakiegokolwiek usługi dodatkowe ponad zakres zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia. Ewentualne koszty dodatkowe ponosi Wykonawca.
19. Za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
20. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji zamówienia na każdym etapie jego realizacji.

§ 3

Umowę zawarto na okres od dnia podpisania umowy do dnia wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Wykonawcę, tj. nie później niż do 13.12.2017 r.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania przedmiotu umowy z należytą starannością, terminowo oraz do zapewnienia wysokiej jakości wykonanego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty fabrycznie nowe, wykonane z nietoksycznych bezpiecznych materiałów oraz posiadające wszelkie certyfikaty, w tym certyfikaty bezpieczeństwa, aktualne atesty, gwarancje oraz dowody na spełnienie norm obowiązujących na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej w związku z dopuszczeniem produktów objętych zamówieniem do obrotu. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany do przedstawienia ww. dokumentów.
3. Wykonawca gwarantuje, że każdy dostarczony egzemplarz jest wolny od wad fizycznych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli dostarczone przez Wykonawcę produkty mają wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono je w stanie niepełnym, Wykonawca obowiązany jest do bezpłatnego usunięcia tych wad w terminie do 5 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wykrytych wadach.

§ 5

Zamawiający oświadcza, że pozyskane produkty służyć będą niekomercyjnym celom, takim jak informowanie o współpracy transgranicznej w przygranicznych regionach Polski i Saksonii. Zamawiający oświadcza także, że produkty te rozdawane będą bezpłatnie.

§ 6

1. W razie nie przystąpienia Wykonawcy do realizacji umowy w terminie do 3 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości do 20% należnego wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust. Przez nie przystąpienie do realizacji umowy Zamawiający rozumie brak kontaktu z koordynatorem wyznaczonym ze strony Wykonawcy do realizacji zamówienia i/lub nie przedstawienie w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy Zamawiającemu projektu kalendarza.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji umowy zamawiający naliczy wykonawcy karę umowną w wysokości 1% za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Wysokość kary umownej z tytułu nieterminowej realizacji umowy nie może przekroczyć 20% wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiającemu nie przysługują kary umowne w sytuacji, gdy opóźnienie w wykonaniu umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1/ust. 2.

4. Obciążenie Wykonawcy karą umowną nie zdejmuje z Wykonawcy obowiązku prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do dokonania poprawek na własny koszt w ciągu pięciu dni od zgłoszenia uwag.
5. W razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.
7. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 7

W ramach niniejszej umowy i określonego w niej wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do przedmiotu umowy (projekty graficzne nadruków) w zakresie rozporządzania i korzystania z nich przez czas nieoznaczony, na następujących polach eksploatacji:

1. utrwalanie;
2. digitalizacja;
3. wprowadzanie do pamięci komputera;
4. sporządzanie wydruku komputerowego;
5. zwielokrotnienie poprzez druk, nagrywanie na płycie CD;
6. wprowadzenie do obrotu;
7. nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
8. wprowadzenie w całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika;
9. publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części, w sieci Internet, łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM
10. w oryginalnej (polskiej) wersji językowej i w tłumaczeniu na języki obce, wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań i zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami.

§ 8

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany osób wymienionych w §1 ust. 10. Zmiana osób następuje poprzez pisemne zawiadomienie drugiej strony.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadku powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może od umowy odstąpić również w przypadku, gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto jego likwidację lub którego upadłość ogłoszono. O wystąpieniu takiej okoliczności Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w terminie 5 dni od jej wystąpienia.

§ 10

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 459), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 880), ustawy z dnia 29

sierpnia 1997 r. (tj. Dz. U. z 2016 poz. 922 z późn. zm.) o ochronie danych osobowych, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku niemożności rozwiązania sporu tą drogą, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
załącznik nr 3 – odpis KRS z dnia _____ lub zaświadczenie o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia _____,
załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla części III zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie graficzne oraz druk kalendarzy na rok 2018 na potrzeby Wspólnego Sekretariatu Programu Współpracy Interreg Polska-Saksonia 2014-2020.

WARUNKI OGÓLNE:

Zamawiający przekaze Wykonawcy (do dostosowania do potrzeb przedmiotu umowy):

- pliki z logotypami,
- podstawową grafikę programu,
- nazwy miesięcy, dni, a także tłumaczenie zwrotów „dane osobowe” i „notatki” w języku niemieckim
- wykaz świąt, dni wolnych od pracy saksońskich (polskie leżą po stronie Wykonawcy)
- fotografię
- mapę obszaru wsparcia dla kalendarza książkowego
- hasło przewodnie programu

Przed przystąpieniem do produkcji docelowej artykułu objętego przedmiotem zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wizualizację artykułu. Wykonawca ma obowiązek uwzględniać i wprowadzać uwagi Zamawiającego do materiału na etapie przygotowania/oznakowania/wizualizacji oraz projektów graficznych materiału. Wykonawca zobowiązuje się do wiernego odwzorowania kolorów logotypów i innych przekazanych przez Zamawiającego materiałów.

TERMINY:

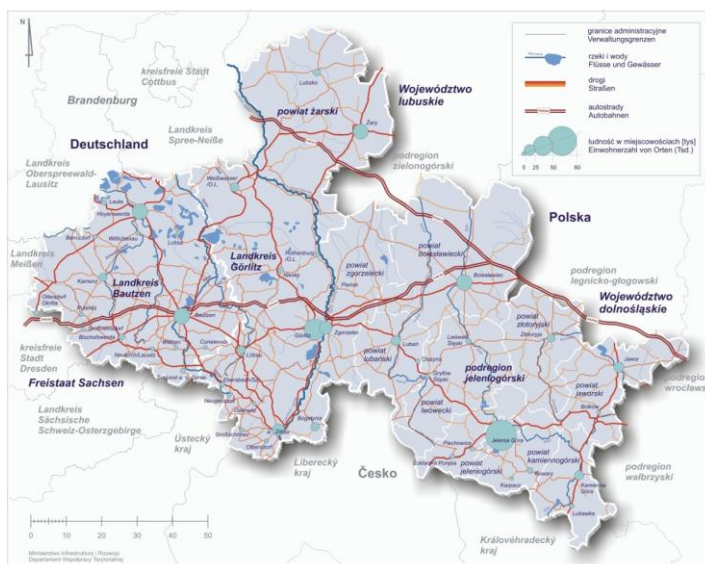
- a) W ciągu 2 dni od podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie niezbędne pliki drogą elektroniczną (mailem lub przez serwer ftp);
- b) W ciągu 5 dni Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekty kalendarzy oraz 3 wzory oprawy do wyboru o różnej fakturze;
- c) Zamawiający w ciągu 2 dni zatwierdzi projekty lub zgłosi uwagi;
- d) W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca w ciągu dni dokona niezbędnych korekt i przedstawi Zamawiającemu poprawione projekty;
- e) Ostateczna akceptacja musi być dokonana w terminie najpóźniej do dnia **29 listopada 2017**;
- f) Wykonawca ma dostarczyć w jednej dostawie przedmiot umowy pod wskazany w umowie adres do siedziby Wspólnego Sekretariatu Programu Współpracy Interreg Polska- Saksonia 2014-2020 do dnia **13 grudnia 2017** roku i wnieść go do wskazanego pomieszczenia magazynowego. Odbiór przedmiotu umowy będzie polegał na sprawdzeniu jakościowym materiału w siedzibie WS.
- g) Wykonawca musi uzgodnić termin dostawy z Zamawiającym. Dostawa musi zostać zaplanowana w godzinach pracy WS z uwzględnieniem czasu potrzebnego na wniesienie oraz ewentualną weryfikację dostarczonego przedmiotu zamówienia. Materiały niezgodne z zamówieniem nie zostaną przyjęte (Wykonawca ma obowiązek ich natychmiastowego zabrania).

SPECYFIKACJA:

KALENDARZ KSIĄŻKOWY na rok 2018 - 300 szt

- format – B5,
- kalendarz szyty

- okładka: eko-skóra wysokiej jakości, gąbka introligatorska (1 i 4 strona okładki), tło okładki jednokolorowe (niebieskie). Rogi okładki zaokrąglone. Przeszycie wzdłuż brzegu okładki ciemnoniebieską nicią. Na froncie w dolnej części tłoczony logotyp programu, na górze rok. Na tyle okładki tłoczony adres strony internetowej programu. Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu przynajmniej 3 wzory oprawy do wyboru o różnej fakturze i odcieniach niebieskiego. Zamawiający ma prawo wyboru oprawy oraz jej koloru z gamy kolorów dostępnych w sprzedaży standardowej;
- pierwsza karta – papier kredowy 70g/m², błyszczący, druk pełen kolor dwustronny – 1. strona: podstawowe informacje o programie oraz hasło przewodnie programu w dwóch wersjach językowych, zdjęcie przekazane przez Zamawiającego; 2. strona: mapa obszaru wsparcia z podpisami w dwóch wersjach językowych. Przygotowanie graficzne, formatowanie, skład, druk pełen kolor.



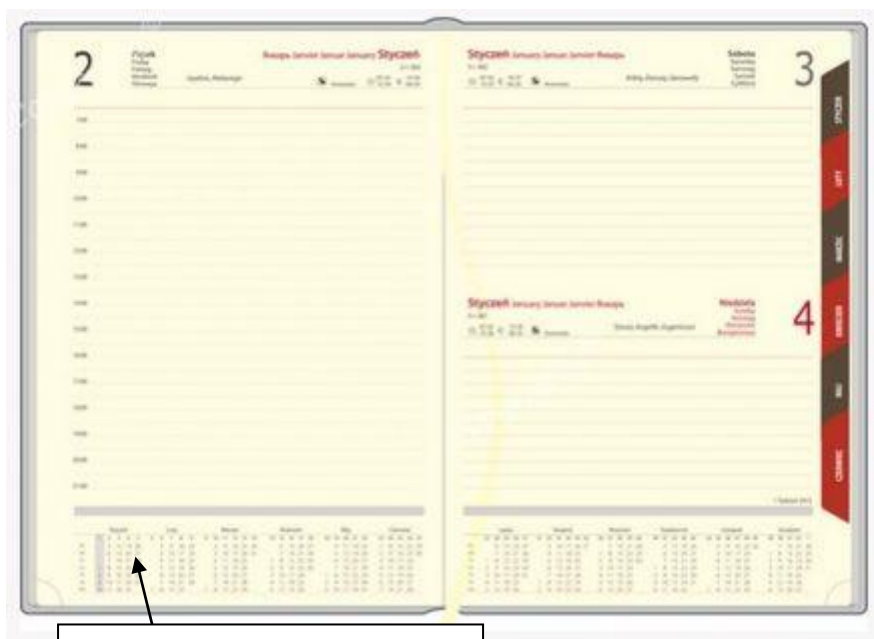
- strona na dane osobowe (dwujęzyczna – polska i niemiecka);
- strony z kalendarzem na rok 2018 i 2019, po dwanaście miesięcy (każdy w osobnym kwadracie) na stronie, czyli na jednej stronie rok 2018, a na drugiej rok 2019; kalendarium trójjęzyczne – po polsku, niemiecku i angielsku; dni, które są wolne od pracy w Polsce i Niemczech zaznaczone na bordowo, w przypadku świąt narodowych dzień i jego nazwa pozostają w kolorze czarnym natomiast są ujęte w bordową ramkę; Świąta narodowe oznaczone odpowiednio symbolem – PL (Polska), SN (Saksonia);
- strony z kalendarzem na rok 2018 i 2019 w ujęciu miesięcznym (3 pionowe kolumny – 1 kolumna to jeden miesiąc, czyli 3 miesiące na jednej stronie); kalendarium trójjęzyczne – po polsku, niemiecku i angielsku; zaznaczone wszystkie świąta polskie i niemieckie (dni, które są wolne od pracy w obu krajach zaznaczone na bordowo, w przypadku świąt narodowych dzień i jego nazwa pozostają w kolorze czarnym natomiast są ujęte w bordową ramkę); Świąta narodowe oznaczone odpowiednio symbolem – PL (Polska), SN (Saksonia)

January 2017	February 2017	March 2017
S 1	W 1	W 1
M 2	T 2	T 2
T 3	F 3	F 3
W 4	S 4 ●	S 4
T 5 ●	S 5	S 5 ●
F 6	M 6	M 6
S 7	T 7	T 7
S 8	W 8	W 8
M 9	T 9	T 9
T 10	F 10	F 10
W 11	S 11 ○	S 11
T 12 ○	S 12	S 12 ○
F 13	M 13	M 13
S 14	T 14	T 14
S 15	W 15	W 15
M 16	T 16	T 16
T 17	F 17	F 17
W 18	S 18 ●	S 18
T 19 ●	S 19	S 19
F 20	M 20	M 20 ●
S 21	T 21	T 21
S 22	W 22	W 22

Przykładowy wygląd jednej strony

- strony z kalendarzem na rok 2018 w układzie: jeden dzień na jednej stronie (sobota i niedziela na jednej stronie, niedziela w kolorze bordowym). Na dole strony wszystkie miesiące w formie małych kwadratów, bieżący tydzień z zaznaczony delikatnie szarym paskiem; zaznaczone wszystkie święta polskie i niemieckie (dni, które są wolne od pracy w obu krajach zaznaczone na bordowo, w przypadku świąt narodowych dzień i jego nazwa pozostają w kolorze czarnym natomiast są ujęte w bordową ramkę); Święta narodowe oznaczone odpowiednio symbolem – PL (Polska), SN (Saksonia).

Przykładowy wygląd środka



Styczeń • Januar

Tydzień •	1	2	3	4	5
Woche					
Pn • Mo		6	13	20	27
Wt • Di		7	14	21	28
Śr • Mi	1	8	15	22	29
Cz • Do	2	9	16	23	30
Pt • Fr	3	10	17	24	31

- druk środek: (bordowo-szary lub bordowo-czarny), papier offset kremowy 70-90g/m²;
- zakładka: 1 haftowana tasiemka w kolorze granatowym, szerokość tasiemki minimum 0,5 cm;
- wycięty register (nazwy miesięcy na zakładkach w języku polskim i niemieckim);
- rogi zaokrąglone
- dodatkowe kartki na notatki (minimum 6);
- kalendarze pakowane w pudełkach po 10 sztuk;

Poglądowy projekt okładki kalendarza książkowego (nie zawierający wszystkich szczegółów, może różnić się od finalnie zaakceptowanego projektu)



Logotyp będzie tłoczony

Załącznik nr 4 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

Na podstawie umowy nr CPE/PZP/WS PL-SN/...../2017 zawartej w Warszawie w dniu roku pomiędzy: Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym **Pana Leszka Jana Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania do pełnienia funkcji dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a firmą z siedzibą w przy ul.,, posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS/wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez Pana/Panią – zwaną w dalszej części „Wykonawcą”,

Zamawiający potwierdza wykonanie, zgodnie z umowy opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, usługi polegające na wykonaniu i dostawie kalendarzy książkowych na rok 2018 na potrzeby Wspólnego Sekretariatu programu Interreg Polska-Saksonia.

Zamawiający zgłasza/nie zgłasza¹ zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:.....

Zamawiający

Wykonawca

¹ Niepotrzebne skreślić

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....., będącego
(M/Ś/D*) przedsiębiorcą, Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.65.2017.BG” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie i dostawę kalendarzy książkowych na rok 2018 na wykonanie i dostawę kalendarzy na rok 2018 dla komórek Centrum Projektów Europejskich.

składam/składamy niniejszą ofertę:

CZEŚĆ I ZAMÓWIENIA:**1. Kryterium cena brutto zamówienia:**

- 1) cena brutto za usługę przygotowania wykonania i wydruku 1 szt. kalendarza książkowego na rok 2018, zgodnie ze specyfikacją prezentowaną w OPZ w języku polskim:zł
- 2) cena brutto za usługę przygotowania wykonania i wydruku 300 szt. kalendarza książkowego na rok 2018 zgodnie ze specyfikacją prezentowaną w OPZ w języku polskim (poz. 1 x 300) :.....zł
- 3) cena brutto za usługę przygotowania wykonania i wydruku 1 szt. kalendarza książkowego na rok 2018, zgodnie ze specyfikacją prezentowaną w OPZ w języku słowackim:zł
- 4) cena brutto za usługę przygotowania wykonania i wydruku 200 szt. kalendarza książkowego na rok 2018 zgodnie ze specyfikacją prezentowaną w OPZ w języku słowackim (poz. 3 x 200):.....zł

ŁĄCZNA CENA BRUTTO ZAMÓWIENIA*:

Łączna cena brutto zamówienia dla części I (poz. 2+4) =zł

*Jest to maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy

2. **Kryterium** Czas reakcji wykonawcy (tj. ilość dni) niezbędny do uwzględniania (każdorazowo) uwag Zamawiającego (zaznaczyć właściwe):

1. 5 i więcej dni
2. 3 do 4 dni
3. 2 dni

CZEŚĆ II ZAMÓWIENIA:

1. Kryterium cena brutto zamówienia:

- 1) cena brutto za usługę przygotowania, wykonania i wydruku 1 szt. autorskiego kalendarza książkowego B5, zintegrowanego z informatorem o programie na rok 2018, zgodnie ze specyfikacją prezentowaną w OPZ:zł
- 2) cena brutto za usługę przygotowania, wykonania i wydruku 350 szt. autorskiego kalendarza książkowego B5, zintegrowanego z informatorem o programie na rok 2018, zgodnie ze specyfikacją prezentowaną w OPZ (poz. 1 x 350) :.....zł
- 3) Cena brutto za 1 kalendarz ścienny trójdzielny – zł
- 4) Cena brutto za 350 kalendarzy ściennych trójdzielnych (poz. 3 x 350) – zł
- 5) Cena brutto za 1 kalendarz na biurko, stojący, poziomy, tygodniowy – zł
- 6) Cena brutto za 350 kalendarzy na biurko, stojących, poziomych, tygodniowych (poz. 5 x 350) – zł

ŁĄCZNA CENA BRUTTO ZAMÓWIENIA*:

Łączna cena brutto zamówienia dla części I (poz. 2+4+6) =zł

*Jest to maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy

2. **Kryterium** Czas reakcji wykonawcy (tj. ilość dni) niezbędny do uwzględniania (każdorazowo) uwag Zamawiającego (zaznaczyć właściwe):

1. 5 i więcej dni
2. 3 do 4 dni
3. 2 dni

CZEŚĆ III ZAMÓWIENIA:

1. Kryterium cena brutto zamówienia:

- 1) Cena brutto za 1 kalendarz książkowy – zł
- 2) Cena brutto za 300 kalendarzy książkowych (poz. 1 x 300) – zł
2. **Kryterium** Czas reakcji wykonawcy (tj. ilość dni) niezbędny do uwzględniania (każdorazowo) uwag Zamawiającego (zaznaczyć właściwe):
 1. 5 i więcej dni
 2. 3 do 4 dni
 3. 2 dni

OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuje/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.65.2017.BG”.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.65.2017.BG”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
4. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuje/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
7. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym
8. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
 - 1)
 - 2)
 i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.
9. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)

....., dn.2017 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

WA.263.65.2017.BG

ZALĄCZNIK NR 3 do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie i dostawę kalendarzy na rok 2018 dla komórek Centrum Projektów Europejskich.

oświadczam, co następuje (**Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia**):

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ.

....., dn. 2017 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV ust. 1 pkt 1) lit. a-c) SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
.....
.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

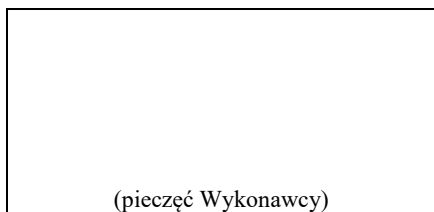
....., dn. 2017 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. 2017 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA



Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie i dostawę kalendarzy na rok 2018 dla komórek Centrum Projektów Europejskich.

oświadczam, co następuje (**Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia**):

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

....., dn. 2017 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych

w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

....., dn. 2017 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. 2017 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. 2017 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. 2017 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

WYKAZ USŁUG dla części I zamówienia

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 pkt 1) lit. a) SIWZ:

Lp.	Przedmiot usługi	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę	Termin wykonania usługi od- do (dzień-miesiąc-rok)
1			
2			

* wypełnić właściwie

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych , dn. 2017 r. .

WYKAZ USŁUG dla części II zamówienia

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 pkt 1) lit. b) SIWZ:

Lp.	Przedmiot usługi	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę	Termin wykonania usługi od- do (dzień-miesiąc-rok)
1			
2			
3			

* wypełnić właściwie

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych

....., dn. 2017 r.

WYKAZ USŁUG dla części III zamówienia

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 pkt 1) lit. c) SIWZ:

Lp.	Przedmiot usługi	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę	Termin wykonania usługi od- do (dzień-miesiąc-rok)
1			
2			

* wypełnić właściwie

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych

....., dn. 2017 r. .

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 11 USTAWY**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie i dostawę kalendarzy na rok 2018 dla komórek Centrum Projektów Europejskich, nr **WA.263.65.2017.BG**,

oświadczam/y/, że:

- **należę/ymy***
- **nie należę/ymy***

do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. nr 50, poz. 331, z późn. zm.)**

* niewłaściwe skreślić

** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

....., dn. 2017 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)