

Warszawa, dn. 03.08.2018 r.

WA.263.27.2018.AZ

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia**

Dotyczy: Zapewnienie organizacji wydarzenia rocznego Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Rosja 2014-2020 (zwanego dalej wydarzeniem) w dniach 08-10.10.2018 r. w Giżycku lub Mikołajkach lub w obszarze do 6 km w odległości od każdego z tych miast dla maksymalnie 200 osób

**Odpowiedź na pytanie Wykonawcy
i zmiana Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

I. Działając na podstawie ust. 6 rozdział VIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający odpowiada na poniższe pytanie Wykonawcy:

Pytanie 1:

W trakcie kolacji Zamawiający, wymaga aby mini-tortinki/kanapeczki oraz 3 rodzaje zimnych przekąsek, były ustawione w stołach przy których będą zasiadać uczestnicy kolacji. Proszę o zmianę tego zapisu aby tortinki/kanapeczki oraz zimne przekąski były ustawione w bufecie. Prośbę tę argumentuję faktem iż na stole nie będzie miejsca na ustawienie powyższych dań, z uwagi na nakrycie pełną zastawą, a także napojami. Będzie to niekomfortowe dla gości.

Odpowiedź 1:

Zamawiający zgadza się na zmianę zapisu dotyczącego ustawienia 3 rodzajów mini-tortillek/kanapecek oraz 3 rodzajów zimnych przekąsek na stołach na ustawienie w formie bufetu na oddzielnym stole podczas uroczystej kolacji.

Pytanie 2:

W jaki sposób wykonawca ma oznaczyć podawane posiłki oraz napoje etykietami z ich nazwami w językach: angielskim, polskim i rosyjskim podczas Uroczystej Kolacji, jeśli sama kolacja ma mieć formę serwowaną?

Odpowiedź 2:

Zamawiający nie zmienia zapisu dotyczącego oznaczenia podawanych posiłków i napojów etykietami z ich nazwami w językach: angielskim, polskim i rosyjskim.

Pytanie 3:

Zamawiający wymaga zapewnienia autokarów do przewozu grupy maksymalnie 100 osób na terenie Giżycka lub Mikołajek, jednocześnie zastrzegając, że maksymalnie 40 osób będzie nocowało w hotelu

w którym realizowane będzie wydarzenie. Czy wykonawca ma zatem założyć że pozostałe 60 osób z założonych maksymalnie 200 nie będzie potrzebowało żadnych transportów od wykonawcy?

Odpowiedź 3:

Zamawiający informuje, że usługa transportowa obejmuje wynajem jednego lub dwóch autobusów i przewozy jednej lub dwóch grup (w zależności od ilości osób) liczących po maksymalnie 50 osób na terenie Giżycka lub Mikołajek na podstawie indywidualnych zleceń, pomiędzy kolejnymi częściami wydarzenia, nie tylko dla 40 osób zakwaterowanych w miejscu, w którym realizowane będzie wydarzenie.

Pytanie 4:

Proszę o wyjaśnienie zapisu : „W trakcie uroczystej kolacji w dniu 09.10.2018 r. Wykonawca zapewni oprawę muzyczną odtworzoną z nośników elektronicznych, odpowiednio nagłośnioną (opłaty związane z publicznym odtworzeniem utworów – zgodnie z obowiązującym prawem autorskim ponosi Wykonawca), występ dwóch zespołów wraz z odpowiednim sprzętem, w tym nagłośnieniem – czas trwania każdego z występów to ok. 1 h (do uzgodnienia z Zamawiającym). Wykonawca przedstawi propozycję oprawy muzycznej oraz co najmniej trzech zespołów do akceptacji” Jakiego typu muzyka ma być odtwarzana/śpiewana? Zamawiający wymaga aby podczas Uroczystej Kolacji zaśpiewały 2 zespoły wykonujące muzykę na żywo, proszę o zmianę powyższego zapisu na 1 zespół. Swoją prośbę motywuję faktem iż każdy zespół śpiewający na żywo, ma inne wymagania co do ridera technicznego. Nie jest możliwe zapewnienie osobnych wymagań technicznych dla dwóch różnych zespołów podczas tak krótkiego czasu w obecności gości.

Odpowiedź 4:

Zamawiający nie zmienia zapisu dotyczącego ilości zespołów muzycznych. Zamawiający wymaga aby zespoły podczas uroczystej kolacji prezentowały bogaty repertuar muzyczny polskich i zagranicznych przebojów muzyki rozrywkowej, zarówno w klimatach lat 60-70, jak i we współczesnych utworach np. zespół coverowy i/lub muzyki klasycznej np. zespół kameralny.

Pytanie 5:

Prośba o informację czy w przypadku Lekkiego parasola mini, możliwe jest przedstawienie dwóch kolorów zamiast dwóch modeli z uwagi na trudną dostępność wymienionego przedmiotu o tak sprecyzowanych parametrach na polskim rynku?

Odpowiedź 5:

Zamawiający zgadza się na zmianę zapisu dotyczącego ilości modeli do wyboru na 1 model w dwóch kolorach.

Pytanie 6:

Zamawiający wymaga, aby podczas Uroczystej Kolacji serwowanej w dniu 09.10.2018 wykonawca zapewnił 5 przystawek do wyboru w tym jedna wegetariańska i jedna bezglutenowa (1 os./min. 100 g); Czy zwrot 5 przystawek do wyboru oznacza, iż przed kolacją należy wstawić w stół przystawki z których uczestnicy będą wybierać, czy też kelnerzy mają zebrać zamówienie na jedną przystawkę z pięciu dostępnych dla każdego uczestnika? W przypadku kolacji serwowanej, niemożliwe jest zorganizowanie wyboru przez każdego uczestnika kolacji 5 przystawek w tym samym czasie dla grupy 200 osób. Spowoduje to bardzo długi czas oczekiwania na wybrane dania, gdyż w przypadku kolacji serwowanej, wszystkie dania przygotowywane są na bieżąco.

Odpowiedź 6:

Zamawiający wyjaśnia, że Wykonawca zapewni 5 przystawek do wyboru podczas uroczystej kolacji ustawionych w formie bufetu na oddzielnym stole podczas uroczystej kolacji.

II. Działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wprowadza następujące zmiany do treści SIWZ:

1. Zamawiający zmienia pierwsze zdanie w punkcie 3 e) w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, która stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Zmiana otrzymuje następujące brzmienie:

„Usługi gastronomiczne w restauracji dla 200 osób (Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia o maksymalnie 40%) obejmują uroczystą kolację w formie bufetu w miejscu organizacji konferencji w dniu 09.10.2018 roku (dokładne godziny posiłku do ustalenia w drodze kontaktów roboczych z Zamawiającym)”.

Pozostała treść w ww. punkcie pozostaje bez zmian.

2. Zamawiający zmienia zapis w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ w punkcie 4.i. na następujące brzmienie:

„Cena brutto za uroczystą kolację w formie bufetu dla 1 osoby w dniu 09.10.2018 r.

.....zł”

3. Zamawiający zmienia zapis w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ w punkcie 4.j. na następujące brzmienie:

„Cena brutto za uroczystą kolację w formie bufetu dla maks. 200 osób w dniu 09.10.2018 r. (poz. 4.i. x 200).....zł”

4. Zamawiający usuwa punkt 4.k. w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

5. Zamawiający zmienia treść zapisu w punkcie 4. w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ na następujące brzmienie:

**„4. Łączna cena brutto za usługi gastronomiczne i cateringowe: 4.b.+4.d.+4.f.+4.h.+4.j.=
.....zł”.**

III. Zmodyfikowany wzór formularza ofertowego (załącznik nr 2 do SIWZ), stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego pisma, zamieszczony zostanie na stronie internetowej.

Sekretarz
Komisji Przetargowej
Centrum Projektów Europejskich
Anna Zapata

OFERTA

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....

,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....

, będącego
 (M/Ś/D*) przedsiębiorcą, Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138g ustawy Prawo zamówień publicznych na zapewnienia organizacji wydarzenia rocznego Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Rosja 2014-2020 w dniach 08-10.10.2018 r. w Giżycku lub w Mikołajkach lub w obszarze do 6 km w odległości od każdego z tych miast dla maksymalnie 200 osób

składam/składamy niniejszą ofertę:

I. KRYTERIUM CENA:

1) Cena za usługę organizacyjno –koordynacyjnązł

2) Usługa wynajmu sali

2.a. Cena brutto za wynajem sali konferencyjnej wraz z wymaganym wyposażeniem i obsługą technicznązł

2.b. Cena brutto za wynajem powierzchni i stołów przeznaczonych do rejestracji uczestników wraz z przeprowadzeniem rejestracji, prowadzeniem recepcji i usługami towarzyszącymizł

2.c. Cena brutto 1 miejsca parkingowego na 1 dobę przy hotelu zakwaterowania (zamówienie opcjonalne)zł

2.d. Cena brutto za maksymalnie 80 miejsc parkingowych na maks. 2 doby przy hotelach zakwaterowania oraz w miejscu, w którym odbędzie się konferencja (poz.2c x 80 x 2) (zamówienie opcjonalne)zł

2. łączna cena brutto za usługę wynajmu sali:

(2.a.+2.b.+2.d) =zł

3) Usługi hotelarskie

3.a. Cena brutto usługi hotelarskiej dla 1 osoby w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania na 1 dobę wraz ze śniadaniem (w hotelu o standardzie minimum 3 gwiazdek)zł

3.b. Cena brutto usługi hotelarskiej dla maksymalnie 160 osób w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania na maks. 2 doby wraz ze śniadaniem (w hotelu o standardzie minimum 3 gwiazdek) (poz. 3.a. x 160 x 2)zł

3.c. Cena brutto usługi hotelarskiej dla 1 osoby w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania na 1 dobę wraz ze śniadaniem (w hotelu o standardzie minimum 4 gwiazdek)zł

3.d. Cena brutto usługi hotelarskiej dla maksymalnie 40 osób w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania na maks. 2 doby wraz ze śniadaniem (w hotelu o standardzie minimum 4 gwiazdek) (poz. 3.c. x 39 x 2)zł

3. łączna cena brutto za usługi hotelarskie:

(3.b.+3.d.)=zł

4) Usługi gastronomiczne i cateringowe

4.a. Cena brutto za kolację w formie bufetu w miejscu zakwaterowania dla 1 osoby w dniu 08.10.2018 r.zł

4.b. Cena brutto za kolację w formie bufetu w miejscach zakwaterowania dla maksymalnie 200 osób w dniu 08.10.2018 r. (poz. 4.a. x 200)zł

4.c. Cena brutto za ciągłą przerwę kawową z uzupełnianiem brakujących składników dla 1 osoby w dniu 09.10.2018 r.zł

4.d. Cena brutto za ciągłą przerwę kawową z uzupełnianiem brakujących składników dla maks. 200 osób w dniu 09.10.2018 r. (poz. 4.c. x 200).....zł

4.e. Cena brutto za obiad zasiadany w formie bufetu dla 1 osoby w dniu 09.10.2018 r.zł

4. f. Cena brutto za obiad zasiadany w formie bufetu dla maks. 200 osób w dniu 09.10.2018 r. (poz. 4.e. x 200)zł

4.g. Cena brutto za catering na statku obejmujący zimne przekąski dla 1 osoby w dniu 09.10.2018 r. (zamówienie opcjonalne)zł

4.h. Cena brutto za catering na statku obejmujący zimne przekąski dla maks. 200 osób w dniu 09.10.2018 r. (poz. 4.g. x 200) (zamówienie opcjonalne)zł

4.i. Cena brutto za uroczystą kolację w formie bufetu dla 1 osoby w dniu 09.10.2018 r.zł

4. j. Cena brutto za uroczystą kolację w formie bufetu dla maks. 200 osób w dniu 09.10.2018 r. (poz. 4.i. x 200).....zł

4. Łączna cena brutto za usługi gastronomiczne i cateringowe: 4.b.+4.d.+4.f.+4.h.+4.j.=zł.

5) Usługi transportowe

5.a. Cena brutto transportu materiałów konferencyjnych i promocyjnych z siedziby Zamawiającego i/lub od producenta do miejsca organizacji konferencji i z powrotem:

.....zł

5.b. Cena brutto za km za wynajęcie jednego autobusu dla 1 grupy (maks. 25 osób) z kierowcą/ obsługą z dworca PKP/PKS do hotelu, w którym odbędzie się konferencja w dniu 08.10.2018 r.

.....zł

5.c. Cena brutto za 6 km za wynajęcie jednego autobusu dla 1 grupy (maks. 25 osób) z kierowcą/ obsługą z dworca PKP/PKS do hotelu, w którym odbędzie się konferencja w dniu 08.10.2018 r. (poz. 5.b. x 6)

.....zł

5.d. Cena brutto za km za wynajęcie jednego autobusu dla 1 grupy (maks. 50 osób każda) z kierowcą/ obsługą z hoteli, w których zakwaterowani będą uczestnicy do miejsca organizacji konferencji w dniu 09.10.2018 r.zł

5.e. Cena brutto za 20 km za wynajęcie dwóch autobusów dla 2 grup (maks. 50 osób każda) z kierowcą/ obsługą z hotelu, w których zakwaterowani będą uczestnicy do miejsca organizacji konferencji w dniu 09.10.2018 r. (poz. 5.d. x 20 x 2)zł

5.f. Cena brutto za km za wynajęcie jednego autobusu dla 1 grupy (maks. 50 osób każda) z kierowcą/ obsługą z miejsca organizacji konferencji do portu w dniu 09.10.2018 r. (zamówienie opcjonalne)zł

5.g. Cena brutto za 20 km za wynajęcie dwóch autobusów dla 2 grup (maks. 50 osób każda) z kierowcą/ obsługą z miejsca organizacji konferencji do portu w dniu 09.10.2018 r. (poz. 5.f. x 20 x 2) (zamówienie opcjonalne)zł

5.h. Cena brutto za km za wynajęcie jednego autobusu dla 1 grupy (maks. 50 osób każda) z kierowcą/ obsługą z miejsca organizacji konferencji do hoteli zakwaterowania uczestników w dniu 09.10.2018 r. (zamówienie opcjonalne)zł

5.i. Cena brutto za 20 km za wynajęcie dwóch autobusów dla 2 grup (maks. 50 osób każda) z kierowcą/ obsługą z miejsca organizacji konferencji do hoteli zakwaterowania w dniu 09.10.2018 r. (poz. 5.h. x 20 x 2) (zamówienie opcjonalne)zł

5.j. Cena brutto za km za wynajęcie jednego autobusu dla 1 grupy (maks. 50 osób każda) z kierowcą/ obsługą z portu do hoteli zakwaterowania uczestników w dniu 09.10.2018 r. (zamówienie opcjonalne)zł

5.k. Cena brutto za 25 km za wynajęcie dwóch autobusów dla 2 grup (maks. 50 osób każda) z kierowcą/ obsługą z portu do hoteli zakwaterowania w dniu 09.10.2018 r. (poz. 5.j. x 25 x 2) (zamówienie opcjonalne)zł

5.l. Cena brutto za km za wynajęcie jednego autobusu dla 1 grupy (maks. 50 osób każda) z kierowcą/ obsługą z hoteli zakwaterowania uczestników na uroczystą kolację i z powrotem w dniu 09.10.2018 r.zł

5.ł. Cena brutto za 40 km za wynajęcie dwóch autobusów dla 2 grup (maks. 50 osób każda) z kierowcą/ obsługą z hoteli zakwaterowania uczestników na uroczystą kolację i z powrotem w dniu 09.10.2018 r. (poz. 5.l. x 40 x 2)zł

5.m. Cena brutto za km za wynajęcie jednego autobusu dla 1 grupy (maks. 25 osób) z kierowcą/ obsługą z hotelu, w którym odbędzie się konferencja do dworca PKP/PKS w dniu 10.10.2018 r.zł

5.n. Cena brutto za 6 km za wynajęcie jednego autobusu dla 1 grupy (maks. 25 osób każda) z kierowcą/ obsługą z hotelu, w którym odbędzie się konferencja do dworca PKP/PKS w dniu 10.10.2018 r. (poz. 5.m. x 6)zł

5. łączna cena brutto za usługi transportowe:

(5.a.+5.c.+5.e.+5.g.+5.i.+5.k.+5.ł.+5.n.)=zł

6) Materiały promocyjne

6.a. Cena brutto za 1 wizytownikzł

6.b. Cena brutto za 200 szt. wizytowników (poz. 6.a. x 200)zł

6.c. Cena brutto za 1 teczkę na dokumentyzł

6.d. Cena brutto za 200 szt. teczek na dokumenty (poz. 6.b. x 200)zł

6.e. Cena brutto za 1 zestaw pojemników podróżnych w kosmetyczce lotniczejzł

6.f. Cena brutto za 200 zestawów pojemników podróżnych w kosmetyczce lotniczej (poz. 6.e. x 200)
..... zł

6.g. Cena brutto za 1 parasol mini wraz z etuizł

6.h. Cena brutto za 200 szt. parasoli mini wraz z etui (poz. 6.g. x 200)zł

6.i. Cena brutto za 1 torbę bawełnianązł

6.j. Cena brutto za 200 szt. toreb bawełnianych (poz. 6.i. x 200)zł

6. łączna cena brutto za materiały promocyjne:

(6.b.+6.d.+6.f.+6.h.+6.j.)=zł

7) Materiały reklamowe i wystawiennicze

7.a. Cena brutto za wyprodukowanie jednej sztuki banera stojącego rozwijanego (roll-up)
.....zł

7.b. Cena brutto za wyprodukowanie 2 szt. banera stojącego rozwijanego (roll-up) (poz. 7.a. x 2)
.....zł

7.c. Cena brutto za wyprodukowanie i montaż 1 szt. ścianki promocyjnej konferencjizł

7. łączna cena brutto za materiały reklamowe i wystawiennicze:

(7.b.+7.c.)=zł

8) Usługi drukowania i powiązane

8.a. Cena brutto za wydruk 1 szt. agendy w kolorzezł

8.b. Cena brutto za wydruk maks. 20 sztuk agendy w kolorze (poz. 8.a. x 20).....zł

8.c. Cena brutto za skład i wydruk w kolorze jednego zestawu składającego się z kilku prezentacji i agendy
(1 zestaw – maksymalnie 20 stron)zł

8.d. Cena brutto za skład i wydruk w kolorze maksymalnie 200 zestawów składających się z kilku
prezentacji (poz. 8.c. x 200)zł

8.e. Cena brutto za identyfikator ze smyczązł

8.f. Cena brutto za 200 identyfikatorów ze smyczami (poz. 8.e. x 200)zł

8. łączna cena brutto za usługi drukowania i powiązane:

(8.b.+8.d.+8.f.) =zł

9) Usługi w zakresie promocji

9.a. Cena brutto za usługę kreacji koncepcji graficznejzł

9.b. Cena brutto za usługę konferansjera/ moderatorazł

9.c. Cena brutto za usługę kompleksowej usługi reżyserskiej i technicznej obsługi imprezy
.....zł

- 9.d. Cena brutto za usługę fotograficznązł
 9.e. Cena brutto za przygotowanie dokumentacji filmowejzł
 9.f. Cena brutto za przygotowanie jednego artykułu w trzech językachzł
 9.g. Cena brutto za przygotowanie dwóch artykułów w trzech językach (poz. 9.f. x 2).....zł

9. Łączna cena brutto za usługi w zakresie promocji

(9.a.+9.b.+9.c.+9.d.+9.e.+9.g.) =.....zł

10) Usługi rekreacyjne i kulturalne

- 10.a. Cena brutto za zorganizowanie rejsu statkiem dla jednej grupy (zamówienie opcjonalne)zł
 10.b. Cena brutto za zorganizowanie dwóch rejsów dwoma statkami dla dwóch grup (maks. 100 osób każda) (poz. 10.a. x 2) (zamówienie opcjonalne)zł
 10.c. Cena brutto za zorganizowanie występu zespołu na statku, który wykona utwory typu szanty lub piosenki turystyczne (zamówienie opcjonalne)zł
 10.d. Cena brutto za zorganizowanie występów dwóch zespołów na statkach, które wykonają utwory typu szanty lub piosenki turystyczne (zamówienie opcjonalne) (poz. 10.c. x 2).....zł
 10.e. Cena brutto za zorganizowanie występu jednego zespołu podczas uroczystej kolacjizł
 10.f. Cena brutto za zorganizowanie występów dwóch zespołów podczas uroczystej kolacji (poz. 10.e. x 2).....zł

10. Łączna cena brutto za usługi rekreacyjne

(10.b.+10.d.+10.f.) =.....zł

11) Usługi pozostałe

- 11.a. Cena brutto za zapewnienie równego dostępu osobie/ osobom niepełnosprawnym do udziału w wydarzeniu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (zamówienie opcjonalne)zł

12. Łączna cena brutto za usługi pozostałe

12.a. =.....zł

ŁĄCZNA CENA BRUTTO ZAMÓWIENIA:

1+2+3+4+5+6+7+8+9+10 +11+12=.....zł

II Kryterium Doświadczenie koordynatora:

Oświadczam, iż do realizacji zamówienia wyznaczam koordynatora(podać imię i nazwisko), który posiada doświadczenie w realizacji (podać liczbę) usług polegających na zorganizowaniu konferencji/spotkania dla grupy minimum 100 osób* każda wraz ze świadczeniem usług polegających na zapewnieniu obsługi organizacyjnej, transportowej, obsługi audiowizualnej oraz usługi gastronomicznej**(obejmującej co najmniej przerwę kawową i obiad).

III. TERMIN PŁATNOŚCI

Oferuję termin płatności (podać liczbę) dni otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT.

IV. KRYTERIUM ASPEKTY SPOŁECZNE

Zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej w wymiarze 1/5 etatu: TAK/NIE¹
OŚWIADCZENIA:

1. Hasło do odszyfrowania oświadczenia JEDZ to:
2. Inne informacje niezbędne do odszyfrowania oświadczenia JEDZ (np. nazwa oprogramowania szyfrującego)
.....
3. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr
4. Oświadczam/y/, że zgodnie z postanowieniami art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419) żadna z oferowanych usług nie została wyceniona poniżej kosztów jej wytworzenia lub świadczenia a jej odsprzedaż nie następuje poniżej kosztów zakupu².
5. Oświadczam/y, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:
.....
6. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
7. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.27.2018.AZ, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
8. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
11. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:
.....
.....
12. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
 - 1)
 - 2)i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.
13. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)

....., dn.2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

¹ Niepotrzebne skreślić

² dotyczy oferty składanej przez pośredników (tj. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych)

