



Centrum Projektów Europejskich
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, dnia 7 czerwca 2018 r.

Przetarg nieograniczony, znak: WA.263.19.2018.BG

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
(zwana dalej „SIWZ”)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą” na dostarczenie wybranych usług w ramach szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców Programu Współpracy Transgranicznej Polska- Białoruś-Ukraina 2014-2020 we wrześniu 2018 r.

Kody CPV:
usługi hotelarskie i restauracyjne 55000000-0
usługi transportu 60000000-8



ROZDZIAŁ I.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie wybranych usług w ramach szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców Programu Współpracy Transgranicznej Polska- Białoruś-Ukraina 2014-2020 we wrześniu 2018 r.
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
7. Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu po zbadaniu ofert pod kątem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy i rażąco niskiej ceny zamierza, zgodnie z art. 24aa ustawy, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 7, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
9. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę 89 430,89 zł netto.

ROZDZIAŁ II.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w rozdziale IV SIWZ ust. 3 – 8 oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
3. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
6. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
8. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
9. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089, 1132, z 2018 r. poz. 650), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.

11. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ III.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: do dnia 30.09.2018 r.

ROZDZIAŁ IV.

Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału

O zamówienie mogą starać się Wykonawcy, którzy:

1) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenie określonej działalności zawodowej: Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę aktualnego wpisu do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych;

2) posiadają zdolność techniczną lub zawodową:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 3 usługi, z których każda:

- a) trwała co najmniej 1 dzień oraz
- b) planowana była dla co najmniej 5 uczestników oraz
- c) polegała na zapewnieniu co najmniej wyżywienia, zakwaterowania uczestników, transportu uczestników

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: nd

4) sytuacji ekonomicznej: nd.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie będą potwierdzać spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 3.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ust. 3 powyżej, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunk, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) zostanie spełniony wyłącznie jeżeli spełni go co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wymagane doświadczenie nie sumuje się).

ROZDZIAŁ V.

Warunki wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 i 5, z zastrzeżeniem ust. 8-10 ustawy.

ROZDZIAŁ VI.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, które należy złożyć do upływu terminu składania ofert w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

1. Wykonawca musi złożyć wypełniony Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ**.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie nie podlegania wykluczeniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2 i 4.
 7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 5.
 8. **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ**

ROZDZIAŁ VII.

Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj.:
 - 1) **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.
 - 2) **odpisu z Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych**, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, opisanego w rozdziale IV ust. 1 SIWZ. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.
 - 3) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane (wg wzoru określonego w **załączniku nr 5**) oraz **załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane należyście.
Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
3. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 2 dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zapisy ust. 5 stosuje się.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ VIII.

Składanie dokumentów w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz uzupełnianie oświadczeń i dokumentów

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (**ROZDZIAŁ VII SIWZ**).
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich

- złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
 6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VII SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VII SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
 8. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

ROZDZIAŁ IX.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI, VII SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej (takiej samej jak złożona oferta) dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.cpe.gov.pl opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
4. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
 - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy;
 - 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
5. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
 - korespondencja w formie elektronicznej na adres emailowy: przetargi@cpe.gov.pl
 - korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, p. III, pok. 2, od poniedziałku do piątku w godz. 08:15–16:15.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania

ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X.

Wadium

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości w wysokości **1.700,00 PLN** (*słownie: jeden tysiąc siedemset złotych*).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
3. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego: Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Warszawie, nr konta 98 1010 1010 0058 8713 9120 0000. Na przelewie należy umieścić informację: „Wadium w postępowaniu znak WA.263.19.2018.BG”.
5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu wniesienia wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a w pozostałych przypadkach wymienionych w ust. 2 – oryginał dowodu wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XI.

Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XII.

Składanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

**Centrum Projektów Europejskich
państwowa jednostka budżetowa
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa**

„Oferta w postępowaniu znak: WA.263.19.2018.BG – dostarczenie wybranych usług w ramach szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców Programu Współpracy Transgranicznej Polska- Białoruś-Ukraina 2014-2020 we wrześniu 2018 r.”
Nie otwierać przed 19.06.2018 r. przed godz. 11:00”.



3. **Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia 19.06.2018 r. do godz. 10:45.**
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XIII.

Zmiana i wycofanie ofert

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XIV.

Otwarcie ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 19.06.2018 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a.**
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XV.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
3. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- ROZDZIAŁ XVI.**
Kryteria oceny ofert
1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:


1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

ROZDZIAŁ XVII.

CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH
 ul. Domaniewska 39A, 02-672 Warszawa
 tel. 22 378 31 00
 faks 22 201 97 25
 www.cpe.gov.pl




**Fundusze
Europejskie**



CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

Unia Europejska
 Europejskie Fundusze
 Strukturalne i Inwestycyjne



CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH
ul. Domaniewska 39A, 02-672 Warszawa
tel. 22 378 31 00
faks 22 201 97 25
www.cpe.gov.pl



Fundusze Europejskie

CENTRUM PROJEKTÓW
EUROPEJSKICH

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej liczbie zdobytych punktów w ramach zamówienia.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVIII.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIX.

Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty przy udziale środków komunikacji elektronicznej.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XX.

Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

1. Okoliczności skutkujące możliwością zmiany zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w art. 144 ustawy i postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy. Strony zobowiązują się do wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ XXI.

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XXII.

Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, poprzez przesłanie skanów dokumentów na wskazany we wniosku adres e-mail.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:**
 - 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 2) **załącznik nr 2** – formularz ofertowy;
 - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 5) **załącznik nr 5** – wykaz usług;
 - 6) **załącznik nr 6** – oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej.

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR WA.263.19.2018.U

zawarta w dniu2018 roku w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a

firmą z siedzibą w przy ul.,, posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS/wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym przez Pana/Panią –....., zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

lub¹

Panem/Paniązamieszkałym/zamieszkałą w przy ul., legitymującym się/legitymującą się dowodem osobistym o numerzeoraz numerze PESEL....., i posiadającym/posiadającą numer identyfikacji NIP zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający lub Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub „Stronami” umowy.

§ 1

1. Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 ustawy prawo zamówień publicznych, nr WA.263.19.2018.BG
2. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska- Białoruś - Ukraina 2014 – 2020 (dalej Programu).
3. Przedmiotem umowy jest dostarczenie wybranych usług w ramach szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców drugiego naboru wniosków Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 we wrześniu 2018 r.
4. Terminy podane w OPZ mogą ulec przesunięciu z powodu okoliczności, na które Zamawiający nie miał wpływu w momencie opisywania zamówienia. W takim przypadku nowe daty zostaną ustalone na drodze porozumienia Stron i nie będzie to wymagało sporządzenia aneksu do umowy.
5. Szczegółowy zakres usług określa załącznik nr 1 do umowy - opis przedmiotu zamówienia.

§ 2

¹ Dotyczy osób fizycznych

1. Ostateczne potwierdzenie ilości osób i innych danych mówiących o ostatecznej wielkości zamówienia (np. ilość posiłków) nastąpi z wyprzedzeniem 3 dni roboczych przed datą wydarzenia.
2. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:

a) po stronie Zamawiającego: Ewa Smolik, tel.: (22) 378 31 79, e-mail: ewa.smolik@pbu2020.eu

b) po stronie Wykonawcy – _____.

§ 3

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy zł brutto (słownie: i/100 groszy).
2. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest faktyczne wykonanie usług określonych w załączniku nr 1, zgodnie z kwotami określonymi w załączniku nr 2.
3. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty wszystkich czynności i materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, nawet jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy i jej załącznikach.

§ 4

1. Wykonawca jest uprawniony do wystawiania faktur VAT z tytułu prawidłowo wykonanego zamówienia. Warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest akceptacja przez Zamawiającego protokołu odbioru zakupionych usług, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy. Osobą odpowiedzialną za podpisanie protokołu jest p. Paweł Słowikowski, Kierownik Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu lub osoba go zastępująca.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu na adres:

Centrum Projektów Europejskich
Wspólny Sekretariat Techniczny Programu Współpracy Transgranicznej
Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020
ul. Domaniewska 39a; 02-672 Warszawa

Dane do faktury:

*Centrum Projektów Europejskich; ul. Domaniewska 39 a;
02-672 Warszawa; NIP: 7010 1588 87*

§ 5

Umowę zawarto na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do dnia wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Wykonawcę i Zamawiającego, najpóźniej do 30.09.2018 roku. W przypadku zmiany terminu umowa może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do realizacji usługi, maksymalnie do 31.12.2018 r. , co wymaga podpisania aneksu do umowy.

§ 6

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 25% należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni organizacji szkoleń zgodnie z wymogami wskazanymi w Opisie przedmiotu zamówienia za każde jednostkowe naruszenie zapisów OPZ Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, według cen określonych w Ofercie, maksymalnie 25%.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1.
4. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zatrudnienia w wymiarze 1/6 etatu 1 osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 511), od momentu zlecenia organizacji posiedzenia do czasu zakończenia realizacji umowy.
Wykonawca wraz z protokołem odbioru dostarczy dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium, tj. zanonimizowane deklaracje ZUS RCA nowozatrudnionego pracownika za każdy miesiąc wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem dokumentem księgowym potwierdzającym opłacenie składek za dany miesiąc oraz dokumentem potwierdzającym rejestrację w ewidencji PFRON¹.
6. W przypadku naruszenia postanowień ust. 5, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1²
7. Zamawiającemu nie przysługują kary umowne w sytuacji, gdy opóźnienie w wykonaniu umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W związku z uzyskaniem przez Zamawiającego prawa do przetwarzania danych osobowych dla prawidłowej realizacji czynności objętych umową, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób korzystających z usług w ramach zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciąży na Zamawiającym zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie

¹ Dotyczy pracodawców ubiegających się o dofinansowanie do wynagrodzenia zatrudnionej osoby niepełnosprawnej z PERFON

² Zapisy §5-6 dotyczą sytuacji, gdy Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym zatrudnienie w wymiarze 1/6 etatu 1 osoby niepełnosprawnej od momentu zlecenia organizacji posiedzenia do czasu zakończenia realizacji umowy.

danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.

2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.
4. Dane osobowe są powierzone do przetwarzania wykonawcy przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego jest określony w Załączniku nr 5.
6. Zamawiający umocowuje Wykonawcę przetwarzającego dane osobowe do wydawania i odwoływania pracownikom/ zleceniobiorcom upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Wzór upoważnienia do przetwarzania powierzonych danych osobowych został określony w załączniku nr 6 do niniejszej Umowy; wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania powierzonych danych osobowych został określony w załączniku nr 7 do niniejszej Umowy.
7. Przetwarzający dane osobowe zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
9. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz umożliwi Zamawiającemu, lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie kontroli zgodności z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych

§ 9

1. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zmianami), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 880), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zmianami) o ochronie danych osobowych, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 11

Integralną część umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
- Załącznik nr 3 – zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia ... / odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia,
- Załącznik nr 4 – protokół odbioru (wzór),
- Załącznik nr 5 - Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania,
- Załącznik nr 6 - Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych,
- Załącznik nr 7 - Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

Zamawiający

Wykonawca

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
WARUNKI OGÓLNE**

Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie wybranych usług w ramach szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 (dalej Programu). Szkolenia związane są z II naborem wniosków w ramach Programu.

Ostateczne potwierdzenie liczby osób i innych danych mówiących o ostatecznej wielkości zamówienia nastąpi z wyprzedzeniem 3 dni roboczych przed datą każdego szkolenia. Minimalna liczba osób korzystających w każdym miejscu z noclegów, usług gastronomicznych i transportu wynosi 2.

Wszystkie odległości podawane są według google maps (trasa samochodem).

Jeśli na pokonanie trasy między miejscem zakwaterowania a miejscem szkolenia w danym mieście będzie potrzeba więcej niż 5 min. pieszo (według google maps) albo będą niesprzyjające warunki pogodowe, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia transportu w dniu szkolenia z miejsca zakwaterowania do miejsca szkolenia.

Według najlepszej wiedzy Zamawiającego szkolenia odbędą się we wrześniu 2018 r. w następujących miastach, w następujących terminach:

11.09 – Suwałki,
12.09 – Białystok,
13.09 – Bielsk Podlaski,
14.09 – Biała Podlaska,
17.09 – Siedlce
18.09 – Ostrołęka, Chełm,
19.09 – Zamość,
20.09 – Lublin,
25.09 – Tarnobrzeg,
26.09 – Rzeszów,
27.09 – Krosno,
28.09 – Przemyśl.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów podanych w OPZ o +/- 4 dni, o czym poinformuje Wykonawcę nie później jak na 7 dni kalendarzowych przed nowym terminem szkolenia.

1. USŁUGI HOTELARSKIE

Wynajem maksymalnie 5 pokoi 1-osobowych lub 2-osobowych do pojedynczego wykorzystania na maksymalnie 1 dobę w hotelach (w Suwałkach, w Białymstoku, w Bielsku Podlaskim lub maksymalnie 6 km od Bielska Podlaskiego, w Białej Podlaskiej, w Siedlach, w Ostrołęce lub maksymalnie 6 km od Ostrołęki, w Chełmie) wybranych przez Zamawiającego. Zakwaterowanie każdej osoby wraz ze świadczeniem usługi gastronomicznej w postaci śniadania i dostępem do bezprzewodowego Internetu (Wi-Fi).

Wynajem maksymalnie 5 pokoi 1-osobowych lub 2-osobowych do pojedynczego wykorzystania na maksymalnie 2 doby w Zamościu i w Lublinie w hotelach wybranych przez Zamawiającego. Zakwaterowanie każdej osoby wraz ze świadczeniem usługi gastronomicznej w postaci śniadania i dostępem do bezprzewodowego Internetu (Wi-Fi).

Wynajem maksymalnie 5 pokoi 1-osobowych lub 2-osobowych do pojedynczego wykorzystania na maksymalnie 4 doby w Rzeszowie w hotelu wybranym przez Zamawiającego. Zakwaterowanie każdej osoby wraz ze świadczeniem usługi gastronomicznej w postaci śniadania i dostępem do bezprzewodowego Internetu (Wi-Fi).

Hotele w Suwałkach, Bielsku Podlaskim, Białej Podlaskiej, Ostrołęce, Siedlcach, Chełmie, Zamościu o standardzie minimum 3 gwiazdek (równoważne ze standardem minimum 3 gwiazdek wg klasyfikacji zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. 2006 Nr 22 poz. 169)).

Hotele w Białymstoku, Lublinie, Rzeszowie o standardzie minimum 4 gwiazdek (równoważne ze standardem minimum 4 gwiazdek wg klasyfikacji zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. 2006 Nr 22 poz. 169)).

W terminie maksymalnie 2 dni roboczych od momentu podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wyboru przynajmniej 2 hotele, spełniające podane kryteria, a w przypadku Bielska Podlaskiego 1 hotel, spełniający podane kryteria. Zamawiający wybierze dany obiekt spośród dostępnej listy, w zależności od dostępności miejsc w danym hotelu (pomocniczo na podstawie średniej oceny danego hotelu wg portalu Booking.com).

2. USŁUGI GASTRONOMICZNE

Zapewnienie kolacji dla maksymalnie 5 osób w dniu poprzedzającym szkolenie w miejscu zakwaterowania. Zapewnienie obiadu dla maksymalnie 5 osób po szkoleniu – do uzgodnienia z Zamawiającym – obiad w obiekcie, w którym odbywało się szkolenie lub na trasie po drodze do miejsca następnego szkolenia.

Wykonawca każdorazowo przedstawi menu do akceptacji Zamawiającego.

W przypadku każdego punktu menu na indywidualne żądanie dostępny zamiennik menu na menu bezglutenowe (uwzględnione restrykcyjne warunki dla diety bezglutenowej).

Obiad:

- 2 zupy do wyboru;
- 2 przystawki w tym jedna wegetariańska (porcja min. 150 g/os);
- pieczywo – ciemne i jasne;
- 2 rodzaje dania głównego na ciepło do wyboru - danie mięsne, rybne lub wegetariańskie (porcja mięsa/ryby min. 200 g/os) wraz z surówką/warzywami/miksem sałat (porcja min. 200 g/os) oraz dodatkiem typu kasza, ziemniaki, ryż, ziemniaki zapiekane) do wyboru minimum 2 rodzaje (porcja min. 150 g/os);
- 2 rodzaje deseru do wyboru w tym jeden deser typu „light” (porcja min. 180 g/os);

Napoje dostępne w trakcie całego trwania obiadu bez ograniczeń: herbata, kawa z ekspresu (do wyboru typu Latte, Espresso, Cappuccino itp.) dostępna wraz z dodatkami - mleko, śmietanka, cukier oraz uzupełniane na bieżąco na stole dla wszystkich dzbanki z wodą i sokami owocowymi (min. 0,5 l/os).

Kolacja:

- 2 przystawki w tym jedna wegetariańska (porcja min. 150 g/os);
- pieczywo – ciemne i jasne;
- 2 rodzaje dania głównego na ciepło do wyboru - danie mięsne, rybne lub wegetariańskie (porcja mięsa/ryby min. 200 g/os) wraz z surówką/warzywami/miksem sałat (porcja min. 200 g/os) oraz dodatkiem typu kasza, ziemniaki, ryż, ziemniaki zapiekane) do wyboru minimum 2 rodzaje (porcja min. 150 g/os);
- 2 rodzaje deseru do wyboru w tym jeden deser typu „light” (porcja min. 180 g/os);
- Napoje dostępne w trakcie całego trwania kolacji bez ograniczeń: herbata, kawa z ekspresu (do wyboru typu Latte, Espresso, Cappuccino itp.) dostępna wraz z dodatkami - mleko, śmietanka, cukier oraz uzupełniane na bieżąco na stole dla wszystkich dzbanki z wodą i sokami owocowymi (min. 0,5 l/os).

3. TRANSPORT OSÓB

Wykonawca zapewni przewóz osób wraz z bagażem, przy użyciu pojazdów spełniających odpowiednie normy dot. przewozu osób i mienia, posiadających stosowne badania techniczne i ubezpieczenia. Rocznik pojazdów nie może być starszy niż 2015 r., pojazdy z fotelami wyposażonymi w pasy bezpieczeństwa i zagłówki; czyste, ze sprawnym systemem ogrzewania, wentylacji i klimatyzacji.

Koszty ewentualnego parkowania pojazdu w drodze oraz na miejscu oraz koszty wyżywienia i noclegu kierowców pokrywa Wykonawca. Dokładne godziny wyjazdów oraz miejsca wyjazdów zostaną określone na drodze kontaktów roboczych.

Terminy:

10.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie Białystok Dworzec PKP-miejsce zakwaterowania w Suwałkach;

11.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce szkolenia w Suwałkach-miejsce zakwaterowania w Białymstoku;

12.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce szkolenia w Białymstoku-Białystok Dworzec PKP;

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie Białystok Dworzec PKP-miejsce szkolenia w Białymstoku-miejsce zakwaterowania w Bielsku Podlaskim **ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**;

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie Warszawa (ul. Domaniewska 39a)-miejsce zakwaterowania w Bielsku Podlaskim **ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**;

13.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce szkolenia w Bielsku Podlaskim-miejsce zakwaterowania w Białej Podlaskiej;

14.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce zakwaterowania w Białej Podlaskiej-miejsce szkolenia w Białej Podlaskiej-Warszawa (ul. Domaniewska 39a);

16.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie Siedlce Dworzec PKP-miejsce zakwaterowania w Siedlcach;

17.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie Warszawa (ul. Domaniewska 39a)-miejsce zakwaterowania w Ostrołęce;

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie Lublin Dworzec PKP-miejsce zakwaterowania w Chełmie;

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce szkolenia w Siedlcach-Siedlce Dworzec PKP;

18.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce szkolenia w Ostrołęce-Warszawa (ul. Domaniewska 39a);

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce szkolenia w Chełmie-miejsce zakwaterowania w Zamościu;

19.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce szkolenia w Zamościu-Lublin Dworzec PKP **ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**;

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce szkolenia w Zamościu-miejsce zakwaterowania w Lublinie **ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**;

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce szkolenia w Zamościu-miejsce zakwaterowania w Zamościu **ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**;

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie Lublin Dworzec PKP-miejsce zakwaterowania w Lublinie **ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**;

20.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce zakwaterowania w Lublinie-Lublin Dworzec PKP **ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**;

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce zakwaterowania w Zamościu-Lublin Dworzec PKP
ZAMÓWIENIE OPCJONALNE;

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce szkolenia w Lublinie-Lublin Dworzec PKP;

24.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie lotnisko Rzeszów- Jasionka- miejsce zakwaterowania w Rzeszowie;

25.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce zakwaterowania w Rzeszowie-miejsce szkolenia w Tarnobrzegu-miejsce zakwaterowania w Rzeszowie **ZAMÓWIENIE OPCJONALNE;**

26.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce szkolenia w Rzeszowie-lotnisko Rzeszów-Jasionka;

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie lotnisko Rzeszów-Jasionka – miejsce zakwaterowania w Rzeszowie;

27.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce zakwaterowania w Rzeszowie - miejsce szkolenia w Krośnie-miejsce zakwaterowania w Rzeszowie **ZAMÓWIENIE OPCJONALNE;**

28.09.2018

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce zakwaterowania w Rzeszowie - miejsce szkolenia w Przemyśle **ZAMÓWIENIE OPCJONALNE;**

Przewóz maksymalnie 5 osób na trasie miejsce szkolenia w Przemyśle-lotnisko Rzeszów-Jasionka
ZAMÓWIENIE OPCJONALNE;

PROTOKÓŁ ODBIORU

z dnia

Na podstawie umowy nr zawartej w Warszawie w dniu 2018 roku pomiędzy:

Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Jana Buller** –Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13.05.2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w, posiadającą nr identyfikacyjny NIP:, REGON:, a także wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:/wpisaną do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną/ym przez **Pana/Panią** – zwaną/ym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

której przedmiotem było wykonanie usługi polegającej na:

dostarczeniu wybranych usług w ramach szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców drugiego naboru wniosków Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 we wrześniu 2018 r.

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza * zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:

.....
.....
.

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5- Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

I. Dane osób korzystających z usług w ramach zamówienia:

Lp.	Nazwa
1	Imię
2	Nazwisko
3	Adres e-mail
4	Telefon
5	Miejsce pracy

UPOWAŻNIENIE Nr _____
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Z _____ dniem [_____] r., upoważniam
[_____] do przetwarzania danych osobowych osób
korzystających z usług w ramach zamówienia w zakresie utrwalania, przechowywania,
opracowywania, udostępniania.
Upoważnienie obowiązuje do dnia odwołania, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2018 r.

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do wydawania
i odwoływania upoważnień)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych,
w tym z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (RODO), ustawą o ochronie danych
osobowych, a także z obowiązującymi w firmie z siedzibą
w dokumentacją bezpieczeństwa ochrony danych osobowych
i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w
tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi
zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie zatrudnienia
w firmie z siedzibą w jak też po jego ustaniu.

Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

Upoważnienie otrzymałem

.....
(miejscowość, data)

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr _____
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dnieniem [_____] r., odwołuję upoważnienie
[_____] do przetwarzania danych osobowych osób korzystających z
usług w ramach zamówienia w zakresie utrwalania, przechowywania, opracowywania, udostępniania.

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do wydawania
i odwoływania upoważnień)

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
będącego (M/Ś/D*) przedsiębiorcą, Nr faksu ; Nr telefonu
.....; e-mail

*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.19.2018.BG” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na dostarczenie wybranych usług w ramach szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców Programu Współpracy Transgranicznej Polska- Białoruś-Ukraina 2014-2020 we wrześniu 2018 r.

składam/składamy niniejszą ofertę:

Formularz ofertowy należy wypełnić zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Kryterium CENA**1. Usługi hotelarskie:**

- a) Cena brutto usługi hotelarskiej w Suwałkach dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem : zł
- b) Cena brutto usługi hotelarskiej w Suwałkach dla maksymalnie 5 osób na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem (poz. 1a x 5): zł
- c) Cena brutto usługi hotelarskiej w Białymstoku dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem : zł
- d) Cena brutto usługi hotelarskiej w Białymstoku dla maksymalnie 5 osób na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem (poz. 1c x 5): zł
- e) Cena brutto usługi hotelarskiej w Bielsku Podlaskim dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem : zł

- f) Cena brutto usługi hotelarskiej w Bielsku Podlaskim dla maksymalnie 5 osób na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem (poz. 1e x 5): zł
- g) Cena brutto usługi hotelarskiej w Białej Podlaskiej dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem : zł
- h) Cena brutto usługi hotelarskiej w Białej Podlaskiej dla maksymalnie 5 osób na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem (poz. 1g x 5): zł
- i) Cena brutto usługi hotelarskiej w Siedlcach dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem : zł
- j) Cena brutto usługi hotelarskiej w Siedlcach dla maksymalnie 5 osób na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem (poz. 1i x 5): zł
- k) Cena brutto usługi hotelarskiej w Ostrołęce dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem : zł
- l) Cena brutto usługi hotelarskiej w Ostrołęce dla maksymalnie 5 osób na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem (poz. 1k x 5): zł
- m) Cena brutto usługi hotelarskiej w Chełmie dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem : zł
- n) Cena brutto usługi hotelarskiej w Chełmie dla maksymalnie 5 osób na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem (poz. 1m x 5): zł
- o) Cena brutto usługi hotelarskiej w Zamościu dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem : zł
- p) Cena brutto usługi hotelarskiej w Zamościu dla maksymalnie 5 osób na maksymalnie 2 doby w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem (poz. 1o x 5 x 2): zł
- q) Cena brutto usługi hotelarskiej w Lublinie dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem : zł
- r) Cena brutto usługi hotelarskiej w Lublinie dla maksymalnie 5 osób na maksymalnie 2 doby w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem (poz. 1q x 5 x 2): zł
- s) Cena brutto usługi hotelarskiej w Rzeszowie dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem : zł
- t) Cena brutto usługi hotelarskiej w Rzeszowie dla maksymalnie 5 osób na maksymalnie 4 doby w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem (poz. 1s x 5 x 4): zł

1. Łączna cena brutto usług hotelarskich:

(poz. 1b+1d+1f+1h+1j+1l+1n+1p+1r+1t) = zł

2. Usługi gastronomiczne:

- a) Cena brutto za kolację dla 1 osoby w hotelu zakwaterowania w Suwałkach zł
- b) Cena brutto za kolację dla maksymalnie 5 osób w hotelu zakwaterowania w Suwałkach (poz. 2a x 5): zł
- c) Cena brutto za obiad dla 1 osoby w Suwałkach zł
- d) Cena brutto za obiad dla maksymalnie 5 osób w Suwałkach (poz. 2c x 5): zł
- e) Cena brutto za kolację dla 1 osoby w hotelu zakwaterowania w Białymstoku zł
- f) Cena brutto za kolację dla maksymalnie 5 osób w hotelu zakwaterowania w Białymstoku (poz. 2e x 5): zł
- g) Cena brutto za obiad dla 1 osoby w Białymstoku zł
- h) Cena brutto za obiad dla maksymalnie 5 osób w Białymstoku (poz. 2g x 5): zł
- i) Cena brutto za kolację dla 1 osoby w hotelu zakwaterowania w Bielsku Podlaskim zł
- j) Cena brutto za kolację dla maksymalnie 5 osób w hotelu zakwaterowania w Bielsku Podlaskim (poz. 2i x 5): zł
- k) Cena brutto za obiad dla 1 osoby w Bielsku Podlaskim zł
- l) Cena brutto za obiad dla maksymalnie 5 osób w Bielsku Podlaskim (poz. 2k x 5): zł
- m) Cena brutto za kolację dla 1 osoby w hotelu zakwaterowania w Białej Podlaskiej zł
- n) Cena brutto za kolację dla maksymalnie 5 osób w hotelu zakwaterowania w Białej Podlaskiej (poz. 2m x 5): zł
- o) Cena brutto za obiad dla 1 osoby w Białej Podlaskiej zł
- p) Cena brutto za obiad dla maksymalnie 5 osób w Białej Podlaskiej (poz. 2o x 5): zł
- q) Cena brutto za kolację dla 1 osoby w hotelu zakwaterowania w Siedlcach zł
- r) Cena brutto za kolację dla maksymalnie 5 osób w hotelu zakwaterowania w Siedlcach (poz. 2q x 5): zł
- s) Cena brutto za obiad dla 1 osoby w Siedlcach zł
- t) Cena brutto za obiad dla maksymalnie 5 osób w Siedlcach (poz. 2s x 5): zł
- u) Cena brutto za kolację dla 1 osoby w hotelu zakwaterowania w Ostrołęce zł
- v) Cena brutto za kolację dla maksymalnie 5 osób w hotelu zakwaterowania w Ostrołęce (poz. 2u x 5): zł
- w) Cena brutto za obiad dla 1 osoby w Ostrołęce zł
- x) Cena brutto za obiad dla maksymalnie 5 osób w Ostrołęce (poz. 2w x 5): zł

- y) Cena brutto za kolację dla 1 osoby w hotelu zakwaterowania w Chełmie zł
- z) Cena brutto za kolację dla maksymalnie 5 osób w hotelu zakwaterowania w Chełmie (poz. 2y x 5): zł
- aa) Cena brutto za obiad dla 1 osoby w Chełmie zł
- bb) Cena brutto za obiad dla maksymalnie 5 osób w Chełmie (poz. 2aa x 5): zł
- cc) Cena brutto za kolację dla 1 osoby w hotelu zakwaterowania w Zamościu zł
- dd) Cena brutto za maksymalnie 2 kolacje dla maksymalnie 5 osób w hotelu zakwaterowania w Zamościu (poz. 2cc x 5 x 2): zł
- ee) Cena brutto za obiad dla 1 osoby w Zamościu zł
- ff) Cena brutto za obiad dla maksymalnie 5 osób w Zamościu (poz. 2ee x 5): zł
- gg) Cena brutto za obiad dla 1 osoby w Lublinie zł
- hh) Cena brutto za obiad dla maksymalnie 5 osób w Lublinie (poz. 2gg x 5): zł
- ii) Cena brutto za kolację dla 1 osoby w hotelu zakwaterowania w Lublinie zł
- jj) Cena brutto za maksymalnie 2 kolacje dla maksymalnie 5 osób w hotelu zakwaterowania w Lublinie (poz. 2ii x 5 x 2): zł
- kk) Cena brutto za obiad dla 1 osoby w Tarnobrzegu zł
- ll) Cena brutto za obiad dla maksymalnie 5 osób w Tarnobrzegu (poz. 2kk x 5): zł
- mm) Cena brutto za kolację dla 1 osoby w hotelu zakwaterowania w Rzeszowie..... zł
- nn) Cena brutto za maksymalnie 4 kolacje dla maksymalnie 5 osób w hotelu zakwaterowania w Rzeszowie (poz. 2mm x 5 x 4): zł
- oo) Cena brutto za obiad dla 1 osoby w Rzeszowie zł
- pp) Cena brutto za obiad dla maksymalnie 5 osób w Rzeszowie (poz. 2oo x 5): zł
- qq) Cena brutto za obiad dla 1 osoby w Krośnie zł
- rr) Cena brutto za obiad dla maksymalnie 5 osób w Krośnie (poz. 2qq x 5): zł
- ss) Cena brutto za obiad dla 1 osoby w Przemyślu zł
- tt) Cena brutto za obiad dla maksymalnie 5 osób w Przemyślu (poz. 2ss x 5): zł
2. Łączna cena brutto usług gastronomicznych:
- (poz. 2b+2d+2f+2h+2j+2l+2n+2p+2r+2t+2v+2x+2z+2bb+2dd+2ff+2hh+2jj+2ll+2nn+2pp+2rr+2tt)
- =..... zł

3. Usługi transportowe:

- a) Cena brutto transportu za 1 km na trasie Białystok Dworzec PKP-miejsce zakwaterowania w Suwałkach: zł
- b) Cena brutto transportu za maksymalnie 130 km na trasie Białystok Dworzec PKP-miejsce zakwaterowania w Suwałkach (poz.3a x 130): zł
- c) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce szkolenia w Suwałkach-miejsce zakwaterowania w Białymstoku: zł
- d) Cena brutto transportu za maksymalnie 130 km na trasie miejsce szkolenia w Suwałkach-miejsce zakwaterowania w Białymstoku (poz.3c x 130): zł
- e) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce szkolenia w Białymstoku- Białystok Dworzec PKP: zł
- f) Cena brutto transportu za maksymalnie 5 km na trasie miejsce szkolenia w Białymstoku-Białystok Dworzec PKP (poz.3e x 5): zł
- g) Cena brutto transportu za 1 km na trasie Białystok Dworzec PKP-miejsce szkolenia w Białymstoku-miejsce zakwaterowania w Bielsku Podlaskim (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE): zł
- h) Cena brutto transportu za maksymalnie 53 km na trasie Białystok Dworzec PKP-miejsce szkolenia w Białymstoku-miejsce zakwaterowania w Bielsku Podlaskim (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz.3g x 53): zł
- i) Cena brutto transportu za 1 km na trasie Warszawa (ul. Domaniewska 39a)-miejsce zakwaterowania w Bielsku Podlaskim (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE): zł
- j) Cena brutto transportu za maksymalnie 185 km na trasie Warszawa (ul. Domaniewska 39a)-miejsce zakwaterowania w Bielsku Podlaskim (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz.3i x 185): zł
- k) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce szkolenia w Bielsku Podlaskim-miejsce zakwaterowania w Białej Podlaskiej: zł
- l) Cena brutto transportu za maksymalnie 105 km na trasie miejsce szkolenia w Bielsku Podlaskim-miejsce zakwaterowania w Białej Podlaskiej (poz.3k x 105): zł
- m) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce zakwaterowania w Białej Podlaskiej-miejsce szkolenia w Białej Podlaskiej-Warszawa (ul. Domaniewska 39a):..... zł
- n) Cena brutto transportu za maksymalnie 170 km na trasie miejsce zakwaterowania w Białej Podlaskiej-miejsce szkolenia w Białej Podlaskiej-Warszawa (ul. Domaniewska 39a) (poz.3m x 170):..... zł
- o) Cena brutto transportu za 1 km na trasie Siedlce Dworzec PKP-miejsce zakwaterowania w Siedlcach:..... zł
- p) Cena brutto transportu za maksymalnie 3 km na trasie Siedlce Dworzec PKP-miejsce zakwaterowania w Siedlcach (poz.3o x 3):..... zł
- q) Cena brutto transportu za 1 km na trasie Warszawa (ul. Domaniewska 39a)-miejsce zakwaterowania w Ostrołęce:..... zł

- r) Cena brutto transportu za maksymalnie 132 km na trasie Warszawa (ul. Domaniewska 39a)-miejsce zakwaterowania w Ostrołęce (poz.3q x 132):..... zł
- s) Cena brutto transportu za 1 km na trasie Lublin Dworzec PKP-miejsce zakwaterowania w Chełmie:..... zł
- t) Cena brutto transportu za maksymalnie 72 km na trasie Lublin Dworzec PKP-miejsce zakwaterowania w Chełmie (poz.3s x 72):..... zł
- u) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce szkolenia w Siedlcach-Siedlce Dworzec PKP:..... zł
- v) Cena brutto transportu za maksymalnie 3 km na trasie miejsce szkolenia w Siedlcach-Siedlce Dworzec PKP (poz.3u x 3):..... zł
- w) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce szkolenia w Ostrołęce-Warszawa (ul. Domaniewska 39a) :..... zł
- x) Cena brutto transportu za maksymalnie 140 km na miejsce szkolenia w Ostrołęce-Warszawa (ul. Domaniewska 39a) (poz. 3w x 140) :..... zł
- y) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce szkolenia w Chełmie-miejsce zakwaterowania w Zamościu :..... zł
- z) Cena brutto transportu za maksymalnie 60 km na trasie miejsce szkolenia w Chełmie-miejsce zakwaterowania w Zamościu (poz. 3y x 60):..... zł
- aa) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce szkolenia w Zamościu-Lublin Dworzec PKP ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:..... zł
- bb) Cena brutto transportu za maksymalnie 90 km na trasie miejsce szkolenia w Zamościu-Lublin Dworzec PKP (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz.3aa x 90):..... zł
- cc) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce szkolenia w Zamościu-miejsce zakwaterowania w Lublinie (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):..... zł
- dd) Cena brutto transportu za maksymalnie 93 km na trasie miejsce szkolenia w Zamościu-miejsce zakwaterowania w Lublinie ZAMÓWIENIE OPCJONALNE (poz.3cc x 93):..... zł
- ee) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce szkolenia w Zamościu-miejsce zakwaterowania w Zamościu (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):..... zł
- ff) Cena brutto transportu za maksymalnie 3 km na trasie miejsce szkolenia w Zamościu-miejsce zakwaterowania w Zamościu (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz.3ee x 3):..... zł
- gg) Cena brutto transportu za 1 km na trasie Lublin Dworzec PKP-miejsce zakwaterowania w Lublinie (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):..... zł
- hh) Cena brutto transportu za maksymalnie 12 km na trasie Lublin Dworzec PKP-miejsce zakwaterowania w Lublinie (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz.3gg x 12):..... zł

- ii) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce zakwaterowania w Lublinie-Lublin Dworzec PKP (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):..... zł
- jj) Cena brutto transportu za maksymalnie 12 km na trasie miejsce zakwaterowania w Lublinie-Lublin Dworzec PKP (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz.3ii x 12):..... zł
- kk) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce zakwaterowania w Zamościu-Lublin Dworzec PKP (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):..... zł
- ll) Cena brutto transportu za maksymalnie 90 km na trasie miejsce zakwaterowania w Zamościu-Lublin Dworzec PKP (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz.3kk x 90):..... zł
- mm) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce szkolenia w Lublinie-Lublin Dworzec PKP:..... zł
- nn) Cena brutto transportu za maksymalnie 10 km na trasie miejsce szkolenia w Lublinie-Lublin Dworzec PKP (poz.3 mm x 10):..... zł
- oo) Cena brutto transportu za 1 km na trasie lotnisko Rzeszów-Jasionka-miejsce zakwaterowania w Rzeszowie w dniu 24.09.2018:..... zł
- pp) Cena brutto transportu za maksymalnie 15 km na trasie lotnisko Rzeszów-Jasionka-miejsce zakwaterowania w Rzeszowie w dniu 24.09.2018 (poz.3oo x 15):..... zł
- qq) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce zakwaterowania w Rzeszowie-miejsce szkolenia w Tarnobrzegu-miejsce zakwaterowania w Rzeszowie (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):..... zł
- rr) Cena brutto transportu za maksymalnie 170 km na trasie miejsce zakwaterowania w Rzeszowie-miejsce szkolenia w Tarnobrzegu-miejsce zakwaterowania w Rzeszowie (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz.3qq x 170):..... zł
- ss) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce szkolenia w Rzeszowie-lotnisko Rzeszów Jasionka:..... zł
- tt) Cena brutto transportu za maksymalnie 15 km na trasie miejsce szkolenia w Rzeszowie-lotnisko Rzeszów Jasionka (poz.3ss x 15):..... zł
- uu) Cena brutto transportu za 1 km na trasie lotnisko Rzeszów-Jasionka-miejsce zakwaterowania w Rzeszowie w dniu 26.09.2018:..... zł
- vv) Cena brutto transportu za maksymalnie 15 km na trasie lotnisko Rzeszów-Jasionka-miejsce zakwaterowania w Rzeszowie w dniu 26.09.2018(poz.3uu x 15):..... zł
- ww) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce zakwaterowania w Rzeszowie-miejsce szkolenia w Krośnie-miejsce zakwaterowania w Rzeszowie (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):..... zł
- xx) Cena brutto transportu za maksymalnie 120 km na trasie miejsce zakwaterowania w Rzeszowie-miejsce szkolenia w Krośnie-miejsce zakwaterowania w Rzeszowie (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz.3ww x 120):..... zł

yy) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce zakwaterowania w Rzeszowie-miejsce szkolenia w Przemyślu (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) :.....zł

zz) Cena brutto transportu za maksymalnie 80 km na trasie miejsce zakwaterowania w Rzeszowie-miejsce szkolenia w Przemyślu (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz.3yy x 80) :.....zł

aaa) Cena brutto transportu za 1 km na trasie miejsce szkolenia w Przemyślu-lotnisko Rzeszów Jasionka (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) :.....zł

bbb) Cena brutto transportu za maksymalnie 95 km na trasie miejsce szkolenia w Przemyślu-lotnisko Rzeszów Jasionka (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz.3aaa x 95) :.....zł

3. Łączna cena brutto usług transportowych:

(poz.3b+3d+3f+3h+3j+3l+3n+3p+3r+3t+3v+3x+3z+3dd+3hh+3jj+3ll+3nn+3pp+3rr+3tt+3vv+3xx+3zz+3bbb)

ŁĄCZNA CENA BRUTTO ZAMÓWIENIA:

(Łączna cena brutto usług hotelarskich – pkt. 1. + Łączna cena brutto usług gastronomicznych - pkt. 2 + Łączna cena brutto usług transportowych- pkt. 3 = zł

II. KRYTERIUM

DOŚWIADCZENIE KOORDYNATORA:

OŚWIADCZAM, IŻ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA WYZNACZAM KOORDYNATORA..... (podać imię i nazwisko), który posiada doświadczenie w realizacji.....(podać liczbę) usług polegających na usług polegających na zapewnieniu wyżywienia, zakwaterowania uczestników, transportu uczestników dla grupy minimum 5 osób każda.

III. KRYTERIUM ASPEKTY SPOŁECZNE

Zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej w wymiarze 1/6 etatu: TAK/NIE ¹

OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuje/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.19.2018.BG”.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.19.2018.BG”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.

¹ Niepotrzebne skreślić

4. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
7. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:
.....
.....
8. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
1)
2)
i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.
9. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:
1)
2)
3)
4)
5)
6)

....., dn.2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

WA.263.19.2018.BG

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na dostarczenie wybranych usług w ramach szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców Programu Współpracy Transgranicznej Polska- Białoruś-Ukraina 2014-2020 we wrześniu 2018 r.

oświadczam, co następuje (**Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia**):

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ.

....., dn. 2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV ust. 1 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dn. 2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

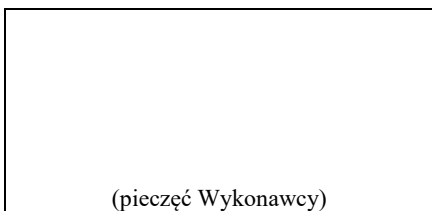
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. 2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA



Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na dostarczenie wybranych usług w ramach szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 we wrześniu 2018 r.

oświadczam, co następuje (**Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia**):

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

....., dn. 2018 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

....., dn. 2018 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. 2018 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. 2018 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. 2018 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

WYKAZ USŁUG

dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 pkt 2) SIWZ:

Lp.	Przedmiot usługi	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę	Data wykonania usługi (od – do)	Liczba uczestników	Usługa obejmowała zapewnienie wyżywienia TAK/NIE*	Usługa obejmowała zapewnienie zakwaterowania TAK/NIE*	Usługa obejmowała zapewnienie transportu TAK/NIE*
1							
2							
3							

*Wypełnić właściwie

....., dn. 2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 11 USTAWY**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na: dostarczenie wybranych usług w ramach szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 we wrześniu 2018 r.

oświadczam/y/, że:

- **należy/ymy***
- **nie należy/ymy***

do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089, 1132, z 2018 r. poz. 650)**

* niewłaściwe skreślić

**** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).**

....., dn. 2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

