|  |
| --- |
| **WA.263.3.2018. ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ** |
| **O F E R T A** |

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................., będącego …… (M/Ś/D\*) przedsiębiorcą, Nr faksu ................................... ; Nr telefonu .................................; e-mail ……………………….

\*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr **WA.263.3.2018,** dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138g ustawy na Organizacje II posiedzenia Wspólnego Komitetu Monitorującego Program Polska-Rosja 2014-2020   
w Białymstoku.

składam/składamy niniejszą ofertę, będąc świadom(ą/ym)/świadomymi, że:

**Formularz ofertowy należy wypełnić zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.**

1. **Kryterium CENA**
2. **Usługi hotelarskie:**
3. Cena brutto usługi hotelarskiej w Białymstoku dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem: …………… zł
4. Cena brutto usługi hotelarskiej w Białymstoku dla maksymalnie 30 osób na 2 doby w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem   
   (poz. 1a x 30 x 2): …………… zł
5. Cena brutto usługi hotelarskiej w Warszawie dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem: …………… zł
6. Cena brutto usługi hotelarskiej w Warszawie dla maksymalnie 5 osób na 2 doby w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem   
   (poz. 1c x 5 x 2): …………… zł
7. Cena brutto za 1 dzień wynajęcia sali konferencyjnej dla. max. 40 osób (wraz z wymaganym wyposażeniem i obsługą techniczną) w hotelu/centrum konferencyjnym w Białymstoku: ….……… zł
8. Cena brutto za 2 dni wynajęcia sali konferencyjnej dla. max. 40 osób (wraz z wymaganym wyposażeniem i obsługą techniczną) w hotelu/centrum konferencyjnym w Białymstoku: (poz. 1 e x 2)….……… zł

Łączna cena brutto usług hotelarskich:

(poz. 1b + 1d +1f ) = ………………………………… zł

1. **Usługi gastronomiczne:**
2. Cena brutto za przerwę kawową ciągłą z uzupełnianiem brakujących składników dla 1 osoby: ……………… zł
3. Cena brutto za przerwę kawową ciągłą z uzupełnianiem brakujących składników dla maksymalnie 40 osób w 1 i 2 dniu posiedzenia WKM (poz. 2a x 40 x 2): ……………… zł
4. Cena brutto za obiad w formie bufetu dla 1 osoby: …………………….. zł
5. Cena brutto za obiad dla maksymalnie 40 osób w 1 i 2 dniu posiedzenia WKM (poz. 2c x 40 x 2): …………………….. zł
6. Cena brutto za kolację w formie bufetu w przeddzień posiedzenia WKM dla 1 osoby: …………………….. zł
7. Cena brutto za kolację w formie bufetu w przeddzień posiedzenia WKM dla maksymalnie   
   40 osób w przeddzień posiedzenia WKM (poz. 2e x 40): …………………….. zł
8. Cena brutto za kolację serwowaną w 1 dzień posiedzenia WKM restauracji dla 1 osoby: …………………….. zł
9. Cena brutto za kolację serwowaną w restauracji dla maksymalnie 40 osób w 1 dzień posiedzenia WKM (poz. 2g x 40): …………………….. zł
10. Cena brutto wina białego/ czerwonego (0,3 l)/1 osoba - ..……………..…..…………….zł
11. Cena brutto wina białego/czerwonego (0,3 l) dla max. 40 osób (poz. 2i x 40) – ……………………. zł

* Łączna cena brutto usług gastronomicznych:

(poz. 2b + 2d + 2f + 2h +2j) = ………………………………… zł

1. **Usługi transportowe (OPCJA):**
2. Cena brutto za km za wynajęcie busa max. 10 os. z kierowcą/obsługą na trasie Warszawa – Białystok - Warszawa:………….. zł
3. Cena brutto za 450 km za wynajęcie busa max. 10 os. z kierowcą/obsługą na trasie Warszawa – Białystok - Warszawa: …………………… (poz. 3a x 450)
4. Cena brutto za km za wynajęcie busa max. 10 os. z kierowcą/obsługą po mieście Białystok:………….. zł
5. Cena brutto za 30 km za wynajęcie busa z kierowcą/obsługą po mieście Białystok: …………..zł (poz. 3c x 30)
6. Cena brutto za km za wynajęcie samochodu osobowego z kierowcą/obsługą po mieście Białystok:………….. zł
7. Cena brutto za 30 km za wynajęcie samochodu osobowego z kierowcą/obsługą po mieście Białystok:………….. zł (poz. 3e x 30)

Łączna cena brutto usług transportowych:

(poz. 3b + 3d + 3f) = ………………………………… zł

1. **Usługa zakupu biletów przewozowych (OPCJA):**
2. Cena brutto za bilet lotniczy z bagażem do luku na trasie Moskwa - Warszawa: ……….... zł
3. Cena brutto za 5 biletów lotniczych z bagażem do luku na trasie Moskwa - Warszawa: ……….... zł (poz. 5a x 5)
4. Cena brutto za bilet lotniczy z bagażem do luku na trasie Warszawa - Moskwa: ……….... zł
5. Cena brutto za 5 biletów lotniczych z bagażem do luku na trasie Warszawa - Moskwa: ……….... zł (poz. 5c x 5)
6. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Gdańsk – Białystok (bezpośredni): ……….... zł
7. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Białystok – Gdańsk (bezpośredni): ……….... zł
8. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Gdańsk – Białystok (z przesiadką w Warszawie): ……….... zł
9. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Białystok – Gdańsk (z przesiadką w Warszawie): ……….... zł
10. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Elbląg – Białystok (bezpośredni): ……….... zł
11. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Białystok – Elbląg (bezpośredni): ……….... zł
12. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Elbląg – Białystok (z przesiadką w Warszawie): ……….... zł
13. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Białystok – Elbląg (z przesiadką w Warszawie): ……….... zł
14. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Olsztyn – Białystok (bezpośredni): ……….... zł
15. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Białystok – Olsztyn (bezpośredni): ……….... zł
16. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Suwałki – Białystok (bezpośredni): ……….... zł
17. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Białystok – Suwałki (bezpośredni): ……….... zł
18. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Warszawa – Białystok (bezpośredni): ……….... zł
19. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Warszawa – Białystok dla 6 osób (bezpośredni): ……….... zł (poz. 4q x 6)
20. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Białystok – Warszawa (bezpośredni): ……….... zł
21. Cena brutto za bilet PKP II klasy na trasie Białystok - Warszawa dla 6 osób (bezpośredni): ……….... zł (poz. 4s x 6)

Łączna cena brutto zakupu biletów przewozowych:

(poz. 4b + 4d + 4g + 4h + 4k + 4l + 4m + 4n + 4o + 4p + 4r + 4t) = ………………………………… zł

1. **Zorganizowanie wycieczki z przewodnikiem anglojęzycznym po Muzeum Historii Medycyny i Farmacji UMB w Pałacu Branickich (OPCJA)**
2. Cena brutto za osobę: ……….... zł
3. Cena brutto za 20 osób: ……….... zł (poz. 5a x 20)

Łączna cena brutto wycieczki z przewodnikiem anglojęzycznym po Muzeum Historii Medycyny i Farmacji UMB w Pałacu Branickich: ………………..zł (poz. 5b)

1. **Usługi pozostałe:**
2. Cena brutto za: koordynacje i przygotowanie posiedzenia, sali, prowadzenie recepcji oraz rejestracji uczestników oraz wykonanie innych czynności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, które nie zostały wyszczególnione w formularzu ofertowym za 1 dzień - .......................................... zł
3. Cena brutto za: koordynacje i przygotowanie posiedzenia, sali, prowadzenie recepcji oraz rejestracji uczestników oraz wykonanie innych czynności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, które nie zostały wyszczególnione w formularzu ofertowym za 2 dni (poz. 6a x 2) - .......................................... zł
4. Cenna brutto za wykonanie i przekazanie Zamawiającemu 30 zdjęć z posiedzenia – …………………….. zł.
5. Zapewnienie parkingu dla 1 samochodu – brutto …………………. zł.
6. Zapewnienie parkingu dla max 5 samochodów przez 2 doby – brutto ……………….. zł (poz. 6c x 5 x 2).

* Łączna cena brutto usług pozostałych:

(poz. 6b + 6c + 6e) = ………………………………… zł

**ŁĄCZNA CENA BRUTTO ZAMÓWIENIA\*:**

**(Łączna cena brutto usług hotelarskich + Łączna cena brutto usług gastronomicznych + Łączna cena brutto usług transportowych + Łączna cena brutto zakupu biletów przewozowych + Łączna cena brutto wycieczki z przewodnikiem anglojęzycznym po Muzeum Historii Medycyny i Farmacji UMB w Pałacu Branickich + Łączna cena brutto usług pozostałych:**

**= ………………………….. zł\***

\*Jest to maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy. Na etapie realizacji umowy rozliczenia z Wykonawcą będą odbywały się na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie.

**II KRYTERIUM: DOŚWIADCZENIE KOORDYNATORA:**

OŚWIADCZAM, IŻ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA WYZNACZAM KOORDYNATORA …………………………………………. (podać imię i nazwisko), który posiada doświadczenie w realizacji ………. (podać liczbę) usług polegających na zorganizowaniu konferencji/for/kongresów/szkoleń lub innych tożsamych wydarzeń dla grupy minimum 20 osób każda, obejmujących co najmniej zapewnienie sali konferencyjnej, usługi noclegowej, gastronomicznej i transportu \*

**\*** zgodnie z agendą/programem, opisem przedmiotu zamówienia

**III KRYTERIUM: ASPEKTY SPOŁECZNE:**

Zatrudnienie w przy realizacji zamówienia 1 osoby niepełnosprawnej na min. 1/6 etatu.

\* w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., poz. 721 z późn. zm.)

**OŚWIADCZAM, IŻ NA CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA ZATRUDNIĘ …………… OSOBĘ NIEPEŁNOSPRAWNĄ W WYMIARZE CZASU PRACY ………….**

**OŚWIADCZENIA:**

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr **WA.263.3.2018.BG**”.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y/, że zgodnie z postanowieniami art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia   
   16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: z dnia   
   26 czerwca 2003 r. – Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) żadna z oferowanych usług nie została wyceniona poniżej kosztów jej wytworzenia lub świadczenia a jej odsprzedaż nie następuje poniżej kosztów zakupu[[1]](#footnote-1).
4. Oświadczam/y, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:

…………………………………………………………………………………………….

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr **WA.263.3.2018.BG**”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
2. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy

w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

1. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
3. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:

............................................................................................

............................................................................................

1. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
2. .....................................................................................................
3. .....................................................................................................

i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.

1. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są.....................................................................................................
2. .....................................................................................................
3. .....................................................................................................
4. .....................................................................................................
5. .....................................................................................................
6. .....................................................................................................

..............................., dn. ..............2018 r. .....................................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

1. dotyczy oferty składanej przez pośredników (np. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych); [↑](#footnote-ref-1)