



PAŃSTWOWA JEDNOSTKA BUDŻETOWA  
CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH

Warszawa, dn. 09 kwietnia 2015 r.

CPE-II-261-18/ARK/15

**Wykonawcy ubiegający się o udzielenie  
zamówienia**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr CPE-II-261-18/ARK/15:  
na kompleksową organizację i obsługę Kick-off Conference 2015 r. na potrzeby WST PB.

**Odpowiedzi na pytania Wykonawcy  
oraz zmiana Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

- I.** Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela niniejszym odpowiedzi na poniższe pytania Wykonawcy.

**Pytanie nr 1**

*„Opis przedmiotu zamówienia w zakresie miejsca konferencji w dniu 9 czerwca br. w sposób jednoznaczny wskazuje lokalizację spotkania w Hotelu Radisson Blu \*\*\*\* Pl. Rodła, 70-419 Szczecin. Jest to jedyny obiekt hotelarski, w Szczecinie, o standardzie \*\*\*\* wyposażony w trzy sale konferencyjne spełniające wymogi zamawiającego. Niestety przedstawiciel w/w Hotelu nie potwierdza dostępności sal konferencyjnych w tym terminie. Jako dowód przesyłam korespondencję, z p. Agatą Pezowicz, reprezentującą Hotel Radisson Blu. Zgodnie z wyjaśnieniem jakie otrzymałem rezerwacja sal konferencyjnych w dn. 9 czerwca 2015 została dokonana z wyprzedzeniem 1 roku i związana jest z organizacją w dniach 10-12 czerwca 2015 r. III Międzynarodowego Kongresu Morskiego (organizatorzy: Fundacja Kongres Morski w Szczecinie, Północna Izba Gospodarcza w Szczecinie, Polska Żegluga Morska) pod patronatem Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.*

*W zw. z powyższym domniemuję, że organizator w/w konferencji lub inny przedsiębiorca dokonał rezerwacji pokoi oraz sal konferencyjnych w Hotelu Radisson Blu, w terminie poprzedzającym ogłoszenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, naruszając przy tym nie tylko regulacje dotyczące porozumień ograniczających konkurencję, znajdujące się w przepisach ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z dn. 16 lutego 2007 roku, ale również przepisy Prawa Zamówień Publicznych.*

*Polska Żegluga Morska nie tylko spełnia warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu ale posiada również niebagatelne doświadczenie w organizacji wydarzeń na promach. W tym miejscu chciałbym*

*zaznaczyć, że zapewne nieprzypadkowo istotne kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu stanowi doświadczenie w organizacji wydarzeń na promach. Ponadto, w ramach opisu przedmiotu zamówienia, Zamawiający przedstawia wymóg organizacji, w dniu 8 czerwca 2015 r. przeprawy promowej na pokładzie promu pasażersko-samochodowego MS Skania należącego do Polskiej Żegluga Morskiej. W świetle powyższych uwag oczekuję na wyjaśnienie jaki ważny interes Zamawiającego uzasadnia tak istotne ograniczenie konkurencji?*

*Odpowiedź jaką otrzymałem ze strony Hotelu Radisson Blu w Szczecinie, mianowicie: „Dziękując za przesłane zapytanie, chciałbym poinformować iż w terminie 09.06.15r hotel nie dysponuje dostępnymi salami konferencyjnymi.”, niewątpliwie zostanie przesłana również do każdego przedsiębiorcy zainteresowanego udziałem w przedmiotowym postępowaniu. W ten sposób ofertę może złożyć jedynie przedsiębiorca, który dokonał rezerwacji hotelu, w terminie poprzedzającym ogłoszenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.”*

### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, że organizacja w dniach 10-12 czerwca 2015 r. III Międzynarodowego Kongresu Morskiego (organizatorzy: Fundacja Kongres Morski w Szczecinie, Północna Izba Gospodarcza w Szczecinie, Polska Żegluga Morska) pod patronatem Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju oraz organizacja Kick-off Conference 2015 r. na potrzeby WST PB to dwie odrębne imprezy, a zbieżność terminów jest przypadkowa.

Ponadto, Zamawiający informuje, że nie zmienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w wyżej wymienionym zakresie.

### **Pytanie nr 2**

*„Czy Wykonawca ma dokonać rezerwacji łączenie 85 pokoi 1-os w terminie 08-09.06 w hotelu w Szczecinie ?”*

### **Odpowiedź:**

Jak wynika z zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Wykonawca zapewnia rezerwację blokową na hasło *South Baltic* do dn. 1 czerwca 2015 r. do 70 pokoi jednoosobowych i/lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania w terminie 08-09.06.2015 r. W tym Wykonawca pokrywa w ramach wynagrodzenia koszt wynajęcia maksymalnie do 15 pokoi jednoosobowych. Pozostałe koszty zakwaterowania (55 pokoi) pokrywane są we własnym zakresie przez uczestników, którzy zgłoszą się w terminie rezerwacji blokowej.

### **Pytanie nr 3**

*„Czy sale konferencyjne w hotelu w Szczecinie dla 40 os każda mają być wyposażone w nagłośnienie, mikrofony, ekran i rzutnik?”*

### **Odpowiedź:**

Jak wynika z zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w 3 salach do 40 osób każda muszą znajdować się projektory multimedialne oraz ekrany, flipcharty, flamastry/minimum 4, 5 przedłużacze elektrycznych.

#### **Pytanie nr 4**

*W jakich godzinach ma odbywać się konferencja na promie w dn 08.06?*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, że konferencja na promie będzie się odbywać od godz. 11:00 do godz. 20:00.

#### **Pytanie nr 5**

*„Opis przedmiotu zamówienia w zakresie miejsca konferencji w dniu 9 czerwca br. w sposób jednoznaczny wskazuje lokalizację spotkania w Hotelu Radisson Blu \*\*\*\* Pl. Rodła, 70-419 Szczecin. Jest to jedyny obiekt hotelarski, w Szczecinie, o standardzie \*\*\*\* wyposażony w trzy sale konferencyjne spełniające wymogi zamawiającego. Niestety przedstawiciel w/w Hotelu nie potwierdza dostępności sal konferencyjnych w tym terminie. Skontaktowałem się również z Organizatorem Międzynarodowego Kongresu Morskiego p. Karoliną Wójcik, która potwierdziła wynajem wszystkich sal konferencyjnych w Hotelu Radisson Blu \*\*\*\* w dniu 9 czerwca 2015 r.*

*W świetle powyższej informacji proszę o wyjaśnienie czy zamawiający widzi możliwość zmian opisu przedmiotu zamówienia w następującym zakresie:*

*Usługa konferencyjna świadczona w sali konferencyjnej do 120 osób oraz dodatkowo w 3 salach do 40 osób:*

- a) sale muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa, akustyczne, oświetleniowe, muszą być klimatyzowane,*
- b) teatralne ustawienie krzeseł w sali konferencyjnej do 120 osób oraz stołów dla 6 panelistów,*
- c) w 3 salach musi znajdować się odpowiednia do ilości osób liczba **krzeseł**, teatralne ustawienie krzeseł **(bez stołów)**.”*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający uprzejmie informuje, że dokonuje zmiany Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

**W Opisie przedmiotu zamówienia – załączniku nr 1 do umowy w pkt. II Usługa w dn. 9 czerwca 2015 r. świadczona w obiekcie hotelarskim (...) lit. c otrzymuje brzmienie:**

*„c) w 3 salach musi znajdować się odpowiednia do ilości osób liczba stołów i krzeseł. Ustawienie stołów i krzeseł zostanie ustalone w wyniku kontaktów roboczych Zamawiającego z Wykonawcą.”*

#### **Pytanie nr 6**

*„W związku z brakiem dostępności sal konferencyjnych w dniu 09.06 w Szczecinie proszę o informację czy Zamawiający dopuszcza organizację konferencji w innym miejscu niż hotel gdzie będą zakwaterowani uczestnicy konferencji?*

*Czy w przypadku organizacji konferencji w innym miejscu Wykonawca ma pokryć koszty transportu na miejsce konferencji?”*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza organizację konferencji w innym miejscu niż hotel, w którym będą zakwaterowani uczestnicy konferencji. W tym przypadku Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z transportem uczestników konferencji z hotelu na miejsce organizacji konferencji, w czasie umożliwiającym przybycie na miejsce konferencji, co najmniej na 30 minut przed jej rozpoczęciem oraz

z miejsca konferencji do hotelu po jej formalnym zakończeniu. Zamawiający podkreśla, że zmiana ta nie będzie stanowiła podstawy do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego przez niego w ofercie.

Z uwagi na fakt, że powyższe zmiany Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający prowadzą do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający postanowił przesunąć termin składania ofert **na 13 kwietnia 2015 r.**

Miejsce oraz godzina składania i otwarcia ofert pozostaje bez zmian.