|  |
| --- |
| **CPE-II-261-73s/ARK/16 ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ** |
| **O F E R T A** |

|  |
| --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................., będącego …… (M/Ś/D\*) przedsiębiorcą, Nr faksu ................................... ; Nr telefonu .................................; e-mail ……………………….

\*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr CPE-II-261-73s/ARK/16” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy na **dostawę wybranych usług w ramach organizacji minimalnie jednego posiedzenia, maksymalnie trzech posiedzeń Komitetu Monitorującego Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska - Słowacja 2014-2020w ciągu roku 2017 na terenie obszaru wsparcia Programu**

składam/składamy niniejszą ofertę:

***A. POSIEDZENIE KOMITETU MONITORUJĄCEGO W POLSCE***

**I. PIERWSZY DZIEŃ KONFERENCJI:**

1. **Sala konferencyjna wraz z wyposażeniem, zapewnieniem parkingu dla gości, zapewnieniem koordynatora, rozmieszczeniem informacji i logotypów oraz stołem rejestracyjnym:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Dodatkowe dwie sale na minimum 15 osób każda:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie kabiny symultanicznej wraz z montażem/demontażem, obsługą techniczną oraz zapisem dźwięku:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: ........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie multifonów dla ok 30 osób:**
2. cena za 1 sztukę – brutto: ….….............................. zł   
   (słownie:..........................................................................................................................)
3. cena za 30 sztuk - brutto (poz. 4a x 30): …….............................. zł   
   (słownie:..........................................................................................................................)
4. **Zapewnienie słuchawek dla ok 60 osób:**
5. cena za 1 sztukę – brutto: ….….............................. zł   
   (słownie:..........................................................................................................................
6. cena za 60 sztuk - brutto (poz. 5a x 60): …….............................. zł   
   (słownie:..........................................................................................................................)
7. **Serwis kawowy ciągły dla ok. 60 osób - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**
8. cena za 1 osobę - brutto …….............................. zł   
   (słownie:..........................................................................................................................).
9. cena za 60 osób - brutto (poz. 6a x 60) ….….............................. zł   
   (słownie:..........................................................................................................................).
10. **Lunch dla ok. 60 osób - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**
11. cena za 1 osobę - brutto …….............................. zł   
    (słownie:..........................................................................................................................).
12. cena za 60 osób - brutto (poz. 7a x 60) …….............................. zł   
    (słownie:..........................................................................................................................).
13. **Zapewnienie pomieszczenia do przechowywania bagażu oraz szatni lub wieszaka:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie oznakowania przestrzeni hotelowej:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie dostępu do drukarki, kserokopiarki oraz komputera:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie usługi transportu autokarowego- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**
2. Cena za 1 km- brutto ………zł

(słownie)…………………………………………………………………………….)

1. cena za 200 km – brutto (poz. 11a x 200) ....................................... zł

(słownie: ......................................................................................................................).

1. **Kolacja w formie bufetu lub z obsługą kelnerską dla ok. 60 osób- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE (zgodnie z pkt. II ust. 4 OPZ):**

a) cena za 1 osobę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 6a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

**Łączna cena brutto za pierwszy dzień konferencji (1+2+3+4b+5b+6b+7b+8+9+10+11b+12b): …………………………………...........…….…................ zł  
(słownie: ..............................................................................................................................).**

**II. DRUGI DZIEŃ KONFERENCJI:**

**1. Sala konferencyjna wraz z wyposażeniem, zapewnieniem parkingu dla gości, zapewnieniem koordynatora, rozmieszczeniem informacji i logotypów oraz stołem rejestracyjnym:**

cena brutto ……................................. zł

(słownie: .........................................................................................................................).

**2. Dodatkowe dwie sale na minimum 15 osób każda:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

**3. Zapewnienie kabiny symultanicznej wraz z montażem/demontażem, obsługą techniczną oraz zapisem dźwięku:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: ........................................................................................................................).

**4. Zapewnienie multifonów dla ok 30 osób:**

a) cena za 1 sztukę – brutto: ….……........................... zł   
(słownie:..........................................................................................................................)

b) cena za 30 szt–k - brutto (poz. 4a x 30): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................)

**5. Zapewnienie słuchawek dla ok 60 osób:**

a) cena za 1 sztukę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................

b) cena za 60 sztuk - brutto (poz. 5a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................)

**6. Kolacja w formie bufetu lub z obsługą kelnerską dla ok. 60 osób- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 6a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

**7. Kolacja poza hotelem w formie bufetu lub z obsługą kelnerską dla ok. 60 osób- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 7a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

**8. Serwis kawowy ciągły dla ok. 60 osób - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę - brutto …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 8a x 60) ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

**9. Lunch dla ok. 60 osób - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę - brutto …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 9a x 60) …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

**10. Nocleg w pokoju jednoosobowym lub/i dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania ze śniadaniem- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę/1 doba – brutto ....................................... zł

(słownie: .......................................................................................................................).

b) cena za 11 osób/1 doba – brutto (poz. 10a x 11) ....................................... zł

(słownie: ......................................................................................................................).

**11. Zapewnienie wydłużenia dostępności dwóch pokoi:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

**12. Zapewnienie pomieszczenia do przechowywania bagażu oraz szatni lub wieszaka:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

**13. Zapewnienie oznakowania przestrzeni hotelowej:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

**14. Zapewnienie dostępu do drukarki, kserokopiarki oraz komputera:**

cena brutto ……................................. zł

(słownie: …......................................................................................................................).

**15. Zapewnienie usługi transportu autokarowego- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**

a) Cena za 1 km- brutto ………zł

(słownie)………………………………………………………………………………….)

b) cena za 200 km – brutto (poz. 15a x 200) ....................................... zł

(słownie: ......................................................................................................................).

**Łączna cena brutto za drugi dzień konferencji (1+2+3+4b+5b+6b+7b+ 8b+9b+10b+11+12+13+14+15b): ……………………………………........…….……............. zł  
(słownie: …...........................................................................................................................).**

1. **TRZECI DZIEŃ KONFERENCJI:**
2. **Sala konferencyjna wraz z wyposażeniem, zapewnieniem parkingu dla gości, zapewnieniem koordynatora, rozmieszczeniem informacji i logotypów oraz stołem rejestracyjnym:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Dodatkowe dwie sale na minimum 15 osób każda:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie kabiny symultanicznej wraz z montażem/demontażem, obsługą techniczną oraz zapisem dźwięku:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: ........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie multifonów dla ok 30 osób:**

a) cena za 1 sztukę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................)

b) cena za 30 sztuk - brutto (poz. 4a x 30): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................)

1. **Zapewnienie słuchawek dla ok 60 osób:**

a) cena za 1 sztukę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................

b) cena za 60 sztuk - brutto (poz. 5a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................)

1. **Kolacja w formie bufetu lub z obsługą kelnerską dla ok. 60 osób- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 6a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

**7. Kolacja poza hotelem w formie bufetu lub z obsługą kelnerską dla ok. 60 osób- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 7a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

**8. Serwis kawowy ciągły dla ok. 60 osób - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę - brutto …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 8a x 60) ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

**9. Lunch dla ok. 60 osób - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę - brutto …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 9a x 60) …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

**10. Nocleg w pokoju jednoosobowym lub/i dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania ze śniadaniem- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę/1 doba – brutto ....................................... zł

(słownie: .......................................................................................................................).

b) cena za 11 osób/1 doba – brutto (poz. 10a x 11) ....................................... zł

(słownie: ......................................................................................................................).

**11. Zapewnienie wydłużenia dostępności dwóch pokoi:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

**12. Zapewnienie pomieszczenia do przechowywania bagażu oraz szatni lub wieszaka:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

**13. Zapewnienie oznakowania przestrzeni hotelowej:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

**14. Zapewnienie dostępu do drukarki, kserokopiarki oraz komputera:**

cena brutto ……….............................. zł

(słownie: …......................................................................................................................).

**15. Zapewnienie usługi transportu autokarowego-ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**

1. Cena za 1 km- brutto ………………………………..…..…zł

(słownie: ……………………………………………………………….…….…..)

1. cena za 200 km – brutto (poz. 15a x 200) ....................................... zł

(słownie: ......................................................................................................................).

**Łączna cena brutto za trzeci dzień konferencji (1+2+3+4b+5b+6b+7b+8b+9b+10+11+12+13++14+15b): ………………...…….……............. zł  
(słownie: …...........................................................................................................................).**

**Łączna cena brutto za organizację posiedzeń w Polsce (Łączna cena brutto za pierwszy dzień konferencji) + (Łączna cena brutto za drugi dzień konferencji) + (Łączna cena brutto za trzeci dzień konferencji)\*: ………………….………….… PLN, (słownie: ………………………..………….…………).**

*\* dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje, że jedno posiedzenie odbędzie się w Polsce*

***B. POSIEDZENIE KOMITETU MONITORUJĄCEGO NA SŁOWACJI***

1. **PIERWSZY DZIEŃ KONFERENCJI:**
2. **Sala konferencyjna wraz z wyposażeniem, zapewnieniem parkingu dla gości, zapewnieniem koordynatora, rozmieszczeniem informacji i logotypów oraz stołem rejestracyjnym:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Dodatkowe dwie sale na minimum 15 osób każda:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie kabiny symultanicznej wraz z montażem/demontażem, obsługą techniczną oraz zapisem dźwięku:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: ........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie multifonów dla ok 30 osób:**
2. cena za 1 sztukę – brutto: ….….............................. zł (słownie:..........................................................................................................................)
3. cena za 30 sztuk - brutto (poz. 4a x 30): …….............................. zł   
   (słownie:..........................................................................................................................)
4. **Zapewnienie słuchawek dla ok 60 osób:**
5. cena za 1 sztukę – brutto: ….….............................. zł   
   (słownie:..........................................................................................................................
6. cena za 60 sztuk - brutto (poz. 5a x 60): …….............................. zł   
   (słownie:..........................................................................................................................)
7. **Serwis kawowy ciągły dla ok. 60 osób - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**
8. cena za 1 osobę - brutto …….............................. zł   
   (słownie:..........................................................................................................................).
9. cena za 60 osób - brutto (poz. 6a x 60) ….….............................. zł   
   (słownie:..........................................................................................................................).
10. **Lunch dla ok. 60 osób - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**
11. cena za 1 osobę - brutto …….............................. zł   
    (słownie:..........................................................................................................................).
12. cena za 60 osób - brutto (poz. 7a x 60) …….............................. zł   
    (słownie:..........................................................................................................................).
13. **Zapewnienie pomieszczenia do przechowywania bagażu oraz szatni lub wieszaka:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie oznakowania przestrzeni hotelowej:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie dostępu do drukarki, kserokopiarki oraz komputera:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie usługi transportu autokarowego- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**
2. Cena za 1 km- brutto ……………………………….………zł

(słownie:……………………………………………………………………….………..)

1. cena za 200 km – brutto (poz. 11a x 200) ....................................... zł

(słownie: ...................................................................................................................).

1. **Kolacja w formie bufetu lub z obsługą kelnerską dla ok. 60 osób- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE (zgodnie z pkt. II ust. 4 OPZ):**

a) cena za 1 osobę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 6a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

**Łączna cena brutto za pierwszy dzień konferencji (1+2+3+4b+5b+6b+7b+8+9+10+11b+12b): …………………………………...........…….…................ zł  
(słownie: ..............................................................................................................................).**

**II. DRUGI DZIEŃ KONFERENCJI:**

1. **Sala konferencyjna wraz z wyposażeniem, zapewnieniem parkingu dla gości, zapewnieniem koordynatora, rozmieszczeniem informacji i logotypów oraz stołem rejestracyjnym:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Dodatkowe dwie sale na minimum 15 osób każda:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie kabiny symultanicznej wraz z montażem/demontażem, obsługą techniczną oraz zapisem dźwięku:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: ........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie multifonów dla ok 30 osób:**

a) cena za 1 sztukę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................)

b) cena za 30 sztuk - brutto (poz. 4a x 30): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................)

1. **Zapewnienie słuchawek dla ok 60 osób:**

a) cena za 1 sztukę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................

b) cena za 60 sztuk - brutto (poz. 5a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................)

1. **Kolacja w formie bufetu lub z obsługą kelnerską dla ok. 60 osób- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 6a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

1. **Kolacja poza hotelem w formie bufetu lub z obsługą kelnerską dla ok. 60 osób- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 7a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

1. **Serwis kawowy ciągły dla ok. 60 osób - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę - brutto …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 8a x 60) ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

1. **Lunch dla ok. 60 osób - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę - brutto …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 9a x 60) …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

**10. Nocleg w pokoju jednoosobowym lub/i dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania ze śniadaniem-ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę/1 doba – brutto ....................................... zł

(słownie: .......................................................................................................................).

b) cena za 11 osób/1 doba – brutto (poz. 10a x 11) ....................................... zł

(słownie: ......................................................................................................................).

**11. Zapewnienie wydłużenia dostępności dwóch pokoi:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

**12. Zapewnienie pomieszczenia do przechowywania bagażu oraz szatni lub wieszaka:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

**13. Zapewnienie oznakowania przestrzeni hotelowej:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

**14. Zapewnienie dostępu do drukarki, kserokopiarki oraz komputera:**

cena brutto ……................................. zł

(słownie: …......................................................................................................................).

**15. Zapewnienie usługi transportu autokarowego-ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**

a) cena za 1 km- brutto …………………………………………..……zł

(słownie: …………………………………………………………….……….……..).

b) cena za 200 km – brutto (poz. 15a x 200) ....................................... zł

(słownie: ......................................................................................................................).

**Łączna cena brutto za drugi dzień konferencji (1+2+3+4b+5b+6b+7b+ 8b+9b+10b+11+12+13+14+15b): ……………………………………........…….……............. zł  
(słownie: …...........................................................................................................................).**

**III.TRZECI DZIEŃ KONFERENCJI:**

1. **Sala konferencyjna wraz z wyposażeniem, zapewnieniem parkingu dla gości, zapewnieniem koordynatora, rozmieszczeniem informacji i logotypów oraz stołem rejestracyjnym:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Dodatkowe dwie sale na minimum 15 osób każda:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie kabiny symultanicznej wraz z montażem/demontażem, obsługą techniczną oraz zapisem dźwięku:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: ........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie multifonów dla ok 30 osób:**

a) cena za 1 sztukę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................)

b) cena za 30 sztuk - brutto (poz. 4a x 30): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................)

1. **Zapewnienie słuchawek dla ok 60 osób:**

a) cena za 1 sztukę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................

b) cena za 60 sztuk - brutto (poz. 5a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................)

1. **Kolacja w formie bufetu lub z obsługą kelnerską dla ok. 60 osób- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 6a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

1. **Kolacja poza hotelem w formie bufetu lub z obsługą kelnerską dla ok. 60 osób- ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę – brutto: ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 7a x 60): …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

1. **Serwis kawowy ciągły dla ok. 60 osób - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę - brutto …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 8a x 60) ….….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

1. **Lunch dla ok. 60 osób - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę - brutto …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

b) cena za 60 osób - brutto (poz. 9a x 60) …….............................. zł   
(słownie:..........................................................................................................................).

1. **Nocleg w pokoju jednoosobowym lub/i dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania ze śniadaniem-ZAMÓWIENIE OPCJONALNE:**

a) cena za 1 osobę/1 doba – brutto ....................................... zł

(słownie: .......................................................................................................................).

b) cena za 11 osób/1 doba – brutto (poz. 10a x 11) ....................................... zł

(słownie: ......................................................................................................................).

1. **Zapewnienie wydłużenia dostępności dwóch pokoi:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie pomieszczenia do przechowywania bagażu oraz szatni lub wieszaka:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie oznakowania przestrzeni hotelowej:**

cena brutto ….................................... zł

(słownie: .........................................................................................................................).

1. **Zapewnienie dostępu do drukarki, kserokopiarki oraz komputera:**

cena brutto ……................................. zł

(słownie: …......................................................................................................................).

1. **Zapewnienie usługi transportu autokarowego-ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**

a) Cena za 1 km- brutto ……………….……………..……………..…zł

(słownie:………………………………..…………………………………..…..…)

b) cena za 200 km – brutto (poz. 15a x 200) ....................................... zł

(słownie: ......................................................................................................................).

**Łączna cena brutto za trzeci dzień konferencji (1+2+3+4b+5b+6b+7b+8b+9b+10b+11+12+13+14+15b): ……………........…….……...... zł  
(słownie: …...........................................................................................................................).**

**Łączna cena brutto za organizację posiedzeń na Słowacji (Łączna cena brutto za pierwszy dzień konferencji) + (Łączna cena brutto za drugi dzień konferencji) + Łączna cena brutto za trzeci dzień konferencji) x 2 \*: ……………….…….… PLN, (słownie: ………………………..………….…………).**

*\* dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje, że dwa posiedzenia odbędą się na Słowacji*

**Łączna cena brutto zamówienia (Łączna cena brutto za organizację posiedzeń w Polsce) + (Łączna cena brutto za organizację posiedzeń na Słowacji): ………………….………….… PLN, (słownie:………………………………………………).**

**II. Kryterium DOŚWIADCZENIE KOORDYNATORA:**

OŚWIADCZAM, ŻE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA WYZNACZAM KOORDYNATORA ……………………….. (podać imię i nazwisko), który ), który posiada doświadczenie w realizacji ………. (podać liczbę) usług polegających na zorganizowaniu konferencji/ spotkania dla grupy minimum 50 osób każda, o którym mowa w rozdziale XIV ust. 2 pkt 2 SIWZ.

**OŚWIADCZENIA:**

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-73s/ARK/16”.
2. Oświadczam/y/, że zgodnie z postanowieniami art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: z dnia 26 czerwca 2003 r. – Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) żadna z oferowanych usług nie została wyceniona poniżej kosztów jej wytworzenia lub świadczenia a jej odsprzedaż nie następuje poniżej kosztów zakupu[[1]](#footnote-1).
3. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-73s/ARK/16”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
5. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:
9. .....................................................................................................
10. .....................................................................................................
11. .....................................................................................................
12. ………………………………………………………………….
13. ………………………………………………………………….

..............................., dn. ..............2017 r. .....................................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

1. dotyczy oferty składanej przez pośredników (tj. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji

   turystycznych) [↑](#footnote-ref-1)