**Zaproszenie do składania ofert**

Działając na podstawie Zarządzenia Nr 2/2021 Dyrektora Centrum Projektów Europejskich   
z dnia 18 stycznia 2021 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł netto w Centrum Projektów Europejskich zmienionego Zarządzeniem Nr 3/2021 Dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 18 czerwca 2021 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 2/2021 Dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 18 stycznia 2021 r,

Centrum Projektów Europejskich zaprasza do składania ofert na usługę najmu sprzętu niezbędnego do zapewnienia tłumaczenia ustnego dla Wspólnego Sekretariatu Programu Współpracy Polska – Saksonia 2014-2020 na okres 24 miesięcy, zgodnie z podanymi poniżej wymaganiami.

1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest długoterminowa umowa dot. najmu sprzętu niezbędnego do zapewnienia tłumaczenia ustnego dla Wspólnego Sekretariatu Programu Współpracy Polska – Saksonia 2014-2020 na okres do 31.12.2023 r. , każdorazowo przy organizacji konkretnego wydarzenia.

Zlecenie najmu sprzętu każdorazowo będzie obejmowało najem kabiny wraz ze sprzętem nagłaśniającym, natomiast dodatkowo – wg. potrzeby i ilości zgłoszonej przez WS, również mikrofonów bezprzewodowych, multifonów, odbiorników (słuchawek z regulacją głośności i wyboru kanału odbioru), a także usługi nagrywania przebiegu spotkania, w tym poszczególnych kanałów tłumaczenia.

Miejsce wydarzeń określone będzie każdorazowo, jednakże obejmuje wyłącznie następujące obszary geograficzne:

* Rzeczpospolita Polska: województwo dolnośląskie, województwo lubuskie
* Republika Federalna Niemiec: obszar Saksonii

1. **Nazwa i adres zamawiającego:**

Centrum Projektów Europejskich

ul. Domaniewska 39A

02-672 Warszawa

tel. 22 378 31 00

[cpe@cpe.gov.pl](mailto:cpe@cpe.gov.pl)

1. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania do dnia 31.12.2023 r. lub do wyczerpania środków na realizację umowy w zależności, które nastąpi wcześniej.
2. **Warunki udziału w postępowaniu:**

O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień: nd

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

n.d.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 5 zleceń obsługi sprzętowej dot. tłumaczeń symultanicznych wraz z podaniem jej przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana, wraz z załączeniem dowodów, że została wykonana lub jest wykonywana należycie

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1. **Wymagania dotyczące zamówienia:**
2. Zastrzega się, iż każde zlecenie cząstkowe będzie implikowało jednodniowy wynajem co najmniej jednej kabiny, co najmniej 20 odbiorników oraz co najmniej jednego mikrofonu bezprzewodowego. W związku z tym na potrzeby kalkulacji oferty należy przyjąć, iż przewidywana liczba wymaganych podczas standardowego spotkania urządzeń będzie się zgadzała z powyższym. Wykonawca zapewni zamawiającemu odbiorniki (słuchawki), kompatybilne z dostarczonym przez Wykonawcę pozostałym sprzętem do tłumaczenia. Na potrzeby kalkulacji oferty należy przyjąć, iż przewidywana liczba uczestników spotkania (słuchawek) to min. 20 i maksymalnie 200 osób. Powyższa informacja nie stanowi deklaracji Zamawiającego odnośnie ilości uczestników poszczególnych spotkań.
3. Należy uwzględnić przewidywaną liczbę wymaganych podczas standardowego spotkania multifonów (w sytuacji ich zamówienia) w ilości 12 sztuk oraz mikrofonów bezprzewodowych w ilości 3 sztuk. Ponadto wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wszelkich urządzeń niezbędnych do ich prawidłowego funkcjonowania oraz sprzętu do nagrywania spotkania wraz z usługą opracowania i udostępnienia nagrania.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył zamówiony sprzęt do wybranej przez Zamawiającego lokalizacji, w ilości niezbędnej do przeprowadzenia tłumaczenia, zgodnie z zamówieniem skierowanym do wykonawcy. Wykonawca odpowiada za kompletność, kompatybilność, sprawność i funkcjonalność dostarczonego sprzętu.
5. Usługa obejmuje każdorazowo montaż sprzętu przed spotkaniem i demontaż sprzętu po jego zakończeniu. Do realizacji usługi konieczne jest powzięcie przez Wykonawcę odpowiednich ustaleń organizacyjnych z właścicielem lokalizacji / gospodarzem spotkania.
6. Wykonawca – w sytuacji, gdy zamówienie obejmuje taką usługę – dokona rejestracji wskazanego przez Wykonawcę spotkania [osobno dla każdej ścieżki językowej] i przekaże zamawiającemu opracowane nagranie w pliku / plikach .mp3. Nagranie musi być możliwe do odsłuchania na dowolnym komputerze bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania.
7. Zamawiający rezerwuje sobie prawo do modyfikacji ilości zamawianego sprzętu oraz rezygnacji z niektórych zamawianych elementów w ramach poszczególnych zleceń.
8. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Ofertę należy przesłać wyłącznie w formie elektronicznej na adres: **przetargi@cpe.gov.pl** w terminie do dnia **19.07.2022 do godziny 10:00,** **z adnotacją w tytule maila „najem sprzętu do obsługi tłumaczeń”.**

Wraz z ofertą Oferenci winni złożyć aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem upływu składania ofert) odpis z rejestru przedsiębiorców/Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wskazać adres internetowy, pod którym odpis jest dostępny oraz wykaz usług wraz z referencjami potwierdzającymi należyte ich wykonanie na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w ust. 4 pkt 3) niniejszego zaproszenia.

W przypadku dodatkowych pytań technicznych prosimy o kontakt: **przetargi@cpe.gov.pl**

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie ofert danego Wykonawcy.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu ofert ma data wpływu oferty do Zamawiającego.

1. **Pozostałe warunki związane z udzieleniem zamówienia**
2. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim

wymaganiom przedstawionym w Zaproszeniu do składania ofert i zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przedstawione kryteria oceny.

1. Zamawiający może zrezygnować ze skorzystania ze złożonych ofert bez podania przyczyn.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta do wyjaśnienia lub uzupełnienia oferty (formularz ofertowy nie podlega zmianom ani uzupełnieniom, za wyjątkiem oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych omyłek nie wpływających na treść oferty, które Zamawiający jest uprawniony poprawić).
3. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia przez Oferenta z najwyższą liczbą punktów Zamawiający może powierzyć realizację zamówienia drugiemu w kolejności Oferentowi.
4. Wszystkie oferty, które nie będą spełniały warunków przedstawionych w Zaproszeniu do składania ofert zostaną odrzucone.
5. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert alternatywnych, niezgodnych z przedmiotem zapytania.
6. O wyborze oferty najkorzystniejszej zostaną poinformowani wszyscy oferenci w formie elektronicznej.
7. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert:**

**Cena 100%**

I. Cena brutto obsługi spotkania poniżej 50 osób– znaczenie 70%.

1) Wynajęcie 10 sztuk multifonów

2) Wynajęcie 2 sztuk mikrofonów bezprzewodowych

3) Wynajęcie 1 sztuki kabiny tłumaczeniowej

4) Wynajęcie 40 odbiorników (słuchawek)

5) Wynajęcie sprzętu do nagrywania spotkań wraz z opracowaniem nagrywania i przekazaniem go w postaci plików

II. Cena brutto obsługi spotkania dla powyżej 50 osób – znaczenie 30%.

1) Wynajęcie 3 sztuk mikrofonów bezprzewodowych

2) Wynajęcie 1 sztuki kabiny tłumaczeniowej

3) Wynajęcie 100 odbiorników (słuchawek)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kryterium Cena (100%) | | Znaczenie | |
| 1 | Cena brutto wynajęcia 10 sztuk multifonów | | **Suma poz. 1-5 x 70%** |
| 2 | Cena brutto wynajęcia 2 sztuk mikrofonów bezprzewodowych | |
| 3 | Cena brutto wynajęcia 1 sztuki kabiny tłumaczeniowej | |
| 4 | Cena brutto wynajęcia 40 odbiorników | |
| 5 | Cena brutto wynajęcia sprzętu do nagrywania spotkań wraz z opracowaniem nagrywania i przekazaniem go w postaci plików | |
|  | **SUMA I (**(kryteria 1 – 5) | |
| 6 | Cena brutto wynajęcia 3 sztuk mikrofonów bezprzewodowych | | **Suma poz. 6-8 x 30%** |
| 7 | Cena brutto wynajęcia 1 sztuki kabiny tłumaczeniowej | |
| 8 | Cena brutto wynajęcia 100 odbiorników (słuchawek) | |
|  | **SUMA II (**(kryteria 6 – 8) | |
| **SUMA (poz. 1-8)** | | **100%** | |

**Załączniki:**

1) Projekt umowy (załącznik nr 1),

2) Wzór formularza ofertowego (załącznik nr 2).

3) Wykaz usług (załącznik nr 3).

4) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 4).

5) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 5).