



**Centrum Projektów Europejskich**  
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a  
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25  
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, dnia 18 marca 2019 r.

Przetarg nieograniczony, znak: WA.263.16.2019.AZ

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(zwana dalej „SIWZ”)

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, na usługę druku i dostawę Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek.

Kody CPV:

79800000-2– USŁUGI DRUKOWANIA I POWIĄZANE



**ROZDZIAŁ I.**  
**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa druku i dostawy Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek.
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
7. **Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu po zbadaniu ofert pod kątem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy i rażąco niskiej ceny zamierza, zgodnie z art. 24aa ustawy, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
8. **Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 7, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**
9. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę 154 471,54 zł netto.
10. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności druku – co najmniej 1 osoba, były i pozostawały zatrudnione przynajmniej przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia, na podstawie umowy o pracę. Wymiar czasu pracy określa Wykonawca.
  - a) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w niniejszym ustępie.
  - b) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - 1) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - 2) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - 3) Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  - 4) W trakcie realizacji zamówienia każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności opracowania graficznego przedmiotu zamówienia i druku kalendarzy w trakcie realizacji zamówienia:
  - 5) Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
  - 6) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) lub kopię deklaracji ZUS RCA pracowników za każdy miesiąc realizacji zamówienia. Kopia umowy/umów/deklaracji powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- 7) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności- co najmniej 1 osoby w pełnym wymiarze czasu pracy, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) - za każdą osobę niezatrudnioną z liczby wykazanych przez Wykonawcę pracowników wykonujących czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności.
- 8) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **ROZDZIAŁ II.**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.  
Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie papierowej **2 próbki własnych publikacji** o następujących parametrach: objętość nie mniejsza niż 30 stron, oprawa zeszytowa, wkład na papierze kredowym gramatura min. 115g, publikacja zawierająca grafiki/zdjęcia oraz tekst ciągły.  
Zamawiający dokona oceny jakościowej przedstawionych przez Wykonawcę próbek własnych publikacji w ramach oceny ofert – kryterium Jakość 20%. **Próbki składane są w celu dokonania oceny jakościowej publikacji Wykonawcy i w tym wypadku nie są traktowane jako dokument w rozumieniu art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, a tym samym art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie będzie miał zastosowania. Próbki nie będą podlegały uzupełnieniu. Brak złożenia próbek na dzień składania ofert bądź złożenie próbek niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
2. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w rozdziale IV SIWZ ust. 3 – 8 oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
3. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
6. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
8. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
9. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.



10. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
7. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### **ROZDZIAŁ III.**

#### **Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Wykonawcę i Zamawiającego, najpóźniej do 31 grudnia 2020 roku.**

### **ROZDZIAŁ IV.**

#### **Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału**

1. O zamówienie mogą starać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie – wykonał usługę składu i druku co najmniej 3 publikacji, zawierających tekst wraz z obrazującymi go materiałami ilustracyjnymi (każda o objętości minimum 30 stron z okładkami).
    - b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 2 osobami, z których każda w okresie 3 ostatnich lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowała co najmniej 2 usługi polegające na opracowaniu graficznym i/lub składzie publikacji o objętości min. 16 stron z okładkami każda, zawierającej tekst wraz z obrazującymi go materiałami ilustracyjnymi, Publikacje, które Wykonawca wskaże w celu potwierdzenia spełniania każdego z powyższych warunków mogą być te same dla obu warunków.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie będą potwierdzać spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 3.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ust. 3 powyżej, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 zostanie spełniony wyłącznie jeżeli spełni go co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wymagane doświadczenie nie sumuje się).

## **ROZDZIAŁ V.**

### **Warunki wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1, 5 ustawy**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 i 5, z zastrzeżeniem ust. 8-10 ustawy.

## **ROZDZIAŁ VI.**

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów, które należy złożyć do upływu terminu składania ofert w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy**

1. Wykonawca musi złożyć wypełniony Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ**.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wraz z ofertą wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie nie podlegania wykluczeniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**.
5. Wraz z ofertą w celu dokonania oceny ofert w kryterium określonym w SIWZ tj. „Jakość” Wykonawca zobowiązany jest do złożenia **2 próbek publikacji wykonanych przez Wykonawcę** o parametrach wskazanych w rozdz. II ust. 1 SIWZ. Próbkę publikacji własnych należy złożyć w wersji papierowej wraz z ofertą.



6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2 i 4.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 4.
8. **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do żadnej/tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 13. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.**

## **ROZDZIAŁ VII.**

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj.:
  - 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.  
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.), a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.
  - 2) **wykazu usług** wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane (wg wzoru określonego w **załączniku nr 5 do SIWZ**) **oraz załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.  
Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 3) **wykazu osób** dedykowanych do realizacji zamówienia, wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska, wykształcenia i doświadczenia, formą zatrudnienia sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

3. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 2 dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zapisy ust. 5 stosuje się.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **ROZDZIAŁ VIII.**

#### **Składanie dokumentów w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz uzupełnianie oświadczeń i dokumentów**

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (**ROZDZIAŁ VII SIWZ**).
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VII SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VII SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności

- oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
8. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

## **ROZDZIAŁ IX.**

### **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI, VII SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej (takiej samej jak złożona oferta) dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający na swojej stronie internetowej [www.cpe.gov.pl](http://www.cpe.gov.pl) opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
4. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
  - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy;
  - 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
5. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
  - e-mail do korespondencji: [przetargi@cpe.gov.pl](mailto:przetargi@cpe.gov.pl)
  - korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, od poniedziałku do piątku w godz. 08:15–16:15.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ X.**

### **Wadium**

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **4.000,00 PLN** (słownie: *cztery tysiące złotych i 00/100 groszy*).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).



3. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego: **Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Warszawie, nr konta 98 1010 1010 0058 8713 9120 0000**.  
Na przelewie należy umieścić informację: „*Wadium w postępowaniu znak WA.263.16.2019.AZ*”.
5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu wniesienia wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a w pozostałych przypadkach wymienionych w ust. 2 – oryginał dowodu wniesienia wadium.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XI.**

### **Termin związania ofertą**

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ XII.**

### **Składanie ofert**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

**Centrum Projektów Europejskich**  
**państwowa jednostka budżetowa**  
**ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa**  
*„Oferta w postępowaniu znak: WA.263.16.2019.AZ na*  
*usługę druku i dostawę Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4*  
*numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek.*  
**Nie otwierać przed 29.03.2019 r. przed godz. 11:00”.**

- Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia 29.03.2019 r. do godz. 10:45.
- Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

### **ROZDZIAŁ XIII.**

#### **Zmiana i wycofanie ofert**

- Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
- Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
- Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

### **ROZDZIAŁ XIV.**

#### **Otwarcie ofert**

- Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 29.03.2019 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a.
- Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.
- Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

### **ROZDZIAŁ XV.**

#### **Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych**

- Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
- Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
- Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

### **ROZDZIAŁ XVI.**

#### **Kryteria oceny ofert**

- Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
- W ramach zamówienia zostanie wyłoniony Wykonawca, którego oferta uzyskała najwięcej punktów.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
<div>  <div> <p>CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH</p> <p>ul. Domaniewska 39A, 02-672 Warszawa</p> <p>tel. 22 378 31 00</p> <p>faks 22 201 97 25</p> <p>www.cpe.gov.pl</p> </div> <div>  <p>Fundusze Europejskie</p> <p>Pomoc Techniczna</p> </div> <div>  <p>CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH</p> </div> <div> <p>Unia Europejska</p> <p>Fundusz Spójności</p>  </div> </div>		

1.	<b>Łączna cena brutto (P)</b>	60 pkt.
2.	<b>Jakość (J)</b>	20 pkt
3.	<b>Czas realizacji zamówienia (Z)</b>	15 pkt
4.	<b>Aspekty społeczne(A)</b>	5 pkt

**Ad. 1** Liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium łączna cena brutto (maks. 60 pkt.), zostanie przeliczona z wykorzystaniem następującego wzoru i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku:

$$P = \frac{\text{Oferta z najniższą ceną brutto}}{\text{Cena brutto badanej Oferty}} * 60 \text{ pkt}$$

**Ad. 2** Liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium Jakość (maks. 20 pkt.), zostanie przeliczona według zasad określonych poniżej:

**Jakość - jakość przedstawionych w formie drukowanej próbek 2 publikacji własnych Wykonawcy** = 20% (punktacja w ww. kryterium od 0 do 20 punktów), **przy czym każda z nich** powinna zawierać grafiki/zdjęcia, jak i tekst ciągły.

Zamawiający w kryterium „jakość” oceni złożone wraz z Ofertą próbki w czterech obszarach:

- **poprawność językowa tekstu** (ortograficzna, stylistyczna, interpunkcyjna): **0-4 pkt**
- **kreatywność i walory estetyczne** (kompozycja tekstu i elementów graficznych na stronie, estetyka, kolorystyka, zgodność materiałów ilustracyjnych z treścią): **0-4 pkt**
- **warsztat graficzny** (wykorzystanie/wykonanie materiałów ilustracyjnych: zdjęć, tabel, wykresów, infografik, rysunków; dbałość o detale; różnorodność form graficznych): **0-4 pkt**
- **łamanie i skład publikacji** (poprawność łamania tekstu, czytelność, spójność): **0-4 pkt**
- **jakość druku** (jednolitość natężenia farby w całej publikacji, czytelność tekstu, jakość obciążenia publikacji z trzech boków): **0-4 pkt**

Ocena złożonych ofert w zakresie kryterium „**Jakość przedstawionych w formie drukowanej 2 próbek publikacji wykonanych przez Wykonawcę**” zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie dołączonych do oferty próbek. Próbki publikacji własnych należy złożyć w wersji papierowej wraz z ofertą. Opis wymagań do dotyczących próbek zawiera rozdz. II ust.1 SIWZ.

**Ad. 3** Liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium Czas realizacji zamówienia (maks. 15 pkt.), zostanie przeliczona według zasad określonych poniżej:

Czas realizacji zamówienia (zadeklarowany w ofercie, dotyczy druku i dostawy kwartalnika) - Czas liczony w dobach od dnia dostarczenia Wykonawcy przez Zamawiającego ostatniego tekstu artykułu i/lub – ewentualnie - ostatniego materiału graficznego do danego numeru kwartalnika (dzień podpisania przez Zamawiającego formularza zlecenia) do dnia dostarczenia wymaganej liczby egzemplarzy do siedziby Zamawiającego oraz potwierdzenia drogą elektroniczną wysłania pozostałych egzemplarzy, zgodnie z wymogami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia (termin realizacji przedmiotu umowy w protokole odbioru), przy czym do czasu nie liczy się sobót, niedziel i świąt - dni wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego – w ramach niniejszego kryterium

Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali 0 – 15:

- 7 dób i więcej – Wykonawcy przyznanych zostanie 0 pkt;
- 5-6 dób – Wykonawcy przyznanych zostanie 8 pkt;
- poniżej 5 dób – Wykonawcy przyznanych zostanie 15 pkt.

**Ad. 4** Liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium **Aspekt społeczny** (maks. 5 pkt.), zostanie przeliczona według zasad określonych poniżej:

- w przypadku braku zatrudnienia do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej\* w wymiarze co najmniej ¼ etatu przez cały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym Wykonawca otrzyma 0 pkt;
- za zatrudnienie do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej\* w wymiarze co najmniej ¼ etatu przez cały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej\* Wykonawca otrzyma 5 pkt.

\* w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 511 z późn. zm.).

**Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów ustaloną zgodnie z poniższym wzorem:**

$$C = P + J + Z + A$$

## **ROZDZIAŁ XVII.**

### **Wybór najkorzystniejszej oferty**

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej łącznej liczbie zdobytych punktów w ramach zamówienia.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że zostaną złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **ROZDZIAŁ XVIII.**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XIX.**

### **Zawarcie umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty przy udziale środków komunikacji elektronicznej.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

## **ROZDZIAŁ XX.**

### **Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy**

1. Zmiana umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami art. 142 ustawy Pzp. Możliwe jest dokonanie zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany:



- a) stawki podatku od towarów i usług
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca musi wykazać Zamawiającemu, że zmiany określone w ust. 1 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
  4. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. b-d niniejszego paragrafu skutkujących zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej strony z pisemnym wnioskiem w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek należy złożyć wraz z niezbędnymi dokumentami (w tym wyliczeniem kosztów tych zmian) oraz uzasadnieniem przedstawiającym wpływ zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy.
  5. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. b wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno prawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
  6. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. c-d wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, jaki będzie zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego.
  7. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
  8. Okoliczności skutkujące możliwością dokonania innych istotnych zmian zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  9. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

## **ROZDZIAŁ XXI.**

### **Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania**

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

## **ROZDZIAŁ XXII.**

### **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

**Centrum Projektów Europejskich** z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa (dalej: „CPE”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego CPE informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Centrum Projektów Europejskich** z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa (dalej: „CPE”)
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – [iod@cpe.gov.pl](mailto:iod@cpe.gov.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej przez okres 5 lat), a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym okresie będą archiwizowane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną Centrum Projektów Europejskich.
- 6) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>[1]</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>[2]</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) CPE dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

<sup>[1]</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**ROZDZIAŁ XXIII.**  
**Postanowienia końcowe**

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
  - 1) udostępnienie przedmiotowych dokumentów może nastąpić poprzez:
    - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
    - b) przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
  - 2) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do przedmiotowych dokumentów, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu;
  - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
  - 4) Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów;
  - 5) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 08:15 do 16:15;
  - 6) jeżeli przesłanie przedmiotowych dokumentów, zgodnie z wyborem Wykonawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:**
  - 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
  - 2) **załącznik nr 2** – formularz ofertowy;
  - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
  - 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
  - 5) **załącznik nr 5** – wykaz usług;
  - 6) **załącznik nr 6** – oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej;
  - 7) **załącznik nr 7** – wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów.
  - 8) **Załącznik nr 8** - wykaz osób.

## PROJEKT UMOWY

## UMOWA NR WA.263.16.2019.U

zawarta w dniu ..... roku w Warszawie

**Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich (dalej CPE), z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez Pana Leszka Jana Buller – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13.05.2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,**

*[dla osób fizycznych]*

a Panem (nią) ..... zamieszkałym (ą) w..... legitymującym(ą) się dowodem osobistym/paszportem o numerze<sup>1</sup> ..... oraz posiadającym(ą) numer PESEL/numer identyfikacyjny<sup>2</sup> ..... zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

*[dla podmiotów gospodarczych]*

a firmą ..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., posiadającą numer identyfikacji REGON ..... oraz NIP ....., a także wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ...../wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym przez Pana/Panią ....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

którą w realizacji niniejszej umowy będą reprezentować:

Pan (i) ..... zamieszkały (a) w..... legitymujący(a) się dowodem osobistym/paszportem o numerze<sup>3</sup> ..... oraz posiadający(a) numer PESEL/numer identyfikacyjny<sup>4</sup> .....

Zamawiający oraz Wykonawca są także zwani jako Strony umowy.

## § 1

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (dalej Programu).
2. Strony oświadczają, iż niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1986).
3. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu usługi zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zgodnie z cenami określonymi w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, poprzez realizację poszczególnych zleceń składanych przez Zamawiającego zgodnie ze wzorem formularza zlecenia (dalej formularza), który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić



4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do bieżących kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:  
Po stronie Zamawiającego w kwestiach merytorycznych: Magdalena Majewska, tel. 22/378 31 56, e-mail: [magdalena.majewska@cpe.gov.pl](mailto:magdalena.majewska@cpe.gov.pl) lub osoba ją zastępująca.  
Po stronie Wykonawcy: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

## § 2

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego wartość nie przekroczy PLN brutto (słownie:) oraz PLN netto (słownie:).
2. Wykonawca każdorazowo zastosuje stawkę VAT zgodną z obowiązującymi przepisami, uwzględniając fakt, że Magazyn „w Centrum” ma nadany numer ISSN. Jeżeli zmianie ulegnie obowiązująca stawka podatku VAT, to kwota brutto na fakturze również się zmieni w stosunku do tej przedstawionej w Ofercie Wykonawcy przy zachowaniu kwoty netto w Ofercie Wykonawcy.
3. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest faktyczne wykonanie usług wg cen jednostkowych określonych w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
4. Umowa realizowana będzie cyklicznie, a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie każdego pojedynczego zlecenia zgodnie z otrzymanym formularzem oraz zgodnie z zapisami protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy.
5. Każdorazowo w formularzu zostaną także określone terminy wykonania poszczególnych usług, zaplanowane zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i Ofertą Wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na przyjęcie zlecenia drogą poczty elektronicznej w formie skanu formularza, podpisanego przez Zamawiającego. Czas na realizację zamówienia biegnie od następnego dnia roboczego po wysłaniu zlecenia.
7. Wykonawca, mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty wszystkich czynności i materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, nawet jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy i jej załącznikach.
9. Magazyn „w Centrum” posiada numer ISSN 2545-1383.
10. Po wykonaniu zlecenia i potwierdzeniu jego prawidłowego wykonania za pomocą protokołu odbioru przez Naczelnika Wydziału Informacji Funduszy Europejskich w CPE (dalej Naczelnika) lub osobę go zastępującą, Wykonawca uprawniony jest do wystawienia rachunku/faktury VAT za dane zlecenie.
11. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty rachunku/faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym rachunku/ faktury VAT.  
Dane do rachunku/e-faktury VAT:  
Centrum Projektów Europejskich  
ul. Domaniewska 39a  
02-672 Warszawa  
NIP: 701 015 88 87  
Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy o numerze: .....
12. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kar umownych z płatności za rachunek/fakturę VAT wystawione w związku z realizacją niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

### § 3

Umowę zawarto na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy do dnia wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Wykonawcę i Zamawiającego, najpóźniej do 31 grudnia 2020 roku.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z należytą starannością, terminowo – zgodnie z terminami zadeklarowanymi w przedstawionej ofercie i bez wad dotyczących jakości plików produkcyjnych czy takich jak rozmycia, przebarwienia, krzywe ułożenie na arkuszach. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poprawienia plików i/lub do powtórzenia druku w ciągu 4 dni roboczych od momentu stwierdzenia wad.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne zrealizowanego przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2018r., poz. 119 z późn. zm.) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, korzystać w przyszłości przy pracach dla podmiotów trzecich z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz udostępniać osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia do realizacji niniejszej umowy co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej w wymiarze co najmniej ¼ etatu przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Wykonawca na prośbę Zamawiającego dostarczy dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium.
5. W przypadku naruszenia postanowień ust. 4, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 5% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
6. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1<sup>1</sup>.

### § 5

1. Wykonawca w celu realizacji czynności objętych umową może uzyskać dostęp do danych osobowych, dlatego Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciąży na Zamawiającym, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.
4. Dane osobowe są powierzone do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

<sup>1</sup> Zapisy §4 ust. 4-6 dotyczą sytuacji, gdy Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym zatrudnienie do realizacji niniejszego zamówienia osoby niepełnosprawnej w wymiarze 1/4 etatu.

5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych na podstawie wydanych dla swoich pracowników/ współpracowników upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
  - a) wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
  - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
7. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz umożliwi Zamawiającemu, lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie kontroli zgodności z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych.

## § 6

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy w ramach poszczególnych zleceń, Zamawiający jest uprawniony do natychmiastowego odstąpienia od umowy i obciążenia karą umowną Wykonawcy za przyjęte do realizacji i niewykonane zlecenie w wysokości 25% wynagrodzenia, należnego za wykonanie danego zlecenia.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1.
3. W przypadku opóźnień w dostawie Magazynu za każdy dzień opóźnienia naliczana będzie kara umowna w wysokości 400 zł (czterysta złotych) brutto. Dostawa do siedziby Zamawiającego oraz do Centralnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich oznacza także wniesienie publikacji do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości. Opóźnienie liczone będzie od terminu realizacji podanego w formularzu zlecenia do terminu realizacji wskazanego w protokole odbioru.
4. Wydruk i dostawa ulotek do Centralnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich (ul. Żurawia 3/5, 00-503 Warszawa) powinna nastąpić maksymalnie w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia następującego po dniu, w którym Zamawiający zaakceptuje ostateczną koncepcję graficzną ulotki.
5. Za każdy dzień opóźnienia w dostawie ulotek (liczony od terminu realizacji podanego w formularzu zlecenia do terminu realizacji wskazanego w protokole odbioru) naliczana będzie kara umowna w wysokości 100 zł (sto złotych) brutto, także w przypadku, gdy przyczyna opóźnienia nie będzie leżała bezpośrednio po stronie Wykonawcy (np. opóźnienia firmy transportowej).
6. W przypadku przekroczenia terminu realizacji umowy powyżej 10 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w §6 ust. 1.
7. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

8. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonującej usługę w zakresie czynności drukowania przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji umowy.
9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności wskazane w ust. 8.
10. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia, w terminie 5 dni od dnia przekazania żądania przez Zamawiającego, przedłoży Zamawiającemu:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane czynności, zgodne z wymogami SIWZ;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę zanonimizowaną zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych kopię deklaracji ZUS RCA pracownika wykonującego usługę w zakresie wydrukowania przedmiotu zamówienia za każdy miesiąc realizacji zamówienia.
11. W przypadku naruszenia postanowień ust. 8-10, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracownika wykonującego czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności drukowania. W przypadku naruszenia postanowień ust. 8-10 Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy.

## § 7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne zrealizowanego przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

## § 8

1. Strony umowy stwierdzają, że przedmiot umowy objęty jest prawem autorskim i jest tym prawem chroniony.
2. Zamawiający oświadcza, że wykonane w trakcie realizacji umowy projekty graficzne i materiały ilustracyjne służyć będą niekomercyjnym celom, takim jak informowanie o możliwościach uzyskania wsparcia z Funduszy Europejskich.
3. Z dniem przyjęcia materiałów przez Zamawiającego i w ramach wynagrodzenia określonego w §2 ust.1, Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy, w kraju i za granicą, zgodnie z art.64 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.) w zakresie następujących pól eksploatacji:
  - a) utrwalanie;
  - b) digitalizacja;
  - c) wprowadzania do pamięci komputera;
  - d) sporządzanie wydruku komputerowego;
  - e) zwielokrotnienie poprzez druk, nagrywanie na płycie CD;
  - f) wprowadzenie do obrotu;
  - g) wprowadzenie w całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika;



- h) publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części, w sieci Internet, łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM;
  - i) nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
- a także upoważnia Zamawiającego do wykonywania zależnego prawa autorskiego.

## § 9

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami art. 142 ustawy Pzp w szczególności w przypadku zmiany:
  - e) stawki podatku od towarów i usług,
  - f) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - g) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - h) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca musi wykazać Zamawiającemu, że zmiany określone w ust. 1 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. b-d niniejszego paragrafu skutkujących zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej strony z pisemnym wnioskiem w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek należy złożyć wraz z niezbędnymi dokumentami (w tym wyliczeniem kosztów tych zmian) oraz uzasadnieniem przedstawiającym wpływ zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. b wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno prawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
6. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. c-d wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, jaki będzie zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. Okoliczności skutkujące możliwością dokonania innych istotnych zmian zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

## § 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadku powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

## § 11

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018r. poz. 1191 ), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku niemożności rozwiązania sporu tą drogą, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego  
i 1 dla Wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowią:
  - załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia
  - załącznik nr 2 do umowy – Oferta Wykonawcy
  - załącznik nr 3 do umowy – Wzór formularza zlecenia
  - załącznik nr 4 do umowy – Wzór protokołu odbioru
  - załącznik nr 5 – zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia ... / odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia .....,

**Zamawiający**

**Wykonawca**



## Załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia

### I. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia dotyczy prac związanych z wydawaniem przez CPE Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek i łącznie obejmuje następujące usługi:

- ✓ redakcja i korekta poskładowa tekstów artykułów do 8 numerów Magazynu,
- ✓ opracowanie graficzne 8 numerów Magazynu wraz z przygotowaniem materiałów ilustracyjnych (zdjęcia, tabele, wykresy, infografiki, rysunki, itp.),
- ✓ skład graficzny, przygotowanie do druku oraz druk 8 numerów Magazynu,
- ✓ dystrybucja Magazynów do wybranych miejsc w Polsce,
- ✓ przygotowanie Magazynów w formie elektronicznej do publikacji w Internecie,
- ✓ wykonanie projektu graficznego, skład, druk oraz dostawa ulotek,
- ✓ Zamówienie obejmuje również przekazanie Zamawiającemu wszelkich praw majątkowych i licencji umożliwiających Zamawiającemu dysponowanie przygotowanymi materiałami na potrzeby wydania publikacji, której dotyczy zamówienie, jak również przekazywanie Zamawiającemu kopii wszelkich gotowych prac graficznych w formie cyfrowej (na nośniku typu płyta DVD lub pamięć flash) oraz przy każdym wydaniu Magazynu.

### MAGAZYN (KWARTALNIK)

Magazyn (kwartalnik) posiada numer ISSN 2545-1383. Kolejne numery zawierać będą praktyczne informacje dotyczące bieżących konkursów, naborów wniosków, wykorzystania funduszy unijnych, porady ekspertów, przykłady dobrych praktyk, rozwiązań sprawdzonych szczególnie w projektach współpracy transgranicznej oraz ponadnarodowej. W Magazynie opisywane będą wydarzenia, ciekawe projekty i inicjatywy podejmowane w ramach przedsięwzięć współfinansowanych ze środków FE. Umieszczane w nim będą również wywiady, reportaże i sprawozdania oraz relacje z imprez i uroczystości. Publikacja jest spójna z działalnością Zamawiającego, polegającą na udostępnianiu możliwości współpracy, kojarzeniu różnych środowisk (także na płaszczyźnie międzynarodowej) oraz dostarczanie kompleksowych informacji, które pochodzą od różnych instytucji. Przyjęte przy wydawaniu dotychczasowych numerów Magazynu założenia dotyczące projektów graficznych będą kontynuowane, tak aby szata graficzna nadal oddawała integracyjny charakter czasopisma.

#### 1. Redakcja i korekta poskładowa tekstów artykułów

Zamawiający dostarczy Wykonawcy teksty artykułów do poszczególnych ośmiu numerów Magazynu w formacie plików tekstowych. Wykonawca na pierwszym etapie prac poprawi ewentualne błędy w pliku tekstowym (ortograficzne, stylistyczne, składniowe, interpunkcyjne itd.), a następnie dokona korekty poskładowej w celu podniesienia jakości stylistycznej i gramatycznej artykułów prezentowanych w następnych numerach. Wszystkie dotychczas wydane numery Magazynu są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego pod następującymi linkami:

Numer 1/2018:

<https://www.cpe.gov.pl/aktualnosci/szczegoly/715,premiera-w-centrum-magazynu-projektow-europejskich>

Numer 2/2018:

<https://www.cpe.gov.pl/aktualnosci/szczegoly/779,drugi-numer-magazynu-projektow-europejskich-w-centrum-juz-dostepny>

Numer 3/2018:

<https://www.cpe.gov.pl/aktualnosci/szczegoly/857,kolejne-wydanie-magazynu-w-centrum>

Numer 4/2018:

## 2. Opracowanie graficzne

Opracowanie graficzne ośmiu kolejnych numerów kwartalnika będzie spójne z przyjętą przy wcześniejszych wydaniach Magazynu koncepcją graficzną, layoutem okładki, znakami graficznymi (tytuł, podtytuły na okładce), layoutem stron wewnętrznych oraz graficznymi znakami szczególnymi. Czcionka logotypu Zamawiającego: Chianti Win95BT. Zamawiający przekaze Wykonawcy pliki źródłowe

do wcześniejszych numerów Magazynu najpóźniej w ciągu 3 dni od podpisania umowy. Każdorazowo Wykonawca uzyska akceptację Zamawiającego dla ostatecznego projektu graficznego danego numeru Magazynu, a następnie niezwłocznie przekaze Zamawiającemu edytowalne pliki źródłowe w wersji elektronicznej.

Opracowanie graficzne obejmuje teksty artykułów, ogłoszenia, tabele, wykresy, infografiki, rysunki, szablony prezentacji, piktogramy, ikony, itp. – liczba pojedynczych prac wskazanego typu: łącznie maksymalnie 100 w okresie trwania umowy (w ramach prac nad wszystkimi projektami i/lub w ramach składu publikacji). Zamawiający może wykorzystać całą pulę 100 prac, także na potrzeby związane z publikacją wybranych treści w wersji elektronicznej na swojej stronie internetowej. Wykonawca musi opierać się na swojej pracy kreatywnej oraz musi uwzględniać wszelkie wskazówki przekazane przez Zamawiającego przed rozpoczęciem prac oraz w trakcie ich realizacji.

Zamówienie obejmuje także zakup niezbędnych zdjęć/grafik w oparciu o licencję royalty free z baz zdjęć typu Dreamstime, Shutterstock, Fotolia i podobne (rozdzielczość 300 dpi, rozmiar minimum 29 cm x 19 cm). Ilość potrzebnych materiałów: łącznie maksymalnie 180 zdjęć/grafik w okresie realizacji umowy (część zdjęć/grafik dostarczy Zamawiający). Rodzaj i ilość potrzebnych zdjęć będzie zgłaszana na bieżąco przez Zamawiającego. Pola eksploatacji zakupionych zdjęć/grafik obejmą zarówno ich publikację w Magazynie, jak i na stronie internetowej Zamawiającego oraz profilach Zamawiającego w mediach społecznościowych.

## 3. Skład graficzny, przygotowanie do druku oraz druk Magazynu

- Nakład: 2500 sztuk każdej publikacji (4 razy w roku w latach 2019-2020).
- Liczba wydań do składu (na bazie zatwierdzonego przez Zamawiającego projektu danego numeru): 8 numerów, każdy w innym terminie – po 4 rocznie w latach 2019-2020.
- Format: A4 (pion).
- Liczba stron: objętość w zależności od wydania: od minimalnie 16 kartek, tj. 32 stron (w tym 4 strony okładki) do maksymalnie 26 kartek (52 stron, w tym okładka). Liczba stron będzie każdorazowo wskazywana przez Zamawiającego. Maksymalna wskazana liczba stron nie może stanowić podstawy roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- Okładka/karta tytułowa: zewnętrzna strona – druk pełen kolor, papier powlekany kreda minimum 300g mat, uszlachetnienie: laminowanie mat jednostronnie oraz lakier UV wybiórczo dwustronnie.
- Środek druk pełen kolor, papier powlekany (kredowy) błyszczący, 115-120 g.
- Oprawa zeszytowa.

Zamówienie obejmuje skład publikacji, wszelkie prace przygotowawcze związane z uruchomieniem druku oraz druk Magazynu.

Ostateczna akceptacja wersji do druku zostanie dokonana przez Zamawiającego drogą elektroniczną, przy czym Wykonawca zobowiązuje się do wyeliminowania wszelkich błędów jakościowych, które Zamawiający ewentualnie zgłosi na tym etapie realizacji zamówienia.



Wykonawca przekaze Zamawiającemu gotowe pliki produkcyjne do przygotowania produkcji każdego numeru Magazynu.

Zamawiający akceptuje wyłącznie druk wysokiej jakości, bez przebarwień, rozmyć i innych wad związanych z nieprawidłowym przygotowaniem publikacji do druku lub z powodu złej kalibracji maszyn drukarskich. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do poprawienia plików i powtórzenia druku w ciągu 4 dni roboczych od momentu stwierdzenia wad.

#### **4. Dystrybucja Magazynu**

Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy listę podmiotów w Polsce, ich dane adresowe oraz informację o liczbie egzemplarzy, które Wykonawca powinien dostarczyć po wydrukowaniu każdego numeru Magazynu. O ewentualnych zmianach w wykazie instytucji Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę, który zobowiązuje się je uwzględnić. Wykonawca natomiast będzie aktualizował dane adresowe podmiotów w razie wystąpienia ewentualnych zmian.

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy kwartalników w przypadku każdego wydania zgodnie z terminem zadeklarowanym w Ofercie i nie później niż wg poniższego zestawienia:

- 400 egz. Do Centralnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich, ul. Żurawia 3/5, 00-503 Warszawa – dostawa w ciągu maksymalnie 4 dni roboczych od dnia nadania przesyłki przez Wykonawcę,
- po 25 egz. Do 76 instytucji w Polsce (PIFE oraz WST) – dostawa w ciągu maksymalnie 4 dni roboczych od dnia nadania przesyłki przez Wykonawcę,
- po 1-2 egz. Do nie więcej niż 70 instytucji w Polsce – zwykła przesyłka pocztowa, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania Wykonawcy 1-stronicowego pisma w formie PDF do wydruku w kolorze i dołączenia do każdej lub wskazanych przesyłek, z zastrzeżeniem, że Wykonawca otrzyma je nie później niż do dnia wydruku danego numeru kwartalnika,
- pozostałe egz. (ok. 130) do siedziby Zamawiającego.

Zamawiający podpisze protokół odbioru, gdy wskazana liczba egzemplarzy danego numeru Magazynu zostanie dostarczona do siedziby Zamawiającego oraz gdy Wykonawca potwierdzi drogą mailową fakt wysłania pozostałych egzemplarzy do wszystkich pozostałych adresatów, zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

#### **5. Przygotowanie publikacji do udostępnienia w Internecie**

Wykonawca przy każdym wydaniu Magazynu zobowiązuje się przesłać Zamawiającemu plik w formacie PDF, zawierający bieżący numer publikacji, gotowy do wysłania w formie newslettera.

Wersja elektroniczna publikacji (PDF) będzie zawierała dodatkowo aktywne podlinkowanie wybranych treści publikacji, w tym linki do stron internetowych, na których zamieszczone są dodatkowe informacje o dobrych praktykach, możliwość nawigacji przez spis treści (aktywne linki) oraz dodatkowe galerie zdjęć (dla każdej dobrej praktyki będącej przedmiotem publikacji) rozwijane ze zdjęć dostępnych w publikacji PDF.

### **ULOTKA INFORMACYJNA**

#### **1. Projekt graficzny**

W ramach opracowania projektu graficznego ulotki (4 strony A5) Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu min. 2 propozycje koncepcji projektu graficznego ulotki w przeciągu 2 dni roboczych od daty przyjęcia zlecenia do realizacji. Dopracowanie finalne zaakceptowanej przez

Zamawiającego koncepcji graficznej nastąpi w ciągu 2 kolejnych dni roboczych. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie dane i wskazówki potrzebne do opracowania projektu najpóźniej w dniu przesłania zlecenia.

## 2. Skład, druk i dostawa ulotki

- Format: A5.
- Liczba stron: 4.
- Druk: pełen kolor.
- Papier powlekany kreda minimum 250g mat, uszlachetnienie: lakier UV wybiórczo dwustronnie.
- Ilość wydań do składu: 1.
- Nakład: 500 sztuk.

Wykonawca otrzyma od Zamawiającego zarówno edytowalne pliki źródłowe, zawierające ostateczną wersję ulotki, jak i gotowe pliki produkcyjne do przygotowania produkcji.

Zamówienie obejmuje także wszelkie prace przygotowawcze związane z uruchomieniem druku, skład publikacji, druk oraz dostarczenie 500 szt. ulotek do Centralnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich (adres w umowie).

Zamawiający akceptuje wyłącznie druk wysokiej jakości, bez przebarwień, rozmyć i innych wad związanych z nieprawidłowym przygotowaniem publikacji do druku lub z powodu złej kalibracji maszyn drukarskich. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do powtórzenia druku w ciągu 4 dni roboczych od momentu stwierdzenia wad.

## II. WARUNKI OGÓLNE

1. W ramach umowy Zamawiający zobowiązuje się sukcesywnie i na bieżąco przekazywać Wykonawcy materiały (artykuły oraz – ewentualnie – zdjęcia lub/i grafiki).
2. Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie i na bieżąco otrzymane od Zamawiającego materiały poddawać stosownym czynnościom zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, oraz w okresie realizacji projektów i/lub w trakcie składu publikacji dedykować swój zespół graficzny złożony z co najmniej dwóch grafików komputerowych do ciągłej dyspozycji Zamawiającego (w okresie od otrzymania pierwszych materiałów od Zamawiającego do ostatecznej akceptacji projektu graficznego lub składu). Prace prowadzone będą przez przynajmniej 2 grafików równolegle tak, aby jednocześnie postępował skład publikacji oraz projektowanie materiałów ilustracyjnych. Po złożeniu zlecenia przez Zamawiającego zespół graficzny musi być dostępny w uzgodnionym przez Strony okresie realizacji prac, w każdy dzień roboczy trwania prac w godzinach pracy Zamawiającego (9.00 – 17.00).
3. Wykonawca zobowiązuje się do ciągłej współpracy z Zamawiającym podczas realizacji prac, a także bezpośrednio z ekspertami i autorami materiałów dla przedmiotowych publikacji (wskazanymi przez Zamawiającego) w zakresie ewentualnego dopracowania projektu graficznego, składu, a także przygotowania pliku produkcyjnego (np. dostosowanie do wymogów technicznych).
4. Zamawiający zobowiązuje się na bieżąco przekazywać swoje uwagi do prac realizowanych przez Wykonawcę w ramach niniejszego Zamówienia, a Wykonawca zobowiązuje się je na bieżąco uwzględniać.

5. Strony uzgodnią zasady przekazywania sobie materiałów i skorzystają z narzędzia lub aplikacji on-line, która im umożliwi bieżące śledzenie postępów prac (jak np. aplikacja Trello).
6. Treści publikacji będą ilustrowane przygotowanym przez Wykonawcę materiałem ilustracyjnym (np. infografiki, wykresy, wizualizacje, rysunki itp.) oraz fotograficznym. Zamówienie obejmuje także obróbkę zdjęć przekazanych przez Zamawiającego. Wykorzystane w projekcie prezentacje fotograficzne i graficzne ilustrujące projekty oraz realizację projektów będą wykonane w kolorze.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów graficznych, materiałów ilustracyjnych (zdjęcia, tabele, wykresy, infografiki, rysunki itp.) w rozdzielczości umożliwiającej wydruk wysokiej jakości.
8. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe każdego przygotowanego materiału (znaku, grafiki, zdjęcia) wraz z momentem przekazania pliku produkcyjnego do Zamawiającego.
9. Każda publikacja zostanie opatrzona informacją o współfinansowaniu projektu z Funduszy Europejskich oraz odpowiednimi logotypami do pobrania za pośrednictwem Zamawiającego. Wszystkie nadruki wizualizacji Programu muszą być wykonane w kolorze, a także zgodne z aktualnymi wytycznymi przedstawionymi przez Zamawiającego, a w szczególności zawierać (pliki z logotypami przekaże Zamawiający, logotypy mogą być aktualizowane przez Zamawiającego na bieżąco):
  - logo Unii Europejskiej
  - logo Funduszy Europejskich wraz z flagą Rzeczypospolitej Polski
  - logo Centrum Projektów Europejskich
  - adres strony internetowej Centrum Projektów Europejskich:  
[27un.cpe.gov.pl](http://27un.cpe.gov.pl) oraz [27un.funduszeuropejskie.gov.pl](http://27un.funduszeuropejskie.gov.pl)
  - preferowane jednolite jasne tło pod logotypami.
10. Zamawiający przekaże Wykonawcy komplet materiałów źródłowych, wszystkie niezbędne pliki, logotypy oraz wskazówki do wykonania projektów mailem lub poprzez aplikacje do transferu danych.
11. Ostateczny wygląd publikacji podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
12. Zamawiający wymaga wykonania usługi zgodnie z „Zasadami składu tekstów w języku polskim” (PN-83/P-55366).
13. Po wykonaniu zlecenia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie wykonane przez niego formy graficzne w postaci cyfrowej (każdy plik oddzielnie) w 2 formatach grafiki: rastrowej (JPEG) i wektorowej (PDF dostosowany do umieszczenia na stronie internetowej, EPS, CDR/AI) ze wszystkimi infografikami do wykorzystania w mediach internetowych lub innych publikacjach drukowanych pocztą elektroniczną na wskazany w umowie i w formie umożliwiającej pobranie (ftp) niezwłocznie po ostatecznym zatwierdzeniu projektu/materiału ilustracyjnego.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawiania informacji tekstowych/liczbowych w już wykonanym projekcie graficznym publikacji.
15. W ramach zawartej umowy Wykonawca przeniesie prawa autorskie na Zamawiającego odpowiadające przedmiotowi umowy.

### Załącznik nr 3 do umowy – Wzór formularza zlecenia

**ZLECENIE NR .....** z dnia .....

Na podstawie umowy nr ...../...../2019 Zamawiający zleca Wykonawcy druk i usługi powiązane dotyczące następujących publikacji:

1) nr ..... Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum”, w tym:

- redakcja i korekta poskładowa tekstów artykułów do Magazynu,
- opracowanie graficzne wraz z przygotowaniem materiałów ilustracyjnych (zdjęcia, tabele, wykresy, infografiki, rysunki, itp.),
- skład graficzny, przygotowanie do druku oraz druk Magazynu,
- dystrybucja Magazynu do wybranych miejsc w Polsce,
- przygotowanie publikacji do udostępnienia w Internecie, zgodnie ze standardami stosowanymi dotychczas przez Zamawiającego;

2) ulotka informacyjna, w tym:

- projekt graficzny,
- skład,
- druk,
- dostawa.

L.p.	Publikacja	Cena jednostkowa za stronę kwartalnika/sztukę ulotki w PLN brutto	Nakład	Wartość w PLN brutto	Termin realizacji
1	Magazyn „w Centrum” o liczbie stron .....	.....	.....	.....	.....
2	Ulotka	.....	.....	.....	.....

Data i podpis Zamawiającego

.....

**Złącznik nr 4 do umowy – Wzór protokołu odbioru**

**PROTOKÓŁ ODBIORU** z dnia .....  
**DO ZLECENIA NR** ..... z dnia .....  
dot. umowy nr .....**2019**

Termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie kwartalnika: .....

**Zamawiający nie zgłasza/zgłasza \* zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.**

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....

Termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie ulotki: .....

**Zamawiający nie zgłasza/zgłasza \* zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.**

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....

Data i podpis Zamawiającego

.....

\*niepotrzebne skreślić



WA.263.16.2019.AZ

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ

**O F E R T A**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....  
.....  
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
....., będącego .....

(M/Ś/D\*) przedsiębiorcą, Nr faksu ..... ; Nr telefonu .....; e-mail

.....

\*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.16.2019.AZ” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich, którego przedmiotem zamówienia jest usługa druku i dostawę Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek.

Składam/składamy niniejszą ofertę:

**I.KRYTERIUM „CENA”:**

**1. Druk oraz usługi powiązane (zgodnie z OPZ) jednej strony kwartalnika formatu A4:**

Cena brutto	..... PLN
Cena netto	..... PLN
Zastosowana stawka VAT	..... %

**2. Druk oraz usługi powiązane ośmiu nakładów kwartalnika (poz. 1 x 52 strony x 2.500 sztuk x 8):**

Cena brutto	..... PLN
Cena netto	..... PLN
Zastosowana stawka VAT	..... %

Powyższa kalkulacja uwzględnia maksymalną liczbę stron kwartalnika i służy ustaleniu maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.

**3. Druk jednej sztuki ulotki oraz usługi powiązane (zgodnie z OPZ):**

Cena brutto	..... PLN
Cena netto	..... PLN
Zastosowana stawka VAT	..... %

**4. Druk oraz usługi powiązane całego nakładu ulotki - 500 sztuk (poz. 3 x 500):**

Cena brutto	..... PLN
Cena netto	..... PLN
Zastosowana stawka VAT	..... %

Powyższa kalkulacja uwzględnia maksymalną liczbę stron kwartalnika i służy ustaleniu maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.

**ŁĄCZNA CENA ZAMÓWIENIA (2 + 4):**

Cena brutto	..... PLN
Cena netto	..... PLN
Zastosowana stawka VAT	..... %

**II. KRYTERIUM „JAKOŚĆ”:**

Do oferty załączam/załączamy do oceny w kryterium „jakość” dwie wymienione w poniższej tabeli próbki publikacji własnych spełniające warunki SIWZ.

Lp.	Tytuł publikacji
1.	
2.	

*UWAGA: W przypadku załączenia do oferty i/lub wskazania przez Wykonawcę w tabeli większej liczby próbek ocenie w kryterium „jakość” zostaną poddane dwie pierwsze wymienione próbki. Próbkę należy złożyć wraz z ofertą w wersji papierowej.*

**III. KRYTERIUM „CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA”:**

**Czas realizacji zamówienia dot. druku wraz z usługami powiązanymi (zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia) dla każdego z ośmiu wydań kwartalnika wyniesie: ..... dob \*\***

**\*\* Czas liczony w dobach od dnia dostarczenia Wykonawcy przez Zamawiającego ostatniego tekstu artykułu i/lub – ewentualnie - ostatniego materiału graficznego do danego numeru kwartalnika (dzień podpisania przez Zamawiającego formularza zlecenia) do dnia dostarczenia wymaganej liczby egzemplarzy do siedziby Zamawiającego oraz potwierdzenia drogą elektroniczną wysłania pozostałych egzemplarzy, zgodnie z wymogami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia (termin realizacji przedmiotu umowy w protokole odbioru), przy czym do czasu nie liczy się sobót, niedziel i świąt - dni wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.**

**IV. KRYTERIUM „ASPEKTY SPOŁECZNE”:**

Zobowiązuję/zobowiązujemy się zatrudnić do realizacji niniejszego zamówienia co najmniej 1 osobę niepełnosprawną w wymiarze co najmniej ¼ etatu przez cały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym.

☐ TAK ☐ NIE

**OŚWIADCZENIA:**



WA.263.16.2019.AZ

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ

**Oświadczenie wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU**  
**W POSTĘPOWANIU**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....  
.....  
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
.....  
.....,

Nr faksu ..... ; Nr telefonu .....; e-mail .....

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na usługę druku i dostawę Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek, oświadczam, co następuje  
**(Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia):**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ.

....., dn. .... 2019 r. ....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  
.....

.....  
....., w następującym zakresie:  
.....  
.....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dn. .... 2019 r. ....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. .... 2019 r. ....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)



**Oświadczenie wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....  
.....  
.....,  
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
.....,  
Nr faksu ..... ; Nr telefonu .....; e-mail .....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na usługę druku i dostawę Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek,  
oświadczam, co następuje (**Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia**):

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

....., dn. .... 2019 r. ....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
....., dn. .... 2019 r. ....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. .... 2019 r. ....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. .... 2019 r. ....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. .... 2019 r. ....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

## WYKAZ USŁUG

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 pkt 1a) SIWZ:

Lp.	Przedmiot usługi- Tytuł publikacji	Odbiorca	Data wykonania usługi/ umowy (rok)	Publikacja zawierała materiały graficzne/zdję- cia TAK/NIE*	Liczba stron publikacji (razem z okładkami)
1					
2					
3					

....., dn. .... 2019 r. .  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 11 USTAWY**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....  
.....  
.....,  
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
Nr faksu ..... ; Nr telefonu .....; e-mail .....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na usługę druku i dostawę Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek,

**oświadczam/y/, że:**

- ***należę/ymy\****
- ***nie należę/ymy\****

**do żadnej/tej samej\* grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.)\*\***

\* niewłaściwe skreślić

**\*\* w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)**

....., dn. .... 2019 r.

.....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 22a USTAWY PZP DO ODDANIA DO  
DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA  
ZAMÓWIENIA

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.\*)  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa Podmiotu)

zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....  
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie) do dyspozycji Wykonawcy :

.....  
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) zamówienia na usługę druku i dostawę Magazynu Projektów Europejskich „w Centrum” w latach 2019-2020 (4 numery w 2019 roku oraz 4 numery w 2020 roku), a także opracowania oraz druku jednej serii ulotek, nr WA.263.16.2019.AZ

Oświadczam, iż:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
.....

3) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....  
.....

4) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
.....

5) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
.....

podpisy osób/osoby wskazanych w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo ,

.....  
(miejscowość) (data)



## WYKAZ OSÓB

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 b) SIWZ:

Lp.	Imię i nazwisko osoby dedykowanej do realizacji zamówienia	Nazwa publikacji, której dotyczyła usługa opracowania graficznego lub/i składu	Data wykonania usługi	Usługa polegała na opracowaniu graficznym TAK/NIE*	Usługa polegała na składziku publikacji TAK/NIE*	Publikacja zawierała materiały graficzne/zdjęci a oraz tekst TAK/NIE*	Liczba stron publikacji (razem z okładkami)
1		1.					
		2.					
2		1.					
		2.					

\*wpisać prawidłowe

*UWAGA: Oferent może zgłosić więcej niż 2 osoby. Wskazane osoby mogą być również współautorami wymienionych w tabeli publikacji.*

....., dn. .... 2019 r.

.....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)