

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:589182-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie organizacji imprez
2020/S 238-589182**

Usługi społeczne i inne szczególne usługi – zamówienia publiczne

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Centrum Projektów Europejskich

Krajowy numer identyfikacyjny: 7010158887

Adres pocztowy: ul. Domaniewska 39 a

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL POLSKA

Kod pocztowy: 02-672

Państwo: Polska

E-mail: przetargi@cpe.gov.pl

Tel.: +48 223783144

Faks: +48 222019725

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://www.cpe.gov.pl>

Adres profilu nabywcy: <https://www.cpe.gov.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.cpe.gov.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: wspieranie instytucji realizujących programy unijne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usług kompleksowej organizacji spotkań na potrzeby programu operacyjnego Wiedza edukacja rozwój na terytorium Polski, w tym w Warszawie, w formie stacjonarnej lub świadczenie usług kompleks...

Numer referencyjny: WA.263.57.2020.BG

II.1.2) Główny kod CPV

79952000 Usługi w zakresie organizacji imprez

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowej organizacji spotkań na potrzeby programu operacyjnego Wiedza edukacja rozwój na terytorium Polski, w tym w Warszawie, w formie stacjonarnej lub świadczenie usług kompleksowej organizacji spotkań na potrzeby programu operacyjnego Wiedza edukacja rozwój w formie online. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (załącznik nr 1 do SIWZ).

Zamawiający w zależności od potrzeb i/lub sytuacji epidemicznej będzie zlecał spotkania w formie stacjonarnej lub online.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych ani częściowych.

Składający ofertę jest nią związany przez okres 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

Doprecyzowanie w rozdziale XI SIWZ.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

Wartość bez VAT: 479 674.80 PLN

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL POLSKA

II.2.4) Opis zamówienia:

I. Spotkania stacjonarne

1. Zakres poszczególnych usług:

Świadczenie usługi hotelarskiej i gastronomicznej w obiekcie, który posiada standard hotelu co najmniej 4-gwiazdkowego, w rozumieniu przepisów § 2 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. 2017, poz. 2166) oraz świadczenie usługi wynajmu profesjonalnych, biznesowych sal z wyposażeniem konferencyjnym na terenie m.st. Warszawy jak również na terytorium Polski w celu organizacji spotkań, grup roboczych, warsztatów, posiedzeń oraz innych form spotkań (nazwanych dalej na potrzeby niniejszej SIWZ „spotkaniami”) na potrzeby programu operacyjnego Wiedza edukacja rozwój (PO WER), współfinansowanych ze środków EFS, obejmujących min.: zakwaterowanie, usługi gastronomiczne, wynajem sali konferencyjnej, zapewnienie obsługi technicznej (nagłośnienie) wraz z obsługą oraz niezbędny sprzęt konferencyjny w godzinach wynajmu sali/sal w dniach trwania spotkania, tłumaczenia symultaniczne/konsekwentne, zapewnienie transportu, przygotowanie protokołu, przygotowanie stenogramu, wykonanie zdjęć, transport i konfekcjonowanie materiałów.

II. Spotkania online

Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia organizacji spotkania/posiedzenia KM POWER w formie online z wykorzystaniem platformy do wideokonferencji.

Zakres poszczególnych usług obejmuje:

a) Zapewnienie obsługi technicznej spotkania online:

Wykonawca, zapewni organizację i obsługę spotkania w formie online, z wykorzystaniem platformy do wideokonferencji, przez co rozumie się zaplanowanie i zorganizowanie wydarzenia w formie online zgodnie z ramami czasowymi wskazanymi przez Zamawiającego w agendzie, którą dostarczy Wykonawcy. Zadaniem

Wykonawcy ma być obsługa wydarzenia. Poprzez obsługę należy rozumieć m.in. wpuszczanie z poczekalni do właściwego pokoju (o ile dotyczy) w oparciu o listę uczestników przekazaną przez IZ POWER, zmiana nazewnictwa uczestników zgodnie ze wskazaniem IZ PO WER, obsługa związana z problemami technicznymi występującymi po stronie osób logujących się (w tym gości obcojęzycznych), mutowanie wizji i fonii w trakcie spotkania zgodnie z zaleceniami IZ PO WER, przeprowadzenie głosowań, pomoc w uruchamianiu prezentacji lub jej wyświetlenie, zapewnienie odrębnego, równoległego pokoju do dyskusji (kulary) zgodnie ze wskazaniami IZ PO WER, przygotowanie listy obecności z odbytego spotkania zgodnie ze wskazaniami IZ PO WER itp.

Wykonawca sporządzi szczegółową instrukcję obsługi platformy dla użytkownika. Instrukcja powinna zawierać informacje o sposobie pobrania aplikacji umożliwiającej łączenie się z systemem, jak również informacje praktyczne związane z jego obsługą m.in. jak włączać i wyłączać dźwięk i obraz, jak przełączać obraz na różne tryby, jak zabierać głos, jak samodzielnie zmienić nazwę użytkownika itp. Szczegółowy zakres do ustalenia z IZ PO WER. Ponadto instrukcja powinna być w 2 wersjach językowych: polskiej i angielskiej. Na żądanie Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia za konkretne spotkanie Wykonawca w oparciu o (...) Pełny opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do umowy.

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 479 674.80 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia lub umowy ramowej

Koniec: 31/12/2021

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.4) Obiektywne zasady i kryteria udziału

Wykaz i krótki opis zasad i kryteriów:

Zamawiający wymaga, by Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 3 usługi organizacji konferencji/szkoleń/spotkań/kongresów, z których każda: planowana była dla co najmniej 45 uczestników* oraz polegała co najmniej na zapewnieniu sali konferencyjnej, wyżywienia, zakwaterowania uczestników (łącznie)*.

Kryteria oceny ofert**: cena 95 %, aspekty społeczne – zatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby z grupy społecznie marginalizowanej w wymiarze co najmniej 1/4 etatu 5 %.

*/** doprecyzowanie w SIWZ w rozdziale IV oraz XVI

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Działając na podstawie przepisu art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie dotyczącym warunków wykonywania usługi, wynagrodzenia (o ile nie zastrzeżono inaczej) i terminów

częstkowych określonych umową, terminu wykonania umowy (nie dłużej niż o 2 miesiące z zastrzeżeniem pkt 4) określonych umową w przypadku:

- 1) wystąpienia siły wyższej;
 - 2) zmiany przepisów krajowych w sposób mający bezpośredni wpływ na realizację umowy;
 - 3) w przypadku niewykorzystania maksymalnej wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1;
 - 4) niemożności przeprowadzenia umowy z powodu wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby COVID-19 o czas niezbędny do realizacji umowy.
- Doprecyzowanie w rozdziale XX SIWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Forma procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej

IV.1.10) Określenie krajowych przepisów mających zastosowanie do procedury:

Informacje o krajowych procedurach można znaleźć pod adresem: www.uzp.gov.pl

IV.1.11) Podstawowe cechy postępowania o udzielenie:

Postępowanie prowadzone w trybie art. 138g ustawy Pzp. Składanie ofert w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału / Termin wyrażenia zainteresowania udziałem

Data: 17/12/2020

Czas lokalny: 09:00

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

Ofertę należy złożyć za pośredn. formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 17 grudnia 2020 r., do godziny 9.00. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 grudnia 2020 r. godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnie z rozdziałem IX ust. 8 SIWZ i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (zip). Do oferty należy dołączyć jednolity europejski dokument zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (zip). Wykonawca może przed upływem terminu do składania

ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. W przypadku podpisania oferty i/lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokumenty i oświadczenia, składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub elektr. kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Z ofertą Wykonawca złoży:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w postaci formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”) stanowiącego zał. nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w formularzu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – złożone w oryginale wraz z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z zapisami rozdziału IX SIWZ. Zamawiający informuje, że Wykonawca do wypełnienia oświadczenia – formularza JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl> W złożonym przez Wykonawcę oświadczeniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, Zamawiający wymaga wypełnienia w cz. IV jedynie sekcję „a” – jako wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający udostępnia formularz JEDZ w wersji elektronicznej w postaci pliku: xml oraz pdf. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia ... cd. VI.4.3

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: Postępu 17 a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
Faks: +48 224587700

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Cd. VI.3 Inf. dodatkowe: wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie JEDZ dotyczące tych podmiotów. Wskazane pliki, JEDZ wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (zip). Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86

- ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – dokument elektr. Zał. 4 *doprecyzowane w SIWZ;
- 2) oświadczenie o udostępnianiu zasobów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Zał. nr 6 do SIWZ (jeżeli dotyczy) – złożone w oryginale z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego;
- 3) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku Wykonawców mogą wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- 4) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) do reprezentowania Wykonawcy w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych;
- 5) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać;
- 6) wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane (zał. nr 5 do SIWZ) oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.*

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: Postępu 17 a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
Faks: +48 224587700

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:
02/12/2020