**Załącznik nr 5 do Zaproszenia**

**UMOWA NR WA…………..2018**

zawarta w dniu ...........................................

w ...........................................

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich**,  z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz  NIP 7010158887,

reprezentowanym przez **Pana Leszka Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania do pełnienia funkcji dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra  Rozwoju,zwanym w dalszej części **„Zamawiającym”,**

a **Panem/Panią ……………**zamieszkałym/zamieszkałą w ………… przy ul. ……………. legitymującym/legitymującą się dowodem osobistym o numerze …………..oraz numerze PESEL *………….,* i posiadającym/posiadającą numer identyfikacji NIP ……………………., zwanym/zwaną w dalszej części umowy

**„ Wykonawcą”[[1]](#footnote-1).**

a firmą ………………………………….. z siedzibą w ………………. przy ul. …………………, ……………….., ………………., posiadającą numer identyfikacji REGON …………. oraz NIP …………….., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……………………..…../wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej reprezentowanym przez Pana/Panią ……………… –…………………………….

zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

Zamawiający i Wykonawca zwani są również dalej **„Stroną”** lub **„Stronami”** umowy.

**§ 1**

1. Przedmiot niniejszej umowy współfinansowany jest przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Programu Współpracy INTERREG Polska - Saksonia 2014-2020 (zwanego dalej Programem).
2. Przedmiotem umowy są usługi doradcze w zakresie przygotowania dokumentacji przetargowej oraz udziału jako biegłego w pracach komisji przetargowej tworzonego w Centrum Projektów Europejskich w postępowaniu na: „Utrzymanie i wsparcie techniczne Systemu wspierającego obsługę wniosków aplikacyjnych oraz projektów w ramach Programu Współpracy INTERREG Polska – Saksonia 2014-2020” dla Wspólnego Sekretariatu Programu Współpracy INTERREG Polska-Saksonia 2014-2020 z siedzibą we Wrocławiu, których zakres obejmuje:
3. Opracowanie, modyfikację oraz weryfikację zgodnie z wymaganiami i rekomendacjami ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawa z dnia 29 stycznia 2004, t.j. Dz. U. z 2017 r. z późn. zm.; ustawa Prawo zamówień publicznych; Pzp) opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, kryteriów oceny ofert, itp. do postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych na wyłonienie Wykonawcy
4. Ustalenie szacunkowej wartości zamówienie zgodnie z ustawą Pzp.
5. Opracowanie, modyfikację oraz weryfikację zapisów wzoru umowy pod kątem możliwości powstania problemów przy realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Udział w przygotowaniu odpowiedzi na pytania wykonawców w toku postępowania przetargowego.
7. Udział w procesie oceny ofert - udział w charakterze biegłego w pracach komisji przetargowych.
8. Udział w przygotowywaniu odpowiedzi na ewentualne odwołania i/lub uczestniczenie w postępowaniach przed Krajową Izbą Odwoławczą, w zakresie merytorycznym (opcja).

**§ 2**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za treść udzielonych konsultacji w ramach usługi doradczej oraz za wady prawne realizowanego przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późń. zm.) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
2. W przypadku jeżeli konsultacja udzielona w ramach usługi doradzej przez Wykonawcę okaże się być błędna i/ lub niezgodna ze stanem faktycznym i prawnym, a w wyniku jej zastosowania w praktyce Zamawiający poniesie szkodę, odpowiedzialność za naprawienie poniesionej szkody spoczywa na Wykonawcy.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 2 przedmiot umowy uważa się za niewykonany, a Zamawiający jest uprawniony do zastosowania zapisów § 9. ust.1.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 2 obciążenie Wykonawcy karą umowną nie wstrzymuje prawa dochodzenia przez Zamawiającego roszczenia z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 3**

1. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zamawia, zaś Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu usługi będące przedmiotem zamówienia, zgodnie z warunkami umowy i szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy oraz złożona ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i warunki niezbędne do wykonania dzieła oraz jest gotowy do podjęcia się wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

**§ 4**

Wykonawca wykonuje zleconą pracę profesjonalnie, rzetelnie, z należytą starannością, zgodnie z aktami prawa, wytycznymi i innymi dokumentami, mającymi zastosowanie w ramach przedmiotu umowy.

§ 5

1. Umowę zawarto na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do dnia wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Wykonawcę i Zamawiającego, najpóźniej do 31.12.2018 roku. Zmiana terminu umowy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do realizacji usługi, co wymaga podpisania aneksu do umowy.
2. W przypadku skorzystania z prawa opcji maksymalny termin realizacji przewidziano do 31.03.2019 r. bez potrzeby sporządzania aneksu do Umowy.

§ 6

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z zaproszeniem wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy ……………………… zł brutto (słownie:……………………….). w tym:
2. wynagrodzenie z tytułu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy w ramach zamówienia podstawowego, o którym mowa w pkt. 1 formularza ofertowego, wynosi **………………………. zł brutto** (słownie:……………………………………………………);
3. wynagrodzenie z tytułu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zamówienia w ramach prawa opcji, o którym mowa w pkt 2. formularza ofertowego, wynosi **…………………. zł brutto** (słownie: ……………………..);
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, nawet, jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy i jej załącznikach.
5. Wykonawca, mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
6. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje przekazanie praw autorskich nieograniczone w czasie od wszelkich utworów objętych nieniejszą umową na wskazanych w § 11 polach eksploatacji.
7. Wykonawca w terminie do 7 dni roboczych po wykonaniu przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust. 2 a-e przekaże Zamawiającemu jednostronnie podpisany protokól odbioru. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.

Skorzystanie z prawa opcji będzie uzależnione od potrzeb Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z zamówienia w ramach prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń. Przedmiot zamówienia, zamawiany w ramach prawa opcji, zostanie wykonany przez Zamawiającego, w terminie wskazanym w § 5 po zgłoszeniu. Zgłoszenie zostanie przekazane Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres …………………………………………………….

W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca w terminie do 7 dni roboczych po wykonaniu przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust. 2 f przekaże Zamawiającemu jednostronnie podpisany protokól odbioru. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.

1. Wykonawca wystawi i przekaże rachunek / fakturę po akceptacji protokołu odbioru przez Kierownika Wspólnego Sekretariatu Programu Współpracy INTERREG Polska – Saksonia 2014-2020 lub osobę go zastepującą.
2. W przypadku, kiedy Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą i w ramach prowadzonej działalności zawiera równocześnie umowę w zakresie, na który posiada wpis do ewidencji gospodarczej wystawia fakturę VAT.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie pod warunkiem podpisania przez Kierownika Wspólnego Sekretariatu Programu Współpracy INTERREG Polska – Saksonia 2014-2020 lub osoby go zastępującej prawidłowo wystawionego pod względem rachunkowym i formalnym rachunku/faktury. Wzór rachunku stanowi załącznik nr 4 do umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT dostarczonego Zamawiającemu ma adres:

Wspólny Sekretariat Programu Współpracy INTERREG Polska – Saksonia 2014-2020

ul. Św. Mikołaja 01

50-126 Wrocław

1. Rachunek/ faktura VAT wystawiony przez Wykonawcę winien zawierać następujące dane: Centrum Projektów Europejskich,

ul. Domaniewska 39A,

02-672 Warszawa,

NIP 7010158887.

1. W przypadku, kiedy Wykonawca jest osobą fizyczną nie będącą płatnikiem podatku VAT, rachunek winien być sporządzony według załącznika nr 4 do umowy.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

1. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:

a) po stronie Zamawiającego:…………………….., e-mail: ……………………..u oraz ……………………………….e-mail: ………………………

b) po stronie Wykonawcy – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.

**§8**

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i/lub obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 25 % należnego maksymalnego wynagrodzenia , o którym mowa w § 6 ust. 1 a).
2. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i/lub obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości:
3. w przypadku opóźnienia: 2% wynagrodzenia , o którym mowa w § 6 ust. 1 a)., za każdy dzień roboczy opóźnienia liczony od następnego dnia po upływie ustalonego w OPZ terminu na wykonanie danej części zamówienia, maksymalnie 25 %
4. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kar umownych z rachunków/faktur wystawianych w związku z realizacją niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1.
6. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
8. Zamawiającemu nie przysługują kary umowne w sytuacji, gdy opóźnienie w wykonaniu umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 9**

1. Wykonawca w celu realizacji czynności objętych umową może uzyskać dostęp do danych osobowych, dlatego  Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciążą na Zamawiającym zgodnie z ogólnym rozporządzeniem   
   o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.
2. Wykonawca  zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu   
   z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.
4. Dane osobowe są powierzone do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego wyłącznie   
   w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych na podstawie wydanych dla swoich pracowników/ współpracowników upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.  
   Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:   
   1)   wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych;   
   2)   wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
7. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych
8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz umożliwi Zamawiającemu, lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie kontroli zgodności z  ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji przekazanych przez Zamawiającego w związku z wykonywaną usługą, które stanowią tajemnice wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz do nieudostępniania osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązał osoby uczestniczące w jakikolwiek sposób ze strony Wykonawcy przy wykonaniu przedmiotu umowy do przestrzegania zapisów ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezatrzymywania kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji udostępnionych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, w szczególności informacji prawnie chronionych, może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa.
5. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego.
6. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 3, wiąże Wykonawcę również po wykonaniu prac lub rozwiązaniu umowy, bez względu na przyczynę rozwiązania umowy i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.

**§ 11**

1. Strony umowy stwierdzają, że dzieło objęte umową jest przedmiotem prawa autorskiego w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. nr 90 poz. 631 z późn. zm).
2. Z dniem akceptacji prac przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do treści przedmiotu umowy w zakresie rozporządzania i korzystania z nich przez czas nieoznaczony, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
3. utrwalanie i zwielokrotnianie wszelkimi znanymi technikami, w tym technikami cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami poligraficznymi;
4. wprowadzenie do obrotu;
5. wprowadzenie do pamięci komputera i wykorzystanie w Internecie;
6. sporządzanie wydruku komputerowego;
7. zwielokrotnienie poprzez druk, nagrywanie na płycie CD;
8. nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
9. publiczna prezentacja lub odtwarzanie całości lub części przedmiotu umowy;
10. dowolna modyfikacja opracowania;
11. publiczna prezentacja opracowania;
12. wypożyczenie i wynajem opracowania

w oryginalnej (polskiej) wersji językowej i w tłumaczeniu na języki obce, na terytorium Polski oraz poza jej granicami, a także upoważnia Zamawiającego do wykonywania zależnego prawa autorskiego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne zrealizowanego przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za naruszenie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 nr 90, poz. 631, z późn. zm.) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

**§ 12**

1. Prawa i obowiązki Stron umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.) oraz ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. późn. zm.).
3. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

**§ 14**

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy;
3. Załącznik nr 3 – wzór protokół odbioru;
4. Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS;
5. Załącznik nr 5 – wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia……..

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1 do umowy nr WA…………..2018 z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem umowy jest świadczenie usług doradczych** w ramach przygotowania i procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na utrzymanie i bieżącą obsługę Systemu wspierającego obsługę wniosków aplikacyjnych oraz projektów w ramach Programu Współpracy INTERREG Polska – Saksonia 2014-2020” dla Wspólnego Sekretariatu Programu Współpracy INTERREG Polska-Saksonia 2014-2020 z siedzibą we Wrocławiu **w nastepującym zakresie:**
2. Opracowanie, modyfikacja oraz weryfikacja zgodnie z wymaganiami i rekomendacjami ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawa z dnia 29 stycznia 2004, t.j. Dz. U. z 2017 r. z późn. zm.; ustawa Prawo zamówień publicznych; Pzp) opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, kryteriów oceny ofert, itp. do postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych na wyłonienie Wykonawcy.
3. Ustalenie szacunkowej wartości zamówienie zgodnie z ustawą Pzp.
4. Opracowanie, modyfikacja oraz weryfikacja zapisów wzoru umowy pod kątem możliwości powstania problemów przy realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Udział w przygotowaniu odpowiedzi na pytania wykonawców w toku postępowania przetargowego.
6. Udział w procesie oceny ofert - udział w charakterze biegłego w pracach komisji przetargowych.
7. Udział w przygotowywaniu odpowiedzi na ewentualne odwołania i/lub uczestniczenie w postępowaniach przed Krajową Izbą Odwoławczą, w zakresie merytorycznym (OPCJA).

W ramach usługi doradczej Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość konsultacji telefonicznych i drogą elektroniczną (e-mail) w zakresie zagadnień związanych z tematyką przedmiotu umowy.

Głównym zadaniem Systemu, którego utrzymanie i obsługa będzie stanowiło przedmiot postępowania, którego opracowanie i współdziałanie w obsłudze stanowi obejmuje niniejszego zapytania, jest umożliwienie zarejestrowanym użytkownikom utworzenia, edycji oraz przekazania do Wspólnego Sekretariatu (WS) wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego w ramach Programu Współpracy INTERREG Polska - Saksonia 2014-2020 w ramach zdefiniowanych w Systemie naborów. Wniosek ma charakter złożonego formularza zawierającego szereg pól o różnych właściwościach, które należy wypełnić przed jego rejestracją. Wzór wniosku oraz instrukcja jego wypełniania stanowią załącznik nr 1 i 2 do zaproszenia do składania ofert.

System umożliwia:

1. Wielokrotne przesyłanie wniosku pomiędzy WS a użytkownikiem (Wnioskodawcą lub Beneficjentem), w celu zmiany lub uzupełnień zdefiniowanych pól;
2. Zapraszanie do współtworzenia wniosku innych wnioskodawców i beneficjentów;
3. Dokonywanie przez pracowników WS ocen wniosków aplikacyjnych w ramach zdefiniowanych kart ocen oraz ich przesyłanie do zatwierdzenia przez Kierownika WS;
4. Tworzenie przez pracowników WS podstaw decyzji dla członków Komitetu Monitorującego w Programie, zawierających wybrane elementy wniosku o dofinansowanie i podsumowanie ocen;
5. Komunikację z SL2014: przesyłanie naborów, wniosków i umów o dofinansowanie utworzonych w Systemie na podstawie zatwierdzonych wniosków o dofinansowanie.

System funkcjonuje w dwóch wersjach językowych: polskiej i niemieckiej. Niezbędne tłumaczenia na język niemiecki zapewnia Zamawiający.

Podstawowe role (poziomy uprawnień) w Systemie to:

1. Administrator – funkcja ta jest przeznaczona wyłącznie dla wybranych pracowników Zamawiającego;
2. Pracownik – funkcja ta jest przeznaczona dla pracowników Zamawiającego; występuje ona w kilku wariantach o zróżnicowanym dostępie do poszczególnych funkcji Systemu;
3. Beneficjent – funkcja przeznaczona dla wnioskodawców i beneficjentów.

Aplikacja stanowi narzędzie pozwalające na przygotowanie, weryfikację poprawności danych oraz wygenerowanie pliku pdf wniosku aplikacyjnego w ramach Programu Współpracy INTERREG Polska – Saksonia 2014-2020, dodatkowo aplikacja stanowi narzędzie zarządzania naborami, oceną i kontraktacją projektów, jak również pozwala na przesyłanie danych do systemu SL2014.

Aplikacja została napisana w języku Java 1.7 z wykorzystaniem Frameworka open source „ZK7.0” <https://www.zkoss.org/>, projekt zarządzany jest za pomocą narzędzia apache maven <https://maven.apache.org/>. Baza danych: POSTGRESQL 8. Aplikacja działa na JRE 1.7. na kontenerze servletów apache tomcat <http://tomcat.apache.org/> i komunikuje się z DB w oparciu o ORM Hibernate 4.0. <http://hibernate.org/orm/>. Serwer bazy danych i aplikacja uruchomione są na hostowanym serwerze dedykowanym z systemem Debian 7.0. Dokumenty w formacie pdf tworzone są w oparciu o bibliotekę eclipse birt <http://www.eclipse.org/birt/>.

Aplikacja od strony użytkownika dostępna jest w przeglądarce www i działa poprawnie dla aktualnych wersji: Firefox, Chrome, Opera, Internet Explorer, Edge.

Aktualna liczba użytkowników Systemu: ok. 230

Maksymalna przewidywana liczba wszystkich wersji wniosków o dofinansowanie: 500.

Generator wniosków w wersji dla beneficjentów dostępny jest pod adresem:

<https://pl.plsn.eu/generator-wnioskow>

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania, do dnia 31.03.2019 r., z zamówienia w ramach prawa opcji, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia bez podwyższenia przez Wykonawcę ceny usługi, wskazanej w formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaproszenia oraz bez potrzeby sporządzania aneksu do Umowy. Skorzystanie z prawa opcji będzie uzależnione od potrzeb Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z zamówienia w ramach prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń. Przedmiot zamówienia, zamawiany w ramach prawa opcji, zostanie wykonany przez Wykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z terminami przysługującymi Zamawiającemu na udzielenie odpowiedzi na odwołanie Wykonawcy czy wezwanie KIO, Prezesa PZP.

1. **Forma oraz terminy świadczenia usług doradztwa:**
2. Zamawiający maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych od podpisania umowy przekaże Wykonawcy dokumenty dotyczące Systemu.
3. W terminie …. dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego materiałów Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty wskazane w punkcie 1 a-c. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych przekaże uwagi i/lub komentarze. Wykonawca zobowiązuje się przekazać poprawione dokumenty i/lub odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych. W uzasadnionym przypadku, w uzgodnionym terminie, istnieje możliwość konsultacji z firmą odpowiedzialną za zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie Systemu.
4. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego pytania/ pytań Wykonawców przygotuje odpowiedzi w zakresie merytorycznym.
5. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego oferty dokona jej oceny. Czas na ocenę ofert: liczba ofert \* 2 dni robocze.
6. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego odwołania przygotuje w zakresie merytorycznym odpowiedź. W przypadku prowadzenia postępowania przed Krajową Izbą Odwoławczą Wykonawca będzie zobowiązany do uczestnictwa w terminach wskazanych przez Izbę. Wykonawca we własnym zakresie pokrywa transport oraz koszty zakwaterowania i wyżywienia związane z ewentualnym uczestnictwem przed Krajową Izbą Odwoławczą.

**Załącznik nr 3 do umowy nr WA…….……..2018 z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Protokół odbioru**

Zgodnie z § 7 ust. 6 umowy nrCPE/WS PW PL-SN/…../2018 z dnia ……………….. r.

na realizację usług doradczych w zakresie przygotowania dokumentacji przetargowej oraz udziału jako biegłego w pracach komisji przetargowej tworzonego w Centrum Projektów Europejskich projektu: „Utrzymanie i wsparcie techniczne Systemu wspierającego obsługę wniosków aplikacyjnych oraz projektów w ramach Programu Współpracy INTERREG Polska – Saksonia 2014-2020”, zawartej pomiędzy Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich,  z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz  NIP 7010158887,

reprezentowanym przez **Pana Leszka Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania do pełnienia funkcji dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra  Rozwoju

a ……………………………………, z siedzibą/zamieszkałym w …………………………………,

stwierdzam należyte/nienależyte[[2]](#footnote-2)wykonanie danej usługi, będącej częścią przedmiotu umowy, zgodnie z poniższymi zapisami:

1. **Przedmiot umowy:**

………………………………………………………………………………………………………

*(opisać czego dotyczy………………………………)*

1. Przedmiot zamówienia został wykonany **zgodnie/ niezgodnie\*** z wyznaczonym terminem.
2. **Zamawiający zgłasza/ nie zgłasza zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.**

Zastrzeżenia:………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………… |  | …………………………………… |
| *(data i podpis pracownika Zamawiającego)* |  | *(data i podpis Wykonawcy)* |

**Załącznik nr 4 do umowy nr WA.263……..2018 z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Wzór oświadczenia dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS**

**OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKOWYCH I UBEZPIECZENIA ZUS**

**DO UMOWY NR ………………………… Z DNIA ……………………**

Nazwisko i imiona ……………………………………………………………………………………….

Data i miejsce urodzenia ……………………………… Obywatelstwo ………………………………..

PESEL \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ NIP \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Adres zamieszkania dla celów podatkowych:

kod ……………………….. miejscowość …………………………….

ulica ……………………………………………. nr domu ………………. nr mieszkania ……………

województwo ……………………………………………………. kraj ………………………………..

oddział NFZ ……………………………………………………………………………………………..

Urząd Skarbowy …………………………………………………………………………………………

Jako Wykonawca umowy oświadczam, że

1. □ Jestem jednocześnie zatrudniona/y na podstawie umowy o pracę lub równorzędnej,

Moje wynagrodzenie ze stosunku pracy w kwocie brutto wynosi:

1. □ Co najmniej minimalne wynagrodzenie.
2. □ Mniej, niż minimalne wynagrodzenie.
3. □ Jestem jednocześnie już ubezpieczona/y (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) jako osoba wykonująca pracę nakładczą, umowę zlecenia lub agencyjną.
4. □ Jestem już ubezpieczona/y (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) z innych tytułów niż w pkt. 1 i 2 (np. działalność gospodarcza, KRUS).

Podać tytuł: …………………………………………………………………………………………

1. □ Jestem emerytem lub rencistą – nr świadczenia ZUS …………………………………………..
2. □ Jestem uczniem szkoły ponadpodstawowej lub studentem i nie ukończyłam/em 26 lat.
3. □ Nie pracuję, nie jestem zarejestrowana/y jako osoba bezrobotna i nie jestem objęta/y ubezpieczeniem społecznym z żadnego tytułu.

**Zgodnie z powyższym oświadczeniem z tytułu wykonywania tej umowy:**

* Podlegam obowiązkowemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu (punkty 1b, 4, 6); chcę / nie chcę\* być objęta/y dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym.
* Chcę podlegać dobrowolnemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu; chcę / nie chcę\* być objęta/y dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym .
* Nie chcę podlegać dobrowolnemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu.

.....................................................................

podpis Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

□ zaznaczyć właściwy

1. Dotyczy osób fizycznych [↑](#footnote-ref-1)
2. Niewłaściwe skreslić [↑](#footnote-ref-2)