

**Wykonawcy ubiegający się  
o udzielenie zamówienia**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą” na świadczenie usług hotelarskich, gastronomicznych i wynajmu sali wraz z niezbędną infrastrukturą na potrzeby organizacji dwudniowego szkolenia dla maksymalnie 120 osób.

**Odpowiedzi na pytania Wykonawcy i zmiana SIWZ****Pytanie 1:**

Przesyłam pytania dot. postępowania WA.263.31.2020.BG

1.

„Wytyczne dla organizatorów spotkań biznesowych, szkoleń, konferencji i kongresów w trakcie epidemii SARS-CoV-2” opublikowane na stronie Ministerstwa Rozwoju nakładają, na organizatorów spotkań, szereg obowiązków m. in.:

1. Przygotowania specjalnego oznakowania (przypisanie do danej osoby) uniemożliwiającego samodzielnego wyboru miejsca przez uczestnika szkolenia (miejsca / krzesła itp.).
2. Zabezpieczenie środków do dezynfekcji lacy recepcyjnej
3. Wyznaczenia osoby ds. przeciwdziałania COVID-19, której zadaniem jest przygotowanie i wdrożenie wszystkich niezbędnych procedur dot. COVID - 19 na danym spotkaniu.
4. Dysponowania przez organizatora niezbędnymi danymi osobowymi i kontaktowymi wszystkich uczestników wydarzenia / spotkania, za ich zgodą, na wypadek stwierdzenia u któregoś z uczestników lub pracowników wydarzenia / spotkania zakażenia koronawirusem
5. Przygotowania regulaminu spotkania uwzględniającego procedury związane z przeciwdziałaniem COVID-19
6. Poinformowania uczestników spotkania (przed wydarzeniem) o zastosowanych procedurach dot. przeciwdziałaniu zarażeniu koronawirusem.
7. Poinstruowania uczestników wydarzenia, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów w dniu spotkania nie powinien na nie przychodzić, powinien pozostać w domu, postępować zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego / Ministerstwa Zdrowia i skontaktować się niezwłocznie z lekarzem lub powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować o swoich objawach.
8. Zabezpieczenia wyposażenia do pomiaru temperatury u uczestników spotkania za ich zgodą (za pomocą bezdotykowego termometru lub kamer termowizyjnych).
9. Przeprowadzeniu obowiązkowego szkolenia pracowników obsługi w zakresie zastosowanych procedur przeciwdziałania COVID-19 zastosowanych przy organizacji danego spotkania szczególnie, uwzględniającego bezdotykową obsługę uczestników wydarzenia / spotkania.
10. Zapewnienia w miejscu realizacji spotkania odpowiedniej ilości środków ochrony osobistej w przypadku braku ich posiadania przez uczestników.

W tym kontekście będę zobowiązany za wyjaśnienie, kto jest organizatorem przedmiotowego szkolenia, Zamawiający czy Wykonawca i na kim ciąży ww. obowiązki?

**Odpowiedź 1:**

Zamawiający informuje, że przedmiotem zamówienia nie jest organizacja szkolenia, a wyłącznie świadczenie usług hotelarskich, gastronomicznych i wynajmu sali wraz z niezbędną infrastrukturą na potrzeby organizacji dwudniowego szkolenia dla maksymalnie 120 osób. Jeśli w treści SIWZ pojawiają się zapisy dot. organizacji szkolenia należy to rozumieć jako świadczenie usług hotelarskich, gastronomicznych i wynajmu sali wraz z niezbędną infrastrukturą na potrzeby organizacji dwudniowego szkolenia dla maksymalnie 120 osób.

**Pytanie 2:**

Zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia: „Wykonawca zapewni w trakcie trwania usługi możliwość korzystania z bazy rekreacyjno- sportowej, np. basen, sauna oraz w ramach usługi oprawę muzyczną podczas uroczystej kolacji w pierwszym dniu szkolenia do godziny 3:00.” W tym kontekście będę zobowiązany za wyjaśnienie co Zamawiający ma na myśli pisząc: „oprawa muzyczna podczas uroczystej kolacji”? Zaznaczę, że obecny reżim sanitarny nie pozwala na prowadzenie dyskotek (zabaw na których tańczy się przy muzyce).

**Odpowiedź 2:**

Zapewnienie oprawy muzycznej stanowi element kolacji, Zamawiający nie narzuca formy oprawy. Realizacja usługi planowana jest w grudniu br. i Zamawiający będzie wymagał realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującym wówczas prawem.

**Pytanie 3:**

Proszę o wyjaśnienie w zakresie pozycji formularza ofertowego: „cena brutto za 1 osobę za jednodniowy pobyt, uwzględniająca wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia”. Gubię się zastanawiając jaki jest zakres tej usługi i o który dzień lub dobę chodzi.

**Odpowiedź 3:**

Poz. 1 i poz. 2 formularza ofertowego dotyczy kosztu noclegu i kolacji w przeddzień szkolenia dla pracowników Zamawiającego.

**Pytanie 4:**

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia: „Wykonawca zapewni obiekt umożliwiający wykonanie przedmiotu zamówienia na wyłączność Zamawiającego. Zamawiający rozumie przez to brak innych grup zorganizowanych w obiekcie w terminie trwania szkolenia.” W jaki sposób Zamawiający będzie weryfikował spełnienie tego warunku?

**Odpowiedź 4:**

Zamawiający zażąda oświadczenia w tym zakresie od Wykonawcy i zweryfikuje powyższe podczas realizacji usługi.

**Z uwagi na powyższe zmiany Zamawiający przedłuża termin składania ofert do dnia 17 września 2020 r. do godz. 9:00. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 września 2020 r. o godz. 11:00.**