|  |
| --- |
| **CPE-II-261-36s/KB/16 ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ** |
| **O F E R T A** |

|  |
| --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Nr faksu ................................ ; Nr telefonu ...............................; e-mail ……………………….

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr CPE-II-261-36s/KB/16” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy na **zapewnienie bazy konferencyjnej na potrzeby Wydział Informacji FE*,***

składam/składamy niniejszą ofertę:

**CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA:**

**1. Kryterium cena:**

**Zapewnienie usług hotelarskich, gastronomicznych oraz wynajmu sal konferencyjnych z wyposażeniem na potrzeby szkoleń realizowanych w Warszawie**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Koszt organizacji 1 szkolenia dwudniowego dla grupy 20 osobowej** | | | | | | | |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | | **Cena jednostkowa brutto** | | **ilość** | | **KOSZT OGÓŁEM** |
|
| **1** | **2** | | **3** | | **4** | | **5 = 3 x 4** |
| **1.** | **Sala konferencyjna wraz z wyposażeniem** | |  | | 2 dni | |  |
| **2.** | **Wyżywienie:** | |  | |  | |  |
| **Obiad** | |  | | 2 x 20 | |  |
| **przerwa kawowa** | |  | | 2 x 20 | |  |
| **kolacja** | |  | | 1 x 20 | |  |
| **3.** | **Noclegi** | |  | |  | |  |
| **pokój jednoosobowy ze śniadaniem** | |  | | 2 | |  |
| **pokój dwuosobowy ze śniadaniem** | |  | | 9 | |  |
| **SUMA 1 (łączna wartość brutto)** | | | | | | |  |
| **A. Koszt organizacji 136 szkoleń dla grupy 20 osobowej** | | | | | | | |
| **136** | **x** | **SUMA 1** | | **ŁĄCZNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:** | | **…………………………….** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Koszt wynajmu laptopów na szkolenie dwudniowe – grupa 15os** | | | | |  |  |
| **Lp.** | **Usługa** | **Cena jednostkowa brutto** | **ILOŚĆ (dni)** | **Liczba osób w grupie** | **KOSZT OGÓŁEM** | |
| **1.** | **wynajem laptopa** |  | 2 dni | **15** |  | |
| **SUMA 1a (łączna wartość brutto)** | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B. Koszt zapewnienia laptopów na 20 szkoleń dla grupy 15 osobowej** | | | | |
| **20** | **x** | **SUMA 1a** | **ŁĄCZNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:** | **…………………………….** |

**Łączna cena brutto cz. I zamówienia – (I.A+ I.B) : …..……………................................... zł  
(słownie: …................................................................................................................................).**

**2. Kryterium aspekty społeczne:**

**OŚWIADCZAM, IŻ przy realizacji zamówienia zatrudnię ……….** (podać liczbę)osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., poz. 721 z późn. zm.).

**3. Kryterium Proponowany standard hotelu do realizacji usługi** (zaznaczyć właściwe)**:**

**3\* 4\* i więcej**

**CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA:**

**1. Kryterium cena:**

**II. Zapewnienie usług hotelarskich, gastronomicznych oraz wynajmu sal konferencyjnych z wyposażeniem na potrzeby spotkań koordynatorów realizowanych w Warszawie**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Koszt organizacji 1 spotkania dwudniowego dla grupy 45 osobowej w Warszawie - centrum** | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | | | **Cena jednostkowa brutto** | | **ilość** | | | **KOSZT OGÓŁEM** |
|
| **1** | **2** | | | **3** | | **4** | | | **5** |
| **1.** | **Sala konferencyjna wraz z wyposażeniem** | | |  | | **2 dni** | | |  |
| **2.** | **Wyżywienie:** | | |  | |  | | |  |
| **Obiad** | | |  | | **2 x 45** | | |  |
| **przerwa kawowa** | | |  | | **2 x 45** | | |  |
| **kolacja** | | |  | | **1 x 45** | | |  |
| **3.** | **Noclegi** | | |  | |  | | |  |
| **pokój jednoosobowy ze śniadaniem** | | |  | | **3** | | |  |
| **pokój dwuosobowy ze śniadaniem** | | |  | | **21** | | |  |
| **SUMA 2 (łączna wartość brutto)** | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | | |  |  |
|  | |  | |  | | | |  |  |
| **A. Koszt organizacji 8 spotkań dla grupy 45 osobowej** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **8** | | **x** | **SUMA 2** | | **ŁĄCZNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:** | | **……………………………** | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Koszt zapewnienia noclegów na 1 spotkanie w centrum Warszawy dla grupy 45 osobowej** | | | | |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Cena jednostkowa brutto** | **ilość** | **KOSZT OGÓŁEM** |
|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **2.** | **pokój jednoosobowy ze śniadaniem** |  | 3 |  |
| **pokój dwuosobowy ze śniadaniem** |  | 21 |  |
| **SUMA 3 (łączna wartość brutto)** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B. Koszt zapewnienia noclegów na 3 spotkania dla grupy 45 osobowej** | | | | |
|  | | | | |
| **3** | **x** | **SUMA 3** | **ŁĄCZNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA** | **…………………………….** |

**Łączna cena brutto cz. II zamówienia: (IIA + IIB) …..……………...................................zł  
(słownie: …................................................................................................................................).**

**2. Kryterium aspekty społeczne:**

**OŚWIADCZAM, IŻ przy realizacji zamówienia zatrudnię ……….** (podać liczbę)osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., poz. 721 z późn. zm.).

**3. Kryterium Proponowany standard hotelu do realizacji usługi** (zaznaczyć właściwe)**:**

**3\* 4\* i więcej**

**OŚWIADCZENIA:**

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-36s/KB/16”.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y/, że zgodnie z postanowieniami art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: z dnia 26 czerwca 2003 r. – Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) żadna z oferowanych usług nie została wyceniona poniżej kosztów jej wytworzenia lub świadczenia a jej odsprzedaż nie następuje poniżej kosztów zakupu[[1]](#footnote-1).
4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-36s/KB/16”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
5. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
9. .....................................................................................................
10. .....................................................................................................
11. .....................................................................................................
12. ………………………………………………………………….
13. ………………………………………………………………….
14. …………………………………………………………………
15. ………………………………………………………………….
16. ………………………………………………………………….

..............................., dn. ..............2016 r. .....................................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

1. dotyczy oferty składanej przez pośredników (tj. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych) [↑](#footnote-ref-1)