

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138 g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, na dostarczenie wybranych usług w związku z organizacją konferencji rocznej Programu Współpracy Transgranicznej Polska–Białoruś–Ukraina 2014-2020 w dniach 24-25 października 2017 roku w województwie podkarpackim.

Zmiana SIWZ

Działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zmienia treść SIWZ:

1. W Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia w rozdziale XV (kryteria oceny ofert) wykreśla się ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

Kryterium	Liczba punktów (znaczenie)
<p>1. Łączna cena brutto zamówienia – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 60.</p> <p>Najwyższą liczbę punktów – 60, otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia a pozostali odpowiednio mniej wg wzoru:</p> <p style="text-align: center;">Najniższa łączna cena brutto zamówienia</p> <p style="text-align: center;">----- x 60 pkt = liczba punktów oferty</p> <p>ocenianej</p> <p style="text-align: center;">Łączna cena brutto oferty ocenianej</p>	max. 60
<p>2. Aspekty społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku braku zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy przy realizacji zamówienia osoby do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadającej status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia Wykonawca otrzyma 0 pkt; • za zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy przy realizacji zamówienia 1 osoby do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadającej status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia Wykonawca otrzyma 10 pkt; • za zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy przy realizacji zamówienia 2 osób do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia Wykonawca otrzyma 20 pkt; 	max.20

<p>3. Doświadczenie koordynatora wyznaczonego do realizacji zamówienia, w realizacji usług polegających na zorganizowaniu dwudniowej* konferencji/spotkania/ szkolenia/ kongresu dla grupy minimum 200 osób** każda – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0-20, w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizacja 5 i więcej konferencji/spotkań/szkoleń/kongresów łącznie – 20 pkt. • Organizacja 3-4 konferencji/spotkań/szkoleń/kongresów łącznie – 10 pkt. • Organizacja 0-2 konferencji/spotkań/szkoleń/kongresów łącznie – 0 pkt. <p>* zgodnie z programem/ agendą merytoryczną/ opisem przedmiotu zamówienia w każdym dniu odbywała się konferencja/ szkolenie/ kongres</p> <p>** chodzi o ogólną planowaną/przewidywaną liczbę uczestników przez zamawiającego usługę (zgodnie z programem/ agendą merytoryczną/ opisem przedmiotu zamówienia), a nie o liczbę osób de facto korzystających z poszczególnych składowych usługi, tj. np. noclegów czy wyżywienia.</p>	<p>max. 20</p>
---	----------------

2. W załączniku nr 1 do SIWZ, projekcie umowy wykreśla się § 4 ust. 8, który otrzymuje brzmienie:
„ Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zatrudnienia osoby/ osób do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia poszukującej pracy, bez zatrudnienia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Wykonawca każdorazowo wraz z protokołem odbioru dostarczy dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium, tj. deklarację ZUS RCA nowozatrudnionego pracownika za każdy miesiąc wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem dokumentem księgowym potwierdzającym opłacenie składek za dany miesiąc oraz dokumentem z PUP potwierdzającym zatrudnienie pracownika będącego osobą poszukującą pracy, bez zatrudnienia.¹
3. W załączniku nr 1 do SIWZ, projekcie umowy wykreśla się § 4 ust. 10, który otrzymuje brzmienie:
„ W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust 8, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.²”
4. W załączniku nr 2 do SIWZ, formularzu ofertowym wykreśla się pkt: II KRYTERIUM: ASPEKTY SPOŁECZNE, który otrzymuje brzmienie:
„Zatrudnienie na czas realizacji umowy osób do 30. roku życia lub osób po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby/ osób poszukującej/-ych pracy, bez zatrudnienia:

OŚWIADCZAM, IŻ NA CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA ZATRUDNIĘ OSOBE/ OSOBY Z GRUPY do 30. roku życia lub osób po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.”

Zmieniony formularz ofertowy stanowi załącznik do niniejszego pisma.

5. Wykreśla się treść ust. 2 i 3 rozdziału XI (składanie ofert) i nadaje im nową:

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

**Centrum Projektów Europejskich
państwowa jednostka budżetowa
ul. Domaniewska 39A, 02-672 Warszawa**

¹ Dotyczy w przypadku zatrudnienia osób młodych do 30 roku życia lub osób po 50 roku życia poszukujących pracy, bez zatrudnienia

² Zapisy §4 ust. 8-10 dotyczą sytuacji, gdy Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym zatrudnienie 1 osoby/ 2 osób do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia poszukującej pracy, bez zatrudnienia na czas realizacji zamówienia.

„Oferta w postępowaniu znak: WA.263.55.2017.BG – dostarczenie wybranych usług w związku z organizacją konferencji rocznej Programu Współpracy Transgranicznej Polska–Białoruś–Ukraina 2014-2020 w dniach 24-25 października 2017 roku w województwie podkarpackim
Nie otwierać przed 14.09.2017 r. przed godz. 11:00”.

3. Ofertę należy przesać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia **14 września 2017 r. do godz. 10:45.**

i

C. Wykreśla się treść ust. 1 rozdziału XIII (otwarcie ofert) i nadaje mu nową:

1. **Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 14.09.2017 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a.**

z up. Dyrektora
Naczelnik Wydziału Administracji
Centrum Projektów Europejskich

Magdalena Sitko

WA.263.55.2017.BG

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
będącego (M/Ś/D*) przedsiębiorcą, Nr faksu ; Nr telefonu
.....; e-mail

*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.55.2017.BG, dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138g ustawy na dostarczenie wybranych usług w związku z organizacją konferencji rocznej Programu Współpracy Transgranicznej Polska–Białoruś–Ukraina 2014-2020 w dniach 24-25 października 2017 roku w województwie podkarpackim

składam/składamy niniejszą ofertę, będąc świadom(a/ym)/świadomymi, że:

Formularz ofertowy należy wypełnić zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

I. Kryterium CENA

1. Usługi wynajmu Sali

- a) Cena brutto za wynajem sali konferencyjnej:zł
- b) Cena brutto za wynajem dodatkowej sali konferencyjnej:zł
- c) Cena brutto za wynajem powierzchni i stołów przeznaczonych do rejestracji uczestników wraz z usługami towarzyszącymi:zł
- d) Cena brutto za wynajem sali do przeprowadzenia koncertu:zł
- e) Cena brutto 1 miejsca parkingowego na 1 dobę przy hotelu zakwaterowania (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):zł
- f) Cena brutto za maksymalnie 50 miejsc parkingowych na maks. 2 doby przy hotelu zakwaterowania : (poz. 1e x 50 x 2) (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):zł

1. Łączna cena brutto usług wynajmu sali:

$(1a+1b+1c+1d+1f) = \dots\dots\dots$

2. Usługi hotelarskie:

- a) Cena brutto usługi hotelarskiej dla 1 osoby w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania na 1 dobę wraz ze śniadaniem:zł
- b) Cena brutto usługi hotelarskiej dla maksymalnie 40 osób w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania na maks. 2 doby wraz ze śniadaniem (poz. 2a x 40 x 2):zł
- c) Cena brutto usługi hotelarskiej dla 1 osoby w pokoju dwuosobowym na 1 dobę wraz ze śniadaniem:zł
- d) Cena brutto usługi hotelarskiej dla maks. 210 osób na maks. 2 doby w pokoju dwuosobowym wraz ze śniadaniem (poz. 2c x 210 x 2):zł
- e) Cena brutto usługi hotelarskiej dla 1 osoby w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania w Warszawie na 1 dobę wraz z kolacją i śniadaniem (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):zł
- f) Cena brutto usługi hotelarskiej dla maks. 10 osób w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania w Warszawie na maks. 2 doby wraz z kolacją i śniadaniem (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz 2e x 10 x 2):zł
- g) Cena brutto usługi hotelarskiej dla 1 osoby w pokoju dwuosobowym na 1 dobę wraz ze śniadaniem w drodze powrotnej na Białoruś (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):zł
- h) Cena brutto usługi hotelarskiej dla maks. 100 osób na 1 dobę w pokoju dwuosobowym wraz ze śniadaniem w drodze powrotnej na Białoruś (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz. 2g x 100):zł

2. Łączna cena brutto usług hotelarskich:

$(2b+2d+2f+2h) = \dots\dots\dots$

3. Usługi gastronomiczne

- a) Cena brutto za obiad w drodze w dniu 23/10 dla 1 osoby na trasie do miejsca zakwaterowania:zł
- b) Cena brutto za obiad w drodze w dniu 23/10 dla maksymalnie 200 osób na trasie do miejsca zakwaterowania (poz. 3a x 200):zł
- c) Cena brutto za obiad na żądanie w miejscu zakwaterowania 23/10 dla 1 osoby (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):zł
- d) Cena brutto za obiad na żądanie w miejscu zakwaterowania 23/10 dla maks.15 os. (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz. 3c x 15):zł

- e) Cena brutto za kolację na żądanie w miejscu zakwaterowania 23/10 dla 1 osoby:
.....zł
- f) Cena brutto za kolację na żądanie w miejscu zakwaterowania 23/10 dla maksymalnie 250 osób
(poz. 3e x 250):zł
- g) Cena brutto za obiad w dniu 24/10 dla 1 osoby:zł
- h) Cena brutto za obiad w dniu 24/10 dla maksymalnie 250 osób (poz. 3g x 250):
.....zł
- i) Cena brutto za ciągłą przerwę kawową dla 1 osoby w dniu 24/10:zł
- j) Cena brutto za ciągłą przerwę kawową dla maks. 250 osób w dniu 24/10 (poz. 3i x 250):
.....zł
- k) Cena brutto za uroczystą kolację w dniu 24/10 dla 1 osoby:zł
- l) Cena brutto za uroczystą kolację w dniu 24/10 dla maksymalnie 250 osób (poz. 3k x 250):
.....zł
- m) Cena brutto za obiad w dniu 25/10 dla 1 osoby (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):
.....zł
- n) Cena brutto za obiad w dniu 25/10 dla maksymalnie 250 osób (ZAMÓWIENIE
OPCJONALNE) (poz. 3m x 250):zł
- o) Cena brutto za kolację w drodze w dniu 25/10 dla 1 osoby:zł
- p) Cena brutto za kolację w drodze w dniu 25/10 dla maksymalnie 200 osób (poz. 3o x 200):
.....zł

3. Łączna cena brutto usług gastronomicznych:

$(3b + 3d + 3f + 3h + 3j + 3l + 3n + 3p) = \dots\dots\dots\text{zł}$

4. Usługi transportowe:

- a) Cena brutto transportu materiałów konferencyjnych i promocyjnych z Warszawy (z siedziby
Zamawiającego) do miejsca konferencji i z powrotem:zł
- b) Cena brutto za przewóz 1 grupy (do 65 osób) 1 autokarem z Suwałk do miejsca
zakwaterowania i z powrotem:zł
- c) Cena brutto za przewóz maks. 2 grup (maks. 100 os.) 2 autokarami z Suwałk do miejsca
zakwaterowania i z powrotem (poz. 4b x 2):zł
- d) Cena brutto za przewóz 1 autokarem maksymalnie 40 osób w ramach województwa
podkarpackiego do miejsca zakwaterowania i z powrotem – maks. 200 km (ZAMÓWIENIE
OPCJONALNE):zł
- e) Cena brutto za przewóz 1 autokarem maksymalnie 50 osób z Grodna do miejsca
zakwaterowania i z powrotem:zł

- f) Cena brutto za przewóz 1 autokarem maksymalnie 50 osób z Brześcia do miejsca zakwaterowania i z powrotem:zł
- g) Cena brutto za przewóz 1 autokarem maksymalnie 50 osób z Równego do miejsca zakwaterowania i z powrotem:zł
- h) Cena brutto za przewóz 1 busem maksymalnie 17 osób z Iwano-Frankowska do miejsca zakwaterowania i z powrotem (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):zł
- i) Cena brutto za przewóz 1 busem maksymalnie 17 osób z Tarnopola do miejsca zakwaterowania i z powrotem (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):zł
- j) Cena brutto za przewóz 1 busem maksymalnie 17 osób z Użgorodu do miejsca zakwaterowania i z powrotem (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):zł
- k) Cena brutto za przewóz 1 grupy (do 65 osób) 1 autokarem ze Lwowa do miejsca zakwaterowania i z powrotem:zł
- l) Cena brutto za przewóz maks. 2 grup (maks. 100 os.) 2 autokarami ze Lwowa do miejsca zakwaterowania i z powrotem (poz. 4k x 2):zł
- m) Cena brutto transportu w dn. 24/10 wszystkich gości z miejsca konferencji do hotelu zakwaterowania po obiedzie i stamtąd do wszystkich miejsc zajęć i z powrotem (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE)zł
- n) Cena brutto transportu w dn. 25/10 wszystkich gości z hotelu zakwaterowania na miejsce rozpoczęcia gry terenowej, po zakończeniu gry do karczmy na obiad i po obiedzie do miejsca zakwaterowania (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE)zł

4. Łączna cena brutto usług transportowych:

$(4a+4c + 4d + 4e+4f +4g+4h +4i+ 4j+4l+4m+4n) = \dots\dots\dots\text{zł}$

5. Zakup biletów przewozowych:

- a) Cena brutto za 1 bilet lotniczy na trasie Warszawa-Rzeszów-Warszawa:zł
- b) Cena brutto za maksymalnie 30 biletów lotniczych na trasie Warszawa-Rzeszów-Warszawa (5a x 30):zł
- c) Cena brutto za 1 bilet lotniczy na trasie Mińsk- Rzeszów-Mińsk (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):zł
- d) Cena brutto za maksymalnie 5 biletów lotniczych na trasie Mińsk- Rzeszów-Mińsk (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (5c x 5):zł
- e) Cena brutto za 1 bilet lotniczy na trasie Kijów-Rzeszów-Kijów (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):zł
- f) Cena brutto za - maks. 5 biletów lotniczych na trasie Kijów-Rzeszów Kijów (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (5e x 5):zł

5. Łączna cena brutto usług transportu:

(5b+5d+5f) =

6. Materiały promocyjne:

- a) Cyfrowy krokomierz – cena brutto za 1 szt. (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):
..... zł
- b) Cyfrowy krokomierz – cena brutto za maks. 280 szt. (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz. 6a x 280): zł
- c) Koszulka termoaktywna – cena brutto za 1 sztukę (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):
..... zł
- d) Koszulka termoaktywna – cena brutto za maks. 280 szt. (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz. 6c x 280): zł
- e) Saszetka/pas do biegania – cena brutto za 1 sztukę (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):
..... zł
- f) Saszetka/pas do biegania – cena brutto za maks. 280 szt. (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz. 6e x 280): zł
- g) Bawełniana torba z nadrukiem – cena brutto za 1 sztukę: zł
- h) Bawełniana torba z nadrukiem – cena brutto za maks. 280 szt. (poz. 6g x 280):
..... zł

6. Łączna cena brutto materiałów promocyjnych:

(6b+6d+6f+6h) =zł

7. Materiały reklamowe i wystawiennicze

- a) Produkcja baneru powitalnego – cena brutto za 1 szt. (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):
..... zł
- b) Produkcja baneru stojącego rozwijanego (roll-up) – cena brutto za 1 szt.:
..... zł
- c) Produkcja baneru stojącego rozwijanego (roll-up) – cena brutto za maks. 2 szt. (poz. 7b x 2):
..... zł
- d) Produkcja baneru wiszącego ok. 300x600 (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) – cena brutto za 1 szt.: zł
- e) Produkcja baneru wiszącego/stojącego ok. 100x300 (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) – cena brutto za 1 szt.: zł
- f) Produkcja ścianki promocyjnej konferencji – cena brutto za 1 szt. (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE): zł

- g) Produkcja ścianki promocyjnej konferencji – cena brutto za maks. 2 szt. (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz. 7f x 2): zł

7. Łączna cena brutto materiałów reklamowych i wystawienniczych:

$(7a+7c+7d+7e+7g) = \dots\dots\dots$ zł

8. Usługi drukowania i powiązane:

- a) Kolorowy wydruk agendy – cena brutto za 1 szt.: zł
- b) Kolorowy wydruk agendy – cena brutto za maks. 15 szt. (poz. 8a x 15):
..... zł
- c) Identyfikator – cena brutto za 1 szt. : zł
- d) Identyfikator – cena brutto za maks. 280 szt. (poz. 8c x 280): zł
- e) Wydruk broszury - cena brutto za 1 egz. (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE):
..... zł
- f) Wydruk broszury – cena brutto za maks. 280 szt. (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz. 8e x 280): zł

8. Łączna cena brutto usług drukowania i powiązanych:

$(8b+8d+8f) = \dots\dots\dots$ zł

9. Usługi w zakresie promocji:

- a) Cena brutto za usługę kreacji koncepcji graficznej konferencji: zł
- b) Cena brutto za usługę moderatora (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE): zł
- c) Cena brutto za usługę kompleksowej usługi reżyserskiej i technicznej obsługi imprezy:
..... zł
- d) Cena brutto za usługę fotograficzną: zł
- e) Cena brutto za przygotowanie dokumentacji filmowej (aftermovie): zł
- f) Cena brutto za przeprowadzenie kampanii informacyjnej na Facebooku (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE): zł
- g) Cena brutto za przeprowadzenie kampanii informacyjnej przed konferencją w mediach ogólnokrajowych (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE): zł
- h) Cena brutto za opublikowanie artykułów po konferencji w mediach ogólnokrajowych:
..... zł

9. Łączna cena brutto usług w zakresie promocji:

$(9a+9b+9c+9d+9e+9f+9g+9h) = \dots\dots\dots$

10. Usługi rekreacyjne

- a) Cena brutto za zorganizowanie zajęć na strzelnicy dla 1 osoby (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE): zł
- b) Cena brutto za zorganizowanie zajęć na strzelnicy dla maks. 80 os. (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz. 10a x 80):zł
- c) Cena brutto za zorganizowanie zajęć na kręgielni dla 1 osoby (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE): zł
- d) Cena brutto za zorganizowanie zajęć na kręgielni dla maks. 50 os. (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE) (poz. 10c x 50): zł

10. Łączna cena brutto usług rekreacyjnych:

(10b+10d) =

11. Usługi dostępu dla osób niepełnosprawnych

- a) Zapewnienie dostępu dla osób niepełnosprawnych przez 1 dzień, zgodnie z OPZ – (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE): zł
- b) Zapewnienie dostępu dla osób niepełnosprawnych przez 2 dni, zgodnie z OPZ – (ZAMÓWIENIE OPCJONALNE): zł

11. Łączna cena brutto usług dostępu dla osób niepełnosprawnych:

(11b) = zł

ŁĄCZNA CENA BRUTTO ZAMÓWIENIA:

(1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7+8+9+10+11) = zł

II KRYTERIUM: ASPEKTY SPOŁECZNE:

Zatrudnienie na czas realizacji umowy osób do 30. roku życia lub osób po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby/ osób poszukującej/-ych pracy, bez zatrudnienia:

OŚWIADCZAM, IŻ NA CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA ZATRUDNIĘ OSOBE/ OSOBY Z GRUPY do 30. roku życia lub osób po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

III KRYTERIUM: DOŚWIADCZENIE KOORDYNATORA:

OŚWIADCZAM, IŻ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA WYZNACZAM KOORDYNATORA (podać imię i nazwisko), który posiada doświadczenie w realizacji (podać liczbę) usług polegających na zorganizowaniu konferencji/ spotkania/ szkolenia/ kongresu dla grupy minimum 200 osób.

OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y/, że zgodnie z postanowieniami art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: z dnia 26 czerwca 2003 r. – Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) żadna z oferowanych usług nie została wyceniona poniżej kosztów jej wytworzenia lub świadczenia a jej odsprzedaż nie następuje poniżej kosztów zakupu. W związku z powyższym, w przypadku oferty składanej przez pośredników (tj. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych), Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji zaoferowanych cen u właścicieli hoteli, restauracji, kasjerów biletowych lub innych podwykonawców dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia.¹
4. Oświadczam/y, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:
.....
5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z SIWZ nr WA.263.55.2017.BG udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
6. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
9. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym
1)
2).....
10. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
1).....
2).....
i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.
11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
1).....
2)
3)

....., dn.2017 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

¹ dotyczy oferty składanej przez pośredników (np. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych);