|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ** |
| **PROJEKT UMOWY** |

**UMOWA NR ……………………………………………..**

zawarta w dniu ……………………..2019 roku w Warszawie

pomiędzy:

**Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich,** z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887,

reprezentowanym przez **Pana Leszka Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko z dniem 16 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju,zwanym w dalszej części **„Zamawiającym”,**

a

firmą ………………………………….. z siedzibą w ………………. przy ul. …………………, ……………….., ………………., posiadającą numer identyfikacji REGON …………. oraz NIP …………….., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……………………..…../wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

reprezentowanym przez Pana/Panią ……………… –……………………………. , zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

**lub[[1]](#footnote-1)**

Panem/Panią ……………………..zamieszkałym/zamieszkałą w …………. przy ul. ……………., legitymującym się/legitymującą się dowodem osobistym o numerze ……………..oraz numerze PESEL……………., i posiadającym/posiadającą numer identyfikacji NIP ………………

zwanym/zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”.**

Zamawiający lub Wykonawca zwani są również dalej **„Stroną”** lub **„Stronami”** umowy.

**§ 1**

1. Strony oświadczają, iż niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie art. 138o, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), numer postępowania WA.263.32.2019.AH
2. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska- Białoruś - Ukraina 2014-2020 (dalej Programu).
3. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie noclegów oraz wyżywienia dla wystawców Forum Miast i Regionów odbywającego się w Jasionce k/Rzeszowa w dniach 4-6.06.2019 prezentujących projekty realizowane w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska–Białoruś–Ukraina
4. Daty podane w OPZ mogą ulec przesunięciu z powodu okoliczności, na które Zamawiający nie miał wpływu w momencie opisywania zamówienia. W takim przypadku nowa data zostanie ustalona na drodze porozumienia Stron, w zależności od dostępności usług hotelarskich (zmiana daty możliwa tylko z inicjatywy Zamawiającego) i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
5. Szczegółowy zakres usług określa załącznik nr 1 do umowy - opis przedmiotu zamówienia.
6. Prawa i obowiązki Stron umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
7. W przypadku powstania jakiekolwiek rozbieżności pomiędzy zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ) a zapisami umowy nadrzędne zawsze są zapisy OPZ

**§ 2**

1. Ostateczne potwierdzenie danych mówiących o ostatecznej wielkości zamówienia nastąpi   
   z wyprzedzeniem 3 dni roboczych przed datą wydarzenia.
2. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:
3. po stronie Zamawiającego: Agnieszka Ćwikła, tel.: (22) 3783187, e-mail: [agnieszka.cwikla@pbu2020.eu](mailto:agnieszka.cwikla@pbu2020.eu),
4. po stronie Wykonawcy – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**§ 3**

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy ........................... zł brutto (słownie: ......................................................................... i ...../100 groszy).
2. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest faktyczne wykonanie usług określonych w załączniku nr 1, zgodnie z kwotami określonymi w załączniku nr 2.
3. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty wszystkich czynności i materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, nawet jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy i jej załącznikach.
5. Wykonawca jest uprawniony do wystawiania faktur VAT z tytułu prawidłowo wykonanego zamówienia. Warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest akceptacja przez Zamawiającego protokołu odbioru zakupionych usług, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy. Osobą odpowiedzialną za podpisanie protokołu jest Kierownik Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu lub osoba go zastępująca.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu na adres:

**Centrum Projektów Europejskich  
Wspólny Sekretariat Techniczny Programu Współpracy Transgranicznej  
Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020  
ul. Domaniewska 39a; 02-672 Warszawa**

**Dane do faktury:**

*Centrum Projektów Europejskich; ul. Domaniewska 39 a;   
02-672 Warszawa; NIP: 7010 1588 87*

1. Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektronicznąza pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.

**§ 4**

Umowę zawarto na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do dnia wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Wykonawcę i Zamawiającego, najpóźniej do 6.06.2019 r. W przypadku zmiany terminu umowa może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do realizacji usługi.

**§ 5**

1. W razie nie przystąpienia do realizacji umowy, nie wykonania przedmiotu umowy lub jego części, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości do 20% należnego wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1. Przez nie przystąpienie do realizacji umowy Zamawiający rozumie brak kontaktu z koordynatorem wskazanym w formularzu ofertowym, wyznaczonym ze strony Wykonawcy do realizacji zamówienia.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni realizacji umowy, zgodnie z wymogami wskazanymi w Opisie przedmiotu zamówienia, za każde jednostkowe naruszenie zapisów OPZ Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% należnego wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1, jednak nie więcej niż 40%. W przypadku osiągnięcia kary umownej w wysokości 40% Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1 i 2.
4. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn,   
   za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony   
   do całkowitego odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zatrudnienia 1 osoby niepełnosprawnej [[2]](#footnote-2) przez okres realizacji umowy.
6. Wykonawca wraz z protokołem odbioru dostarczy dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium, tj. deklaracje ZUS RCA ww. pracownika za każdy miesiąc wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem dokumentem księgowym potwierdzającym opłacenie składek za dany miesiąc oraz dokumentem potwierdzającym rejestrację w ewidencji PFRON lub zaświadczenie z PUP1.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 5, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną   
   w wysokości 10% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1.
8. Prawo do odstąpienia od umowy wygasa z upływem 30 dni od powzięcia wiadomości   
   o okolicznościach uprawniających do odstąpienia. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej umowy.
9. Odstąpienie, o którym mowa powyżej, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 6**

1. W związku z uzyskaniem przez Zamawiającego prawa do przetwarzania danych osobowych dla prawidłowej realizacji czynności objętych umową, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób korzystających z usług w ramach zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciążą na Zamawiającym zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.
4. Dane osobowe są powierzone do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego jest określony w Załączniku nr 5.
6. Przetwarzający dane osobowe zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
8. wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
9. wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
10. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych
11. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz umożliwi Zamawiającemu, lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie kontroli zgodności z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych.

**§ 7**

Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

**§ 8**

1. W zakresie nie uregulowanym umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 459), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) o ochronie danych osobowych, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 9**

Integralną cześć umowy stanowią:

* Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
* Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
* Załącznik nr 3 – zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia … / odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia …..,
* Załącznik nr 4 – protokół odbioru (wzór).

***Zamawiający Wykonawca***

**Załącznik nr 1 do umowy**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie noclegów oraz wyżywienia dla wystawców Forum Miast i Regionów odbywającego się w Jasionce k/Rzeszowa w dniach 4-6.06.2019 prezentujących projekty realizowane w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska–Białoruś–Ukraina (Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany podanego terminu tylko na jego wniosek. O zmianie daty Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później jak na 2 dni kalendarzowe po podpisaniu umowy. W takiej sytuacji wszystkie daty wymienione w OPZ powinny zostać adekwatnie dostosowane. Nowy termin zostanie wtedy ustalony za porozumieniem Stron).

Liczba w/w wystawców wyniesie maksymalnie 40 osób. Zamawiający dopuszcza ostateczną liczbę wykonawców mniejszą o maksymalnie 30 %.

Ostateczne potwierdzenie ilości osób i innych danych mówiących o ostatecznej wielkości zamówienia nastąpi z wyprzedzeniem 7 dni kalendarzowych przed datą wydarzenia. Wykonawca powinien zapewnić osobę koordynatora noclegów oraz wyżywienia współpracującego i będącego, podczas realizacji zamówienia, w stałym kontakcie telefonicznym z Zamawiającym.

Wszelkie odległości podane w OPZ dotyczą odległości według map Google – droga samochodem.

1. **USŁUGI HOTELARSKIE**

Hotele o standardzie minimum 3 gwiazdek zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. 2006 Nr 22 poz. 169). Zakwaterowanie w obiekcie hotelarskim położonym w odległości nie większej niż 9 km od miejsca w którym będzie odbywało się forum. Wykonawca musi przedstawić minimum dwa obiekty spełniające wymagania do wyboru Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 3 dni od daty podpisania umowy.

W wyjątkowej sytuacji (braku dostępności miejsc), po akceptacji Zamawiającego, uczestnicy mogą zostać zakwaterowani w hotelu o standardzie minimum 3 gwiazdek w Rzeszowie (w odległości nie większej niż 15 km od miejsca w którym będzie odbywało się forum)

1. Wynajem maksymalnie 6 pokoi jednoosobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania na maksymalnie 1 dobę 4.06 dla maksymalnie 6 osób. Zakwaterowanie każdej osoby w oddzielnym pokoju wraz ze świadczeniem usługi gastronomicznej w postaci śniadania i dostępem do bezprzewodowego Internetu (Wi-Fi) oraz miejsca parkingowego na hotelowym parkingu strzeżonym lub monitorowanym.
2. Wynajem maksymalnie 3 pokoi jednoosobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania na maksymalnie 2 doby 4-6.06 dla maksymalnie 3 osób. Zakwaterowanie każdej osoby w oddzielnym pokoju wraz ze świadczeniem usługi gastronomicznej w postaci śniadania i dostępem do bezprzewodowego Internetu (Wi-Fi) i dostępem do bezprzewodowego Internetu (Wi-Fi) oraz miejsca parkingowego na hotelowym parkingu strzeżonym lub monitorowanym.
3. Wynajem maksymalnie 16 pokoi dwuosobowych na 1 dobę 4.06 dla maksymalnie 32 osób. Każdy pokój musi dysponować dwoma oddzielnymi łóżkami. Zakwaterowanie po 2 osoby na pokój wraz ze świadczeniem usługi gastronomicznej w postaci śniadania i dostępem do bezprzewodowego Internetu (Wi-Fi).
4. **USŁUGI GASTRONOMICZNE**

Wykonawca musi przedstawić każdorazowo menu na każdy dzień do akceptacji przez Zamawiającego (na bazie ramowego menu podanego poniżej w opisie):

1. W dniu 4.06:

* obiad w drodze dla maksymalnie 3 osób podczas podróży na trasie Suwałki – Jasionka – w restauracji/zajeździe pomiędzy Lublinem a Białymstokiem (trasa DK19) Dokładne miejsce postoju na posiłek do uzgodnienia z Zamawiającym. Restauracje/zajazdy muszą posiadać parking oraz system toalet, które będą bezpłatne dla tych osób.
* kolacja na żądanie w hotelu, w którym będą zakwaterowani uczestnicy, dla maksymalnie 41 osób, w formie bufetu lub serwowana do wyboru z karty w godzinach 18.00-23.00 (w zależności od godziny przyjazdu)

1. W dniu 5.06:

* kolacja na żądanie w hotelu, w którym będą zakwaterowani uczestnicy, dla maksymalnie 3 osób, w formie bufetu lub serwowana do wyboru z karty w godzinach 18.00-23.00 (w zależności od godziny przyjazdu) ZAMÓWIENIE OPCJONALNE

1. W dniu 6.06:

* obiad w drodze dla maksymalnie 3 osób podczas podróży na trasie Jasionka – Suwałki - w restauracji/zajeździe pomiędzy Lublinem a Białymstokiem (trasa DK19) Dokładne miejsce postoju na posiłek do uzgodnienia z Zamawiającym. Restauracje/zajazdy muszą posiadać parking oraz system toalet, które będą bezpłatne dla tych osób.

OPIS DOTYCZĄCY POSIŁKÓW I ICH PODAWANIA:

* Wszystkie posiłki powinny być serwowane wraz z zapewnieniem zastawy ceramicznej (filiżanki, talerzyki), szklanek, sztućców (widelce, noże, widelczyki, łyżeczki, łyżki), a także papierowych serwetek i materiałowych obrusów na stołach. Zamówienie obejmuje również obsługę kelnerską. W przypadku każdego punktu menu na indywidualne żądanie dostępny zamiennik menu na menu typowo wegetariańskie lub bezglutenowe.
* Ramowe menu:

**OBIAD W DRODZE:**

**zupa** (2 do wyboru), 2 rodzaje **dania głównego** na ciepło dla każdej osoby do wyboru, w tym danie mięsne dla każdej osoby lub jeden rodzaj wegetariańskiego dania na ciepło dla każdej osoby; **warzywa** (w ilości minimum 100 g/osobę): mix sałat lub warzywa grillowane lub surówki, 2 **dodatki do wyboru** w ilości ok. 160 g/osobę typu: ryż, ziemniaki (w całości lub krojone), kasze. **Napoje**: herbata dostępna bez ograniczeń, kawa czarna (parzona z  ekspresu, do wyboru typu Latte, Espresso, Cappuccino) wraz z dodatkami - mleko, śmietanka, cukier, dostępna bez ograniczeń, soki owocowe w 2 rodzajach smakowych (soki typu 100%) dostępne przynajmniej 0,3 l na osobę, woda mineralna w butelkach w ilości 0,5 l na osobę, **deser**: wybór ciast domowych – minimum 2 rodzaje (minimum 100 g na osobę).

**KOLACJA:**

3 rodzaje **przystawki** w tym jedna wegetariańska (porcja min. 150 g/os); pieczywo – ciemne i jasne; **danie główne** - danie mięsne (porcja mięsa min. 150 g/os) oraz jeden rodzaj dania wegetariańskiego; dodatki typu ryż, kasza gryczana, ziemniaki (w ilości minimum 150 g/osobę,); 2 rodzaje warzyw: sałatki/surówki/warzywa (co najmniej 150 g /os), **deser** (ciasto domowe lub inny zimny deser w ilości minimum 100 g na osobę). **Napoje** dostępne podczas kolacji: herbata parzona wrzątkiem bez ograniczeń (czarna lub zielona do wyboru), kawa czarna (parzona z  ekspresu, do wyboru typu Latte, Espresso, Cappuccino) wraz z dodatkami - mleko, śmietanka, cukier, kawa dostępna bez ograniczeń, woda mineralna i soki owocowe do wyboru w 2 rodzajach smakowych (napoje min. 0,5 l na osobę).

**Załącznik nr 4 do umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

z dnia …………

Na podstawie umowy nr **………….** zawartej w Warszawie w dniu   
………… 2018 roku pomiędzy:

**Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Jana Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko z dniem 16 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym **„Zamawiającym”**,

a

**firmą** ………………………………….. z siedzibą w ………………. przy ul. …………………, ……………….., ………………., posiadającą numer identyfikacji REGON …………. oraz NIP …………….., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……………………..…../wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez **Pana/Panią** ……………… – ……………., zwaną **„Wykonawcą”**, której przedmiotem było wykonanie usługi polegającej na: ……………

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza\* zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi: …………………………………………………………….

**Zamawiający**

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do umowy

Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

* + 1. Dane osób korzystających z usług w ramach zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa |
| 1 | Imię |
| 2 | Nazwisko |
| 3 | Miejsce pracy |

Załącznik nr 6 do umowy

Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

**UPOWAŻNIENIE Nr \_\_\_\_\_\_  
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] r., upoważniam [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] do przetwarzania danych osobowych osób korzystających z usług w ramach zamówienia w zakresie utrwalania, przechowywania, opracowywania, udostępniania.

Upoważnienie obowiązuje do dnia odwołania, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2019 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(pieczątka i podpis osoby upoważnionej do wydawania   
i odwoływania upoważnień)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych,   
a także z obowiązującymi w firmie ……………………….. z siedzibą   
w ……………………. dokumentacją bezpieczeństwa ochrony danych osobowych   
i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie zatrudnienia   
w firmie ………………. z siedzibą w ……….… jak też po jego ustaniu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

Upoważnienie otrzymałem

……………………………………………..

(miejscowość, data)

Załącznik nr 7 do umowy

Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr \_\_\_\_\_\_  
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] r., odwołuję upoważnienie [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] do przetwarzania danych osobowych osób korzystających   
z usług w ramach zamówienia w zakresie utrwalania, przechowywania, opracowywania, udostępniania.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
(pieczątka i podpis osoby upoważnionej do wydawania   
i odwoływania upoważnień)

|  |
| --- |
| **WA263.32.2019.AH ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ** |
| **O F E R T A** |

|  |
| --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................., będącego …… (M/Ś/D\*) przedsiębiorcą, Nr faksu ................................... ; Nr telefonu .................................; e-mail ……………………….

\*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.32.2019.AH” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy na zapewnienie noclegów oraz wyżywienia dla wystawców Forum Miast i Regionów prezentujących projekty realizowane w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska–Białoruś–Ukraina

składam/składamy niniejszą ofertę:

**DLA I CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

1. **Kryterium cena brutto zamówienia:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Produkt** | **Cena**  **jednostkowa** | **Ilość**  **sztuk** | **Ilość** | **Cena brutto łączna za poszczególne usługi w zamawianej ilości**  **(3x4x5)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Cena za pokój jednoosobowy w Jasionce |  | 6 szt. | 1 |  |
| 2 | Cena za pokój jednoosobowy w Jasionce |  | 3 szt. | 2 |  |
| 3 | Cena za pokój dwuosobowy w Jasionce |  | 16 szt. | 1 |  |
| 4 | Cena za obiad w drodze na trasie Suwałki-Jasionka w dniu 4.06 |  | 3 szt. | 1 |  |
| 5 | Cena za kolację na żądanie w hotelu w dniu 4.06 |  | 41 szt. | 1 |  |
| 6 | Cena za kolację na żądanie w hotelu w dniu 5.06 |  | 3 szt. | 1 |  |
| 7 | Cena za obiad w drodze na trasie Suwałki-Jasionka w dniu 6.06 |  | 3 szt. | 1 |  |
| **RAZEM** | | | | |  |

**ŁĄCZNA CENA BRUTTO I CZĘŚCI ZAMÓWIENIA \*:**

Łączna cena brutto zamówienia (wers RAZEM kol. 6) =……………………………….zł

\*Jest to maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy

1. **Kryterium doświadczenie koordynatora**

Wyznaczony do realizacji zamówienia koordynator zrealizował ……. usług.

1. **Kryterium aspekty społeczne**

Zatrudnimy do realizacji zlecenia osobę niepełnosprawną na ¼ etatu

TAK/NIE

**OŚWIADCZENIA:**

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.32.2019.AH
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia   
   nr WA.263.32.2019.AH.”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
4. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy z udziałem/bez udziału podwykonawców, którzy zrealizują następujące usługi……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………., stanowiące …..% zamówienia/.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
8. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym ………………………….
9. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
10. .....................................................................................................
11. .....................................................................................................

i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.

1. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:
2. ............................................................................................
3. ............................................................................................
4. ............................................................................................
5. ………………………………………………………………….

..............................., dn. ..............2019 r. .....................................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| WA.263.32.2019.AH **ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ** |
| **Oświadczenie wykonawcy**  **składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy**  **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU  W POSTĘPOWANIU** |

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Nr faksu ................................ ; Nr telefonu ...............................; e-mail ……………………….

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy na zapewnienie noclegów oraz wyżywienia dla wystawców Forum Miast i Regionów prezentujących projekty realizowane w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska–Białoruś–Ukraina

oświadczam, co następuje **(nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia)**:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………………………..

..…………………………………………………………………………………………………………………….…………….……………………………………..…………….., w następującym zakresie: …………………………………………………………..………………………………………………

……………………………………………………………………………...…………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

.................................., dn. ..................... 2019 r.

.............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| **WA.263.32.2019.AH ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ**  **Oświadczenie wykonawcy**  **składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy** |
| **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA** |



Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Nr faksu ................................ ; Nr telefonu ...............................; e-mail ……………………….

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy na zapewnienie noclegów oraz wyżywienia dla wystawców Forum Miast i Regionów prezentujących projekty realizowane w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska–Białoruś–Ukraina oświadczam, co następuje **(nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia)**:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych   
w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku   
z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..………………

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| **WA.263.32.2019.AH ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ** |
| **Wykaz USŁUG** |

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 SIWZ:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lp. | Przedmiot umowy | Data wykonania usługi  (dzień – miesiąc – rok) | Usługa planowana była dla co najmniej 40 osób  TAK/NIE | Usługa obejmowała zapewnienie co najmniej wyżywienia oraz zakwaterowania  TAK/NIE | Podmiot na rzecz którego wykonana była usługa |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

................................., dn. ..................... 2019 r. ..............................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

1. Dotyczy osób fizycznych [↑](#footnote-ref-1)
2. 1 Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawcy, który otrzymał punkty za spełnienie kryterium oceny nr 3 [↑](#footnote-ref-2)