Załącznik nr 1 do SIWZ– Projekt umowy wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia

**UMOWA NR WA.263.38.2020.U**

zawarta w dniu …………………….. 2020 roku w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową - Centrum Projektów Europejskich** z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez:

**Pana Leszka Jana Buller –** Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania do pełnienia funkcji dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

a

(w przypadku, gdy Wykonawca jest spółką)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,** reprezentowaną przez Pana/Panią \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(w przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, **zwaną/nym w dalszej części umowy „Wykonawcą”**,[[1]](#footnote-1)

Zamawiający i Wykonawca zwani są również dalej **„Stroną”** a łącznie **„Stronami”**.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 ***- dalej również jako „Program”***.
2. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr WA.263.38.2020.KR zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
3. **Przedmiotem umowy jest dostawa na rzecz Zamawiającego materiałów promocyjnych. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązuje się do wykonania, oznakowania, opakowania, dostawy oraz przeniesienie własności na Zamawiającego materiałów promocyjnych.**
4. Dostawa zostanie dokonane do siedziby Wspólnego Sekretariatu Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 w Gdańsku przy ul. Grunwaldzkiej 186.
5. Szczegóły dotyczące realizacji przedmiotu umowy i specyfikację materiałów określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy - *dalej również jako „OPZ”*.
6. Wykonawca nie może korzystać w przyszłości bez zgody Zamawiającego w pracach dla podmiotów trzecich z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej usługi oraz udostępniać osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.
7. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:
8. po stronie Zamawiającego:

*p. Katarzyna Sempołowicz-Lipska, tel. (58) 58 746 38 55, e-mail:* [*katarzyna.sempolowicz-lipska@southbaltic.eu*](mailto:katarzyna.sempolowicz-lipska@southbaltic.eu)

*p. Hanna Szachogłuchowicz, tel.: (58) 746 38 53, e-mail:* [*hanna.szachogluchowicz@southbaltic.eu*](mailto:hanna.szachogluchowicz@southbaltic.eu)

1. po stronie Wykonawcy: ……………………..
2. Zamawiający ma prawo wyboru modelu spośród różnych (co najmniej dwóch) dostępnych wersji danego produktu zgodnie z warunkami podanymi w OPZ.
3. Kolorystyka, wymiary wskazane w OPZ oraz technika i miejsce oznakowania materiałów mogą ulec zmianie, wyłącznie po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania materiałów promocyjnych zgodnie z zasadami Systemu identyfikacji wizualnej Programu przesłanego przez Zamawiającego oraz zgodnie z zasadami odwzorowania flagi Uni Europejskiej. Wszystkie niezbędne wytyczne oraz pliki graficzne do wykonania oznakowania materiałów Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą mailową w ciągu 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z należytą starannością, terminowo i bez wad oraz zapewnienia wysokiej jakości wykonanego zamówienia.
6. Odbiór przedmiotu umowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym i jakościowym materiałów. Zamawiający dokona sprawdzenia w terminie 2 dni roboczych od dostawy. Jeśli Zamawiający zgłosi braki ilościowe/ lub jakościowe materiałów stwierdzone przy ich odbiorze, wówczas poinformuje o tym Wykonawcę na adres wskazany w ust. 7 pkt 2. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt dostarczyć brakujące materiały lub wyprodukować nowe w przypadku niezgodności pod kątem jakości, wykonania itd. w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Ponowna dostawa odbywa się na zasadach określonych umową. Procedura odbioru może być powtarzana.
7. Wykonawca udzieli **12 miesięcznej gwarancji** na dostarczony przedmiot umowy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Zgłoszenia gwarancyjne realizowane będą przez Zamawiającego na email wskazany w ust. 7 pkt 2. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia usunie usterkę lub wymieni przedmiot umowy objęty zgłoszeniem na nowy wolny od wad, w pełni zgodny z wymaganiami postawionymi przez Zamawiającego i dostarczy Zamawiającemu. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają uprawnień z tytułu rękojmi.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady dotyczące zrealizowanego przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Umowę zawarto na czas określony tj. od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2020 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z harmonogramem określonym w OPZ.

**§ 3**

**Wynagrodzenie i zasady płatności**

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z OPZ wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy ………………… zł brutto (słownie: ……………………………. złotych 00/100).
2. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty wszystkich czynności i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy (w tym koszty projektów graficznych, opakowań i dostawy), nawet, jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy i jej załącznikach.
4. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest faktyczne wykonanie usług określonych w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w ofercie Wykonawcy.
5. Wykonawca jest uprawniony do wystawiania rachunku/faktury (e-faktury) z tytułu prawidłowo wykonanej umowy po wykonaniu zamówienia.
6. Warunkiem wystawienia rachunku/faktury (e-faktury) przez Wykonawcę jest akceptacja przez Zamawiającego protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy. Osobą odpowiedzialną za podpisanie protokołu odbioru jest Kierownik Wspólnego Sekretariatu Programu lub osoba go zastępująca.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie rachunku/faktury (e-faktury) wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury (e-faktury) Zamawiającemu na adres:

Centrum Projektów Europejskich

Wspólny Sekretariat Programu Współpracy Interreg Południowy Bałtyk 2014-2020

al. Grunwaldzka 186

80-266 Gdańsk

**Dane do rachunku/faktury:**

*Centrum Projektów Europejskich;*

*ul. Domaniewska 39 a;   
02-672 Warszawa;*

*NIP: 7010 1588 87*

1. Zamawiający dopuszcza stosowanie ustrukturyzowanych faktur, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
2. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy o numerze:………………………………………………………, przy czym za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 9 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego wskazanego w ust. 9 w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia. Do potrącenia może dojść po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kar umownych w terminie wezwaniem oznaczonym.

**§ 4**

**Prawo autorskie i prawa pokrewne**

1. Wykonawca oświadcza, że:
   1. nabędzie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz wprowadzenia zmian do utworów powstałych na potrzeby realizacji umowy;
   2. nie dokonał i nie dokona rozporządzeń prawami, w tym autorskimi prawami majątkowymi   
      do utworów w zakresie, jaki uniemożliwiłby ich nabycie przez Zamawiającego i dysponowania na zasadach określonych w umowie.
2. Wykonawca, stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim   
   i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.) z chwilą podpisania protokołu odbioru, przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tego utworu w zakresie rozporządzania i korzystania przez czas nieoznaczony w kraju i za granicą, tak w odniesieniu do całości, jak i części, na polach eksploatacji obejmujących:
3. utrwalenie na jakimkolwiek nośniku, w szczególności na: nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych, wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego oraz na nośnikach przeznaczonych do utrwalania druku (jak papier);
4. zwielokrotnienie jakąkolwiek techniką w tym: techniką magnetyczną, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; niezależnie od formatu i nośnika;
5. wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy, na których utwór utrwalono, niezależnie od sposobu rozpowszechnienia i kręgu odbiorców;
6. w zakresie wykorzystania fragmentów lub całości utworu w dowolny sposób dla potrzeb własnych Zamawiającego;
7. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie;
8. nadawanie za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną, remitowanie, nadawanie za pośrednictwem satelity;
9. wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów udostępnianie i wykorzystanie na stronach internetowych Zamawiającego, lub upoważnionych przez Zamawiającego;
10. wykorzystanie w utworach multimedialnych;
11. wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;
12. wykorzystywanie fragmentów utworu oraz bazy do celów promocyjnych i reklamy;
13. wprowadzanie skrótów;
14. publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym a zwłaszcza w sieciach informatycznych oraz w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych, m.in. DSL/ADSL;
15. nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
16. modyfikowanie, zmienianie;
17. tłumaczenie.
18. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie na jego rzecz wszelkich uprawnień, o których mowa w ust. 2 przez podmioty trzecie.
19. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania zależnym prawem autorskim w zakresie wymienionym w niniejszym paragrafie.
20. Prawa określone w ust. 2 – 4 dotyczą tak całości utworu, jak i dowolnej jego części.
21. W odniesieniu do utworu lub jego części zmienionego, zmodyfikowanego, wobec którego Zamawiający lub podmiot działający na jego rzecz dokonał jakichkolwiek czynności opisanych w ust. 2 Zamawiającemu przysługują wszelkie prawa określone niniejszą umową.
22. Wykonawca powstrzyma się od wykonywania autorskich praw osobistych do utworu i zapewni powstrzymanie się z wykonywaniem tych praw przez twórców, innych niż Wykonawca oraz zobowiązuje się, że na utworach nie umieści swojej nazwy, logotypów ani innych oznaczeń, które mogłyby wskazywać na Wykonawcę.
23. W przypadku powstania w przyszłości pól eksploatacji nieznanych w chwili podpisania umowy Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niezwłocznie od otrzymania informacji od Zamawiającego przeniesie na Zamawiającego prawo do korzystania z utworu na polach wskazanych przez Zamawiającego. Informacja o potrzebie rozszerzenia pól eksploatacji zostanie przekazana Wykonawcy pisemnie wraz ze wskazaniem nowych pól eksploatacji.
24. Strony potwierdzają, że wszelkie nabyte przez Zamawiającego na podstawie umowy, majątkowe prawa autorskie do utworów mogą zostać przeniesione na dowolną osobę trzecią wyznaczoną przez Zamawiającego, w tym Zamawiający może udzielić licencji i sublicencji lub upoważnić dowolną osobę trzecią do ich wykonywania w jego imieniu.
25. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych przez Wykonawcę lub osoby za pomocą których realizuje umowę w trakcie lub w wyniku realizacji umowy lub dysponowania przez Zamawiającego wytworzonymi utworami, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści, o ile takowe Zamawiający poniósł.
26. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniem opartym na twierdzeniu, iż używane przez Zamawiającego utwory przekazane przez Wykonawcę naruszają jakiekolwiek prawa, osób trzecich, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu zgłoszonym przez osobę trzecią oraz o toczącym się postępowaniu sądowym. Zamawiający umożliwi Wykonawcy wstąpienie do postępowania w charakterze interwenienta.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za:
2. odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, a w przypadku częściowego odstąpienia od umowy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto obliczonego w stosunku do nierealizowanej w wyniku odstąpienia części umowy;
3. zwłokę w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
4. zwłokę w stosunku do któregokolwiek z terminów zastrzeżonych Wykonawcy w OPZ – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
5. opóźnienie w stosunku do terminu określnego w § 1 ust. 13 – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
6. nienależyte wykonanie umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego – w § 3 ust. 1, przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć wykonanie umowy niezgodnie z umową, załącznikami do umowy.
7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1.
8. Roszczenia z tytułu kar umownych mogą być pokrywane (potrącane) z wynagrodzenia należnego Wykonawcy po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4 – o ile właściwe przepisy nie przewidują inaczej. Zleceniodawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).
9. Kary będą płatne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej, chyba że w wezwaniu lub nocie zakreślono inny termin.
10. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania umowy.

**§ 6**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części (bez dodatkowego wezwania z wyjątkiem pkt 1) w przypadku, gdy:
2. Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową, nienależycie lub w realizowanych pracach nie stosuje się do zapisów umowy i nie zmienia sposobu wykonania umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – prawo do odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od upływu ostatniego dnia określonego wezwaniem, jeżeli Wykonawca nie zastosował się do wezwania;
3. zwłoka Wykonawcy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 przekroczy 14 dni – prawo do odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od upływu 14 dnia zwłoki;
4. Wykonawca po raz trzeci dostarczy materiały w ilości lub jakości niezgodnej z umową i OPZ – prawo do odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn
5. zwłoka Wykonawcy w stosunku do któregokolwiek z terminów zastrzeżonych Wykonawcy w OPZ przekroczy 14 dni – prawo do odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od upływu 14 dnia zwłoki;
6. Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności objętej przedmiotem zamówienia – prawo do odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
7. suma kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1 przekroczy 20 % łącznej kwoty wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 – prawo do odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od dnia, w którym suma kar przekroczyła 20% łącznej wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1;
8. Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w ofercie Wykonawcy lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w Ofercie – prawo do odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.
9. Wskazane umową przesłanki odstąpienia nie wyłączają możliwości odstąpienia od umowy na podstawie właściwych przepisów prawa, które można stosować niezależnie.
10. Częściowe odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość.
11. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy Strony sporządzą zakres prac przekazanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia. Wynagrodzenie obliczane zostanie stosunkowo za prace wykonane, przekazane i zaakceptowane przez Zamawiającego.
12. Oświadczenie o odstąpieni wymaga formy pisemnej i zawierać będzie uzasadnienie z podaniem przyczyny odstąpienia.
13. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych z innych tytułów.

**§ 7**

**Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani im zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy w szczególności: zamieszki, rozruchy, stan wojenny, wojna, strajki uniemożliwiające w bezpośredni sposób realizację przedmiotu umowy, kataklizm.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. W przypadku wykonania jedynie części przedmiotu umowy, rozliczeniu podlega jedynie faktycznie zrealizowana część przedmiotu umowy. Wykaz w jakim zakresie zrealizowano zadanie, zamieszczony zostanie w protokole.
4. Wykonawca oświadcza, iż podpisując niniejszą umowę znane mu są okoliczności związane z epidemią wywołaną wirusem SARS-CoV-2 i chorobę COVID-19 i ocenia, że na dzień podpisania umowy jest w stanie zrealizować przedmiot umowy na warunkach umową określonych.

**§ 8**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie i zasadach określonych w §6 ust. 1 pkt 6 umowy, niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie lub przez inne firmy podwykonawców niż wskazane w Ofercie.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zapisy stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Za działania lub zaniechania podwykonawcy Wykonawca odpowiada, jak za działania i zaniechania własne.

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem zmiany osób wskazanych w § 1 ust. 7 dla której wystarczające jest pisemne powiadomienie.
2. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:
   1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
   2. termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia prac będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania materiałów, jednak nie dłużej niż o 14 dni,
   3. jeżeli wykonanie umowy będzie niemożliwe lub znacznie utrudnione z uwagi na stan epidemii wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby COVID-19 lub wywołane stanem epidemii ograniczenia – w takim wypadku, w zakresie dotyczącym możliwości zmiany terminu, zmiana jest możliwa do czasu, w którym okoliczności pozwolą na realizację umowy i czas niezbędny na wykonanie czynności pozostałych do zrealizowania.

3. Warunkiem wprowadzenia zmiany jest wystąpienie strony z wnioskiem o zmianę wraz z podaniem przyczyny zmiany.

4. Okoliczności skutkujące możliwością dokonania innych istotnych zmian zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 695).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.).
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku niemożności rozwiązania sporu tą drogą, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

* załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
* załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
* załącznik nr 3 – odpis KRS z dnia ………….. lub zaświadczenie o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia ……………,
* załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do projektu umowy - opis przedmiotu zamówienia

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**I. WARUNKI OGÓLNE:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawa do siedziby Wspólnego Sekretariatu Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 w Gdańsku materiałów promocyjnych** (zwanych dalej „materiałami”).
2. Zamówienie obejmuje opracowanie przez Wykonawcę projektów graficznych poszczególnych materiałów promocyjnych na podstawie wzorów i wytycznych przekazanych przez Zamawiającego. Do umieszczenia będą maksymalnie 2 logotypy – logo Programu, flaga UE z informacją o dofinansowaniu i logo Interreg 30years together oraz hasło – South Baltic Team. Zamawiający jest właścicielem wszystkich grafik, które zostaną przygotowane w ramach zamówienia oraz posiada wszelkie prawa do ich powielania na materiałach informacyjno-promocyjnych Programu.
3. Przed przystąpieniem do produkcji docelowej materiałów objętych przedmiotem zamówienia Wykonawca uzgodni z Zamawiającym parametry przedmiotu, model, kolor oraz ilość i umiejscowienie znaków graficznych (w trakcie prac projektowych na żądanie Zamawiającego umiejscowienie logotypów może ulec zmianie) odnośnie wszystkich materiałów promocyjnych.
4. Znaki graficzne na materiałach promocyjnych muszą być zgodne z zasadami Systemu identyfikacji wizualnej Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 oraz z graficzną specyfikacją flagi Unii Europejskiej. Należy zwrócić szczególną uwagę na precyzyjne odwzorowanie wskazanych w systemie kolorów. W przypadku wystąpienia niezgodności Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt dokonać poprawek,
5. Zamówienie obejmuje dostarczenie materiałów pod wskazany przez Zamawiającego adres, wniesienie do budynku i pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
6. Wymagania dotyczące jakości wykonania materiałów oraz dostawy zamówienia:
7. Wszystkie materiały muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku i muszą spełniać następujące kryteria:

* **funkcjonalności**, tj. powinny spełniać swoje przeznaczenie, materiały będące przedmiotem zamówienia muszą zapewniać ich łatwe i bezproblemowe użytkowanie
* **trwałości**, tj. artykuł nie ulega trwałym zniekształceniom, jest odporny na wstrząsy, artykuł nie ulega zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu, ruchome elementy materiału zapewniają jego właściwe funkcjonowanie
* **estetyki i precyzji wykonania**, tj. np. nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia materiału podczas właściwego i normalnego korzystania, poszczególne części materiałów są dobrze do siebie dopasowane oraz zamocowane, graficzne elementy materiałów nie ścierają się, nie rozmazują ani nie zmieniają kolorów np. podczas pocierania palcem powodując tym samym zabrudzenia skóry.

1. Wszystkie materiały muszą być w całości wyprodukowane fabrycznie. Ponadto powinny być bezwonne lub posiadać zapach powstały wyłącznie w wyniku fabrycznego zastosowania technologii produkcji właściwej dla danego rodzaju materiału.
2. Sposób transportu oraz opakowanie artykułów muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania oraz/lub transportu winę ponosi Wykonawca.
3. W przypadku powstania strat podczas transportu w wyniku niewłaściwego zabezpieczenia materiałów przed uszkodzeniami Wykonawca wymieni uszkodzone materiały i dostarczy je Zamawiającemu na ten sam adres i na własny koszt w ciągu 7 dni roboczych otrzymania zgłoszenia.
4. Poszczególne rodzaje materiałów zostaną dostarczone w zbiorczych opakowaniach. Na każdym opakowaniu zbiorczym Wykonawca zaznaczy rodzaj artykułu wraz z jego opisem, liczbę sztuk w opakowaniu. Ilość poszczególnych materiałów w każdym opakowaniu zbiorczym będzie ustalona z Zamawiającym i musi być przez niego zaakceptowana.

**II. HARMONOGRAM I WARUNKI REALIZACJI.**

1. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 3 dni roboczych następujących po zawarciu umowy przedstawić Zamawiającemu w jego siedzibie: al. Grunwaldzka 186, 80-266 Gdańsk propozycję produktów określonych w OPZ. Wykonawca przedstawi dwa modele każdego materiału do wyboru. W przypadku braku akceptacji zgłoszonej drogą elektroniczną przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 3 dni roboczych od informacji o braku akceptacji ponownie przedstawić inne propozycje niezaakceptowanych przez Zamawiającego produktów.
2. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych od podpisania umowy dostarczy Wykonawcy plik z grafiką oraz logotypami do wiernego odwzorowania celem opracowania wizualizacji poszczególnych materiałów promocyjnych. Przez wizualizację należy rozumieć projekt graficzny w formacie PDF lub JPEG danego artykułu z naniesionymi logotypami/napisami uwzględniający opisane w poniższej tabeli wytyczne. Wizualizacją objęte są wszystkie zamawiane materiały wyszczególnione w OPZ.
3. Przygotowanie projektów w wersji elektronicznej wraz z propozycją nadruków/grawerów przez Wykonawcę nastąpi w ciągu 2 dni roboczych od potwierdzenia przez Zamawiającego modelu oraz koloru materiału. Akceptacja projektu graficznego przez Zamawiającego nastąpi w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania wizualizacji przez Wykonawcę Zamawiającemu.
4. Zamawiający może odrzucić wizualizację, jeśli nie będzie spełniać parametrów jakościowych (nierówności, słaba rozdzielczość, złe odwzorowanie kolorów). W przypadku uwag Zamawiającego zgłoszonych drogą elektroniczną, Wykonawca uwzględni je w terminie 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia przekazując poprawioną wersję projektu. **Wykonawca może przystąpić do produkcji próbek dopiero po akceptacji wizualizacji przez Zamawiającego**.
5. **Przed przystąpieniem do produkcji docelowej materiałów objętych przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego** **próbkę każdego z materiałów** **z naniesionymi znakami graficznymi celem weryfikacji poprawności wykonania produktu. Zatwierdzenie przez Zamawiającego drogą elektroniczną próbek umożliwia rozpoczęcie masowej produkcji materiałów. Niedopuszczalne jest rozpoczęcie przez Wykonawcę produkcji bez akceptacji próbek przez Zamawiającego. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów produkcji materiałów niezatwierdzonych.**
6. Dostawy poszczególnych materiałów mogą odbywać się sukcesywnie, odrębnie dla każdej pozycji zamówienia. Wykonawca musi uzgodnić termin oraz godziny dostawy/dostaw z Zamawiającym. Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu materiały, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego: al. Grunwaldzka 186, 80-266 Gdańsk i umieścić je w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający dokona wstępnego ilościowego odbioru każdej z dostaw oraz ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia po dostarczeniu wszystkich pozycji zamówienia.

**III. LISTA I OPIS MATERIAŁÓW**

1. Logotyp Programu do oznakowania dostępny jest pod linkiem:

<https://southbaltic.eu/programme-logo-and-eu-emblem>

1. Logotyp Interreg 30years together dostępny jest pod linkiem:

<https://interreg.eu/interreg-30-years-together/>

1. **Niedopuszczalne jest naklejanie logotypów – umieszczenie wszelkich znaków graficznych Programu musi być trwałe.**
2. **Zdjęcia przedstawione w wykazie materiałów informacyjno-promocyjnych mają charakter poglądowy.**

**Uwaga!**

**Ilekroć poniżej, w stosunku do określonego produktu (poza poz. 1 i 5) jest mowa o wymiarze należy przez to rozumieć wymiar z tolerancją +/- 10% od wymiaru podanego dla danego produktu, z zastrzeżeniem, że różnica w w/w granicach nie może powodować utraty funkcjonalności danego produktu oraz nie burzy estetyki wizualizacji i projektu graficznego.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa produktu** | **Szczegółowy opis produktu** | **Ilość** | **Zdjęcie prototypów** |
| 1. | **STALOWA BUTELKA TERMICZNA** | **Butelka o podwójnych ściankach z półmatową powłoką, zapewniająca napojowi pożądaną temperaturę.**  **Butelka termiczna musi być wykonana z bezpiecznej stali nierdzewnej i nie zawierać szkodliwego BPA.**  **Pojemność:** 500 ml  **Wymiary:** 26,5 cm x 7 cm ⌀  **Waga:** 0,28 kg  **Utrzymywanie temperatury:** do 12 h napoje ciepłe, do 24 h napoje zimne  **Materiał:** stal nierdzewna 18/8, szczelny korek z silikonową uszczelką  **Kolor**: biały  **Znakowanie:** grawer laserowy lub inna odpowiednia forma oznaczenia – do uzgodnienia z Zamawiającym (full color)  **Planowane oznakowanie:** 2 logotypy: logotyp Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 oraz logotyp jubileuszowy Interreg 30 years together, na podstawie przekazanego wzoru. Miejsce, kształt i rozmiar oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia;  **Opakowanie:** indywidualny kartonik papierowy; | 100 szt. |  |
| 2. | **CZYŚCIK DO OKULARÓW** | **Ściereczka do okularów z mikrofibry w etui zamykanym w kształcie kopertki w którym ściereczka jest złożona na cztery i schowana do środka.**  **Wymiary:** 18 (szerokość) x 15 (wysokość) cm  **Materiał:** mikrofibra 230 g/m²  **Kolor:** biały  **Znakowanie:** zadruk metodą sublimacji (full color)  **Planowane oznakowanie:** 2 dwa logotypy: logotyp Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 oraz logotyp jubileuszowy Interreg 30 years together, na podstawie przekazanego wzoru. Miejsce, kształt i rozmiar oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia; | 100 szt. | Åciereczka do okularÃ³w - AP809335 |
| 3. | **TOREBKA DO PAKOWANIA Z RECYKLINGOWANEGO PAPIERU Z RĄCZKĄ PAPIEROWĄ** | **W pełni naturalna torba z recyklingowanego, gładkiego białego papieru (kraft) z wytrzymałym, odpornym na rozdarcia uchwytem papierowym (uchwyt skręcany).**  **Wymiary:** 24 cm x 10 cm x 32 cm + długość uszu: 30 cm  **Materiał:** papier o gramaturze 110g/m² **Kolor:** biały  **Znakowanie:** sitodruk (full color)  **Planowane oznakowanie:** logotyp Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020. Miejsce, kształt i rozmiar oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia; | 150 szt. |  |
| 4. | **DŁUGOPIS Z MAKULATURY** | **Długopis ekologiczny wykonany z papieru. Wkład w kolorze niebieskim. Produkt wytworzony z dbałością o środowisko naturalne.**  **Materiał:** papier  **Kolor:** naturalny brązowy papier (kraft)  **Znakowanie:** tampodruk (monochromatyczny)  **Wkład:** niebieski  **Grubość linii pisania wkładu:** 0,7-1,0 mm  **Długość pisania:** min. 600 m  **Planowane oznakowanie:** logotyp Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 na podstawie przekazanego wzoru. Miejsce, kształt i rozmiar oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia; | 500 szt. |  |
| 5. | **NAPIS 3D (#Interreg South Baltic)** | **Napis przestrzenny 3D wykonany z suchego drzewa iglastego. Czcionka Montserrat Bold.**  **Wymiar:** wysokość wielkiej litery: 7,7 cm, wielkość małej litery: 5,9 cm, głębokość: 3 cm  **Materiał:** drewno iglaste  **Znakowanie:** grawer  **Planowane oznakowanie:** logotyp Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 na podstawie przekazanego wzoru. Miejsce, kształt i rozmiar oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia; | 3 szt. |  |
| 6. | **SOFTFLASK 150 ML** | **Softflask o pojemności 150 ml, aby ułatwić nawadnianie organizmu podczas biegania. Gumka na palec zabezpiecza softflask trzymany w dłoni, a zakręcany ustnik zapobiega wyciekaniu wody w kieszeni podczas biegania. Dzięki miękkiemu i ściśliwemu materiałowi softflask zajmuje niewiele miejsca. Prosty system otwierania / zamykania softflasku przez przekręcenie ustnika (napis ON/OFF). Produkt musi spełniać obowiązujące normy dotyczące materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością; nie może zawierać Bisfenolu A.**  **Wymiar:** 150 ml  **Materiał:**  Film: 100 % poliuretan termoplastyczny (TPU)  System on-off: 50 % polipropylen (PP), 50 % polietylen (PE)  Ustnik: 100 % silikon  **Znakowanie:** tampodruk  **Planowane oznakowanie**: 2 logotypy: logotyp Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 oraz logotyp jubileuszowy Interreg 30 years together, na podstawie przekazanego wzoru (wersja monochromatyczna ). Miejsce, kształt i rozmiar oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia; | 120 szt. |  |
| 7. | **PAS DO BIEGANIA NA 2 SOFTFLASKI 150 ML, SMARTFON I NR STARTOWY** | **2 kieszenie na softflaski 150ml (brak w zestawie) 1 kieszeń na żele/smartfona. Posiada 2 zaczepy do przypięcia numeru startowego.**  **\*Rozmiar:**  XS/S: Obwód talii poniżej 86 cm – 30 szt.  M/L: Obwód talii powyżej 86 cm – 30 szt.  **Materiał:** materiał główny  100 % poliester, podszewka  74 % poliester, 26 % elastan  **Regulacja:** wygodny, moltonowy pasek z prostym systemem regulacji na rzep  **Znakowanie:** zadruk metodą sublimacji  **Planowane oznakowanie:** 2 logotypy: logotyp Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 oraz logotyp jubileuszowy Interreg 30 years together, na podstawie przekazanego wzoru (wersja monochromatyczna). Miejsce, kształt, rozmiar oznakowania oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia;  **Okres gwarancji**: 12 miesięcy | Łącznie 60 szt. |  |
| 8. | **KOSZULKI BIEGOWE** | **Funkcjonalny, poliestrowy T-shirt wykonany w technologii Dry Fit z okrągłym dekoltem. Technologia Dry Fit zapewnia wysoki komfort użytkowania, ponieważ usuwa wilgoć z miejsca między skórą a materiałem zapobiegając przyklejeniu się materiału do ciała.**  **\*Rozmiar:**  M (damskie) – 20 szt.  M (męskie) – 15 szt.  L (męskie) – 15 szt.  XL (męskie) – 10 szt.  **Materiał:** 100% poliester  **Gramatura:** min. 150 g/m²  **Kolor:** biały  **Znakowanie:** zadruk metodą sublimacji (full color)  **Planowane oznakowanie**: 2 logotypy oraz hasło – South Baltic Team: logotyp Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 oraz logotyp jubileuszowy Interreg 30 years together, na podstawie przekazanego wzoru. Miejsce, kształt i rozmiar oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia; | Łącznie 60 szt. |  |
| 9. | **WIELOFUNKCYJNA OPASKA DO BIEGANIA** | **Opaska wielofunkcyjna opracowana dla biegaczy do ochrony głowi i/lub szyi w każdą pogodę. Różne funkcje jednego produktu: opaska, czapka i komin.**  **Opaska wielofunkcyjna dla głowy o obwodzie 59 cm. Dzięki rozciągliwemu materiałowi dopasowuje się do obwodu głowy od 51 do 63 cm.**  **Wymiary: 25x50 cm**  **Materiał:** poliester  **Kolor:** biały  **Znakowanie:** zadruk metodą sublimacji (full color)  **Planowane oznakowanie:** 2 dwa logotypy: logotyp Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 oraz logotyp jubileuszowy Interreg 30 years together, na podstawie przekazanego wzoru. Miejsce, kształt i rozmiar oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia; | 60 szt. |  |
| 10. | **PASTYLKI MIĘTOWE W METALOWYM PUDEŁKU** | **25 g miętowych pastylek pudrowych w metalowej puszce. Zabezpieczenia pudełka przed otwarciem termokurczliwą taśmą. Z tyłu puszki biała naklejka ze składem surowcowym w języku angielskim.**  **Wymiary puszki:** 6,2 cm x 5 cm x 1,7 cm  **Materiał:** metal  **Kolor:** biały  **Waga brutto**: 45 g  **Waga netto:** 25 g  **Znakowanie:** druk cyfrowy (full color)  **Planowane znakowanie:**  logotyp Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 na podstawie przekazanego wzoru. Miejsce, kształt i rozmiar oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia;  **Okres przydatności:** 12 miesięcy; | 200 szt. |  |
| 11. | **HERBATA W PUSZCE** | **Wysokiej jakości herbata liściasta w eleganckiej metalowej puszce z nadrukiem. Zawartością będzie herbata liściasta czarna, owocowa lub zielona – do uzgodnienia z Zamawiającym. Masa netto herbaty – 50 g. Z tyłu puszki biała naklejka ze składem surowcowym w języku angielskim.**  **Wymiary:** 7 cm x 7 cm x 9,3 cm  **Materiał:** metal  **Kolor:** biały  **Znakowanie:** nadruk cyfrowy (full color)  wieczko oraz boki  **Planowane oznakowanie:** 2 dwa logotypy: logotyp Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 oraz logotyp jubileuszowy Interreg 30 years together, na podstawie przekazanego wzoru. Miejsce, kształt i rozmiar oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia; | 50 szt. |  |

*Załącznik nr 4 do projektu umowy*

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Na podstawie umowy nr WA.263.38.2020.U zawartej w Warszawie w dniu ..........2020 roku pomiędzy:

**Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich**,   
z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym **Pana Leszka Jana Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania do pełnienia funkcji dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 16 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części **„Zamawiającym”**,

a

......................................... z siedzibą w ................... przy ul. .................................., ...................., posiadającą numer identyfikacji REGON ............. oraz NIP ................., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS .............................../wpisaną do Centralnej Ewidencji   
i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez Pana/Panią .................. –.................................. zwanym/ zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**,

której przedmiotem było wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawa do siedziby WS PB w Gdańsku materiałów informacyjno-promocyjnych zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik numer 1 do umowy.

Zamawiający zgłasza/nie zgłasza[[2]](#footnote-2) zastrzeżeń do wskazanego przedmiotu odbioru.

Uwagi:...................................................

Zamawiający: Wykonawca:

|  |
| --- |
| **WA.263.38.2020.KR ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ** |
| **O F E R T A** |

|  |
| --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

...................................................................................................................................................................

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................, będącego …… (M/Ś/D\*) przedsiębiorcą, Nr faksu ................................... ; Nr telefonu .................................; e-mail ………………………. *\*proszę wskazać właściwe*

w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.38.2020.KR” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawa do siedziby WS PB w Gdańsku materiałów informacyjno-promocyjnychskładam/składamy niniejszą ofertę:

1. **Kryterium cena brutto zamówienia – 60%:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Produkt** | **Cena brutto za wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawę materiałów 1 sztukę produktu** | **Ilość sztuk produktów** | **Cena brutto łączna za wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawę materiałów danego produktu w zamawianej ilości**  **(3x4)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | STALOWA BUTELKA TERMICZNA |  | 100 szt. |  |
| 2. | CZYŚCIK DO OKULARÓW |  | 100 szt. |  |
| 3. | TOREBKA DO PAKOWANIA Z RECYKLINGOWANEGO PAPIERU Z RĄCZKĄ PAPIEROWĄ |  | 150 szt. |  |
| 4. | DŁUGOPIS Z MAKULATURY |  | 500 szt. |  |
| 5. | NAPIS 3D (#Interreg South Baltic) |  | 3 szt. |  |
| 6. | SOFTFLASK 150 ML |  | 120 szt. |  |
| 7. | PAS DO BIEGANIA NA 2 SOFTFLASKI 150 ML, SMARTFON I NR STARTOWY |  | 60 szt. |  |
| 8. | KOSZULKI BIEGOWE |  | 60 szt. |  |
| 9. | WIELOFUNKCYJNA OPASKA DO BIEGANIA |  | 60 szt. |  |
| 10. | PASTYLKI MIĘTOWE W METALOWYM PUDEŁKU |  | 200 szt. |  |
| 11. | HERBATA W PUSZCE |  | 50 szt. |  |
|  |  |  | **RAZEM** |  |

**Łączna cena brutto zamówienia (wers RAZEM kol. 5) =.....................................zł \***

*\*Jest to maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy*

*2.*  **Ocena jakościowa** **– 40 %**

Ocena w kryterium jakościowym będzie dokonana na podstawie oceny przedstawionych wraz z ofertą próbek materiałów informacyjno-promocyjnych.

*Próbka nie będzie podlegała uzupełnieniu. Brak złożenia próbki na dzień składania ofert bądź złożenie próbki niezgodnej z wymaganiami Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

*Ponadto jeśli przynajmniej 2 z przedstawionych próbek uzyska ocenę poniżej 4 punktów w którymkolwiek z podkryteriów, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w całości, jako niezgodną z treścią SIWZ pod względem wymaganej jakości materiałów informacyjno-promocyjnych.*

**OŚWIADCZENIA:**

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.38.2020.KR
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że zaoferowany w ofercie przedmiot zamówienia jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia przez co spełnia wymagania zawarte w SIWZ.
4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.38.2020.KR”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
5. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości………….............zł., w formie ……………..……………………w dniu ………………………………………
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[3]](#footnote-3) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[4]](#footnote-4)
8. Przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem/ bez udziału podwykonawców……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. (podać nazwę i adres podwykonawcy, o ile znani są na tym etapie postępowania), który/którzy wykona/ją następujący procent zamówienia……..% ( o ile jest znany na tym etapie postępowania.)
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
10. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:

……………………………………………………………………….

1. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
2. .....................................................................................................
3. .....................................................................................................

i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.

1. Wadium proszę zwrócić na nr rachunku bankowego: …………………………………………….
2. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:
3. ............................................................................................
4. ............................................................................................
5. ............................................................................................
6. ……………………………………………………………………………………….

..............................., dn. ..............2020 r. .....................................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| **WA.263.38.2020.KR ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ** |
| Oświadczenie wykonawcyskładane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawyDOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU  W POSTĘPOWANIU |

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Nr faksu ................................ ; Nr telefonu ...............................; e-mail ……………………….

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawa do siedziby WS PB w Gdańsku materiałów informacyjno-promocyjnych,

**(Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia)**:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ.

.................................., dn. ..................... 2020 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV ust. 1 SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………………………..

..…………………………………………………………………………………………………………………….…………….……………………………………..…………….., w następującym zakresie: …………………………………………………………..………………………………………………

……………………………………………………………………………...…………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

.................................., dn. ..................... 2020 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.................................., dn. ..................... 2020 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| **WA.263.38.2020.KR ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ** Oświadczenie wykonawcyskładane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy |
| DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA |

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Nr faksu ................................ ; Nr telefonu ...............................; e-mail ……………………….

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawa do siedziby WS PB w Gdańsku materiałów informacyjno-promocyjnych, oświadczam, co następuje **(Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia)**:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust. 5 ustawy.

.................................., dn. ..................... 2020 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych   
w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

.................................., dn. ..................... 2020 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.................................., dn. ..................... 2020 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.................................., dn. ..................... 2020 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.................................., dn. ..................... 2020 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| **WA.263.38.2020.KR ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ** **WYKAZ DOSTAW** |
|  |

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 SIWZ:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot dostawy** | **Odbiorca** | **Dostawa materiałów reklamowych obejmujących ich oznakowanie**  **TAK/NIE\*** | **Wartość dostawy/ umowy** | **Data wykonania dostawy**  **(dzień-miesiąc-rok)** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

\* Wskazać odpowiednio

.................................., dn. ..................... 2020 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| **WA.263.38.2020.KR ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ**  **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  W ZAKRESIE ART. 24 UST. 11 USTAWY** |

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Nr faksu ................................ ; Nr telefonu ...............................; e-mail ……………………….

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawa do siedziby WS PB w Gdańsku materiałów informacyjno-promocyjnych,

**oświadczam/y/, że:**

* ***należę/ymy\****
* ***nie należę/ymy\****

**do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571, 1667 z późn. zm.)\*\***

\* niewłaściwe skreślić

**\*\*** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć   
wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

................................., dn. ..................... 2020 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| **WA.263.38.2020.KR ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ** |
| **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU , O KTÓRYM MOWA W ART. 22a USTAWY PZP DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA** |

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.\*)

działając w imieniu i na rzecz: ………………………………………………………………………………………………

(nazwa Podmiotu)

zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia: ………………………………………………………………………………………………

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie) do dyspozycji Wykonawcy : ………………………………………………………………………………………………

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) zamówienia na wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawa do siedziby WS PB w Gdańsku materiałów informacyjno-promocyjnych

Oświadczam, iż:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

3) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

4) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

5) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpisy osób/osoby wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

1. Wypełnić właściwe. [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-4)