



PAŃSTWOWA JEDNOSTKA BUDŻETOWA
CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH

Warszawa, dn. 26 maja 2015 r.

CPE-II-261-29/KB/15

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr CPE-II-261-29/KB/15: na **wykonanie usługi archiwizacji dokumentacji**.

Odpowiedzi na pytania Wykonawców

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela niniejszym odpowiedzi na poniższe pytania Wykonawców.

Pytanie 1:

Czy dopuszczą Państwo w wyżej przytoczonym postępowaniu wykonywanie „archiwizacji dokumentów”, w siedzibie wykonawcy, która będzie odpowiednio chroniona?

Jesteśmy jedną z większych firm w kraju działających w dziedzinie archiwizacji dokumentów – zatrudniamy około 300 pracowników. Prowadzimy archiwum usługowe i jesteśmy wpisani na listę przechowawców Marszałka co powoduje, że lokale, w których wykonujemy przedmiotową działalność są poddane kontroli dokonywanej przez Urząd Marszałkowski oraz Archiwum Państwowe. Mamy profesjonalną pracownię a nasze archiwum wraz z pracownią wyposażone są w system alarmowy monitorowany przez uprawniony podmiot zewnętrzny oraz ochronę stacjonarną wykonywaną przez umundurowanego wartownika.

Przyjęcie rozwiązania z wykonywaniem „archiwizacji dokumentów” w siedzibie wykonawcy pozwoli znacząco obniżyć koszty realizacji a co za tym idzie przyczyni się do zmniejszenia wartości wykonywanej usługi. Takie rozwiązanie przyczyni się również do bezpieczniejszego wykonywania tego zadania.

Spełniamy wszystkie wymogi postawione przez Was w SIWZ i liczymy na pozytywne potraktowanie naszego wniosku.

Odpowiedź 1:

Zamawiający uprzejmie informuje, iż z przyczyn organizacyjnych nie dopuszcza wykonywania usługi archiwizacji dokumentacji w siedzibie Wykonawcy.

Pytanie 2:

Czy można składać oferty częściowe?



Odpowiedź 2:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z treścią rozdziału I pkt 3 SIWZ nie ma możliwości składania ofert częściowych.

Pytanie 3:

Ile i jaka dokumentacja jest w siedzibie Wspólnego Sekretariatu Technicznego Południowy Bałtyk, Al. Grunwaldzka 186 w Gdańsku?

Odpowiedź 3:

Zgodnie z zapisami pkt. 3 rozdział I opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 2 do umowy Zamawiający szacuje, iż w siedzibie Wspólnego Sekretariatu Technicznego Południowy Bałtyk, Al. Grunwaldzka 186 w Gdańsku znajduje się 12 mb dokumentacji archiwalnej (kat. A) oraz 3 mb dokumentacji niearchiwalnej (kat. B, Bc) oraz dokumentacji (kat. BE).

z up. Dyrektora
Łukasz Dmowski
Naczelnik Wydziału Administracji
Centrum Projektów Europejskich