

**ZATWIERDZAM**

***Leszek Buller***

***Dyrektor Centrum Projektów Europejskich w Warszawie***

*/podpisano elektronicznie/*

*Warszawa, dnia 8 listopada 2021 r.*

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SWZ)**

***Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) podczas różnego rodzaju spotkań organizowanych przez Program Współpracy Transgranicznej Interreg Polska-Słowacja w latach 2022-2023.***

***Nr postępowania WA.263.39.2021.KR***

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

**tryb podstawowy bez negocjacji**

**Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ.**

**Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

## Spis treści

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI-----	3
II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA -----	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA-----	3
IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI-----	3
V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA -----	3
VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA -----	4
VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU-----	4
VIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY -----	5
IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ-----	5
X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADYUM-----	7
XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ-----	7
XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY -----	7
XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT -----	11
XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT -----	11
XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA -----	12
XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY-----	13
XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT-----	13
XVIII. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE-----	15
XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO -----	16
XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY-----	16
XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ-----	17

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Zamawiający: CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH W WARSZAWIE,  
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa.

Numer tel.: 22 387 31 00

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@cpe.gov.pl](mailto:przetargi@cpe.gov.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://bip.cpe.gov.pl/p158/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-zamowieniach-1>

2. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami:

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Imię Nazwisko: Katarzyna Romanowska

e-mail: [przetargi@cpe.gov.pl](mailto:przetargi@cpe.gov.pl)

**II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://bip.cpe.gov.pl/p158/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-zamowieniach-1>

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie **art. 275 pkt 1)** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) [zwanej dalej także „ustawą PZP” lub „uPzp”].
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

**IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) podczas różnego rodzaju spotkań organizowanych przez Program Współpracy Transgranicznej Interreg Polska-Słowacja w latach 2022-2023. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 4 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i stanowi jej integralną część.

2. W przypadku niniejszego postępowania nie ma kosztów cyklu życia produktu. Przedmiot zamówienia nie wymaga ponoszenia nakładów eksploatacyjnych. Zamawiający nie ponosi wydatków związanych z utrzymaniem, użytkowaniem, wycofaniem z eksploatacji, czy szkoleniem użytkowników przedmiotu zamówienia. Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Uzasadnienie braku dopuszczenia składania ofert częściowych: podział zamówienia na części nie jest uzasadniony z uwagi na celowość. Zamówienie ma charakter jednorodny.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 4 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i stanowi jej integralną część.
8. Zamawiający nie wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały zatrudnione na podstawie umów o pracę.
9. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
55520000-1- Usługi dostarczania posiłków.

## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja zamówienia nastąpi w ciągu **24 miesięcy nie wcześniej niż od 1 stycznia 2022 r.**

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej **3 usług cateringowych** świadczonych dla trzech różnych podmiotów, każda usługa dla co najmniej **20 osób**, składająca się z minimum przerwy kawowej i obiadu, z dowozem na miejsce realizacji; wraz z podaniem jej przedmiotu, dat wykonania, podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana, wraz z załączeniem dowodów, że została wykonana lub jest wykonywana należycie.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 57 ustawy PZP nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w rozdziale VII pkt 7.1 SWZ.

3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia warunek określony w rozdziale VII pkt 2 SWZ musi zostać spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Ocena spełnienia ww. warunków odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.
4. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Niespełnienie warunku określonego w rozdziale VII pkt 2 niniejszej SWZ skutkować będzie odrzuceniem Wykonawcy w postępowaniu.
7. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, określonych w rozdziale VII pkt 2, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:
  - 7.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym odpowiednio w Załączniku nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału i nie podlega wykluczeniu z postępowania.
  - 7.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VII pkt 7.1 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia z postępowania.
8. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
9. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują: **wykaz usług** wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania, podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wg wzoru określonego w załączniku nr 5).

10. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

#### **VIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Załączniku nr 4 do SWZ.

#### **IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu: /CPE\_Warszawa/SkrytkaESP
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do *formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji*.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej,

email: [przetargi@cpe.gov.pl](mailto:przetargi@cpe.gov.pl)

9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji*, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email [przetargi@cpe.gov.pl](mailto:przetargi@cpe.gov.pl) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020, poz. 2452).
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu lub adresu poczty elektronicznej.
12. Wykonawca może w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **2 dni** przed terminem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosków. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Pytania należy przysyłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: [przetargi@cpe.gov.pl](mailto:przetargi@cpe.gov.pl). W temacie pisma należy podać „**nr postępowania WA.263.39.2021.KR**”. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcy oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ.
15. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.
16. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

## X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wadium.



## XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych tj. do dnia **16.12.2021 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego<sup>1</sup> oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego<sup>2</sup>.
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty. Następnie z tego folderu Wykonawca skompresuje do jednego folderu .zip.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a

<sup>1</sup> tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić

<sup>2</sup> **kwalifikowany podpis elektroniczny**- zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 13 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE);

**podpis zaufany** - podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji (art. 3 pkt 14a ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. 2021, poz. 670).

**podpis osobisty** - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu [art. 3 pkt 11](#) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego [dyrektywę](#) 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego (art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 6.08.2010 r. o dowodach osobistych Dz.U. 2021, poz. 816).



następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie innym uczestnikom postępowania.

**Uwaga:**

*Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.: ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą, oraz jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, **albo** nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.*

6. W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.
7. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
8. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu

przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

9.1 Przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP,

9.2 które są jawne na mocy odrębnych przepisów,

9.3 cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.

10. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

11. Do oferty należy dołączyć wstępne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

12. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

13. Miniportal oraz ePuap nie weryfikuje poprawności podpisu z profilu zaufanego oraz podpisu osobistego, jak również nie weryfikuje poprawności dokumentów, poprawności rozumianej zgodnej w ustawą PZP i kompletności zgodnego z SWZ.

**14. Do oferty należy dołączyć:**

14.1 **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** - o ile ofertę składa pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą w rozdziale XII pkt 17);

14.2 **Formularz ofertowy** – do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ wraz z załącznikiem nr 1 do Formularza ofertowego.

14.3 **Wstępne oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** - wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składa każdy z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym).

14.4 Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 7 (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym).

15. Ofertę, oświadczenia zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do SWZ. Oferta oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP muszą być złożone w oryginale.

16. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
17. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia** (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, **zobowiązani są ustanowić pełnomocnika**. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
18. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
19. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
21. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu oferty, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są znane.

### **XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **17.11.2021 r., do godz. 10.00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i

zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

7. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

#### **XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.11.2021r. o godzinie 11.00.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
8. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w rozdziale XVIII niniejszej SWZ.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w SWZ, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.

#### **XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP, tj.:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z

dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, przestępstwo skarbowe,

lub  
h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

## **XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, tj. cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów

- i usług (VAT)).
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (zł), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
  3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (zł).
  4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

## **XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w art. 248 ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu.

**Przy ocenie ofert zostaną uwzględnione następujące kryteria:**

<b>A. Świadczenie usługi w Polsce:</b>		
Lp.	Usługa	Liczba punktów (Znaczenie)
1.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie zimnej)	Suma poz. 1-7x 40%
2.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie zimnej z ciepłą zupą/kremem)	
3.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie ciepłej)	
4.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej	



5.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie zimnej)	Suma poz. 8-13x 10%
6.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie zimnej z ciepłą zupą/kremem)	
7.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie ciepłej)	
8.	Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 5 osób	
9.	Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 15 osób	
10.	Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 25 osób	
11.	Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 5 osób	
12.	Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 20 osób	
13.	Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 30 osób	

#### B. Świadczenie usługi na Słowacji

Lp.	Usługa	Liczba punktów (Znaczenie)
1.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie zimnej)	Suma poz. 1-7x 40%
2.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie zimnej z ciepłą zupą/kremem)	
3.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie ciepłej)	
4.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej	
5.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie zimnej)	
6.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie zimnej z ciepłą zupą/kremem)	
7.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie ciepłej)	
8.	Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 5 osób	Suma poz. 8-13x 10%
9.	Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 15 osób	
10.	Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 25 osób	
11.	Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 5 osób	



12.	Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 20 osób	
13.	Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 30 osób	

Łączna cena brutto zamówienia = poz. 1-7 (tabela A) x 40% + suma poz. 8-13(tabela A)x 10% + suma poz. 1-7 x 40% (tabela B)+ suma poz. 8-13 x 10% (tabela B)

Łączna cena brutto zamówienia – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od **0 do 90**.

Najwyższą liczbę punktów – 90, otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia a pozostali odpowiednio mniej wg wzoru:

Najniższa łączna cena  
brutto zamówienia  
----- x 90 pkt = liczba punktów oferty ocenianej

Łączna cena brutto  
oferty ocenianej

2.Aspekty społeczne

**Punkty w kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:**

Za zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych na 1/4 etatu -Wykonawca otrzyma **10 pkt**.

W przypadku braku zatrudnienia co najmniej jednej osoby spełniającej opisane powyżej kryterium Wykonawca otrzyma **0 pkt**.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:  $P = C + A$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

A – liczba punktów uzyskanych w kryterium „aspekt społeczny”

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

7.1. została złożona po terminie składania ofert;

7.2. została złożona przez Wykonawcę:

7.2.1 podlegającego wykluczeniu z postępowania lub

7.2.2 niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub

7.2.3 który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 *oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji* ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;

7.3. jest niezgodna z przepisami ustawy;

- 7.4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 7.5. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 7.6. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych przez zamawiającego;
- 7.7. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 7.8. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 7.9. została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- 7.10. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7.11. wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 *badanie i ocena ofert* ust. 2 pkt 3 ustawy PZP;
- 7.12. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7.13. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 7.14. oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;  
jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 7.15. obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. 2020, poz. 1369), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe.

## **XVIII. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE**

1. Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:
  - 1.1. oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2013 r., rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
  - 1.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;
  - 1.3. inne omyłki - polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.  
- po prawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy

odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

#### **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

#### **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej,

o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargą wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

## **XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2- Regulamin korzystania z miniPortalu (instrukcja korzystania z miniPortalu);

Załącznik nr 3- Wstępne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu;

Załącznik nr 4 - Projektowane postanowienia umowy;

Załącznik nr 5- Wykaz usług;

Załącznik nr 6- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;

Załącznik nr 7- Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP.

**FORMULARZ OFERTY**  
dla Centrum Projektów Europejskich w Warszawie

Ja/my\* niżej podpisani:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

..... Kraj .....

REGON .....

NIP: .....

TEL. ....

Adres skrzynki ePUAP .....

adres e-mail:.....

(na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

Wykonawca jest:

☐ mikro przedsiębiorcą\*

☐ małym przedsiębiorcą\*

☐ średnim przedsiębiorcą\*

\*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.39.2021.KR dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na **świadczenie usług cateringowych** (z dowozem na miejsce realizacji) podczas różnego rodzaju spotkań organizowanych przez Program Współpracy Transgranicznej Interreg Polska-Słowacja w latach 2022-2023, składam/składamy niniejszą ofertę:

**1. Kryterium cena brutto zamówienia:**

**C. Świadczenie usługi w Polsce:**

Lp.	Usługa	Cena zł brutto / 1 osoba
1.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie zimnej)	
2.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie zimnej z ciepłą zupą/kremem)	

3.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie ciepłej)	
4.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej	
5.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie zimnej)	
6.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie zimnej z ciepłą zupą/kremem)	
7.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie ciepłej)	
Razem poz. 1-7		
8.	Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 5 osób	
9.	Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 15 osób	
10.	Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 25 osób	
11.	Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 5 osób	
12.	Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 20 osób	
13.	Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 30 osób	
Razem poz. 8-13		

#### **D. Świadczenie usługi na Słowacji**

Lp.	Usługa	Cena zł brutto / 1 osoba
1.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie zimnej)	
2.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie zimnej z ciepłą zupą/kremem)	
3.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie ciepłej)	
4.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej	
5.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie zimnej)	
6.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie zimnej z ciepłą zupą/kremem)	
7.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie ciepłej)	

Razem poz. 1-7		
8.	Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 5 osób	
9.	Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 15 osób	
10.	Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 25 osób	
11.	Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 5 osób	
12.	Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 20 osób	
13.	Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 30 osób	
Razem poz. 8-13		

Wskazane ceny jednostkowe służyć będzie porównaniu ofert w ramach kryterium oceny ofert „CENA”, gdzie przypisano im znaczenie procentowe.

## 2. Kryterium Aspekt społeczny:

Oświadczam, iż do realizacji zamówienia zatrudniona zostanie na umowę o pracę w wymiarze co najmniej 1/4 etatu 1 osoba niepełnosprawna TAK/NIE\*

*\*zaznaczyć właściwe*

### OŚWIADCZENIA:

- OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy w terminie podanym przez Zamawiającego.
- OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
- OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **16.12.2021 r.**
- OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEM YSIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
- AKCEPTUJEMY Projektowane Postanowienia Umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>4</sup>
- Przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem/ bez udziału podwykonawców ..... (podać nazwę i adres podwykonawcy, o ile znani są na tym etapie postępowania), który/którzy wykona/ją następującą część zamówienia .....
- Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują



stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).

10. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:

.....  
.....

i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 3 ustawy uPZP.

11. **SKŁADAMY** ofertę na \_\_\_\_\_ stronach.

12. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

....., dnia..... r.

.....  
*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

**Informacja dla Wykonawcy:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

Nazwa Wykonawcy, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym (art. 274 ust. 4 uPZP):

.....

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY<sup>5</sup>**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

#### **DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **świadczenie usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) podczas różnego rodzaju spotkań organizowanych przez Program Współpracy Transgranicznej Interreg Polska-Słowacja w latach 2022-2023 (nazwa postępowania)**, (oznaczenie sprawy nr WA.263.39.2021.KR.) prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich (CPE), z siedzibą w Warszawie (02-672), przy ul. Domaniewskiej 39a (NIP: 701-015-88-87, REGON: 141681456), oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt .....). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

....., dnia.....r.

.....

Imię i nazwisko podpisano elektronicznie

#### **DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

<sup>5</sup> Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Oświadczam, że spełniam(-my) warunki udziału w postępowaniu na **świadczenie usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) podczas różnego rodzaju spotkań organizowanych przez Program Współpracy Transgranicznej Interreg Polska-Słowacja w latach 2022-2023.** dotyczące posiadania zdolności technicznej oraz zawodowej określonej w art. 112 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej „uPzp”.

....., dnia.....r.

.....  
*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia.....r.

.....  
*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

## UMOWA NR WA.263.39.2021.U

zawarta w dniu .....2021 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich** z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym nr identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 701-015-88-87, reprezentowanym przez

**Pana Leszka Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., posiadającą numer identyfikacji REGON ..... oraz NIP ....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ...../wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym przez Pana/Panią ..... –....., zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

lub<sup>6</sup>

Panem/Panią .....zamieszkałym/zamieszkałą w ..... przy ul. ...., legitymującym się/legitymującą się dowodem osobistym o numerze .....oraz numerze PESEL....., i posiadającym/posiadającą numer identyfikacji NIP .....

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający lub Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub „Stronami” umowy.

## § 1

1. Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2011 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), numer postępowania WA.263.39.2021.KR.
2. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska- Słowacja 2014-2020.
3. Przedmiotem umowy jest **świadczenie przez Wykonawcę usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) podczas różnego rodzaju spotkań organizowanych w latach 2022 -2023.**
4. Przedmiot umowy wykonany zostawanie zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy oraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 – *dalej również jako „OPZ”*.
5. Przedmiot umowy realizowany będzie w formie jednostkowych zleceń na zasadach określonych w OPZ.
6. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do bieżących kontaktów:
  - 1) po stronie Zamawiającego: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

<sup>6</sup> Dotyczy osób fizycznych

2) po stronie Wykonawcy: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

7. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania pełnego zakresu usług objętych przedmiotem umowy, w tym w zakresie liczby spotkań lub dni ich przeprowadzenia, w szczególności jeżeli zorganizowanie spotkania będzie niemożliwe lub znacznie utrudnione z uwagi na występowanie wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby COVID-19.

## § 2

Umowę zawarto na czas określony 24 miesięcy od 1 stycznia 2022 r. lub do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

## § 3

1. Wykonawca oświadcza, że

- 1) dostarczone w ramach realizacji Przedmiotu umowy produkty żywnościowe będą świeże i najwyższej jakości oraz spełniać będą wymogi stawiane we właściwych przepisach prawa,
- 2) serwowanie produktów żywnościowych następować będzie z należytą jakością i starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności Wykonawcy oraz z dbałością o wysoki poziom estetyczny,
- 3) personel Wykonawcy zaangażowany do realizacji Przedmiotu umowy posiadać będzie aktualne badania lekarskie oraz książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych (o ile w danym przypadku, w określeniu do danej osoby istnieje wymóg),
- 4) posiada doświadczenie i umiejętności w realizacji usług objętych Przedmiotem umowy.

2. W ramach umowy Wykonawca:

- 1) zapewni własnym sumptem podłączenia urządzeń grzewczych w sposób bezpieczny oraz estetyczny,
- 2) posprząta, w tym usunie naczynia, sprzęt, zabudowy oraz śmieci i odpady, w terminie 2 godz. od zakończenia każdego spotkania objętego zleceniem, na warunkach uzgodnionych z osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego,
- 3) wykona usługę w ten sposób, aby nie zakłócała ona funkcjonowania miejsca, w którym odbywa się spotkanie,
- 4) na żądanie Zamawiającego przedstawi atesty, zezwolenia, zgody, certyfikaty, itp., wymagane na surowce i sprzęt, którym posługuje się Wykonawca, świadczący niniejszą usługę,
- 5) akceptuje kontrolę jakości świadczonych usług, w tym kontrolę jakości produktów spożywczych oraz kontrolę gramatury potraw,

niespełnienie ww. warunków umowy będzie traktowane, jako nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę.

3. W przypadku, w którym Wykonawca nie przystąpi do wykonania zlecenia na świadczenie usługi objętej Przedmiotem umowy w terminie pozwalającym na należyte jej wykonanie, Zamawiający jest

uprawniony do zlecenia wykonania tej usługi podmiotowi trzeciemu, bez konieczności uzyskania zgody Sądu, na koszt Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zatrudnienia w wymiarze 1/4 etatu czasu pracy osoby niepełnosprawnej, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.) od momentu przekazania pierwszego zlecenia do czasu zakończenia realizacji umowy. Wykonawca wraz z podpisanym zleceniem dostarczy dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium, tj. deklaracje ZUS RCA pracownika za każdy miesiąc wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem dokumentem księgowym potwierdzającym opłacenie składek za dany miesiąc oraz dokumentem potwierdzającym rejestrację w ewidencji PFRON .
5. W przypadku naruszenia postanowień ust. 6, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 5% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
7. Prawo do odstąpienia od umowy wygasa z upływem 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej umowy.

#### § 4

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z OPZ, wykonania Przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego wartość nie przekroczy kwoty .....zł brutto (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach, to jest każdorazowo za poszczególne zrealizowane zlecenie. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za poszczególne zrealizowane zlecenie jest cena jednostkowa brutto usługi objętej zleceniem, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, pomnożona przez liczbę osób wskazaną w zleceniu, a w razie korekty w zmienionym zleceniu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur. Podstawą do wystawienia faktury jest potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi na podstawie protokołu odbioru stanowiącego zał. nr 4 do umowy przez Kierownika WST PL-SK (lub upoważnioną przez niego osobę).
5. Zamawiający dokona zapłaty za każdorazową prawidłowo wystawioną fakturę w terminie 21 dni od jej otrzymania.
6. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr: \_\_\_\_\_.

7. W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku bankowego pisemnie na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres osoby, o której mowa w § 1 ust. 6 pkt 1. W przypadku niepowiadomienia Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego wskazanego wyżej lub uaktualnionego (to jest rachunku, o którego zmianie powiadomił uprzednio Wykonawca) przyjmuje się, że zapłata za fakturę nastąpiła w dniu wskazanym w ust. 5.
8. Faktura zostanie dostarczona na adres:  
Wspólny Sekretariat Techniczny Programu Współpracy Transgranicznej Interreg Polska - Słowacja  
ul. Halicka 9  
31-036 Kraków
9. Każdorazowa faktura wystawiona zostanie na:  
Centrum Projektów Europejskich  
ul. Domaniewska 39a  
02-672 Warszawa  
NIP: 701 015 88 87
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający dopuszcza stosowanie ustrukturyzowanych faktur, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666).
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 6 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.
13. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania całej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1. W przypadku zlecenia usług w ilości, w której nie dojdzie do wykorzystania całej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca nie przysługują względem Zamawiającego roszczenia z tym faktem związane, w szczególności roszczenia o zapłatę.

## § 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 zostanie odpowiednio zmienione (zmniejszone lub zwiększone) w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny - *dalej jako: „wskaźnik GUS”* - za poprzedni rok kalendarzowy.
2. Minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie wykonawcy zostanie zmienione wynosi 5 % w stosunku do wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług



konsumpcyjnych (poziom zmiany ceny) publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny na rok kalendarzowy, w którym zawarto umowę.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany wskaźnika GUS na wykonanie przedmiotu umowy. Wykazanie wpływu następuje w formie pisemnej.
4. Strony nie przewidują zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 1 i 2 w pierwszym roku obowiązywania umowy. W latach następnych wynagrodzenie będzie podlegało zmianie w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu GUS za poprzedni rok kalendarzowy z zastrzeżeniem ust. 2.
5. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1-4 wynosi łącznie 10 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy pozostającego do zapłaty za niewykonaną część umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 umowy ulegnie zmianie o poniesione przez wykonawcę koszty:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
  - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

7. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 6.
8. W przypadku zmian określonych w ust. 6 pkt 2-4 Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
9. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w

celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

12. W przypadku zmiany, o której mowa ust. 6 pkt 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1-5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
14. Przypadki zmiany umowy wskazane wyżej są niezależne od zmian określonych w § 9.

## § 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu umowy podwykonawcy.
2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
3. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
4. Wykonawca jest zobowiązany do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
5. Powierzenie wykonania części Przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. W przypadku powierzenia podwykonawcy przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. W przypadku, w którym Zamawiający żądał na podstawie art. 462 ust. 2 ustawy pzp wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani lub informacji, o których mowa w art. 462 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy pzp, o ile przewidział to w dokumentach zamówienia. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Powierzenie wykonania części Przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
12. W przypadku zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego podwykonawcy realizującego Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest przed zmianą lub wprowadzeniem nowego podwykonawcy złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, zawierający w szczególności dane podwykonawcy, zakres Przedmiotu umowy powierzonego podwykonawcy. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wniosku wyrazi zgodę, sprzeciwi się wprowadzeniu zaproponowanego wykonawcy lub zażąda dodatkowych informacji o podwykonawcy. Zapis stosuje się do podwykonawców podwykonawcy.

## § 7

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za:
  - 1) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub rozwiązanie umowy (odstąpienie lub wypowiedzenie) przez Wykonawcę z powodów leżących po jego stronie – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto przypadającego za niezrealizowaną w wyniku odstąpienia lub rozwiązania część umowy (20% z kwoty wynagrodzenia niewykorzystanego wskazanego w § 4 ust. 1),
  - 2) niewykonania zlecenia – każdorazowo w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanego zlecenia (wartość zlecenia obliczona zostanie na podstawie liczby osób określonych w niezrealizowanym zleceniu i cen wskazanych w ofercie Wykonawcy),
  - 3) nienależytego Wykonania zlecenia - każdorazowo w wysokości 10% wartości brutto nienależycie zrealizowanego zlecenia (wartość zlecenia obliczona zostanie na podstawie liczby osób określonych w nienależycie zrealizowanym zleceniu i cen wskazanych w ofercie Wykonawcy) – przez nienależyte wykonanie zlecenia rozumieć należy w szczególności wykonanie zlecenia niezgodnie z wymogami określonymi w umowie lub OPZ,
  - 4) opóźnienia w stosunku do jakiegokolwiek terminu określonego dla Wykonawcy OPZ na – w wysokości 2% wartości brutto zlecenia (wartość zlecenia obliczona zostanie na podstawie liczby osób określonych w zleceniu i cen wskazanych w ofercie Wykonawcy),
2. Kary umowne mogą podlegać łączeniu. Kary umowne mogą być naliczane maksymalnie do równowartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
3. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający może potrącić z wypłacanego Wykonawcy wynagrodzenia kwotę odpowiadającą wysokości tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłacić Wykonawcy. Do potrącenia może dojść po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kary umownej i upływie terminu przewidzianego na jej zapłatę, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.

4. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
5. Za szkodę wyrządzoną uczestnikom konferencji, spowodowaną nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę, w tym w szczególności spowodowaną złą jakością, brakiem świeżości serwowanych produktów żywnościowych, itp., Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
6. W sytuacji wystąpienia osób trzecich z roszczeniami wobec Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania usług składających się na Przedmiot umowy, w szczególności zatruc pokarmowych, Wykonawca zwolni Zamawiającego z roszczeń z tego tytułu, a w sytuacji zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego, zobowiązuje się zwrócić wszelkie kwoty wydatkowane przez Zamawiającego z tego tytułu, jak również uzasadnione koszty pomocy prawnej, poniesione w celu ochrony sytuacji prawnej Zamawiającego.
7. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania umowy w przyjętych terminach, Wykonawca, niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, zobowiązany będzie na pierwsze żądanie Zamawiającego zwrócić Zamawiającemu koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z niewykonaniem umowy przez Wykonawcę, w szczególności koszty związane z koniecznością powierzenia wykonania usług innemu podmiotowi.

## § 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części, bez dodatkowego wezwania (o ile w umowie nie zastrzeżono inaczej), w sytuacji, gdy:
  - 1) Wykonawca nie wykonał zlecenia jednostkowego – prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od dnia, w którym zlecenia miało być wykonane (w przypadku zleceń obejmujących usługę kilkudniową od ostatniego dnia świadczenia w ramach zlecenia wskazanego na zleceniu),
  - 2) Wykonawca wykonał zlecenie jednostkowe częściowo, to jest nie zapewnił wszystkich posiłków, a w przypadku zlecenia kilkudniowego nie wykonał zlecenia w jednym z dni, w którym usługa w ramach zlecenia kilkudniowego winna być realizowana - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy,
  - 3) Wykonawca podał potrawy, napoje których Zamawiający nie zaakceptował - prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn
  - 4) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności objętej Przedmiotem umowy lub utracił prawo do świadczenia usług w ramach Przedmiotu umowy (*o ile są wymagane przepisami prawa*) – prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
  - 5) Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie 30 dni od upływu terminu oznaczonego wezwaniem;

- 6) suma kar umownych, o których mowa przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 – prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia przekroczenia przez karę umowną 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
  - 7) nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 lub ust. 3 prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.
  - 8) jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w umowie lub zaakceptowany przez Zamawiającego – prawo odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.
2. Częściowe odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość.
  3. Oświadczenie o odstąpieniu nastąpi w formie pisemnej wraz z podaniem przyczyny odstąpienia.
  4. Rozwiązanie umowy na jakiegokolwiek podstawie prawnej przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.
  5. Przesłanki odstąpienia określone w ust. 1 nie mają wpływu na możliwość skorzystania z przesłanek rozwiązania umowy określonych we właściwych przepisach prawa.
  6. Wykonawca może wypowiedzieć umowę wyłącznie z ważnych powodów przez które rozumieć należy zwłokę Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przekraczającą 14 dni, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 5.

## § 9

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmiany osób wskazanych w § 1 ust. 6, dla której to zmiany wystarczające jest pisemne powiadomienie drugiej strony o zmianie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w szczególności:
  - 1) w przypadku niewykorzystania kwoty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 w terminie określonym w § 2 poprzez przedłużenie terminu obowiązywania umowy do dnia całkowitego wykorzystania kwoty wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 nie dłużej niż o 6 miesięcy,
  - 2) w przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na możliwość realizacji usług objętych Przedmiotem umowy, poprzez dostosowanie umowy do obowiązków wynikających z przepisów prawa, zmianie może ulec termin obowiązywania umowy jednak nie dłużej niż o 6 miesięcy sposób realizacji Przedmiotu umowy, zakres umowy w sposób niezmywający jej charakteru, wynagrodzenie nie więcej niż o 10% w stosunku do wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
3. Warunkiem wprowadzenia zmiany jest wystąpienie Strony z wnioskiem o zmianę i propozycją aneksu.

## § 10

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły

one przewidzieć ani im zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy w szczególności: zamieszki, rozruchy, stan wojenny, wojna, strajki uniemożliwiające w bezpośredni sposób realizację przedmiotu umowy, kataklizm.

2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. W przypadku wykonania jedynie części przedmiotu umowy, rozliczeniu podlega jedynie faktycznie zrealizowana część przedmiotu umowy. Wykaz w jakim zakresie zrealizowano zadanie, zamieszczony zostanie w protokole.

## § 11

1. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2020 r., poz.1920).
2. Komunikacja pomiędzy stronami odbywać się będzie w formie elektronicznej (bez konieczności opatrzenia podpisem elektronicznym), o ile w umowie nie zastrzeżono inaczej lub właściwe przepisy prawa nie przewidują obowiązku dochowania innej niż elektroniczna forma komunikacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest poddać się kontroli realizacji umowy wykonywanej przez Zamawiającego lub podmiot działający na jego zlecenie lub podmiot legitymujący się właściwymi uprawnieniami.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść praw lub obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
5. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 poz. 1740 ze zm.), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129).
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną część umowy stanowią:

załącznik nr 1 – odpis KRS z dnia..... /zaświadczenie o wpisie do CEIDG z dnia.....,

załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,

załącznik nr 3 – opis przedmiotu Zamówienia,

załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru

załącznik nr 5 – wzór zlecenia

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....



## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Informacje ogólne dot. zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) podczas różnego rodzaju spotkań organizowanych w latach 2022-2023.
2. Poprzez świadczenie usług gastronomicznych i cateringowych Zamawiający rozumie usługi przygotowywania, dostarczania i podawania wcześniej przygotowanych posiłków zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami sanitarnymi oraz zgodnie z załączoną do umowy ofertą Wykonawcy, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące od dnia 01 stycznia 2022 r.** lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na wykonanie umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi szybciej.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i ryzyko przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
5. Wyceniona usługa obejmuje transport na i z miejsca wykonania usługi.
6. Zamawiający we własnym zakresie zapewnia sale.
7. Każdorazowo, **najpóźniej na 5 dni roboczych** przed realizacją spotkania Zamawiający powiadomi Wykonawcę o organizacji spotkania, w tym o zakresie usługi, liczbie osób i terminie przysyłając drogą elektroniczną (e-mail) **zlecenie**, które Wykonawca potwierdzi również w formie elektronicznej (e-mail). W zleceniu będzie określony termin spotkania, wielkość grupy oraz szczegółowe zapotrzebowanie na określone usługi, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo odwołania lub zmiany zlecenia, w tym jego zakresu, terminu, miejsca realizacji i liczby uczestników.
9. **Zamawiający może zmienić lub odwołać bezkosztowo** złożone już i potwierdzone zlecenie, najpóźniej **na 3 dni robocze przed** wskazanym pierwotnie w zleceniu terminem realizacji danej usługi.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag dot. ustalania menu, obsługi kelnerskiej w trakcie usługi, które Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie uwzględnić.
11. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach, to jest każdorazowo za poszczególne, zrealizowane zlecenie. Kwota wynagrodzenia za pojedynczą usługę będzie obliczana jako iloczyn ceny jednostkowej brutto dla zamówionej kombinacji oraz osób zgłoszonych w zleceniu danej usługi.
12. Zamówienie realizowane będzie przez WST Programu Współpracy Transgranicznej Interreg Polska – Słowacja, ul Halicka 9 w Krakowie, II piętro we wskazanych przez Zamawiającego miejscach:
  - na terenie **Polski**: województwo małopolskie, podkarpackie i śląskie,
  - na terenie **Słowacji**: Preszowski, Koszycki, Żyliński Kraj Samorządowy oraz Bratysława.

### **2. Zakres usługi cateringowej obejmuje:**

**PRZERWA KAWOWA – ciągła** (w formie szwedzkiego stołu z zapewnieniem zastawy ceramicznej) podczas trwania spotkań, które menu obejmuje:

- kawa czarna z ekspresu ciśnieniowego – bez ograniczeń,



- herbata w saszetkach (min 3 rodzaje: czarna, zielona i owocowa) – bez ograniczeń plus dodatki: mleko do kawy w dzbanuszkach, biały cukier sypki w cukiernicy/ cukier trzcinowy w cukiernicy, świeża cytryna w plasterkach;
- woda mineralna niegazowana w proporcji 1:3 (podawana w butelkach lub serwowana w dzbankach – ( w dzbankach tylko woda niegazowana); min 0,3 l na jedną osobę, 2 rodzaje soków 100% podawane w butelkach lub serwowane w dzbankach – każdy rodzaj po 500 ml na osobę.
- Mix 4 rodzaje tartinek na pieczywie jasnym, ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami /dipami, masłem, sałatą/ kiełkami, wędliną, serami, łososiem, itp.; tartinki powinny składać się z minimum 4 składników w tym co najmniej 1 rodzaj bezmięśny – w sumie 4 sztuki na osobę;
- Świeże ciasta (minimum 3 rodzaje, w tym jedno bezglutenowe): minimum 3 porcje po ok. 100 g każde na osobę lub ciastka świeżo pieczone (minimum 3 rodzaje, w tym jedno bezglutenowe z odpowiednim oznaczeniem); min 3 szt. na osobę
- Ciastka zbożowe (minimum 3 rodzaje, np. ciastka owsiane, pełnoziarniste z suszonymi owocami, bakaliami, orzechami);
- Filetowane owoce sezonowe minimum 3 rodzaje podawane na tacach (min 100g/os).
- Świeże warzywa: seler naciowy, kalarepa, marchewka, ogórek (pokrojone w podłużne paski) – 300 g/os oraz dip – 200 g/os.

**OBIAD - w formie ciepłej lub zimnej** (každorazowo do decyzji Zamawiającego), którego menu obejmuje:

- przystawkę - min 2 rodzaje,
- Zupę/krem (2 rodzaje) min. 250 ml porcja,
- Danie mięsne (1 rodzaj) co najmniej 200g na osobę lub w wersji „zimnej” deska wędlin i mięs (minimum 2 rodzaje);
- Danie rybne (1 rodzaj) co najmniej 200g na osobę lub w wersji „zimnej” deska rybna (minimum 2 rodzaje);
- Danie wegetariańskie (1 rodzaj i nie może to być danie rybne) co najmniej 200 g na osobę lub w wersji „zimnej” deska serów (minimum 3 rodzaje);
- Dodatki do wyboru (2 rodzaje, w tym jeden bezglutenowy – np. ryż, ziemniaki, kasza, makaron lub warzywa gotowane; Wykonawca będzie dobierał dodatki zamiennie z zależności od serwowanych dań ciepłych) w ilości, co najmniej 200 g na osobę lub w wersji „zimnej”: pieczywo (2 rodzaje) i masło;
- Sałatki/surówki (2 rodzaje, w tym jedna niezawierająca produktów z glutenem) co najmniej 200 g na osobę;
- Świeże ciasta (minimum 3 rodzaje, w tym jedno bezglutenowe): minimum 2 porcje po ok. 100 g każde na osobę lub ciastka świeżo pieczone (minimum 3 rodzaje, w tym jedno bezglutenowe); minimum 3 szt. na osobę;

- Owoce (minimum 3 rodzaje, o ile to możliwe, sezonowe i lokalne, a jeśli wymaga tego podanie: filetowe);
- Kawę czarną z ekspresu wysokociśnieniowego bez ograniczeń; herbata w saszetkach (3 rodzaje: czarna, zielona i owocowa) – bez ograniczeń plus dodatki: mleko do kawy w dzbanuszkach, biały cukier sypki w cukiernicy/cukier trzcinowy w cukiernicy, świeża cytryna w plasterkach;
- Zimne napoje: woda mineralna niegazowana w proporcji 1:3 (podawana w butelkach lub serwowana w dzbankach – (w dzbankach może być podawana tylko woda niegazowana); minimum 0,3 l na osobę; 2 rodzaje soków 100% podawane w butelkach lub serwowane w dzbankach – każdy rodzaj po minimum 0,3 l na osobę.

### **3. W zakresie usługi cateringowej Wykonawca:**

- Zapewni estetyczne nakrycia i dekorację stołów (materiałowe obrusy, papierowe serwetki), wystarczająca ilość zastawy i sztućców.
- Zapewni zastawę porcelanową i sztucze metalowe. Niedopuszczalne jest stosowanie naczyń i sztućców jednorazowego użytku.
- Zapewni przygotowanie i punktualne dostarczenie posiłków zamówionych przez Zamawiającego na miejsce organizacji spotkania oraz ich rozstawienie na stołach na minimum 30 min przed godziną wskazaną przez Zamawiającego, bieżące uzupełnianie następnie ciągły odbiór pozostałości (naczyń, sztućców, filiżanek):
- W razie potrzeby dostarczy stoły bufetowe/koktajlowe nakryte materiałowymi obrusami;
- Wszystkie posiłki wykonane przez Wykonawcę muszą być bezwzględnie świeże, przyrządzone w dniu świadczenia usługi, muszą charakteryzować się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyki podania: produkty przetworzone (takie jak kawa, herbata, soki i inne) będą posiadały odpowiednią datę przydatności do spożycia);
- Zapewni opisy przy potrawach zawierające informację o nazwie dania/składnikach (potrawy bezglutenowe, bez laktozy);
- Zobowiązuje się do zebrania naczyń i pozostałości;
- Zapewni dostępność zastawy stołowej, produktów spożywczych i napojów do ich wyczerpania się i/lub do zakończenia spotkania;
- Zobowiązuje się do zapewnienia obsługi technicznej w zakresie przygotowania, uprzątnięcia i odbioru niezwłocznie po zakończeniu spotkania, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania lub zapakowania w opakowania jednorazowe przez Wykonawcę nieskonsumowanych produktów pozostałych po posiłkach;
- **Zamawiający każdorazowo będzie akceptował menu** na wszystkie posiłki zaproponowane przez Wykonawcę przekazane **najpóźniej na 3 dni kalendarzowe** przed spotkaniem. Ponadto Wykonawca na prośbę Zamawiającego uwzględni sugestie związane z modyfikacją wybranego menu (modyfikacja będzie polegała na zamianie np. składnika na inny lub propozycji dania np. ciasta/owoców na lody/ galaretka);

- Jako najmniejszą jednostkę rozliczeniową Zamawiający przyjmuje organizację spotkania podczas jednego dnia. Zamawiający wymaga, aby w przypadku organizacji spotkań dwudniowych Wykonawca zapewnił każdego dnia inne menu;
- Zamawiający zakłada możliwe kombinacje zamówienia:

Lp.	Usługa
1.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie zimnej)
2.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie zimnej z ciepłą zupą/kremem)
3.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie ciepłej)
4.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej
5.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie zimnej)
6.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie zimnej z ciepłą zupą/kremem)
7.	Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie ciepłej)

Szacunkowy podział powyższych kombinacji spotkań w latach 2022-2023 r. przedstawia się następująco:

- Zamawiający planuje zrealizować 34 spotkania (9 na Słowacji, a 25 w Polsce).
- Powyższy podział jest szacunkowy i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego.
- Posiłki bezglutenowe powinny być przyrządzone z produktów naturalnie bezglutenowych (wykaz produktów na stronie <http://www.celiakia.pl/produktydzwolone/>) lub posiadających certyfikat licencjonowanego znaku przekreślonego kłosa oraz powinny być przygotowane na osobnej linii technologicznej (osobne deski, sztucce, patelnie, blat niemający styczności z produktami glutenowymi itp.).
- Zamawiający będzie informował Wykonawcę o konieczności zapewnienia stołów bufetowych lub stołów koktajlowych. Za zapewnienie stołów bufetowych/koktajlowych Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z ceną wskazaną w formularzu ofertowym.

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Zgodnie z § 4 ust. 4 umowy nr WA.263.39.2021.U z dnia .....2021r. na świadczenie usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) na potrzeby Programu Współpracy Transgranicznej Interreg Polska-Słowacja w latach 2022-2023, zawartej pomiędzy Centrum Projektów Europejskich a ..... dokonuje się odbioru przedmiotu umowy zgodnie z poniższym:

Świadczenie realizacji usługi cateringowej w dniu.....

Przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie/niezgodnie z wyznaczonym terminem.

Zastrzeżenia;

.....

Przedmiot zamówienia został należycie / nienależycie wykonany

Zastrzeżenia:

.....

.....  
Data i podpis przedstawiciela Zamawiającego

.....  
data i podpis przedstawiciela Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

<b>ZLECENIE NR ..... ORGANIZACJI SPOTKANIA: .....*</b> <b>data .....2022 r. w .....</b> <b>zgodnie z umową nr WA.263.39.2021.U z ..... 2021r.</b>				
<b>Zakres usługi * catering</b>		<b>Ilość jedn.</b>	<b>Cena jedn. brutto</b>	<b>łącznie</b>
Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie zimnej)	zgodnie z OPZ			
Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie zimnej z ciepłą zupą/kremem)	zgodnie z OPZ			
Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej i obiadu (w formie ciepłej)	zgodnie z OPZ			
Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z przerwy kawowej ciągłej	zgodnie z OPZ			
Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie zimnej)	zgodnie z OPZ			
Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie zimnej z ciepłą zupą/kremem)	zgodnie z OPZ			
Usługa cateringowa w ciągu 1 dnia, składająca się z obiadu (w formie ciepłej)	zgodnie z OPZ			
Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 5 osób	zgodnie z OPZ			
Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 15 osób	zgodnie z OPZ			
Stół bufetowy nakryty obrusem dla min 25 osób	zgodnie z OPZ			
Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 5 osób	zgodnie z OPZ			
Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 20 osób	zgodnie z OPZ			
Stoliki koktajlowe nakryte obrusem dla min 30 osób	zgodnie z OPZ			
<b>ŁĄCZNIE</b>				

\* określić w zależności od zamówienia

Kraków, dnia ..... r.

Miejsce i data zlecenia

## WYKAZ USŁUG

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale VII ust.1 pkt 4) SWZ:

Lp.	Przedmiot usługi	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę	Data wykonania usługi (dzień-miesiąc-rok)	Liczba osób	Usługa obejmowała zapewnienie co najmniej 1 przerwy kawowej i obiadu w danym dniu świadczenia usługi cateringowej TAK/NIE*
1					
2					
3					

....., dnia ..... r.

.....

*Imię i nazwisko  
podpisano elektronicznie*

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Projektów Europejskich w Warszawie, ul. Domaniewska 39, 02-672 Warszawa (dalej CPE);
  - w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Centrum Projektów Europejskich w Warszawie, ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa bądź pocztą elektroniczną na adres e-mail: [iod@cpe.gov.pl](mailto:iod@cpe.gov.pl);
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia zamówienia publicznego na **świadczenie usług cateringowych (z dowozem na miejsce realizacji) podczas różnego rodzaju spotkań organizowanych przez Program Współpracy Transgranicznej Interreg Polska-Słowacja w latach 2022-2023, nr postępowania WA.263.39.2021.KR**, udzielonego w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt 1 ustawy Pzp;
  - Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu, który odpowiedział na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wskazanym powyżej;
  - CPE będzie przetwarzało Pani/Pana dane w zakresie danych kontaktowych, informacji o zatrudnieniu, stopni naukowych oraz inne w zakresie podanym przez podmiot składający ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną CPE i Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą



wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz art. 19 ust. 3 ustawy Pzp ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Działając na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP oświadczam, iż Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zrealizują przedmiotowe zamówienie w zakresie określonym w tabeli:

I.p.	Nazwa Wykonawcy	Zakres zamówienia realizowany przez Wykonawcę
1.		
2.		

....., dnia ..... r.

.....

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*