

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, **na przygotowanie oraz przeprowadzenie wydarzenia plenerowego Europejskich Dni Współpracy 2017 dla Programu Interreg V-A Polska – Słowacja w dniu 16 września 2017 r. w Szczawnicy.**

Odpowiedzi na pytania

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela niniejszym odpowiedzi na poniższe pytanie Wykonawcy.

Pytanie:

Proszę o wskazanie, który zapis jest prawidłowy:

OPZ:

Przykładowe parametry Telebimu Konstrukcja wolnostojąca o wysokości 6mb, Wielkość ekranu **do** 15 m2,

Formularz ofertowy:

Cena brutto wynajmu ekranu „telebim” do pokazów plenerowych na 1 dzień. 1 szt. ekranu projekcyjnego o wielkości **co najmniej** 15 m2:zł

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga dostarczenia telebimu o wielkości 15m².

Poprawiony formularz ofertowy stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Jednocześnie Zamawiający modyfikuje treść SIWZ w następujący sposób:

A. Wykreśla się treść pkt 2 i 3 rozdziału XI (składanie ofert) i nadaje im nową:

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

**Centrum Projektów Europejskich
państwowa jednostka budżetowa
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa**
*„Oferta w postępowaniu znak: WA.263.49.2017.KMB – przygotowanie oraz przeprowadzenie
wydarzenia plenerowego Europejskich Dni Współpracy 2017 Programu Interreg V-A Polska –
Słowacja 2014-2020 w dniu 16 września w Szczawnicy.
Nie otwierać przed 21.08.2017 r. przed godz. 10:00”.*

3. Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia **21 sierpnia 2017 r. do godz. 9:45.**

Oraz

B. Wykreśla się treść pkt 1 rozdziału XIII (otwarcie ofert) i nadaje mu nową:

1. Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 21 sierpnia 2017 r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a.

Sekretarz
Komisji Przetargowej
Centrum Projektów Europejskich
Katarzyna Mazurkiewicz-Błasiak



WA.263.49.2017.KMB

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
będącego (M/Ś/D*) przedsiębiorcą, Nr faksu ; Nr telefonu
.....; e-mail

*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr **WA.263.49.2017.KMB**, dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138g ustawy na przygotowanie oraz przeprowadzenie wydarzenia plenerowego Europejskich Dni Współpracy 2017 dla Programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014 – 2020 w dniu 16 września w Szczawnicy.

składam/składamy niniejszą ofertę, będąc świadom(a)/ym)/świadomymi, że:

Formularz ofertowy należy wypełnić zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

I. Kryterium CENA

1. USŁUGA PROMOCYJNA

- a) Cena brutto przeprowadzeni kampanii promocyjnej na portalach internetowych w minimum 3 gminach w tym Szczawnica oraz sąsiadujące objętych wsparciem Programu w Polsce. Zgodnie z wymaganiami opisanymi w OPZ:.....zł
- b) Cena brutto przeprowadzeni kampanii promocyjnej na portalach internetowych słowackich w minimum 3 gminach sąsiadujących z gminą Czerwony Klasztor objętych wsparciem Programu. Zgodnie z wymaganiami opisanymi w OPZ:.....zł
- c) Cena brutto przygotowania, wydruku i sprzątnięcia 1 sztuki plakatu promującego wydarzenie w języku polskim:.....zł
- d) Cena brutto przygotowania, wydruku i sprzątnięcia 100 sztuk plakatów promujących wydarzenie w języku polskim (poz. 2.c x 100):.....zł
- e) Cena brutto przygotowania, wydruku i sprzątnięcia 1 sztuki plakatu promującego wydarzenie w języku słowackim:.....zł
- f) Cena brutto przygotowania, wydruku i sprzątnięcia 100 sztuk plakatów promujących wydarzenie w języku słowackim (poz. 2.e x 100):.....zł
- g) Cena brutto dystrybucji plakatów zgodnie z zapisem OPZ po stronie polskiej:.....zł
- h) Cena brutto dystrybucji plakatów wydarzenia zgodnie z zapisem OPZ po stronie słowackiej:.....zł

- Łączna cena brutto usług promocyjnych:
(poz. 1.a + 1.b + 1.d + 1.f + 1.g + 1.h) =zł

2. USŁUGA WYNAJMU TERENU I ZABEZPIECZENIA

- Cena brutto wynajmu terenu Promechatki przy ulicy Głównej 27, 34 – 460 w Szczawnicy wraz z zapleczem koncertowym, złożenie i rozłożenie istniejącego namiotu, zapleczem rekreacyjnym zgodnie z zapisem OPZ: **8 610,00¹ zł**
- Cena brutto wynajmu oświetlenia i nagłośnienia wraz z obsługą dla potrzeb zorganizowania wydarzenia muzycznego na obiekcie Promechatka: **1 845,00² zł**
- Cena brutto wynajmu instruktora grupowej salsy na 1h zajęć:zł
- Cena brutto wynajmu profesjonalnego instruktora grupowej salsy na 2h zajęć (poz. 3.d x 2):zł
- Cena brutto wynajmu 1 pracownika profesjonalnej firmy ochroniarskiej na 1 godzinę:zł
- Cena brutto wynajmu 5 pracowników profesjonalnej firmy ochroniarskiej w godzinach 9:00 – 19:00 (poz. 3e x 5x 10):zł
- Cena brutto wynajmu ekranu „telebim” do pokazów plenerowych na 1 dzień. 1 szt. ekranu projekcyjnego o wielkości 15 m2:zł
- Cena brutto wynajmu 1 toalety przenośnej typu Toi Toi wraz z umywalką na 1 dzień:zł
- Cena brutto wynajmu 7 toalet przenośnych typu Toi Toi wraz z umywalką na 1 dzień (poz. 3.h x 7):zł
- Cena brutto wynajmu 1 umywalki przenośnej typu toi toi na 1 dzień:zł
- Cena brutto wynajmu 3 umywarek przenośnych typu toi toi na 1 dzień (poz. 3.k x 3 szt):zł
- Cena brutto wynajmu 1 toalety przenośnej toalety typu Toi Toi spełniającej wymogi dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz osób o indywidualnych potrzebach ruchowych:zł,
- Cena brutto wynajmu dostarczenia oraz montażu na 1 dzień namiotu konferencyjnego / eventowego o minimalnych wymiarach 10 x 20 metrów zgodnie z OPZ:zł

- Łączna cena brutto usługi koncertowej:
(poz. 2.a + poz. 2.b + 2.d + 2.f + 2.g + 3.i + 3.k + 3.l + 3.m) =zł

3. USŁUGA GASTRONOMICZNA

- Cena brutto za przygotowanie poczęstunku dla 1 zawodnika rajdu. W skład zestawu wchodzi butelka wody oraz baton energetyczny:zł
- Cena brutto za przygotowanie poczęstunku dla 80 zawodników rajdu. W skład zestawu wchodzi butelka wody oraz baton energetyczny (poz. 3.a x 80):zł
- Cena brutto za wydanie 1 porcji posiłku dla uczestników wydarzenia. Skład posiłku zgodny z zapisem w OPZ:zł

¹ STAŁA WARTOŚĆ NIE PODLEGA ZMIANIE!

² STAŁA WARTOŚĆ NIE PODLEGA ZMIANIE!

- d) Cena brutto za wydanie 300 porcji posiłku dla uczestników wydarzenia. Skład posiłku zgody z zapisem w OPZ (poz 4.c x 300):.....zł
- e) Cena brutto za kolację w miejscu zakwaterowania uczestników w Szczawnicy dla 1 osoby w dniu poprzedzającym wydarzenie:.....zł
- f) Cena brutto za kolację w miejscu zakwaterowania uczestników w Szczawnicy dla maksymalnie 20 osób w dniu poprzedzającym wydarzenie (poz. 4.g x 20):.....zł
- g) Cena brutto w formie obiadu dwudaniowego dla 1 osoby w czasie trwania wydarzenia
- h) Cena brutto za wyżywienie w formie obiadu dwudaniowego dla 20 osób w czasie trwania wydarzenia (3.g x 20):.....zł

• Łączna cena brutto usług gastronomicznych:

(poz. 3.b + 3.d + 3.f + 3.h)=zł

4. USŁUGA HOTELARSKA

- a) Cena brutto usługi hotelarskiej w Szczawnicy dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem: zł
- b) Cena brutto usługi hotelarskiej w Szczawnicy maksymalnie 20 osób na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem (poz. 4.a x 20): zł

• Łączna cena brutto usług hotelarski:

Poz. 4.b. =zł

5. MATERIAŁY PROMOCYJNE

- a) Cena brutto 1 sztuki bidonu na wodę wraz z wkładem:.....zł
- b) Cena brutto 24 sztuk bidonów na wodę wraz z wkładem (poz. 5.a x 12):.....zł
- c) Cena brutto 1 sztuki ręcznika z mikrofibry o wymiarach 80 x 130 cm:.....zł
- d) Cena brutto 24 sztuk ręczników z mikrofibry o wymiarach 80 x 130 cm (poz. 5.c x 12):.....zł
- e) Cena brutto 1 sztuki opaski na ramię na telefon:.....zł
- f) Cena brutto 24 sztuk opasek na ramię na telefon (poz.5.e x 12):.....zł
- g) Cena brutto 1 sztuki profesjonalnego pasa do biegania z pojemnikami na bidony:.....zł
- h) Cena brutto 8 sztuk profesjonalnych pasów do biegania z pojemnikami na bidony (poz 5.g x 4):.....zł
- i) Cena brutto 1 sztuki plecaka męskiego do biegania z możliwością uzupełnienia płynów podczas treningu:.....zł
- j) Cena brutto 4 sztuk plecaków męskich do biegania z możliwością uzupełnienia płynów podczas treningu (poz. 5.i x 2)
- k) Cena brutto 1 sztuki plecaka damskiego do biegania z możliwością uzupełnienia płynów podczas treningu:.....zł

- l) Cena brutto 4 sztuki plecaka damskiego do biegania z możliwością uzupełnienia płynów podczas treningu (poz. 5.k x 2):.....zł
- m) Cena brutto 1 sztuki opaski z silikonu na rękę:.....zł
- n) Cena brutto co najmniej 300 sztuk opasek silikonowych na rękę (poz. 5.m x 300):.....zł
- o) Cena brutto 1 sztuki opaski odblaskowej na rękę w formie klipsa:.....zł
- p) Cena brutto co najmniej 300 sztuk opasek odblaskowych na rękę w formie klipsa (poz. 5. O x 300):.....zł
- q) Cena brutto za przygotowanie i wydruk 1 szt. dyplomu uczestnictwa w Multi rajdzie:.....zł
- r) Cena brutto za przygotowanie i wydruk co najmniej 80 szt. dyplomów uczestnictwa w Multi rajdzie (poz.5.s x 80) :.....zł
- s) Cena brutto za usługę naniesienia logotypu programu Interreg V-A Polska Słowacja na wszystkich materiałach i gadżetach przygotowywanych na wydarzenie 16 września:.....zł

• Łączna cena brutto usług produkcji materiałów promocyjnych:
(poz 5.b + 5.d + 5.f + 5.h + 5.j + 5.l + 5.n + 5. p + 5.r + 5. t +5.u) =zł

6. USŁUGI FOTOGRAFICZNE:

Cena brutto usługi fotograficznej podczas wydarzenia plenerowego Dnia Europejskiej Współpracy 2017 dla opinii publicznej Programu Interreg V-A Polska Słowacja 2014 -2020 w dniu 16 września w Szczawnicy: zł

- Łączna cena brutto za usługę fotograficzną:
Poz. 6.a:.....zł

7. USŁUGA KONFERANSJERA

Cena brutto usługi konferansjera podczas wydarzenia plenerowego Dnia Europejskiej Współpracy 2017. Prowadzenie relacji podczas pierwszej części sportowo- rekreacyjnej (komentarze na mecie zawodów) oraz podczas części piknikowo - artystycznej imprezy, zgodnie z OPZ:

- a) Cena brutto 1 dnia usługi pracy konferansjera:.....zł

- Łączna cena brutto usług konferansjera:
(poz. 7.a) =.....zł

ŁĄCZNA CENA BRUTTO ZAMÓWIENIA*:

(Łączna cena brutto usług promocyjnych + Łączna cena brutto usługi wynajmu terenu i zabezpieczenia+ Łączna cena brutto usług gastronomicznych + Łączna cena brutto usług hotelarskich + Łączna cena brutto materiałów promocyjnych+ usługa fotograficzna + Łączna cena brutto usług konferansjera)=.....zł



*Jest to maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy. Na etapie realizacji umowy rozliczenia z Wykonawcą będą odbywały się na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie.

II KRYTERIUM: ASPEKTY SPOŁECZNE:

OŚWIADCZAM, IŻ NA CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA ZATRUDNIĘ (wskazać którą!)

- osobę do 30. roku życia
- osobę po ukończeniu 50. roku życia posiadającą status osoby poszukującej pracy.
- osobę niepełnosprawną

III KRYTERIUM: DOŚWIADCZENIE KOORDYNATORA:

OŚWIADCZAM, IŻ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA WYZNACZAM KOORDYNATORA (podać imię i nazwisko!), który posiada doświadczenie w realizacji (podać liczbę!) usług polegających na zorganizowaniu imprezy dla grupy minimum 150 osób każda.

OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y/, że zgodnie z postanowieniami art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: z dnia 26 czerwca 2003 r. – Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) żadna z oferowanych usług nie została wyceniona poniżej kosztów jej wytworzenia lub świadczenia a jej odsprzedaż nie następuje poniżej kosztów zakupu. W związku z powyższym, w przypadku oferty składanej przez pośredników (tj. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych), Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji zaoferowanych cen u właścicieli hoteli, restauracji, kasjerów biletowych lub innych podwykonawców dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia.³
4. Oświadczam/y, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:
5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z SIWZ nr WA.263.49.2017.KMB udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
6. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
9. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym 1)

³ dotyczy oferty składanej przez pośredników (np. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych);



Interreg
Polska-Słowacja

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



- 2).....
10. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
- 1).....
- 2).....
- i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.
11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
- 1).....
- 2)
- 3)

....., dn.2017 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)