|  |
| --- |
| **WA.263.49.2017.KMB ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ** |
| **O F E R T A** |

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani .................................................................................................................................................................... ..................................................................................................................................................................., będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy: .................................................................................................................................................................... ..................................................................................................................................................................., będącego …… (M/Ś/D\*) przedsiębiorcą, Nr faksu ................................... ; Nr telefonu .................................; e-mail ……………………….

\*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr **WA.263.49.2017.KMB,** dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138g ustawy na przygotowanie oraz przeprowadzenie wydarzenia plenerowego Europejskich Dni Współpracy 2017 dla Programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014 – 2020 w dniu 16 września w Szczawnicy.

składam/składamy niniejszą ofertę, będąc świadom(ą/ym)/świadomymi, że:

**Formularz ofertowy należy wypełnić zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.**

**I. Kryterium CENA**

1. **USŁUGA PROMOCYJNA**
2. Cena brutto przeprowadzeni kampanii promocyjnej na portalach internetowych w minimum 3 gminach w tym Szczawnica oraz sąsiadujące objętych wsparciem Programu w Polsce. Zgodnie z wymaganiami opisanymi w OPZ:………………………………….zł
3. Cena brutto przeprowadzeni kampanii promocyjnej na portalach internetowych słowackich w minimum 3 gminach sąsiadujących z gminą Czerwony Klasztor objętych wsparciem Programu. Zgodnie z wymaganiami opisanymi w OPZ:………………………………….zł
4. Cena brutto przygotowania,wydruku i sprzątnięcia 1 sztuki plakatu promującego wydarzenie w języku polskim:…………………………zł
5. Cena brutto przygotowania, wydruku i sprzątnięcia 100 sztuk plakatów promujących wydarzenie w języku polskim (poz. 2.c x 100):…………………………zł
6. Cena brutto przygotowania, wydruku i sprzątnięcia 1 sztuki plakatu promującego wydarzenie w języku słowackim:…………………………zł
7. Cena brutto przygotowania, wydruku i sprzątnięcia 100 sztuk plakatów promujących wydarzenie w języku słowackim (poz. 2.e x 100):…………………………zł
8. Cena brutto dystrybucji plakatów zgodnie z zapisem OPZ po stronie polskiej:………………………………zł
9. Cena brutto dystrybucji plakatów wydarzenia zgodnie z zapisem OPZ po stronie słowackiej:………………………………zł

* Łączna cena brutto usług promocyjnych:

(poz. 1.a + 1.b + 1.d + 1.f + + 1.g + 1.h ) =…………………………….zł

1. **USŁUGA WYNAJMU TERENU I ZABEZPIECZENIA**
2. Cena brutto wynajmu terenu Promechatki przy ulicy Głównej 27, 34 – 460 w Szczawnicy wraz zapleczem koncertowym, złożenie i rozłożenie istniejącego namiotu, zapleczem rekreacyjnym zgodnie z zapisem OPZ: **8 610,00[[1]](#footnote-1) zł**
3. Cena brutto wynajmu oświetlenia i nagłośnienia wraz z obsługą dla potrzeb zorganizowania wydarzenia muzycznego na obiekcie Promechatka: **1 845,00[[2]](#footnote-2) zł**
4. Cena brutto wynajmu instruktora grupowej salsy na 1h zajęć:………………zł
5. Cena brutto wynajmu profesjonalnego instruktora grupowej salsy na 2h zajęć (poz. 3.d x 2):……………zł
6. Cena brutto wynajmu 1 pracownika profesjonalnej firmy ochroniarskiej na 1 godzinę:…………….zł
7. Cena brutto wynajmu 5 pracowników profesjonalnej firmy ochroniarskiej w godzinach 9:00 – 19:00 (poz. 3e x 5x 10):………………………..zł
8. Cena brutto wynajmu ekranu „telebim” do pokazów plenerowych na 1 dzień. 1 szt. ekranu projekcyjnego o wielkości 15 m2:…………………zł
9. Cena brutto wynajmu 1 toalety przenośnej typu Toi Toi wraz z umywalką na 1 dzień:…………zł
10. Cena brutto wynajmu 7 toalet przenośnych typu Toi Toi wraz z umywalką na 1 dzień (poz. 3.h x 7):………..zł
11. Cena brutto wynajmy 1 umywalki przenośnej typu toi toi na 1 dzień:………………zł
12. Cena brutto wynajmu 3 umywalek przenośnych typu toi toi na 1 dzień (poz. 3.k x 3 szt):………….zł
13. Cena brutto wynajmu 1 toalety przenośnej toalety typu Toi Toi spełniającej wymogi dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz osób o indywidualnych potrzebach ruchowych:……………………zł,
14. Cena brutto wynajmu dostarczenia oraz montażu na 1 dzień namiotu konferencyjnego / eventowego o minimalnych wymiarach 10 x 20 metrów zgodnie z OPZ:……………………………………….zł

* Łączna cena brutto usługi koncertowej:

(poz. 2.a + poz. 2.b + 2.d + 2.f + 2.g + 3.i + 3.k +3.l + 3.m) =………………………………zł

1. **USŁUGA GASTRONOMICZNA**
2. Cena brutto za przygotowanie poczęstunku dla 1 zawodnika rajdu. W skład zestawu wchodzą butelka wody oraz baton energetyczny:…………………………….zł
3. Cena brutto za przygotowanie poczęstunku dla 80 zawodników rajdu. W skład zestawu wchodzą butelka wody oraz baton energetyczny (poz. 3.a x 80):………………………………..zł
4. Cena brutto za wydanie 1 porcji posiłku dla uczestników wydarzenia. Skład posiłku zgody z zapisem w OPZ:……………………zł
5. Cena brutto za wydanie 300 porcji posiłku dla uczestników wydarzenia. Skład posiłku zgody z zapisem w OPZ (poz 4.c x 300):……………………zł
6. Cena brutto za kolację w miejscu zakwaterowania uczestników w Szczawnicy dla 1 osoby w dniu poprzedzającym wydarzenie:……………………………………..zł
7. Cena brutto za kolację w miejscu zakwaterowania uczestników w Szczawnicy dla maksymalnie 20 osób w dniu poprzedzającym wydarzenie (poz. 4.g x 20):……………………………………..zł
8. Cena brutto w formie obiadu dwudaniowego dla 1 osoby w czasie trwania wydarzenia
9. Cena brutto za wyżywienie w formie obiadu dwudaniowego dla 20 osób w czasie trwania wydarzenia (3.g x 20):…………………………zł

* Łączna cena brutto usług gastronomicznych:

(poz. 3.b + 3.d + 3.f + 3.h)= ……………………………………….zł

1. **USŁUGA HOTELARSKA**
2. Cena brutto usługi hotelarskiej w Szczawnicy dla 1 osoby na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem: …………… zł
3. Cena brutto usługi hotelarskiej w Szczawnicy maksymalnie 20 osób na 1 dobę w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania wraz ze śniadaniem (poz. 4.a x 20): …………… zł

* Łączna cena brutto usług hotelarski:

Poz. 4.b. = ……………………………………………zł

1. **MATERIAŁY PROMOCYJNE**
2. Cena brutto 1 sztuki bidonu na wodę wraz z wkładem:………………….zł
3. Cena brutto 24 sztuk bidonów na wodę wraz z wkładem (poz. 5.a x 12):………………….zł
4. Cena brutto 1 sztuki ręcznika z mikrofibry o wymiarach 80 x 130 cm:………………….zł
5. Cena brutto 24 sztuk ręczników z mikrofibry o wymiarach 80 x 130 cm (poz. 5.c x 12):………………….zł
6. Cena brutto 1 sztuki opaski na ramię na telefon:……………………..zł
7. Cena brutto 24 sztuk opasek na ramię na telefon (poz.5.e x 12):…………………………zł
8. Cena brutto 1 sztuki profesjonalnego pasa do biegania z pojemnikami na bidony:…………zł
9. Cena brutto 8 sztuk profesjonalnych pasów do biegania z pojemnikami na bidony (poz 5.g x 4):…………zł
10. Cena brutto 1 sztuki plecaka męskiego do biegania z możliwością uzupełnienia płynów podczas treningu:…………….zł
11. Cena brutto 4 sztuk plecaków męskich do biegania z możliwością uzupełnienia płynów podczas treningu (poz. 5.i x 2)
12. Cena brutto 1 sztuki plecaka damskiego do biegania z możliwością uzupełnienia płynów podczas treningu:…………….zł
13. Cena brutto 4 sztuki plecaka damskiego do biegania z możliwością uzupełnienia płynów podczas treningu (poz. 5.k x 2):…………….zł
14. Cena brutto 1 sztuki opaski z silikonu na rękę:……………………………….zł
15. Cena brutto co najmniej 300 sztuk opasek silikonowych na rękę (poz. 5.m x 300):…………..zł
16. Cena brutto 1 sztuki opaski odblaskowej na rękę w formie klipsa:…………….zł
17. Cena brutto co najmniej 300 sztuk opasek odblaskowych na rękę w formie klipsa (poz. 5. O x 300):…………….zł
18. Cena brutto za przygotowanie i wydruk 1 szt. dyplomu uczestnictwa w Multi rajdzie:………..zł
19. Cena brutto za przygotowanie i wydruk co najmniej 80 szt. dyplomów uczestnictwa w Multi rajdzie (poz.5.s x 80) :………..zł
20. Cena brutto za usługę naniesienia logotypu programu Interreg V-A Polska Słowacja na wszystkich materiałach i gadżetach przygotowywanych na wydarzenie 16 września:………………..zł

* Łączna cena brutto usług produkcji materiałów promocyjnych:

(poz 5.b + 5.d + 5.f + 5.h + 5.j + 5.l + 5.n + 5. p + 5.r + 5. t +5.u) = ……………………….zł

1. **USŁUGI FOTOGRAFICZNE:**

Cena brutto usługi fotograficznej podczas wydarzenia plenerowego Dnia Europejskiej Współpracy 2017 dla opinii publicznej Programu Interreg V-A Polska Słowacja 2014 -2020 w dniu 16 września w Szczawnicy: .................. zł

* Łączna cena brutto za usługę fotograficzną:

Poz. 6.a:……………….zł

1. **USŁUGA KONFERNASJERA**

Cena brutto usługi konferansjera podczas wydarzenia plenerowego Dnia Europejskiej Współpracy 2017. Prowadzenie relacji podczas pierwszej części sportowo- rekreacyjnej (komentarze na mecie zawodów) oraz podczas części piknikowo - artystycznej imprezy, zgodnie z OPZ:

1. Cena brutto 1 dnia usługi pracy konferansjera:…………zł

* Łączna cena brutto usług konferansjera:

(poz. 7.a ) =………………………….zł

**ŁĄCZNA CENA BRUTTO ZAMÓWIENIA\*:**

(Łączna cena brutto usług promocyjnych + Łączna cena brutto usługi wynajmu terenu i zabezpieczenia+ Łączna cena brutto usług gastronomicznych + Łączna cena brutto usług hotelarskich + Łączna cena brutto materiałów promocyjnych+ usługa fotograficzna + Łączna cena brutto usług konferansjera)=……………………………………zł

\*Jest to maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy. Na etapie realizacji umowy rozliczenia z Wykonawcą będą odbywały się na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie.

**II KRYTERIUM: ASPEKTY SPOŁECZNE:**

OŚWIADCZAM, IŻ NA CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA ZATRUDNIĘ **(wskazać którą!)**

* osobę do 30. roku życia
* osobę po ukończeniu 50. roku życia

posiadającą status osoby poszukującej pracy.

* osobę niepełnosprawną

**III KRYTERIUM: DOŚWIADCZENIE KOORDYNATORA:**

OŚWIADCZAM, IŻ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA WYZNACZAM KOORDYNATORA …………………………………………. (**podać imię i nazwisko!**), który posiada doświadczenie   
w realizacji ………. (**podać liczbę!**) usług polegających na zorganizowaniu imprezy dla grupy minimum 150 osób każda.

**OŚWIADCZENIA:**

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y/, że zgodnie z postanowieniami art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: z dnia 26 czerwca 2003 r. – Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) żadna z oferowanych usług nie została wyceniona poniżej kosztów jej wytworzenia lub świadczenia a jej odsprzedaż nie następuje poniżej kosztów zakupu. W związku z powyższym, w przypadku oferty składanej przez pośredników (tj. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych), Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji zaoferowanych cen u właścicieli hoteli, restauracji, kasjerów biletowych lub innych podwykonawców dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia.[[3]](#footnote-3)
4. Oświadczam/y, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia: …………………………………………………………………………………………….
5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z SIWZ nr WA.263.49.2017.KMB udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
6. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
9. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym   
   1) ………………………….

2)…………………………..

1. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:   
   1).....................................................................................................   
   2).....................................................................................................  
   i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.
2. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:   
   1).....................................................................................................   
   2) .....................................................................................................

3) .....................................................................................................

..............................., dn. ..............2017 r. .....................................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

1. STAŁA WARTOŚĆ NIE PODLEGA ZMIANIE! [↑](#footnote-ref-1)
2. STAŁA WARTOŚĆ NIE PODLEGA ZMIANIE! [↑](#footnote-ref-2)
3. dotyczy oferty składanej przez pośredników (np. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych); [↑](#footnote-ref-3)