

**ZATWIERDZAM**  
**Leszek Buller**  
**Dyrektor Centrum Projektów Europejskich w Warszawie**  
*/podpisano elektronicznie/*

*Warszawa, dnia 23 listopada 2021 r.*

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SWZ)**

Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie materiałów biurowych dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania komórek organizacyjnych Centrum Projektów Europejskich

***Nr postępowania WA.263.42.2021.BS***

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

**tryb podstawowy bez negocjacji**

**Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ.**

**Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

## Spis treści

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI-----	3
II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA -----	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA-----	3
IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI-----	3
V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA -----	3
VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA -----	4
VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU-----	4
VIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY -----	5
IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ-----	5
X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADYUM-----	7
XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ-----	7
XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY -----	7
XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT -----	11
XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT -----	11
XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA -----	12
XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY-----	13
XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT-----	13
XVIII. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE-----	15
XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO -----	16
XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY-----	16
XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ-----	17

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Zamawiający: CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH W WARSZAWIE,  
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa.

Numer tel.: 22 387 31 00

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@cpe.gov.pl](mailto:przetargi@cpe.gov.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://bip.cpe.gov.pl/p158/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-zamowieniach-1>

2. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami:

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Imię Nazwisko: Barbara Skoczeń

e-mail: [przetargi@cpe.gov.pl](mailto:przetargi@cpe.gov.pl)

**II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://bip.cpe.gov.pl/p158/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-zamowieniach-1>

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie **art. 275 pkt 1)** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) [zwanej dalej także „ustawą PZP” lub „uPzp”].
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

**IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie materiałów biurowych dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania komórek organizacyjnych CPE. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 4 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i stanowi jej integralną część.
2. W przypadku niniejszego postępowania nie ma kosztów cyklu życia produktu. Przedmiot zamówienia nie wymaga ponoszenia nakładów eksploatacyjnych. Zamawiający nie ponosi wydatków związanych z utrzymaniem, użytkowaniem, wycofaniem z eksploatacji, czy szkoleniem

użytkowników przedmiotu zamówienia. Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 4 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i stanowi jej integralną część.
8. Zamawiający nie wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały zatrudnione na podstawie umów o pracę.
9. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:  
30192000-1 wyroby biurowe

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia 1.01.2022 r. przez okres 36 miesięcy lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy, o których mowa w § 4 ust. 1, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. W przypadku niewyczerpania środków, o których mowa w § 4 ust. 1 w terminie obowiązywania umowy, Strony mogą przedłużyć termin obowiązywania umowy o nie więcej niż 6 miesięcy.

## **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej: za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał przez co najmniej 12 miesięcy co najmniej 2 sukcesywne dostawy materiałów biurowych o wartości usługi za 12 miesięcy nie mniejszej niż 40 000,00 zł
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 57 ustawy PZP nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.  
Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w rozdziale VII pkt 7.1 SWZ.
3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia warunek określony w rozdziale VII pkt 2 SWZ musi zostać spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.  
Ocena spełnienia ww. warunków odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.
4. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca

spełnia wyżej wymienione warunki.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Niespełnienie warunku określonego w rozdziale VII pkt 2 niniejszej SWZ skutkować będzie odrzuceniem Wykonawcy w postępowaniu.
7. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, określonych w rozdziale VII pkt 2, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:
  - 7.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym odpowiednio w Załączniku nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału i nie podlega wykluczeniu z postępowania.
  - 7.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VII pkt 7.1 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia z postępowania.
8. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
9. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) **wykaz dostaw** wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania, wartości, podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SWZ);
10. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

#### **VIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Załączniku nr 4 do SWZ.

#### **IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH**

**ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu: /CPE\_Warszawa/SkrytkaESP
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do *formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji*.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [przetargi@cpe.gov.pl](mailto:przetargi@cpe.gov.pl)
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji*, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email [przetargi@cpe.gov.pl](mailto:przetargi@cpe.gov.pl) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020, poz. 2452).
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy

użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu lub adresu poczty elektronicznej.
12. Wykonawca może w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **2 dni** przed terminem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosków. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Pytania należy przysyłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: [przetargi@cpe.gov.pl](mailto:przetargi@cpe.gov.pl). W temacie pisma należy podać „**nr postępowania WA.263.42.2021.BS**”. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcy oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ.
15. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.
16. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

## **X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wadium.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych tj. do dnia **30.12.2021 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego<sup>1</sup> oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem

---

<sup>1</sup> tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić

zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego<sup>2</sup>.
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty. Następnie z tego folderu Wykonawca skompresuje do jednego folderu .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie innym uczestnikom postępowania.

**Uwaga:**

*Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona*

---

<sup>2</sup> **kwalifikowany podpis elektroniczny**- zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 13 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE);

**podpis zaufany** - podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji (art. 3 pkt 14a ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. 2021, poz. 670).

**podpis osobisty** - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu [art. 3 pkt 11](#) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego [dyrektywę](#) 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego (art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 6.08.2010 r. o dowodach osobistych Dz.U. 2021, poz. 816).



*informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.:*

*ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą, oraz jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, **albo** nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.*

6. W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.
7. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
8. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
  - 9.1 Przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP,
  - 9.2 które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
  - 9.3 cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.
10. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
11. Do oferty należy dołączyć wstępne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
12. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
13. Miniportal oraz ePuap nie weryfikuje poprawności podpisu z profilu zaufanego oraz podpisu osobistego, jak również nie weryfikuje poprawności dokumentów, poprawności rozumianej zgodnej

w ustawą PZP i kompletności zgodnego z SWZ.

**14. Do oferty należy dołączyć:**

- 14.1 **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** - o ile ofertę składa pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą w rozdziale XII pkt 17);
  - 14.2 **Formularz ofertowy** – do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym);
  - 14.3 **Wstępne oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** - wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składa każdy z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym).
  - 14.4 Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 7 (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym).
15. Ofertę, oświadczenia zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do SWZ.
- Oferta oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP muszą być złożone w oryginale.
16. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
17. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia** (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, **zobowiązani są ustanowić pełnomocnika.** Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
18. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w

wyznaczonym terminie.

19. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
20. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
21. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu oferty, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są znane.

### **XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **1.12.2021 r., do godz. 10.00**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
7. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

### **XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **1.12.2021 r. o godzinie 11.15.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie

po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
8. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w rozdziale XVIII niniejszej SWZ.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w SWZ, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.

## **XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP, tj.:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami

lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;  
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;  
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

#### **XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, tj. cenę netto, cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (zł), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.
4. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie rozliczenia podatku od towarów i usług, wskazując przy tym nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku, oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku. W celu oceny takiej oferty, Zamawiający doliczy do podanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (zł).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

#### **XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o

najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w art. 248 ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą oceną, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu.

**Przy ocenie ofert zostaną uwzględnione następujące kryteria:**

**I. Cena: 70 %**

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma 70 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru:

$$\text{ilość pkt oferty ocenianej} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 70 \text{ pkt}$$

- II. Okres gwarancji: 20% - dotyczy produktów z poz. 85 – 88; 191 – 193; 283-285; 287 -302; 312 – 320; 325; 329 – 337; 339 – 342; 345 – 353; 356– 386; 388; 397 – 402 wskazanych w tabeli nr 1 opisu przedmiotu zamówienia** (bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru produktu dostarczonego w ramach dostawy przez Zamawiającego), będzie liczony w następujący sposób:

Okres gwarancji w miesiącach (maksymalnie 20 %)

Do 12 miesięcy – 0 pkt

Od 13 do 15 miesięcy – 5 pkt

Od 16 do 18 miesięcy– 10 pkt

Od 19 do 21 miesięcy– 15 pkt

Od 22 do 24 miesięcy– 20 pkt.

- III. Termin dostawy - 10% w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0-10, w następujący sposób:**

w przypadku zaoferowania terminu dostawy 5 dni roboczych od daty wysłania zlecenia Wykonawca otrzyma – 0 pkt.

w przypadku zaoferowania terminu dostawy 4 dni roboczych od daty wysłania zlecenia Wykonawca otrzyma – 4 pkt.

w przypadku zaoferowania terminu dostawy 3 dni roboczych od daty wysłania zlecenia Wykonawca otrzyma –7 pkt.

w przypadku zaoferowania terminu dostawy 2 lub mniej dni roboczych od daty wysłania zlecenia Wykonawca otrzyma – 10 pkt.

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

7.1. została złożona po terminie składania ofert;

7.2. została złożona przez Wykonawcę:

7.2.1 podlegającego wykluczeniu z postępowania lub

7.2.2 niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub

7.2.3 który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 *oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji* ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;

7.3. jest niezgodna z przepisami ustawy;

7.4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

7.5. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;

7.6. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;

7.7. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

7.8. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

7.9. została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;

7.10. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

7.11. wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 *badanie i ocena ofert* ust. 2 pkt 3 ustawy PZP;

7.12. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

7.13. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;

7.14. oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;

7.15. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;

7.16. obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. 2020, poz. 1369), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe.

## **XVIII. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE**

1. Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:

- 1.1. oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2013 r., rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
- 1.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;
- 1.3. inne omyłki - polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- po prawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

#### **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

#### **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego



przepisów ustawy PZP.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargą wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

#### **XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1- Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2- Regulamin korzystania z miniPortalu (instrukcja korzystania z miniPortalu);

Załącznik nr 3- Wstępne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu;

Załącznik nr 4 - Projektowane postanowienia umowy;

Załącznik nr 5- Wykaz dostaw;

Załącznik nr 6- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;

Załącznik nr 7- Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP.

**FORMULARZ OFERTY**  
**dla Centrum Projektów Europejskich w Warszawie**

Ja/my\* niżej podpisani:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

..... Kraj .....

REGON .....

NIP: .....

TEL. ....

Adres skrzynki ePUAP .....

adres e-mail:.....

(na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

Wykonawca jest:

☐ mikro przedsiębiorcą\*

☐ małym przedsiębiorcą\*

☐ średnim przedsiębiorcą\*

*\*proszę wskazać właściwe*

w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr **WA.263.42.2021.BS** dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na dostawę materiałów biurowych i archiwizacyjnych na potrzeby komórek organizacyjnych CPE, składam/składamy niniejszą ofertę:

# I Kryterium cena brutto zamówienia

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	IŁOŚĆ (szt./op)	Cena jedn. brutto (zł)	Wartość brutto (zł) (C x D)
A	B	C	D	E
1.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM NIEBIESKI	40		
2.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM ZIELONY	40		
3.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM CZERWONY	40		
4.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM CZARNY	40		
5.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM FIOLETOWY	40		
6.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM ŻÓŁTY	40		
7.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM POMARAŃCZOWY	40		
8.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM TURKUS	40		
9.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM SZARY	40		
10.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM BEŻOWY	40		
11.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM BIAŁY	40		
12.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM RÓŻOWY	40		
13.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 50MM ZIELONY	40		
14.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 50MM CZARNY	40		
15.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 50MM CZERWONY	40		
16.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 50MM NIEBIESKI	40		
17.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 50MM GRANAT	40		
18.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 80MM NIEBIESKI	40		
19.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 80MM CZERWONY	40		
20.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 80MM ZIELONY	40		
21.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 80MM CZARNY	40		
22.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 80MM GRANAT	40		

23.	PRZEKŁADKI 5-CZ KARTONOWE A4, MINIMUM 160G	10		
24.	PRZEKŁADKI 10-CZ KARTONOWE A4, MINIMUM 160G	10		
25.	PRZEKŁADKI 6-CZ KARTONOWE A4, MINIMUM 160G	10		
26.	PRZEKŁADKI 12-CZ KARTONOWE A4, MINIMUM 160G	10		
27.	PRZEKŁADKI KARTONOWE NIEBIESKIE 240 x 105 MM OP.100 SZT.	120		
28.	PRZEKŁADKI KARTONOWE ŻÓLTE 240 x 105 MM OP.100 SZT.	120		
29.	PRZEKŁADKI KARTONOWE RÓŻOWE 240 x 105 MM OP.100 SZT.	120		
30.	PRZEKŁADKI KARTONOWE ZIELONE 240 x 105 MM OP.100 SZT.	120		
31.	TECZKA Z GUMKĄ KARTONOWA NIEBIESKA A4	100		
32.	TECZKA Z GUMKĄ KARTONOWA MIX KOLORÓW A4	100		
33.	TECZKA SKRZYDŁOWA Z RZEPĘM A4 40MM	10		
34.	TECZKA SKRZYDŁOWA Z RZEPĘM A4 15MM	10		
35.	TECZKA SKRZYDŁOWA Z GUMKĄ A4 40MM	10		
36.	TECZKA HARMONIKOWA, 12 PRZEGRÓDEK ZAOPATRZONYCH W INDEKSY Z WYMIENNYMI ETYKIETAMI, WYKONANA Z GRUBEJ FOLII POLIPROPYLENOWEJ A4	2		
37.	TECZKA HARMONIKOWA Z PRZEGRÓDKAMI, PP Z RĄCZKĄ I ZAMKIEM ZATRZASKOWYM	2		
38.	TECZKA ZAWIESZKOWA NIEBIESKA PAKOWANE PO 25 SZT.	1		
39.	TECZKA ZAWIESZKOWA ŻÓŁTA PAKOWANE PO 25 SZT.	1		
40.	TECZKA NA ZATRZASK A4	10		
41.	TECZKA ZAWIESZKOWA NIEBIESKA Z BOCZKAMI PAKOWANE PO 25 SZT.	1		
42.	TECZKA ZAWIESZKOWA ŻÓŁTA PAKOWANE Z BOCZKAMI PO 25 SZT.	1		
43.	TECZKA DO PODPISU Z 20 PRZEKŁADKAMI, WYKONANA Z KARTONU, Z ZEWNĄTRZ POKRYTA FOLIĄ POLIPROPYLENOWĄ A4	10		
44.	TECZKA WYKONANA Z POLIPROPYLENU Z 6-8 PRZEKŁADEK ZABEZPIECZONA NAROŻNYMI GUMKAMI A4	2		
45.	TECZKA KARTONOWA Z 12	2		

	PRZEKŁADKAMI ZABEZPIECZONA NAROŻNYMI GUMKAMI A4			
46.	TWARDE OKŁADKI DO DYPLOMÓW, FORMAT A4, WYKOŃCZONE SKÓROPODOBNĄ OKLEINĄ Z BIAŁĄ WKLEJKĄ. KOLOR GRANATOWY	10		
47.	WIĄZANA TECZKA KARTONOWA FORMAT A4	600		
48.	WIĄZANA TECZKA KARTONOWA FORMAT A3	20		
49.	TECZKA Z RĄCZKĄ, KARTONOWA, POKRYTA FOLIĄ POLIPROPYLENOWĄ, SZER. GRZBIETU MINIMUM 50 MM, A4	5		
50.	SKOROSZYT TWARDY PCV CZARNY A4	100		
51.	SKOROSZYT TWARDY PCV ZIELONY A4	100		
52.	SKOROSZYT TWARDY PCV CZERWONY A4	100		
53.	SKOROSZYT TWARDY PCV GRANATOWY A4	100		
54.	SKOROSZYT WPINANY TWARDY PCV NIEBIESKI A4	100		
55.	SKOROSZYT WPINANY TWARDY PCV CZERWONY A4	100		
56.	SKOROSZYT WPINANY TWARDY PCV ZIELONY A4	100		
57.	SKOROSZYT WPINANY TWARDY PCV ZIELONY A4	100		
58.	SKOROSZYT WPINANY MIĘKKI CZERWONY TYŁ A4	100		
59.	SKOROSZYT WPINANY MIĘKKI NIEBIESKI TYŁ A4	100		
60.	SKOROSZYT WPINANY MIĘKKI CZARNY TYŁ A4	100		
61.	WĄSY DO SKOROSZYTU OP. 25 SZT.	3		
62.	WĄSY DO SKOROSZYTU MIX KOŁORÓW OP. 125 SZT.	3		
63.	OFERTÓWKA PRZEZROCZYSTA TWARDA A4	100		
64.	OFERTÓWKA PRZEZROCZYSTA GROSZKOWA A4	100		
65.	DESKA Z KLIPEM A4	2		
66.	KOSZULKA GROSZKOWA OP. 100 SZT. A4	50		
67.	KOSZULKA Z ROZSZERZANYMI BOKAMI OP. 25 SZT A4	100		
68.	KOSZULKA KRYSTALICZNA OP.100 SZT. A4	300		
69.	KOSZULKA Z KLAPKĄ BOCZNĄ OP.25 SZT. A4	10		
70.	KOSZULKA NA KATALOGI OP. 10 SZT.	30		

	A4			
71.	KOSZULKA NA KATALOGI Z METALOWĄ LISTWĄ OP. 3 SZT. A4	10		
72.	KOSZULKI A5 OP. 100 SZT.	5		
73.	KOSZULKA NA DOKUMENTY I CD OP. 5 SZT. A4	5		
74.	KOSZULKA ZASUWANA NA SUWAK OP. 5 SZT. A4	7		
75.	OKŁADKI KARTONOWE A4 NIEBIESKIE OP.100 SZT.	10		
76.	OKŁADKI DO BINDOWNICY MIN. 150 MIC PRZEZROCYSTE OP. 100 SZT. A4	10		
77.	PASKI DO VELOBINDERA 200K BIAŁE OP. MIN. 25 SZT.	2		
78.	GRZBIET DO BINDOWNICY 16 MM CZARNE OP. 100 SZT.	4		
79.	GRZBIET DO BINDOWNICY 12,5 MM CZARNE OP. 100 SZT.	4		
80.	GRZBIET DO BINDOWNICY 8 MM CZARNE OP. 100 SZT.	4		
81.	GRZBIET DO BINDOWNICY 20 MM CZARNE OP. 100 SZT.	4		
82.	GRZBIET DO BINDOWNICY 25 MM CZARNE OP. 100 SZT.	4		
83.	GRZBIET DO BINDOWNICY 45 MM CZARNE OP. 50 SZT.	8		
84.	FLIPCHART MIN. 66 x 100 CM, WYSOKOŚĆ CAŁEJ TABLICY 186 CM	2		
85.	TABLICA KORKOWA 90X60CM RAMA MDF	5		
86.	TABLICA SUCHOŚCIERALNO-MAGNETYCZNA 60X90CM	2		
87.	TABLICA SUCHOŚCIERALNO-MAGNETYCZNA 100X80CM	2		
88.	TABLICA SUCHOŚCIERALNO-MAGNETYCZNA 120X80CM	2		
89.	PŁYN DO CZYSZCZENIA TABLIC SUCHOŚCIERALNYCH, MAGNETYCZNYCH, MINIMUM 250 ML	10		
90.	SPRĘŻONE POWIETRZE MINIMUM 400 ML	30		
91.	ŚCIERECZKI WILGOTNE DO CZYSZCZENIA EKRANÓW, POWIERZCHNI METALOWYCH I SZKŁANYCH, DRUKAREK, KŁAWIATUR, TELEFONÓW, ANTYSTATYCZNE, OP. 100 SZT.	15		
92.	PŁYN DO CZYSZCZENIA EKRANÓW, ANTYSTATYCZNY, MINIMUM 250 ML	5		
93.	PIANKA ANTYSTATYCZNA DO CZYSZCZENIA POWIERZCHNI METALOWYCH I PLASTIKOWYCH,	5		

	ANTYSTATYCZNA, MINIMUM 400 ML			
94.	PŁYN DO CZYSZCZENIA PLASTIKU, ANTYSTATYCZNY, MINIMUM 250 ML	5		
95.	BLOK DO FLIPCHARTA, MIN. 30 KARTEK GŁADKI	20		
96.	KARTON ARCHIWIZACYJNY 355x250x80 MM	100		
97.	KARTON ARCHIWIZACYJNY 355x250x100 MM	100		
98.	KARTON ARCHIWIZACYJNY 550x370x270 MM (MIEŚCI 6 PUDEŁ 80 MM LUB 5 PUDEŁ 100 MM)	100		
99.	KARTON ARCHIWIZACYJNY 392x301x334 MM (MIEŚCI 5 SEGREGATORÓW 75 MM)	100		
100.	KARTON ARCHIWIZACYJNY 525x338x306 MM (MIEŚCI 7 SEGREGATORÓW 75 MM)	100		
101.	KARTON ARCHIWIZACYJNY ŚCIĘTY A4	80		
102.	WIZYTOWNIK OBROTOWY NA 400 WIZYTÓWEK	2		
103.	WIZYTOWNIK KSIĄŻKOWY 200 WIZYTÓWEK	1		
104.	IDENTYFIKATOR KONFERENCYJNY OP. 50 SZT. WYMIARY MIN. 9 X 5,5 CM, Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZYPIĘCIA SMYCZY W PIONIE I POZIOMIE. WYKONANY Z PRZEZROCZYSTEJ PLEXI	1		
105.	IDENTYFIKATOR KONFERENCYJNY OP. 50 SZT. WYMIARY MIN. 86 X 140 MM, KIERUNEK WSUWANIA PIONOWY Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZYPIĘCIA SMYCZY. WYKONANY Z ELASTYCZNEJ PRZEZROCZYSTEJ FOLII	1		
106.	IDENTYFIKATOR KONFERENCYJNY OP. 50 SZT. WYMIARY MIN. 86 X 140 MM KIERUNEK WSUWANIA POZIOMY Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZYPIĘCIA SMYCZY. WYKONANY Z ELASTYCZNEJ PRZEZROCZYSTEJ FOLII	1		
107.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 105X57 MM OP.1000 ETYKIET.	5		
108.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 105X37 MM OP. 2000 ETYKIET.	5		
109.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 63,5x38,1 MM OP. 2100 ETYKIET.	1		
110.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 70x42,3 MM OP. 2100 ETYKIET.	1		
111.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 52,5x29,7 MM	1		

	OP. 4000 ETYKIET.			
112.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 70x37 MM OP. 2400 ETYKIET.	1		
113.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 105x41 MM OP. 1400 ETYKIET.	1		
114.	UNIERSALNY ROZPUSZCZALNIK DO ETYKIET W SPRAYU, POJ. MIN. 200 ML.	1		
115.	TAŚMA OPAKOWANIOWA 48MMX50M BIAŁA	10		
116.	TAŚMA OPAKOWANIOWA 48MMX39M PRZECZYSTA	20		
117.	TAŚMA PAKOWA PCV 50X66 PRZECZYSTA	20		
118.	TAŚMA PAKOWA PCV 50X66 BRĄZOWA	20		
119.	TAŚMA PAKOWA 66X48 BRĄZOWA	20		
120.	TAŚMA PAKOWA 66X48 PRZECZYSTA	10		
121.	TAŚMA NAPRAWCZA 10 M x 50 MM	10		
122.	TAŚMA DWUSTRONNIE KLEJĄCA 50 MM x 10 M	5		
123.	TAŚMA DWUSTRONNIE KLEJĄCA 50 MM x 25 M	3		
124.	TAŚMA DWUSTRONNIE KLEJĄCA 12 MM x 7,5 M	3		
125.	TAŚMA KLEJĄCA PAPIEROWA 30mm x 50 M	5		
126.	DYSPENSER Z RĄCZKĄ DO OKLEJANIA KARTONÓW TAŚMĄ	1		
127.	KOPERTY SAMOKLEJĄCE C6 BIAŁE OP. 1000 SZT. 114 x 162 MM	7		
128.	KOPERTY SAMOKLEJĄCE C4 BIAŁE OP. 250 SZT. 229 x 324 MM	50		
129.	KOPERTY SAMOKLEJĄCE C5 BIAŁE OP. 500 SZT. 162 x 229 MM	25		
130.	KOPERTY SAMOKLEJĄCE FORMAT DL 110x220 MM OP. 100 SZT.	15		
131.	KOPERTY ROZSZERZANE BOKI B5 BIAŁE OP. 50 SZT. 176 x 250 x 32 MM	15		
132.	KOPERTY ROZSZERZANE BOKI C4 BIAŁE OP. 250 SZT. 229 x 324 x 38 MM	5		
133.	KOPERTY ROZSZERZANE BOKI E4 BIAŁE OP. 250 SZT. 280 x 400 x 40 MM	5		
134.	KOPERTY BĄBELKOWE 170X225MM OP. 10 SZT.	10		
135.	KOPERTY BĄBELKOWE 200X275MM OP. 10 SZT.	10		
136.	KOPERTY BĄBELKOWE 240X350MM OP. 10 SZT.	10		
137.	KOPERTY BĄBELKOWE 320X455MM OP. 10 SZT.	10		
138.	KOPERTY BĄBELKOWE 370X480MM	10		



	OP. 10 SZT.			
139.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 50, DŁUGOŚĆ 325-350 MM. ; FORMAT A3, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKTURY POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10		
140.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 50, DŁUGOŚĆ 425-460 MM, FORMAT A3/A2, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKTURY POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10		
141.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 50, DŁUGOŚĆ 525-560 MM, FORMAT A2, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKTURY POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10		
142.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 50, DŁUGOŚĆ 625-650 FORMAT A1, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKTURY POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10		
143.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 60, DŁUGOŚĆ 725-800 FORMAT A1, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKTURY POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10		
144.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 70 MM, DŁUGOŚĆ 450 - 525 FORMAT A2, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKTURY POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10		
145.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 70, DŁUGOŚĆ 725-750 FORMAT A1, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKTURY POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10		
146.	TUBA KARTONOWA KWADRATOWA, BRĄZOWA, WYM. Ø 100-105 MM, DŁUGOŚĆ 430-460 MM, FORMAT A2,	10		

	WYKONANA 3 - WARSTWOWEJ TEKTURY, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI			
147.	TUBA KARTONOWA KWADRATOWA, BRĄZOWA, WYM. Ø 100-105 MM, DŁUGOŚĆ 6500-750 MM, FORMAT A1/B2, WYKONANA 3 - WARSTWOWEJ TEKTURY, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10		
148.	KARTON POCZTOWY, BRĄZOWY, WYM. 350X250X90, WYKONANY Z 3- WARSTWOWEJ TEKTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10		
149.	KARTON POCZTOWY, BIAŁY, WYM. 250X160X100, WYKONANY Z 3- WARSTWOWEJ TEKTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE , podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10		
150.	KARTON POCZTOWY, BRĄZOWY, WYM. 250X160X100, WYKONANY Z 3- WARSTWOWEJ TEKTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10		
151.	KARTON POCZTOWY, BRĄZOWY, WYM. 350X250X150, WYKONANY Z 3- WARSTWOWEJ TEKTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10		
152.	KARTON POCZTOWY, BRĄZOWY, WYM. 330X220X70, WYKONANY Z 3- WARSTWOWEJ TEKTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10		
153.	KARTON POCZTOWY, BRĄZOWY, WYM. 310X220X55, WYKONANY Z 3- WARSTWOWEJ TEKTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10		

154.	KARTON POCZTOWY PŁASKI, BRĄZOWY, WYM. 180X120X40, WYKONANY Z 3-WARSTWOWEJ TEKTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10		
155.	KARTON POCZTOWY PŁASKI, BIAŁY, WYM. 180X120X40, WYKONANY Z 3-WARSTWOWEJ TEKTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10		
156.	FOLIA STRETCH PRZEZROCZYSTA, ODPORNA NA ROZDARCIA I ODKSZTAŁCENIA, ROZCIĄGNIĘCIE 150%, POLIETYLENOWA 3-WARSTWOWA, SZEROKOŚĆ 500 MM, DŁUGOŚĆ MIN. 300 M, GRUBOŚĆ 23 MIKRONY.	8		
157.	FOLIA STRETCH CZARNA, ODPORNA NA ROZDARCIA I ODKSZTAŁCENIA, ROZCIĄGNIĘCIE 150%, POLIETYLENOWA 3-WARSTWOWA, SZEROKOŚĆ 500 MM, DŁUGOŚĆ MIN. 300 M, GRUBOŚĆ 23 MIKRONY.	8		
158.	UNIWERSALNA FOLIA BĄBELKOWA Z PERFORACJĄ CO 300 MM, BĄBLE Ø 10, WYSOKOŚĆ 4 MM, SZEROKOŚĆ 1000 MM, DŁUGOŚĆ 100 M, WYKONANA Z FOLII POLIETYLENOWEJ O GRUBOŚCI 60 MIKRONÓW	2		
159.	UNIWERSALNA FOLIA BĄBELKOWA Z PERFORACJĄ CO 300 MM, BĄBLE Ø 10, WYSOKOŚĆ 4 MM, SZEROKOŚĆ 500 MM, DŁUGOŚĆ 100 M, WYKONANA Z FOLII POLIETYLENOWEJ O GRUBOŚCI 60 MIKRONÓW	2		
160.	PAPIER PAKOWY ROLKA MIN. 5MX100CM	5		
161.	PAPIER PAKOWY ROLKA MIN. 10MX100CM	5		
162.	KOŁONOTATNIK PÓŁTWARDA OKŁADKA A4/80K KRATKA	30		
163.	KOŁONOTATNIK PÓŁTWARDA OKŁADKA A5/80K KRATKA	20		
164.	NOTES TELEADRESOWY A5, MIN. 330 STRON, OKŁADKA OBSZYWANA WKOŁO Z PRZESZYCIAMI NA GRZBIECIE, WKŁADY ZSZYWANE, PAPIER W LINIE.	7		
165.	BLOCZEK SAMOPRZYLEPNY 76X76	100		

	MM (KOLOR ŻÓŁTY, ZIELONY, RÓŻOWY LUB NIEBIESKI)			
166.	BLOCZEK SAMOPRZYLEPNY 76X76 MM HARMONIJKA (KOLOR ŻÓŁTY, ZIELONY, RÓŻOWY LUB NIEBIESKI)	100		
167.	BLOCZEK SAMOPRZYLEPNY 76X127 MM (KOLOR ŻÓŁTY, ZIELONY, RÓŻOWY LUB NIEBIESKI)	60		
168.	BLOCZKI SAMOPRZYLEPNE 51X38 MM OP.12 SZT. (KOLOR ŻÓŁTY, ZIELONY, RÓŻOWY LUB NIEBIESKI)	40		
169.	BLOCZKI SAMOPRZYLEPNE 76X76 MM MIX KOLORÓW OP. 6 SZT.	100		
170.	WKŁAD PAPIEROWY 85 X 85 MM, MIN 500 KARTEK, BIAŁY	10		
171.	WKŁAD PAPIEROWY 85 X 85 MM, min. 350 KARTEK, MIX KOLORÓW	15		
172.	DZIENNIK KORESPONDENCJI 96 KARTEK	30		
173.	DZIENNIK KORESPONDENCJI 192 KARTEK	30		
174.	KSIĄŻKA DO PODPISU A4 20 PRZEGRÓDEK WEW.	10		
175.	ZAKŁADKI INDEKSUJĄCE PAPIEROWE 20x50 MM	120		
176.	ZAKŁADKI INDEKSUJĄCE 25X43-45 MM	160		
177.	ZAKŁADKI INDEKSUJĄCE PAPIEROWE 15x50 MM MIX KOLORÓW	50		
178.	ZAKŁADKI INDEKSUJĄCE 12x43-45 MM MIX KOLORÓW	200		
179.	ZAKŁADKI INDEKSUJĄCE 25x38 MM MIX KOLORÓW	10		
180.	PODAJNIK DO KARTECZEK I ZAKŁADEK INDEKSUJĄCYCH	10		
181.	OŁÓWEK HB OP. 12 SZT.	15		
182.	OŁÓWEK 2B OP. 12 SZT.	15		
183.	OŁÓWEK AUTOMATYCZNY 0,5 MM	20		
184.	DŁUGOPIS CZARNY Z KOŃCÓWKĄ 0,3-0,4 MM, WENTYLOWANA SKUWKA I KOŃCÓWKA, TRANSPARENTNY KORPUS W KOLORZE TUSZU	200		
185.	DŁUGOPIS NIEBIESKI Z KOŃCÓWKĄ 0,3-0,4 MM, WENTYLOWANA SKUWKA I KOŃCÓWKA, TRANSPARENTNY KORPUS W KOLORZE TUSZU	200		
186.	CIENKOPIS KULKOWY Z SILIKONOWĄ KULKĄ UMOŻLIWIAJĄCĄ USUNIĘCIE TEKSTU, GRUBOŚĆ LINII PISANIA 0,25 MM, CZARNY	150		
187.	CIENKOPIS KULKOWY Z SILIKONOWĄ KULKĄ UMOŻLIWIAJĄCĄ USUNIĘCIE	150		

	TEKSTU, GRUBOŚĆ LINII PISANIA 0,25 MM, NIEBIESKI			
188.	DŁUGOPIS ŻELOWY AUTOMATYCZNY - CZERWONY Z KOŃCÓWKĄ 0,7 MM, PRZEZROCYSTY KORPUS, GUMOWY UCHWYT, TUSZ WODOODPORNY I NIEBLAKNĄCY	150		
189.	DŁUGOPIS ŻELOWY AUTOMATYCZNY - CZARNY Z KOŃCÓWKĄ 0,7 MM, PRZEZROCYSTY KORPUS, GUMOWY UCHWYT, TUSZ WODOODPORNY I NIEBLAKNĄCY	150		
190.	DŁUGOPIS ŻELOWY AUTOMATYCZNY - NIEBIESKI Z KOŃCÓWKĄ 0,7 MM, PRZEZROCYSTY KORPUS, GUMOWY UCHWYT, TUSZ WODOODPORNY I NIEBLAKNĄCY	160		
191.	PIÓRO WIECZNE O ERGONOMICZNYM KSZTAŁCIE DLA PRAWO I LEWORĘCZNYCH, ROZMIAR STAŁÓWKI M, STAŁÓWKA ZE STALI NIERDZEWNEJ, SKRĘCONY KSZTAŁT OBUDOWY ZAPOBIEGA TOCZENIU SIĘ PIÓRA PO PŁASKIEJ POWIERZCHNI. RÓŻNE KOLORY	15		
192.	PIÓRO WIECZNE O ERGONOMICZNYM KSZTAŁCIE DLA PRAWO I LEWORĘCZNYCH, ROZMIAR STAŁÓWKI M, STAŁÓWKA ZE STALI NIERDZEWNEJ, TRÓJKĄTNY KSZTAŁT OBUDOWY ZAPOBIEGA TOCZENIU SIĘ PIÓRA PO PŁASKIEJ POWIERZCHNI. . RÓŻNE KOLORY	10		
193.	PIÓRO WIECZNE W KSZTAŁCIE CYGARA, KORPUS WYKONANY ZE STALI NIERDZEWNEJ Z METALICZNYM POŁYSKIEM, STAŁÓWKA WYKONANA ZE STALI NIERDZEWNEJ, UCHWYT POKRYTY GUMĄ, DWUKANAŁOWY SYSTEM PODAWANIA ATRAMENTU, DLA OSÓB PRAWO I LEWORĘCZNYCH. MOŻLIWOŚĆ UŻYCIA TŁOCZKA DO ATRAMENTU LUB NABOI ATRAMENTOWYCH.	10		
194.	DWUSTRONNY MARKER PERMANENTNY, SZYBKOSCHNĄCY, CZARNY, GRUBOŚĆ LINII PISANIA 0,3-0,6 MM I 0,7-0,8MM	25		
195.	CIENKOPIS NIEBIESKI Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM	30		
196.	CIENKOPIS CZARNY Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM	30		

197.	CIENKOPIS CZERWONY Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM	54		
198.	CIENKOPIS ZIELONY Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM	120		
199.	CIENKOPIS FIOLETOWY Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM	24		
200.	KOMPLET CIENKOPISÓW KOLOROWYCH Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM OP. MINIMUM 12 SZT.	13		
201.	KOMPLET CIENKOPISÓW KOLOROWYCH Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM OP. MINIMUM 20 SZT.	10		
202.	FLAMASTER CZARNY 2 GRUBOŚCI KOŃCÓWKI; 0,4-0,5 MM I 0,7-0,8 MM	20		
203.	FLAMASTER CZERWONY 2 GRUBOŚCI KOŃCÓWKI, 0,4-0,5 MM I 0,7-0,8 MM	20		
204.	FLAMASTER ZIELONY 2 GRUBOŚCI KOŃCÓWKI, 0,4 MM I 0,7 MM	20		
205.	ZAKREŚLACZE MIX KOLORÓW GRUBOŚĆ LINII MIN.1 DO 5 MM OP. MINIMUM 6 SZT.	90		
206.	ZAKREŚLACZE MIX KOLORÓW GRUBOŚĆ LINII MIN. 1 DO 5 MM OP. MINIMUM 4 SZT.	25		
207.	ZAKREŚLACZE TYPU ZAKREŚL-USUŃ-POPRAW (BEZ GUMKI I KOREKTORA) GRUBOŚĆ LINII PISANIA 3 - 3,5 MM, MIX KOLORÓW, MIN. 3 SZT. W OPAKOWANIU	10		
208.	MARKER PERMANENTNY KOŃCÓWKA ŚCIEŃTA, GRUBOŚĆ LINII PISANIA OD 1- 2 MM DO 4,5-5 MM, CZARNY	225		
209.	MARKER SUCHOŚCIERNY KOŃCÓWKA OKRĄGŁA ZIELONY GRUBOŚĆ LINII PISANIA 2-3 MM	50		
210.	MARKER SUCHOŚCIERNY KOŃCÓWKA OKRĄGŁA CZARNY GRUBOŚĆ LINII PISANIA 2-3 MM	50		
211.	MARKER SUCHOŚCIERNY KOŃCÓWKA OKRĄGŁA NIEBIESKI GRUBOŚĆ LINII PISANIA 2-3 MM	50		
212.	MARKER SUCHOŚCIERNY KOŃCÓWKA OKRĄGŁA CZERWONY GRUBOŚĆ LINII PISANIA 2-3 MM	50		
213.	ZESTAW 4 MARKERY I GĄBKA DO TABLIC SUCHOŚCIERALNYCH	12		
214.	FOLIOPISY KOLOROWE 0,6-0,8 MM OP. 4 SZT.	3		
215.	KOREKTOR W PŁYNIE NA BAZIE ROZPUSZCZALNIKA MINIMUM 20 ML	40		
216.	KOREKTOR W DŁUGOPISIE MINIMUM	32		

	8ML			
217.	KOREKTOR BOCZNY DŁUGOŚĆ TAŚMY MIN. 8 - 8,5 M SZEROKOŚĆ 4 - 5 MM	250		
218.	GUMKA DO ŚCIERANIA OŁÓWKOWA	15		
219.	TEMPERÓWKA ALUMINIOWA 2 OTWORY	10		
220.	TEMPERÓWKA METALOWA POJEDYNCZA	10		
221.	TEMPERÓWKA Z POJEMNIKIEM NA ŚCINKI	10		
222.	GRAFITY DO OŁÓWKÓW 0.5 MM HB	30		
223.	NABOJE DO PIÓRA PARKER CZARNE OP. 5 SZT., DŁUGIE	25		
224.	NABOJE DO PIÓRA PARKER NIEBIESKIE OP. 5 SZT., DŁUGIE	25		
225.	NABOJE DO PIÓRA SCHEAFFER CZARNE OP. 6 SZT.	10		
226.	NABOJE DO PIÓRA SCHEAFFER NIEBIESKIE OP. 6 SZT.	10		
227.	NABOJE DO PIÓRA WATERMAN CZARNE OP. 8 SZT., DŁUGIE	5		
228.	NABOJE DO PIÓRA WATERMAN NIEBIESKIE OP. 8 SZT., DŁUGIE	5		
229.	NABOJE DO PIÓRA PELIKAN CZARNE OP. 5 SZT., DŁUGIE	10		
230.	NABOJE DO PIÓRA PELIKAN NIEBIESKIE OP. 5 SZT., DŁUGIE	10		
231.	NABOJE DO PIÓRA PELIKAN ZIELONE OP. 5 SZT., DŁUGIE	10		
232.	NABOJE DO PIÓR HERLITZ CZARNE OP. 5 SZT., DŁUGIE	10		
233.	NABOJE DO PIÓR HERLITZ NIEBIESKIE OP. 5 SZT., DŁUGIE	10		
234.	NABOJE ATRAMENTOWE KRÓTKIE	10		
235.	WKŁAD DO PIÓRA KULKOWEGO PENTEL BLN75 NIEBIESKI	10		
236.	WKŁAD DO PIÓRA KULKOWEGO PENTEL BLN75 CZARNY	10		
237.	WKŁAD DO ŚCIERALNEGO PIÓRA KULKOWEGO, GRUBOŚĆ LINII PISANIA 0,25, KOLOR CZARNY, OP. MIN. 3 SZT.	10		
238.	WKŁAD DO ŚCIERALNEGO PIÓRA KULKOWEGO, GRUBOŚĆ LINII PISANIA 0,25, KOLOR NIEBIESKI, OP. MIN. 3 SZT.	10		
239.	WKŁAD DO DŁUGOPISU, METALOWY, WIELKOPOJEMNY; O DŁUGOŚCI 10 CM; ŚREDNICA KULKI 0,8 MM, SZEROKOŚĆ LINII PISANIA 0,5-0,7 MM; CZARNY	15		



240.	WKŁAD DO DŁUGOPISU, METALOWY, WIELKOPOJEMNY; O DŁUGOŚCI 10 CM; ŚREDNICA KULKI 0,8 MM, SZEROKOŚĆ LINII PISANIA 0,5-0,7 MM; NIEBIESKI	15		
241.	KLEJ W SZTYFCIE 20-22G	100		
242.	KLEJ W PŁYNIE 30-50 ML	35		
243.	KLEJ W TAŚMIE	25		
244.	KLEJ BŁYSKAWICZNY W ŻELU, POJ. 3 G	10		
245.	MASA MOCUJĄCA	10		
246.	PLASTELINA MIN. 10 KOLORÓW	1		
247.	TAŚMA KLEJĄCA UNIWERSALNA 24 MM x 30-33 MM	150		
248.	TAŚMA KLEJĄCA UNIWERSALNA 18-19 MM x 30-33 M	100		
249.	POJEMNIK DO TAŚMY MIN. 4,7 CM X 15 CM, WYKONANY Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, ANTYPOŚLIZGOWA PODSTAWA, PRZEZNACZONY DO TAŚM O MAKSYMALNYCH WYM. 19 MM X 33 M	10		
250.	ZSZYWACZ BIUROWY, ZSZYWAJĄCY DO 30 KARTEK, NA ZSZYWKI 24/6 LUB 26/6, WYKONANY Z METALU, ZSZYWANIE OTWARTE I ZAMKNIĘTE, ZSZYWACZ NIE MNIEJSZY NIŻ 15 CM	30		
251.	ZSZYWACZ BIUROWY, SYSTEM PŁASKIEGO ZAGINANIA ZSZYWEK, ANTYPOŚLIZGOWA PODSTAWA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, BLOKADA REGULUJĄCA PRAWIDŁOWE UŁOŻENIE I ZSZYCIE PAPIERU, METALOWA KONSTRUKCJA Z PLASTIKOWĄ OBUDOWĄ, ZSZYWAJĄCY DO 100-120 KARTEK, NA ZSZYWKI 23/15, 23/15 XL LUB 23/10	10		
252.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 24/6 OP. 1000 SZT.	500		
253.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 26/6 OP. 5000 SZT.	25		
254.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 23/15 OP. 1000 SZT	20		
255.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 23/15 XL OP. 1000 SZT.	20		
256.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 23/10 OP. 1000 SZT.	20		
257.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 24/8 OP. 1000 SZT.	5		
258.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 24/10 OP. 1000 SZT.	5		
259.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 23/13 OP. 1000 SZT.	5		



260.	ROZSZYWACZ	30		
261.	SZNUREK MIN. 120M WYTRZYMAŁOŚĆ 31KG	5		
262.	KLIPSY DO PAPIERU 19MM OP. 12 SZT.	150		
263.	KLIPSY DO PAPIERU 25MM OP. 12 SZT.	150		
264.	KLIPSY DO PAPIERU 32MM OP. 12 SZT.	150		
265.	KLIPSY DO PAPIERU 41MM OP. 12 SZT.	100		
266.	KLIPSY DO PAPIERU 51MM OP. 12 SZT.	100		
267.	KLIPSY PLASTIKOWE DO ARCHIWIZACJI DOKUMENTÓW, OP. 100 SZT.	10		
268.	SPINACZE OWALNE 28MM OP. 100 SZT.	100		
269.	SPINACZE OWALNE 33MM OP. 100 SZT.	250		
270.	SPINACZE OWALNE 50MM OP. 100 SZT.	150		
271.	SPINACZE KRZYŻOWE 41MM OP. 50 SZT.	50		
272.	SPINACZE TRÓJKĄTNE 28MM OP. 100 SZT.	250		
273.	PINEZKI BECZUŁKI OP. 100 SZT.	20		
274.	MAGNESY 20 MM, OP. MINIMUM 5 SZT.	30		
275.	NOŻYCHY BIUROWE 13-14 CM	15		
276.	NOŻYCHY BIUROWE 15-16CM	15		
277.	NOŻYCHY BIUROWE 20-21CM	15		
278.	NOŻYCHY BIUROWE 24-25,5 CM	15		
279.	NOŻYK BIUROWY DO CIĘCIA PAPIERU, TEKTURY, FOLII ITP., WYPOSAŻONY W BLOKADĘ BEZPIECZEŃSTWA POZYCJI OSTRZA	5		
280.	OSTRZA DO NOŻA BIUROWEGO TYPU W/1 OP. 10 SZT.	2		
281.	LINIJKA 30 CM	45		
282.	LINIJKA 15 CM	38		
283.	DZIURKACZ Z OGRANICZNIKIEM FORMATU, WYKONANY Z METALU, 20 KARTEK	25		
284.	DZIURKACZ Z OGRANICZNIKIEM FORMATU, 70 KARTEK	8		
285.	DZIURKACZ NA 4 OTWORY Z BLOKADĄ I OGRANICZNIKIEM FORMATU, ODLEGŁOŚĆ MIĘDZY OTWORAMI DO 80 MM, ŚREDNICA OTWORÓW 5,5 MM, 25-30 KARTEK	3		
286.	KOSZ NA ŚMIECI WYKONANY Z	10		

	METALOWEJ SIATKI, POJ. MINIMUM 19 L			
287.	PÓŁKA NA DOKUMENTY WYKONANA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, PRZEZROCYSTA	40		
288.	PÓŁKA NA DOKUMENTY WYKONANA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, RÓŻOWA	12		
289.	PÓŁKA NA DOKUMENTY WYKONANA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, ZIELONA	12		
290.	PÓŁKA NA DOKUMENTY WYKONANA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, NIEBIESKA	12		
291.	PÓŁKA NA DOKUMENTY WYKONANA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, BIAŁA	12		
292.	STOJAK NA KATALOGI A4 PRZEZROCYSTY, WYKONANY Z TWORZYWA SZTUCZNEGO	15		
293.	STOJAK NA KATALOGI A4, WYKONANY Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, KOLOR BIAŁY	20		
294.	STOJAK NA KATALOGI A4, WYKONANY Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, KOLOR NIEBIESKI	20		
295.	POJEMNIK NA DOKUMENTY Z 5 SZUFLADAMI, WYKONANY Z WYSOKIEJ JAKOŚCI TWORZYWA SZTUCZNEGO, SZUFLADY JEDNAKOWEJ WYSOKOŚCI, BLOKADA ZABEZPIECZAJĄCA PRZED CAŁKOWITYM WYSUNIĘCIEM, ANTYPOŚLIZGOWY SPÓD	25		
296.	POJEMNIK NA DOKUMENTY Z 4-5 SZUFLADAMI, WYKONANY Z WYSOKIEJ JAKOŚCI TWORZYWA SZTUCZNEGO, SZUFLADY MAŁE I DUŻE W DOWOLNEJ KONFIGURACJI, BLOKADA ZABEZPIECZAJĄCA PRZED CAŁKOWITYM WYSUNIĘCIEM, ANTYPOŚLIZGOWY SPÓD	30		
297.	SZAFKA BIUROWA Z SZUFLADAMI A4, ZAMYKANA NA KLUCZ, 4 - 6 SZUFLAD, OKNA OPISOWE	1		
298.	PÓŁKA NA DOKUMENTY METALOWA, WERSJA POTRÓJNA	10		
299.	PÓŁKA ŚCIENNA NA DOKUMENTY A4, Z 4 - 5 KIESZENIAMI, WYKONANA Z POLISTYRENU	5		
300.	ORGANIZER NABIURKOWY O WYM. MIN. 120X140X90 MM, MIESZCZĄCY MIN. 20 DŁUGOPISÓW, 3 ZAKREŚLACZE, POSIADAJĄCY	5		

	DODATKOWE PRZEGRÓDKI NA ZNACZNIKI, GUMKI DO ŚCIERANIA ITP.. KOLOR BIAŁY			
301.	ORGANIZER NABIURKOWY O WYM. MIN. 120X140X90 MM, MIESZCZĄCY MIN. 20 DŁUGOPISÓW, 3 ZAKREŚLACZE, POSIADAJĄCY DODATKOWE PRZEGRÓDKI NA ZNACZNIKI, GUMKI DO ŚCIERANIA ITP.. KOLOR CZARNY	10		
302.	ORGANIZER NABIURKOWY O WYM. MIN. 120X140X90 MM, MIESZCZĄCY MIN. 20 DŁUGOPISÓW, 3 ZAKREŚLACZE, POSIADAJĄCY DODATKOWE PRZEGRÓDKI NA ZNACZNIKI, GUMKI DO ŚCIERANIA ITP.. KOLOR PRZECZYSTY	5		
303.	WIZYTOWNIK NABIURKOWY, WYKONANY Z PRZECZYSTEGO TWORZYWA NA OK.. 80 WIZYTÓWEK, WYM. MIN. 45X110X55 MM	10		
304.	POJEMNIK MAGNETYCZNY NA SPINACZE, PROSTOKĄTNY, WYM. MIN. 70 X 42 X 42 MM +/- 2 MM	20		
305.	POJEMNIK NA DŁUGOPISY, WYKONANY Z BŁYSZCZĄCEGO POLISTYRENU, PRZECZYSTY	10		
306.	POJEMNIK NA DŁUGOPISY METALOWY, WYM. MIN. WYSOKOŚĆ 9 CM, ŚREDNICA 8 CM, KOLOR CZARNY/BIAŁY	30		
307.	DVD+R 16X CAKE OP. 25 SZT.	15		
308.	DVD-R 16X CAKE OP. 25 SZT.	15		
309.	CD-R 52X CAKE OP. 50 SZT.	10		
310.	PUDEŁKO PLASTIKOWE NA PŁYTĘ CD OP 25 SZT.	10		
311.	KOPERTY PAPIEROWE NA 1 PŁYTĘ CD/DVD OP. Min. 50 SZT.	30		
312.	KALKULATOR 145 x 103 x 30,7 MM +/- 2 CM	10		
313.	KALKULATOR 185 x 142 x 44 MM +/- 2 CM	10		
314.	KALKULATOR 210X155X35,5 MM +/- 2 CM	10		
315.	PRZEDŁUŻACZ SIECIOWY Z WYŁĄCZNIKIEM 6 GNIAZD Z UZIEMIENIEM O DŁUGOŚCI MIN. 5 M	10		
316.	PRZEDŁUŻACZ SIECIOWY 6 GNIAZD Z UZIEMIENIEM O DŁUGOŚCI MIN. 3 M	10		
317.	PRZEDŁUŻACZ SIECIOWY 8 GNIAZD Z FILTREM PRZECIWPROMIENIOWYM, CZASEM REAKCJI PONIŻEJ 1 NANOSEKUNDY, PRZEWÓD O	10		

	DŁUGOŚCI CO NAJMNIJ 3 M			
318.	ŁADOWARKA AKUMULATOROWA, AKUMULATORKI NiMH W ROZMIARZE AA i AAA, MOŻLIWOŚĆ ŁADOWANIA min 4 BATERII JEDNOCZEŚNIE	5		
319.	AKUMULATORKI NiMH W ROZMIARZE AA. 2000mAh OP. MIN. 2 SZT	10		
320.	AKUMULATORKI NiMH W ROZMIARZE AAA. 850mAh OP. 4 SZT.	10		
321.	BATERIE ALKAICZNE AA 12 szt.	10		
322.	BATERIE ALKAICZNE AAA 12 szt.	9		
323.	BATERIA CR2032 3V	10		
324.	BATERIA R20 OP. 2 SZT.	4		
325.	UNIWERSALNA ŁADOWARKA SAMOCHODOWA USB NA MIN. 2 PORTY USB	2		
326.	ZAWIESZKI NA KLUCZE, Z WKŁADKĄ OPISOWĄ, OP. MINIMUM 6 SZT. ZIELONE	5		
327.	ZAWIESZKI NA KLUCZE, Z WKŁADKĄ OPISOWĄ, OP. MINIMUM 6 SZT. CZERWONE	5		
328.	ZAWIESZKI NA KLUCZE, Z WKŁADKĄ OPISOWĄ, OP. MINIMUM 6 SZT. NIEBIESKIE	5		
329.	ŻARÓWKA ENERGOOSZCZĘDNA E27, MOC MIN. 15 W, KSZTAŁT SPIRALNY	35		
330.	ŻARÓWKA ENERGOOSZCZĘDNA E14, MOC MIN. 15 W, KSZTAŁT SPIRALNY	25		
331.	ŻARÓWKA LED E27 MIN. 6 W, MIN. 650 LM.	10		
332.	ŻARÓWKA LED E14 MIN. 6 W, MIN. 650 LM.	10		
333.	ŻARÓWKA LED E27 MIN. 10 W, MIN. 1500 LM.	10		
334.	ŻARÓWKA LED E14 MIN. 10 W, MIN. 1500 LM.	10		
335.	LAMPKA BIURKOWA WYKONANA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO I METALU, MOŻLIWOŚĆ REGULACJI POŁOŻENIA ŚWIATŁA, WYSOKOŚĆ 50 - 60 CM	10		
336.	ZEGAR ŚCIENNY, WYKONANY ZE STALI NIERDZEWNEJ INOX, WYM. ŚR. 30-35 CM, SZER. Max. 5 CM, ZASILANIE 1,5 V BATERIĄ R6 AA	10		
337.	SZAFKA NA KLUCZE - 36 KLUCZY, ZAMYKANA NA KLUCZYK	4		
338.	PUDEŁKO NA 40 - 50 CD/DVD BEZ OPAKOWAŃ, RUCHOME UCHWYTY NA PŁYTY, ZWIERA PRZEZROCZYSTE	2		

	ETYKIETY DO OPISYWANIA PŁYT, PRZEZROCYSTA POKRYWA DYMNA, SPÓD JASNOSZARY, WYM. 145X145X255 MM, W ZESTAWIE 2 KLUCZE			
339.	WÓZEK MAGAZYNOWY PLATFORMOWY, SKŁADANY, DO 300KG, O WYM. PLATFORMY 90 X 60 CM, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	4		
340.	WÓZEK DO TRANSPORTU MEBLI, Z MATĄ ANTYPOŚLIZGOWĄ, 4 OBROTOWE KOŁA POLIAMIDOWE Z ŁOŻYSKAMI WAŁECZKOWYMI W ROZM. Ø 100, WYM. PLATFORMY 600 x 350 MM, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-), UDŹWIG DO 500 kg	3		
341.	BINDOWNICA: REGULATOR MARGINESU DZIURKOWANIA (3-6 MM), JEDNORAZOWE DZIURKOWANIE DO 26 ARKUSZY PAPIERU, OPRAWA DOKUMENTÓW O OBJĘTOŚCI DO 510 KARTEK FORMATU A4	1		
342.	LAMINATOR A4/A3, MOŻLIWOŚĆ LAMINOWANIA NA ZIMNO, UCHWYT UŁATWIAJĄCY PRZENOSZENIE, FUNKCJA BEZPIECZNY START, MOŻLIWOŚĆ UŻYCIA FOLII O MAKSYMALNEJ GRUBOŚCI 125 MIKRONÓW.	1		
343.	FOLIA DO LAMINOWANIA BŁYSZCZĄCA A4, GRUGOŚĆ 100 MIKRONÓW	2		
344.	FOLIA DO LAMINOWANIA BŁYSZCZĄCA A3, GRUGOŚĆ 100 MIKRONÓW	1		
345.	GILOTYNA DO PRZYCINANIA DOKUMENTÓW W FORMACIE A4 I A3, OSTRZE ZE STALI NIERDZEWNEJ, JEDNORAZOWE CIĘCIE DO 10 ARKUSZY, OSŁONA SAFECUT, METALOWA BAZA Z ANTYPOŚLIZGOWYMI NÓŻKAMI, MIARKI CIĘCIA	2		
346.	PODSTAWA POD MONITOR/ NOTEBOOK Z DODATKOWĄ SZUFLADĄ, UCHWYTEM NA DOKUMENTY, ANTYPOŚLIZGOWYMI NÓŻKAMI, MOŻLIWOŚCIĄ REGULACJI KĄTA NACHYLENIA NOTEBOOKA W 3 POZYCJACH, REGULACJĄ WYSOKOŚCI, WYM. MIN. 110x350x490 MM.	20		

347.	UNIWERSALNY ZASILACZ DO NOTEBOOKA Z 8 LUB WIĘCEJ KOŃCÓWKAMI, MOC 90 W, NAPIĘCIE WEJŚCIOWE 240 V, Z ZABEZPIECZENIEM PRZECIWPRZEPięCIOWYM, PRZED PRZELADOWANIEM I PRZEGRZANIEM, Z DODATKOWYM PORTEM USB	10		
348.	HUB USB 2.0 NA 4 PORTY Z ZASILACZEM, METALOWA OBUDOWA	5		
349.	LINKA ZABEZPIECZAJĄCA DO NOTEBOOKA WYKONANA ZE STAŁOWEJ LINKI O GRUBOŚCI MIN. 5 MM I DŁ. MIN. 1,5 M, PŁASKI PROFIL ZAMKNIĘCIA, ZAMKNIĘCIE NA KLUCZYK.	5		
350.	SŁUCHAWKI MULTIMEDIALNE Z WBUDOWANYM MIKROFONEM Z MOŻLIWOŚCIĄ ODŁĄCZENIA, REGULACJĄ GŁOŚNOŚCI, GŁOŚNIKI NEODYMOWE, TYP ZŁĄCZA MINI-JACK, DŁUGOŚĆ PRZWODU MIN. 2 M, WYPOSAŻONE W UKŁAD REDUKCJI SZUMÓW, WELUROWĄ WYŚCIÓŁKĘ PODUSZEK SŁUCHAWKOWYCH	10		
351.	UCHWYT SAMOCHODOWY DO SMARTFONA, REGULACJA BOCZNYCH UCHWYTÓW DO 6,5 CM, SKŁADANE DOLNE STOPKI, MOŻLIWOŚĆ MOCOWANIA NA SZYBLIE I NAWIEWIE, PRZYCISK ZWALNIAJĄCY UCHWYT TELEFONU, PIANKOWE WYKOŃCZENIE BOCZNYCH UCHWYTÓW ZABEZPIECZAJĄCE TELEFON PRZED USZKODZENIEM, DUŻA PRZYSSAWKA, GIĘTKIE RAMIĘ, MOŻLIWOŚĆ USTAWIENIA URZĄDZENIA W PIONIE I W POZIOMIE.	6		
352.	STOLIK MULTIMEDIALNY PRZEZNACZONY POD PROJEKTOR O WYM. PÓŁKI MIN. 38X43 CM, WYSOKOŚĆ MAKSYMALNA 125 CM, MOŻLIWOŚĆ OBRACANIA PLATFORMY O 360 °, OBCIĄŻENIE PÓŁKI DO 10 KG.	1		
353.	PODNÓŻEK BIUROWY, Z REGULOWANYM KĄTEM NACHYLENIA I REGULACJĄ WYSOKOŚCI W CO NAJMNIEJ 3 POZYCJACH Z BLOKADĄ, Z POWŁOKĄ ANTYPOŚLIZGOWĄ	10		
354.	PODKŁADKA ŻELOWA POD NADGARSTKI, POKRYTA	30		

	MATERIAŁEM, NA ANTYPOŚLIZGOWYM SPODZIE			
355.	PODKŁADKA ŻELOWA POD MYSZ I NADGARSTEK, POKRYTA MATERIAŁEM, NA ANTYPOŚLIZGOWYM SPODZIE	35		
356.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 0,5 M CZERWONY	15		
357.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 0,5 M ŻÓŁTY	10		
358.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 0,5 M SZARY	10		
359.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 1 M CZERWONY	10		
360.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 1 M ŻÓŁTY	10		
361.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 1 M SZARY	10		
362.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 2 M CZERWONY	10		
363.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 2 M ŻÓŁTY	10		
364.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 2 M SZARY	10		
365.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 3 M CZERWONY	10		
366.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 3 M ŻÓŁTY	10		
367.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 3 M SZARY	10		
368.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 5 M CZERWONY	10		
369.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 5 M ŻÓŁTY	10		
370.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 5 M SZARY	10		
371.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 5 M	10		



	NIEBIESKI			
372.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 10 M,	10		
373.	KABEL C13/C 14 1,8 M	10		
374.	KABEL C13/C 14 3 M	10		
375.	KABEL HDMI 1,5 M	10		
376.	KABEL HDMI 2 M	10		
377.	KABEL HDMI 3 M	10		
378.	KABEL DVI 1,8 M ŻEŃSKA WTYCZKA	10		
379.	KABEL HDMI 2 M ŻEŃSKA WTYCZKA	10		
380.	KABEL HDMI 3 M ŻEŃSKA WTYCZKA	10		
381.	KABEL DVI 1,8 M MĘSKA WTYCZKA	10		
382.	KABEL HDMI 2 M MĘSKA WTYCZKA	10		
383.	KABEL HDMI 3 M MĘSKA WTYCZKA	10		
384.	LISTWA ZABEZPIECZAJĄCA DO KABLI WYKONANA Z GUMY, MOCOWANA DO PODŁOGI ZA POMOCĄ TAŚMY, POSIADAJĄCA OTWÓR W KSZTAŁCIE PROSTOKĄTA O WYMIARACH MIN. 9 X 13 MM, DŁ. 1,8 M	7		
385.	OSŁONA NA KABELE WYKONANA Z POLIPROPYLENU, POSIADAJĄCA APLIKATOR UMOŻLIWIAJĄCY UMIESZCZENIE KABLI W OSŁONIE, DŁUGOŚĆ OSŁONY 2-2,5 M, ŚREDNICA 2-3 CM.	7		
386.	OSŁONA NA KABELE WYKONANA Z POLIPROPYLENU, POSIADAJĄCA APLIKATOR UMOŻLIWIAJĄCY UMIESZCZENIE KABLI W OSŁONIE, WYM. 60 X 20 X 750 MM	7		
387.	REKAWICE OCHRONNE, WYKONANE Z POLIETYLENU O ULTRAWYSOKIEJ MASIE CZĄSTECZKOWEJ, NYLONU I SPANDEKSU POWLECZONE POLIURETANEM, OP. 12 PAR, ROZMIAR S/M	1		
388.	DRUKARKA ETYKIET DO KOMPUTERÓW PC, WYDRUK ETYKIET W ROZDZIELCZOŚCI 600X300 (DPI), ETYKIETY O SZER. DO 60 MM, AUTOMATYCZNE COFANIE PIERWSZEJ ETYKIETY, FUNKCJA ZWALNIANIA ETYKIET, PORT USB 2.0, MIN. OBSŁUGA 15 ROZMIARÓW ETYKIET (W TYM WYMIENIONE PONIŻEJ ORAZ , OPROGRAMOWANIE W KOMPLECIE)	2		
389.	ETYKIETY ADRESOWE, WYM. ETYKIETY 25X54 MM BIAŁE, OP. 500 SZT.	1		
390.	ETYKIETY UNIWERSALNE, WYM.	1		



	ETYKIETY 32X57 MM BIAŁE, OP. 1000 SZT.			
391.	ETYKIETY NA IDENTYFIKATORY IMIENNE, WYM. ETYKIETY 41X89 MM BIAŁE, OP. 300 SZT.	2		
392.	TASMA DO DRUKARKI ETYKIET, WYM. 9 MM, DŁ. 7 M	2		
393.	TASMA DO DRUKARKI ETYKIET, WYM. 12 MM, DŁ. 7 M	132		
394.	ETYKIETY FOLIOWE POLIESTROWE, MATOWE SREBRNE O GRUBOŚCI 51 µm. WYM. 50 X 30 MM, 1000 SZT. NA ROLCE	2		
395.	OLEJ DO SMAROWANIA I KONSERWACJI NOŻY NISZCZAREK HSM POJ. 250 ML	1		
396.	OLEJ DO SMAROWANIA I KONSERWACJI NOŻY NISZCZAREK OPUS POJ. 250 ML	3		
397.	Przewodowa klawiatura typu QWERTY w klasycznym układzie międzynarodowym, typ klawiatury membranowy, klawiatura o niskim profilu klawiszy typu ultra-flat, (klawiatura ma być z klawiszami funkcyjnymi F1-F12, wydzielonym blokiem numerycznym, wydzielonym blokiem kursorów, wydzielonym blokiem klawiszy Insert, Home, Del, End, PgUp, PgDn). Kabel USB. Kolor czarny lub czarno-szary (odcienie szarości)..	15.		
398.	Bezprzewodowa klawiatura multimedialna. Klawiatura typu QWERTY w klasycznym układzie międzynarodowym, typ klawiatury membranowy, klawiatura o niskim profilu klawiszy typu ultra-flat, (klawiatura ma być z klawiszami funkcyjnymi F1-F12, wydzielonym blokiem numerycznym, wydzielonym blokiem kursorów, wydzielonym blokiem klawiszy Insert, Home, Del, End, PgUp, PgDn). Kolor czarny lub czarno-szary (odcienie szarości)..	15		
399.	Zestaw zawierający bezprzewodową klawiaturę oraz bezprzewodową mysz, obsługiwane jednocześnie przez 1 odbiornik. Klawiatura typu QWERTY w klasycznym układzie międzynarodowym, typ klawiatury membranowy, klawiatura o niskim profilu klawiszy typu ultra-flat, (klawiatura ma być z klawiszami funkcyjnymi F1-F12, wydzielonym blokiem numerycznym,	15		

	wydzielonym blokiem kursorów, wydzielonym blokiem klawiszy Insert, Home, Del, End, PgUp, PgDn). Mysz bezprzewodowa optyczna, trzyprzyciskowa z rolką. Zestaw zachowany w jednolitej kolorystyce - kolor czarny lub czarno-szary (odcienie szarości).			
400.	Bezprzewodowa mysz optyczna. Mysz optyczna trzyprzyciskowa z rolką. Kolor czarny lub czarno-szary (odcienie szarości)..	15		
401.	Mysz optyczna trzyprzyciskowa z rolką. Kabel USB. Kolor czarny lub czarno-szary (odcienie szarości).	15		
402.	<p>Telefon stacjonarny VoIP, SIP</p> <p>Zastosowanie stacjonarny, przewodowy telefon IP na biurko</p> <p>Liczba obsługiwanych kont VoIP 2</p> <p>Obsługiwany protokół sygnalizacyjny SIP v1 (RFC2543) SIP v2 (RFC3261)</p> <p>Kodeki głosowe G.722 (szerokopasmowy), G.711, G.726, G.723.1/iLBC, G.729A/B, GSM</p> <p>Złącza sieciowe 10/100 Mbps 1x RJ45 (WAN), 1x RJ45 (LAN) - pełni funkcję switcha</p> <p>Złącze do zestawu nagłownego RJ9, dedykowany przycisk "HEADSET" do odbioru/zakończenia połączenia przez słuchawki</p> <p>Wyświetlacz LCD tak</p> <p>Transfery połączeń tak, dedykowany przycisk "TRAN" na klawiaturze telefonu</p> <p>Zawieszanie połączeń tak, dedykowany przycisk "HOLD" na klawiaturze telefonu</p> <p>Wyciszanie połączeń tak, dedykowany przycisk na klawiaturze telefonu</p> <p>Powtórne wybieranie numeru (Redial) tak, dedykowany przycisk "RD" na klawiaturze telefonu</p> <p>Tryb konferencji tak, dedykowany przycisk "CONF" na klawiaturze telefonu</p> <p>Tryb głośnomówiący tak, full-duplex</p> <p>Książka adresowa 1000 wpisów, obsługa zdalnej książki adresowej XML lub LDAP</p> <p>Zarządzanie menu telefonu, przeglądarka WWW</p> <p>Zasilanie zasilacz zewnętrzny napięcie 100~240V - dostępny w zestawie, zasilanie PoE</p> <p>Inne obsługuje język polski, możliwy montaż na ścianie</p>	30		
403.	Smycz z karabińczykiem	100		

**RAZEM**

**TABELA 2. MATERIAŁY ARCHIWIZACYJNE**

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	IŁOŚĆ	Cena jedn. brutto (zł)	Wartość brutto (zł) (C x D)
A	B	C	D	E
1.	1) Teczka bezkwasowa o parametrach minimalnych: • materiał: o pH > 7.5 o gramatura 240g/m2 o rezerwa alkaliczna > 0.4 mol/kg o atest ISO 9706 o 100% celulozy • tasiemka o szerokość 10mm, długość 250-300mm o wykonana w 100% z wysokiej jakości, niebielonej surówki bawełnianej • klej o atest PAT o bezkwasowy o pH > 7.0 o wymiary 320x250x35	1000		
2.	2) Klips profesjonalny archiwizacyjny (100 szt.) • elastyczny i trwały klips z zamknięciem na zaczep - uniemożliwiający przypadkowe otwarcie	30		
3.	3) Teczka wiązana biała Materiał: • karton o pH < 6.0 o gramatura ok. 250g/m2 o wymiary 320x250x35	500		
4.	4) Etykiety samoprzylepne białe- A5	3000		
5.	5) Etykiety samoprzylepne białe- A4 (2 szt. na karcie A4)	1500		

6.	6) Kartony bezkwasowe: Produkt spełnia wymagania określone w rozporządzeniu MKiDN z 20.10.2015Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U.2017 poz. 1973). Materiał: • tektura Prior o pH 8.0-9.5 o gramatura 1300g/m2 o rezerwa alkaliczna > 0.4 mol/kg rozmiar: 350x260x110	200		
7.	7) gumki recepturki, op. 1 kg	3		
<b>RAZEM</b>				

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SWZ za łączną cenę brutto tj. sumę pozycji „RAZEM” z powyższej tabeli nr 1 oraz pozycji „RAZEM” z powyższej tabeli nr 2: (łącznie z podatkiem VAT)\*: \_\_\_\_\_ PLN  
(słownie : \_\_\_\_\_)

Powyższa kwota będzie stanowiła potencjalną maksymalną wartość umowy. Nie stanowi ona zobowiązania Zamawiającego.

*\*W przypadku, gdy ofertę składa **Wykonawca zagraniczny**, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT w Polsce należy wpisać cenę netto.*

**Oświadczam, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie\*\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ust. 1 ustawy Pzp. Jeśli ten punkt nie zostanie wypełniony przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ust. 1 ustawy Pzp.**

\*\* niepotrzebne skreślić

## II. Kryterium okres gwarancji:

Udzielamy ..... miesięcy gwarancji na produkty\* objęte dostawą od dnia odbioru produktów przez Zamawiającego

\* Dot. poz. asortymentu nr. 85 – 88; 191 – 193; 283 -285; 287-302; 312 – 320; 325; 329 – 337; 339 – 342; 345 – 353; 356– 386; 388; 397 – 402 wskazanego w tabeli nr 1 opisu przedmiotu zamówienia.

## III. Kryterium termin realizacji pojedynczej dostawy:

Zobowiązujemy się do realizacji każdej dostawy w terminie ..... dni roboczych od dnia zamówienia.\*

*\*Termin nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych.*

#### OŚWIADCZENIA:

1. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy w terminie podanym przez Zamawiającego.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **30.12.2021 r.**
5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. AKCEPTUJEMY Projektowane Postanowienia Umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>4</sup>
8. Przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem/ bez udziału podwykonawców ..... (podać nazwę i adres podwykonawcy, o ile znani są na tym etapie postępowania), który/którzy wykona/ją następującą część zamówienia ..... .
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
10. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:  
.....  
.....  
i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 3 ustawy uPZP.
11. SKŁADAMY ofertę na ..... stronach.
12. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

....., dnia ..... r.

.....  
Imię i nazwisko podpisano elektronicznie

#### Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

**Nazwa Wykonawcy, w imieniu którego składane jest oświadczenie:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

*Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym (art. 274 ust. 4 uPZP):*

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY<sup>5</sup>**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. dostarczenie materiałów biurowych dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania komórek organizacyjnych Centrum Projektów Europejskich, (oznaczenie sprawy nr WA.263.42.2021.BS) prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich (CPE), z siedzibą w Warszawie (02-672), przy ul. Domaniewskiej 39a (NIP: 701-015-88-87, REGON: 141681456), oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt ..... ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

....., dnia ..... r.

.....

*Imię i nazwisko  
podpisano elektronicznie*

<sup>5</sup> Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

## DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam(-my) warunki udziału w postępowaniu na dostarczenie materiałów biurowych dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania komórek organizacyjnych Centrum Projektów Europejskich dotyczące posiadania zdolności technicznej oraz zawodowej określonej w art. 112 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej „uPzp”.

....., dnia ..... r.

.....

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

.....

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

## PRJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

## Umowa Nr WA.263.42.2021.U

zawarta w dniu .....2021 roku w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887,

reprezentowanym przez **Pana Leszka Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania do pełnienia funkcji dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**”,

a

firmą ..... z siedzibą w ..... przy ul. ....,

posiadającą numer identyfikacji REGON ..... oraz NIP ....., a także wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ...../wpisaną do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym przez Pana/Panią ..... zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Zamawiający lub/i Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub/i „Stronami” umowy.

## § 1

1. Przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, Programu Operacyjnego PT POWER 2014-2020, Programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020, Programu Współpracy Terytorialnej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020, Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Rosja 2014-2020, Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020, Programu Współpracy INTERREG Polska – Saksonia 2014-2020.
2. Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego nr WA.263.42.2021.BS, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)
3. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego sukcesywnych dostaw materiałów biurowych i archiwizacyjnych na potrzeby komórek organizacyjnych CPE, zwanych dalej "przedmiotem umowy", na bieżące potrzeby Zamawiającego, po cenach jednostkowych wymienionych w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania fabrycznie nowych, kompletnych, wolnych od wad materiałowych i wykonawczych materiałów biurowych i archiwizacyjnych.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie produkty stanowiące przedmiot zamówienia posiadały oryginalne opakowanie producenta z jego widocznym logo.
6. Poszczególne dostawy realizowane będą pod następujący/-e adres/-y:



- Centrum Projektów Europejskich z siedzibą przy ul. Domaniewskiej 39a w Warszawie (Wydział Administracji – WA, Wydział Kadr i Rozwoju Zasobów Ludzkich – WKiRZL, Wydział Finansowy – WF, Wydział Kontroli – FLC, Wydział Projektów EFS – WP EFS/PO WER, Wspólny Sekretariat Techniczny PWT Polska – Białoruś – Ukraina – WST PL-BY-UA, Wydział Informacji FE - WIFE), piętro 3
  - Wydziału Informacji Funduszy Europejskich z siedzibą przy ul. Domaniewskiej 39a w Warszawie, piętro 0
  - Wspólnego Sekretariatu Technicznego PWT Polska - Rosja z siedzibą przy ul. Głowackiego 14 w Olsztynie (WST PL-RU),
  - Wspólnego Sekretariatu Technicznego PWT PL-SK z siedzibą przy ul. Halickiej 9 w Krakowie (WST PL-SK),
  - Wspólnego Sekretariatu Technicznego POWT PB z siedzibą przy Al. Grunwaldzka 186 w Gdańsku (WST PB),
  - Wspólnego Sekretariatu Polska – Saksonia z siedzibą przy ul. Św. Mikołaja 81 we Wrocławiu (PL-SN).
7. W przypadku zmiany lokalizacji siedziby Zamawiającego lub którejkolwiek komórki organizacyjnej wskazanej w ust. 6, do której odbywa się dostawa, Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o nowym adresie dostawy w terminie 7 dni od dnia zmiany lokalizacji. Ewentualna zmiana lokalizacji nastąpi w obrębie miasta, w którym mieści się aktualna siedziba Zamawiającego/komórki organizacyjnej.
  8. Szczegółowy zakres usługi określa załącznik nr 1 do Umowy – opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do SWZ.
  9. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji w wysokości .... miesięcy (zgodnie z ofertą)<sup>6</sup> na poz. asortymentu nr: 85 – 88; 191 – 193; 283 – 285; 287 - 302; 312 – 320; 325; 329 – 337; 339 – 342; 345 – 353; 356– 386; 388; 397 – 402 wskazane w tabeli nr 1 opisu przedmiotu zamówienia. Zgłoszenia w ramach gwarancji dokonywane będą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email ..... Wykonawca w terminie 3 dni roboczych odbierze przedmiot umowy objęty zgłoszeniem i wymieni na nowy, w pełni zgodny z przeznaczeniem, zgodny z umową i OPZ. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku w ramach gwarancji w terminie określonym w zdaniu poprzednim Zamawiający uprawniony jest do zakupu asortymentu objętego zgłoszeniem na koszt wykonawcy.

## § 2

1. Przedmiot umowy będzie dostarczany partiami, po mailowym zgłoszeniu zapotrzebowania przez osobę/-y wskazaną/-e w ust. 5, w terminie ..... dni roboczych od dnia jego zgłoszenia Wykonawcy.<sup>7</sup>
2. Zamawiający może bezkosztowo zrezygnować z całości lub z części zamówienia po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy co najmniej 1 dzień roboczy przed planowaną dostawą zamówienia. Rezygnacja z całości lub części zamówienia może zostać przesłana drogą mailową.
3. W uzasadnionych przypadkach, gdy Wykonawca **w terminie 1 dnia roboczego** od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego poinformuje mailowo, na adres wskazany w umowie o niemożliwości wykonania zamówienia w terminie określonym w ust. 1 i przyczynie jej

<sup>6</sup> Kryterium oceny ofert nr 2

<sup>7</sup> Kryterium oceny ofert nr 3

wystąpienia, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, jednakże termin ten nie może być dłuższy niż 8 dni roboczych<sup>8</sup>.

4. Zamawiający zastrzega, że ilości przedmiotu umowy podane w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do zamawiania w/w ilości materiałów.
5. Każdorazowo realizacja i rozładunek dostawy we wskazane miejsce w siedzibie lub komórkach zamiejscowych Zamawiającego odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.
6. Dostawy materiałów mogą się odbywać w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.15 do 16.15, chyba, że dany dzień będzie dniem niepracującym dla Centrum Projektów Europejskich, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę zgłaszając zapotrzebowanie. Dostawa obejmuje wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego
7. Każda dostawa odbierana będzie przez:
  - p. Magdalenę Adamczyk w Warszawie – CPE (WA),
  - p. Magdalenę Kaczmarek w Warszawie – CPE (WKiRZL),
  - p. Andżelikę Wierzbicką w Warszawie – CPE (WF),
  - p. Sylwię Misztal w Warszawie – FLC,
  - p. Joannę Janiszewską w Warszawie – WP EFS/PO WER
  - p. Ewę Smolik w Warszawie – WST PL-BY-UA,
  - p. Aleksandrę Obarską w Warszawie- WIFE
  - p. Marię Jaczek w Olsztynie – WST PL-RU,
  - p. Aleksandrę Stępień-Liszka w Krakowie – WST PL-SK,
  - p. Hannę Szachogłuchowicz w Gdańsku – WST PB,
  - p. Joanna Krasowska we Wrocławiu – PL-SN.

W/w osoby mogą zostać zastąpione przez innych pracowników wskazanych przez Naczelników/ Kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych CPE, a ich zmiana nie wymaga aneksowania umowy.

8. Każdorazowo osoba/-y wskazana/-e w ust. 5 lub wskazana osoba zastępująca ją będzie/będą sprawdzała/-y dostarczany towar i w przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub jakościowych, w terminie 3 dni roboczych od dnia dostawy zgłosi/zgłoszą Wykonawcy swoje uwagi drogą mailową i wyznaczy/-ą maksymalnie 3 dni robocze na ich uzupełnienie. Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dostarczy towar zgodny z umową, opz i zamówieniem, o którym mowa w ust. 1.
9. Osobami do kontaktów w sprawie bieżącej realizacji umowy są:
  - a) po stronie Zamawiającego:

p. Magdalena Adamczyk, tel. 22 378 31 15, e-mail: [magdalena.adamczyk@cpe.gov.pl](mailto:magdalena.adamczyk@cpe.gov.pl) lub osoba ją zastępująca;
  - b) po stronie Wykonawcy:

p. ...., tel. ...., e-mail: .....

<sup>8</sup> W zależności od wskazanego terminu dostawy w kryterium nr 3

### § 3

Niniejszą umowę Strony zawierają na czas określony tj. od dnia 1.01.2022 r. przez okres 36 miesięcy lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy, o których mowa w § 4 ust. 1, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. W przypadku niewyczerpania środków, o których mowa w § 4 ust. 1 w terminie obowiązywania umowy, Strony mogą przedłużyć termin obowiązywania umowy o nie więcej niż 6 miesięcy.

### § 4

1. Za prawidłowe wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie przekraczającej łącznie kwoty ..... zł (słownie:.....), według cen określonych w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia za poszczególne dostawy nastąpi na podstawie rachunków/ faktur (e-faktury) prawidłowo wystawionych i dostarczonych przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia ich doręczenia Zamawiającemu.

#### **DANE DO RACHUNKU/FAKTURY:**

**Centrum Projektów Europejskich,**

**ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa,**

**NIP 7010158887**

3. Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.
4. Terminem wykonania dostawy, o której mowa w § 2 ust. 1 jest dzień podpisania protokołu odbioru. Podstawą wystawienia rachunku/faktury jest podpisanie protokołu odbioru dostawy przez Naczelników / Kierowników / Koordynatorów poszczególnych komórek organizacyjnych CPE lub osoby wyznaczone przez Naczelników / Kierowników / Koordynatorów. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do umowy.
5. Każdorazowo na protokole odbioru Wykonawca umieści informacje o kwocie, jaka pozostała do Wykorzystania w ramach wskazanej umowy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy.
7. Wykonawca, mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 7 i § 8.
8. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest faktyczne wykonanie usług określonych w Załączniku nr 1, zgodnie z kwotami określonymi w załączniku nr 2 do umowy.
9. Za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru

prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowiło wykonanie zobowiązania Zamawiającego.

## § 5

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub przez Wykonawcę z powodów leżących po jego stronie – w wysokości 20% wynagrodzenia pozostającego do zapłaty za niezrealizowaną w wyniku wypowiedzenia część umowy;
  - 2) zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 lub § 2 ust. 3 (w przypadku wydłużenia terminu) – w wysokości 2% wartości brutto zamówienia objętego zwłoką (wartość całości asortymentu objętego zamówieniem, o którym mowa w § 2 ust. 1) za każdy dzień zwłoki; kara umowna naliczana będzie do 14 dnia zwłoki, po upływie 14 dnia zwłoki Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej określonej w pkt 1, jeżeli wartość kary umownej po obliczeniu na podstawie pkt 1 będzie mniejsza od kary za 14 dni zwłoki wówczas kara za wypowiedzenie umowy z powodu opisanego w niniejszym punkcie wynosić będzie 50% wartości zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 objętego zwłoką;
  - 3) zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 9 - do 10 dni zwłoki w wysokości 2% asortymentu objętego zgłoszeniem za każdy dzień zwłoki, od 10 do 20 dnia zwłoki w wysokości 5% wartości asortymentu objętego zgłoszeniem, od 20 do 30 dnia zwłoki w wysokości 10% asortymentu objętego zgłoszeniem;
  - 4) innego niż w pkt 2 i 3 nienależytego wykonania umowy, to jest wykonania umowy niezgodnie z postanowieniami umowy lub OPZ – w wysokości 200 zł za każdy przypadek.
2. Łączna wartość kar umownych nie może być wyższa od całkowitej wartości umowy wskazanej w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) wskazany w ust. 1 pkt . 2;
  - 2) kolejnego dwukrotnego dostarczenia asortymentu objętego przedmiotem umowy, niezgodnego z zamówieniem, o którym mowa w § 2 ust. 1;
  - 3) ośmiokrotnego dostarczenia w trakcie obowiązywania umowy asortymentu objętego przedmiotem umowy, niezgodnego z zamówieniem, o którym mowa w § 2 ust. 1;
  - 4) realizacji umowy w sposób sprzeczny z umową i niezmiennie sposobu realizacji umowy pomimo wezwania Zamawiającego lub nieusunięcie uchybień pomimo wezwania Zamawiającego w terminie określonym wezwaniem;
  - 5) otwarcia likwidacji Wykonawcy.
4. Wypowiedzenie umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej.
5. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia umownego, o ile właściwe w dniu potrącenia przepisy prawa nie stanowią inaczej.

## § 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1 winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 zostanie odpowiednio zmienione (zmniejszone lub zwiększone) w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny - *dalej jako: „wskaźnik GUS”* - za poprzedni rok kalendarzowy.
2. Minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie wykonawcy zostanie zmienione wynosi 5 % w stosunku do wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych (poziom zmiany ceny) publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny na rok kalendarzowy, w którym zawarto umowę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany wskaźnika GUS na wykonanie przedmiotu umowy. Wykazanie wpływu następuje w formie pisemnej.
4. Strony nie przewidują zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 1 i 2 w pierwszym roku obowiązywania umowy. W latach następnych wynagrodzenie będzie podlegało zmianie w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu GUS za poprzedni rok kalendarzowy z zastrzeżeniem ust. 2.
5. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1-4 wynosi łącznie 10 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, pozostającego do zapłaty.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 umowy ulegnie zmianie o poniesione przez wykonawcę koszty:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
  - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 6.



8. W przypadku zmian określonych w ust. 6 pkt 2-4 Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
9. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
12. W przypadku zmiany, o której mowa ust. 6 pkt 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1-5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
14. Przypadki zmiany umowy wskazane wyżej są niezależne od zmian określonych w § 8.

## § 8

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, o ile w umowie nie zastrzeżono inaczej.
2. Działając na podstawie przepisu art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, niezależnie od postanowień § 7, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
  - 1) niewykorzystania całkowitej kwoty umowy określonej w § 4 ust. 1;
  - 2) zmian przepisów prawa, które to zmiany mają bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy w ten sposób, że czynią wykonanie umowy na dotychczasowych zasadach niecelowym, niezgodnym z wymaganiami lub niemożliwym – zakres zmiany: zmiana polegać będzie na dostosowaniu umowy do obowiązujących przepisów prawa;
  - 3) zmiany przepisów prawa w zakresie dotyczącym stawki podatku VAT – zakres zmiany: w przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie netto określone w § 4 ust. 1 pozostanie bez zmian, zmianie ulegnie wartość wynagrodzenia brutto.
  - 4) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień – zakres zmiany: zmiana polegać będzie na

wyeliminowaniu rozbieżności i jednoznacznym sprecyzowaniu zapisów umowy wywołujących wątpliwości pomiędzy Stronami;

- 5) okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy uniemożliwiających lub utrudniających realizację umowy – zakres zmiany – zmianie podlegać będzie sposób realizacji umowy z zastrzeżeniem, że modyfikacja nie może prowadzić do zmiany charakteru prawnego umowy;
  - 6) wystąpienia siły wyższej.
3. Poza wskazanym ust. 2 zakresem zmian umowy, zakres zmian, w przypadku wystąpienia przesłanek opisanych w ust. 2, dotyczyć może również:
- 1) terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 2, który może być wydłużony, jednak nie dłużej niż o 6 miesięcy;
  - 2) wynagrodzenia, które może być zwiększone jednak nie więcej niż o 10 % w stosunku do całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
2. Warunkiem wprowadzenia zmiany jest wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 2 lub w przepisie art. 455 ust. 1 – 4 ustawy pzp.

## § 9

1. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2020 r., poz. 1920).
2. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada, jak za działania i zaniechania własne.
3. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1745) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Załącznik nr.1 – opis przedmiotu zamówienia
  - 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy
  - 3) Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru
  - 4) Załącznik nr 4 – odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia ...../ wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia .....

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę materiałów biurowych i archiwizacyjnych na potrzeby komórek organizacyjnych CPE, tj. dla Wspólnego Sekretariatu INERREG Polska – Saksonia we Wrocławiu, Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Słowacja w Krakowie, Wspólnego Sekretariatu Technicznego Polska – Rosja w Olsztynie, Wspólnego Sekretariatu Technicznego Polska – Białoruś- Ukraina w Warszawie, Wydziału Informacji o Funduszach Europejskich, Wydziału Kontroli, Wydziału Projektów EFS, Wspólnego Sekretariatu Technicznego Południowy Bałtyk w Gdańsku oraz wydziałów obsługowych Centrum Projektów Europejskich w Warszawie, zgodnie z poniższym opisem przedmiotu zamówienia. Celem zamówienia jest dostarczenie odpowiednich materiałów biurowych oraz archiwizacyjnych dla poszczególnych jednostek Centrum Projektów Europejskich. Zapewnienie ich jest niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania każdej z jednostek.

Dostarczane materiały mają być fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad materiałowych i wykonawczych. Zamawiający wymaga, aby wszystkie produkty stanowiące przedmiot zamówienia posiadały oryginalne opakowanie producenta z jego widocznym logo.

Ilości szacunkowe podano w formularzu ofertowym i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do zamawiania wskazanych ilości materiałów.

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ (szt./op)
A	B	C
1.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM NIEBIESKI	40 szt
2.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM ZIELONY	40 szt
3.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM CZERWONY	40 szt
4.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM CZARNY	40 szt
5.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM FIOLETOWY	40 szt
6.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM ŻÓŁTY	40 szt
7.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM POMARAŃCZOWY	40 szt
8.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM TURKUS	40 szt
9.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM SZARY	40 szt
10.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM BEŻOWY	40 szt
11.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM BIAŁY	40 szt
12.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 75MM RÓŻOWY	40 szt
13.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 50MM ZIELONY	40 szt
14.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 50MM CZARNY	40 szt
15.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 50MM CZERWONY	40 szt
16.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 50MM NIEBIESKI	40 szt
17.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 50MM GRANAT	40 szt
18.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 80MM NIEBIESKI	40 szt
19.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 80MM CZERWONY	40 szt
20.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 80MM ZIELONY	40 szt



21.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 80MM CZARNY	40 szt
22.	SEGREGATOR KARTON Z MECHANIZMEM A4 80MM GRANAT	40 szt
23.	PRZEKŁADKI 5-CZ KARTONOWE A4, MINIMUM 160G	10 op.
24.	PRZEKŁADKI 10-CZ KARTONOWE A4, MINIMUM 160G	10 op.
25.	PRZEKŁADKI 6-CZ KARTONOWE A4, MINIMUM 160G	10 op.
26.	PRZEKŁADKI 12-CZ KARTONOWE A4, MINIMUM 160G	10 op.
27.	PRZEKŁADKI KARTONOWE NIEBIESKIE 240 x 105 MM OP.100 SZT.	120 op.
28.	PRZEKŁADKI KARTONOWE ŻÓLTE 240 x 105 MM OP.100 SZT.	120 op.
29.	PRZEKŁADKI KARTONOWE RÓŻOWE 240 x 105 MM OP.100 SZT.	120 op.
30.	PRZEKŁADKI KARTONOWE ZIELONE 240 x 105 MM OP.100 SZT.	120 op.
31.	TECZKA Z GUMKĄ KARTONOWA NIEBIESKA A4	100 szt
32.	TECZKA Z GUMKĄ KARTONOWA MIX KOLORÓW A4	100 szt
33.	TECZKA SKRZYDŁOWA Z RZEPEM A4 40MM	10 szt
34.	TECZKA SKRZYDŁOWA Z RZEPEM A4 15MM	10 szt
35.	TECZKA SKRZYDŁOWA Z GUMKĄ A4 40MM	10 szt
36.	TECZKA HARMONIKOWA, 12 PRZEGRÓDEK ZAOPATRZONYCH W INDEKSY Z WYMIENNYMI ETYKIETAMI, WYKONANA Z GRUBEJ FOLII POLIPROPYLENOWEJ A4	2 szt
37.	TECZKA HARMONIKOWA Z PRZEGRÓDKAMI, PP Z RĄCZKĄ I ZAMKIEM ZATRZASKOWYM	2 szt
38.	TECZKA ZAWIESZKOWA NIEBIESKA PAKOWANE PO 25 SZT.	1 op.
39.	TECZKA ZAWIESZKOWA ŻÓŁTA PAKOWANE PO 25 SZT.	1 op.
40.	TECZKA NA ZATRZASK A4	10 szt
41.	TECZKA ZAWIESZKOWA NIEBIESKA Z BOCZKAMI PAKOWANE PO 25 SZT.	1 op.
42.	TECZKA ZAWIESZKOWA ŻÓŁTA PAKOWANE Z BOCZKAMI PO 25 SZT.	1 op.
43.	TECZKA DO PODPISU Z 20 PRZEKŁADKAMI, WYKONANA Z KARTONU, Z ZEWNĄTRZ POKRYTA FOLIĄ POLIPROPYLENOWĄ A4	10 szt
44.	TECZKA WYKONANA Z POLIPROPYLENU Z 6-8 PRZEKŁADEK ZABEZPIECZONA NAROŻNYMI GUMKAMI A4	2 szt
45.	TECZKA KARTONOWA Z 12 PRZEKŁADKAMI ZABEZPIECZONA NAROŻNYMI GUMKAMI A4	2 szt
46.	TWARDE OKŁADKI DO DYPLOMÓW, FORMAT A4, WYKOŃCZONE SKÓROPODOBNĄ OKLEINĄ Z BIAŁĄ WKLEJKĄ. KOLOR GRANATOWY	10 szt
47.	WIĄZANA TECZKA KARTONOWA FORMAT A4	600 szt
48.	WIĄZANA TECZKA KARTONOWA FORMAT A3	20 szt
49.	TECZKA Z RĄCZKĄ, KARTONOWA, POKRYTA FOLIĄ POLIPROPYLENOWĄ, SZER. GRZBIETU MINIMUM 50 MM, A4	5 szt
50.	SKOROSZYT TWARDY PCV CZARNY A4	100 szt
51.	SKOROSZYT TWARDY PCV ZIELONY A4	100 szt
52.	SKOROSZYT TWARDY PCV CZERWONY A4	100 szt
53.	SKOROSZYT TWARDY PCV GRANATOWY A4	100 szt
54.	SKOROSZYT WPINANY TWARDY PCV NIEBIESKI A4	100 szt
55.	SKOROSZYT WPINANY TWARDY PCV CZERWONY A4	100 szt
56.	SKOROSZYT WPINANY TWARDY PCV ZIELONY A4	100 szt
57.	SKOROSZYT WPINANY TWARDY PCV ZIELONY A4	100 szt
58.	SKOROSZYT WPINANY MIĘKKI CZERWONY TYŁ A4	100 szt
59.	SKOROSZYT WPINANY MIĘKKI NIEBIESKI TYŁ A4	100 szt
60.	SKOROSZYT WPINANY MIĘKKI CZARNY TYŁ A4	100 szt

61.	WĄSY DO SKOROSZYTU OP. 25 SZT.	3 op.
62.	WĄSY DO SKOROSZYTU MIX KOLORÓW OP. 125 SZT.	3 op.
63.	OFERTÓWKA PRZEZROCZYSTA TWARDA A4	100 szt
64.	OFERTÓWKA PRZEZROCZYSTA GROSZKOWA A4	100 szt
65.	DESKA Z KLIPEM A4	2 szt
66.	KOSZULKA GROSZKOWA OP. 100 SZT. A4	50 op.
67.	KOSZULKA Z ROZSZERZANYMI BOKAMI OP. 25 SZT A4	100 op.
68.	KOSZULKA KRYSTALICZNA OP.100 SZT. A4	300 op.
69.	KOSZULKA Z KŁAPKĄ BOCZNĄ OP.25 SZT. A4	10 op.
70.	KOSZULKA NA KATALOGI OP. 10 SZT. A4	30 op.
71.	KOSZULKA NA KATALOGI Z METALOWĄ LISTWĄ OP. 3 SZT. A4	10 op.
72.	KOSZULKI A5 OP. 100 SZT.	5 op.
73.	KOSZULKA NA DOKUMENTY I CD OP. 5 SZT. A4	5 op.
74.	KOSZULKA ZASUWANA NA SUWAK OP. 5 SZT. A4	7 op.
75.	OKŁADKI KARTONOWE A4 NIEBIESKIE OP.100 SZT.	10 op.
76.	OKŁADKI DO BINDOWNICY MIN. 150 MIC PRZEZROCZYSTE OP. 100 SZT. A4	10 op.
77.	PASKI DO VELOBINDERA 200K BIAŁE OP. MIN. 25 SZT.	2 szt
78.	GRZBIET DO BINDOWNICY 16 MM CZARNE OP. 100 SZT.	4 szt
79.	GRZBIET DO BINDOWNICY 12,5 MM CZARNE OP. 100 SZT.	4 szt
80.	GRZBIET DO BINDOWNICY 8 MM CZARNE OP. 100 SZT.	4 szt
81.	GRZBIET DO BINDOWNICY 20 MM CZARNE OP. 100 SZT.	4 szt
82.	GRZBIET DO BINDOWNICY 25 MM CZARNE OP. 100 SZT.	4 szt
83.	GRZBIET DO BINDOWNICY 45 MM CZARNE OP. 50 SZT.	8 szt
84.	FLIPCHART MIN. 66 x 100 CM, WYSOKOŚĆ CAŁEJ TABLICY 186 CM	2 szt
85.	TABLICA KORKOWA 90X60CM RAMA MDF	5 szt
86.	TABLICA SUCHOŚCIERALNO- MAGNETYCZNA 60X90CM	2 szt
87.	TABLICA SUCHOŚCIERALNO- MAGNETYCZNA 100X80CM	2 szt
88.	TABLICA SUCHOŚCIERALNO- MAGNETYCZNA 120X80CM	2 szt
89.	PŁYN DO CZYSZCZENIA TABLIC SUCHOŚCIERALNYCH, MAGNETYCZNYCH, MINIMUM 250 ML	10 szt
90.	SPRĘŻONE POWIETRZE MINIMUM 400 ML	30 szt
91.	ŚCIERECZKI WILGOTNE DO CZYSZCZENIA EKRANÓW, POWIERZCHNI METALOWYCH I SZKLANYCH, DRUKAREK, KŁAWIATUR, TELEFONÓW, ANTYSTATYCZNE, OP. 100 SZT.	15 op.
92.	PŁYN DO CZYSZCZENIA EKRANÓW, ANTYSTATYCZNY, MINIMUM 250 ML	5 szt
93.	PIANKA ANTYSTATYCZNA DO CZYSZCZENIA POWIERZCHNI METALOWYCH I PLASTIKOWYCH, ANTYSTATYCZNA, MINIMUM 400 ML	5 szt
94.	PŁYN DO CZYSZCZENIA PLASTIKU, ANTYSTATYCZNY, MINIMUM 250 ML	5 szt
95.	BŁOK DO FLIPCHARTA, MIN. 30 KARTEK GŁADKI	20 szt
96.	KARTON ARCHIWIZACYJNY 355x250x80 MM	100 szt
97.	KARTON ARCHIWIZACYJNY 355x250x100 MM	100 szt
98.	KARTON ARCHIWIZACYJNY 550x370x270 MM (MIEŚCI 6 PUDEŁ 80 MM LUB 5 PUDEŁ 100 MM)	100 szt
99.	KARTON ARCHIWIZACYJNY 392x301x334 MM (MIEŚCI 5 SEGREGATORÓW 75 MM)	100 szt
100.	KARTON ARCHIWIZACYJNY 525x338x306 MM (MIEŚCI 7 SEGREGATORÓW 75 MM)	100 szt

101.	KARTON ARCHIWIZACYJNY ŚCIĘTY A4	80 szt
102.	WIZYTOWNIK OBROTOWY NA 400 WIZYTÓWEK	2 szt
103.	WIZYTOWNIK KSIĄŻKOWY 200 WIZYTÓWEK	1 szt
104.	IDENTYFIKATOR KONFERENCYJNY OP. 50 SZT. WYMIARY 9 X 5,5 CM, Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZYPIĘCIA SMYCZY W PIONIE I POZIOMIE. WYKONANY Z PRZEZROCZYSTEJ PLEXI	1 op.
105.	IDENTYFIKATOR KONFERENCYJNY OP. 50 SZT. WYMIARY MIN. 86 X 140 MM, KIERUNEK WSUWANIA PIONOWY Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZYPIĘCIA SMYCZY. WYKONANY Z ELASTYCZNEJ PRZEZROCZYSTEJ FOLII	1 op.
106.	IDENTYFIKATOR KONFERENCYJNY OP. 50 SZT. WYMIARY MIN. 86 X 140 MM KIERUNEK WSUWANIA POZIOMY Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZYPIĘCIA SMYCZY. WYKONANY Z ELASTYCZNEJ PRZEZROCZYSTEJ FOLII	1 op.
107.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 105X57 MM OP.1000 ETYKIET.	5op.
108.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 105X37 MM OP. 2000 ETYKIET.	5op.
109.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 63,5x38,1 MM OP. 2100 ETYKIET.	1op.
110.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 70x42,3 MM OP. 2100 ETYKIET.	1 op.
111.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 52,5x29,7 MM OP. 4000 ETYKIET.	1 op.
112.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 70x37 MM OP. 2400 ETYKIET.	1 op.
113.	ETYKIETY WYSYŁKOWE 105x41 MM OP. 1400 ETYKIET.	1 op.
114.	UNIWERSALNY ROZPUSZCZALNIK DO ETYKIET W SPRAYU, POJ. MIN. 200 ML.	1 szt
115.	TAŚMA OPAKOWANIOWA 48MMX50M BIAŁA	10 szt
116.	TAŚMA OPAKOWANIOWA 48MMX39M PRZEZROCZYSTA	20 szt
117.	TAŚMA PAKOWA PCV 50X66 PRZEZROCZYSTA	20 szt
118.	TAŚMA PAKOWA PCV 50X66 BRĄZOWA	20 szt
119.	TAŚMA PAKOWA 66X48 BRĄZOWA	20 szt
120.	TAŚMA PAKOWA 66X48 PRZEZROCZYSTA	10 szt
121.	TAŚMA NAPRAWCZA 10 M x 50 MM	10 szt
122.	TAŚMA DWUSTRONNIE KLEJĄCA 50 MM x 10 M	5 szt
123.	TAŚMA DWUSTRONNIE KLEJĄCA 50 MM x 25 M	3 szt
124.	TAŚMA DWUSTRONNIE KLEJĄCA 12 MM x 7,5 M	3 szt
125.	TAŚMA KLEJĄCA PAPIEROWA 30mm x 50 M	5 szt
126.	DYSPENSER Z RĄCZKĄ DO OKLEJANIA KARTONÓW TAŚMĄ	1 szt
127.	KOPERTY SAMOKLEJĄCE C6 BIAŁE OP. 1000 SZT. 114 x 162 MM	7 op.
128.	KOPERTY SAMOKLEJĄCE C4 BIAŁE OP. 250 SZT. 229 x 324 MM	50 op.
129.	KOPERTY SAMOKLEJĄCE C5 BIAŁE OP. 500 SZT. 162 x 229 MM	25 op.
130.	KOPERTY SAMOKLEJĄCE FORMAT DL 110x220 MM OP. 100 SZT.	15 op.
131.	KOPERTY ROZSZERZANE BOKI B5 BIAŁE OP. 50 SZT. 176 x 250 x 32 MM	15 op.
132.	KOPERTY ROZSZERZANE BOKI C4 BIAŁE OP. 250 SZT. 229 x 324 x 38 MM	5 op.
133.	KOPERTY ROZSZERZANE BOKI E4 BIAŁE OP. 250 SZT. 280 x 400 x 40 MM	5 op.
134.	KOPERTY BĄBELKOWE 170X225MM OP. 10 SZT.	10 op.
135.	KOPERTY BĄBELKOWE 200X275MM OP. 10 SZT.	10 op.
136.	KOPERTY BĄBELKOWE 240X350MM OP. 10 SZT.	10 op.
137.	KOPERTY BĄBELKOWE 320X455MM OP. 10 SZT.	10 op.
138.	KOPERTY BĄBELKOWE 370X480MM OP. 10 SZT.	10 op.
139.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 50, DŁUGOŚĆ 325-350 MM. ; FORMAT A3, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKSTURY	10 szt

	POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	
140.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 50, DŁUGOŚĆ 425-460 MM, FORMAT A3/A2, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKTURY POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10 szt
141.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 50, DŁUGOŚĆ 525-560 MM, FORMAT A2, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKTURY POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10 szt
142.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 50, DŁUGOŚĆ 625-650 MM, FORMAT A1, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKTURY POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10 szt
143.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 60, DŁUGOŚĆ 725-800 MM, FORMAT A1, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKTURY POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10 szt
144.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 70 MM, DŁUGOŚĆ 450 - 525 MM, FORMAT A2, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKTURY POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10 szt
145.	TUBA KARTONOWA OKRĄGŁA, BRĄZOWA, WYM. Ø 70, DŁUGOŚĆ 725-750 MM, FORMAT A1, WYKONANA ZE SPIRALNEJ TEKTURY POKRYTEJ PAPIEREM, GRAMATURA 80 G/M3, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10 szt
146.	TUBA KARTONOWA KWADRATOWA, BRĄZOWA, WYM. Ø 100-105 MM, DŁUGOŚĆ 430-460 MM, FORMAT A2, WYKONANA 3 - WARSTWOWEJ TEKTURY, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10 szt
147.	TUBA KARTONOWA KWADRATOWA, BRĄZOWA, WYM. Ø 100-105 MM, DŁUGOŚĆ 650-750 MM, FORMAT A1/B2, WYKONANA 3 - WARSTWOWEJ TEKTURY, GRUBOŚĆ 20-30 MM, ZAMYKANA PLASTIKOWYMI ZATYCZKAMI	10 szt
148.	KARTON POCZTOWY, BRĄZOWY, WYM. 350X250X90, WYKONANY Z 3-WARSTWOWEJ TEKTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10 szt
149.	KARTON POCZTOWY, BIAŁY, WYM. 250X160X100, WYKONANY Z 3-WARSTWOWEJ TEKTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE , podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10 szt
150.	KARTON POCZTOWY, BRĄZOWY, WYM. 250X160X100, WYKONANY Z 3-WARSTWOWEJ TEKTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10 szt
151.	KARTON POCZTOWY, BRĄZOWY, WYM. 350X250X150, WYKONANY Z 3-WARSTWOWEJ TEKTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10 szt
152.	KARTON POCZTOWY, BRĄZOWY, WYM. 330X220X70, WYKONANY Z 3-WARSTWOWEJ TEKTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10 szt



153.	KARTON POCZTOWY, BRĄZOWY, WYM. 310X220X55, WYKONANY Z 3-WARSTWOWEJ TEKSTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10 szt
154.	KARTON POCZTOWY PŁASKI, BRĄZOWY, WYM. 180X120X40, WYKONANY Z 3-WARSTWOWEJ TEKSTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10 szt
155.	KARTON POCZTOWY PŁASKI, BIAŁY, WYM. 180X120X40, WYKONANY Z 3-WARSTWOWEJ TEKSTURY, WYPOSAŻONY W ZAKŁADKĘ ZABEZPIECZAJĄCĄ ZAMKNIĘCIE, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	10 szt
156.	FOLIA STRETCH PRZEZROCZYSTA, ODPORNA NA ROZDARCIA I ODKSZTAŁCENIA, ROZCIĄGNIĘCIE 150%, POLIETYLENOWA 3-WARSTWOWA, SZEROKOŚĆ 500 MM, DŁUGOŚĆ MIN. 300 M, GRUBOŚĆ 23 MIKRONY.	8 szt
157.	FOLIA STRETCH CZARNA, ODPORNA NA ROZDARCIA I ODKSZTAŁCENIA, ROZCIĄGNIĘCIE 150%, POLIETYLENOWA 3-WARSTWOWA, SZEROKOŚĆ 500 MM, DŁUGOŚĆ MIN. 300 M, GRUBOŚĆ 23 MIKRONY.	8 szt
158.	UNIWERSALNA FOLIA BĄBELKOWA Z PERFORACJĄ CO 300 MM, BĄBLE Ø 10, WYSOKOŚĆ 4 MM, SZEROKOŚĆ 1000 MM, DŁUGOŚĆ 100 M, WYKONANA Z FOLII POLIETYLENOWEJ O GRUBOŚCI 60 MIKRONÓW	2 szt
159.	UNIWERSALNA FOLIA BĄBELKOWA Z PERFORACJĄ CO 300 MM, BĄBLE Ø 10, WYSOKOŚĆ 4 MM, SZEROKOŚĆ 500 MM, DŁUGOŚĆ 100 M, WYKONANA Z FOLII POLIETYLENOWEJ O GRUBOŚCI 60 MIKRONÓW	2 szt
160.	PAPIER PAKOWY ROLKA MIN. 5MX100CM	5 szt
161.	PAPIER PAKOWY ROLKA MIN. 10MX100CM	5 szt
162.	KOŁONOTATNIK PÓŁTWARDA OKŁADKA A4/80K KRATKA	30 szt
163.	KOŁONOTATNIK PÓŁTWARDA OKŁADKA A5/80K KRATKA	20 szt
164.	NOTES TELEADRESOWY A5, MIN. 330 STRON, OKŁADKA OBSZYWANA WKOŁO Z PRZESZYCIAMI NA GRZBIECIE, WKŁADY ZSZYWANE, PAPIER W LINIE.	7 szt
165.	BLOCZEK SAMOPRZYLEPNY 76X76 MM (KOLOR ŻÓŁTY, ZIELONY, RÓŻOWY LUB NIEBIESKI)	100 szt
166.	BLOCZEK SAMOPRZYLEPNY 76X76 MM HARMONIJKA (KOLOR ŻÓŁTY, ZIELONY, RÓŻOWY LUB NIEBIESKI)	100 szt
167.	BLOCZEK SAMOPRZYLEPNY 76X127 MM (KOLOR ŻÓŁTY, ZIELONY, RÓŻOWY LUB NIEBIESKI)	60 szt
168.	BLOCZKI SAMOPRZYLEPNE 51X38 MM OP.12 SZT. (KOLOR ŻÓŁTY, ZIELONY, RÓŻOWY LUB NIEBIESKI)	40 op.
169.	BLOCZKI SAMOPRZYLEPNE 76X76 MM MIX KOLORÓW OP. 6 SZT.	100 op.
170.	WKŁAD PAPIEROWY 85 X 85 MM, MIN. 500 KARTEK, BIAŁY	10 szt
171.	WKŁAD PAPIEROWY 85 X 85 MM, min. 350 KARTEK, MIX KOLORÓW	15 szt
172.	DZIENNIK KORESPONDENCJI 96 KARTEK	30 szt
173.	DZIENNIK KORESPONDENCJI 192 KARTEK	30 szt
174.	KSIĄŻKA DO PODPISU A4 20 PRZEGRÓDEK WEW.	10 szt
175.	ZAKŁADKI INDEKSUJĄCE PAPIEROWE 20x50 MM	120 szt
176.	ZAKŁADKI INDEKSUJĄCE 25X43-45 MM	160 szt
177.	ZAKŁADKI INDEKSUJĄCE PAPIEROWE 15x50 MM MIX KOLORÓW	50 szt

178.	ZAKŁADKI INDEKSUJĄCE 12x43-45 MM MIX KOLORÓW	200 szt
179.	ZAKŁADKI INDEKSUJĄCE 25x38 MM MIX KOLORÓW	10 szt
180.	PODAJNIK DO KARTECZEK I ZAKŁADEK INDEKSUJĄCYCH	10 szt
181.	OŁÓWEK HB OP. 12 SZT.	15 op.
182.	OŁÓWEK 2B OP. 12 SZT.	15 szt
183.	OŁÓWEK AUTOMATYCZNY 0,5 MM	20 szt
184.	DŁUGOPIS CZARNY Z KOŃCÓWKĄ 0,3-0,4 MM, WENTYLOWANA SKUWKA I KOŃCÓWKA, TRANSPARENTNY KORPUS W KOLORZE TUSZU	200 szt
185.	DŁUGOPIS NIEBIESKI Z KOŃCÓWKĄ 0,3-0,4 MM, WENTYLOWANA SKUWKA I KOŃCÓWKA, TRANSPARENTNY KORPUS W KOLORZE TUSZU	200 szt
186.	CIENKOPIS KULKOWY Z SILIKONOWĄ KULKĄ UMOŻLIWIAJĄCĄ USUNIĘCIE TEKSTU, GRUBOŚĆ LINII PISANIA 0,25 MM, CZARNY	150 szt
187.	CIENKOPIS KULKOWY Z SILIKONOWĄ KULKĄ UMOŻLIWIAJĄCĄ USUNIĘCIE TEKSTU, GRUBOŚĆ LINII PISANIA 0,25 MM, NIEBIESKI	150 szt
188.	DŁUGOPIS ŻEŁOWY AUTOMATYCZNY - CZERWONY Z KOŃCÓWKĄ 0,7 MM, PRZEZROCZYSTY KORPUS, GUMOWY UCHWYT, TUSZ WODOODPORNY I NIEBLAKNĄCY	150 szt
189.	DŁUGOPIS ŻEŁOWY AUTOMATYCZNY - CZARNY Z KOŃCÓWKĄ 0,7 MM, PRZEZROCZYSTY KORPUS, GUMOWY UCHWYT, TUSZ WODOODPORNY I NIEBLAKNĄCY	150 szt
190.	DŁUGOPIS ŻEŁOWY AUTOMATYCZNY - NIEBIESKI Z KOŃCÓWKĄ 0,7 MM, PRZEZROCZYSTY KORPUS, GUMOWY UCHWYT, TUSZ WODOODPORNY I NIEBLAKNĄCY	160 szt
191.	PIÓRO WIECZNE O ERGONOMICZNYM KSZTAŁCIE DLA PRAWO I LEWORĘCZNYCH, ROZMIAR STAŁÓWKI M, STAŁÓWKA ZE STALI NIERDZEWNEJ, SKRĘCONY KSZTAŁT OBUDOWY ZAPOBIEGA TOCZENIU SIĘ PIÓRA PO PŁASKIEJ POWIERZCHNI. RÓŻNE KOLORY	15 szt
192.	PIÓRO WIECZNE O ERGONOMICZNYM KSZTAŁCIE DLA PRAWO I LEWORĘCZNYCH, ROZMIAR STAŁÓWKI M, STAŁÓWKA ZE STALI NIERDZEWNEJ, TRÓJKĄTNY KSZTAŁT OBUDOWY ZAPOBIEGA TOCZENIU SIĘ PIÓRA PO PŁASKIEJ POWIERZCHNI. . RÓŻNE KOLORY	10 szt
193.	PIÓRO WIECZNE W KSZTAŁCIE CYGARA, KORPUS WYKONANY ZE STALI NIERDZEWNEJ Z METALICZNYM POŁYSKIEM, STAŁÓWKA WYKONANA ZE STALI NIERDZEWNEJ, UCHWYT POKRYTY GUMĄ, DWUKANAŁOWY SYSTEM PODAWANIA ATRAMENTU, DLA OSÓB PRAWO I LEWORĘCZNYCH. MOŻLIWOŚĆ UŻYCIA TŁOCZKA DO ATRAMENTU LUB NABOI ATRAMENTOWYCH.	10 szt
194.	DWUSTRONNY MARKER PERMANENTNY, SZYBKOSCHNĄCY, CZARNY, GRUBOŚĆ LINII PISANIA 0,3-0,6 MM I 0,7-0,8MM	25 szt
195.	CIENKOPIS NIEBIESKI Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM	30 szt
196.	CIENKOPIS CZARNY Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM	30 szt
197.	CIENKOPIS CZERWONY Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM	54 szt
198.	CIENKOPIS ZIELONY Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM	120 szt
199.	CIENKOPIS FIOLETOWY Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM	24 szt
200.	KOMPLET CIENKOPISÓW KOLOROWYCH Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM OP. MINIMUM 12 SZT.	13 op.
201.	KOMPLET CIENKOPISÓW KOLOROWYCH Z KOŃCÓWKĄ 0,4 MM OP. MINIMUM 20 SZT.	10 op.
202.	FLAMASTER CZARNY 2 GRUBOŚCI KOŃCÓWKI; 0,4-0,5 MM I 0,7-0,8	20 szt

	MM	
203.	FLAMASTER CZERWONY 2 GRUGOŚCI KOŃCÓWKI, 0,4-0,5 MM I 0,7-0,8 MM	20 szt
204.	FLAMASTER ZIELONY 2 GRUGOŚCI KOŃCÓWKI, 0,4 MM I 0,7 MM	20 szt
205.	ZAKREŚLACZE MIX KOLORÓW GRUBOŚĆ LINII MIN.1 DO 5 MM OP. MINIMUM 6 SZT.	90 OP.
206.	ZAKREŚLACZE MIX KOLORÓW GRUBOŚĆ LINII MIN. 1 DO 5 MM OP. MINIMUM 4 SZT.	25 op.
207.	ZAKREŚLACZE TYPU ZAKREŚL-USUŃ-POPRAW (BEZ GUMKI I KOREKTORA) GRUBOŚĆ LINII PISANIA 3 - 3,5 MM, MIX KOLORÓW, MIN. 3 SZT. W OPAKOWANIU	10 op.
208.	MARKER PERMANENTNY KOŃCÓWKA ŚCIEŃTA, GRUBOŚĆ LINII PISANIA OD 1- 2 MM DO 4,5-5 MM, CZARNY	225 szt
209.	MARKER SUCHOŚCIERNY KOŃCÓWKA OKRĄGŁA ZIELONY GRUBOŚĆ LINII PISANIA 2-3 MM	50 szt
210.	MARKER SUCHOŚCIERNY KOŃCÓWKA OKRĄGŁA CZARNY GRUBOŚĆ LINII PISANIA 2-3 MM	50 szt
211.	MARKER SUCHOŚCIERNY KOŃCÓWKA OKRĄGŁA NIEBIESKI GRUBOŚĆ LINII PISANIA 2-3 MM	50 szt
212.	MARKER SUCHOŚCIERNY KOŃCÓWKA OKRĄGŁA CZERWONY GRUBOŚĆ LINII PISANIA 2-3 MM	50 szt
213.	ZESTAW 4 MARKERY I GĄBKA DO TABLIC SUCHOŚCIERALNYCH	12 szt
214.	FOLIOPISY KOLOROWE 0,6-0,8 MM OP. 4 SZT.	3 op.
215.	KOREKTOR W PŁYNIE NA BAZIE ROZPUSTCZALNIKA MINIMUM 20 ML	40 szt
216.	KOREKTOR W DŁUGOPISIE MINIMUM 8ML	32 szt
217.	KOREKTOR BOCZNY DŁUGOŚĆ TAŚMY MIN. 8 - 8,5 M SZEROKOŚĆ 4 - 5 MM	250 szt
218.	GUMKA DO ŚCIERANIA OŁÓWKOWA	15 szt
219.	TEMPERÓWKA ALUMINIOWA 2 OTWORY	10 szt
220.	TEMPERÓWKA METALOWA POJEDYNCZA	10 szt
221.	TEMPERÓWKA Z POJEMNIKIEM NA ŚCINKI	10 szt
222.	GRAFITY DO OŁÓWKÓW 0.5 MM HB	30 szt
223.	NABOJE DO PIÓRA PARKER CZARNE OP. 5 SZT., DŁUGIE	25 op.
224.	NABOJE DO PIÓRA PARKER NIEBIESKIE OP. 5 SZT., DŁUGIE	25 op.
225.	NABOJE DO PIÓRA SCHEAFFER CZARNE OP. 6 SZT.	10 op.
226.	NABOJE DO PIÓRA SCHEAFFER NIEBIESKIE OP. 6 SZT.	10 op.
227.	NABOJE DO PIÓRA WATERMAN CZARNE OP. 8 SZT., DŁUGIE	5 op.
228.	NABOJE DO PIÓRA WATERMAN NIEBIESKIE OP. 8 SZT., DŁUGIE	5 op.
229.	NABOJE DO PIÓRA PELIKAN CZARNE OP. 5 SZT., DŁUGIE	10 op.
230.	NABOJE DO PIÓRA PELIKAN NIEBIESKIE OP. 5 SZT., DŁUGIE	10 op.
231.	NABOJE DO PIÓRA PELIKAN ZIELONE OP. 5 SZT., DŁUGIE	10 op.
232.	NABOJE DO PIÓR HERLITZ CZARNE OP. 5 SZT., DŁUGIE	10 op.
233.	NABOJE DO PIÓR HERLITZ NIEBIESKIE OP. 5 SZT., DŁUGIE	10 op.
234.	NABOJE ATRAMENTOWE KRÓTKIE	10 szt
235.	WKŁAD DO PIÓRA KULKOWEGO PENTEL BLN75 NIEBIESKI	10 szt
236.	WKŁAD DO PIÓRA KULKOWEGO PENTEL BLN75 CZARNY	10 szt
237.	WKŁAD DO ŚCIERALNEGO PIÓRA KULKOWEGO, GRUBOŚĆ LINII PISANIA 0,25, KOLOR CZARNY, OP. MIN. 3 SZT.	10 op.
238.	WKŁAD DO ŚCIERALNEGO PIÓRA KULKOWEGO, GRUBOŚĆ LINII PISANIA 0,25, KOLOR NIEBIESKI, OP. MIN. 3 SZT.	10 op.
239.	WKŁAD DO DŁUGOPISU, METALOWY, WIELKOPOJEMNY; O	15 szt

	DŁUGOŚCI 10 CM; ŚREDNICA KULKI 0,8 MM, SZEROKOŚĆ LINII PISANIA 0,5-0,7 MM; CZARNY	
240.	WKŁAD DO DŁUGOPISU, METALOWY, WIELKOPOJEMNY; O DŁUGOŚCI 10 CM; ŚREDNICA KULKI 0,8 MM, SZEROKOŚĆ LINII PISANIA 0,5-0,7 MM; NIEBIESKI	15 szt
241.	KLEJ W SZTYFCIE 20-22G	100 szt
242.	KLEJ W PŁYNIE 30-50 ML	35 szt
243.	KLEJ W TAŚMIE	25 szt
244.	KLEJ BŁYSKAWICZNY W ŻELU, POJ. 3 G	10 szt
245.	MASA MOCUJĄCA	10 szt
246.	PLASTELINA MIN. 10 KOLORÓW	1 szt
247.	TAŚMA KLEJĄCA UNIWERSALNA 24 MM x 30-33 MM	150 szt
248.	TAŚMA KLEJĄCA UNIWERSALNA 18-19 MM x 30-33 M	100 szt
249.	POJEMNIK DO TAŚMY 4,7 CM X 15 CM, WYKONANY Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, ANTYPOŚLIZGOWA PODSTAWA, PRZEZNACZONY DO TAŚM O MAKSYMALNYCH WYM. MIN. 19 MM X 33 M	10 szt
250.	ZSZYWACZ BIUROWY, ZSZYWAJĄCY DO 30 KARTEK, NA ZSZYWKI 24/6 LUB 26/6, WYKONANY Z METALU, ZSZYWANIE OTWARTE I ZAMKNIĘTE, ZSZYWACZ NIE MNIEJSZY NIŻ 15 CM	30 szt
251.	ZSZYWACZ BIUROWY, SYSTEM PŁASKIEGO ZAGINANIA ZSZYWEK, ANTYPOŚLIZGOWA PODSTAWA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, BLOKADA REGULUJĄCA PRAWDŁOWE UŁOŻENIE I ZSZYCIE PAPIERU, METALOWA KONSTRUKCJA Z PLASTIKOWĄ OBUDOWĄ, ZSZYWAJĄCY DO 100-120 KARTEK, NA ZSZYWKI 23/15, 23/15 XL LUB 23/10	10 szt
252.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 24/6 OP. 1000 SZT.	500 op.
253.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 26/6 OP. 5000 SZT.	25 op.
254.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 23/15 OP. 1000 SZT	20 op.
255.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 23/15 XL OP. 1000 SZT.	20 op.
256.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 23/10 OP. 1000 SZT.	20 op.
257.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 24/8 OP. 1000 SZT.	5 op.
258.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 24/10 OP. 1000 SZT.	5 op.
259.	ZSZYWKI, GALWANIZOWANE, OSTRZONE 23/13 OP. 1000 SZT.	5 op.
260.	ROZSZYWACZ	30 szt
261.	SZNUREK MIN. 120M WYTRZYMAŁOŚĆ 31KG	5 szt
262.	KLIPSY DO PAPIERU 19MM OP. 12 SZT.	150 op.
263.	KLIPSY DO PAPIERU 25MM OP. 12 SZT.	150 op.
264.	KLIPSY DO PAPIERU 32MM OP. 12 SZT.	150 op.
265.	KLIPSY DO PAPIERU 41MM OP. 12 SZT.	100 op.
266.	KLIPSY DO PAPIERU 51MM OP. 12 SZT.	100 op.
267.	KLIPSY PLASTIKOWE DO ARCHIWIZACJI DOKUMENTÓW, OP. 100 SZT.	10 op.
268.	SPINACZE OWALNE 28MM OP. 100 SZT.	100 op.
269.	SPINACZE OWALNE 33MM OP. 100 SZT.	250 op.
270.	SPINACZE OWALNE 50MM OP. 100 SZT.	150 op.
271.	SPINACZE KRZYŻOWE 41MM OP. 50 SZT.	50 op.
272.	SPINACZE TRÓJKĄTNE 28MM OP. 100 SZT.	250 op.
273.	PINEZKI BECZUŁKI OP. 100 SZT.	20 op.
274.	MAGNESY 20 MM, OP. MINIMUM 5 SZT.	30 op.
275.	NOŻYCHY BIUROWE 13-14 CM	15 szt.
276.	NOŻYCHY BIUROWE 15-16CM	15 szt.
277.	NOŻYCHY BIUROWE 20-21CM	15 szt.



278.	NOŻYCHY BIUROWE 24-25,5 CM	15 szt.
279.	NOŻYK BIUROWY DO CIĘCIA PAPIERU, TEKSTURY, FOLII ITP., WYPOSAŻONY W BLOKADĘ BEZPIECZEŃSTWA POZYCJI OSTRZA	5 szt.
280.	OSTRZA DO NOŻA BIUROWEGO TYPU W/1 OP. 10 SZT.	2 op.
281.	LINIJKA 30 CM	45 szt.
282.	LINIJKA 15 CM	38 szt.
283.	DZIURKACZ Z OGRANICZNIKIEM FORMATU, WYKONANY Z METALU, 20 KARTEK	25 szt.
284.	DZIURKACZ Z OGRANICZNIKIEM FORMATU, 70 KARTEK	8 szt.
285.	DZIURKACZ NA 4 OTWORY Z BLOKADĄ I OGRANICZNIKIEM FORMATU, ODLEGŁOŚĆ MIĘDZY OTWORAMI DO 80 MM, ŚREDNICA OTWORÓW 5,5 MM, 25-30 KARTEK	3 szt.
286.	KOSZ NA ŚMIECI WYKONANY Z METALOWEJ SIATKI, POJ. MINIMUM 19 L	10 szt.
287.	PÓŁKA NA DOKUMENTY WYKONANA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, PRZEZROCZYSTA	40 szt.
288.	PÓŁKA NA DOKUMENTY WYKONANA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, RÓŻOWA	12 szt.
289.	PÓŁKA NA DOKUMENTY WYKONANA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, ZIELONA	12 szt.
290.	PÓŁKA NA DOKUMENTY WYKONANA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, NIEBIESKA	12 szt.
291.	PÓŁKA NA DOKUMENTY WYKONANA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, BIAŁA	12 szt.
292.	STOJAK NA KATALOGI A4 PRZEZROCZYSTY, WYKONANY Z TWORZYWA SZTUCZNEGO	15 szt.
293.	STOJAK NA KATALOGI A4, WYKONANY Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, KOLOR BIAŁY	20 szt.
294.	STOJAK NA KATALOGI A4, WYKONANY Z TWORZYWA SZTUCZNEGO, KOLOR NIEBIESKI	20 szt.
295.	POJEMNIK NA DOKUMENTY Z 5 SZUFLADAMI, WYKONANY Z WYSOKIEJ JAKOŚCI TWORZYWA SZTUCZNEGO, SZUFLADY JEDNAKOWEJ WYSOKOŚCI, BLOKADA ZABEZPIECZAJĄCA PRZED CAŁKOWITYM WYSUNIĘCIEM, ANTYPOŚLIZGOWY SPÓD	25 szt.
296.	POJEMNIK NA DOKUMENTY Z 4-5 SZUFLADAMI, WYKONANY Z WYSOKIEJ JAKOŚCI TWORZYWA SZTUCZNEGO, SZUFLADY MAŁE I DUŻE W DOWOLNEJ KONFIGURACJI, BLOKADA ZABEZPIECZAJĄCA PRZED CAŁKOWITYM WYSUNIĘCIEM, ANTYPOŚLIZGOWY SPÓD	30 szt.
297.	SZAFKA BIUROWA Z SZUFLADAMI A4, ZAMYKANA NA KLUCZ, 4 - 6 SZUFLAD, OKNA OPISOWE	1 szt.
298.	PÓŁKA NA DOKUMENTY METALOWA, WERSJA POTRÓJNA	10 szt.
299.	PÓŁKA ŚCIENNA NA DOKUMENTY A4, Z 4 - 5 KIESZENIAMI, WYKONANA Z POLISTYRENU	5 szt.
300.	ORGANIZER NABIURKOWY O WYM. MIN. 120X140X90 MM, MIESZCZĄCY MIN. 20 DŁUGOPISÓW, 3 ZAKREŚLACZE, POSIADAJĄCY DODATKOWE PRZEGRÓDKI NA ZNACZNIKI, GUMKI DO ŚCIERANIA ITP.. KOLOR BIAŁY	5 szt.
301.	ORGANIZER NABIURKOWY O WYM. MIN. 120X140X90 MM, MIESZCZĄCY MIN. 20 DŁUGOPISÓW, 3 ZAKREŚLACZE, POSIADAJĄCY DODATKOWE PRZEGRÓDKI NA ZNACZNIKI, GUMKI DO ŚCIERANIA ITP.. KOLOR CZARNY	10 szt.
302.	ORGANIZER NABIURKOWY O WYM. MIN. 120X140X90 MM,	5 szt.

	MIESZCZĄCY MIN. 20 DŁUGOPISÓW, 3 ZAKREŚLACZE, POSIADAJĄCY DODATKOWE PRZEGRÓDKI NA ZNACZNIKI, GUMKI DO ŚCIERANIA ITP.. KOLOR PRZEZROCZYSTY	
303.	WIZYTOWNIK NABIURKOWY, WYKONANY Z PRZEZROCZYSTEGO TWORZYWA NA OK.. 80 WIZYTÓWEK, WYM. MIN. 45X110X55 MM	10 szt.
304.	POJEMNIK MAGNETYCZNY NA SPINACZE, PROSTOKĄTNY, WYM. MIN. 70 X 42 X 42 MM +/- 2 MM	20 szt.
305.	POJEMNIK NA DŁUGOPISY, WYKONANY Z BŁYSZCZĄCEGO POLISTYRENU, PRZEZROCZYSTY	10 szt.
306.	POJEMNIK NA DŁUGOPISY METALOWY, WYM. MIN. WYSOKOŚĆ 9 CM, ŚREDNICA 8 CM, KOLOR CZARNY/BIAŁY	30 szt.
307.	DVD+R 16X CAKE OP. 25 SZT.	15op.
308.	DVD-R 16X CAKE OP. 25 SZT.	15op.
309.	CD-R 52X CAKE OP.50 SZT.	10op.
310.	PUDEŁKO PLASTIKOWE NA PŁYTĘ CD OP 25 SZT.	10op.
311.	KOPERTY PAPIEROWE NA 1 PŁYTĘ CD/DVD OP. Min. 50 SZT.	30 op.
312.	KALKULATOR 145 x 103 x 30,7 MM +/- 2 CM	10 szt.
313.	KALKULATOR 185 x 142 x 44 MM +/- 2 CM	10 szt.
314.	KALKULATOR 210X155X35,5 MM +/-2 CM	10 szt.
315.	PRZEDŁUŻACZ SIECIOWY Z WYŁĄCZNIKIEM 6 GNIAZD Z UZIEMIENIEM O DŁUGOŚCI MIN. 5 M	10 szt.
316.	PRZEDŁUŻACZ SIECIOWY 6 GNIAZD Z UZIEMIENIEM O DŁUGOŚCI MIN. 3 M	10 szt.
317.	PRZEDŁUŻACZ SIECIOWY 8 GNIAZD Z FILTREM PRZECIWPRIĘCIOWYM, CZASEM REAKCJI PONIŻEJ 1 NANOSEKUNDY, PRZEWÓD O DŁUGOŚCI CO NAJMNIEJ 3 M	10 szt.
318.	ŁADOWARKA AKUMULATOROWA, AKUMULATORKI NiMH W ROZMIARZE AA i AAA, MOŻLIWOŚĆ ŁADOWANIA min 4 BATERII JEDNOCZEŚNIE	5 szt.
319.	AKUMULATORKI NiMH W ROZMIARZE AA. 2000mAh OP. MIN. 2 SZT	10 op.
320.	AKUMULATORKI NiMH W ROZMIARZE AAA. 850mAh OP. 4 SZT.	10 op.
321.	BATERIE ALKAICZNE AA 12 szt.	10 op.
322.	BATERIE ALKAICZNE AAA 12 szt.	9 op.
323.	BATERIA CR2032 3V	10 szt.
324.	BATERIA R20 OP. 2 SZT.	4 op.
325.	UNIWERSALNA ŁADOWARKA SAMOCHODOWA USB NA MIN. 2 PORTY USB	2 szt.
326.	ZAWIESZKI NA KLUCZE, Z WKŁADKĄ OPISOWĄ, OP. MINIMUM 6 SZT. ZIELONE	5 op.
327.	ZAWIESZKI NA KLUCZE, Z WKŁADKĄ OPISOWĄ, OP. MINIMUM 6 SZT. CZERWONE	5op.
328.	ZAWIESZKI NA KLUCZE, Z WKŁADKĄ OPISOWĄ, OP. MINIMUM 6 SZT. NIEBIESKIE	5op.
329.	ŻARÓWKA ENERGOOSZCZĘDNA E27, MOC MIN. 15 W, KSZTAŁT SPIRALNY	35 szt.
330.	ŻARÓWKA ENERGOOSZCZĘDNA E14, MOC MIN. 15 W, KSZTAŁT SPIRALNY	25 szt.
331.	ŻARÓWKA LED E27 MIN. 6 W, MIN. 650 LM.	10 szt.
332.	ŻARÓWKA LED E14 MIN. 6 W, MIN. 650 LM.	10 szt.
333.	ŻARÓWKA LED E27 MIN. 10 W, MIN. 1500 LM.	10 szt.
334.	ŻARÓWKA LED E14 MIN. 10 W, MIN. 1500 LM.	10 szt.
335.	LAMPKA BIURKOWA WYKONANA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO I	10 szt.

	METALU, MOŻLIWOŚĆ REGULACJI POŁOŻENIA ŚWIATŁA, WYSOKOŚĆ 50 - 60 CM	
336.	ZEGAR ŚCIENNY, WYKONANY ZE STALI NIERDZEWNEJ INOX, WYM. ŚR. 30-35 CM, SZER. Max. 5 CM, ZASILANIE 1,5 V BATERIĄ R6 AA	10 szt.
337.	SZAFKA NA KLUCZE - 36 KLUCZY, ZAMYKANA NA KLUCZYK	4 szt.
338.	PUDEŁKO NA 40 - 50 CD/DVD BEZ OPAKOWAŃ, RUCHOME UCHWYTY NA PŁYTY, ZWIERA PRZEZROCZYSTE ETYKIETY DO OPISYWANIA PŁYT, PRZEZROCZYSTA POKRYWA DYMNA, SPÓD JASNOSZARY, WYM. 145X145X255 MM, W ZESTAWIE 2 KLUCZE	2 szt.
339.	WÓZEK MAGAZYNOWY PLATFORMOWY, SKŁADANY, DO 300KG, O WYM. PLATFORMY 90 X 60 CM, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-)	4 szt.
340.	WÓZEK DO TRANSPORTU MEBLI, Z MATĄ ANTYPOŚLIZGOWĄ, 4 OBROTOWE KOŁA POLIAMIDOWE Z ŁOŻYSKAMI WAŁECZKOWYMI W ROZM. Ø 100, WYM. PLATFORMY 600 x 350 MM, podane wymiary mogą różnić się o ok. 10 % (+/-), UDŹWIG DO 500 kg	3 szt.
341.	BINDOWNICA: REGULATOR MARGINESU DZIURKOWANIA (3-6 MM), JEDNORAZOWE DZIURKOWANIE DO 26 ARKUSZY PAPIERU, OPRAWA DOKUMENTÓW O OBJĘTOŚCI DO 510 KARTEK FORMATU A4	1 szt.
342.	LAMINATOR A4/A3, MOŻLIWOŚĆ LAMINOWANIA NA ZIMNO, UCHWYT UŁATWIAJĄCY PRZENOSZENIE, FUNKCJA BEZPIECZNY START, MOŻLIWOŚĆ UŻYCIA FOLII O MAKSYMALNEJ GRUBOŚCI 125 MIKRONÓW.	1 szt.
343.	FOLIA DO LAMINOWANIA BŁYSZCZĄCA A4, GRUGOŚĆ 100 MIKRONÓW	2 szt.
344.	FOLIA DO LAMINOWANIA BŁYSZCZĄCA A3, GRUGOŚĆ 100 MIKRONÓW	1 szt.
345.	GILOTYNA DO PRZYCINANIA DOKUMENTÓW W FORMACIE A4 I A3, OSTRZE ZE STALI NIERDZEWNEJ, JEDNORAZOWE CIĘCIE DO 10 ARKUSZY, OSŁONA SAFECUT, METALOWA BAZA Z ANTYPOŚLIZGOWYMI NÓŻKAMI, MIARKI CIĘCIA	2 szt.
346.	PODSTAWA POD MONITOR/ NOTEBOOK Z DODATKOWĄ SZUFLADĄ, UCHWYTEM NA DOKUMENTY, ANTYPOŚLIZGOWYMI NÓŻKAMI, MOŻLIWOŚCIĄ REGULACJI KĄTA NACHYLENIA NOTEBOOKA W 3 POZYCJACH, REGULACJĄ WYSOKOŚCI, WYM. MIN. 110x350x490 MM.	20 szt.
347.	UNIWERSALNY ZASILACZ DO NOTEBOOKA Z 8 LUB WIĘCEJ KOŃCÓWKAMI, MOC 90 W, NAPIĘCIE WEJŚCIOWE 240 V, Z ZABEZPIECZENIEM PRZECIWPRZEPięCIOWYM, PRZED PRZEŁADOWANIEM I PRZEGRZANIEM, Z DODATKOWYM PORTEM USB	10 szt.
348.	HUB USB 2.0 NA 4 PORTY Z ZASILACZEM, METALOWA OBUDOWA	5 szt.
349.	LINKA ZABEZPIECZAJĄCA DO NOTEBOOKA WYKONANA ZE STAŁOWEJ LINKI O GRUBOŚCI MIN. 5 MM I DŁ. MIN. 1,5 M, PŁASKI PROFIL ZAMKNIĘCIA, ZAMKNIĘCIE NA KLUCZYK.	5 szt.
350.	SŁUCHAWKI MULTIMEDIALNE Z WBUDOWANYM MIKROFONEM Z MOŻLIWOŚCIĄ ODŁĄCZENIA, REGULACJĄ GŁOŚNOŚCI, GŁOŚNIKI NEODYMOWE, TYP ZŁĄCZA MINI-JACK, DŁUGOŚĆ PRZWODU MIN. 2 M, WYPOSAŻONE W UKŁAD REDUKCJI SZUMÓW, WELUROWĄ WYŚCIÓŁKĘ PODUSZEK SŁUCHAWKOWYCH	10 szt.
351.	UCHWYT SAMOCHODOWY DO SMARTFONA, REGULACJA	6 szt.

	BOCZNYCH UCHWYTÓW DO 6,5 CM, SKŁADANE DOLNE STOPKI, MOŻLIWOŚĆ MOCOWANIA NA SZYBLIE I NAWIEWIE, PRZYCISK ZWALNIAJĄCY UCHWYT TELEFONU, PIANKOWE WYKOŃCZENIE BOCZNYCH UCHWYTÓW ZABEZPIECZAJĄCE TELEFON PRZED USZKODZENIEM, DUŻA PRZYSSAWKA, GIĘTKIE RAMIĘ, MOŻLIWOŚĆ USTAWIENIA URZĄDZENIA W PIONIE I W POZIOMIE.	
352.	STOLIK MULTIMEDIALNY PRZEZNACZONY POD PROJEKTOR O WYM. PÓŁKI MIN. 38X43 CM, WYSOKOŚĆ MAKSYMALNA 125 CM, MOŻLIWOŚĆ OBRACANIA PLATFORMY O 360 °, OBCIĄŻENIE PÓŁKI DO 10 KG.	1 szt.
353.	PODNOŻEK BIUROWY, Z REGULOWANYM KĄTEM NACHYLENIA I REGULACJĄ WYSOKOŚCI W CO NAJMNIEJ 3 POZYCJACH Z BLOKADĄ, Z POWŁOKĄ ANTYPOŚLIZGOWĄ	10 szt.
354.	PODKŁADKA ŻELOWA POD NADGARSTKI, POKRYTA MATERIAŁEM, NA ANTYPOŚLIZGOWYM SPODZIE	30 szt.
355.	PODKŁADKA ŻELOWA POD MYSZ I NADGARSTEK, POKRYTA MATERIAŁEM, NA ANTYPOŚLIZGOWYM SPODZIE	35 szt.
356.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 0,5 M CZERWONY	15 szt.
357.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 0,5 M ŻÓŁTY	10 szt.
358.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 0,5 M SZARY	10 szt.
359.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 1 M CZERWONY	10 szt.
360.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 1 M ŻÓŁTY	10 szt.
361.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 1 M SZARY	10 szt.
362.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 2 M CZERWONY	10 szt.
363.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 2 M ŻÓŁTY	10 szt.
364.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 2 M SZARY	10 szt.
365.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 3 M CZERWONY	10 szt.
366.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 3 M ŻÓŁTY	10 szt.
367.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 3 M SZARY	10 szt.
368.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 5 M CZERWONY	10 szt.
369.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 5 M ŻÓŁTY	10 szt.
370.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 5 M SZARY	10 szt.
371.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 5 M NIEBIESKI	10 szt.
372.	KABEL SIECIOWY RJ45 FTP CAT.6 Z ZABEZPIECZENIEM MCAD, DŁ. 10 M,	10 szt.
373.	KABEL C13/C 14 1,8 M	10 szt.
374.	KABEL C13/C 14 3 M	10 szt.

375.	KABEL HDMI 1,5 M	10 szt.
376.	KABEL HDMI 2 M	10 szt.
377.	KABEL HDMI 3 M	10 szt.
378.	KABEL DVI 1,8 M ŻEŃSKA WTYCZKA	10 szt.
379.	KABEL HDMI 2 M ŻEŃSKA WTYCZKA	10 szt.
380.	KABEL HDMI 3 M ŻEŃSKA WTYCZKA	10 szt.
381.	KABEL DVI 1,8 M MĘSKA WTYCZKA	10 szt.
382.	KABEL HDMI 2 M MĘSKA WTYCZKA	10 szt.
383.	KABEL HDMI 3 M MĘSKA WTYCZKA	10 szt.
384.	LISTWA ZABEZPIECZAJĄCA DO KABLI WYKONANA Z GUMY, MOCOWANA DO PODŁOGI ZA POMOCĄ TAŚMY, POSIADAJĄCA OTWÓR W KSZTAŁCIE PROSTOKĄTA O WYMIARACH MIN. 9 X 13 MM, DŁ. 1,8 M	7 szt.
385.	OSŁONA NA KABELE WYKONANA Z POLIPROPYLENU, POSIADAJĄCA APLIKATOR UMOŻLIWIAJĄCY UMIESZCZENIE KABLI W OSŁONIE, DŁUGOŚĆ OSŁONY 2-2,5 M, ŚREDNICA 2-3 CM.	7 szt.
386.	OSŁONA NA KABELE WYKONANA Z POLIPROPYLENU, POSIADAJĄCA APLIKATOR UMOŻLIWIAJĄCY UMIESZCZENIE KABLI W OSŁONIE, WYM. 60 X 20 X 750 MM	7 szt.
387.	RĘKAWICE OCHRONNE, WYKONANE Z POLIETYLENU O ULTRAWYSOKIEJ MASIE CZĄSTECZKOWEJ, NYLONU I SPANDEKSU POWLECZONE POLIURETANEM, OP. 12 PAR, ROZMIAR S/M	1 op.
388.	DRUKARKA ETYKIET DO KOMPUTERÓW PC, WYDRUK ETYKIET W ROZDZIELCZOŚCI 600X300 (DPI), ETYKIETY O SZER. DO 60 MM, AUTOMATYCZNE COFANIE PIERWSZEJ ETYKIETY, FUNKCJA ZWALNIANIA ETYKIET, PORT USB 2.0, MIN. OBSŁUGA 15 ROZMIARÓW ETYKIET (W TYM WYMIENIONE PONIŻEJ ORAZ , OPROGRAMOWANIE W KOMPLECIE)	2 szt.
389.	ETYKIETY ADRESOWE, WYM. ETYKIETY 25X54 MM BIAŁE, OP. 500 SZT.	1 op.
390.	ETYKIETY UNIWERSALNE, WYM. ETYKIETY 32X57 MM BIAŁE, OP. 1000 SZT.	1 op.
391.	ETYKIETY NA IDENTYFIKATORY IMIENNE, WYM. ETYKIETY 41X89 MM BIAŁE, OP. 300 SZT.	2 op.
392.	TAŚMA DO DRUKARKI ETYKIET, WYM. 9 MM, DŁ. 7 M	2 szt.
393.	TAŚMA DO DRUKARKI ETYKIET, WYM. 12 MM, DŁ. 7 M	132 szt.
394.	ETYKIETY FOLIOWE POLIESTROWE, MATOWE SREBRNE O GRUBOŚCI 51 µm. WYM. 50 X 30 MM, 1000 SZT. NA ROLCE	2 rolki
395.	OLEJ DO SMAROWANIA I KONSERWACJI NOŻY NISZCZAREK HSM POJ. 250 ML	1 szt.
396.	OLEJ DO SMAROWANIA I KONSERWACJI NOŻY NISZCZAREK OPUS POJ. 250 ML	3 szt.
397.	Przewodowa klawiatura typu QWERTY w klasycznym układzie międzynarodowym, typ klawiatury membranowy, klawiatura o niskim profilu klawiszy typu ultra-flat, (klawiatura ma być z klawiszami funkcyjnymi F1-F12, wydzielonym blokiem numerycznym, wydzielonym blokiem kursorów, wydzielonym blokiem klawiszy Insert, Home, Del, End, PgUp, PgDn). Kabel USB. Kolor czarny lub czarno-szary (odcienie szarości)..	15 szt.
398.	Bezprzewodowa klawiatura multimedialna. Klawiatura typu QWERTY w klasycznym układzie międzynarodowym, typ klawiatury membranowy, klawiatura o niskim profilu klawiszy typu ultra-flat, (klawiatura ma być z klawiszami funkcyjnymi F1-F12, wydzielonym blokiem numerycznym,	15 szt.



	wydzielonym blokiem kursorów, wydzielonym blokiem klawiszy Insert, Home, Del, End, PgUp, PgDn). Kolor czarny lub czarno-szary (odcienie szarości)..	
399.	Zestaw zawierający bezprzewodową klawiaturę oraz bezprzewodową mysz, obsługiwane jednocześnie przez 1 odbiornik. Klawiatura typu QWERTY w klasycznym układzie międzynarodowym, typ klawiatury membranowy, klawiatura o niskim profilu klawiszy typu ultra-flat, (klawiatura ma być z klawiszami funkcyjnymi F1-F12, wydzielonym blokiem numerycznym, wydzielonym blokiem kursorów, wydzielonym blokiem klawiszy Insert, Home, Del, End, PgUp, PgDn). Mysz bezprzewodowa optyczna, trzyprzyciskowa z rolką. Zestaw zachowany w jednolitej kolorystyce - kolor czarny lub czarno-szary (odcienie szarości).	15 szt.
400.	Bezprzewodowa mysz optyczna. Mysz optyczna trzyprzyciskowa z rolką. Kolor czarny lub czarno-szary (odcienie szarości)..	15 szt.
401.	Mysz optyczna trzyprzyciskowa z rolką. Kabel USB. Kolor czarny lub czarno-szary (odcienie szarości).	15 szt.
402.	<p>Telefon stacjonarny VoIP, SIP</p> <p>Zastosowanie stacjonarny, przewodowy telefon IP na biurko</p> <p>Liczba obsługiwanych kont VoIP 2</p> <p>Obsługiwany protokół sygnalizacyjny SIP v1 (RFC2543) SIP v2 (RFC3261)</p> <p>Kodeki głosowe G.722 (szerokopasmowy), G.711, G.726, G.723.1/iLBC, G.729A/B, GSM</p> <p>Złącza sieciowe 10/100 Mbps 1x RJ45 (WAN), 1x RJ45 (LAN) - pełni funkcję switcha</p> <p>Złącze do zestawu nagłownego RJ9, dedykowany przycisk "HEADSET" do odbioru/zakończenia połączenia przez słuchawki</p> <p>Wyświetlacz LCD tak</p> <p>Transfery połączeń tak, dedykowany przycisk "TRAN" na klawiaturze telefonu</p> <p>Zawieszanie połączeń tak, dedykowany przycisk "HOLD" na klawiaturze telefonu</p> <p>Wyciszanie połączeń tak, dedykowany przycisk na klawiaturze telefonu</p> <p>Powtórne wybieranie numeru (Redial) tak, dedykowany przycisk "RD" na klawiaturze telefonu</p> <p>Tryb konferencji tak, dedykowany przycisk "CONF" na klawiaturze telefonu</p> <p>Tryb głośnomówiący tak, full-duplex</p> <p>Książka adresowa 1000 wpisów, obsługa zdalnej książki adresowej XML lub LDAP</p> <p>Zarządzanie menu telefonu, przeglądarka WWW</p> <p>Zasilanie zasilacz zewnętrzny napięcie 100~240V - dostępny w zestawie, zasilanie PoE</p> <p>Inne obsługuje język polski, możliwy montaż na ścianie</p>	30 szt.
403.	Smycz z karabińczykiem	100 szt.

**TABELA 2. MATERIAŁY ARCHIWIZACYJNE**

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ
A	B	C
1.	<p>1) Teczka bezkwasowa o parametrach minimalnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• materiał: <ul style="list-style-type: none"> <li>o pH &gt; 7.5</li> <li>o gramatura 240g/m<sup>2</sup></li> <li>o rezerwa alkaliczna &gt; 0.4 mol/kg</li> <li>o atest ISO 9706</li> <li>o 100% celulozy</li> </ul> </li> <li>• tasiemka <ul style="list-style-type: none"> <li>o szerokość 10mm, długość 250-300mm</li> <li>o wykonana w 100% z wysokiej jakości, niebielonej surówki bawełnianej</li> </ul> </li> <li>• klej <ul style="list-style-type: none"> <li>o atest PAT</li> <li>o bezkwasowy o pH &gt; 7.0</li> <li>o wymiary 320x250x35</li> </ul> </li> </ul>	1000 SZT.
2.	<p>2) Klips profesjonalny archiwizacyjny (100 szt.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elastyczny i trwały klips z zamknięciem na zaczep - uniemożliwiający przypadkowe otwarcie</li> </ul>	30 OP.
3.	<p>3) Teczka wiązana biała</p> <p>Materiał:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• karton <ul style="list-style-type: none"> <li>o pH &lt; 6.0</li> <li>o gramatura ok. 250g/m<sup>2</sup></li> <li>o wymiary 320x250x35</li> </ul> </li> </ul>	500 SZT.
4.	4) Etykiety samoprzylepne białe- A5	3000 SZT.
5.	5) Etykiety samoprzylepne białe- A4 (2 szt. na karcie A4)	1500 SZT.
6.	<p>6) Kartony bezkwasowe: Produkt spełnia wymagania określone w rozporządzeniu MKiDN z 20.10.2015Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. poz. 1743).</p> <p>Materiał:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tektura Prior <ul style="list-style-type: none"> <li>o pH 8.0-9.5</li> <li>o gramatura 1300g/m<sup>2</sup></li> <li>o rezerwa alkaliczna &gt; 0.4 mol/kg</li> </ul> </li> <li>rozmiar: 350x260x110</li> </ul>	200 SZT.
7.	7) gumki recepturki, op. 1kg	3 KG

**Protokół Zdawczo-Odbiorczy**  
Całościowy / Częściowy \*/

sporządzony w dniu ..... w Warszawie/ Olsztynie/ Krakowie/Gdańsku/  
Wrocławiu  
w sprawie odbioru dostawy z dnia .....  
(kopia zgłoszonego zapotrzebowania w załączeniu)

1. Wykonawca zrealizował dostawę a Zamawiający przyjął ją bez zastrzeżeń stwierdzając, że została ona wykonana zgodnie z zawartą umową. \*/

2. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do zrealizowanej dostawy:

.....  
.....  
.....  
..... \*/

3. Wykonawca w terminie .....  
.....  
.....

usunie braki ilościowe i/lub jakościowe zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami wymienionymi w pkt. 2 niniejszego protokołu. \*/

4. Kwota pozostała do wykorzystania w ramach zawartej umowy .....

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

*\*niepotrzebne skreślić*



## WYKAZ DOSTAW

potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. VII ust.9 pkt 1 SWZ

Lp.	Przedmiot dostawy	Odbiorca	Wartość dostawy/ umowy	Data wykonania dostawy (dzień-miesiąc-rok)
1.				

....., dn. .... 2021 r.

.....

*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Projektów Europejskich w Warszawie, ul. Domaniewska 39, 02-672 Warszawa (dalej CPE);
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Centrum Projektów Europejskich w Warszawie, ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa bądź pocztą elektroniczną na adres e-mail: [iod@cpe.gov.pl](mailto:iod@cpe.gov.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia zamówienia publicznego na dostawę materiałów biurowych i archiwizacyjnych na potrzeby komórek organizacyjnych CPE, *nr postępowania* *WA.263.42.2021.BS*, udzielonego w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt 1 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu, który odpowiedział na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wskazanym powyżej;
- CPE będzie przetwarzało Pani/Pana dane w zakresie danych kontaktowych, informacji o zatrudnieniu, stopni naukowych oraz inne w zakresie podanym przez podmiot składający ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną CPE i Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy

czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz art. 19 ust. 3 ustawy Pzp ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Działając na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP oświadczam, iż Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zrealizują przedmiotowe zamówienie w zakresie określonym w tabeli:

I.p.	Nazwa Wykonawcy	Zakres zamówienia realizowany przez Wykonawcę
1.		
2.		

....., dnia ..... r.

.....

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*