



Centrum Projektów Europejskich
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, dnia 25 października 2018 r.

Znak: WA.263.57.2018.BG

Zaproszenie do składania ofert

(zwane dalej „SIWZ” będącą jednocześnie ogłoszeniem o zamówieniu, o którym mowa w art. 138o ustawy Pzp)

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz.1986), zwanej dalej „ustawą”, na organizację oraz przeprowadzenie szkolenia team building typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina dla ok. 90-120 osób w dniu 14 XI 2018 r. w Jachrance.

Kody CPV:

80.50.00.00-9 – Usługi szkoleniowe



ROZDZIAŁ I.
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja oraz przeprowadzenie szkolenia team building typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina dla ok. 90-120 osób w dniu 14 XI 2018 r. w Jachrance. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych:
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6
4. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi netto: 15.000,00 zł netto
5. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
6. **Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu po zbadaniu ofert pod kątem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy i rażąco niskiej ceny zamierza, zgodnie z art. 24aa ustawy, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
7. **Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 6, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**

ROZDZIAŁ II.
Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
4. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
5. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
7. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne

pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ III.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 14 listopada 2018 r.

ROZDZIAŁ IV.

Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału

1. O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej:

posiada zdolność techniczną lub zawodową:

1) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wskaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi polegające na przeprowadzeniu szkolenia team building dla minimum 60 osób każde*

*chodzi o ogólną planowaną liczbę uczestników, a nie o liczbę osób, które faktycznie uczestniczyły.

Wykazane szkolenia musiały być zrealizowane w jednym dniu kalendarzowym dla jednej grupy uczestników.

2) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wskaże koordynatora, który będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadającego doświadczenie w koordynacji szkoleń tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert koordynował co najmniej 2 szkolenia team building, każde dla 60 osób.*

*chodzi o ogólną planowaną liczbę uczestników, a nie o liczbę osób, które faktycznie uczestniczyły.

Wykazane szkolenia musiały być zrealizowane w jednym dniu kalendarzowym dla jednej grupy uczestników.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

ROZDZIAŁ V.

Warunki wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 i 5, z zastrzeżeniem ust. 8-10 ustawy.

ROZDZIAŁ VI.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, które należy złożyć do upływu terminu składania ofert w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

1. Wykonawca musi złożyć wypełniony Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć dokumenty wymienione poniżej w niniejszym rozdziale.
2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.
3. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, liczby osób, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 pkt 1) (wg wzoru określonego w **załączniku nr 5 do SIWZ**) oraz **załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
4. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących dysponowania **odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wykaz osób w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 pkt 2), (wg wzoru określonego w **załączniku nr 6 do SIWZ**).
5. **Koncepcje/ wstępny scenariusz szkolenia w formie papierowej zgodnie z informacjami podanymi w Formularzu A, który stanowi integralną część oferty- załącznik nr 2A. W przypadku braku wypełnionego Formularza A- załącznik nr 2A, oferta będzie podlegała odrzuceniu.**
6. wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ**.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 6 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Wraz z ofertą wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie nie podlegania wykluczeniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**.

9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 8 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust.7.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
12. Dokument, o którym mowa w ust. 11 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 11, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zapisy ust. 12 stosuje się.
14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
18. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VI, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych **wskazane przez Wykonawcę** oświadczenia lub dokumenty.
19. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VI, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
20. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

ROZDZIAŁ VII.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej (takiej samej jak złożona oferta) dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający zgodnie z art. 70¹ §3 Kc zastrzega prawo do zmiany treści ogłoszenia oraz niniejszego Zaproszenia przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym na wniosek przekazano Zaproszenie oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 Ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania informacyjnego dla Wykonawców.
6. Zamawiający na swojej stronie internetowej **www.cpe.gov.pl** opublikował niniejsze zaproszenie (zwane „SIWZ” będącą jednocześnie ogłoszeniem o zamówieniu).
7. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; informację o udzieleniu zamówienia, o którym mowa w art. 138o ust. 4 ustawy;
8. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
e-mail do korespondencji: przetargi@cpe.gov.pl
- korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, p. III, pok. 2, od poniedziałku do piątku w godz. 08:15–16:15.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VIII.

Wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium

ROZDZIAŁ IX.

Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ X.

Składanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

**Centrum Projektów Europejskich
państwowa jednostka budżetowa
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa**

„Oferta w postępowaniu znak: WA.263.57.2018.BG – na organizację oraz przeprowadzenie szkolenia team building typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina dla ok. 90-120 osób w dniu 14 XI 2018 r. w Jachrance.

Nie otwierać przed 2.11.2018 r. przed godz. 14:15”.

3. **Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia 2 listopada 2018 r. do godz. 14:00.**
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XI.

Zmiana i wycofanie ofert

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XII.

Otwarcie ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 2 listopada 2018 r. o godz. 14:15 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a.**
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XIII.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
2. Zgodnie z postanowieniami art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419) żadna z oferowanych usług nie może zostać wyceniona przez Wykonawcę poniżej kosztów jej wytworzenia lub świadczenia a jej odsprzedaż nie może nastąpić poniżej kosztów zakupu. W związku z powyższym, w przypadku oferty składanej przez pośredników (tj. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych), Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji zaoferowanych cen.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania ceny poszczególnych pozycji oraz łącznej ceny oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XIV.

Kryteria oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium	Liczba punktów (znaczenie)
-----------	----------------------------

<p>3. Doświadczenie osoby dedykowanej do realizacji zamówienia- 10 pkt</p> <p>Jeżeli Wykonawca zaoferuje do realizacji zamówienia osobę, która posiada doświadczenie w realizacji minimum 2 szkoleń typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina, Zamawiający przyzna punkty zgodnie z poniższym:</p> <ul style="list-style-type: none"> wskazanie koordynacji 1-2 szkoleń typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina →2 pkt wskazanie koordynacji 3-4 szkoleń typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina →4 pkt wskazanie koordynacji 5-6 szkoleń typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina →7 pkt wskazanie koordynacji 7-8 szkoleń typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina →10 pkt <p>Zamawiający przyzna punkty 0-10.</p> <p>Wykazane szkolenia musiały być zrealizowane dla minimum 60 osób każde*, w jednym dniu kalendarzowym.</p> <p>*chodzi o ogólną planowaną liczbę uczestników, a nie o liczbę osób, które faktycznie uczestniczyły.</p> <p>Wskazane doświadczenie może posiadać koordynator lub inna osoba wskazana do realizacji zamówienia. W przypadku zmiany na etapie realizacji zamówienia osoby wskazanej w ofercie, osoba ta ma posiadać nie mniejsze doświadczenie od osoby przedstawionej do oceny w niniejszym kryterium.</p>	<p>max.10</p>
<p>4. Aspekty społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> w przypadku braku zatrudnienia w wymiarze 1/5 etatu czasu pracy przy realizacji zamówienia osoby niepełnosprawnej* Wykonawca otrzyma 0 pkt; za zatrudnienie w wymiarze 1/5 etatu czasu pracy przy realizacji zamówienia 1 osoby niepełnosprawnej* Wykonawca otrzyma 5 pkt; <p><i>*W rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 511).</i></p>	<p>max.5</p>

ROZDZIAŁ XV.

Wybór najkorzystniejszej oferty

- Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej łącznej liczbie zdobytych punktów w zakresie poszczególnych części zamówienia.
- W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
- Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVI.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII.

Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XVIII.

Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

1. Okoliczności skutkujące możliwością zmiany zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w art. 144 ustawy i postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - b) termin realizacji zamówienia ulegnie przesunięciu, jeżeli przesunięcie terminu nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIX.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Centrum Projektów Europejskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa (dalej: „CPE”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego CPE informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Centrum Projektów Europejskich** z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa (dalej: „CPE”)
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – iod@cpe.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.).
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej przez okres 5 lat), a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym okresie będą archiwizowane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną Centrum Projektów Europejskich.
- 6) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych^[1];
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO^[2];
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) CPE dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

^[1] skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ XX.

Postanowienia końcowe

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania

- ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
2. Ujawnianie dokumentów, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
- 1) udostępnienie przedmiotowych dokumentów może nastąpić poprzez:
 - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
 - 2) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do przedmiotowych dokumentów, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu;
 - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - 4) Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów;
 - 5) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 08:15 do 16:15;
 - 6) jeżeli przesłanie przedmiotowych dokumentów, zgodnie z wyborem Wykonawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
3. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. **Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:**
- 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 2) **załącznik nr 2** – formularz ofertowy;
 - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 5) **załącznik nr 5** – wykaz usług;
 - 6) **załącznik nr 6** – wykaz osób.

zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Jana Buller** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13.05.2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**”,

a

_____ z siedzibą w _____, posiadającą/ym nr identyfikacyjny NIP: _____, REGON: _____, a także wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: _____/wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną/ym przez **Pana/Panią** _____ – _____ zwaną/ym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Zamawiający lub/ i Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub/i „Stronami” umowy.

§1

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Pomoc Techniczna 2014-2020.
2. Strony oświadczają, iż niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 138 o, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), nr postępowania: WA.263.578.2018.BG.
3. Przedmiotem umowy jest organizacja i przeprowadzenie szkolenia team building typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina dla ok. 90-120 osób w dniu 14 XI 2018 r. w Jachrance.
4. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu usługi określone w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do bieżących kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:
Po stronie Zamawiającego w kwestiach merytorycznych: _____, tel. _____, e-mail: _____
Po stronie Wykonawcy: _____, tel. _____, e-mail: _____

§2

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego wartość nie przekroczy _____ zł brutto (słownie: _____).

2. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest faktyczne wykonanie usług wg cen jednostkowych brutto za udział 1 zespołu złożonego z maksymalnie 10 osób w szkoleniu team building typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina dla ok. 90-120 osób w dniu 14 XI 2018 r. w Jachrance, określonych w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2. Zamawiający gwarantuje udział minimum 90 osób w zajęciach (9 zespołów po maksymalnie 10 osób).
 3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy zgodnie z załącznikiem nr 3, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
 4. Podstawą wystawienia rachunku/ faktury będzie akceptacja protokołu odbioru przez Naczelnika Wydziału Informacji FE (lub osobę go zastępującą).
 5. Po wykonaniu umowy i potwierdzeniu jej prawidłowego wykonania przez Naczelnika Wydziału Informacji FE (lub osobę go zastępującą), Wykonawca uprawniony jest do wystawienia rachunku/ faktury VAT z zastrzeżeniem §5 ust. 5.
 6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty rachunku/ faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionego/jej pod względem rachunkowym i formalnym rachunku/ faktury VAT.
- Dane do rachunku/ faktury VAT:**
Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa
NIP: 7010158887
7. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy:.....
.....
 8. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kar umownych z płatności za rachunek/fakturę VAT wystawione w związku z realizacją niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§3

Umowę zawarto na okres od dnia podpisania umowy do 14 listopada 2018 r.

§ 4

1. Wykonawca w celu realizacji czynności objętych umową może uzyskać dostęp do danych osobowych, dlatego Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciąży na Zamawiającym zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.

4. Dane osobowe są powierzone do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych na podstawie wydanych dla swoich pracowników/ współpracowników upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
7. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych
8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz umożliwi Zamawiającemu, lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie kontroli zgodności z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych.

§5

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości do 20% należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust.1.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni organizacji szkolenia, zgodnie z wymogami wskazanymi w Opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1 i 2.
4. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zatrudnienia 1 osoby niepełnosprawnej w wymiarze 1/5 etatu, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 511), przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Wykonawca wraz z protokołem odbioru dostarczy zanimizowane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium, tj. deklaracje ZUS RCA pracownika za wybrany miesiąc wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem dokumentem księgowym potwierdzającym opłacenie składek za dany miesiąc oraz dokumentem potwierdzającym rejestrację w ewidencji PFRON¹.
6. W przypadku naruszenia postanowień ust. 5, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.

¹ Dotyczy pracodawców ubiegających się o dofinansowanie do wynagrodzenia zatrudnionej osoby niepełnosprawnej z PFRON

7. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust 6, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 11.
8. Prawo do odstąpienia od umowy wygasa z upływem 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej umowy.
9. Odstąpienie, o którym mowa powyżej, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§6

W ramach niniejszej umowy i określonego w niej wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do scenariusza zajęć będącego przedmiotem niniejszej umowy, w zakresie rozporządzania i korzystania z nich przez czas nieoznaczony, na następujących polach eksploatacji:

1. utrwalanie;
2. digitalizacja;
3. wprowadzania do pamięci komputera;
4. sporządzanie wydruku komputerowego;
5. zwielokrotnienie poprzez druk, nagrywanie na płycie CD;
6. wprowadzenie do obrotu;
7. nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
8. wprowadzenie w całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika;
9. publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części, w sieci Internet, łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM
10. w oryginalnej (polskiej) wersji językowej i w tłumaczeniu na języki obce, wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań i zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami.

§ 7

Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadku powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.

¹ Zapisy §5 ust. 6-8 dotyczą sytuacji, gdy Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym zatrudnienie w wymiarze 1/5 etatu 1osoby niepełnosprawnej na czas realizacji zamówienia.

2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.), ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2018 poz. 1191, 1293), ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 poz. 1000), ustawy z 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku niemożności rozwiązania sporu tą drogą, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowią:
 - załącznik nr 1 – zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia/ odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego;
 - załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
 - załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

Protokół odbioru

Dot. umowy nr WA.263.57.2018.U z dnia

sporządzony w dniu w Warszawie

w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia polegającego na

organizacji i przeprowadzeniu szkolenia team building typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina
w dn. 14.11.2018r. w hotelu Warszawianka w Jachrance k. Warszawy.

1. Wykonawca wykonał zamówienie a Zamawiający przyjął je bez zastrzeżeń stwierdzając, że zamówienie zostało wykonane zgodnie z zawartą umową. x/
2. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej pracy:

.....
.....
..... x/

.....

Podpis Naczelnika Wydziału Informacji FE
(lub osoby go zastępującej).

x/ - niepotrzebne skreślić

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja szkolenia team building typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina (dalej szkolenia) dla ok. 90-120 osób w dniu 14 XI 2018 r. w hotelu Warszawianka w Jachrance.

I. PODSTAWOWE INFORMACJE:

1. UCZESTNICY:

Pracownicy Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (PIFE) tj. specjaliści ds. Funduszy Europejskich (grupa najliczniejsza), koordynatorzy regionalni, ich przełożeni z Urzędów Marszałkowskich, pracownicy Centrum Projektów Europejskich oraz pracownicy Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju, koordynujący działania Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w Polsce – maksymalnie 120 osób (maksymalnie 12 zespołów po maksymalnie 10 osób). Uczestnicy spotykają się w związku z Galą „10-lecie Sieci PIFE”, która ma miejsce dnia poprzedniego. Za rekrutację uczestników odpowiedzialny jest Zamawiający. Ostateczną liczbę uczestników Zamawiający przekaze Wykonawcy najpóźniej 3 dni robocze przed terminem realizacji zamówienia.

2. LOKALIZACJA:

Organizacja szkolenia odbędzie się na terenie hotelu Warszawianka, Jachranka 77, Serock. Zamawiający dysponuje na potrzeby szkolenia następującą salą konferencyjną: powierzchnia: 315 m2 (według informacji podanych na stronie hotelu sala mieści w układzie szkolnym do 150 osób), wymiary: 23,2 x 13,6 m, wysokość: 3,2 m, sala znajduje się na parterze. Sala może zostać podzielona na 4 mniejsze moduły. Zamawiający ma zapewnione następujące wyposażenie sali: 15 stołów-wymiary 120x60, wysokość 75 cm; krzesła; flipchart, flamastry, projektor multimedialny, laptop, ekran. Koszt wynajmu sali pokrywa Zamawiający. Zamówienie obejmuje dostawę lub wynajem przez Wykonawcę wszelkiego innego wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia szkolenia.

3. TERMIN:

Termin realizacji zamówienia: 14 XI 2018 r. Zgodnie ze wstępnym harmonogramem szkolenie przewidziane zostało w godzinach 10:00 – 12:30 (maksymalnie 2,5 godziny). Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wstępnych godzin szkolenia, o czym

poinformuje Wykonawcę najpóźniej 2 dni robocze przed terminem wykonania zamówienia. Harmonogram zostanie także dostosowany do ostatecznie przyjętego programu szkolenia.

4. CEL SZKOLENIA

Celem szkolenia jest pokazanie, że każdy pracownik jest ważny, że każdy konsultant czy Punkt Informacyjny pełni bardzo ważną rolę w całym systemie informowania o funduszach europejskich, że od indywidualnego wkładu i zaangażowania zależy sprawne funkcjonowanie całej Sieci. Podstawą szkolenia powinno być pokazanie istoty współpracy po pierwsze pomiędzy osobami w każdym zespole jak i pomiędzy wszystkimi zespołami. Dzięki pracy zespołowej maszyna złożona z połączonych modułów musi zadziałać jako jedna całość. Poszczególne moduły maszyny muszą ściśle ze sobą współpracować. Celem szkolenia jest zrozumienie wagi pracy zespołowej, w tym wzrost poczucia wspólnego celu i uświadomienie uczestnikom indywidualnego wkładu w funkcjonowanie zespołu oraz poprawa umiejętności skutecznego komunikowania się w zespole.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zaplanowanie i przeprowadzenie szkolenia team building typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina (dalej maszyna) dla ok. 90-120 osób, podzielonych na maksymalnie 12 zespołów po maksymalnie 10 osób każdy. Podział uczestników na grupy zostanie ustalony z Wykonawcą po zaakceptowaniu ostatecznego programu szkolenia.
2. W ramach szkolenia każdy pojedynczy zespół musi zbudować jeden moduł maszyny z przyporządkowanych mu elementów. Wszystkie moduły razem muszą tworzyć całość - przyczynowo skutkowy ciąg, który pracuje w synchronizowany i widowiskowy sposób. Każdy z uczestników musi mieć możliwość odegrania swojej roli w zespole (program szkolenia musi być tak zaplanowany, aby każdy z uczestników mógł przyczynić się do osiągnięcia celu zespołu).
3. Wykonawca musi przedstawić wraz z ofertą koncepcję/ wstępny scenariusz szkolenia zgodnie z Formularzem A, stanowiącym załącznik 2A do formularza ofertowego. Scenariusz wraz z instrukcją dla uczestników będzie podlegał ocenie według kryteriów podanych w SIWZ niniejszego postępowania. Kryteria oceny zostały podzielone na 4 główne obszary:
 - e) kreatywność, atrakcyjność programu szkolenia dla uczestników, dostosowanie do charakteru grupy
 - f) wykonalność programu, przejrzystość zasad i czytelność instrukcji, sposób obsługi uczestników (role animatorów)
 - g) ocena atrakcyjności maszyny złożonej z 3 przykładowych modułów (innowacyjność, pomysłowość, różnorodność), dostosowanie do warunków sali

- h) realizacja celu szkolenia (w jaki sposób uczestnicy mają poznać sens wspólnej pracy, możliwość zaangażowania wszystkich uczestników, efekt edukacyjny).
4. Zamawiający zastrzega, że złożona koncepcja/ wstępny scenariusz szkolenia zgodnie z Formularzem A, stanowiącym załącznik 2A do formularza ofertowego będzie podlegał uszczegółowieniu na etapie realizacji umowy.
 5. Do przygotowania elementów konstrukcyjnych maszyny Wykonawca musi wykorzystać różnego rodzaju elementy na przykład takie jak: stelaże, dźwignie, przekładnie, wahadła, spirale, klocki, kulki, rurki, deski, taśmy i inne. Materiały konstrukcyjne dostarcza Wykonawca. Elementy konstrukcyjne wszystkich modułów będą przedstawione Zamawiającemu przez Wykonawcę najpóźniej w dniu podpisania umowy i będą się opierać na propozycjach podanych w Formularzu A. W przypadku indywidualizacji programu i/lub personalizacji elementów konstrukcyjnych – np. poprzez oznakowanie (zgodnie ze scenariuszem przedstawionym w ramach oferty) dodatkowe koszty w tym zakresie ponosi Wykonawca zgodnie ze swoją ofertą.
 6. Zamówienie obejmuje obsługę szkolenia przez co najmniej 1 koordynatora (tzw. mistrza gry) oraz przez grupę animatorów. Animatorzy będą pełnić role opisane w scenariuszu. Liczba animatorów zostanie dostosowana do ostatecznie przyjętego scenariusza szkolenia oraz do liczby uczestników. Minimalna liczba animatorów: przynajmniej 1 animator przypadający na 2 zespoły. Animatorzy muszą aktywnie wspomagać uczestników, motywować ich do zaangażowania, odgrywać swoje role w taki sposób, aby grupa zrealizowała wspólny cel. Osoby do obsługi szkolenia muszą także współpracować z fotografem, aby każdy zespół miał swoje zdjęcia z prowadzonych prac. Usługi fotograficzne dostarcza Zamawiający. Ewentualne koszty noclegów, dojazdu czy wyżywienia osób do obsługi szkolenia ponosi Wykonawca.
 7. Wykonawca musi przygotować instrukcję szkoleniową (materiał dydaktyczny) dla wszystkich zespołów w formie papierowej (w zakresie niezbędnym do wykonania zadania). Instrukcje muszą być oznakowane zgodnie z logotypami przekazanymi przez Zamawiającego. Instrukcje muszą być zwięzłe i zrozumiałe.
 8. Wymagane jest przedstawienie w koncepcji finału szkolenia i uwzględnienie wszystkich kosztów związanych z realizacją tejże koncepcji, w tym planowanych nagród lub innych form gratyfikacji uczestników. Należy w koncepcji/ propozycji scenariusza przedstawić w jaki sposób Wykonawca proponuje uhonorować uczestników/ zespół za wynik uzyskany na zakończenie, w jaki sposób ten wynik będzie mierzony. W opisie powinno znaleźć się uzasadnienie, dlaczego Wykonawca wybrał taki sposób na ogłoszenie wyniku, jeśli będą nagrody, należy opisać dla kogo, w jakiej ilości, jaki rodzaj nagrody, jaką ma pełnić funkcję.
 9. Wykonawca musi także zaproponować i dostarczyć oznakowanie dla zespołów (maksymalnie 12 zespołów po maksymalnie 10 osób) tj. musi zapewnić każdemu z uczestników element rozpoznawczy świadczący o przynależności do danego zespołu.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania wybranych elementów ze scenariusza jeśli będzie to podyktowane takimi przesłankami jak konieczność skrócenia czasu szkolenia, konieczność jego dostosowania do ostatecznej liczby uczestników.



O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....

,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....

, będącego

(M/Ś/D*) przedsiębiorcą, Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

.....

*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.57.2018.BG” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy na organizację oraz przeprowadzenie szkolenia team building typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina dla ok. 90-120 osób w dniu 14 XI 2018 r. w Jachrance

składam/składamy niniejszą ofertę:**I. KRYTERIUM CENA:**

- 1) cena brutto za udział 1 zespołu maksymalnie 10-osobowego w szkoleniu team building (dostarczenie 1 modułu Maszyny Goldberga/Einsteina), uwzględniająca wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikiem do opisu PLN ,
słownie: złotych
- 2) cena brutto za udział 12 zespołów maksymalnie 10-osobowych (udział maksymalnie 120 osób, dostarczenie 12 modułów Maszyny Goldberga/Einsteina) w szkoleniu team building, uwzględniająca wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia (poz. 1 x 12) PLN,
słownie: złotych

CENA ŁĄCZNA ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA (poz. 2) ZŁ
słownie:

II. KRYTERIUM: OCENA ZAPROPONOWANEJ KONCEPCJI/ PROPOZYCJI
SCENARIUSZA WRAZ Z OPISEM PRZYKŁADOWYCH MODUŁÓW MASZINY

GOLDBERGA/MASZYNY EINSTEINA

Integralną częścią oferty jest złożenie koncepcji/ propozycji scenariusza szkolenia w formie papierowej zgodnie z informacjami podanymi w Formularzu A- załącznik nr 2A do formularza ofertowego.

W przypadku braku wypełnionego Formularza A- załącznika nr 2A do formularza ofertowego oferta będzie podlegała odrzuceniu.

Prosimy o wypełnienie i załączenie wraz z ofertą Formularza A- załącznik nr 2A do formularza ofertowego, który stanowi załącznik do niniejszej oferty.

III. KRYTERIUM DOŚWIADCZENIE OSOBY DEDYKOWANEJ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

OŚWIADCZAM, ŻE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA WYZNACZAM OSOBĘ DEDYKOWANĄ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA *..... (podać imię i nazwisko), która posiada doświadczenie w realizacji (podać liczbę) usług polegających na zorganizowaniu szkolenia Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina. Wykazane szkolenia musiały być zrealizowane dla minimum 60 osób każde*, w jednym dniu kalendarzowym.

*chodzi o ogólną planowaną liczbę uczestników, a nie o liczbę osób, które faktycznie uczestniczyły.

*w przypadku wyznaczenia dodatkowej osoby dedykowanej do realizacji zamówienia Wykonawca zobligowany jest do zaangażowania wskazanej osoby w realizację zamówienia.

TAK/NIE**

** wybrać odpowiednio

Lp.	Doświadczenie osoby dedykowanej do realizacji zamówienia			
	Przedmiot umowy (nazwa szkolenia, typ szkolenia, zgodnie z kryterium oceny ofert nr 3)	Podmiot na rzecz którego wykonana była usługa	Data szkolenia (dzień – miesiąc – rok)	Liczba osób uczestniczących w szkoleniu
1				
2				
3				
4				
5				

Wskazane doświadczenie może posiadać koordynator lub inna osoba wskazana do realizacji zamówienia. W przypadku zmiany na etapie realizacji zamówienia osoby wskazanej w ofercie, osoba ta ma posiadać nie mniejsze doświadczenie od osoby przedstawionej do oceny w niniejszym kryterium.

IV. KRYTERIUM ASPEKTY SPOŁECZNE

Zatrudnienie przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej w wymiarze 1/5 etatu: TAK/NIE ¹

OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuje/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.57.2018.BG”.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.57.2018.BG”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
4. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuje/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
7. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:
 - 1).....
 - 2).....
8. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego (należy podać sygnaturę akt, znak sprawy):
 - 1)
 - 2)i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.
9. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

....., dn.2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

¹ Niepotrzebne skreślić

FORMULARZ A

Nazwa firmy
Scenariusz szkolenia team building – informacje wstępne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie (proszę opisać kto i w jaki sposób przedstawi grupie cel/plan działania) 2. Proponowany podział na zespoły (proszę opisać jaki jest według Państwa optymalny podział grupy i dlaczego) 3. Czas potrzebny na realizację szkolenia (proszę napisać czy 2,5 h to czas wystarczający na przeprowadzenie szkolenia, jeśli nie, to proszę podać czas alternatywny i uzasadnić swój wybór; uwaga – Zamawiający ma ograniczone możliwości, jeśli chodzi o zmiany w agendzie w dniu 14 XI – tolerancja maksymalnie 30 minut)
Scenariusz szkolenia team building – program właściwy	<p>.....</p> <p>(proszę opisać, jak wyobrażają sobie Państwo przebieg spotkania, ile czasu mają zająć poszczególne punkty programu; tutaj proszę także zawrzeć informacje o ewentualnej indywidualizacji programu pod kątem charakteru grupy)</p>
Instrukcja dla uczestników	<p>.....</p> <p>(proszę opisać główne zasady, które musi poznać uczestnik, proszę opisać przykładową instrukcję)</p>
Obsługa szkolenia team building	<p>.....</p> <p>(proszę napisać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ile osób przeznaczacie Państwo do obsługi szkolenia wg przedstawionego scenariusza, aby zrealizować program, - jakie role te osoby będą pełnić, - w jaki sposób wspomagać będą uczestników
Moduły maszyny (próbka)	<p>Proszę opisać z jakich elementów konstrukcyjnych będzie się składała przykładowa maszyna złożona z 3 modułów</p> <p>Moduł 1 (elementy)</p> <p>Moduł 2 (elementy)</p> <p>Moduł 3 (elementy)</p> <p>Proszę także napisać w jaki sposób maszyna ma zadziałać jako całość.</p> <p>.....</p>
Element rozpoznawczy	<p>Proszę napisać, co będzie elementem rozpoznawczym dla zespołu / uczestnika</p> <p>.....</p>
Efekt edukacyjny	<p>Proszę opisać w jaki sposób zespół ma osiągnąć założony cel szkolenia, kto i w jaki sposób będzie dostarczał grupie informacji zwrotnych,</p> <p>.....</p>
Final szkolenia	<p>Proszę opisać w tym miejscu koncepcję finału szkolenia wg informacji podanych w OPZ, jakie ma być zakończenie szkolenia – wnioski, podsumowanie, sposób nagrodzenia zespołów za uzyskany wynik w szkoleniu (jeśli nagrody, dlaczego takie)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy na organizację oraz przeprowadzenie szkolenia team building typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina dla ok. 90-120 osób w dniu 14 XI 2018 r. w Jachrance

oświadczam, co następuje (**nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia**):

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ.

....., dn. 2018 r.

.....

(podpis/y
uprawnionej/ych)

osoby/osób

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dn. 2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. 2018 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy
na organizację oraz przeprowadzenie szkolenia team building typu Maszyna Goldberga/ Maszyna Einsteina dla ok. 90-120 osób w dniu 14 XI 2018 r. w Jachrance oświadczam, co następuje (**nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia**):

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

....., dn. 2018 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....
.....
.....

....., dn. 2018 r.

(podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. 2018 r.

(podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. 2018 r.

(podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. 2018 r.

(podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych)

WYKAZ USŁUG

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 pkt 1) SIWZ:

lp.	Przedmiot umowy (nazwa szkolenia)	Data szkolenia (dzień – miesiąc – rok)	Liczba osób uczestniczących w szkoleniu	Podmiot na rzecz którego wykonana była usługa
1				
2				

....., dn. 2018 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 pkt 2) SIWZ:

Koordinator(imię i nazwisko), który będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiada doświadczenie w koordynacji szkoleń tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził co najmniej 2 szkolenia team building, każde dla 60 osób:

TAK/NIE*

* wybrać odpowiednio

Lp.	Doświadczenie koordynatora			
	Przedmiot umowy (nazwa szkolenia)	Podmiot na rzecz którego wykonana była usługa	Data szkolenia (dzień – miesiąc – rok)	Liczba osób uczestniczących w szkoleniu
1				
2				

* Zamawiający dopuszcza załączenie do wykazu szczegółowych programów, konspektów i innych dokumentów zamiast szczegółowego opisu w tabeli

....., dn. 2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)