# *Załącznik nr 1a do SIWZ-projekt umowy z Opisem Przedmiotu Zamówienia*

|  |
| --- |
| **WA.263.25.2018.AZ ZAŁĄCZNIK NR 1a do SIWZ** |
| PROJEKT UMOWY |

**UMOWA NR CPE/PZP/WA/…./2018**

zawarta w dniu ..................................................... w Warszawie

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Buller –** Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania w dniu 16 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju,zwanym w dalszej części **„Zamawiającym”,**

a **…………………………………..** z siedzibą w ………………. przy ul. …………………, ……………….., ………………., posiadającą numer identyfikacji REGON …………. oraz NIP …………….., a także wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……………………..…../wpisaną do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym przez **Pana/Panią …………………………… –** ……………………………. zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

Zamawiający i/lub Wykonawca zwani są również dalej **„Stroną”** lub **„Stronami”** umowy.

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, Europejskiej Współpracy Terytorialnej, Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności.
2. Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w części ….. postępowania przetargowego nr WA.263.25.2018.AZ, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

### **§ 2**

### **Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest:
2. Zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego i rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia opisanego w załączniku nr 1, w ramach jednej dostawy;
3. Dostarczenie przez Wykonawcę dokumentacji technicznej oferowanego sprzętu, instrukcji obsługi, karty gwarancyjnej;
4. Zapewnienie przez Wykonawcę gwarancji i zapewnienie autoryzowanego serwisu gwarancyjnego.
5. Przedmiot zamówienia nie obejmuje usługi montażu, instalacji, migracji danych.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do umowy.

### **§ 3**

### **Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania umowy w terminie … dni od dnia podpisania umowy.
2. Za datę wykonania umowy przyjmuje się podpisanie przez obie Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, którym mowa w § 7 pkt 5.
3. Zamawiający uprawniony jest w terminie do dnia 31 grudnia 2018 roku do skorzystania z prawa opcji, to jest zakupu i dostawy sprzętu opisanego w tabeli 1a i 2 załącznika na 1 do umowy. Skorzystanie z prawa opcji wymaga anektowania niniejszej umowy.
4. W przypadku skorzystania z prawa opcji Wykonawca zobowiązany jest wykonać dostawę sprzętu w terminie wskazanym w ust.1
5. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu zamówienia opcjonalnego nie może przekroczyć kwoty ……………………. PLN brutto (słownie: ………………………………………………..), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

### **§ 4**

### **Procedura realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (Pietro III ) na własny koszt. Koszty te obejmują, w szczególności, koszty opakowania i transportu.
2. Strony ustalają, że dostawa będzie się odbywać w dni robocze od poniedziałku do piątku   
   z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 10:00 – 15:00. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego z wyprzedzeniem 3 dni roboczych   
   o planowanym terminie dostawy na adres email [cpe@cpe.gov.pl](mailto:cpe@cpe.gov.pl) lub adres email podany w § 6 pkt 1 ust. 1.
3. W dniu i w miejscu dostawy przedstawiciel Zamawiającego dokona odbioru ilościowego przedmiotu zamówienia. Wykonawcy przysługuje prawo do uczestniczenia w odbiorze ilościowym.
4. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Ilościowego podpisanego ze strony Zamawiającego. Wzór Protokołu Odbioru Ilościowego stanowi załącznik nr 4 do umowy.
5. W ramach odbioru ilościowego, w przypadku stwierdzenia niekompletności i/lub uszkodzeń mechanicznych w przedmiocie zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia i/lub wymiany wadliwej części zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia braków i/lub dostarczenia części zamówienia wolnej od uszkodzeń i/lub niekompletności w ciągu 3 dni roboczych od wezwania.
6. Protokół Ilościowy będzie podpisywany przez:

Naczelnika Wydziału Administracji lub osobę go zastępującą w przypadku dostawy   
w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a;

1. Przedmiot zamówienia podlega odbiorowi końcowemu polegającemu na stwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty odbioru ilościowego, iż przedmiot zamówienia, który opisany jest w załączniku nr 1 do umowy, jest zgodny z umową i został zrealizowany w terminie, co zostaje potwierdzone Protokołem Odbioru Końcowego. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego stanowi załącznik nr 5 do umowy. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczony przedmiot zamówienia jest niezgodny z umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnego z umową. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia, który będzie zgodny z umową w ciągu 3 dni roboczych od wezwania.
2. W przypadku niedochowania terminu, o którym mowa w ust. 5 i 7, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania odbioru bezspornej części przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wyłącznie dotyczące bezspornej części przedmiotu zamówienia.

### **§ 5**

### **Oświadczenia Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada fachową wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia:
3. spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie;
4. jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegał ponownej obróbce, nie może być wyprodukowany wcześniej niż pół roku przed planowaną dostawą oraz jest w jednolitej konfiguracji;
5. nie posiada jakichkolwiek wad fizycznych i/lub produkcyjnych (np. „martwe piksele”), prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania;
6. został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej;
7. posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej.
8. Wykonawca oświadcza, że serwis gwarancyjny sprzętu będzie świadczony przez autoryzowany serwis producenta lub firmę certyfikowaną przez producenta do świadczenia usług serwisowych, mającą swoją placówkę serwisową na terenie Polski.
9. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielania licencji/sublicencji na użytkowanie oprogramowania zainstalowanego na dostarczonym przez Wykonawcę sprzęcie, lub posiada prawo do jego sprzedaży i niniejsza Umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw do wzorów przemysłowych, itp. oraz że przejmuje wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jakie mogą powstać w związku z użytkowaniem Urządzenia.
10. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.

### **§ 6**

### **Osoby do kontaktu**

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, upoważnione są następujące osoby:
2. po stronie Zamawiającego:

* P. Paweł Tur, mail: [pawel.tur@cpe.gov.pl](mailto:pawel.tur@cpe.gov.pl), tel.: 22 378 31 14 lub 782 110 015.
* P. Robert Wojtczak, mail: [robert.wojtczak@cpe.gov.pl](mailto:robert.wojtczak@cpe.gov.pl), tel.: 22 378 31 13.

1. po stronie Wykonawcy:

* ……………………………, mail: …………………………………….., tel.: ……………………………………..

1. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, wynikających z niniejszej umowy, niezbędnych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
2. Zmiana ww. osób nie powoduje konieczności aneksowania umowy.

### **§ 7**

### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie   
   w wysokości maksymalnie ……………………. PLN brutto (słownie: ………………………………………………..).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktycznie zrealizowanego przedmiotu zamówienia według cen jednostkowych podanych w formularzu ofertowym Wykonawcy (Załącznik nr 2 do umowy).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli koszty te nie zostały wprost wyszczególnione   
   w treści umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli   
   z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres Zamawiającego:

**Dane do faktury:**

Centrum Projektów Europejskich

ul. Domaniewska 39a

02-672 Warszawa

NIP: 701-015-88-87

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za sprzęt dostarczony w **Warszawie**, przy ul. Domaniewskiej 39a, będzie podpisanie przez Naczelnika Wydziału Administracji lub osobę go zastępującą Protokołu Odbioru Końcowego stwierdzającego brak zastrzeżeń odnośnie do przedmiotu zamówienia.
2. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### **§ 8**

### **Prawa autorskie**

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego stwierdzającego brak zastrzeżeń odnośnie do przedmiotu zamówienia oraz w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji/sublicencji na korzystanie z oprogramowania, zainstalowanego na dostarczonym sprzęcie przez Wykonawcę, na okres 15 lat, na następujących polach eksploatacji:
2. wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów;
3. odtwarzanie;
4. przechowywanie;
5. sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem;
6. wyświetlanie;
7. przystosowywanie;
8. instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji;
9. korzystanie z oprogramowania na wszystkich polach funkcjonalności;
10. korzystanie i modyfikowanie dokumentów oraz danych wytworzonych przy pomocy oprogramowania.
11. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego oprogramowania, nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji, i że posiada prawo do udzielania licencji/sublicencji lub odsprzedaży oprogramowania, które Wykonawca dostarczył w ramach umowy, zgodnie z postanowieniami ust. 1 i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich.
12. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do swobodnego dokonywania zmian w zakresie przydzielania poszczególnych licencji/sublicencji, pracownikom Zamawiającego, na które Wykonawca udzielił licencji/sublicencji lub zapewnił prawo do korzystania z zastrzeżeniem przydzielenia oprogramowania wraz ze sprzętem do którego oprogramowanie zostało przypisane.
13. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja oprogramowania na sprzęcie zakupionym od Wykonawcy, nie powoduje zmian pól eksploatacji określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
14. Postanowienie, o którym mowa w ust. 1 może zostać wypowiedziane przez każdą ze stron po upływie 15 lat za 2-letnim okresem wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego.

### **§ 9**

### **Podstawowe wymagania w zakresie gwarancji**

1. Zgodnie z ofertą, Wykonawca w ramach wynagrodzenia zapewni poniższe okresy gwarancyjne na dostarczone Urządzenia, licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przez obie Strony, w tym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń:
   1. Sprzęt wg tabeli … OPZ - …… miesięczna gwarancja
   2. Sprzęt wg tabeli … OPZ - …… miesięczna gwarancja
   3. Sprzęt wg tabeli …OPZ - …… miesięczna gwarancja
   4. Sprzęt wg tabeli … OPZ - …… miesięczna gwarancja
   5. Sprzęt wg tabeli … OPZ - …… miesięczna gwarancja
2. W przypadku awarii dysków twardych komputerów, dyski pozostają własnością Zamawiającego.

### **§ 10**

**Podstawowe zasady serwisu gwarancyjnego**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia gwarancyjnych usług serwisowych polegających   
   w szczególności na: diagnozowaniu i usuwaniu wszystkich awarii, usterek, bądź wad i innych nieprawidłowości dotyczących przedmiotu zamówienia, a także w razie konieczności do wymiany, udostępnienia, dostarczenia i uruchomienia sprzętu zastępczego lub nowego, wolnego od wad.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów związanych z serwisem gwarancyjnym, w szczególności kosztów transportu, instalacji i uruchomienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sprzętu zastępczego o parametrach nie niższych niż urządzenie przekazane do naprawy lub nowe, wolnego od wad, na własny koszt, w ciągu maksimum 14 dni od dnia zgłoszenia do serwisu gwarancyjnego.
4. Wykonawca zapewni na rzecz Zamawiającego serwis gwarancyjny, gdzie czas reakcji serwisu gwarancyjnego, rozumianego jako przyjazd pracownika serwisu gwarancyjnego do Zamawiającego, wynosi maksimum 24 godziny od zgłoszenia wady lub usterki, a świadczenie będzie wykonywane w dni robocze.
5. Zgłoszenia wad lub usterek Urządzeń będą przesyłane drogą elektroniczną   
   lub za pomocą połączenia telefonicznego przeznaczonego do zgłaszania awarii. Za datę zgłoszenia wad lub usterek uważa się datę wysłania emaila lub dokonania odbioru zgłoszenia telefonicznego, potwierdzonego przez Wykonawcę. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, o którym mowa powyżej, prześle Zamawiającemu emailem, potwierdzenie jego przyjęcia do realizacji.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w całości lub w części, nie będącego wynikiem opóźnienia po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto.
3. W przypadku przekroczenia terminu określonego w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia w dni robocze, chyba że przyczyny przekroczenia terminu leżą po stronie Zamawiającego, nie więcej jednak niż 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1. W razie opóźnienia przekraczającego 5 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
4. W przypadku przekroczenia terminu określonego w § 4 ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia, chyba że przyczyny przekroczenia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
5. W przypadku przekroczenia terminu określonego w § 4 ust. 7, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia, chyba że przyczyny przekroczenia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
6. W przypadku przekroczenia terminu określonego w § 10 ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia, chyba że przyczyny przekroczenia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
7. W przypadku przekroczenia terminu określonego w § 10 ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia, chyba że przyczyny przekroczenia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
8. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie będą naliczane niezależnie od siebie.
9. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, nie będzie powodować utraty prawa przez Zamawiającego do naliczenia kar umownych należnych na podstawie umowy.
10. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
12. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z umowy.

### **§ 12**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić w trybie natychmiastowym od części lub całości umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
2. Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego wykonanie umowy lub jej części osobie trzeciej, o ile nie wskazał tego faktu w ofercie;
3. dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części w umówionym terminie;
4. Wykonawca opóźnia się w spełnieniu przedmiotu zamówienia więcej niż 5 dzień;
5. Wykonawca nienależycie wykonuje umowę, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza postanowienia umowy i po upływie 3 dnia roboczego od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń zapisów umowy   
   i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
6. 20% danej części przedmiotu zamówienia nie spełnia wymogów § 5, co zostało wskazane   
   w protokole odbioru końcowego.
7. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości   
   o okolicznościach, o których mowa w ust. 2.
9. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu:
11. Strony zobowiązują się w terminie 3 dni od dnia odstąpienia do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji umowy do dnia odstąpienia od umowy;
12. wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu zamówienia zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia odstąpienia od umowy, o ile wykonany zakres umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie;
13. Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

**§ 13**

**Zmiany umowy**

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian niniejszej umowy:
2. W przypadku, gdy produkt stanowiący przedmiot oferty został wycofany z rynku, lub zaprzestano jego produkcji, co wynika z przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia podpisanego przez producenta lub dystrybutora, a zaproponowany przez Wykonawcę w jego miejsce produkt posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalności niż produkt będący przedmiotem oferty, w zakresie parametrów cech, funkcjonalności wymaganych w SIWZ, oraz w zakresie pozostałych parametrów zmiana jest korzystna dla Zamawiającego. Warunki dostaw, świadczenia usług w tym gwarancyjnych pozostają bez zmian z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może zostać zwiększone;
3. Zmiany umowy, o których mowa powyżej mogą być wprowadzone w następującym trybie:
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony w formie pisemnej, niezwłocznie;
5. Zamawiający po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany umowy;
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej i mogą być wprowadzone po przeprowadzeniu stosownych negocjacji.
7. Z wnioskiem o dokonanie zmiany przewidzianej w ust. 2 pkt. 1 może wystąpić również Zamawiający. Postanowienia ust. 2 pkt. 3) stosuje się odpowiednio.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).
2. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.
4. Integralną cześć umowy stanowią:
5. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
6. Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
7. Załącznik nr 3 – odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego/ odpis z CEiDG z dnia ……
8. Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu Odbioru Ilościowego.
9. Załącznik nr 5 – Wzór Protokołu Odbioru Końcowego.

**................................................... .......................................................**

**Zamawiający Wykonawca**

*Załącznik nr 1 do umowy - OPZ*

**Opis Przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego i rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia opisanego w tabelach 1a, 1b, 2, 3, 4, w ramach jednej dostawy wraz z dokumentacją techniczną oferowanego sprzętu, instrukcjami Obsługi, kartami gwarancyjnymi, a także zapewnienie przez Wykonawcę gwarancji oraz autoryzowanego serwisu gwarancyjnego.

Poniższe tabele przedstawiają wymagania minimalne jakie muszą zostać spełnione przez oferowany sprzęt.

**Uwaga:**

1) O ile inaczej nie zaznaczono, wszelkie zapisy zawierające parametry techniczne należy odczytywać jako parametry minimalne.

2) W przypadku gdy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia posługuje się znakami towarowymi, nazwami własnymi przyjmuje się że towarzyszą im słowa „lub równoważny”.

3) Wszystkie komponenty urządzeń muszą pochodzić od producenta oraz stanowić element jego stałej oferty. Wszystkie komponenty muszą być objęte gwarancją producenta.

4) Dokumentacja użytkownika w języku polskim lub angielskim.

5) Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu sprzętu – w ramach dostawy należy dołączyć link strony lub inny sposób realizacji powyższej funkcji. 6) Serwis urządzeń musi być realizowany u Zamawiającego przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta

7) O ile w specyfikacji nie wskazano inaczej sprzęt powinien posiadać:

a) Deklaracja zgodności CE.

b) Certyfikacja Energy Star

c) Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001.

- Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ww. dokumenty wraz z dostawą sprzętu.

8) Do każdego sprzętu zostaną dołączone wszelkie niezbędne kable zasilające i sygnałowe, złącza, przejściówki itp. konieczne do prawidłowego podłączenia i uruchomienia dostarczonego sprzętu.

9) Sprzęt musi być dostarczony w oryginalnych opakowaniach producenta, na których widoczne będzie logo i nazwa producenta, opis zawartości i numer katalogowy.

10) Urządzenia muszą pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta przeznaczonego na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego sprzętu nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.

11) Zamawiając wymaga dostarczenia wraz z urządzeniami oświadczenia przedstawiciela producenta potwierdzającego ważność i zakres uprawnień licencji oraz datę produkcji.

12) Zamawiający nie dopuszcza okablowania wystającego poza obudowę sprzętu. Wszystkie elementy zintegrowane z urządzeniem muszą być podpięte wewnątrz obudowy i nie mogą mieć wystających przewodów łączących poza obudowę urządzenia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tabela 1a - Monitor** | |
| **Ilość 7 szt. + 1 szt. w opcji** | |
| Przekątna ekranu minimum | 24" cale |
| Powłoka matrycy | Matowa |
| Rodzaj matrycy | LED |
| Rozdzielczość ekranu | 1920 x 1080 (FullHD) |
| Format ekranu | 16:9 |
| Częstotliwość odświeżania | 75 Hz |
| Technologia ochrony oczu | tak, poprzez redukcję emitowanego światła niebieskiego |
| Wielkość plamki maksymalnie | 0,285 mm |
| Jasność | 240 cd/m² |
| Kąt widzenia w poziomie | 170 stopni |
| Kąt widzenia w pionie | 160 stopni |
| Czas reakcji maksymalnie | 5 ms |
| Liczba wyświetlanych kolorów | 16,7 mln |
| Rodzaje wejść / wyjść | D-Subi 2xHDMI |
| Gwarancja | 36msc |
| Głośniki | TAK, wbudowane |
| inne | Regulacja wysokości monitora, kolor obudowy w odcieniach koloru szary lub czarny |
| **Dostawa** | **CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH ul. Domaniewska 39A 02-672 Warszawa** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tabela 1b - Monitor** | |
| **Ilość: 11 szt.** | |
| Przekątna ekranu minimum | 23,8" cala |
| Powłoka matrycy | Matowa |
| Rodzaj matrycy | LED |
| Technologia wyświetlacza | IPS |
| Rozdzielczość ekranu | 1920 x 1080 lub 1920 x 1200 |
| Czujnik obecności | Czujnik obecności ma wykrywać kiedy użytkownik odchodzi od biurka i automatycznie przełączeć monitor w tryb oszczędzania energii |
| Technologia ochrony oczu | Redukcja migotania (Flicker free) |
| Technologia ochrony oczu | poprzez redukcję emitowanego światła niebieskiego |
| Wielkość plamki maksymalnie | 0,275 mm |
| Jasność | 250 cd/m² |
| Kąt widzenia w poziomie | 178 stopni |
| Kąt widzenia w pionie | 178 stopni |
| Czas reakcji maksymalnie | 5 ms |
| Liczba wyświetlanych kolorów | 16,7 mln |
| Mocowanie | Możliwość montażu na ścianie ze standardem VESA |
| Rodzaje wejść / wyjść | D-Subi, HDMI, DVI-D, Display Port, USB 3 - 2szt |
| Gwarancja | 36msc |
| Głośniki | TAK, wbudowane |
| inne | Regulacja wysokości monitora, kolor obudowy w odcieniach koloru szary lub czarny |
| **Dostawa** | **CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH ul. Domaniewska 39A 02-672 Warszawa** |

|  |
| --- |
| **Tabela 2 - Komputer *All in One*** |
| **Ilość: 5 szt. + 1 szt. w opcji** |
| Procesor na podstawie wydajności w ogólnodostępnych testach zamieszczonych na stronie http://www.cpubenchmark.net/ w kategorii Single CPU Systems zamieszczonej pod linkiem: https://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php o wydajności nie mniejszej niż 6442 pkt. |
| Ekran LCD, LED 23 cala (z gwarancją 0 złych pikseli pierwszy miesiąc) |
| Pamięć RAM 8GB |
| Dysk twardy 256GB SSD |
| Napęd DVD+-/RW |
| Karta graficzna wyposażona w złącze : Wejscie HDMI x1, Wyjscie HDMI x1 (osobne porty) |
| Karta sieciowa: |
| RJ45 (tryby pracy: 100/1000 BaseT ) |
| Łączność WiFi w standardzie a/b/g/n/ac |
| Złącza: 4xUSB w tym 2xUSB 3.0, RJ45, wyjście na głośniki/słuchawki |
| Czytnik kart SD |
| Karta dźwiękowa zintegrowana |
| Klawiatura typu QWERTY w klasycznym układzie międzynarodowym odpowiadająca kolorystce komputera, (klawiatura ma być z klawiszami funkcyjnymi F1-F12, wydzielonym blokiem numerycznym, wydzielonym blokiem kursorów, wydzielonym blokiem klawiszy Insert, Home, Del, End, PgUp, PgDn) |
| Mysz optyczna z rolką, odpowiadająca kolorystce komputera |
| Jednolita obudowa typu All In One z przekątną ekranu minimum 23 cale, matryca MATOWA. Kolor czarny, szary lub srebrno-czarny. Na obudowie zainstalowane wyjścia/wejścia tylko niezbędne do podłączenia peryferiów zewnętrznych mysz, klawiatura, zasilanie, monitor zewnętrzny, słuchawki, USB |
| Zasilacz sieciowy 230V/50Hz, przewód sieciowy z wtyczką europejską |
| Zainstalowany system operacyjny w wersji 64 – bit. |
| Zamawiający posiada infrastrukturę sieciową zbudowaną w oparciu o platformę Microsoft Windows 2008 R2. Oferowany system operacyjny musi zapewnić pełną integrację z wdrożonym przez Zamawiającego rozwiązaniem Microsoft Active Directory. |
| Zamawiający, informuje, iż na dostarczonych komputerach zainstaluje oprogramowanie Microsoft Office 2007 lub 2010 i 2013, które jest obecnie użytkowane przez Zamawiającego w ramach licencji MOLP. Dostarczony przez Wykonawcę system operacyjny musi umożliwiać zainstalowanie ww. oprogramowania oraz wykorzystanie jego pełnej funkcjonalności z zachowaniem pełnej stabilności. |
| Deklaracja zgodności CE dla zaoferowanego modelu komputera, Certyfikat Energy Star |
| 36 miesięcy, on-site z możliwością pozostawienia dysku |
| **Dostawa: CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH ul. Domaniewska 39A 02-672 Warszawa** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tabela 3 - Komputer *Small Factory Form*** | |
| **Ilość: 2 szt.** | |
| Typ obudowy | SFF (Small Form Factory) |
| Procesor | Procesor na podstawie wydajności w ogólnodostępnych testach zamieszczonych na stronie http://www.cpubenchmark.net/ w kategorii Single CPU Systems zamieszczonej pod linkiem: https://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php o wydajności nie mniejszej niż 7380 pkt. |
| Dysk twardy: | 256 GB SSD |
| Pamięć RAM: | 16GB |
| Karta graficzna: | Zintegrowana |
| System operacyjny: | Zainstalowany system operacyjny w wersji 64 – bit. |
|  | Zamawiający posiada infrastrukturę sieciową zbudowaną w oparciu o platformę Microsoft Windows 2008 R2. Oferowany system operacyjny musi zapewnić pełną integrację z wdrożonym przez Zamawiającego rozwiązaniem Microsoft Active Directory. |
|  | Zamawiający, informuje, iż na dostarczonych komputerach zainstaluje oprogramowanie Microsoft Office 2007 lub 2010 i 2013, które jest obecnie użytkowane przez Zamawiającego w ramach licencji MOLP. Dostarczony przez Wykonawcę system operacyjny musi umożliwiać zainstalowanie ww. oprogramowania oraz wykorzystanie jego pełnej funkcjonalności z zachowaniem pełnej stabilności. |
| Model karty dźwiękowej | Zintegrowana |
| Karta sieciowa LAN [Mbps] | 10/100/1000Mbps |
| wbudowana karta bezprzewodowa | b/g/n/ac |
| wbudowane bluetooth | Tak |
| Rodzaj napędu | DVD±RW |
| Słuchawkowe | Tak |
| Mikrofonowe | Tak |
| Wejście zasilania (AC-in) | Tak |
| USB (sztuk) | 6 (2xUSB 3.0, 4xUSB 2.0) |
| VGA | Tak |
| HDMI | Tak |
| Czytnik kart pamięci | Tak |
| Długość gwarancji | 36 miesięcy, on-site z możliwością pozostawienia dysku |
| Rodzaj gwarancji | Na miejscu u Klienta - reakcja następny dzień roboczy |
| W zestawie | Klawiatura + Mysz optyczna |
| Certyfikaty | Deklaracja zgodności CE dla zaoferowanego modelu komputera, Certyfikat Energy Star |
| Akcesoria | kabel zasilający, kabel do podłączenia monitora HDMI |

|  |
| --- |
| **Tabela 4 - Projektor** |
| **Ilość: 2szt** |
| Typ matrycy 3LCD lub DLP |
| Rozdzielczość Full HD (1920x1080) |
| Żywotność lampy 4400 h (w normalnym trybie pracy) |
| Jasność minimum 3000 ANSI lumen |
| Format obrazu 16:9 |
| Zoom optyczny |
| Korekcja pionowa i pozioma +/- 30 stopni |
| Regulowana wielkość obrazu w przedziale od 30 do 300 cali może być większy zakres |
| Wejście HDMI, VGA, Audio, USB |
| Wbudowany głośnik |
| Łączność bezprzewodowa z możliwością streamowania obrazu do urządzenia. |
| Możliwość prezentacji bez komputera |
| Pilot do sterowania |
| Głośność pracy w trybie normalnym max 38dB |
| Gwarancja na urządzenie 24 miesiące |
| Gwarancja na lampę 36 miesięcy lub 3000 godzin |
| Torba dopasowana do urządzenia |

**Załącznik nr 4**

# PROTOKÓŁ ODBIORU ILOSCIOWEGO

# Na podstawie umowy nr WA.263.25.2018.AZ zawartej w Warszawie w dniu ………………….. roku

# pomiędzy:

**Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez Pana Leszka Buller – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania w dniu 16 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju,zwanym w dalszej części **„Zamawiającym”**

a **…………………………………..** z siedzibą w ………………. przy ul. …………………, ……………….., ………………., posiadającą numer identyfikacji REGON …………. oraz NIP …………….., a także wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……………………..…../wpisaną do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym przez **Pana/Panią …………………………… –** ……………………………. zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

**Zamawiający potwierdza odbiór sprzętu w dniu ……………………………….**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | ilość opisana przez Zamawiającego w OPZ | otrzymano | Uwagi |
|
|
| I |  |  | TAK/NIE |  |
|  |
| II |  |  | TAK/NIE |  |
|  |
| III |  |  | TAK/NIE |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza \* zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:……………………………………………………………………………………………………………….………………………….

W odbiorze uczestniczyli:

W imieniu Zamawiającego

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 5**

# PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

# Na podstawie umowy nr WA.263.25.2018.AZ zawartej w Warszawie w dniu …………….….. roku

# pomiędzy:

**Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez Pana Leszka Buller – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania w dniu 16 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju,zwanym w dalszej części **„Zamawiającym”**

a **…………………………………..** z siedzibą w ………………. przy ul. …………………, ……………….., ………………., posiadającą numer identyfikacji REGON …………. oraz NIP …………….., a także wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……………………..…../wpisaną do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym przez **Pana/Panią …………………………… –** ……………………………. zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

Przedmiot umowy został wykonany zgodnie z wyznaczonym terminem/ nie zostałwykonany zgodnie z wyznaczonym terminem \*.

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza \* zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

W dniu ………………………….. w odbiorze uczestniczyli:

W imieniu Zamawiającego W imieniu Wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić

# *Załącznik nr 1b do SIWZ- projekt umowy z Opisem Przedmiotu Zamówienia*

|  |
| --- |
| **WA.263.25.2018.AZ ZAŁĄCZNIK NR 1b do SIWZ** |
| PROJEKT UMOWY |

**UMOWA NR CPE/PZP/WA/…./2018**

zawarta w dniu ..................................................... w Warszawie

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Buller –** Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania w dniu 16 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju,zwanym w dalszej części **„Zamawiającym”,**

a **…………………………………..** z siedzibą w ………………. przy ul. …………………, ……………….., ………………., posiadającą numer identyfikacji REGON …………. oraz NIP …………….., a także wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……………………..…../wpisaną do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym przez **Pana/Panią …………………………… –** ……………………………. zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

Zamawiający i/lub Wykonawca zwani są również dalej **„Stroną”** lub **„Stronami”** umowy.

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, Europejskiej Współpracy Terytorialnej, Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności.
2. Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w części ….. postępowania przetargowego nr WA.263.25.2018.AZ, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

### **§ 2**

### **Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest:
2. Zakup i dostawa przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego i rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia opisanego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w ramach jednej dostawy;
3. Dostarczenie przez Wykonawcę dokumentacji technicznej oferowanego sprzętu, instrukcji obsługi, karty gwarancyjnej;
4. Zapewnienie przez Wykonawcę gwarancji i zapewnienie autoryzowanego serwisu gwarancyjnego.
5. Przedmiot zamówienia nie obejmuje usługi montażu, instalacji, migracji danych.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### **§ 3**

### **Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania umowy w terminie … dni od dnia podpisania umowy.
2. Za datę wykonania umowy przyjmuje się podpisanie przez obie Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, którym mowa w § 7 pkt 5.

### **§ 4**

### **Procedura realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (Pietro III ) na własny koszt. Koszty te obejmują, w szczególności, koszty opakowania i transportu.
2. Strony ustalają, że dostawa będzie się odbywać w dni robocze od poniedziałku do piątku   
   z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 10:00 – 15:00. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego z wyprzedzeniem 3 dni roboczych   
   o planowanym terminie dostawy na adres email [cpe@cpe.gov.pl](mailto:cpe@cpe.gov.pl) lub adres email podany w § 6 pkt 1 ust. 1.
3. W dniu i w miejscu dostawy przedstawiciel Zamawiającego dokona odbioru ilościowego przedmiotu zamówienia. Wykonawcy przysługuje prawo do uczestniczenia w odbiorze ilościowym.
4. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Ilościowego podpisanego ze strony Zamawiającego. Wzór Protokołu Odbioru Ilościowego stanowi załącznik nr 4 do umowy.
5. W ramach odbioru ilościowego, w przypadku stwierdzenia niekompletności i/lub uszkodzeń mechanicznych w przedmiocie zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia i/lub wymiany wadliwej części zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia braków i/lub dostarczenia części zamówienia wolnej od uszkodzeń i/lub niekompletności w ciągu 3 dni roboczych od wezwania.
6. Protokół Ilościowy będzie podpisywany przez:

Naczelnika Wydziału Administracji lub osobę go zastępującą w przypadku dostawy   
w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a;

1. Przedmiot zamówienia podlega odbiorowi końcowemu polegającemu na stwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty odbioru ilościowego, iż przedmiot zamówienia, który opisany jest w załączniku nr 1 do umowy, jest zgodny z umową i został zrealizowany w terminie, co zostaje potwierdzone Protokołem Odbioru Końcowego. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego stanowi załącznik nr 5 do umowy. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczony przedmiot zamówienia jest niezgodny z umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnego z umową. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia, który będzie zgodny z umową w ciągu 3 dni roboczych od wezwania.
2. W przypadku niedochowania terminu, o którym mowa w ust. 5 i 7, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania odbioru bezspornej części przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wyłącznie dotyczące bezspornej części przedmiotu zamówienia.

### **§ 5**

### **Oświadczenia Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada fachową wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia:
3. spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie;
4. jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegał ponownej obróbce, nie może być wyprodukowany wcześniej niż pół roku przed planowaną dostawą oraz jest w jednolitej konfiguracji;
5. nie posiada jakichkolwiek wad fizycznych i/lub produkcyjnych (np. „martwe piksele”), prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania;
6. został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej;
7. posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej.
8. Wykonawca oświadcza, że serwis gwarancyjny sprzętu będzie świadczony przez autoryzowany serwis producenta lub firmę certyfikowaną przez producenta do świadczenia usług serwisowych, mającą swoją placówkę serwisową na terenie Polski.
9. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielania licencji/sublicencji na użytkowanie oprogramowania zainstalowanego na dostarczonym przez Wykonawcę sprzęcie, lub posiada prawo do jego sprzedaży i niniejsza Umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw do wzorów przemysłowych, itp. oraz że przejmuje wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jakie mogą powstać w związku z użytkowaniem Urządzenia.
10. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.

### **§ 6**

### **Osoby do kontaktu**

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, upoważnione są następujące osoby:
2. po stronie Zamawiającego:

* P. Paweł Tur, mail: [pawel.tur@cpe.gov.pl](mailto:pawel.tur@cpe.gov.pl), tel.: 22 378 31 14 lub 782 110 015.
* P. Robert Wojtczak, mail: [robert.wojtczak@cpe.gov.pl](mailto:robert.wojtczak@cpe.gov.pl), tel.: 22 378 31 13.

1. po stronie Wykonawcy:

* ……………………………, mail: …………………………………….., tel.: ……………………………………..

1. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, wynikających z niniejszej umowy, niezbędnych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
2. Zmiana ww. osób nie powoduje konieczności aneksowania umowy.

### **§ 7**

### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie   
   w wysokości maksymalnie ……………………. PLN brutto (słownie: ………………………………………………..).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktycznie zrealizowanego przedmiotu zamówienia według cen jednostkowych podanych w formularzu ofertowy Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli koszty te nie zostały wprost wyszczególnione   
   w treści umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli   
   z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres Zamawiającego:

**Dane do faktury:**

Centrum Projektów Europejskich

ul. Domaniewska 39a

02-672 Warszawa

NIP: 701-015-88-87

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za sprzęt dostarczony w **Warszawie**, przy ul. Domaniewskiej 39a, będzie podpisanie przez Naczelnika Wydziału Administracji lub osobę go zastępującą Protokołu Odbioru Końcowego stwierdzającego brak zastrzeżeń odnośnie do przedmiotu zamówienia.
2. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### **§ 8**

### **Prawa autorskie**

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego stwierdzającego brak zastrzeżeń odnośnie do przedmiotu zamówienia oraz w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji/sublicencji na korzystanie z oprogramowania, zainstalowanego na dostarczonym sprzęcie przez Wykonawcę, na okres 15 lat, na następujących polach eksploatacji:
2. wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów;
3. odtwarzanie;
4. przechowywanie;
5. sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem;
6. wyświetlanie;
7. przystosowywanie;
8. instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji;
9. korzystanie z oprogramowania na wszystkich polach funkcjonalności;
10. korzystanie i modyfikowanie dokumentów oraz danych wytworzonych przy pomocy oprogramowania.
11. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego oprogramowania, nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji, i że posiada prawo do udzielania licencji/sublicencji lub odsprzedaży oprogramowania, które Wykonawca dostarczył w ramach umowy, zgodnie z postanowieniami ust. 1 i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich.
12. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do swobodnego dokonywania zmian w zakresie przydzielania poszczególnych licencji/sublicencji, pracownikom Zamawiającego, na które Wykonawca udzielił licencji/sublicencji lub zapewnił prawo do korzystania z zastrzeżeniem przydzielenia oprogramowania wraz ze sprzętem do którego oprogramowanie zostało przypisane.
13. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja oprogramowania na sprzęcie zakupionym od Wykonawcy, nie powoduje zmian pól eksploatacji określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
14. Postanowienie, o którym mowa w ust. 1 może zostać wypowiedziane przez każdą ze stron po upływie 15 lat za 2-letnim okresem wypowiedzenia na koniec roku kalendarzowego.

### **§ 9**

### **Podstawowe wymagania w zakresie gwarancji**

1. Zgodnie z ofertą, Wykonawca w ramach wynagrodzenia zapewni poniższe okresy gwarancyjne na dostarczone Urządzenia, licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przez obie Strony, w tym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń
   1. Sprzęt wg tabeli … OPZ - …… miesięczna gwarancja
   2. Sprzęt wg tabeli … OPZ - …… miesięczna gwarancja
   3. Sprzęt wg tabeli …OPZ - …… miesięczna gwarancja
2. W przypadku awarii dysków twardych komputerów, dyski pozostają własnością Zamawiającego.

### **§ 10**

**Podstawowe zasady serwisu gwarancyjnego**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia gwarancyjnych usług serwisowych polegających   
   w szczególności na: diagnozowaniu i usuwaniu wszystkich awarii, usterek, bądź wad i innych nieprawidłowości dotyczących przedmiotu zamówienia, a także w razie konieczności do wymiany, udostępnienia, dostarczenia i uruchomienia sprzętu zastępczego lub nowego, wolnego od wad.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów związanych z serwisem gwarancyjnym, w szczególności kosztów transportu, instalacji i uruchomienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sprzętu zastępczego o parametrach nie niższych niż urządzenie przekazane do naprawy lub nowe, wolnego od wad, na własny koszt, w ciągu maksimum 14 dni od dnia zgłoszenia do serwisu gwarancyjnego.
4. Wykonawca zapewni na rzecz Zamawiającego serwis gwarancyjny, gdzie czas reakcji serwisu gwarancyjnego, rozumianego jako przyjazd pracownika serwisu gwarancyjnego do Zamawiającego, wynosi maksimum 24 godziny od zgłoszenia wady lub usterki, a świadczenie będzie wykonywane w dni robocze.
5. Zgłoszenia wad lub usterek Urządzeń będą przesyłane drogą elektroniczną   
   lub za pomocą połączenia telefonicznego przeznaczonego do zgłaszania awarii. Za datę zgłoszenia wad lub usterek uważa się datę wysłania emaila lub dokonania odbioru zgłoszenia telefonicznego, potwierdzonego przez Wykonawcę. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, o którym mowa powyżej, prześle Zamawiającemu emailem, potwierdzenie jego przyjęcia do realizacji.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w całości lub w części, nie będącego wynikiem opóźnienia po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto.
3. W przypadku przekroczenia terminu określonego w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia w dni robocze, chyba że przyczyny przekroczenia terminu leżą po stronie Zamawiającego, nie więcej jednak niż 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1. W razie opóźnienia przekraczającego 5 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
4. W przypadku przekroczenia terminu określonego w § 4 ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia, chyba że przyczyny przekroczenia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
5. W przypadku przekroczenia terminu określonego w § 4 ust. 7, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia, chyba że przyczyny przekroczenia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
6. W przypadku przekroczenia terminu określonego w § 10 ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia, chyba że przyczyny przekroczenia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
7. W przypadku przekroczenia terminu określonego w § 10 ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia, chyba że przyczyny przekroczenia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
8. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie będą naliczane niezależnie od siebie.
9. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, nie będzie powodować utraty prawa przez Zamawiającego do naliczenia kar umownych należnych na podstawie umowy.
10. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
12. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z umowy.

### **§ 12**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
2. Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego wykonanie umowy lub jej części osobie trzeciej, o ile nie wskazał tego faktu w ofercie;
3. dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części w umówionym terminie;
4. Wykonawca opóźnia się w spełnieniu przedmiotu zamówienia więcej niż 5 dzień;
5. Wykonawca nienależycie wykonuje umowę, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza postanowienia umowy i po upływie 3 dnia roboczego od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń zapisów umowy   
   i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
6. 20% danej części przedmiotu zamówienia nie spełnia wymogów § 5, co zostało wskazane   
   w protokole odbioru końcowego.
7. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości   
   o okolicznościach, o których mowa w ust. 2.
9. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu:
11. Strony zobowiązują się w terminie 3 dni od dnia odstąpienia do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji umowy do dnia odstąpienia od umowy;
12. wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu zamówienia zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia odstąpienia od umowy, o ile wykonany zakres umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie;
13. Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

**§ 13**

**Zmiany umowy**

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian niniejszej umowy:
2. W przypadku, gdy produkt stanowiący przedmiot oferty został wycofany z rynku, lub zaprzestano jego produkcji, co wynika z przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia podpisanego przez producenta lub dystrybutora, a zaproponowany przez Wykonawcę w jego miejsce produkt posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalności niż produkt będący przedmiotem oferty, w zakresie parametrów cech, funkcjonalności wymaganych w SIWZ, oraz w zakresie pozostałych parametrów zmiana jest korzystna dla Zamawiającego. Warunki dostaw, świadczenia usług w tym gwarancyjnych pozostają bez zmian z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może zostać zwiększone;
3. Zmiany umowy, o których mowa powyżej mogą być wprowadzone w następującym trybie:
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony w formie pisemnej, niezwłocznie;
5. Zamawiający po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany umowy;
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej i mogą być wprowadzone po przeprowadzeniu stosownych negocjacji.
7. Z wnioskiem o dokonanie zmiany przewidzianej w ust. 2 pkt. 1 może wystąpić również Zamawiający. Postanowienia ust. 2 pkt. 3) stosuje się odpowiednio.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).
2. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.
4. Integralną cześć umowy stanowią:
5. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
6. Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
7. Załącznik nr 3 – odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego/ odpis z CEiDG z dnia ……
8. Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu Odbioru Ilościowego.
9. Załącznik nr 5 – Wzór Protokołu Odbioru Końcowego.

**................................................... .......................................................**

**Zamawiający Wykonawca**

*Załącznik nr 1 do umowy - OPZ*

**Opis Przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego i rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia opisanego w tabelach 1, 2, 3 w ramach jednej dostawy wraz z dokumentacją techniczną oferowanego sprzętu, instrukcjami Obsługi, kartami gwarancyjnymi, a także zapewnienie przez Wykonawcę gwarancji oraz autoryzowanego serwisu gwarancyjnego.

Poniższe tabele przedstawiają wymagania minimalne jakie muszą zostać spełnione przez oferowany sprzęt.

**Uwaga:**

1) O ile inaczej nie zaznaczono, wszelkie zapisy zawierające parametry techniczne należy odczytywać jako parametry minimalne,

2) W przypadku gdy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia posługuje się znakami towarowymi, nazwami własnymi przyjmuje się że towarzyszą im słowa „lub równoważny”.

3) Wszystkie komponenty urządzeń muszą pochodzić od producenta oraz stanowić element jego stałej oferty. Wszystkie komponenty muszą być objęte gwarancją producenta.

4) Dokumentacja użytkownika w języku polskim lub angielskim.

5) Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu sprzętu – w ramach dostawy należy dołączyć link strony lub inny sposób realizacji powyższej funkcji. 6) Serwis urządzeń musi być realizowany u Zamawiającego przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta

7) O ile w specyfikacji nie wskazano inaczej sprzęt powinien posiadać:

a) Deklaracja zgodności CE.

b) Certyfikacja Energy Star

c) Certyfikaty jakości ISO 9001 i 14001.

- Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ww. dokumenty wraz z dostawą sprzętu.

8) Do każdego sprzętu zostaną dołączone wszelkie niezbędne kable zasilające i sygnałowe, złącza, przejściówki itp. konieczne do prawidłowego podłączenia i uruchomienia dostarczonego sprzętu.

9) Sprzęt musi być dostarczony w oryginalnych opakowaniach producenta, na których widoczne będzie logo i nazwa producenta, opis zawartości i numer katalogowy.

10) Urządzenia muszą pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta przeznaczonego na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego sprzętu nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.

11) Zamawiając wymaga dostarczenia wraz z urządzeniami oświadczenia przedstawiciela producenta potwierdzającego ważność i zakres uprawnień licencji oraz datę produkcji.

12) Zamawiający nie dopuszcza okablowania wystającego poza obudowę sprzętu. Wszystkie elementy zintegrowane z urządzeniem muszą być podpięte wewnątrz obudowy i nie mogą mieć wystających przewodów łączących poza obudowę urządzenia.

|  |
| --- |
| **Tabela 1 - Tablet (4G LTE; 10 cali)** |
| **Ilość : 1szt.** |
| Wyświetlacz minimum 10 cali |
| Rozdzielczość minimum 1920x1200 pikseli |
| Typ matrycy IPS |
| Dotykowy ekran 10 punktowy |
| WIFI 802.11/b/g/n/ac, Bluetooth 4.0 |
| Wbudowany modem 4G (LTE) z gniezdem nanoSIM |
| Aparat przedni minimum 5Mpix |
| Aparat tylny minimum 8Mpix |
| Moduł GPS, AGPS, G-sensor |
| Wbudowany głośnik, mikrofon |
| Wejście kart pamięci microSD/SDHC obsługa minimum 32GB |
| Wyjście słuchawkowe |
| Fabrycznie zainstalowany System operacyjny umożliwiający instalację programu antywirusowego ESET NOD32 będącego w posiadaniu zamawiającego. |
| Procesor wielordzeniowy |
| Pamięć RAM 3 GB |
| Pojemność baterii minimum 6500mAh |
| Pojemność wbudowanej pamięci 32GB |
| Gwarancja 24 miesiące - producenta |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tabela 2 - Ultrabook (13-14 cali)** | | |
| **Ilość: 5 szt.** | | |
| Model procesora | Procesor na podstawie wydajności w ogólnodostępnych testach zamieszczonych na stronie http://www.cpubenchmark.net/ w kategorii Single CPU Systems zamieszczonej pod linkiem: https://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php o wydajności nie mniejszej niż 7650 pkt. | |
| Ilość pamięci [GB] | | 8GB |
| Pojemność dysku [GB] | | 256 GB |
| Typ dysku | | SSD |
| Typ karty graficznej | | zintegrowana |
| Przekątna ekranu [cale] | | 13,3 – 13,9 |
| Rozdzielczość | | 1920 x 1080 |
| Typ matrycy | | IPS |
| Ekran dotykowy | | tak |
| Napęd | | brak |
| Typ baterii | | Li-Pol |
| Czas pracy na baterii [min] | | 700 |
| Substytut myszki | | touchpad + trackpoint |
| Typ klawiatury | | podświetlana |
| Obsługiwane karty pamięci | | microSD |
| Liczba głośników | | 2 |
| Wbudowany mikrofon | | tak |
| Wbudowana kamera | | tak |
| Wejście mikrofonowe | | tak |
| Wyjście słuchawkowe | | tak |
| Bluetooth | | tak |
| Standard WLAN | | ac/a/b/g/n |
| Modem WWAN (LTE) | | tak |
| Karta sieciowa | | 10/100/1000Mbps |
| Liczba portów USB | | 3 |
| HDMI | | tak |
| USB 3.0 | | tak |
| Thunderbolt 3 | | tak |
| Czytnik linii papilarnych | | tak |
| Wzmocniona konstrukcja | | tak |
| Układ szyfrowania TPM | | tak |
| Czytnik Smart Card | | tak |
| System operacyjny | | Zainstalowany system operacyjny w wersji 64 – bit. |
| Zamawiający posiada infrastrukturę sieciową zbudowaną w oparciu o platformę Microsoft Windows 2008 R2. Oferowany system operacyjny musi zapewnić pełną integrację z wdrożonym przez Zamawiającego rozwiązaniem Microsoft Active Directory. | | |
| Zamawiający, informuje, iż na dostarczonych komputerach zainstaluje oprogramowanie Microsoft Office 2007 lub 2010 i 2013, które jest obecnie użytkowane przez Zamawiającego w ramach licencji MOLP. Dostarczony przez Wykonawcę system operacyjny musi umożliwiać zainstalowanie ww. oprogramowania oraz wykorzystanie jego pełnej funkcjonalności z zachowaniem pełnej stabilności. | | |
| Waga [kg] | | maksymalnie 1,45kg |
| Czas gwarancji | | 36 miesięcy |
| Typ gwarancji | | on-site next business day |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tabela 3 - Notebook (14 cali)** | | |
| **Ilość: 5 szt.** | | |
| Model procesora | Procesor na podstawie wydajności w ogólnodostępnych testach zamieszczonych na stronie http://www.cpubenchmark.net/ w kategorii Single CPU Systems zamieszczonej pod linkiem: https://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php o wydajności nie mniejszej niż 7650 pkt. | |
| Ilość pamięci [GB] | | 8GB |
| Liczba banków pamięci | | 2 |
| Liczba wolnych banków pamięci | | 1 |
| Pojemność dysku SSD [GB] | | 256 GB |
| Typ dysku | | SSD |
| Typ karty graficznej | | zintegrowana |
| Przekątna ekranu [cale] | | 14 – 14,9 |
| Rozdzielczość | | 1920 x 1080 |
| Typ matrycy | | IPS |
| Technologia matrycy | | matowa |
| Typ baterii | | Li-Pol |
| Czas pracy na baterii [min] | | 600 |
| Substytut myszki | | touchpad + trackpoint |
| Typ klawiatury | | podświetlana |
| Obsługiwane karty pamięci | | microSD |
| Liczba głośników | | 2 |
| Wbudowany mikrofon | | tak |
| Wbudowana kamera | | tak |
| Wejście mikrofonowe | | tak |
| Wyjście słuchawkowe | | tak |
| Bluetooth | | tak |
| Standard WLAN | | ac/a/b/g/n |
| Karta sieciowa | | 10/100/1000Mbps |
| Liczba portów USB | | 4 |
| HDMI | | tak |
| Złącze stacji dokującej | | tak |
| Złącze USB typu C | | tak |
| USB 3.0 | | tak |
| Czytnik linii papilarnych | | tak |
| Wzmocniona konstrukcja | | tak |
| Układ szyfrowania TPM | | tak |
| Czytnik Smart Card | | tak |
| System operacyjny | | Zainstalowany system operacyjny w wersji 64 – bit. |
| Zamawiający posiada infrastrukturę sieciową zbudowaną w oparciu o platformę Microsoft Windows 2008 R2. Oferowany system operacyjny musi zapewnić pełną integrację z wdrożonym przez Zamawiającego rozwiązaniem Microsoft Active Directory. | | |
| Zamawiający, informuje, iż na dostarczonych komputerach zainstaluje oprogramowanie Microsoft Office 2007 lub 2010 i 2013, które jest obecnie użytkowane przez Zamawiającego w ramach licencji MOLP. Dostarczony przez Wykonawcę system operacyjny musi umożliwiać zainstalowanie ww. oprogramowania oraz wykorzystanie jego pełnej funkcjonalności z zachowaniem pełnej stabilności. | | |
| Waga [kg] | | maksymalnie 1,72kg |
| Czas gwarancji | | 36 mieisęcy |
| Typ gwarancji | | on-site next business day |

**Załącznik nr 4**

# PROTOKÓŁ ODBIORU ILOSCIOWEGO

# Na podstawie umowy nr WA.263.25.2018.AZ zawartej w Warszawie w dniu ………………….. roku

# pomiędzy:

**Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez Pana Leszka Buller – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania w dniu 16 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju,zwanym w dalszej części **„Zamawiającym”**

a **…………………………………..** z siedzibą w ………………. przy ul. …………………, ……………….., ………………., posiadającą numer identyfikacji REGON …………. oraz NIP …………….., a także wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……………………..…../wpisaną do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym przez **Pana/Panią …………………………… –** ……………………………. zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

**Zamawiający potwierdza odbiór sprzętu w dniu ……………………………….**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | ilość opisana przez Zamawiającego w OPZ | otrzymano | Uwagi |
|
|
| I |  |  | TAK/NIE |  |
|  |
| II |  |  | TAK/NIE |  |
|  |
| III |  |  | TAK/NIE |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza \* zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:……………………………………………………………………………………………………………….………………………….

W odbiorze uczestniczyli:

W imieniu Zamawiającego

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 5**

# PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

# Na podstawie umowy nr WA.263.25.2018.AZ zawartej w Warszawie w dniu …………….….. roku

# pomiędzy:

**Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez Pana Leszka Buller – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania w dniu 16 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju,zwanym w dalszej części **„Zamawiającym”**

a **…………………………………..** z siedzibą w ………………. przy ul. …………………, ……………….., ………………., posiadającą numer identyfikacji REGON …………. oraz NIP …………….., a także wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……………………..…../wpisaną do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowanym przez **Pana/Panią …………………………… –** ……………………………. zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

Przedmiot umowy został wykonany zgodnie z wyznaczonym terminem/ nie zostałwykonany zgodnie z wyznaczonym terminem \*.

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza \* zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

W dniu ………………………….. w odbiorze uczestniczyli:

W imieniu Zamawiającego W imieniu Wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić

|  |
| --- |
| **WA.263.25.2018.AZ ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ** |
| **O F E R T A** |

|  |
| --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................, będącego Małym/Średnim/Dużym (wskazać właściwe) Przedsiębiorcą, Nr faksu .................. ; Nr telefonu ................; e-mail ………….………………….

w odpowiedzi na „**Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.25.2018.AZ**” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup i dostawę sprzętu komputerowego dla Centrum Projektów Europejskich, w podziale na 2 części,**

składam/składamy\* niniejszą ofertę:

**CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA:**

1. **KRYTERIUM CENA:**

**Cena całkowita brutto mojej/naszej oferty\* za realizację całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej wynosi:**

**Razem brutto: ……………………………………złotych**

(suma pozycji „Całkowita cena brutto zamówienia” z poniższej tabeli nr 1)

**(słownie brutto: ……………………………………………………………………)**

**W TYM:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabela nr 1** | | **Ilość** | **Cena jednostkowa brutto** | **Całkowita cena brutto zamówienia (kol.3x kol.4)** | **Oferowany sprzęt (nazwa produktu)** |
| **Lp.** | **Nazwa** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Komputer  *All in one* | 5 szt. |  |  |  |
| 2 | Komputer  *Small Factory Form* | 2 szt. |  |  |  |
| 3 | Projektor | 2 szt. |  |  |  |
| 4 | Monitor (wg specyfikacji zawartej w tabeli 1a w OPZ) | 7 szt. |  |  |  |
| 5 | Monitor (wg specyfikacji zawartej w tabeli 1b w OPZ) | 11 szt. |  |  |  |
| **RAZEM** | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabela nr 2** | | **Ilość** | **Cena jednostkowa brutto** | **Całkowita cena brutto zamówienia (kol.3x kol.4)** | **Oferowany sprzęt (nazwa produktu)** |
| **Lp.** | **Nazwa** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Komputer  *All in one*) | 1 szt. w opcji |  |  |  |
| 2 | Monitor (wg specyfikacji zawartej w tabeli 1b w OPZ) | 1 szt. w opcji |  |  |  |
| **RAZEM** | | | |  |  |

**Cena brutto za zamówienie opcjnalne: ……………………………………złotych**

(suma pozycji „Całkowita cena brutto zamówienia” z powyższej tabeli nr 2)

**(słownie brutto: ……………………………………………………………………**

\* niewłaściwe skreślić

**II. KRYTERIUM CZAS REALIZACJI**:

Oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia dostarczę w terminie: ………………..…….. dni od daty podpisania umowy\*.

*\*****UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza terminu dostawy dłuższego niż*** 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

**III. KRYTERIUM OKRES GWARANCJI:**

Oświadczam, że na zaoferowany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji na okres (w miesiącach):

**Komputer *All in one*** (5 szt. + 1 szt. w opcji)….................................... miesięcy\*

**Komputer *Small Factory Form***(2 szt.)….................................... miesięcy\*

**Projektor** (2 szt.) ….................................... miesięcy\*

**Monitor** (wg specyfikacji zawartej w tabeli 1a w OPZ) (7 szt. + 1 szt. w opcji) ……........... miesięcy\*

**Monitor** (wg specyfikacji zawartej w tabeli 1b w OPZ) (11 szt.) …....................................... miesięcy\*

*\* Zamawiający nie dopuszcza okresu gwarancji krótszego niż wskazany w OPZ.*

**IV. SPECYFIKACJA TECHNICZNA OFEROWANEGO SPRZĘTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Monitor wg specyfikacji w tabeli 1a OPZ** | |
| **Nazwa i model** |  |
| Przekątna ekranu |  |
| Powłoka matrycy |  |
| Rodzaj matrycy |  |
| Rozdzielczość ekranu |  |
| Format ekranu |  |
| Częstotliwość odświeżania |  |
| Technologia ochrony oczu |  |
| Wielkość plamki |  |
| Jasność |  |
| Kąt widzenia w poziomie |  |
| Kąt widzenia w pionie |  |
| Czas reakcji m |  |
| Liczba wyświetlanych kolorów |  |
| Rodzaje wejść / wyjść |  |
| Gwarancja |  |
| Głośniki |  |
| inne |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Monitor wg specyfikacji w tabeli 1b OPZ** | |
| **Nazwa i model** |  |
| Przekątna ekranu |  |
| Powłoka matrycy |  |
| Rodzaj matrycy |  |
| Technologia wyświetlacza |  |
| Rozdzielczość ekranu |  |
| Czujnik obecności |  |
| Technologia ochrony oczu |  |
| Technologia ochrony oczu |  |
| Wielkość plamki |  |
| Jasność |  |
| Kąt widzenia w poziomie |  |
| Kąt widzenia w pionie |  |
| Czas reakcji |  |
| Liczba wyświetlanych kolorów |  |
| Mocowanie |  |
| Rodzaje wejść / wyjść |  |
| Gwarancja |  |
| Głośniki |  |
| inne |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Komputer All In One wg tabeli 2 OPZ** | |
| **Nazwa i model** |  |
| Procesor – model i wydajność |  |
| Dysk twardy: |  |
| Ilość i typ pamięci RAM [GB] |  |
| Karta graficzna: |  |
| System operacyjny: |  |
| Model karty dźwiękowej |  |
| Karta sieciowa LAN [Mbps] |  |
| wbudowana karta bezprzewodowa |  |
| wbudowane bluetooth |  |
| Rodzaj napędu |  |
| Słuchawkowe |  |
| Mikrofonowe |  |
| Wejście zasilania (AC-in) |  |
| USB (sztuk) |  |
| VGA |  |
| HDMI |  |
| Czytnik kart pamięci |  |
| Długość gwarancji |  |
| Rodzaj gwarancji |  |
| W zestawie |  |
| Certyfikaty |  |
| Akcesoria |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Komputer *Small Factory Form*wg tabeli 3 OPZ** | |
| **Nazwa i model** |  |
| Typ obudowy |  |
| Procesor – model i wydajność |  |
| Dysk twardy: |  |
| Ilość i typ pamięci RAM [GB] |  |
| Karta graficzna: |  |
| System operacyjny: |  |
| Model karty dźwiękowej |  |
| Karta sieciowa LAN [Mbps] |  |
| wbudowana karta bezprzewodowa |  |
| wbudowane bluetooth |  |
| Rodzaj napędu |  |
| Słuchawkowe |  |
| Mikrofonowe |  |
| Wejście zasilania (AC-in) |  |
| USB (sztuk) |  |
| VGA |  |
| HDMI |  |
| Czytnik kart pamięci |  |
| Długość gwarancji |  |
| Rodzaj gwarancji |  |
| W zestawie |  |
| Certyfikaty |  |
| Akcesoria |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektor wg tabeli 4 OPZ** | |
| **Nazwa i model** |  |
| Typ matrycy |  |
| Rozdzielczość |  |
| Żywotność lampy |  |
| Jasność |  |
| Format obrazu |  |
| Zoom optyczny |  |
| Korekcja pionowa i pozioma |  |
| Regulowana wielkość obrazu |  |
| Wejścia |  |
| Wbudowany głośnik |  |
| Łączność bezprzewodowa z możliwością streamowania obrazu do urządzenia. |  |
| Możliwość prezentacji bez komputera |  |
| Pilot do sterowania |  |
| Głośność pracy w trybie normalnym |  |
| Gwarancja na urządzenie |  |
| Gwarancja na lampę |  |
| Torba dopasowana do urządzenia |  |

**CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA**

**I. KRYTERIUM CENA:**

**Cena całkowita brutto mojej/naszej oferty\* za realizację całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej wynosi:**

**Razem brutto: ……………………………………złotych**

(suma pozycji „Całkowita cena brutto zamówienia” z poniższej tabeli)

**(słownie brutto: ……………………………………………………………………)**

**W TYM:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Ilość** | **Cena jednostkowa brutto** | **Całkowita cena brutto zamówienia** | **Oferowany sprzęt (nazwa produktu)** |
| **Lp.** | **Nazwa** |
| 1 | Tablet 10 cali | 1 szt. |  |  |  |
| 2 | Ultrabook | 5 szt. |  |  |  |
| 3 | Notebook | 5 szt. |  |  |  |
| **RAZEM** | | | |  |  |

\* niewłaściwe skreślić

**II. KRYTERIUM CZAS REALIZACJI**:

Oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia dostarczę w terminie: ………………..…….. dni od daty podpisania umowy\*.

*\*****UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza terminu dostawy dłuższego niż*** 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

**III. KRYTERIUM OKRES GWARANCJI:**

Oświadczam, że na zaoferowany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji na okres (w miesiącach):

**Tablet** (1 szt.)…................................................. miesięcy\*

**Ultrabook**  (5 szt.) …......................................... miesięcy\*

**Notebook** (5 szt.)…............................................ miesięcy\*

*\* Zamawiający nie dopuszcza okresu gwarancji krótszego niż wskazany w OPZ.*

**IV. SPECYFIKACJA TECHNICZNA OFEROWANEGO SPRZĘTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tablet wg tabeli 1 OPZ** | |
| **Nazwa i model** |  |
| Wyświetlacz |  |
| Rozdzielczość |  |
| Typ matrycy |  |
| Typ ekranu |  |
| WIFI 802.11/b/g/n/ac, Bluetooth 4.0 |  |
| Wbudowany modem 4G (LTE) z gniezdem nanoSIM |  |
| Aparat przedni |  |
| Aparat tylny |  |
| Moduł GPS, AGPS, G-sensor |  |
| Wbudowany głośnik, mikrofon |  |
| Wejście kart pamięci microSD/SDHC i pojemność obsługiwanej pamięci |  |
| Wyjście słuchawkowe |  |
| Procesor wielordzeniowy – liczba rdzeni |  |
| Pamięć RAM - ilość |  |
| Pojemność baterii |  |
| Pojemność wbudowanej pamięci |  |
| Gwarancja |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ultrabook wg tabeli nr 2** | |
| **Nazwa i model** |  |
| Procesor – model i wydajność |  |
| Ilość i typ pamięci RAM [GB] |  |
| Pojemność dysku [GB] |  |
| Typ dysku |  |
| Typ karty graficznej |  |
| Przekątna ekranu [cale] |  |
| Rozdzielczość |  |
| Typ matrycy |  |
| Ekran dotykowy |  |
| Napęd |  |
| Typ baterii |  |
| Czas pracy na baterii [min] |  |
| Substytut myszki |  |
| Typ klawiatury |  |
| Obsługiwane karty pamięci |  |
| Liczba głośników |  |
| Wbudowany mikrofon |  |
| Wbudowana kamera |  |
| Wejście mikrofonowe |  |
| Wyjście słuchawkowe |  |
| Bluetooth |  |
| Standard WLAN |  |
| Modem WWAN (LTE) |  |
| Karta sieciowa |  |
| Liczba portów USB |  |
| HDMI |  |
| USB 3.0 |  |
| Thunderbolt 3 |  |
| Czytnik linii papilarnych |  |
| Wzmocniona konstrukcja |  |
| Układ szyfrowania TPM |  |
| Czytnik Smart Card |  |
| System operacyjny |  |
| Waga [kg] |  |
| Czas gwarancji |  |
| Typ gwarancji |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Notebook wg tabeli 3 OPZ** | |
| **Nazwa i model** |  |
| Procesor – model i wydajność |  |
| Ilość i typ pamięci RAM [GB] |  |
| Liczba banków pamięci |  |
| Liczba wolnych banków pamięci |  |
| Pojemność dysku SSD [GB] |  |
| Typ dysku |  |
| Typ karty graficznej |  |
| Przekątna ekranu [cale] |  |
| Rozdzielczość |  |
| Typ matrycy |  |
| Technologia matrycy |  |
| Typ baterii |  |
| Czas pracy na baterii [min] |  |
| Substytut myszki |  |
| Typ klawiatury |  |
| Obsługiwane karty pamięci |  |
| Liczba głośników |  |
| Wbudowany mikrofon |  |
| Wbudowana kamera |  |
| Wejście mikrofonowe |  |
| Wyjście słuchawkowe |  |
| Bluetooth |  |
| Standard WLAN |  |
| Karta sieciowa |  |
| Liczba portów USB |  |
| HDMI |  |
| Złącze stacji dokującej |  |
| Złącze USB typu C |  |
| USB 3.0 |  |
| Czytnik linii papilarnych |  |
| Wzmocniona konstrukcja |  |
| Układ szyfrowania TPM |  |
| Czytnik Smart Card |  |
| System operacyjny |  |
| Waga [kg] |  |
| Czas gwarancji |  |
| Typ gwarancji |  |

**OŚWIADCZENIA:**

1. **Hasło do odszyfrowania oświadczenia JEDZ to: …………………………………………….**
2. **Inne informacje niezbędne do odszyfrowania oświadczenia JEDZ (np. nazwa oprogramowania szyfrującego) …………………………………………………………………..**
3. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.25.2018.AZ”.
4. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.25.2018.AZ”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
6. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
9. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:

............................................................................................

1. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
2. .....................................................................................................
3. .....................................................................................................

i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.

1. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:
2. ............................................................................................
3. ............................................................................................
4. ............................................................................................
5. ………………………………………………………………….
6. ………………………………………………………………….
7. ………………………………………………………………….

..............................., dn. ..............2018 r. .....................................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/

|  |
| --- |
| **WA.263.25.2018.AZ ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ** |
| **JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA**  **(JEDZ)** |

Wypełniony w części dotyczącej Zamawiającego JEDZ stanowi odrębny plik zamieszczony wraz z dokumentacją przetargową na stronie Zamawiającego.

Wykonawcy winni przed złożeniem ofert wypełnić elektroniczną wersję dokumentu znajdującą się na stronie <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=pl>.

Potrzebny do zaimportowania plik espd-request został również zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z dokumentacją przetargową.

Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu zaszyfrowanego JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. ***UWAGA!*** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

Zaszyfrowany JEDZ należy przesłać na adres email: **przetargi@cpe.gov.pl**

1. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
2. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
3. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.[[1]](#footnote-1)
4. **Podpisany dokument elektroniczny JEDZ musi zostać zaszyfrowany,   
   tj. opatrzony hasłem dostępowym**. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
5. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do zaszyfrowanego pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ. **Odszyfrowania pliku nie może wymagać płatnego oprogramowania. Jeśli odszyfrowanie wymaga innego programu niż te, które zostały wymienione w punkcie 4 należy dostarczyć program do Zamawiającego drogą elektroniczną np. link do pobrania bezpłatnej wersji wraz z instrukcją.**
6. Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy.
7. Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
8. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
9. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
10. **Zamawiający nie odpowiada za wszelkie problemy techniczne firm trzecich Wykonawcy, które mogą zakłócić dostarczenie wiadomości w odpowiednim czasie na serwery CPE.**

**Zamawiający informuje, że w Części IV JEDZ dopuszcza możliwość wypełnienia tego dokumentu jedynie w sekcji α (alfa) – „ogólne oświadczenie” i w związku z tym wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w Części IV** **JEDZ.**

|  |
| --- |
| **WA.263.25.2018.AZ ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ**  **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  W ZAKRESIE ART. 24 UST. 11 USTAWY** |
|  |

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Nr faksu ................................ ; Nr telefonu ...............................; e-mail ……………………….

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 39 na: **zakup i dostawę sprzętu komputerowego dla Centrum Projektów Europejskich, w podziale na 2 części.**

**oświadczam/y/, że:**

* ***należę/ymy\****
* ***nie należę/ymy\****

**do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji   
i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089, 1132)\*\***

\* niewłaściwe skreślić

**\*\*** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

................................., dn. ..................... 2018 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| **WA.263.25.2018.AZ ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ** |
| **Wykaz DOSTAW** |

potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. IV ust.1 pkt 2 SIWZ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot usługi** | **Odbiorca** | **Data wykonania usługi**  **(dzień-miesiąc-rok)** | **Wartość brutto**  **usługi** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

................................., dn. ..................... 2018 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/y

|  |
| --- |
| **WA.263.25.2018.AZ ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ** |
| **oświadczenie wykonawcy**  **POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**  **- zgodnie z rozdz. VII ust. 1 pkt 5, 6 , 7, 8, 9, 10 SIWZ** |

|  |
| --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

**....................................................................................................................................................................**

**oświadczam, że wobec ww. wykonawcy/ firmy nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.**

dnia \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*podpis i pieczątka imienna osoby upoważnionej do reprezentowania firmy*

*lub podpis osoby fizycznej*

**oświadczam, że ww. wykonawca/ firma** w rozumieniu ustawy z dnia 12 stycznia 1991r.   
*o podatkach i opłatach lokalnych* **nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**.

dnia \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*podpis i pieczątka imienna osoby upoważnionej do reprezentowania firmy*

*lub podpis osoby fizycznej*

**oświadczam, że wobec ww. wykonawcy/ firmy:**

* **nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej**o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**\***
* **wydano wyrok lub decyzję\***

Jeśli tak: Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub informacja o zawarciu wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

*\*niepotrzebne skreślić*

dnia \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*podpis i pieczątka imienna osoby upoważnionej do reprezentowania firmy*

*lub podpis osoby fizycznej*

**oświadczam, że wobec ww. wykonawcy/ firmy:**

* **nie wydano prawomocnego wyroku sądu** skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy
* **wydano wyrok**

Jeśli tak: Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub informacja o zawarciu wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

dnia \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*podpis i pieczątka imienna osoby upoważnionej do reprezentowania firmy*

*lub podpis osoby fizycznej*

**oświadczam, że wobec ww. wykonawcy/ firmy:**

* **nie wydano** ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy **\***
* **wydano decyzję**

Jeśli tak: Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub informacja o zawarciu wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

dnia \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*podpis i pieczątka imienna osoby upoważnionej do reprezentowania firmy*

*lub podpis osoby fizycznej*

1. Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579) [↑](#footnote-ref-1)