

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, **na dostarczenie wybranych usług w ramach organizacji seminarium/szkolenia tematycznego dla wnioskodawców z Programu PL-BY-UA 2014-2020 na Ukrainie.**

Odpowiedzi na pytania

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela niniejszym odpowiedzi na poniższe pytania Wykonawców.

Pytanie nr 1

W OPZ Zamawiający stwierdza, że może zmienić termin spotkania na 10 dni kalendarzowych przed jego datą. Z racji tego, że organizacja spotkania dla 250 osób jest równoznaczna z zarezerwowaniem praktycznie całego obiektu hotelarskiego termin ten jest nierealny i niespotykany na rynku. W związku z powyższym zwracam się do Zamawiającego, o zmianę tego terminu na 30 dni kalendarzowych. Wyznaczenie, krótszego terminu będzie skutkowało przerzuceniem na Wykonawcę całego ryzyka związanego ze zmianą terminu spotkania przez Zamawiającego. Takie działanie zaburza równowagę stron umowy co wielokrotnie potwierdzało KIO swoimi wyrokami.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów OPZ dotyczących zmiany terminu spotkania.

Pytanie nr 2

W jakich godzinach w dniu poprzedzającym spotkanie sala musi być dostępna dla innych podwykonawców Zamawiającego?

Odpowiedź:

Sala musi być dostępna w dniu poprzedzającym szkolenie od godziny 15.00.

Zamawiający w punkcie 1.1. OPZ zastępuje paragraf „Sala musi być dostępna w dniu poprzedzającym posiedzenie dla obsługi technicznej, tłumaczy i cateringu oraz przygotowane i dostępne co najmniej 2 godziny przed rozpoczęciem szkolenia dla pracowników Zamawiającego.” Nadając mu następujące brzmienie „**Sala musi być dostępna od godziny 15.00 w dniu poprzedzającym posiedzenie dla obsługi technicznej, tłumaczy i cateringu oraz przygotowane i dostępne co najmniej 2 godziny przed rozpoczęciem szkolenia dla pracowników Zamawiającego.**”

Pytanie nr 3

Zamawiający wskazuje, że Wykonawca powinien przygotować Baner Wyszący powitalny umiejscowiony nad wejściem do miejsca szkolenia. Co jeżeli zawieszenie takiego banera nie będzie możliwe w proponowanej przez Wykonawcę lokalizacji?

Odpowiedź:

Baner opisany w punkcie 5.1. jest dlatego zamówieniem opcjonalnym, gdyż dopiero po wyborze miejsca i stwierdzeniu czy będzie możliwość jego zawieszenia Zamawiający będzie mógł podjąć decyzję o jego wykonaniu.

Pytanie nr 4

Jakimi przesłankami będzie się kierował Zamawiający dokonując wyboru obiektu w którym mają zostać zapewnione pokoje 1 osobowe i czy musi być to jeden obiekt czy mogą to być dwa lub trzy hotele? Zgodnie z SIWZ Wykonawca ma przedstawić Zamawiającemu minimum trzy propozycje obiektów spełniających wymogi SIWZ.

Odpowiedź:

Zamawiający przy wyborze hotelu między innymi będzie kierował się odległością od miejsca szkolenia oraz opiniami ogólnodostępnymi na portalach internetowych. Odpowiadając na dalszą część pytania zgodnie z zapisami OPZ „Zamawiający dopuszcza zakwaterowanie uczestników w dwóch różnych obiektach. W wyjątkowej sytuacji (braku dostępności miejsc), po akceptacji Zamawiającego, ilość hoteli, w których będą zakwaterowani uczestnicy może się zwiększyć.”

Pytanie nr 5

Identyczne pytanie jak wyżej tylko dotyczące zakwaterowania w pokojach 2 osobowych.

Odpowiedź:

Zamawiający przy wyborze hotelu między innymi będzie kierował się odległością od miejsca szkolenia oraz opiniami ogólnodostępnymi na portalach internetowych. Odpowiadając na dalszą część pytania zgodnie z zapisami OPZ „Zamawiający dopuszcza zakwaterowanie uczestników w dwóch różnych obiektach. W wyjątkowej sytuacji (braku dostępności miejsc), po akceptacji Zamawiającego, ilość hoteli, w których będą zakwaterowani uczestnicy może się zwiększyć.”

Sekretarz
Komisji Przetargowej
Centrum Projektów Europejskich
Maz
Katarzyna Mazurkiewicz-Błasiak

