

Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiotem Zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla klientów Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (PIFE). Zamówienie składa się z czterech części, opisanych poniżej.

W ramach zamówienia przewiduje się łącznie realizację 4 jednodniowych grup szkoleniowych dla beneficjentów, w tym:

- 1 grupy szkoleniowej z tematu „Realizacja projektów badawczo-rozwojowych w perspektywie finansowej 2014-2020” (**część I zamówienia**);
- 1 grupy szkoleniowej z tematu „Wyłanianie Wykonawców w projektach współfinansowanych ze środków FE” (**część II zamówienia**);
- 1 grupy szkoleniowej z tematu „Pomoc publiczna w projektach współfinansowanych ze środków FE” (**część III zamówienia**);
- 1 grupy szkoleniowej z tematu „Rozliczanie i kwalifikowalność wydatków w projektach finansowanych ze środków Funduszy Europejskich” (**część IV zamówienia**).

II. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest (dotyczy wszystkich części zamówienia):

- 1) Merytorycznie przygotować **materiały szkoleniowe** i przekazać je Zamawiającemu nie później niż 7 dni roboczych przed szkoleniem z danego zakresu tematycznego. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji materiału szkoleniowego w sytuacji zmiany przepisów/ nowych Wytycznych etc. w zakresie zagadnień poruszanych na szkoleniu. Materiały szkoleniowe muszą być odpowiednio oznakowane, zgodnie z obowiązującą wizualizacją, której wzór przekaże Zamawiający. Materiały powinny zawierać prezentację informacji przedstawianych podczas szkolenia. Przygotowana prezentacja musi być przesłana do akceptacji Zamawiającego, który zaakceptuje lub zgłosi uwagi w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania propozycji Wykonawcy. Ostateczną prezentację Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag. Forma przedstawienia propozycji materiałów – wersja elektroniczna przesłana drogą mailową, forma akceptacji lub zgłaszania uwag – wersja elektroniczna przesłana drogą mailową. Po szkoleniu Zamawiający przekaże uczestnikom szkolenia prezentację w wersji elektronicznej wraz z ewentualnymi dodatkowymi materiałami, przygotowany przez wykonawcę na potrzeby szkolenia. Wykonawca jest także zobowiązany **zapewnić uczestnikom szkolenia zestaw biurowy w postaci długopisu oraz notesu**.
- 2) Na zakończenie szkolenia, przeprowadzić **ankiety ewaluacyjne** (zgodnie z wzorem udostępnionym przez Zamawiającego) wśród uczestników, które przekaże Zamawiającemu wraz z **zestawieniem zbiorczym podsumowującym wyniki ankiet** (zgodnie z wzorem przekazany przez Zamawiającego). Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania ankiet oraz dostarczenia ich na miejsce szkolenia.
- 3) Przygotować, wydrukować **listy obecności** oraz zebrać podpisy uczestników szkolenia a następnie przekazać niezwłocznie po szkoleniu oryginały list obecności Zamawiającemu.
- 4) Poinformować uczestników szkolenia, że szkolenie jest finansowane ze środków funduszy europejskich z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

III. W ramach zamówienia Zamawiający:

- 1) Dokona **rekrutacji** uczestników na szkolenia. Zakłada się realizację szkoleń przy zrekrutowaniu min. 10 osób na każde z planowanych szkoleń. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji ze szkolenia i poinformowania o tym Wykonawcę. Decyzję w tym zakresie podejmuje Zamawiający w terminie 4 dni roboczych przed planowanym terminem szkolenia.
- 2) Zapewni salę szkoleniową z odpowiednim wyposażeniem technicznym (projektor, laptop, flipchart, markery).

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA – szkolenie pt. „Realizacja projektów badawczo-rozwojowych w perspektywie finansowej 2014-2020”.

1. Przedmiot II części Zamówienia

Przeprowadzenie szkolenia pt.: „Realizacja projektów badawczo-rozwojowych w perspektywie finansowej 2014-2020” w dn. 18.03.2020r. w Warszawie (miejscu wskazanym przez Zamawiającego), zgodnie z poniższym programem. W wyniku ustaleń Zamawiającego z Wykonawcą szkolenie może być przeprowadzone w innym terminie, nie później jednak niż do 8.04.2020r.

2. Uczestnicy szkolenia

Beneficjenci Funduszy Europejskich w obecnej perspektywie finansowej, realizujący projekty współfinansowane z FE- grupa maksymalnie 30 osobowa.

3. Cel szkolenia

Zapoznanie uczestników szkolenia z tematyką realizacji projektów badawczo-rozwojowych finansowanych ze środków FE w perspektywie 2014-2020. Szkolenie będzie pozwalało uporządkować wiedzę w zakresie podstawowych pojęć dotyczących obszaru badań i rozwoju, podmiotów je prowadzących oraz komercjalizacji wyników.

4. Ramowy program szkolenia

Zrealizowany przez wykonawcę Program powinien zawierać następujące elementy:

godz. 10-11.30: moduł I: pojęcia w działalności badawczo-rozwojowej

- Badania i rozwój/ technologia/ innowacja
- rodzaje badań naukowych
- poziomy gotowości technologicznej (TRL)
- akty prawne (Ustawa o finansowaniu nauki, Ustawa o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej)

godz. 11.30-11.45- przerwa

godz. 11.45-13.15 moduł II: źródła finansowania i podmioty prowadzące działalność

- finansowanie działalności badawczej przedsiębiorstw w krajowych i unijnych programach (POIR, RPO, Horyzont 2020, Programy Strategiczne NCBiR)

- formy organizacyjne prowadzenia działalności badawczo-rozwojowej

godz.13.15-13.45 przerwa obiadowa

godz. 13.45-15.15 moduł III: komercjalizacja wyników badań z perspektywy jednostki badawczo-rozwojowej

- działalność B+R uczelni i instytutów badawczych
- praktyczne aspekty współpracy naukowca z przedsiębiorstwem
- aspekty prawne komercjalizacji

godz. 15.15-15.30- przerwa

godz. 15.30-16.15 moduł IV: komercjalizacja wyników badań z perspektywy przedsiębiorcy

- działalność B+R przedsiębiorstw (teoria vs. praktyka)
- prawne i finansowe aspekty prowadzenia działalności B+R

godz. 16.15-zakończenie szkolenia

Zamawiający wymaga, aby realizowane podczas szkolenia moduły zostały przeprowadzone w oparciu o aktualnie obowiązujące w podanym zakresie przepisy prawne.

5. Konsultacje uczestników szkolenia z trenerem

W trakcie szkolenia Zamawiający wymaga od trenera odpowiedzi na pytania uczestników w zakresie zagadnień, obejmujących tematykę szkolenia.

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA – szkolenie pt. „Wyłanianie Wykonawców w projektach współfinansowanych ze środków FE”

1. Przedmiot zamówienia:

Przeprowadzenie szkolenia pt.: „Wyłanianie wykonawców w projektach współfinansowanych ze środków FE” w dn. 3.06.2020r. w Warszawie (miejscu wskazanym przez Zamawiającego), zgodnie z poniższym programem. W wyniku ustaleń Zamawiającego z Wykonawcą szkolenie może być przeprowadzone w innym terminie, nie później jednak niż do 24.06.2020r.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowej grupy szkoleniowej z tematu „Wyłanianie Wykonawców w projektach współfinansowanych ze środków FE” w dniu 18.03.2020r. (najpóźniej 8.04.2020r.) Tym samym zakłada opcję w zakresie przeprowadzenia z tego zakresu tematycznego dwóch grup szkoleniowych: 18.03.2020r. oraz 3.06.2020r.

2. Uczestnicy szkolenia:

Beneficjenci Funduszy Europejskich w obecnej perspektywie finansowej, realizujący projekty współfinansowane z FE- grupa maksymalnie 30 osobowa.

3. Cel szkolenia:

Podniesienie przez pracowników Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich poziomu wiedzy nt. zasad stosowania zasady konkurencyjności oraz aspektów udzielania zamówień do

30tys. Euro w świetle obowiązującej ustawy w kontekście projektów finansowanych ze środków FE w perspektywie 2014-2020. Szkolenie będzie pozwalało uporządkować wiedzę w zakresie procesu prawidłowego wyłonienia wykonawcy, wyboru oferty- w zależności od tego czy beneficjent jest zobligowany do stosowania prawa zamówień publicznych, czy też nie. Udział w szkoleniu pozwoli zapoznać się z aktualnie obowiązującymi Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

4. Ramowy program szkolenia

Zrealizowany przez wykonawcę Program powinien zawierać następujące elementy:

godz. 10-11.30: moduł I

Akty prawne w zakresie udzielania zamówień publicznych współfinansowanych ze środków UE (koncentracja uwagi na wspólnych elementach tych dokumentów):

- dyrektywy i komunikaty KE dot. prawa wspólnotowego
- Prawo Zamówień Publicznych i rozporządzenia wykonawcze
- Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
- Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020
- ustawa o finansach publicznych.
- Zalecenia Ministerstwa Rozwoju, UZP i innych instytucji zarządzających (rozpatrywanie sytuacji problemowych związanych z zamówieniami publicznymi pod kątem FE).

godz. 11.30-11.45- przerwa

godz. 11.45-13.15 moduł II

- Rozróżnienie i plan zamówień powyżej i poniżej 30 000 euro
- Zamówienia poniżej 30 000 Euro
- Omówienie zmian w Wytycznych MII R
- wybór oferty zgodnie z Wytycznymi - tryby
- Portal Baza Konkurencyjności, upublicznianie postępowania

godz.13.15-13.30 przerwa

godz. 13.30-15.00 moduł III

- Zasada konkurencyjności w praktyce:
- Kształt zapytania ofertowego, publikacja
- Warunki udziału i kryteria oceny ofert
- Wybór oferty i dokumentowanie zamówienia
- Tworzenie Opisu przedmiotu zamówienia, kryteria oceny ofert, warunki udziału w postępowaniu, konflikt interesów, kary umowne, protokół

godz. 15.00-15.15- przerwa

godz. 15.15-16.15 moduł IV

- Studium przypadku, przegląd zapytań ofertowych, dobre i złe praktyki Zamawiających.

godz. 16.15-zakończenie szkolenia

Zamawiający wymaga aby realizowane podczas szkolenia moduły zostały przeprowadzone w oparciu o aktualnie obowiązujące w podanym zakresie przepisy prawne.

5. Konsultacje uczestników szkolenia z trenerem

W trakcie szkolenia Zamawiający wymaga od trenera odpowiedzi na pytania uczestników w zakresie zagadnień, obejmujących tematykę szkolenia.

CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA – szkolenie pt. Pomoc publiczna w projektach współfinansowanych ze środków FE”

1. Przedmiot I części Zamówienia

Przeprowadzenie szkolenia pt.: „Pomoc publiczna w projektach współfinansowanych ze środków FE” w dn. 23.09.2020r. w Warszawie (miejscu wskazanym przez Zamawiającego), zgodnie z poniższym programem. W wyniku ustaleń Zamawiającego z Wykonawcą szkolenie może być przeprowadzone w innym terminie, nie później jednak niż do 8.10.2020r.

2. Uczestnicy szkolenia

Potencjalni beneficjenci Funduszy Europejskich w obecnej perspektywie finansowej- grupa maksymalnie 30 osobowa.

3. Cel szkolenia

Podniesienie przez klientów Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (potencjalnych beneficjentów FE) poziomu wiedzy w zakresie zagadnień związanych z identyfikacją pomocy publicznej w projektach finansowanych ze środków FE w obecnej perspektywie finansowej.

4. Ramowy program szkolenia

Zrealizowany przez wykonawcę Program powinien zawierać następujące elementy:

godz. 10.00-11.30 moduł I

1. Tryby pomocowe finansowania projektu – podejście do pomocy publicznej w perspektywie 2014-2020.
 - a. Przesłanki identyfikujące pomoc publiczną.
 - b. Pojęcie przedsiębiorstwa oraz beneficjenta pomocy (różnice).
 - c. Analiza występowania pomocy w danym projekcie lub jego poszczególnych transakcjach – izolowanie pomocy publicznej.
 - d. Realizacja projektu z pomocą publiczną – omówienie pięciu trybów podstawowych oraz jednego szczegółowego.
 - e. Realizacja projektu z wyłączeniem reguł pomocy publicznej – projekt generujący dochód oraz projekt niegenerujący dochodu.
 - f. Pomoc publiczna w kontekście projektu hybrydowego.

godz. 11.30-11.45- przerwa

godz. 11.45-13.15 moduł II

2. Omówienie definicji oraz przesłanek stanowiących o pomocy publicznej:

- a. Przestanka selektywności wsparcia.
- b. Przestanka korzyści ekonomicznej (przysporzenia).
- c. Przestanka angażowania środków publicznych.
- d. Przestanka zakłócenia konkurencji i wpływu na wymianę handlową
- e. Pomoc publiczna a pomoc de minimis – podstawowe różnice.
- f. Definicja przedsiębiorcy w prawie wspólnotowym w kontekście jednostek samorządu terytorialnego i organizacji non-profit.

godz. 13.15-13.30 przerwa

godz. 13.30-15.00 moduł III

- 3. Główne kategorie pomocy publicznej:
 - a. Pomoc regionalna (art. 107.3.a. TFUE), w tym mapa pomoc regionalnej na lata 2014-2020.
 - b. Pomoc horyzontalna (art. 107.3.c. TFUE).
 - c. Pomoc sektorowa (art. 107.3.c. oraz 107.3.e. TFUE).
- 4. Regionalna pomoc inwestycyjna:
 - a. Pomoc udzielana w ramach Sekcji 1 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014.
 - b. Pomoc udzielana w ramach Wytycznych w sprawie pomocy regionalnej na lata 2014-2020.
 - c. Mapa pomocy regionalnej określająca intensywność pomocy.
 - d. Efekt zachęty – analiza wariantów realizowanego projektu.
 - e. Pojęcie inwestycji początkowej.
 - f. Katalog kosztów kwalifikowanych.

godz. 15.00- zakończenie szkolenia

Zamawiający wymaga aby realizowane podczas szkolenia moduły zostały przeprowadzone w oparciu o aktualnie obowiązujące w podanym zakresie przepisy prawne.

5. Konsultacje uczestników szkolenia z trenerem

W trakcie szkolenia Zamawiający wymaga od trenera odpowiedzi na pytania uczestników w zakresie zagadnień, obejmujących tematykę szkolenia.

CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA – szkolenie pt. „Rozliczanie i kwalifikowalność wydatków projektach finansowanych ze środków Funduszy Europejskich”

1. Przedmiot I części Zamówienia

Przeprowadzenie szkolenia pt.: Rozliczanie i kwalifikowalność wydatków projektach finansowanych ze środków Funduszy Europejskich” w dn. 18.11.2020r. w Warszawie (miejscu wskazanym przez Zamawiającego), zgodnie z poniższym programem. W wyniku ustaleń Zamawiającego z Wykonawcą szkolenie może być przeprowadzone w innym terminie, nie później jednak niż do 30.11.2020r.

2. Uczestnicy szkolenia

Beneficjenci Funduszy Europejskich w obecnej perspektywie finansowej- grupa maksymalnie 30 osobowa.

3. Cel szkolenia

Podniesienie przez klientów Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (beneficjentów FE) poziomu wiedzy w zakresie zagadnień związanych z kwalifikowalnością wydatków oraz zasadami rozliczeń wydatków ponoszonych w projektach finansowanych ze środków FE w obecnej perspektywie finansowej.

4. Ramowy program szkolenia

Zrealizowany przez wykonawcę Program powinien zawierać następujące elementy:

godz. 10.00-11.30 moduł I

1. Główne zobowiązania beneficjenta w kontekście rozliczania projektu współfinansowanego ze środków FE.
 - ▶ Dokumenty programowe – podstawy prawne prawidłowego i kompletnego rozliczenia projektu.
 - ▶ Dokumenty bazowe w systemie sprawozdawczości i rozliczania projektu – omówienie kluczowych części umowy i wniosku.
 - ▶ Powiązania dokumentów w kontekście rozliczenia – WNIOSEK – UMOWA – WNIOSEK O PŁATNOŚĆ.

godz. 11.30-11.45- przerwa

godz. 11.45-13.15 moduł II

2. Zasady kwalifikowalności – kategorie kosztów EFRR, EFS, FS.
3. Wydatki niekwalifikowalne
4. Wyłanianie wykonawców w projektach:
 - ▶ Rozeznanie rynku.
 - ▶ Zasada konkurencyjności – procedura krok po kroku

godz. 13.15-13.30 przerwa

godz. 13.30-15.00 moduł III

5. Uproszczone metody rozliczania – omówienie form zastosowania i rozliczenia.
 - ▶ Stawki jednostkowe.
 - ▶ Stawki ryczałtowe.
 - ▶ Kwoty ryczałtowe.
6. Koszty związane z angażowaniem personelu – formy zatrudnienia, dokumentowanie pracy i kwalifikowalność składników wynagrodzeń

godz. 15.00- zakończenie szkolenia

Zamawiający wymaga, aby realizowane podczas szkolenia moduły zostały przeprowadzone w oparciu o aktualnie obowiązujące w podanym zakresie przepisy prawne.

5. Konsultacje uczestników szkolenia z trenerem

W trakcie szkolenia Zamawiający wymaga od trenera odpowiedzi na pytania uczestników w zakresie zagadnień, obejmujących tematykę szkolenia.