|  |
| --- |
| **WA.263.6.2022.SSz ZAŁĄCZNIK NR 1 do SWZ** |
| **FORMULARZ OFERTY** |

Ja/my\* niżej podpisani:

……………………………………………………………………………………………………………….…………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się*

*o udzielenie zamówienia)*

Adres:

…………………………………………………………………………………………………………… Kraj …………………………………..

REGON ………………………………

NIP: …………………………………..

TEL. …………………………………..

Adres skrzynki ePUAP ……………………………………………

adres e-mail:……………………………………

*(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Wykonawca jest:

mikro przedsiębiorcą\*

małym przedsiębiorcą\*

średnim przedsiębiorcą\*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawa do siedziby Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 w Krakowie materiałów informacyjno-promocyjnych**, nr postępowania WA.263.8.2022.BS**

**składam/składamy niniejszą ofertę:**

1. Kryterium cena brutto zamówienia – 50%:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Produkt** | **Cena brutto za projekt graficzny, wykonanie, oznakowanie,**  **opakowanie i dostawę materiałów - 1 szt. produktu** | **Ilość sztuk**  **produktów** | **Cena brutto łączna za projekt graficzny, wykonanie,**  **oznakowanie, opakowanie i**  **dostawę materiałów danego produktu w zamawianej ilości**  **(3x4)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | Turystyczna, składana mata do siedzenia |  | 45 |  |
|  | Metalowy gwizdek ze smyczą |  | 100 |  |
|  | Plastry w pudełku |  | 2000 |  |
|  | Kolorowanka dla dzieci |  | 90 |  |
|  | Kredki świecowe |  | 90 |  |
|  | Dzbanek do herbaty z filiżanką |  | 50 |  |
|  | Długopis ekologiczny |  | 450 |  |
|  | Roll-up |  | 10 |  |
|  | Zestaw Flagi ze stojakiem |  | 10 |  |
|  | Identyfikator konferencyjny |  | 55 |  |
|  | Mini-segregator ze znacznikami i samoprzylepnymi notesikami |  | 100 |  |
|  | Plecak ewakuacyjny |  | 30 |  |
|  | Koc |  | 100 |  |
|  | Tornister dla dzieci |  | 45 |  |
|  | | | **RAZEM** |  |

Łączna cena brutto zamówienia (wers RAZEM kol. 5) =.....................................zł \* (słownie…….. zł …. Gr)

\*Jest to maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy

Przedmiot umowy objęty jest stawką VAT 23% lub (………%)\*\*, zgodnie z ustawą o podatku od towarów   
i usług z dnia 11.03.2004 r.

\*\* W przypadku, gdy Wykonawca uprawniony jest do stosowania innej stawki podatku, należy przekreślić wpisane 23%, a w wykropkowane miejsce wpisać właściwą stawkę oraz dołączyć do Oferty uzasadnienie jej zastosowania.

2. Okres Gwarancji- 10%\*:

□ 0-6 miesięcy

□ 7-12 miesięcy

□ 13-18 miesięcy

□ 19-24 miesięcy

\* Zaznaczyć odpowiednio

1. Ocena jakościowa - 40%

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć po jednej oznakowanej próbce pozycji: 2, 6 i 13 z formularza ofertowego. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych w terminie lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2) lit. c) Ustawy Pzp.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, zgodnie z przyjętymi kryteriami.

OŚWIADCZENIA:

1. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy w terminie podanym przez Zamawiającego.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania   
   i złożenia niniejszej oferty.
4. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **21.06.2022 r.**
5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi   
   w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ,  
   w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. AKCEPTUJEMY Projektowane Postanowienia Umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)
8. Przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem/ bez udziału podwykonawców……… (podać nazwę i adres podwykonawcy, o ile znani są na tym etapie postępowania), który/którzy wykona/ją następującą część zamówienia ……… .
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
10. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:

.....................................................................................................

.....................................................................................................

i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 3 ustawy uPZP.

1. **SKŁADAMY** ofertę na…………….stronach.
2. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty
3. ………………………….
4. ……………………….…
5. ………………….………

…………….……., dnia r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

***Informacja dla Wykonawcy:***

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym   
i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*

|  |
| --- |
| **WA.263.8.2022.BS ZAŁĄCZNIK NR 3 do SWZ** |
| **WSTĘPNE OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU I NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU** |

# Nazwa Wykonawcy, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

*Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym (art. 274 ust. 4 uPZP):*

*……………………………………………………………………….*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY[[3]](#footnote-3)**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawa do siedziby Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 w Krakowie materiałów informacyjno-promocyjnych,* WA.263.8.2022.BS** *(nazwa postępowania)*, (oznaczenie sprawy nr WA.263.6.2022.SSz) prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich (CPE), z siedzibą w Warszawie (02-672), przy ul. Domaniewskiej 39a (NIP: 701-015-88-87, REGON: 141681456)*,* oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

…………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt ……………………………. ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

…………….……., dnia r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam(-my) warunki udziału w postępowaniu na ***wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawa do siedziby Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 w Krakowie materiałów informacyjno-promocyjnych WA.263.8.2022.BS*,** dotyczące posiadania zdolności technicznej oraz zawodowej określonej w art. 112 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej „uPzp”.

…………….……., dnia r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

# OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne   
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……., dnia r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko podpisano elektronicznie*

|  |
| --- |
| **WA.263.8.2022.BS ZAŁĄCZNIK NR 4 do SWZ** |
| **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY** |

**UMOWA NR ...**

zawarta w dniu ..................................................... w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową - Centrum Projektów Europejskich** z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez:

**Pana Leszka Jana Buller –** Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania do pełnienia funkcji dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

a

(w przypadku, gdy Wykonawca jest spółką)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,** reprezentowaną przez Pana/Panią \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(w przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, **zwaną/nym w dalszej części umowy „Wykonawcą”**,[[4]](#footnote-4)

Zamawiający i Wykonawca zwani są również dalej **„Stroną”** a łącznie **„Stronami”**.

**§ 1**

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), oznaczonego nr ........................... .
2. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 - dalej w treści również jako „Program”.
3. Przedmiotem umowy jest dostawa na rzecz Zamawiającego materiałów promocyjnych. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązuje się do wykonania, oznakowania, opakowania, dostawy oraz przeniesienie własności na Zamawiającego materiałów promocyjnych. Szczegółowy zakres usług, specyfikacja publikacji oraz harmonogram i warunki jej przygotowania oraz wykonania określa „Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiący załącznik nr 1 do umowy – dalej również jako „OPZ”.

**§ 2**

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 3 wykonany zostanie do 14 (słownie: czternastu) tygodni od dnia zawarcia umowy, z uwzględnieniem terminów określonych w harmonogramie ustalonym w dziale II OPZ, w szczególności zgodnie z terminami dostarczenia projektów i materiałów przez Wykonawcę.
2. Wykonawca na minimum jeden dzień roboczy przed planowaną datą dostawy Przedmiotu umowy poinformuje o tym fakcie Zamawiającego na adres email wskazany § 3 ust. 9. Dostawa nastąpi w dzień roboczy, w godzinach pracy Zamawiającego od 8.15 do 16.15, z uwzględnieniem czasu potrzebnego na wniesienie.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy z należytą starannością, terminowo i bez wad dotyczących jakości (druk bez rozmazań, odpowiednie nasycenie barw zgodnie z projektem, itp.).
2. Przedmiot umowy musi być kompletny, pełnowartościowy, zgodny z ilością wymaganą przez Zamawiającego i ceną podaną w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, mieszczącej się pod adresem ul. Halicka 9 w Krakowie w miejsce wskazane przez Zamawiającego, po uprzedniej akceptacji wersji elektronicznej materiałów, zgodnie z harmonogramem wykonania, o którym mowa w OPZ.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcy wskazówki i pliki graficzne niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy w terminie i na zasadach określonych w OPZ.
5. Zamawiający ma prawo wyboru modelu spośród różnych (co najmniej dwóch) dostępnych wersji danego produktu oraz różnych próbek kolorów (co najmniej dwóch), zgodnie z warunkami podanymi w OPZ. Nie dotyczy to roll-upów i kolorowanek.
6. Kolorystyka, wymiary wskazane w OPZ oraz technika i miejsce oznakowania materiałów mogą ulec zmianie po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, korzystać w przyszłości przy realizacji usług, wykonywaniu prac itp. dla podmiotów trzecich z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Przedmiotu umowy oraz udostępniać osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.
8. Wykonawca może rozpocząć produkcję materiałów tylko po wyborze modelu produktu oraz po uprzedniej akceptacji projektów graficznych. Akceptacja ze strony Zamawiającego może nastąpić drogą poczty elektronicznej na adres wskazany w punkcie 9.
9. Do kontaktów w związku z realizacją umowy Strony wyznaczają:
   1. po stronie Zamawiającego: p. Aleksandra Gierat, tel.: (12) 444 15 04, e-mail: [agierat@plsk.eu](mailto:agierat@plsk.eu) lub osoba ją zastępująca;
   2. po stronie Wykonawcy: …………….……… , tel.: ………………… , e-mail: ………………… .
10. Wykonawca udzieli .... miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Zgłoszenia gwarancyjne realizowane będą przez Zamawiającego na email wskazany w ust. 9 pkt 2. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia usunie usterkę lub wymieni Przedmiot umowy objęty zgłoszeniem na nowy wolny od wad, w pełni zgodny z wymaganiami postawionymi przez Zamawiającego i dostarczy Zamawiającemu. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają uprawnień z tytułu rękojmi.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady dotyczące zrealizowanego przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 z późn. zm.) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

**§ 4**

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy …………………..………………….. zł brutto (słownie: ……………………………………………………………………).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty wszystkich czynności i materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy nawet, jeśli nie są one wprost wyszczególnione w treści umowy i jej załącznikach.
3. Wykonawca, mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje przekazanie Zamawiającemu autorskich praw majątkowych na zasadach określonych w § 5.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę rachunku/faktury (e-faktury), w terminie 21 dni od dnia doręczenia jej Zamawiającemu. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy oznaczony nr ……………………………………………………………….……………….
6. Podstawą wystawienia rachunku/faktury jest akceptacja przez Zamawiającego protokołu odbioru Przedmiotu umowy.
7. Faktura wystawiona zostanie na:

Centrum Projektów Europejskich, Interreg Polska-Słowacja

ul. Halicka 9, 31-036 Kraków

1. Dane do faktury:

Centrum Projektów Europejskich

ul. Domaniewska 39 a 02-672 Warszawa

NIP: 7010 1588 87

1. Zamawiający dopuszcza stosowanie ustrukturyzowanych faktur, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666).
2. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.

**§ 5**

1. Wykonawca oświadcza, że:
   1. nabędzie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz wprowadzenia zmian do utworów powstałych na potrzeby realizacji umowy;
   2. nie dokonał i nie dokona rozporządzeń prawami, w tym autorskimi prawami majątkowymi   
      do utworów w zakresie, jaki uniemożliwiłby ich nabycie przez Zamawiającego i dysponowania na zasadach określonych w umowie.
2. Wykonawca, stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim   
   i prawach pokrewnych (Dz. U. 2021 r., poz. 1062 z późn. zm.) z chwilą podpisania protokołu odbioru, przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tego utworu w zakresie rozporządzania i korzystania przez czas nieoznaczony w kraju i za granicą, tak w odniesieniu do całości, jak i części, na polach eksploatacji obejmujących:
   1. utrwalenie na jakimkolwiek nośniku, w szczególności na: nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych, wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego oraz na nośnikach przeznaczonych do utrwalania druku (jak papier);
   2. zwielokrotnienie jakąkolwiek techniką w tym: techniką magnetyczną, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; niezależnie od formatu i nośnika;
   3. wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy, na których utwór utrwalono, niezależnie od sposobu rozpowszechnienia i kręgu odbiorców;
   4. w zakresie wykorzystania fragmentów lub całości utworu w dowolny sposób dla potrzeb własnych Zamawiającego;
   5. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie;
   6. nadawanie za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną, remitowanie, nadawanie za pośrednictwem satelity;
   7. wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów udostępnianie i wykorzystanie na stronach internetowych Zamawiającego, lub upoważnionych przez Zamawiającego;
   8. wykorzystanie w utworach multimedialnych;
   9. wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;
   10. wykorzystywanie fragmentów utworu oraz bazy do celów promocyjnych i reklamy;
   11. wprowadzanie skrótów;
   12. publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym a zwłaszcza w sieciach informatycznych oraz w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych, m.in. DSL/ADSL;
   13. nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
   14. modyfikowanie, zmienianie;
   15. tłumaczenie.
3. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie na jego rzecz wszelkich uprawnień, o których mowa w ust. 2 przez podmioty trzecie.
4. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania zależnym prawem autorskim w zakresie wymienionym w niniejszym paragrafie.
5. Prawa określone w ust. 2 – 4 dotyczą tak całości utworu, jak i dowolnej jego części.
6. W odniesieniu do utworu lub jego części zmienionego, zmodyfikowanego, wobec którego Zamawiający lub podmiot działający na jego rzecz dokonał jakichkolwiek czynności opisanych w ust. 2 Zamawiającemu przysługują wszelkie prawa określone niniejszą umową.
7. Wykonawca powstrzyma się od wykonywania autorskich praw osobistych do utworu i zapewni powstrzymanie się z wykonywaniem tych praw przez twórców, innych niż Wykonawca oraz zobowiązuje się, że na utworach nie umieści swojej nazwy, logotypów ani innych oznaczeń, które mogłyby wskazywać na Wykonawcę.
8. W przypadku powstania w przyszłości pól eksploatacji nieznanych w chwili podpisania umowy Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niezwłocznie od otrzymania informacji od Zamawiającego przeniesie na Zamawiającego prawo do korzystania z utworu na polach wskazanych przez Zamawiającego. Informacja o potrzebie rozszerzenia pól eksploatacji zostanie przekazana Wykonawcy pisemnie wraz ze wskazaniem nowych pól eksploatacji.
9. Strony potwierdzają, że wszelkie nabyte przez Zamawiającego na podstawie umowy, majątkowe prawa autorskie do utworów mogą zostać przeniesione na dowolną osobę trzecią wyznaczoną przez Zamawiającego, w tym Zamawiający może udzielić licencji i sublicencji lub upoważnić dowolną osobę trzecią do ich wykonywania w jego imieniu.
10. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych przez Wykonawcę lub osoby za pomocą których realizuje umowę w trakcie lub w wyniku realizacji umowy lub dysponowania przez Zamawiającego wytworzonymi utworami, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści, o ile takowe Zamawiający poniósł.
11. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniem opartym na twierdzeniu, iż używane przez Zamawiającego utwory przekazane przez Wykonawcę naruszają jakiekolwiek prawa, osób trzecich, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu zgłoszonym przez osobę trzecią oraz o toczącym się postępowaniu sądowym. Zamawiający umożliwi Wykonawcy wstąpienie do postępowania w charakterze interwenienta.

**§ 6**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcy.
2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia powierzonego

podwykonawcy, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

1. Wszelkie zapisy umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 2, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie i zasadach określonych w § 7 ust. 5 pkt 9) umowy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku, w którym Zamawiający żądał informacji, o których mowa w art. 462 ust. 3 Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp, o ile przewidział to w dokumentach zamówienia. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 7**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za:
   1. odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodów leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy
   2. zwłokę w stosunku do terminu określonego w § 2 ust 1 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
   3. nienależyte wykonanie umowy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć wykonanie umowy niezgodnie z zapisami umowy lub OPZ.
2. Kary umowne mogą być naliczane maksymalnie do wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
3. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający może potrącić z wypłacanego Wykonawcy wynagrodzenia kwotę odpowiadającą wysokości tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłacić Wykonawcy (o ile właściwe przepisy nie stanowią inaczej). Do potrącenia może dojść po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kary umownej i upływie terminu przewidzianego na jej zapłatę, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.
4. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
5. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego (o ile w umowie nie postanowiono inaczej) bez zapłaty odszkodowania, gdy:
   1. Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie 30 dni od upływu terminu oznaczonego wezwaniem;
   2. Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności objętej Przedmiotem umowy – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
   3. suma kar umownych, o których mowa przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 – w terminie do 30 dni od dnia przekroczenia przez karę umowną 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
   4. dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
   5. zwłoka Wykonawcy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 przekroczy 14 dni - w terminie 30 dni od upływu 14 dnia zwłoki;
   6. Wykonawca po raz trzeci dostarczy Przedmiot umowy dotknięty brakami ilościowymi, niezgodny z wymogami Zamawiającego, ofertą Wykonawcy, zawierający błędy, uszkodzenia, niezgodny z zasadami Systemu Identyfikacji Wizualnej Programu itp. – w terminie 30 dni od trzeciego poinformowania Wykonawcy na etapie odbioru Przedmiotu umowy o odmowie odbioru Przedmiotu umowy z powodu okoliczności, o której / których mowa wcześniej;
   7. złożenia przez Wykonawcę oświadczeń niezgodnych z rzeczywistością, nieprawdziwych (w tym oświadczeń wymaganych w celu wyboru Wykonawcy i podpisania niniejszej umowy) – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
   8. wystąpi wada/wady prawne w Przedmiocie umowy, przez wadę prawną rozumieć należy w szczególności brak praw Wykonawcy do dysponowania utworem przekazanym Zamawiającemu - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tej przyczyny;
   9. jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w ofercie Wykonawcy lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w ofercie – w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.
6. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu umowy winno zostać złożone w formie pisemnej lub dokumentowej, przy czym za formę dokumentową Strony uznają email z podpisem złożonym w sposób określony w przepisie art. 771 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
7. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.
8. Przesłanki odstąpienia określone w ust. 1 nie mają wpływu na możliwość skorzystania z przesłanek rozwiązania umowy określonych we właściwych przepisach prawa.

**§ 8**

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani im zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy w szczególności: zamieszki, rozruchy, stan wojenny, wojna, strajki uniemożliwiające w bezpośredni sposób realizację Przedmiotu umowy, kataklizm.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. W przypadku wykonania jedynie części Przedmiotu umowy rozliczeniu podlega jedynie faktycznie zrealizowana część Przedmiotu umowy. Wykaz, w jakim zakresie zrealizowano zadanie, zamieszczony zostanie w protokole.
4. Wykonawca oświadcza, iż podpisując niniejszą umowę znane mu są okoliczności związane z epidemią wywołaną wirusem SARS-CoV-2 i *chorobę* COVID-19 i ocenia, że na dzień podpisania umowy jest w stanie zrealizować Przedmiot umowy na warunkach umową określonych.

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian osób wskazanych w § 3 ust. 7, do czego wystarczające jest pisemne powiadomienie drugiej Strony.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym warunków wykonywania umowy, wynagrodzenia nie więcej niż o 10% w stosunku do określonego w § 4 ust. 1 i terminu określonego w § 2 ust. 1 – nie dłużej niż o 14 dni w przypadkach:
   1. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu umowy;
   2. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej
   3. gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień;
   4. wystąpienia siły wyższej.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, Strona umowy zainteresowana wprowadzeniem zmiany przedkłada drugiej Stronie pisemny wniosek o dokonanie zmian wraz ze wskazaniem okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie. Niezwłocznie po otrzymaniu wniosku Strony podejmą decyzję w przedmiocie wprowadzenia proponowanych zmian w trybie przewidzianym w ust. 1.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian jest zaistnienie okoliczności opisanych w ust. 2 oraz wystąpienie strony powołującej się na warunek z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3.

**§ 11**

1. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2020 r., poz. 1920).
2. Komunikacja pomiędzy Stronami odbywać się będzie w formie elektronicznej, o ile w umowie nie zastrzeżono inaczej lub właściwe przepisy prawa nie przewidują obowiązku dochowania innej niż elektroniczna forma komunikacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest poddać się kontroli realizacji umowy wykonywanej przez Zamawiającego lub podmiot działający na jego zlecenie lub podmiot legitymujący się właściwymi uprawnieniami.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść praw lub obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
5. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 poz. 11062 z późn. zm.), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.).
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną cześć umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,

- Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,

- Załącznik nr 3 – zaświadczenia o wpisie do CEiDG z dnia ……………... / odpis z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia………...,

- Załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru.

Zamawiający Wykonawca

……………………………………………… …………………………………………………….

Załącznik nr 1 do projektu umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. WARUNKI OGÓLNE:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie/zakup, oznakowanie, opakowanie i dostawa do siedziby Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu Współpracy Interreg V-A Polska-Słowacja w Krakowie materiałów promocyjnych (zwanych dalej „materiałami”). Ich wykaz znajduje się w dalszej części OPZ
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy pliki z grafiką i logotypami do wiernego odwzorowania na materiałach. Oznakowane trwale mają być wszystkie materiały promocyjne. Oznakowanie musi być umieszczone bezpośrednio na materiałach lub jeżeli się nie da ze względów technologicznych na metkach trwale wszytych do nich. Sposób oznakowania każdego z materiałów do ustalenia z Zamawiającym podczas realizacji zamówienia.
3. Zamówienie obejmuje opracowanie przez Wykonawcę wszystkich projektów graficznych oznaczeń materiałów promocyjnych na podstawie wzorów i wytycznych przekazanych przez Zamawiającego. Do umieszczenia będą maksymalnie: 4 logotypy Programu, nazwa Programu, adres strony internetowej (www.plsk.eu), informacja o finansowaniu, w zależności od miejsca jakie jest do znakowania.
4. Na wniosek Zamawiającego po uzgodnieniu z Wykonawcą kolory wszystkich materiałów promocyjnych mogą ulec zmianie.
5. Przed przystąpieniem do produkcji docelowej materiałów objętych przedmiotem zamówienia Wykonawca uzgodni z Zamawiającym model, kolor oraz ilość i umiejscowienie znaków graficznych (w trakcie prac projektowych na żądanie Zamawiającego umiejscowienie logotypów może ulec zmianie) odnośnie wszystkich materiałów promocyjnych. Wykonawca przedstawi również Zamawiającemu do akceptacji wizualizację (w formacie PDF lub JPEG) materiałów. Przez wizualizację należy rozumieć projekt graficzny (w wersji elektronicznej lub zdjęcie) danego artykułu z naniesionymi logotypami/napisami wymaganymi przez Zamawiającego, opisanymi w poniższej specyfikacji. Wizualizacją objęte są wszystkie zamawiane artykuły wyszczególnione w OPZ. Wykonawca prześle Zamawiającemu wizualizacje drogą elektroniczną. Zamawiający dokona akceptacji lub zgłosi uwagi. Proces odbędzie się w zgodzie z niżej przedstawionym harmonogramem.
6. Znaki graficzne na materiałach promocyjnych muszą być zgodne z zasadami Załącznika 7 do Podręcznika beneficjenta ([Poradnik/wytyczne dla beneficjenta i beneficjenta mikroprojektów w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach programów EWT 2014-2020](https://pl.plsk.eu/documents/15954/316978/Poradnik+beneficjenta+info+promo.pdf/1d3730ef-c1e2-486e-bfaf-b3a69bbc7d6a)) oraz   
   z graficzną specyfikacją flagi Unii Europejskiej. Należy zwrócić szczególną uwagę na precyzyjne odwzorowanie wskazanych w systemie kolorów. W przypadku wystąpienia niezgodności Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt dokonać poprawek.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji w wysokości wskazanej w ofercie.
8. Zamówienie obejmuje dostarczenie materiałów pod wskazany przez Zamawiającego adres, wniesienie do budynku i pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
9. Wymagania dotyczące jakości wykonania materiałów oraz dostawy zamówienia:
   1. Wszystkie materiały muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku i muszą spełniać następujące kryteria:
      1. funkcjonalności, tj. powinny spełniać swoje przeznaczenie, materiały będące przedmiotem zamówienia muszą zapewniać ich łatwe i bezproblemowe użytkowania
      2. trwałości, tj. artykuł nie ulega trwałym zniekształceniom, jest odporny na wstrząsy, artykuł nie ulega zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu, ruchome elementy materiału zapewniają jego właściwe funkcjonowanie
      3. estetyki i precyzji wykonania, tj. np. nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia materiału podczas właściwego i normalnego korzystania, poszczególne części materiałów są dobrze do siebie dopasowane oraz zamocowane, graficzne elementy materiałów nie ścierają się, nie rozmazują ani nie zmieniają kolorów np. podczas pocierania palcem powodując tym samym zabrudzenia skóry.
   2. Wszystkie materiały muszą być w całości wyprodukowane fabrycznie. Ponadto powinny być bezwonne lub posiadać zapach powstały wyłącznie w wyniku fabrycznego zastosowania technologii produkcji właściwej dla danego rodzaju materiału.
   3. Sposób transportu oraz opakowanie artykułów muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania oraz/lub transportu winę ponosi Wykonawca.
   4. W przypadku powstania strat podczas transportu w wyniku niewłaściwego zabezpieczenia materiałów przed uszkodzeniami Wykonawca wymieni uszkodzone materiały i dostarczy je Zamawiającemu na ten sam adres i na własny koszt w ciągu 7 dni roboczych otrzymania zgłoszenia.
   5. Poszczególne rodzaje materiałów zostaną dostarczone w zbiorczych opakowaniach. Na każdym opakowaniu zbiorczym Wykonawca zaznaczy rodzaj artykułu wraz z jego opisem, liczbę sztuk w opakowaniu. Ilość poszczególnych materiałów w każdym opakowaniu zbiorczym będzie ustalona z Zamawiającym i musi być przez niego zaakceptowana.

II HARMONOGRAM I WARUNKI REALIZACJI

**Przygotowanie wizualizacji**

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu proponowane modele i kolory materiałów zgodnie z OPZ.

Zamawiający przekaże Wykonawcy niezbędne logotypy i inne informacje potrzebne do przygotowania projektów graficznych i oznakowania materiałów.

Wykonawca przedstawi projekty nadruków/tłoczeń/grawerki w wersji elektronicznej.

Zamawiający może odrzucić wizualizację lub przesłać uwagi. Wykonawca ma obowiązek wprowadzić poprawki zgłaszane przez Zamawiającego.

Procedura przygotowania wizualizacji musi zostać zakończona do 4 tygodni od dnia podpisania umowy, przy czym Wykonawca wyśle wizualizacje maksymalnie do 2 tygodni od dnia podpisania umowy.

**Dostarczenie materiałów**

W ciągu 7 tygodni od zaakceptowania ostatecznej wizualizacji przedmiotów, Wykonawca dostarczy materiały na adres: ul. Halicka 9, 31-036 Kraków.

Zamawiający sprawdzi materiały pod kątem jakościowym i ilościowym.

W przypadku wad w dostarczonym zamówieniu, Zamawiający zgłosi uwagi w ciągu 1 tygodnia od dnia dostarczenia ostatniego przedmiotu. Wykonawca ma obowiązek w ciągu 2 tygodni zabrać wadliwe materiały i uzupełnić o nowe bez wad jakościowych lub uzupełnić materiały w przypadku braków ilościowych w terminie 4 tygodni od zgłoszenia przez Zamawiającego.

III LISTA I OPIS MATERIAŁÓW

Każdy z wymiarów może się różnić od podanego do 10%

Zmiana metody oznakowania w przypadku braku możliwości technologicznych zastosowania wskazanej metody oznakowania.

**Uwaga: Zgodnie z zasadami kwalifikowalności programu cena jednostkowa danego artykułu promocyjnego nie może przekroczyć 200 zł brutto.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot i opis** | **Opis** | **Liczba** | **Zdjęcie poglądowe** |
| **1** | **Turystyczna, składana mata do siedzenia** | **Opis:** Mata typu outdoor, składana  Materiał: poliester  **Wymiary:** 30x40 cm  **Kolor:** niebieski lub inny do ustalenia z Zamawiającym  **Oznakowanie:** sitodruk  **Planowane znakowanie:** 2 logotypy (preferowane znakowanie na macie, możliwość znakowania na pokrowcu tylko za zgodą Zamawiającego)  **Opakowanie:** pokrowiec | 45 szt. | Mata Turystyczna - składana, do siedzenia, biwak - inny - 7588101366 -  Allegro.pl |
| **2** | **Metalowy gwizdek ze smyczą** | **Materiał**: metalowy+ smycz  **Wymiary**: dowolny  **Oznakowanie**: grawer  **Planowane znakowanie:** 50 szt. wersja PL logotypu, 50 szt. wersja SK logotypu | 100 szt. | GWIZDEK METALOWY Z KULKĄ GR-912 GRAND |
| **3** | **Plastry w pudełku** | **Opis:** 5 plastrów w małym, plastikowym pudełku  **Wymiary:** 10 x 4 x 0.9 cm  **Waga:** 0.1 kg  **Kolor:** przezroczysty niebieski (500 szt.) i przezroczysty czerwony (500 szt.)  **Materiał:** Plastik  **Planowane znakowanie:** 1 logotyp na podstawie przekazanego wzoru (1000 sztuk logo polskie, 1000 sztuk logo słowackie); kolor, kształt i rozmiar nadruku do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia  **Oznakowanie:** druk cyfrowy / grawer | 2000 szt. | Obraz zawierający tekst  Opis wygenerowany automatycznie |
| **4** | **Kolorowanka dla dzieci** | **Opis**: Kolorowanka z Janosikiem, od 26 do 32 stron + okładka. Okładka i co druga strona druk pełen kolor (zdjęcia projektów, grafika, itd.) Wykonawca przygotuje skład graficzny.  **Wymiary**: format A4. Okładka gramatura 250g/m2, pełen kolor + lakier dyspersyjny.  Pakowane w pudełka po 50 sztuk, w zbiorczych opakowaniach kartonowych. Zamawiający przedstawi wizualizację stron do pokolorowania, na podstawie której Wykonawca zaprojektuje okładkę oraz uzupełni kolorowe strony.  **Oznakowanie**: Druk pełen kolor  **Planowane znakowanie:** 4 logotypy | 90 szt. |  |
| **5** | **Kredki świecowe** | **Opis**: 30 kolorowych kredek świecowych –każdy kolor inny, nietoksyczne,  **Materiał**: wykonane z wosku, niebrudzące rąk w obwolucie papierowej w kolorze danej kredki;  **Wymiary**: tuba ok. 53 x 95 mm;  Kolor: jasny, umożliwiający nadrukowanie kolorowego logotypu  **Oznakowanie**: nadruk tampodruk **Znakowanie**: 2 logotypy  **Opakowanie**: pakowane po 50 sztuk opakowań w zbiorczym opakowaniu kartonowym. | 90 szt. | Obraz zawierający tekst, pudełko  Opis wygenerowany automatycznie |
| **6** | **Dzbanek do herbaty z filiżanką** | **Opis:** Dzbanek do herbaty z filiżanką i talerzykiem  **Wymiary:** Pojemność filiżanki: 180 ml- 320 ml  Pojemność dzbanka: 300-400 ml  **Kolor i wzór**: do ustalenia  **Oznakowanie**: druk pełen kolor na opakowaniu  Opakowanie: każdy dzbanek zapakowany w osobne eleganckie pudełko  **Znakowanie**: na opakowaniu, 2 logotypy | 50 szt. | Obraz zawierający wewnątrz, kubek, przybory kuchenne, zastawa stołowa  Opis wygenerowany automatycznie |
| **7** | **Długopis ekologiczny** | **Opis:** Długopis z materiałów z recyklingu  **Oznakowanie:** nadruk  **Znakowanie:** logotyp PL (225 szt.), logotyp SK (225 szt.) | 450 szt. |  |
| **8** | **Roll-up** | **Opis**: usługa obejmuje zaprojektowanie roll-upów w trzech wersjach:  1. wersja PL (5 szt)  2. Wersja SK (4 szt)  3. Wersja mieszana (1 szt)  wszystkie roll-upy jednostronne o aluminiowej konstrukcji; kaseta z mechanizmem, który automatycznie zwija panel graficzny; w komplecie: kaseta aluminiowa jako podstawa stojaka, składana konstrukcja wykonana z wysokiej jakości aluminium, składany maszt aluminiowy, górna listwa mocująca; futerał: czarna torba na zamek z uchwytami;  **Wymiary**: szerokość systemu: 85 cm (+/- 10 cm) wysokość: (+/- 5 cm) 200 cm + spady;  **Oznakowanie**: wysokiej jakości wydruk  **Planowane znakowanie:** Wykonawca musi przedstawić projekty graficzne na podstawie materiałów wysłanych przez Zamawiającego (oprócz logotypów możliwe zdjęcia, hasło promocyjne, ikony i inne elementy graficzne)  \*poniżej informacja o wymianie roll-upów oraz gdzie dostarczyć roll-upy | 10 szt.  (w tym 4 szt. , gdzie wymagana jest wyłącznie renowacja i wymiana grafiki na nową) | Obraz zawierający tekst  Opis wygenerowany automatycznie |
| **9** | **Zestaw Flagi ze stojakiem** | **Opis**: W skład zestawu wchodzą: 3 flagietki prezentujące wzór flag: polskiej, słowackiej i Unii Europejskiej, każda przymocowana do maszciku w srebrnym kolorze zakończonym ozdobnym grotem oraz 3 ramienny stojak, do którego można przymocować flagietki z wraz z maszcikami. Flagietki wykonane z wytrzymałego nieprześwitującego materiału; konstrukcja stojaka zapewniająca niezsuwanie się flagietek ku podstawie stojaka; dodatkowo 1 zapasowy zestaw flagietek.  **Wymiary**:  - stojak: średnica podstawki: 50 - 70 mm, wysokość stojaka: ok. 340 - 360 mm,  - flagietki: odpowiednio do rozmiaru stojaka  **Materiał**: flagietki - flagowy o gramaturze min. 115 g, stojak- stal nierdzewna;  **Kolor**: stojaki w kolorze srebrnym, flagietki w pełnym kolorze;  **Opakowanie**: etui z tworzywa  **Oznakowanie**: 2 logotypy na etui (naklejka lub nadruk) | 10 szt. | Obraz zawierający flaga  Opis wygenerowany automatycznie |
| **10** | **Identyfikator konferencyjny** | **Opis**: Stojący identyfikator konferencyjny, wewnątrz którego znajduje się wkładka do opisu; możliwość wymiany wkładki; w komplecie wkładki do zadrukowania.  **Wymiar** etykiety: ok. 61x150 mm;  **Materiał**: podstawka wykonana z aluminium luz z innego materiału umożliwiającego trwałe oznakowanie, szybka akrylowa;  **Kolor**: srebrny;  **Znakowanie**: na podstawce techniką graweru laserowego lub tampodruku;  **Planowane** oznakowanie: 1 logotyp na podstawie przekazanego wzoru; kolor, kształt i rozmiar nadruku do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia | 55 szt. | Obraz zawierający tekst  Opis wygenerowany automatycznie |
| **11** | **Mini-segregator ze znacznikami i samoprzylepnymi notesikami** | **Opis**: Wykonany z materiałów z recyclingu mini-segregator z samoprzylepnymi znacznikami (w 5 różnych kolorach w każdym co najmniej 25 znaczników) oraz notesikami z samoprzylepnymi kartkami (w 5 różnych kolorach w każdym co najmniej 25 kartek). **Wymiary:** ok. 8x8x3 (+/-5mm). Okładka segregatora w kolorze naturalnym z naniesionymi logotypami pełen kolor (wg wzorów przekazanych przez Zamawiającego).  **Oznakowanie**: druk pełen kolor  **Planowane znakowanie**: logotyp (50 szt. wersja PL, 50 szt. wersja SK).  Pakowane zbiorczo (osobno wersje PL, osobno wersje SK) | 100 szt. | 97583-d1db28c1072b97151-805c096f6026 |
| **12** | **Plecak ewakuacyjny** | **Opis:** Patrolowy plecak, który sprawdzi się zarówno do zastosowań turystyczno-survivalowych jak i do codziennego użytku w mieście.  **Pojemność**: 25 litrów **Materiał**: 100% poliester **Wymiary**: 450 x 290 x 250 mm  Oznakowanie: naszywka z logotypami (2 logotypy: PL i SK) | 30 szt. |  |
| **13** | **Koc** | **Opis:** Koce pledowe / polarowe  **Materiał**: poliester z recyklingu  **Wymiary**: Długość co najmniej 170 cm, szerokość co najmniej 130 cm  **Oznakowanie**: naszywka z logotypami (2 logotypy: PL i SK) | 100 szt. | Obraz zawierający koperta  Opis wygenerowany automatycznie |
| **14** | **Tornister dla dzieci** | **Opis:** Tornister dla dzieci z usztywnionym korpusem, wyprofilowane plecy i szelki, wytrzymały. Różne wzory dla chłopców i dziewczynek  **Waga**: ok. 1 kg  **Oznakowanie**: naszywka z logotypami (2 logotypy: PL i SK) | 45 szt. | Obraz zawierający akcesorium, torba  Opis wygenerowany automatycznie |

**Informacja o roll-upach**

Zamawiający dysponuje 4 starymi roll-upami, które chce przekazać do renowacji i wymiany grafiki. Wykonawca na swój koszt odbierze te roll-up'y, naprawi i wymieni grafiki.

Pozostałe 6 szt. wyprodukuje i dostarczy Zamawiającemu.

Roll-upy dostarczyć w następujący sposób:

* **1 szt. roll-up PL** - Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, Biuro Zamiejscowe w Bielsku-Białej, Departament Rozwoju Regionalnego  
   ul. Piastowska 40 (3 piętro, pokój 330, jest winda), 43-300 Bielsko-Biała
* **1 szt. roll-up PL** - Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Zrównoważonego Rozwoju  
   ul. Wielicka 72 (piętro 1, pokój 114, winda jest), budynek A, 30-552 Kraków
* **1 szt. roll-up PL** - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Gospodarki Regionalnej,  
  al. Łukasza Cieplińskiego 4 (pokój 416, IV piętro, jest winda)  
  35-010 Rzeszów
* **1 szt. Roll-up SK** - Úrad Prešovského samosprávneho kraja (Urząd Preszowskiego Kraju Samorządowego)   
   Námestie mieru 2 (IV piętro, pokój 429, jest winda) 080 01 Prešov, Słowacja
* **1 szt. Roll-up SK** - Žilinský samosprávny kraj (Żyliński Kraj Samorządowy)   
  Komenského 48 (parter, nr pokoju: 15), 011 09 Žilina, Słowacja
* **2 szt. PL, 2 szt. SK i 1 szt. Mieszana** – Halicka 9, 31-036 Kraków

Załącznik nr 4 do projektu umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Na podstawie umowy nr ................................. zawartej w Warszawie w dniu ..........2022 roku pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym Pana Leszka Jana Buller – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania do pełnienia funkcji dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 16 maja

2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, a

......................................... z siedzibą w ................... przy ul. .................................., ...................., posiadającą numer identyfikacji REGON ............. oraz NIP ................., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS .............................../wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez Pana/Panią .................. – .................................. zwanym/ zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

której przedmiotem było wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawa do siedziby Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 materiałów informacyjno-promocyjnych zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik numer 1 do umowy.

Zamawiający zgłasza/nie zgłasza zastrzeżeń do wskazanego przedmiotu odbioru.

Uwagi:...................................................

Zamawiający: Wykonawca:

|  |
| --- |
| **WA.263.8.2022.BS ZAŁĄCZNIK NR 5 do SWZ** |
| Wykaz DOSTAW |

Dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale VII ust.1 pkt 4) SWZ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot dostawy  - materiały promocyjne i reklamowe | Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę | Data wykonania usługi  (od- do) | Wartość dostawy co najmniej 15 000,00 zł brutto każda z nich  TAK/NIE\* |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

***\*****wybrać odpowiednio*

…………….……., dnia …………………. r.

*…………….……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

|  |
| --- |
| **WA.263.8.2022.BS ZAŁĄCZNIK NR 6 do SWZ** |
| **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZACA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH** |

# Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
   z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
   * administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Projektów Europejskich   
     w Warszawie, ul. Domaniewska 39, 02-672 Warszawa (dalej CPE)*;*
   * w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres

Centrum Projektów Europejskich w Warszawie, ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa bądź pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@cpe.gov.pl**;**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia zamówienia publicznego na ***wykonanie, oznakowanie, opakowanie i dostawa do siedziby Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 w Krakowie materiałów informacyjno-promocyjnych,*** *nr postępowania WA.263.8.2021.BS*, udzielonego w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt 1 ustawy Pzp;

* + Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu, który odpowiedział na ogłoszenie

o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wskazanym powyżej;

* + CPE będzie przetwarzało Pani/Pana dane w zakresie danych kontaktowych, informacji

o zatrudnieniu, stopni naukowych oraz inne w zakresie podanym przez podmiot składający ofertę

w odpowiedzi na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego;

* + odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona

zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

* + Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną CPE i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
  + obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem   
    w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  + w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  + posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą

postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz art. 19 ust. 3 ustawy Pzp ;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,

że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* + nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno   
   z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

|  |
| --- |
| **WA.263.8.2022.BS ZAŁĄCZNIK NR 7 do SWZ** |
| **OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP.** |

**Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych** (dalej jako: Pzp)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Działając na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP oświadczam, iż Wykonawcy wspólnie ubiegający się   
o udzielenie zamówienia zrealizują przedmiotowe zamówienie w zakresie określonym w tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Zakres zamówienia realizowany przez Wykonawcę |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

…………….……., dnia …………………. r.

*…………….……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)
3. Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

   „Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.” [↑](#footnote-ref-3)
4. Wypełnić właściwe. [↑](#footnote-ref-4)