



Centrum Projektów Europejskich
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, dn. 18 lutego 2015 r.

Przetarg nieograniczony, znak: CPE-II-261-08/KB/15

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)**

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39, w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, na **promocję medialną oraz przygotowanie, organizację i promocję gier miejskich opartych na projektach realizowanych w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013 a także promocję rozpoczęcia programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020.**

Kod CPV:

79.34.22.00-5 Usługi w zakresie promocji

ROZDZIAŁ I.
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wybranie operatora będącego w stanie świadczyć kompleksową usługę polegającą na promocji efektów polsko-słowackiej współpracy w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013 (dalej zwany Programem) i zmian, jakie dzięki niej zaszły na polsko-słowackim pograniczu, a także promocji rozpoczęcia programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020. Usługa będzie obejmować promocję medialną, a także przygotowanie, organizację i promocję gier miejskich opartych na projektach realizowanych w ramach Programu.
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

ROZDZIAŁ II.
Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
4. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
5. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
7. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą

należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ III. **Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 18.10.2015 r.**

ROZDZIAŁ IV. **Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału**

1. O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

 - co najmniej trzech gier miejskich, w tym:
 - co najmniej dwóch gier miejskich połączonych z kampanią informacyjno – promocyjną oraz
 - co najmniej jednej gry miejskiej rozgrywanej w języku innym niż język polski a także
 - co najmniej dwóch kampanii informacyjno – promocyjnych (planowanie i realizacja) w prasie i Internecie, z uwzględnieniem portalu społecznościowego Facebook, o wartości minimum 25 000 zł brutto każda.
 - 3) **disponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
 - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
2. Dla wykazania spełniania powyższych warunków Wykonawca jest obowiązany złożyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w **Rozdziale V SIWZ.**

ROZDZIAŁ V. **Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy**

1. Wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y/ upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ.**
2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków

określonych w rozdziale IV pkt 1 ppkt 2), wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania, wartości i odbiorców (wg wzoru określonego w **załącznikach nr 6, 7, 8 do SIWZ**) oraz **załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.**

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:
 - a) wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z wzorem załącznika nr 2 do SIWZ,
 - b) szczegółowy scenariusz gry miejskiej, zawierający wszystkie wytyczne Zamawiającego opisane w opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji tego podmiotu.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkładał także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VI.

Wykluczenie Wykonawcy z postępowania – niespełnienie warunków określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie jest zobowiązany wykazać, iż nie ma podstaw do wykluczenia go z postępowania z powodów określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, którego wzór określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie

- zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 i 10 – 11 ustawy, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
 - 6) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
 - 7) oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 5 do SIWZ**), a w przypadku przynależności do takiej grupy kapitałowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy także z innych powodów określonych w art. 24 ust. 2 oraz z powodu określonego w art. 24 ust. 2a ustawy.
 3. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy – **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.** W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
 4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1:
 - 1) pkt 2, 3, 4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 - 2) pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy.
 5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin ważności dokumentów zawierających oświadczenie stosuje się odpowiednio.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wyżej wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ VII.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V oraz VI SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Mogą być też przez Wykonawcę przesłane w pierwszej kolejności faksem i następnie niezwłocznie w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.cpe.gov.pl opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
4. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
 - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy;
 - 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
5. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
 - osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: Katarzyna Bień, tel. 22 378 31 24, e-mail do korespondencji: katarzyna.bien@cpe.gov.pl ;
 - korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, p. III, pok. 2, od poniedziałku do piątku w godz. 8.15-16.15.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VIII.
Wadium

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **8 000,00 PLN** (słownie: *osiem tysięcy złotych*).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wykonawca, który we właściwym terminie nie wniesie wadium w akceptowanej formie zostanie z postępowania wykluczony na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego: **Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Warszawie, nr konta 98 1010 1010 0058 8713 9120 0000**. Na przelewie należy umieścić informację: „*Wadium w postępowaniu znak CPE-II-261-08/KB/15*”.
5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu wniesienia wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a w pozostałych przypadkach wymienionych w ust. 2 – oryginał dowodu wniesienia wadium.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

ROZDZIAŁ IX.
Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ X.
Składanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

Centrum Projektów Europejskich
państwowa jednostka budżetowa
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa
„Oferta w postępowaniu znak: CPE-II-261-08/KB/15 – na promocję medialną oraz
przygotowanie, organizację i promocję gier miejskich opartych na projektach
realizowanych w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska
– Republika Słowacka 2007-2013 a także promocję rozpoczęcia programu Interreg V-A
Polska-Słowacja 2014-2020.
Nie otwierać przed 31.03.2015 r. przed godz. 10:00”.

3. **Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia 31 marca 2015 r. do godz. 09:45.**
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XI.
Zmiana i wycofanie ofert

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.

4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XII.

Otwarcie ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 31 marca 2015 r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39A.**
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XIII.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
2. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XIV.

Kryteria oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

KRYTERIUM	Liczba punktów
1. Cena – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 30.	max. 30

<p>Najwyższą liczbę punktów – 30, otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia, a pozostali odpowiednio mniej punktów wg wzoru:</p> $\text{ilość pkt oferty ocenianej} = \frac{\text{najniższa łączna cena brutto}}{\text{łączna cena brutto oferty ocenianej}} \times 30 \text{ pkt}$	
<p>2. Scenariusz i urozmaicenie gry miejskiej – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 70</p> <p>Przy ocenie pod uwagę będą brane:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) związek merytoryczny oraz spójność fabuły gry i jej elementów z Programem i realizowanymi projektami – 15 punktów. b) oparcie scenariusza/fabuły na idei współpracy transgranicznej – 14 punktów c) kreatywność, różnorodność i spójność zadań z fabułą – za każde kreatywne, spójne z fabułą zadanie, różniące się od pozostałych zadań Wykonawca otrzyma 2 punkty, jednak łącznie nie więcej niż 20 punktów d) dodatkowe elementy uatrakcyjnijące przebieg gry, spójne z fabułą – za każdy element Wykonawca otrzyma 3 punkty, jednak łącznie nie więcej niż 9 punktów e) dodatkową promocję wydarzenia – za każdy dodatkowy element promocji wydarzenia równoważny po obu stronach granicy, odpowiadający grupie docelowej, spójny z całością kampanii promocyjnej Wykonawca otrzyma 3 punkty, jednak łącznie nie więcej niż 6 punktów f) różnorodność oraz spójność kampanii prowadzonej na profilu Programu na portalu społecznościowym z pozostałymi elementami kampanii promocyjnej – 6 punktów <p>W przypadku uzyskania przez Wykonawcę 0 pkt w kryterium 2 lit. a) i/lub b) powyżej Zamawiający odrzuci ofertę jako nieodpowiadającą treści SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy!</p>	<p>max. 70</p>

ROZDZIAŁ XV.

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej ilości zdobytych punktów.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania

formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVI.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII.

Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XVIII.

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XIX.

Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ możliwości dokonania takich zmian.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) termin realizacji zamówienia ulegnie przesunięciu, jeżeli przesunięcie terminu nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XX.

Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
 - 1) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez:
 - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
 - 2) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu;
 - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - 4) Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów;
 - 5) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 8:15 do 16.15;
 - 6) jeżeli przesłanie kopii załączników, w tym ofert, zgodnie z wyborem Wykonawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:**
 - 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 2) **załącznik nr 2** – formularz oferty;
 - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 5) **załącznik nr 5** – oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy;
 - 6) **załącznik nr 6** – wykaz wykonanych gier miejskich połączonych z kampanią informacyjno – promocyjną;
 - 7) **załącznik nr 7** – wykaz wykonanych gier miejskich w języku innym niż język polski;
 - 8) **załącznik nr 8** – wykaz wykonanych kampanii informacyjno – promocyjnych w prasie i Internecie, z uwzględnieniem portalu społecznościowego Facebook.

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR CPE/WST PL-SK/...../2015

zawarta w dniu2015 w Warszawie

pomiędzy

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową - Centrum Projektów Europejskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 701-015-88-87, reprezentowanym przez **Pana Rafała Kociuckiego** – p.o. Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 27 czerwca 2014 r. przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a firmą z siedzibą w przy ul., posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS...../wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez Pana/Panią, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Lub¹

Panem/Panią zamieszkałym/zamieszkałą w przy ul., legitymującym się/legitymującą się dowodem osobistym o numerze..... oraz numerze PESEL..... i posiadającym/posiadającą numer identyfikacji NIP..... zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający lub/i Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub/i „Stronami” umowy.

§ 1

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013.
2. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr CPE-II-261-08/KB/15, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
3. Przedmiotem umowy jest wybranie operatora będącego w stanie świadczyć kompleksową usługę polegającą na promocji efektów polsko-słowackiej współpracy w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013 (dalej zwany Programem) i zmian jakie dzięki niej zaszły na polsko-słowackim pograniczu, a także promocji rozpoczęcia programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020. Usługa będzie obejmować promocję medialną, a także

¹ Dotyczy osób fizycznych

przygotowanie, organizację i promocję gier miejskich opartych na projektach realizowanych w ramach Programu.

4. Szczegółowy zakres usługi określa załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 3 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w terminach określonych w załączniku nr 1 do umowy.
6. Wykonawca nie może korzystać w przyszłości przy pracach dla podmiotów trzecich z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego wartość nie przekroczy zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca, mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji zamówienia nie będzie ponosił kosztów za jakiegokolwiek usługi dodatkowe ponad zakres zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia. Ewentualne koszty dodatkowe ponosi Wykonawca.
4. Za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
5. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje również przekazanie Zamawiającemu praw autorskich oraz praw zależnych do przedmiotu umowy zgodnie z zapisami § 10.

§ 3

Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:

- a) po stronie Zamawiającego: p. Agnieszka Srokosz, tel.: 12 444 15 05, e-mail: asrokosz@plsk.eu;
- b) po stronie Wykonawcy, tel.:, e-mail:

§ 4

1. Po prawidłowym wykonaniu umowy Zamawiający podpisze protokół odbioru. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru jest Pan Grzegorz Gołda, kierownik Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska-Republika Słowacka 2007-2013 lub osoba zastępująca go w danym dniu. W przypadku niezgodności wykonania przedmiotu umowy, niezgodność ta zostanie wskazana w protokole odbioru.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie rachunku/faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT Zamawiającemu na adres Wspólnego Sekretariatu Technicznego

DANE DO EACHUNKU/FAKTURY:

***Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39 a,
02-672 Warszawa,
NIP 7010158887***

3. Warunkiem wystawienia rachunku/faktury VAT przez Wykonawcę jest akceptacja przez Zamawiającego protokołu odbioru wykonania zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji zamówienia na każdym etapie jego realizacji.

§ 5

Wykonawca, w terminie 7 dni od wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu protokołu odbioru.

§ 6

Umowę zawarto na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 18.10.2015 r.

§ 7

1. W razie niewykonania lub niezgodnego z umową wykonania zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i/lub obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20% należnego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. W razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1 winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Jeśli dla prawidłowej realizacji czynności objętych umową, Wykonawca uzyska dostęp do danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2014, poz. 1182 z późn. zm.) o ochronie danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciąży na Zamawiającym zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy, o której mowa w ust. 1, w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również po jej rozwiązaniu.
3. Zamawiający ma prawo do kontroli przestrzegania przez Wykonawcę ustawy, o której mowa w ust. 1, oraz postanowień niniejszej umowy.

§ 10

1. Strony umowy stwierdzają, że przedmiot umowy jest objęty prawem autorskim i jest tym prawem chroniony.
2. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania **materiałami informacyjno – promocyjnymi, scenariuszem gier oraz zdjęciami i filmikami, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia**, w kraju i za granicą, zgodnie z art. 64 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a. utrwalanie;
 - b. digitalizacja;
 - c. wprowadzanie do pamięci komputera;
 - d. sporządzanie wydruku komputerowego;
 - e. zwielokrotnienie poprzez druk, nagrywanie na dysku optycznym;
 - f. wprowadzenie do obrotu;
 - g. nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
 - h. wprowadzenie w całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika;
 - i. publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części, w sieci Internet, łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM;

wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań, zmian układu i skracania, na terytorium Polski oraz poza jej granicami, a także upoważnia Zamawiającego do wykonywania zależnego prawa autorskiego.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W zakresie nie uregulowanym umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2014 r., poz. 121) oraz Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2013 r. poz. 907 z późn. zm).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Załącznik nr.1 – opis przedmiotu zamówienia
 - b) Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru
 - c) Załącznik nr 3 – oferta Wykonawcy;
 - d) Załącznik nr 4 – odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia/ wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wybranie operatora będącego w stanie świadczyć kompleksową usługę polegającą na promocji efektów polsko-słowackiej współpracy w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013 (dalej zwany Programem) i zmian, jakie dzięki niej zaszły na polsko-słowackim pograniczu, a także promocji rozpoczęcia programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020. Usługa będzie obejmować promocję medialną, a także przygotowanie, organizację i promocję gier miejskich opartych na projektach realizowanych w ramach Programu.

Wszystkie materiały związane z promocją Programu muszą być odpowiednio oznakowane (logo Programu, godło Unii Europejskiej, nazwa Programu i zapis o współfinansowaniu; w przypadku informacji prasowych pełna nazwa Programu i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, ponadto w przypadkach wskazanych przez Wspólny Sekretariat Techniczny (dalej zwany WST) także logo Europejskiego Dnia Współpracy Terytorialnej) bądź w języku polskim (w przypadku materiałów ukazujących się wyłącznie na terenie Polski), bądź w języku słowackim (w przypadku materiałów ukazujących się wyłącznie na Słowacji), bądź w obu językach (w przypadku materiałów wykorzystywanych po obu stronach granicy) i muszą być przedstawione do akceptacji WST. Logotypy dostarcza WST. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania wszystkich materiałów zgodnie z zasadami systemu identyfikacji wizualnej Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska-Republika Słowacka 2007-2013, programu Interreg V-A 2014-2020 oraz z graficzną specyfikacją flagi Unii Europejskiej, w tym do precyzyjnego odwzorowania wskazanych w systemie kolorów. W przypadku wystąpienia niezgodności Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt dokonać poprawek.

Wszystkie wykorzystywane w promocji materiały muszą być z wyprzedzeniem skonsultowane wizualnie i/lub merytorycznie z WST.

Wykonawca przekazuje Zamawiającemu prawa autorskie do wytworzonych materiałów promujących Program Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska-Republika Słowacka 2007-2013 oraz program Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020.

I. PROMOCJA MEDIALNA PROGRAMU WSPÓŁPRACY TRANSGRANICZNEJ RZECZPOSPOLITA POLSKA – REPUBLIKA SŁOWACKA 2007-2013

Promocja medialna efektów Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska-Republika Słowacka 2007-2013 ma na celu dotarcie do jak największej grupy odbiorców wśród szeroko pojętej opinii publicznej i obejmuje jednorazową publikację w lokalnej prasie codziennej, obejmującej swym zasięgiem regiony obszaru wsparcia Programu (bielsko-bialski, nowosądecki, krośnieńsko-przemyski, Kraj Żyliński, Kraj Preszowski) oraz Kraków i Bańską Bystrzycę, wkładki z treściami i zdjęciami pokazujące efekty polsko-słowackiej współpracy w ramach Programu i zmiany jakie dzięki nim zaszły na polsko-słowackim pograniczu (w oparciu o zrealizowane projekty). Po stronie polskiej wkładka będzie

opublikowana w języku polskim, po stronie słowackiej w języku słowackim. Publikacja po stronie polskiej i słowackiej musi nastąpić w tym samym czasie (w tym samym dniu lub maksymalnie w tym samym tygodniu kalendarzowym), na co najmniej miesiąc przed datą pierwszej z gier miejskich, których organizacja stanowi część kompleksowej usługi. WST dostarczy Wykonawcy teksty w języku polskim oraz zdjęcia, które mają zostać opublikowane. Wykonawca jest odpowiedzialny za dodatkowe atrakcyjne opracowanie graficzne przekazanych przez WST danych liczbowych dotyczących Programu, umieszczenie wymaganych logotypów i zapisów o współfinansowaniu, korektę i skład tekstu, a w przypadku wkładki ukazującej się na Słowacji, także wysokiej jakości tłumaczenie.

Wszystkie elementy, w tym treści i layout wkładki muszą być skonsultowane z WST na co najmniej dwa miesiące przed jej publikacją. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian. Wkładka ma mieć co najmniej 8 stron (okładka liczona jako strona pierwsza i ostatnia), format co najmniej A-4, papier błyszczący o gramaturze nie mniejszej niż 70g. Druk pełen kolor.

Wykonawca w ofercie musi przedstawić proponowane tytuły, w których znajdzie się publikowana wkładka wraz z ich nakładem oraz uzasadnieniem wyboru. Wykonawca musi dostarczyć przynajmniej jeden egzemplarz danego tytułu prasowego z wkładką z każdego regionu/miasta na potrzeby archiwizacyjne WST najpóźniej w dniu dostarczenia protokołu odbioru.

II. PROMOCJA PROGRAMU WSPÓŁPRACY TRANSGRANICZNEJ RZECZPOSPOLITA POLSKA-REPUBLIKA SŁOWACKA 2007-2013, ORGANIZOWANYCH GIER MIEJSKICH ORAZ ROZPOCZĘCIA PROGRAMU INTERREG POLSKA-SŁOWACJA 2014-2020 NA PROFILU SPOŁECZNOŚCIOWYM PROGRAMU

Promocja efektów polsko-słowackiej współpracy w ramach Programu (w oparciu o zrealizowane projekty), zmian jakie dzięki realizacji Programu zaszły na polsko-słowackim pograniczu, wydarzenia promującego efekty programu (dwie gry miejskie opisane w dalszej części) oraz nowego programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 będzie polegała na kampanii prowadzonej po stronie polskiej oraz po stronie słowackiej, jednocześnie w języku polskim i języku słowackim na portalu społecznościowym Facebook, na profilu Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska-Republika Słowacka 2007-2013 <http://www.facebook.com/ProgramPLSK>. Dwujęzyczne materiały promujące zostaną przygotowane w tygodniowych cyklach i muszą być każdorazowo zatwierdzane przez WST. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia materiałów do poprawy w przypadku, jeśli nie będą merytorycznie spójne z Programem i celem kampanii, jakim jest promocja efektów Programu, pokazanie zmian, jakie dzięki transgranicznej współpracy w ramach Programu zaszły na polsko-słowackim pograniczu i promocja nowego programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 oraz w przypadku rażąco niedbałego przygotowania i/lub tłumaczenia ww. materiałów na język słowacki. Kampania musi się rozpocząć w dniu publikacji wkładek prasowych i zakończyć w dniu publikacji insertu na temat założeń nowego programu (Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020). Kampania musi być zróżnicowana zarówno w formie jak i treści – w pierwszym etapie nacisk musi być położony na widoczne na polsko-słowackim pograniczu efekty Programu, w kolejnym etapie promocja efektów Programu jest ściśle powiązana z organizacją wydarzeń jakim są gry miejskie,

zaś w ostatnim etapie następuje płynne przejście do promocji programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 i nowych możliwości jakie stwarza on na polsko-słowackim pograniczu).

Wykonawca zobowiązany jest opisać proponowaną kampanię na profilu Facebook w złożonej ofercie (w tym proponowane formy – co najmniej dwie różne, planowaną liczbę postów, przy czym minimalna liczba to co najmniej 2 posty w tygodniu w danej wersji językowej, dostosowane merytorycznie do etapu kampanii, planowany efekt – liczbę odbiorców). W przypadku gdy jedną z proponowanych form wykorzystanych w kampanii jest konkurs Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia atrakcyjnych nagród (3 propozycje do wyboru przez Zamawiającego wymienione w ofercie), zgodnie z zapisami „Wytycznych dotyczących kwalifikowania wydatków i projektów w ramach programów współpracy transgranicznej Europejskiej Współpracy Terytorialnej realizowanych z udziałem Polski w latach 2007-2013”, które są zamieszczone na stronach Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju http://www.mir.gov.pl/fundusze/wytyczne_mrr/obowiazujace/szczegolowe/ewt/Strony/lista.aspx oraz ich oznakowania zgodnie z wymogami informacji i promocji Programu. WST może dodatkowo zapewnić programowe materiały promocyjne. Po stronie Wykonawcy leży jednak ich odebranie z siedziby WST oraz wysłanie zwycięzcom wraz z nagrodami zapewnionymi przez Wykonawcę.

Wykonawca jest zobowiązany przedstawić raport z przeprowadzonej kampanii potwierdzający jej skuteczność najpóźniej w dniu dostarczenia protokołu odbioru.

III. GRY MIEJSKIE

Poniższa część składowa usługi polega na przygotowaniu, organizacji i promocji gier miejskich promujących efekty współpracy polsko-słowackiej w ramach Programu i zmian jakie dzięki niej zaszły na pograniczu.

Zorganizowane zostaną dwie gry: jedna w Krakowie w Polsce, druga w Bańskiej Bystrzycy na Słowacji. Możliwe są następujące terminy realizacji gier, z zastrzeżeniem, że muszą się one odbyć w następujących po sobie weekendach:

12 lub 13 i 19 lub 20 września 2015 roku

19 lub 20 i 26 lub 27 września 2015 roku

26 lub 27 września i 3 lub 4 października 2015 roku

Na terenie Polski cała gra (rozpoczęcie, przebieg, punkty zadaniowe oraz finał) prowadzona jest w języku polskim, również materiały wykorzystywane w grze są w języku polskim (dopuszcza się język słowacki tylko jeśli wymaga tego specyfika pojedynczego zadania). Na terenie Słowacji cała gra (rozpoczęcie, przebieg, punkty zadaniowe oraz finał) prowadzona jest w języku słowackim, również materiały wykorzystywane w grze są w języku słowackim (dopuszcza się język polski tylko jeśli wymaga tego specyfika pojedynczego zadania). Gra rozgrywana jest przez drużyny składające się z minimum dwóch osób.

PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE GRY – FABUŁA

Grupą docelową organizowanego wydarzenia jest szeroko pojęta opinia publiczna. Zarówno więc fabuła jak i dobór zadań muszą uwzględniać min. różne grupy wiekowe (np. muszą być przygotowane warianty zarówno dla dorosłych jak i dla dzieci, przy czym punktacja musi być tak skalkulowana by np. drużyna składająca się z dorosłych i dzieci nie była w założonym systemie punktacji ani faworyzowana ani dyskryminowana). Gry muszą łączyć elementy zabawy i edukacji (wiedza na temat Programu, projektów realizowanych w ramach Programu, Unii Europejskiej).

Fabuła gry musi być oparta na idei współpracy transgranicznej (przy czym idea ta musi być odzwierciedlona na poziomie całej fabuły a nie tylko na poziomie uczestniczących drużyn), dotyczyć efektów Programu (w oparciu o rezultaty projektów zrealizowanych na całym obszarze wsparcia Programu i z uwzględnieniem projektów z każdej z trzech osi priorytetowych Programu) oraz polsko-słowackiego pogranicza. Opisy projektów oraz listy mikroprojektów realizowanych w ramach Programu dostępne są na stronie internetowej Programu (www.plsk.eu) oraz na stronach Partnerów Projektu Parasolowego (Euroregion Karpacki, Euroregion Beskidy, Euroregion Tatry, Żyliński Kraj Samorządowy, Preszowski Kraj Samorządowy). W razie potrzeby dodatkowych szczegółowych informacji dostarczy WST.

W szczegółowym opisie fabuły, który Wykonawca ma obowiązek przedstawić w złożonej ofercie, należy wskazać tytuły poszczególnych projektów do wykorzystania podczas gry i jej promocji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany projektów, jednak w ramach danego obszaru tematycznego, co oznacza, że gra musi być skonstruowana w taki sposób, by zmiana projektu w ramach danego obszaru tematycznego nie miała wpływu na fabułę, wykonalność zadań i przebieg całej gry. O ewentualnej wymianie projektu/projektów Zamawiający powiadomi Wykonawcę najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem gry.

Gra posiada start i metę oraz określone ramy czasowe (minimum 4 godziny nie licząc rozpoczęcia i finału). Gracze nie poruszają się liniowo od punktu a do punktu b kolejno wykonując zadania na poszczególnych punktach, lecz poprzez dokonywanie wyborów i podejmowanie decyzji każda drużyna wyznacza własną „trasę” gry, ma wybór zarówno kolejności wykonywania jak i samych zadań. Minimalna liczba punktów dla graczy to 7 (nie licząc startu i mety), przy czym liczba punktów nie jest tożsama z liczbą wykonywanych przez uczestników zadań, których jest więcej. Zadania, które będą wykonywać uczestnicy muszą być kreatywne, spójne z fabułą i zróżnicowane. Gra musi być skonstruowana w taki sposób, by zapewnić jej **płynny** przebieg. Gra musi być wzbogacona o **dodatkowe elementy** uatrakcyjnające jej przebieg.

Scenariusz, w oparciu o który zostaną rozegrane gry zawierający opis fabuły, opis uwzględnienia idei polsko-słowackiej współpracy transgranicznej, tytuły zrealizowanych w ramach Programu projektów, wykorzystanie efektów których jest planowane, opis mechanizmu gry, liczbę i opis zadań, które będą wykonywać gracze, opis materiałów, jakie otrzymają gracze oraz opis dodatkowych elementów wzbogacających muszą zostać przedstawione w złożonej ofercie.

PRZYGOTOWANIE ORGANIZACYJNE GRY

Przygotowanie organizacyjne gry obejmuje:

- przygotowanie regulaminu gry, który musi zostać przedstawiony do akceptacji WST na co najmniej miesiąc przed rozpoczęciem promocji gier. Regulamin musi być przygotowany zarówno w języku polskim jak i języku słowackim. Ponieważ gra jest adresowana do szeroko pojętej opinii publicznej/społeczeństwa regulamin musi zawierać warunki uczestnictwa (np. minimalny wiek, minimalną i maksymalną liczbę członków w jednej drużynie) oraz kryteria oceny. Uczestnicy gry muszą potwierdzić, że zapoznali się z regulaminem gry. Regulamin gry zostanie zamieszczony na stronie internetowej Programu oraz na profilu Programu na Facebooku. Wykonawca musi jednak przewidzieć także możliwość rejestracji uczestników także w ostatniej chwili, w momencie rozpoczynania gry (wraz z wszystkimi konsekwencjami np. materiały dla graczy, płynność przebiegu gry itp.);

- przygotowanie gry w miejscu jej realizacji – charakterystycznych, oznakowanych zgodnie z wymogami informacji i promocji Programu (dostępnych na stronie internetowej Programu www.plsk.eu) punktów dla uczestników wraz z ich obsługą (w tym także z obsługą rozpoczęcia i finału gry). **Gra jest rozgrywana fizycznie w danym mieście, jednorazowo w każdej lokalizacji** w określonym terminie. Gra musi być rozgrywana w miejscu łatwo dostępnym także komunikacją miejską (start), zaś odległości między poszczególnymi punktami muszą być możliwe do swobodnego pokonania pieszo;

- rekrutację drogą elektroniczną potencjalnych uczestników gry rozpoczeta na co najmniej 3 tygodnie przed datą rozgrywania gry w danym mieście, przy czym zgłoszenia muszą być przesyłane na dwa odrębne adresy e-mail (po jednym dla każdej z gier), z których każdy kojarzony ma być jednoznacznie z grą w danym mieście (czyli inny adres dla gry w każdym mieście). Rekrutacja do gry rozgrywanej na Słowacji odbywa się w języku słowackim. Adres mailowy na który przesyłane będą zgłoszenia do uzgodnienia i akceptacji WST. Prowadząc rekrutację Wykonawca ma obowiązek zapewnienia przestrzegania zapisów prawa dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych. Formularz zgłoszenia musi zawierać informację o źródle z jakiego uczestnik dowiedział się o wydarzeniu. Wykonawca jest następnie zobowiązany do przedstawienia takiej statystyki Zamawiającemu;

- przygotowanie materiałów dla uczestników gry w tym zasady gry, karty gracza, dyplomy ukończenia gry (dla każdego z uczestników gry) – odpowiednio w języku polskim oraz słowackim, w oparciu o grafikę Programu, materiały edukacyjne (dotyczące Programu, projektów realizowanych w ramach Programu) oraz wszelkie inne niezbędne materiały potrzebne w trakcie gry. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w składanej ofercie wyszczególnienie i opis proponowanych materiałów;

- zapewnienie trwałych, podzielnych nagród dla drużyn, które zajmą pierwsze, drugie i trzecie miejsce (nagrodę otrzymuje każdy z członków zwycięskich drużyn), zgodnie z zapisami „Wytycznych dotyczących kwalifikowania wydatków i projektów w ramach programów współpracy transgranicznej Europejskiej Współpracy Terytorialnej realizowanych z udziałem Polski w latach 2007-2013”, które są zamieszczone na stronach Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju

http://www.mir.gov.pl/fundusze/wytyczne_mrr/obowiazujace/szczegolowe/ewt/Strony/lista.aspx

Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w złożonej ofercie proponowane nagrody – wskaże on po trzy propozycje nagród dla każdej z drużyn zajmujących odpowiednio miejsca 1, 2 i 3. Zamawiający dokona wyboru nagród najpóźniej cztery tygodnie przed daną grą.

Wszystkie materiały związane z grami (materiały dla graczy, materiały promocyjne, nagrody itd. itp.) muszą być oznakowane w języku polskim dla gry rozgrywanej w Krakowie oraz w języku słowackim dla gry rozgrywanej w Bańskiej Bystrzycy i muszą być przedstawione odpowiednio wcześniej do akceptacji WST (przesłane w formatach JPG i/lub PDF).

W każdym z przypadków WST ma 5 dni roboczych na zgłoszenie uwag lub akceptację przedstawionych materiałów. Wykonawca ma następnie 3 dni robocze na wprowadzenie ewentualnych poprawek. Biorąc pod uwagę powyższe terminy, niezależnie od zgłaszanych uwag, ostateczne zatwierdzenie wszystkich materiałów musi nastąpić w terminie, który pozwoli na realizację materiałów przewidzianych do danej gry (co najmniej 5 dni roboczych przed datą gry w danym mieście).

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania WST jednego pakietu wszystkich materiałów z każdej gry do celów archiwizacyjnych.

ORGANIZACJA GRY W MIEJSCU JEJ ROZGRYWANIA

Organizacja gry w miejscu jej rozgrywania obejmuje min:

-uzyskanie odpowiednich pozwoleń od właściwych dla danego miasta/regionu/kraju władz na przeprowadzenie gry. Kolejność miast oraz dokładne terminy zgodne z terminami wskazanymi przez Zamawiającego do ustalenia z WST w zależności od terminów uzyskanych pozwoleń;

-zapewnienie obsługi podczas całego czasu trwania danej gry przez pracowników Wykonawcy i/lub osoby współpracujące z Wykonawcą na **wszystkich** punktach dla uczestników (włączając start i finał z rozdaniem nagród), przy czym w przypadku gry rozgrywanej na Słowacji obsługa (zarówno punktów dla graczy jak i rozpoczęcia i finału) ma być słowackojęzyczna (znajomość języka w stopniu umożliwiającym płynną komunikację i zrozumienie przekazu przez uczestników gry);

- zapewnienie obsługi fotograficznej - co najmniej 30 zdjęć (uwzględniających każdy punkt i zadanie w grze, ze startem i finałem łącznie), co najmniej 10 maksymalnie 2 minutowych dynamicznych filmików z każdej z gier pokazujących w interesujący sposób przebieg gry. Wraz z przekazaniem zdjęć i filmików Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wszelkie prawa autorskie i przyległe do ww. zdjęć i filmików. Wykonawca przekaze Zamawiającemu ww. materiały niezwłocznie po zakończeniu gier. Zamawiający, w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania ww. materiałów może zwrócić się do Wykonawcy o dodatkowy montaż przekazanych filmików (lub zmianę formatu, jeśli zostaną przekazane w formacie innym niż ogólnodostępny);

PROMOCJA WYDARZENIA

Poza opisaną powyżej promocją na profilu Programu na Facebooku promocja wydarzenia zarówno w Polsce jak i na Słowacji obejmuje co najmniej:

- kampanię informacyjną będącą zaproszeniem do gry w lokalnej prasie (co najmniej 2 różne tytuły w Polsce i 2 różne tytuły na Słowacji) oraz na lokalnych (Kraków, Bańska Bystrzyca) informacyjnych portalach/stronach internetowych. Kampania musi się rozpocząć na co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem, a zakończyć w dniu rozgrywania gry w danym

mieście. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest wymienić tytuły prasowe oraz strony www, na których będzie prowadzona kampania (wraz ze statystykami oglądalności z ostatnich 2 miesięcy oraz uzasadnieniem wyboru). Po zakończeniu kampanii Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Wykonawcy materiały potwierdzające jej przeprowadzenie (egzemplarze gazet, zrzuty ekranów z widocznymi datami) i zakres (nakład, liczba odsłon – klikalność).

- rozmieszczenie w miastach, w których rozgrywana będzie gra (w centrach – obszar o zasięgu co najmniej 10 ulic oraz w co najmniej 10 miejscach wzmożonego ruchu pieszego) plakatów zawierających najważniejsze informacje na temat wydarzenia (dostosowana do kraju w którym rozgrywana jest gra wersja językowa, format co najmniej A2, druk pełen kolor). Projekt graficzny plakatu (do wcześniejszego zatwierdzenia przez WST), druk oraz rozplakatowanie i usunięcie plakatów leżą po stronie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć co najmniej jeden egzemplarz plakatu z każdego z miast, w których rozgrywana będzie gra na potrzeby archiwizacyjne WST oraz dokumentację fotograficzną rozplakatowania;

- bezpośrednia dystrybucja ulotek zapraszających do udziału w grze (nie mniej niż 1000 na każde z miast, w których będzie rozgrywana gra), która będzie się odbywała równolegle z rekrutacją uczestników (w tym samym czasie). Projekt graficzny ulotki powinien być spójny z projektem graficznym plakatu (do wcześniejszego zatwierdzenia przez WST). Druk oraz dystrybucja ulotek leżą po stronie Wykonawcy. Wykonawca musi zagwarantować przynajmniej jeden egzemplarz ulotki z każdego miasta na potrzeby archiwizacyjne WST.

Kompleksowa promocja wydarzenia musi się rozpocząć co najmniej 2 tygodnie przed datą każdej z gier. Wszelka kampania graficzna musi zawierać odsyłacze do strony internetowej wskazanej przez WST.

Wykonawca może zapewnić dodatkową promocję wydarzenia, zawierającą elementy promocji Programu i jego efektów dostosowaną do wydarzenia, miejsca jego realizacji, i grupy docelowej. Proponowane formy muszą zostać przedstawione w ofercie (z uwzględnieniem np. czasu trwania, zasięgu).

INNE WARUNKI

- Wykonawca zapewni osobę kontaktową (opiekuna – ta sama osoba podczas obydwu gier) odpowiedzialną za organizację gry miejskiej i obecność w miejscach organizacji gry. Dojazd i zakwaterowanie opiekuna oraz ubezpieczenie pokrywa Wykonawca;

- dojazd, zakwaterowanie oraz ubezpieczenie osób obsługujących poszczególne punkty zadaniowe pokrywa Wykonawca;

- Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wśród uczestników gry anonimowych ankiet oceniających efektywność podjętych działań promocyjnych (pytania do ankiety do wcześniejszego uzgodnienia z WST), a następnie przekazania ankiet oraz sporządzonego ich podsumowania Zamawiającemu;

IV. PROMOCJA PROGRAMU INTERREG V-A POLSKA-SŁOWACJA 2014-2020

W tygodniu następującym po zakończeniu drugiej i ostatniej z gier miejskich poza opisanymi w punkcie II działaniami prowadzonymi na portalu społecznościowym Facebook, promocja programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 obejmuje jednorazową publikację w lokalnej prasie codziennej, obejmującej swym zasięgiem regiony obszaru wsparcia programu Interreg V-A Polska –Słowacja 2014-2020 (krośnieński, przemyski, nowosądecki, oświęcimski i bielski, a także powiat pszczyński w podregionie tyskim, powiat rzeszowski i miasto Rzeszów w podregionie rzeszowskim oraz powiat myślenicki w podregionie krakowskim po stronie polskiej oraz Preszowski Kraj Samorządowy, Żyliński Kraj Samorządowy oraz powiat Spiska Nowa Wieś w Kraju Koszyckim po stronie słowackiej) w postaci insertu mogącego zawierać treść, zdjęcia i grafiki. Zawartość insertu zostanie przekazana Wykonawcy przez WST najpóźniej 4 tygodnie przed publikacją. Publikacja po stronie polskiej i słowackiej musi nastąpić w tym samym czasie (w tym samym dniu lub maksymalnie w tym samym tygodniu kalendarzowym). Wykonawca jest odpowiedzialny za opracowanie graficzne, skład i korektę oraz dodatkowo zapewnienie wysokiej jakości tłumaczenia na język słowacki w przypadku treści ukazujących się na Słowacji. Insert ma być dwustronny, rozmiarem odpowiadać (być zbliżony – do dwóch centymetrów mniej na każdym boku) rozmiarowi gazety, papier o gramaturze nie mniejszej niż 170g, druk pełen kolor.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania WST do celów archiwizacyjnych co najmniej jednego egzemplarza każdego z tytułów prasowych, w których ukazał się insert.

Uwagi:

Wszelkie wprowadzane zmiany (do gry, materiałów, kampanii itd., itp.) muszą być skonsultowane i zaakceptowane przez WST. Dni robocze WST to poniedziałek – piątek w godzinach od 8:15 do 16:15.

**Załącznik nr 2 do umowy
nr CPE/WST PL-SK/.../2015
z dnia**

PROTOKÓŁ ODBIORU

Na podstawie umowy nr CPE/WST PL-SK/.../2015 zawartej w Warszawie w dniu roku pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Rafała Kociuckiego** – p.o. Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 27 czerwca 2014r. przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a firmą z siedzibą w przy ul., , posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP , wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS /wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez Pana/Panią –..... zwaną w dalszej części „Wykonawcą”,
Lub²

Panem/Panią zamieszkałym/zamieszkałą w przy ul. ,legitymującym się/legitymującą się dowodem osobistym o numerze oraz numerze PESEL..... , i posiadającym/posiadającą numer identyfikacji NIP zwanym/zwaną w dalszej części „Wykonawcą”,

Zamawiający potwierdza wykonanie, zgodnie z umowy opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, kompleksowej usługi polegającej na promocji efektów polsko-słowackiej współpracy w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013 (dalej zwany Programem) i zmian jakie dzięki niej zaszły na polsko-słowackim pograniczu, a także promocji rozpoczęcia programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020, w postaci promocji medialnej oraz przygotowaniu, organizacji i promocji gier miejskich opartych na projektach realizowanych w ramach Programu.

Zamawiający zgłasza/nie zgłasza³ zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:.....

Zamawiający

Wykonawca

² Dotyczy osób fizycznych

³ Niepotrzebne skreślić

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr CPE-II-261-08/KB/15” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **promocję medialną oraz przygotowanie, organizację i promocję gier miejskich opartych na projektach realizowanych w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013 a także promocję rozpoczęcia programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020,**

składam/składamy niniejszą ofertę:

Łączna cena brutto zamówienia: zł
(słownie:).

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy/ się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-08/KB/15”.
2. Oświadczam/y/, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y/, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:

.....

4. Oświadczam/y/, że zapoznałem/liśmy/ się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-08/KB/15”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my/ do niej żadnych zastrzeżeń.
5. W razie wybrania mojej/naszej/ oferty zobowiązuję/zobowiązujemy/ się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Uważam/y/ się za związanego/ych/ niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y/, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)

....., dn.2015 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:
.....
.....
.....
.....

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **promocję medialną oraz przygotowanie, organizację i promocję gier miejskich opartych na projektach realizowanych w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013 a także promocję rozpoczęcia programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020,**

oświadczam/y/, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907

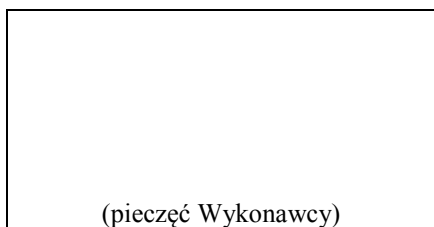
z późn. zm.):

WYKONAWCA

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, dla których przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. 2015 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:

promocję medialną oraz przygotowanie, organizację i promocję gier miejskich opartych na projektach realizowanych w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013 a także promocję rozpoczęcia programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020,

oświadczam/y/, że nie ma podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powyższego postępowania z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

....., dn. 2015 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:
.....
.....
.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:

promocję medialną oraz przygotowanie, organizację i promocję gier miejskich opartych na projektach realizowanych w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013 a także promocję rozpoczęcia programu Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020,

oświadczam/y/, że należę/ymy lub nie należę/ymy* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)**

*** niewłaściwe skreślić**

**** w sytuacji gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej składa listę podmiotów do niej należących, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)**

....., dn. 2015 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**WYKAZ WYKONANYCH GIER MIEJSKICH POŁĄCZONYCH Z KAMPANIĄ
INFORMACYJNO - PROMOCYJNĄ****(w ciągu trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres
prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)**

Lp.	Nazwa usługi	Odbiorca	Data wykonania usługi (dzień – miesiąc - rok)	Wartość usługi
1				
2				
...				

....., dn. 2015 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**WYKAZ WYKONANYCH GIER MIEJSKICH W JĘZYKU INNYM NIŻ JĘZYK
POLSKI****(w ciągu trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres
prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)**

Lp.	Nazwa usługi	Odbiorca	Data wykonania usługi (dzień – miesiąc - rok)	Wartość usługi
1				
...				

....., dn. 2015 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

WYKAZ WYKONANYCH KAMPAII INFORMACYJNO – PROMOCYJNYCH W PRASIE I INTERNECIE (W TYM NA PORTALU SPOŁECZNOŚCIOWYM FACEBOOK)**(w ciągu trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)**

Lp.	Nazwa kampanii	Odbiorca	Data wykonania usługi (dzień – miesiąc – rok)	Wartość usługi
1				
2				
...				

....., dn. 2015 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)