**FORMULARZ OFERTOWY**

**Ja niżej podpisany / My niżej podpisani**

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Nazwa Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Nr telefonu: …………………………………………………………………………………………………………………

Adres e-mailowy: ………………………………………………………………………………………...………………

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na prowadzenie obsługi prawnej na potrzeby Instytucji Pośredniczącej dla Działania 4.3 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz Działań 1.1 i 1.7 Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego – Centrum Projektów Europejskich **składam/składamy niniejszą ofertę**:

1. **Kryterium cena brutto zamówienia:**
2. cena netto za 1 godzinę zegarową świadczenia usług: ……………………… zł
3. cena brutto za 1 godzinę zegarową świadczenia usług: ……………………… zł
4. cena netto za 180 godzin zegarowych świadczenia usług: ……………………… zł
5. cena brutto za 180 godzin zegarowych świadczenia usług: ……………………… zł

**ŁĄCZNA CENA BRUTTO ZAMÓWIENIA\*:**

Łączna cena brutto zamówienia (poz. 4) =……………………………… zł

*\*Jest to maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy*

1. **Kryterium doświadczenie osoby, która będzie realizować zamówienie,** w ramach obsługi prawnej **Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Wdrażającej lub Instytucji Zarządzającej, obejmującej obszary związane z realizacją projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój** **lub w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego**, obsługi prawnej w zakresie zadań realizowanych przez IP lub IW lub IZ, reprezentacji prawnej w sprawach związanych z protestami lub odwołaniami wnioskodawców lub beneficjentów, dotyczącymi procedury oceny wniosków o dofinansowanie lub realizowanych projektów: **należy wypełnić tabelę poniżej**.
2. **Kryterium doświadczenie osoby, która będzie realizować zamówienie,** w ramach obsługi prawnej **spraw dotyczących decyzji, o których mowa w art. 207 ust. 9 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych**, wydanych przez IP lub IW lub IZ w stosunku do beneficjenta realizującego projekt (w tym przygotowywanie, konsultowanie, opiniowanie dokumentacji, korespondencji, procedury itp.): **należy wypełnić tabelę poniżej**.
3. **Kryterium doświadczenie osoby, która będzie realizować zamówienie,** w ramach obsługi prawnej **spraw dotyczących umów/porozumień o dofinansowanie projektów realizowanych w ramach EFS lub EFS+** lub aneksów do umów/porozumień o dofinansowanie projektów realizowanych w ramach EFS lub EFS+ (w tym weryfikowanie poprawności, konsultowanie, opiniowanie itp.): **należy wypełnić tabelę poniżej**.

**Dane zamieszczone w poniższej tabeli muszą się odnosić do osoby wymienionej w wykazie osób wskazanych do realizacji zamówienia jako osoba, która będzie realizować zamówienie.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | **Kryteria oceny nr 2, 3 i 4** | | |
| **Liczba lat doświadczenia** w realizacji usług w ramach obsługi prawnej IP lub IW lub IZ obejmującej obszary związane z realizacją projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój lub w ramach Programu Fundusze Społeczne dla Rozwoju Społecznego, obsługi prawnej w zakresie zadań realizowanych przez IP lub IW lub IZ, reprezentacji prawnej w sprawach związanych z protestami lub odwołaniami wnioskodawców lub beneficjentów, dotyczącymi procedury oceny wniosków o dofinansowanie lub realizowanych projektów. | Doświadczenie w ramach obsługi prawnej spraw dotyczących decyzji, o których mowa w art. 207 ust. 9 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, wydanych przez IP lub IW lub IZ w stosunku do beneficjenta realizującego projekt – **liczba spraw.** | Doświadczenie w ramach obsługi prawnej spraw dotyczących umów/porozumień o dofinansowanie projektów realizowanych w ramach EFS lub EFS+ lub aneksów do umów/porozumień o dofinansowanie projektów realizowanych w ramach EFS lub EFS+ (w tym weryfikowanie poprawności, konsultowanie, opiniowanie itp.) – **liczba umów / porozumień / aneksów**. |
| 1. |  |  |  |  |

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/zobowiązujemy się wykonać zgodnie z zapisami projektu umowy stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert.
2. Oświadczam/oświadczamy, że w cenie mojej/naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/oświadczamy, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do składania ofert, oraz projektem umowy i nie wnoszę/wnosimy do ww. dokumentów żadnych zastrzeżeń.
4. W przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym: …………………………
6. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
7. …………………………
8. …………………………

..............................., dn. .............. 2024 r. ............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)