



PAŃSTWOWA JEDNOSTKA BUDŻETOWA  
CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH

CPE-II-261-20/MZ/15

Warszawa, dn. 02 kwietnia 2015 r.

**Wykonawcy ubiegający się  
o udzielenie zamówienia**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr CPE-II-261-20/MZ/15: **dostarczenie wybranych usług w ramach organizacji posiedzeń Wspólnego Komitetu Programującego Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 oraz Wspólnego Komitetu Monitorującego Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2007-2013**

### **Modyfikacja SIWZ**

**Działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje, iż modyfikuje treść SIWZ w następujący sposób:**

W formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ w pozycji:

**Koszt B: łączna cena brutto za Wydarzenie nr 2 (1b+1d+2b+2d+3b+3d+3f+4+5a+5c+6a+6c+6e+6f+6g+6h): ..... PLN,**  
**(słownie: .....).**

Zamawiający dodaje pozycję 2f, którą należy również zsumować w celu uzyskania łącznej ceny brutto za Wydarzenie nr 2. Pozycja po modyfikacji powinna wyglądać tak:

**Koszt B: łączna cena brutto za Wydarzenie nr 2 (1b+1d+2b+2d+2f+3b+3d+3f+4+5a+5c+6a+6c+6e+6f+6g+6h): ..... PLN,**  
**(słownie: .....).**

**Zmodyfikowany formularz ofertowy stanowi załącznik do niniejszego pisma.**

z up. Dyrektora  
*Maria Kalinowska*  
Zastępca Dyrektora  
Centrum Projektów Europejskich



## O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

NIP: ..... REGON: .....

Nr faksu ..... ; Nr telefonu .....; e-mail .....

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr CPE-II-261-20/MZ/15” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **dostarczenie wybranych usług w ramach organizacji posiedzeń Wspólnego Komitetu Programującego Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 oraz Wspólnego Komitetu Monitorującego Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2007-2013,**

składam/składamy niniejszą ofertę:**WYDARZENIE NR 1 (POSIEDZENIE WKP)**

Propozycja hotelu nr 1 (nazwa i adres): .....

Propozycja hotelu nr 2 (nazwa i adres): .....

**1. Usługi hotelarskie:**

- a) Cena noclegu ze śniadaniem 1 osoby w pokoju 1-osobowym lub 2-osobowym do pojedynczego wykorzystania przez 1 dobę - brutto ..... zł

(słownie:.....).

- b) Cena noclegu ze śniadaniem 20 osób w pokojach 1-osobowych lub 2-osobowych do pojedynczego wykorzystania przez 1 dobę (poz. 1 a x 20) - brutto..... zł

(słownie:.....).

c) Cena za wynajem 1 miejsca parkingowego brutto - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE  
.....zł

(słownie: .....)

d) Cena za wynajem 5 miejsc parkingowych brutto (poz. 1c x 5) - ZAMÓWIENIE  
OPCJONALNE .....zł

(słownie: .....)

## **2. Usługi gastronomiczne**

a) Cena 1 kolacji w hotelu w dniu poprzedzającym spotkanie / 1 osoba - brutto

..... zł

(słownie:.....).

b) Cena za 1 kolację w hotelu w dniu poprzedzającym spotkanie x 20 osób (poz. 2a x 20)

- brutto ..... zł

(słownie:.....).

c) Cena za 1 obiad / 1 osoba - brutto .....zł

(słownie: .....).

d) Cena za obiad x 40 osób (poz. 2c x 40) - brutto .....zł

(słownie: .....).

e) Cena za całodzienną przerwę kawową / 1 osoba - brutto

.....zł (słownie.....).

f) Cena za całodzienną przerwę kawową x 40 osób (poz. 2e x 40) - brutto .....zł

(słownie: .....).

## **3. Usługi drukowania**

- a) Kolorowy wydruk materiałów konferencyjnych – cena za 1 kpl brutto (OPCJA)

..... zł

(słownie:.....).

- b) Kolorowy wydruk materiałów konferencyjnych – cena za 40 kpl (poz. 3a x 40) brutto

(OPCJA) ..... zł

(słownie:.....).

#### 4. Transport

Koszt transportu materiałów brutto ..... zł

(słownie:.....).

**Koszt A - łączna cena brutto za Wydarzenie nr 1 (1b+1d+2b+2d+2f+3b +4):**

..... PLN,

(słownie: .....).

#### **WYDARZENIE NR 2 (POSIEDZENIE WKM)**

**Propozycja hotelu nr 1 (nazwa i adres): .....**

**Propozycja hotelu nr 2 (nazwa i adres): .....**

##### **1. Usługi hotelarskie:**

- a) Cena noclegu ze śniadaniem 1 osoby w pokoju 1-osobowym lub 2-osobowym do pojedynczego wykorzystania przez 1 dobę - brutto .....

(słownie:.....).

- b) Cena noclegu ze śniadaniem 25 osób w pokojach 1-osobowych lub 2-osobowych do pojedynczego wykorzystania przez 2 doby (poz. 1 a x 25 x 2) - brutto.....

(słownie:.....).

c) Cena za wynajem 1 miejsca parkingowego - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE

brutto .....zł

(słownie: .....)

d) Cena za wynajem 5 miejsc parkingowych (poz. 1c x 5 x 2) ZAMÓWIENIE  
OPCJONALNE -

brutto.....zł

(słownie: .....)

## **2. Usługi gastronomiczne**

a) Cena 1 kolacji w restauracji poza hotelem / 1 osoba - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE

- brutto ..... zł

(słownie:.....).

b) Cena za 1 kolację w restauracji poza hotelem x 45 osób (poz. 2a x 45) -

ZAMÓWIENIE OPCJONALNE - brutto ..... zł

(słownie:.....).

c) Cena za 1 obiad / 1 osoba - brutto .....zł

(słownie: .....).

d) Cena za 1 obiad x 45 osób (poz. 2c x 45)- brutto .....zł

(słownie: .....).

e) Cena za całodzienną przerwę kawową / 1 osoba - brutto

.....zł (słownie.....).

f) Cena za całodzienną przerwę kawową x 45 osób (poz. 2e x 45) - brutto .....zł

(słownie: .....).

### 3. Usługi drukowania i powiązane

- a) Kolorowy wydruk materiałów konferencyjnych – cena za 1 kpl brutto (OPCJA)  
..... zł  
(słownie:.....).
- b) Kolorowy wydruk materiałów konferencyjnych – cena za 45 kpl brutto (OPCJA) -  
poz. 3a x 45 ..... zł  
(słownie:.....).
- c) Wydruk i oprawa broszur informacyjnych – cena za 1 egz. brutto  
..... zł  
(słownie:.....).
- d) Wydruk i oprawa broszur informacyjnych – cena brutto za 3000 egz. (poz. 3 c x 300 x  
10)  
..... zł  
(słownie:.....).
- e) Etui na broszury – cena brutto za 1 szt.  
..... zł  
(słownie:.....).
- f) Etui na broszury – cena brutto za 150 szt. (poz. 3e x 150)  
..... zł  
(słownie:.....).

### 4. Transport

Koszt transportu materiałów brutto ..... zł  
(słownie:.....).

## 5. Usługi fotograficzne

- a) Obsługa fotograficzna spotkania - brutto ..... zł  
(słownie:.....).
- b) Wydruk 1 zdjęcia 21 x 30 - brutto ..... zł  
(słownie:.....).
- c) Wydruk 50 zdjęć 21 x 30 (poz. 5b x 50) - brutto ..... zł  
(słownie:.....).

## 6. Usługi tłumaczeniowe

- a) Wynajem i montaż sprzętu do tłumaczenia symultanicznego (2 kabiny, 4 mikrofony, nagłośnienie, nagrywanie) - brutto ..... zł  
(słownie:.....).
- b) Wynajem 1 słuchawek z odbiornikiem - brutto ..... zł  
(słownie:.....).
- c) Wynajem 45 słuchawek z odbiornikiem (poz. 6b x 45) - brutto  
..... zł  
(słownie:.....).
- d) Wynajem 1 multifonu - brutto ..... zł  
(słownie:.....).
- e) Wynajem 45 multifonów (poz. 6d x 45) brutto ..... zł  
(słownie:.....).
- f) Wynajem dodatkowej kabiny do tłumaczenia - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE -  
brutto ..... zł  
(słownie:.....).

- g) Obsługa tłumaczenia symultanicznego przez tłumaczy w konfiguracji polski-rosyjski  
brutto ..... zł  
(słownie:.....).
- h) Obsługa tłumaczenia symultanicznego przez dodatkowych tłumaczy do obsługi języka  
angielskiego (polski-angielski, rosyjski-angielski) - ZAMÓWIENIE OPCJONALNE -  
brutto ..... zł  
(słownie:.....).

**Koszt B: łączna cena brutto za Wydarzenie nr 2 (1b+1d+2b+2d+2f+3b +3d+3f+4 +5a  
+5c+6a+6c+6e+6f+6g+6h): ..... PLN,**  
(słownie: .....).

#### **ZAKUP BILETÓW LOTNICZYCH**

- a) Cena biletu dla 1 osoby w dwie strony na trasie Lwów-Warszawa-Lwów - brutto  
..... zł  
(słownie:.....).
- b) Cena biletu dla 5 osób w dwie strony na trasie Lwów-Warszawa-Lwów  
(poz. a x 5)- brutto ..... zł  
(słownie:.....).
- c) Cena biletu dla 1 osoby w dwie strony na trasie Rzeszów-Warszawa-Rzeszów - brutto  
..... zł  
(słownie:.....).
- d) Cena biletu dla 3 osób w dwie strony na trasie Rzeszów-Warszawa-Rzeszów  
(poz. c x 3) - brutto ..... zł  
(słownie:.....).



e) Cena biletu dla 1 osoby w dwie strony na trasie Kijów-Warszawa-Kijów - brutto  
..... zł

(słownie:.....).

f) Cena biletu dla 5 osób w dwie strony na trasie Kijów-Warszawa-Kijów  
(poz. e x5) - brutto ..... zł

(słownie:.....).

g) Cena biletu dla 1 osoby w dwie strony na trasie Mińsk-Warszawa- Mińsk..... zł  
(słownie:.....).

h) Cena biletu dla 5 osób w dwie strony na trasie Mińsk-Warszawa- Mińsk  
(poz. g x 5)- brutto ..... zł

(słownie:.....).

**Koszt C: łączna cena brutto za bilety lotnicze (b+d+f+h): ..... PLN,**  
**(słownie: .....).**

### **ZAKUP MATERIAŁÓW KONFERENCYJNYCH I BIUROWYCH**

a) Cena brutto za 1 długopis z nadrukiem ..... zł

(słownie:.....).

b) Cena brutto za 100 długopisów z nadrukiem (poz. a x 100) ..... zł

(słownie:.....).

c) Cena brutto za 1 torbę z nadrukiem ..... zł

(słownie:.....).

d) Cena brutto za 100 toreb z nadrukiem (poz. c x 100) ..... zł

(słownie:.....).

e) Cena brutto za 1 notes z nadrukiem ..... zł

(słownie:.....).

f) Cena brutto za 100 notesów z nadrukiem (poz. e x 100) ..... zł

(słownie:.....).

**Koszt D: łączna cena brutto za zakup materiałów (b+d+f): ..... PLN,**  
(słownie: .....).

**ŁĄCZNA WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO:**

**koszt A + koszt B + koszt C + koszt D: ..... PLN,**  
(słownie: .....).

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy/ się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-20/MZ/15”.
2. Oświadczam/y/, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y/, że zgodnie z postanowieniami art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: z dnia 26 czerwca 2003 r. – Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) żadna z oferowanych usług nie została wyceniona poniżej kosztów jej wytworzenia lub świadczenia a jej odsprzedaż nie następuje poniżej kosztów zakupu<sup>1</sup>.
4. Oświadczam/y/, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:  
.....
5. Oświadczam/y/, że zapoznałem/liśmy/ się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-20/MZ/15”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my/ do niej żadnych zastrzeżeń.
6. W razie wybrania mojej/naszej/ oferty zobowiązuję/zobowiązujemy/ się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Uważam/y/ się za związanego/y/ niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y/, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).

<sup>1</sup> dotyczy oferty składanej przez pośredników (tj. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych)

9. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1) .....

2) .....

3) .....

....., dn. ....2015 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)