



Centrum Projektów Europejskich
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, dnia 08.03.2018 r.

Przetarg nieograniczony, znak: WA.263.9.2018.MW

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
(zwana dalej „SIWZ”)

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą”, **na zakup mebli biurowych i foteli obrotowych na potrzeby komórek organizacyjnych Centrum Projektów Europejskich, w podziale na cztery części.**

Kody CPV:

39130000-2 meble biurowe



ROZDZIAŁ I.
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup mebli biurowych i foteli obrotowych na potrzeby komórek organizacyjnych Centrum Projektów Europejskich, w podziale na cztery części.
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający dopuszcza składania ofert na dowolną liczbę części zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
8. Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu po zbadaniu ofert pod kątem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy i rażąco niskiej ceny zamierza, zgodnie z art. 24aa ustawy, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 7, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
10. Szacunkowa wartość, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia:
 - dla części I zamówienia: 28 715,45 zł netto
 - dla części II zamówienia: 12 682,93 zł netto
 - dla części III zamówienia: 2 276,42 zł netto
 - dla części IV zamówienia: 96 626,02 zł netto.

ROZDZIAŁ II.
Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w rozdziale IV SIWZ ust. 3 – 8 oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
3. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
6. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
8. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
9. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
7. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ III.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

- dla części I, II i III zamówienia - maksymalnie do 60 dni od dnia podpisania umowy (zaoferowany termin stanowi kryterium oceny ofert)

- dla części IV zamówienia:

- do 40 dni od dnia zawarcia umowy - dostawa mebli drewnianych do gabinetów Dyrekcji w siedzibie Zamawiającego przy ul. Domaniewskiej 39A w Warszawie (Część IV zamówienia podstawowego, pozycje 3, 5, 6, 7, 9, 12 i 13 tabeli zawartej w OPZ) – termin tej części dostawy stanowi kryterium oceny ofert
- do 60 dni od dnia zawarcia umowy - dostawa pozostałej części mebli (wszystkie meble stanowiące przedmiot zamówienia podstawowego, z wyłączeniem mebli drewnianych do gabinetów Dyrekcji w siedzibie Zamawiającego przy ul. Domaniewskiej 39A w Warszawie (Część IV zamówienia podstawowego, pozycje 3, 5, 6, 7, 9, 12 i 13 tabeli zawartej w OPZ).

ROZDZIAŁ IV.

Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału

1. O zamówienie mogą starać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał co najmniej dwie dostawy mebli biurowych o wartości każdej z nich minimum 60.000,00 zł brutto.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie będą potwierdzać spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 3.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ust. 3 powyżej, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa w ust. 1 zostanie spełniony wyłącznie jeżeli spełni go co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wymagane doświadczenie nie sumuje się).

ROZDZIAŁ V.

Warunki wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 i 5, z zastrzeżeniem ust. 8-10 ustawy.

ROZDZIAŁ VI.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, które należy złożyć do upływu terminu składania ofert w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

1. Wykonawca musi złożyć wypełniony Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ**.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wraz z ofertą wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie nie podlegania wykluczeniu. Oświadczenie zostanie

- podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
 6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2 i 4.
 7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 5.
 8. **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ**

ROZDZIAŁ VII.

Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj.:
 - 1) **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.
 - 2) **wykazu dostaw** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane (wg wzoru określonego w **załączniku nr 5**) **oraz załączeniem dowodów** określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) **zdjęć i/lub rysunków technicznych** oferowanych mebli biurowych (nie dotyczy foteli obrotowych i konferencyjnych)
 - 4) **próbek tkanin** (dotyczy foteli) **i oklein**
 - 5) **certyfikatów / dokumentów** potwierdzających:

- dla oferowanych foteli obrotowych i konferencyjnych – spełnienie normy dotyczącej ergonomii, wytrzymałości i bezpiecznych rozwiązań technicznych: PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009,

- dla oferowanych szaf / drzwi do szaf – wytrzymałość zawiasów, gęstość płyty meblowej oraz Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1, wydany przez jednostkę certyfikującą (Zamawiający dopuszcza również oświadczenie producenta mebli)

- dla oferowanych kontenerów – wytrzymałość cykli otwierania szuflad oraz gęstość płyty meblowej,

- dla oferowanych biurek / stołów - gęstość płyty meblowej.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
3. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 2 dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zapisy ust. 5 stosuje się.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ VIII.

Składanie dokumentów w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz uzupełnianie oświadczeń i dokumentów

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (**ROZDZIAŁ VII SIWZ**).
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do

- udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 5. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
 6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VII SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VII SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
 8. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

ROZDZIAŁ IX.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI, VII SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej (takiej samej jak złożona oferta) dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.cpe.gov.pl opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
4. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
 - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy;
 - 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
5. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
 - osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: Monika Wiąckiewicz, tel. 22 378 31 49, e-mail do korespondencji: przetargi@cpe.gov.pl
 - korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, p. III, pok. 2, od poniedziałku do piątku w godz. 08:15–16:15.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X.

Wadium

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **3.500,00 PLN** (słownie: *trzy tysiące pięćset złotych*).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego: **Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Warszawie, nr konta 98 1010 1010 0058 8713 9120 0000**.
Na przelewie należy umieścić informację: „*Wadium w postępowaniu znak WA.263.9.2018.MW*”.
5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu wniesienia wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a w pozostałych przypadkach wymienionych w ust. 2 – oryginał dowodu wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XI.

Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XII.

Składanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

**Centrum Projektów Europejskich
państwowa jednostka budżetowa
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa**
**„Oferta w postępowaniu znak: WA.263.9.2018.MW– zakup mebli biurowych i foteli obrotowych na
potrzeby komórek organizacyjnych Centrum Projektów Europejskich, w podziale na cztery
części**

3. **Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia 19.03.2018 r. do godz. 10:45.**
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XIII.

Zmiana i wycofanie ofert

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XIV.

Otwarcie ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 19.03.2018 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a.**
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XV.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
3. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVI.
Kryteria oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Dla części I, II i III zamówienia:

Cena – Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma 60 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru (1% = 1 pkt):

$$\begin{array}{ccccccc} & & \text{cena najniższa} & & & & \\ \text{ilość pkt oferty} & & & & & & \\ \text{ocenianej} & = & \text{-----} & \times & & & 60 \text{ pkt.} \\ & & \text{cena oferty} & & & & \\ & & \text{ocenianej} & & & & \end{array}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Termin realizacji – Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy termin dostawy zamówienia otrzyma 20 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru (1% = 1 pkt):

$$\begin{array}{ccccccc} & & \text{najkrótszy} & & & & \\ & & \text{zaoferowany termin} & & & & \\ & & \text{realizacji} & & & & \\ \text{ilość pkt oferty} & & & & & & \\ \text{ocenianej} & = & \text{-----} & \times & & & 20 \text{ pkt.} \\ & & \text{termin realizacji} & & & & \\ & & \text{oferty} & & & & \\ & & \text{ocenianej} & & & & \end{array}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający nie dopuszcza wskazania terminu realizacji zamówienia dłuższego niż 60 dni od daty podpisania umowy i krótszego niż 45 dni daty podpisania umowy.

Gwarancja – Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy okres gwarancji otrzyma 20 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru ((1% = 1 pkt):

$$\begin{array}{ccccccc} & & \text{okres gwarancji} & & & & \\ & & \text{oferty} & & & & \\ & & \text{ocenianej} & & & & \\ \text{ilość pkt oferty} & & & & & & \\ \text{ocenianej} & = & \text{-----} & \times & & & 20 \text{ pkt.} \\ & & \text{najdłuższy} & & & & \\ & & \text{zaoferowany okres} & & & & \\ & & \text{gwarancji} & & & & \end{array}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Minimalny okres gwarancji, który może zaoferować Wykonawca to 24 miesiące od daty dostarczenia i montażu mebli biurowych oraz foteli obrotowych i konferencyjnych.

Dla części IV zamówienia:

Cena – Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma 60 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru (1% = 1 pkt):

$$\begin{array}{ccccccc} & & \text{cena najniższa} & & & & \\ \text{ilość pkt oferty} & & & & & & \\ \text{ocenianej} & = & \text{-----} & \times & & & \text{60 pkt.} \\ & & \text{cena oferty} & & & & \\ & & \text{ocenianej} & & & & \end{array}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Termin realizacji – Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy termin dostawy mebli drewnianych do gabinetów Dyrekcji w siedzibie Zamawiającego przy ul. Domaniewskiej 39A w Warszawie (Część IV zamówienia podstawowego, pozycje 3, 5, 6, 7, 9, 12 i 13 tabeli zawartej w OPZ) otrzyma 30 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru (1% = 1 pkt):

$$\begin{array}{ccccccc} & & \text{najkrótszy} & & & & \\ & & \text{zaoferowany termin} & & & & \\ & & \text{realizacji} & & & & \\ \text{ilość pkt oferty} & & & & & & \\ \text{ocenianej} & = & \text{-----} & \times & & & \text{30 pkt.} \\ & & \text{termin realizacji} & & & & \\ & & \text{oferty} & & & & \\ & & \text{ocenianej} & & & & \end{array}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

W niniejszym kryterium Zamawiający ocenia jedynie termin dostawy mebli drewnianych do gabinetów Dyrekcji w siedzibie Zamawiającego przy ul. Domaniewskiej 39A w Warszawie (Część IV zamówienia podstawowego, pozycje 3, 5, 6, 7, 9, 12 i 13 tabeli zawartej w OPZ).

Pozostała część mebli stanowiących przedmiot zamówienia podstawowego zostanie dostarczona w terminie do 60 dni od dnia zawarcia umowy.

Zamawiający nie dopuszcza wskazania terminu dostawy mebli drewnianych do gabinetów Dyrekcji w siedzibie Zamawiającego przy ul. Domaniewskiej 39A w Warszawie (Część IV zamówienia podstawowego, pozycje 3, 5, 6, 7, 9, 12 i 13 tabeli zawartej w OPZ) dłuższego niż 40 dni od daty podpisania umowy i krótszego niż 7 dni od daty podpisania umowy.

Gwarancja – Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy okres gwarancji otrzyma 10 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru ((1% = 1 pkt):

$$\begin{array}{ccccc}
 & \text{okres gwarancji} & & & \\
 & \text{oferty} & & & \\
 & \text{oceniaanej} & & & \\
 \text{ilość pkt oferty} & = & \text{-----} & \times & 10 \text{ pkt.} \\
 \text{oceniaanej} & & & & \\
 & \text{najdłuższy} & & & \\
 & \text{zaoferowany okres} & & & \\
 & \text{gwarancji} & & &
 \end{array}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Minimalny okres gwarancji, który może zaoferować Wykonawca to 24 miesiące od daty dostarczenia i montażu mebli biurowych oraz foteli obrotowych i konferencyjnych.

ROZDZIAŁ XVII. **Wybór najkorzystniejszej oferty**

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej liczbie zdobytych punktów w ramach zamówienia.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie:
 - w części I, II i III zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach;
 - w części IV zamówienia Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaoferował krótszy termin realizacji przedmiotu zamówienia (mebli drewnianych do gabinetów Dyrekcji w siedzibie Zamawiającego przy ul. Domaniewskiej 39A w Warszawie - Część IV zamówienia podstawowego, pozycje 3, 5, 6, 7, 9, 12 i 13 tabeli zawartej w OPZ).

W przypadku, gdy termin realizacji przedmiotu zamówienia będzie jednakowy, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie ceny zamówienia. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVIII. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIX.

Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty przy udziale środków komunikacji elektronicznej.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XX.

Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

1. Okoliczności skutkujące możliwością zmiany zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w art. 144 ustawy i postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy. Strony zobowiązują się do wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia, bez ponoszenia przez Wykonawcę kar określonych w §8 Umowy, jeżeli dotrzymanie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu jest niemożliwe z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu uzasadnienie braku dotrzymania zaoferowanego terminu realizacji zamówienia, na podstawie którego Zamawiający podejmie decyzję o zaakceptowaniu lub braku akceptacji terminu dostawy przedmiotu zamówienia. Zmiana terminu realizacji zamówienia wymaga sporządzenia Aneksu do Umowy.

ROZDZIAŁ XXI.

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XXII.

Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.

2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
 - 1) udostępnienie przedmiotowych dokumentów może nastąpić poprzez:
 - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
 - 2) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do przedmiotowych dokumentów, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu;
 - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - 4) Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów;
 - 5) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 08:15 do 16:15;
 - 6) jeżeli przesłanie przedmiotowych dokumentów, zgodnie z wyborem Wykonawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:**
 - 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 2) **załącznik nr 2** – formularz ofertowy;
 - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 5) **załącznik nr 5** – wykaz dostaw;
 - 6) **załącznik nr 6** – oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej.

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR WA.263.....2018.U

zawarta w dniu 2018 roku w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39A, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Jana Buller – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich** działającego na podstawie powołania z dnia 13 maja 2016 roku, wydanego przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a firmą z siedzibą w przy, posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego/ Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) reprezentowaną przez **Pana/Panią**, zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

Zamawiający i/lub Wykonawca zwani są również dalej **„Stroną”** lub **„Stronami”** umowy.

§ 1

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa, Europejskiego Funduszu Społecznego, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna.
2. Strony oświadczają, iż niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie art. 39, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1597), numer postępowania WA.263.9.2018.MW.
3. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych foteli biurowych i mebli biurowych wraz z wniesieniem i montażem dla Centrum Projektów Europejskich w Warszawie, Krakowie, Wrocławiu i w Gdańsku, zgodnie z warunkami umowy, ofertą i opisem przedmiotu zamówienia dla części I, II, III i IV.

§ 2

1. Z tytułu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie: złotych i .../100 groszy), w tym:

- 1) wynagrodzenie z tytułu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy w ramach zamówienia podstawowego, o którym mowa w § 1 ust. 3, wynosi zł brutto (słownie: złotych i .../100 groszy);
 - 2) wynagrodzenie z tytułu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zamówienia w ramach prawa opcji, o którym mowa w § 6 ust. 4, wynosi zł brutto (słownie: złotych i .../100 groszy);
2. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest faktyczne wykonanie dostaw określonych w załączniku nr 3, zgodnie z kwotami określonymi w załączniku nr 2.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dni od dnia podpisania umowy na dostawę przedmiotu w części zamówienia.¹
Zamawiający dopuszcza częściowe dostawy przedmiotu Umowy, uprawniające Wykonawcę do wystawienia faktury VAT, po uprzednim podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4 poniżej, z zastrzeżeniem, że ostatnia dostawa przedmiotu Umowy nie przekroczy wskazanego powyżej terminu.
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia Zamawiającemu faktur VAT z tytułu prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur VAT, wystawionych przez Wykonawcę po dostarczeniu przedmiotu umowy, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu na adres:

- Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39 a
02-672 Warszawa
- Wspólny Sekretariat Techniczny Polska-Słowacja
ul. Halicka 9
31-036 Kraków
- Wspólny Sekretariat Techniczny Południowy Bałtyk

I. ¹ zgodnie z oświadczeniem złożonym w II Kryterium: termin realizacji zamówienia (dot. I, II, III, IV części zamówienia).

Al. Grunwaldzka 186
80-266 Gdańsk

- Wspólny Sekretariat Polska – Saksonia
ul. Św. Mikołaja 81
50-126 Wrocław
- Centralny Punkt Informacyjny
ul. Żurawia 3/5
00-503 Warszawa

Dane do faktury:

Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39 a
02-672 Warszawa
NIP: 7010 1588 87

4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT będą podpisane przez Naczelników/Kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych lub osoby ich zastępujące, protokoły odbioru przedmiotu zamówienia. Protokoły odbioru zostaną podpisane każdorazowo po zrealizowanej przez Wykonawcę dostawie mebli.
5. W przypadku braku odbioru dostawy, Wykonawca wykona i dostarczy prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia do końca zaoferowanego terminu realizacji zamówienia, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku zakwestionowania części dostawy, protokół odbioru zostanie podpisany jedynie na prawidłowo dostarczony przedmiot zamówienia. Pozostałą część zamówienia Wykonawca wykona prawidłowo i dostarczy do końca zaoferowanego terminu realizacji zamówienia, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 4

Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji zamówienia nie będzie ponosił kosztów za jakiegokolwiek usługi dodatkowe, ponad zakres zamówienia określonego w OPZ.

§ 5

Wykonawca, w dniu dostawy przedmiotu umowy, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu protokołu odbioru wykonania umowy dla każdej z części zamówienia I-IV.

§ 6

1. Wykonawca dostarczy, wniesie i zmontuje fotele i meble biurowe w terminach wskazanych w § 3 ust.

1 w niżej wymienionych lokalizacjach:

- ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa (piętro III),
- ul. Św. Mikołaja 81, 50-126 Wrocław (IV piętro),
- ul. Halicka 9, 31-036 Kraków (III piętro),
- Al. Grunwaldzka 186, 80-266 Gdańsk (III piętro),
- Ul. Żurawia 3/5, 00-503 Warszawa (parter).

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres¹ miesięcy licząc od dnia dokonania odbioru końcowego lub, w przypadku dostaw częściowych, ostatniego z odbiorów..

3. Zamawiający z tytułu gwarancji może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w okresie gwarancji i nie została spowodowana wadliwą eksploatacją, dewastacją lub innymi uszkodzeniami, związanymi z działaniem lub zaniechaniem Zamawiającego w trakcie użytkowania.

W przypadku Części I i IV zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania, do dnia 31.12.2018 r., z zamówienia w ramach prawa opcji, o meble wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia, bez podwyższenia przez Wykonawcę cen jednostkowych mebli, wskazanych w formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy oraz bez potrzeby sporządzania aneksu do Umowy. Skorzystanie z prawa opcji będzie uzależnione od potrzeb Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z zamówienia w ramach prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń. Przedmiot zamówienia, zamawiany w ramach prawa opcji, zostanie wykonany i dostarczony przez Zamawiającego, w terminie wskazanym w § 3 ust. 1, licząc od dnia zgłoszenia zamówienia przez Zamawiającego. Zgłoszenie zostanie przekazane Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres wskazany w § 6 Umowy.

4. Zamawiający zobowiązuje się przygotować pomieszczenia, w których Wykonawca dokona montażu mebli w miejscu wskazanym w ust. 1 w terminie określonym zgodnie z § 3 ust. 1.
5. Wykonawca, w terminie do 2 dni od dnia podpisania umowy, dokona wizji lokalnej w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Domaniewskiej 39A w Warszawie oraz ul. Żurawiej 3/5 w Warszawie, w celu dopasowania kolorystyki płyty meblowej do istniejących mebli oraz zdjęcia dokładnych wymiarów z posiadanych przez Zamawiającego mebli.
6. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji dostaw mebli będących przedmiotem umowy są:
ze strony Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a: Joanna Jansson,
adres e-mail : joanna.jansson@cpe.gov.pl

Tel: 22 378 31 12

¹ zgodnie z oświadczeniem złożonym w III Kryterium: okres gwarancji (dot. I, II, III, IV części zamówienia)

ze strony Zamawiającego we Wrocławiu: Ewa Pawlus – Maciejewska,

adres e-mail : ewa.pawlus@plsn.eu

Tel: 71 758 09 80

ze strony Zamawiającego w Krakowie: Sabina Sierpińska

adres e-mail : ssierpinska@plsk.eu

Tel: 12 444 15 00

Ze strony Zamawiającego w Gdańsku: Hanna Szachogluchowicz

adres e-mail : hanna.szachogluchowicz@southbaltic.eu

Tel: 58 746 38 53

Ze strony Zamawiającego w Warszawie przy ul. Żurawiej 3/5: Andrzej Słodki,

adres e-mail. andrzej.slodki@cpe.gov.pl

tel. kom. 782 110 217

ze strony Wykonawcy :

adres e-mail :

Tel:.....

§ 7

1. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres wskazany w § 6 Umowy.
2. Wykonawca dokona oględzin wady w terminie 2 dni roboczych od dnia zawiadomienia.
3. Strony ustalą termin i sposób usunięcia wady oraz sporządzą protokół z przeprowadzonych oględzin.

§ 8

1. W razie niewykonania zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% należnego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 (w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia).
2. W przypadku powstania opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1. W razie opóźnienia przekraczającego 10 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1.
4. W razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.
6. Rozwiązanie umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej.

§ 9

Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadku powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może od umowy odstąpić również w przypadku gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto jego likwidację lub którego upadłość ogłoszono. O wystąpieniu takiej okoliczności Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w terminie 5 dni od jej wystąpienia.

§ 11

1. Okoliczności skutkujące możliwością zmiany zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w art. 144 ustawy i postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy. Strony zobowiązują się do wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia, bez ponoszenia przez Wykonawcę kar określonych w §8 Umowy, jeżeli dotrzymanie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu jest niemożliwe z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, niezależnych od Wykonawcy. W

takim przypadku Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu uzasadnienie braku dotrzymania zaoferowanego terminu realizacji zamówienia, na podstawie którego Zamawiający podejmie decyzję o zaakceptowaniu lub braku akceptacji terminu dostawy przedmiotu zamówienia. Zmiana terminu realizacji zamówienia wymaga sporządzenia Aneksu do Umowy.

§ 12

1. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. 2017 r., poz. 459) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1597).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 13

Integralną część umowy stanowią:

1. Załącznik nr 1 – wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)/ odpis z KRS z dn.....,
2. Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy,
3. Załącznik nr 3 - opis przedmiotu zamówienia,
4. Załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Część I zamówienia:**


Wspólny Sekretariat Techniczny Programu Współpracy Transgranicznej Polska –Słowacja w Krakowie

ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE:

L.P.	OPIS ELEMENTU	IŁOŚĆ (W SZT.)
1.	<p>Fotel z mechanizmem synchro z blokadą minimum w 4 pozycjach z regulacją sprężystości odchylenia w stosunku do ciężaru siedzącego, regulacja głębokości siedziska, regulacja podpórki oparcia odcinka lędźwiowego w zakresie głębokości i wysokości, regulowany zagłówek, oparcie regulowane na wysokość, regulowane podłokietniki we wszystkich płaszczyznach, w pionie w zakresie minimum 75 mm, chodzi o w miarę pełne dostosowanie fotela do różnych wagowo i wzrostowo osób. Dodatkowo płynna regulacja wysokości siedziska. Oparcie i siedzisko zbudowane ze sklejki zalewanej pianką, całość kryta tapicerką. Zamawiający nie dopuszcza pianki ciętej jako elementu foteli. Tapicerka fotela musi spełniać określone normy: odporność na światło 4-5 wg BS 1006, odporność na ścieranie 100000 - 140000 cykli Martindalea wg BS EN ISO 12947-2, odporność na piling 5 - wg PN-EN ISO 12945-2, trudnozapalność - test papierosa wg PN-EN 1021-1, trudnozapalność - test zapalki wg PN-EN 1021-2. Krzyżak fotela może być czarny z tworzywa. Dodatkowo fotel musi spełniać normy dotyczące ergonomii, wytrzymałości i bezpiecznych rozwiązań technicznych: PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy wydruk, poświadczony za zgodność z oryginałem, dotyczący powyższych norm PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009. Minimalny wymiar fotela: wysokość fotela z podstawą 1130 mm, podstawa 690 mm, szerokość oparcia 460 mm, szerokość siedziska 500 mm ø 720 +- 5 cm.</p> <p>Kolor tapicerki – szary, beżowy, kremowy, niebieski, zielony, czerwony lub żółty (do uzgodnienia z Zamawiającym podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy).</p>	15

		
2.	<p style="text-align: center;">Zdjęcie poglądowe</p> <p>Drzwi do szafy aktowej półotwartej o wymiarach 800x440x1860 mm, na 2 rzędy segregatorów – otwarta część o wym. 79 x 69,5 cm.</p> <p>Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°, poparte odpowiednim certyfikatem, który Wykonawca złoży na wezwanie Zamawiającego (dotyczy wytrzymałości zawiasów). Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga, aby drzwi posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży dokument potwierdzający Atest Higieniczności, wydany przez jednostkę certyfikującą lub jako oświadczenie producenta mebli. Drzwi wyposażone w zamki baszkiłowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden łamany).</p> <p>Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, co należy potwierdzić certyfikatem, składanym na wezwanie Zamawiającego.</p> <p>Kolorystyka frontu orzech.</p> <p>Zamawiający informuje, że kolor drzwi do szafy aktowej musi być jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj. H3734 ST9 według próbnika EGGER.</p> <p><u>Wymieniony w opisach kolor orzech według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u></p> 	31 par

ZAMÓWIENIE W RAMACH PRAWA OPCJI:


L.P.	OPIS ELEMENTU	ILOŚĆ (W SZT.)
1.	<p>Kontener jezdny o wymiarach 42x57x60 cm $\pm 5\%$. Boki - płyta wiórowa trzywarstwowa o grubości 18 mm, pokryta obustronnie melaminą, krawędzie oklejone PVC 2 mm; klasa higieniczności E1. Plecy - wpuszczane w boki z płyty wiórowej trzywarstwowej grubości 18 mm - pokrytej obustronnie okleiną sztuczną. Wieniec górny - płyta wiórowa trzywarstwowa o grubości 25 mm, pokryta obustronnie okleiną sztuczną. Wieniec dolny wykonany z płyty wiórowej o grubości 25 mm i wyposażony w 4 kółka w kolorze czarnym. Wieńce oklejone PVC 2 mm z czterech stron. Korpus klejony w prasie w całości. Fronty wykonywane z płyty melaminowej o grubości 18 mm w obrzeżu PVC 2 mm. Kontener wyposażony w trzy szuflady. Szuflady do kontenerów muszą być wykonane na prowadnicach posiadających certyfikat wytrzymałości 80 tysięcy cykli otwierania. Wykonawca złoży odpowiedni certyfikat, na wezwanie Zamawiającego.. Dopuszczalne obciążenie wkładów szuflad musi wynosić 25 kg. Wkłady szuflad metalowe lakierowane na kolor czarny z perforacją od wewnątrz umożliwiającą zamontowanie co najmniej jednej plastikowej przegrody dla lepszej segregacji dokumentów w szufladzie. Do kontenera musi być dodana jedna taka przegroda plastikowa. Zamawiający nie dopuszcza szuflad z tworzywa sztucznego. Wkłady szufladowe montowane są z czołem płytowym i posiadają blokadę jednoczesnego wysuwu szuflad. Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Kolorystyka frontu orzech. Zamawiający informuje, że kolor kontenera musi być jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj. H3734 ST9 według próbnika EGGER. <u>Wymieniony w opisach kolor orzech według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u> Kontener wykonany z płyt trójwarstwowych w klasie higieniczności E1, dwustronnie laminowanych. Wieniec górny i dolny wykonany z płyty o gr. 25 mm. Fronty oraz plecy wykonane z płyty o gr. 18 mm. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m, co należy potwierdzić certyfikatem, składanym na wezwanie Zamawiającego. Kontener musi być wyposażony w zamek blokujący wszystkie szuflady z kompletem dwóch kluczy (w tym jeden „łamany”). Na kluczu i zamku podany numer seryjny - kombinacji.</p>	1
		

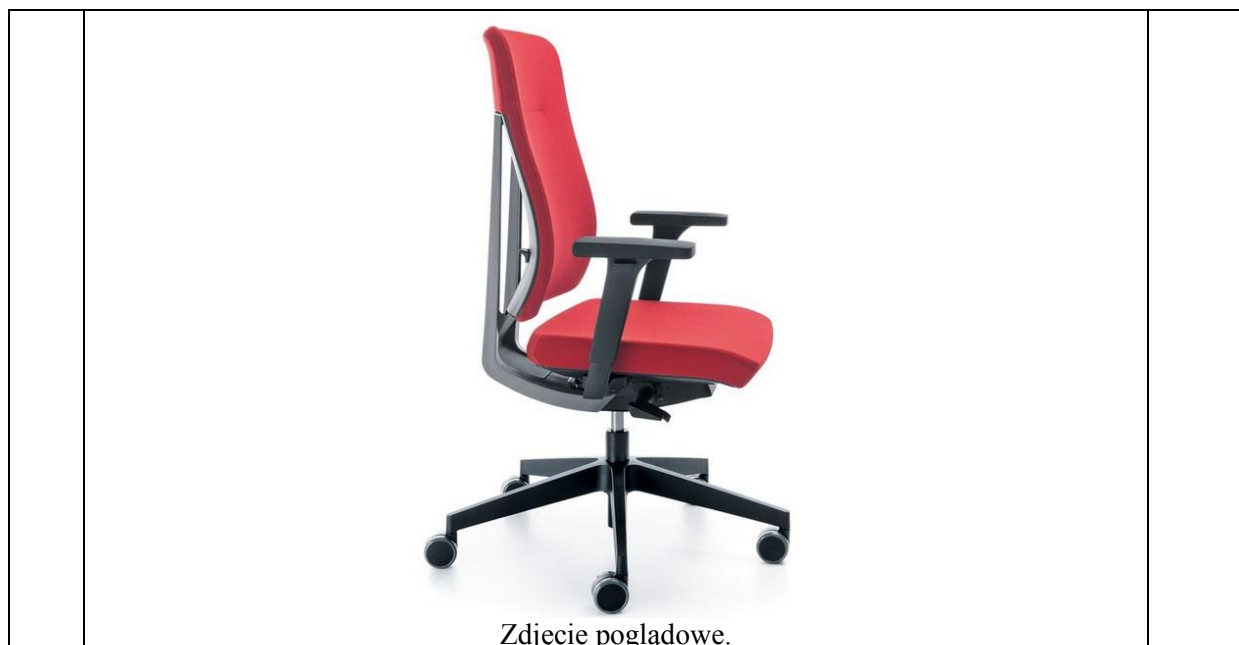
	Zdjęcie poglądowe	
2.	<p>Biurko prostokątne o wym. 160 x 80 x 72-4 cm +/- 5%, blat biurka wykonany z płyty wiórowej trzywarstwowej o grubości 25 mm w klasie higieniczności E1, pokrytej obustronnie melaminą, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Stelaż biurka metalowy, montowany do blatu za pomocą belki. Nogi wykonane z profili prostokątnych 50 x 50 mm, malowane proszkowo, w kolorze aluminium. Zakres regulacji do 15 mm.</p> <p>Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m, co należy potwierdzić certyfikatem, składanym na wezwanie Zamawiającego.</p> <p>Kolor orzech. Zamawiający informuje, że kolor biurka musi być jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj. H3734 ST9 według próbnika EGGER. <u>Wymieniony w opisach kolor orzech według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u></p>  <p>Zdjęcie poglądowe</p>	1

Część II zamówienia:

Wspólny Sekretariat Techniczny Programu Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk w Gdańsku

L.P.	OPIS ELEMENTU	IŁOŚĆ (w SZT.)
1.	<p>Fotel z mechanizmem synchro z blokadą minimum w 4 pozycjach z regulacją sprężystości odchylenia w stosunku do ciężaru siedzącego, regulacja głębokości siedziska, regulacja podpórki oparcia odcinka lędźwiowego w zakresie głębokości i wysokości, regulowany zagłówek, oparcie regulowane na wysokość, regulowane podłokietniki we wszystkich płaszczyznach, w pionie w zakresie minimum 75 mm, chodzi o w miarę pełne dostosowanie fotela do różnych wagowo i wzrostowo osób. Dodatkowo płynna regulacja wysokości siedziska. Oparcie i siedzisko zbudowane ze sklejki zalewanej pianką, całość kryta tapicerką. Zamawiający nie dopuszcza pianki ciętej jako elementu foteli. Tapicerka fotela musi spełniać określone normy: odporność na światło 4-5 wg BS 1006, odporność na ścieranie minimum 100000 - 140000 cykli Martindalea wg BS EN ISO 12947-2 (w zależności od rodzaju wybranej tkaniny),</p>	6


	<p>odporność na piling 5 - wg PN-EN ISO 12945-2, trudnozapalność - test papierosa wg PN-EN 1021-1, trudnozapalność - test zapalki wg PN-EN 1021-2. Krzyżak fotela może być czarny z tworzywa. Dodatkowo fotel musi spełniać normy dotyczące ergonomii, wytrzymałości i bezpiecznych rozwiązań technicznych: PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy wydruk, dotyczący powyższych norm PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009. Minimalny wymiar fotela: wysokość fotela z podstawą 1130 mm, podstawa 690 mm, szerokość oparcia 460 mm, szerokość siedziska 500 mm \varnothing 720 +/- 5 cm.</p> <p>Kolor tapicerki – szary, beżowy, kremowy, niebieski, zielony, czarny, czerwony lub żółty (do uzgodnienia z Zamawiającym podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy).</p>	
		
	Zdjęcie poglądowe	
2.	<p>Fotel z mechanizmem synchro z blokadą minimum w 4 pozycjach z regulacją sprężystości odchylenia w stosunku do ciężaru siedzącego, regulacja głębokości siedziska, regulacja podpórki oparcia odcinka lędźwiowego w zakresie głębokości i wysokości, oparcie regulowane na wysokość, regulowane podłokietniki we wszystkich płaszczyznach, w pionie w zakresie minimum 75 mm, chodzi o w miarę pełne dostosowanie fotela do różnych wagowo i wzrostowo osób. Dodatkowo płynna regulacja wysokości siedziska. Oparcie i siedzisko zbudowane ze sklejki zalewanej pianką, całość kryta tapicerką. Zamawiający nie dopuszcza pianki ciętej jako elementu foteli. Tapicerka fotela musi spełniać określone normy: odporność na światło 5+ wg BS 1006, odporność na ścieranie minimum 100000 - 140000 cykli Martindalea wg BS EN ISO 12947-2, odporność na piling 5 - wg PN-EN ISO 12945-2, trudnozapalność - test papierosa wg PN-EN 1021-1, trudnozapalność - test zapalki wg PN-EN 1021-2 . Krzyżak fotela może być czarny z tworzywa. Dodatkowo fotel musi spełniać normy dotyczące ergonomii, wytrzymałości i bezpiecznych rozwiązań technicznych: PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca złoży wydruk dotyczący powyższych norm PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009. Minimalny wymiar fotela: wysokość fotela z podstawą 1130 mm, podstawa 690 mm, szerokość oparcia 460 mm, szerokość siedziska 500 mm \varnothing 720 +/- 5 cm.</p> <p>Kolor tapicerki – szary, beżowy, kremowy, niebieski, zielony, czarny, czerwony lub żółty (do uzgodnienia z Zamawiającym podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy).</p>	3



Część III zamówienia:

Wspólny Sekretariat Techniczny Programu Współpracy Polska - Saksonia we Wrocławiu

L.P.	OPIS ELEMENTU	IŁOŚĆ (W SZT.)
Biuro		
1.	<p>Fotel z mechanizmem synchro z blokadą minimum w 4 pozycjach z regulacją sprężystości odchylenia w stosunku do ciężaru siedzącego, regulacja głębokości siedziska, regulacja podpórki oparcia odcinka lędźwiowego w zakresie głębokości i wysokości, regulowany zagłówek, oparcie regulowane na wysokość, regulowane podłokietniki we wszystkich płaszczyznach, w pionie w zakresie minimum 75 mm, chodzi o w miarę pełne dostosowanie fotela do różnych wagowo i wzrostowo osób. Dodatkowo płynna regulacja wysokości siedziska. Oparcie i siedzisko zbudowane ze sklejki zalewanej pianką, całość kryta tapicerką. Zamawiający nie dopuszcza pianki ciętej jako elementu foteli. Tapicerka fotela musi spełniać określone normy: odporność na światło 4-5 wg BS 1006, odporność na ścieranie minimum 100000 - 140000 cykli Martindalea wg BS EN ISO 12947-2 (w zależności od rodzaju wybranej tkaniny), odporność na piling 5 - wg PN-EN ISO 12945-2, trudnozapałność - test papierosa wg PN-EN 1021-1, trudnozapałność - test zapalki wg PN-EN 1021-2. Krzyżak fotela może być czarny z tworzywa. Dodatkowo fotel musi spełniać normy dotyczące ergonomii, wytrzymałości i bezpiecznych rozwiązań technicznych: PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy wydruk dotyczący powyższych norm PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009. Minimalny wymiar fotela: wysokość fotela z podstawą 1130 mm, podstawa 690 mm, szerokość oparcia 460 mm, szerokość siedziska 500 mm \varnothing 720 \pm 5 cm.</p> <p>Kolor tapicerki – limonka (odcień do uzgodnienia z Zamawiającym podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy).</p>	1

		
2.	<p style="text-align: center;">Zdjęcie poglądowe</p> <p>Kontener jezdny o wymiarach 42x57x60 cm $\pm 5\%$. Boki - płyta wiórowa trzywarstwowa o grubości 18 mm, pokryta obustronnie melaminą, krawędzie oklejone PVC 2 mm; klasa higieniczności E1. Plecy - wpuszczane w boki z płyty wiórowej trzywarstwowej grubości 18 mm - pokrytej obustronnie okleiną sztuczną. Wieniec górny - płyta wiórowa trzywarstwowa o grubości 25 mm, pokryta obustronnie okleiną sztuczną. Wieniec dolny wykonany z płyty wiórowej o grubości 25 mm i wyposażony w 4 kółka w kolorze czarnym. Wieniec oklejone PVC 2 mm z czterech stron. Korpus klejony w prasie w całości. Fronty wykonywane z płyty melaminowej o grubości 18 mm w obrzeżu PVC 2 mm. Kontener wyposażony w trzy szuflady. Szuflady do kontenerów muszą być wykonane na prowadnicach posiadających certyfikat wytrzymałości 80 tysięcy cykli otwierania, załączony do oferty. Dopuszczalne obciążenie wkładów szuflad musi wynosić 25 kg. Wkłady szuflad metalowe lakierowane na kolor czarny z perforacją od wewnątrz umożliwiającą zamontowanie co najmniej jednej plastikowej przegrody dla lepszej segregacji dokumentów w szufladzie. Do kontenera musi być dodana jedna taka przegroda plastikowa. Zamawiający nie dopuszcza szuflad z tworzywa sztucznego. Wkłady szufladowe montowane są z czołem płytowym i posiadają blokadę jednoczesnego wysuwu szuflad. Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Kolorystyka frontu orzech. Zamawiający informuje, że kolor kontenera musi być jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj H3734 ST9 według próbnika EGGER. <u>Wymieniony w opisach kolor orzech według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u> Kontener wykonany z płyt trójwarstwowych klasie higieniczności E1, dwustronnie laminowanych. Wieniec górny i dolny wykonany z płyty o gr. 25 mm. Fronty oraz plecy wykonane z płyty o gr. 18 mm. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m. Kontener musi być wyposażony w zamek blokujący wszystkie szuflady z kompletem dwóch kluczy (w tym jeden „łamany”). Na kluczu i zamku podany numer seryjny - kombinacji.</p>	1





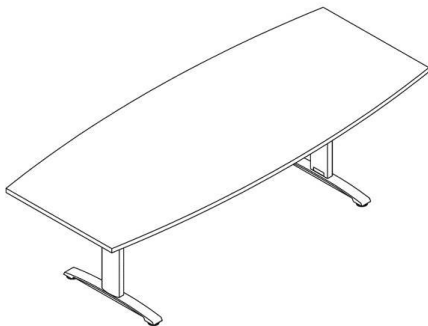

Część IV zamówienia:

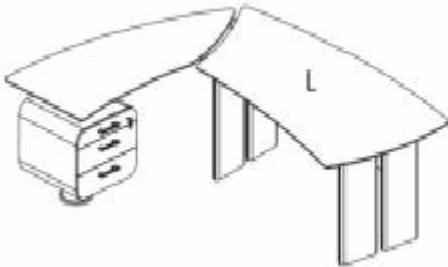
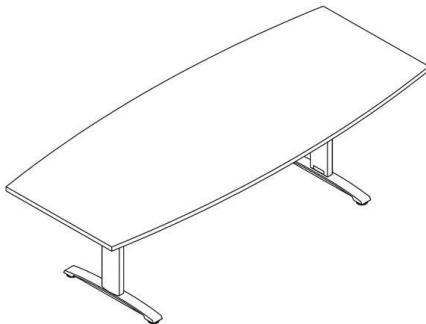
Centrum Projektów Europejskich w Warszawie



ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE:

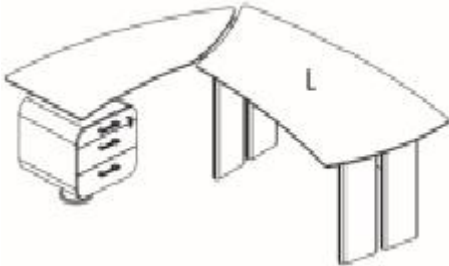

L.P.	OPIS ELEMENTU	IŁOŚĆ (W SZT.)
Dyrekcja CPE – gabinet 1 - ul. Domaniewska 39a Warszawa		
1.	<p>Fotel z mechanizmem synchro z blokadą minimum w 4 pozycjach z regulacją sprężystości odchylenia w stosunku do ciężaru siedzącego, regulacja głębokości siedziska, regulacja podpórki oparcia odcinka lędźwiowego w zakresie głębokości i wysokości, regulowany zagłówek, regulowane podłokietniki we wszystkich płaszczyznach, w pionie w zakresie minimum 75 mm, chodzi o w miarę pełne dostosowanie fotela do różnych wagowo i wzrostowo osób. Dodatkowo płynna regulacja wysokości siedziska. Oparcie, siedzisko i zagłówek wykonane z siatki w kolorze czarnym.</p> <p>Podstawa fotela, pięcioramienna, wykonana z aluminium polerowanego, kółka dostosowane do powierzchni miękkich.</p> <p>Dodatkowo fotel musi spełniać normy dotyczące ergonomii, wytrzymałości i bezpiecznych rozwiązań technicznych: PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009.</p> <p>Minimalny wymiar fotela: wysokość fotela z podstawą 1130 mm, podstawa 640 mm, szerokość oparcia 460 mm, szerokość siedziska 500 mm ø 650 +-5 cm.</p>	1

		
	Zdjęcie pogładowe	
2.	<p>Fotel konferencyjny na płozie chromowanej z chromowanymi podłokietnikami obszytymi czarną skórą. Fotel tapicerowany obustronnie z wysokim oparciem, siedzisko i oparcie wykonane ze sklejki, wypełnienie z pianki ciętej z bloków (gęstość min. 40 kg/m³). Stopki twarde. Rura chrom błyszczący o przekroju \varnothing 25 mm. Dodatkowo fotel musi spełniać normę DIN EN 16139-2013. Minimalny wymiar fotela: wysokość fotela z podstawą 1010 mm, podstawa 580 mm, szerokość oparcia 510 mm, szerokość siedziska 500 mm \pm 5 cm. Kolor tapicerki – czarny.</p> 	4
	Zdjęcie pogładowe	
3.	<p>Stół konferencyjny o wymiarach 800 x 1600 mm. Blat stołu zwężany wykonany z płyty wiórowej trzywarstwowej o grubości 25 mm w klasie higieniczności E1 pokrytej obustronnie okleiną, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, co musi zostać potwierdzone certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego. Noga podpierająca z manualną regulacją wysokości w zakresie 728 – 1200 mm \pm 5 cm. Kolorystyka blatu zostanie wybrana podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy). Kolor blatu musi pasować do już posiadanych przez Zamawiającego mebli.</p>	1



		
	Rysunek poglądowy	
4.	<p>Wieszak ubraniowy o wym. 1870 x 620 mm +/- 5 cm. Wykonany z metalowych rurek, malowany proszkowo na kolor czarny. Wieszak musi posiadać co najmniej 6 uchwytów na ubrania.</p>  <p>Zdjęcie poglądowe</p>	1
5.	<p>Biurko gabinetowe profilowane z dostawką z kontenerem prawe o wym. 180x90x75 +/- 5 cm. Blat biurka i dostawka z kontenerem wykonane z płyty MDF o grubości 30 mm oklejany laminatem HPL, krawędzie blatu frezowane pod kątem 60 stopni i lakierowana lakierem bezbarwnym. Blenda frontowa wykonana z profilowanej płyty MDF, oklejonej obustronnie laminatem HPL. Nogi biurka wykonane z płyty MDF malowanej o grubości 50 mm, zaokrąglone na zewnątrz, z wstawkami z ozdobnego aluminium anodowego. Kontener pod blatem dostawki w wykonany z płyty MDF, posiadający trzy szuflady. Wkłady szuflad metalowe lakierowane na kolor czarnym z perforacją od wewnątrz umożliwiającą zamontowanie co najmniej jednej plastikowej przegrody dla lepszej segregacji dokumentów w szufladzie. Do kontenera musi być dodana jedna taka przegroda plastikowa. Zamawiający nie dopuszcza szuflad z tworzywa sztucznego, wyjątkiem jest szuflada - piórniki. Wkłady szufladowe montowane są z czołem płytowym i posiadają blokadę jednoczesnego wysuwu szuflad. Kontener musi być wyposażony w zamek blokujący wszystkie szuflady z kompletem dwóch kluczy (w tym jeden „łamany”). Na kluczu i zamku podany numer seryjny - kombinacji. Biurko i dostawka połączone za pomocą okrągłych dystansów ze stali nierdzewnej. Kolorystyka blatu zostanie wybrana podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy). Kolor blatu musi pasować do już posiadanych przez Zamawiającego mebli.</p>	1



		
	Rysunek poglądowy	
Dyrekcja CPE – gabinet 2 - ul. Domaniewska 39a Warszawa		
6.	<p>Stół konferencyjny o wymiarach 800 x 1600 mm.</p> <p>Blat stołu zwężany wykonany z płyty wiórowej trzywarstwowej o grubości 25 mm w klasie higieniczności E1 pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m, co musi zostać potwierdzone odpowiednim certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego.</p> <p>Noga podpierająca z manualną regulacją wysokości w zakresie 728 – 1200 mm +/- 5 cm.</p> <p>Kolorystyka blatu dąb kanadyjski. Dokładny odcień zostanie dobrany przez Wykonawcę podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy. Kolor blatu musi pasować do już posiadanych przez Zamawiającego mebli.</p>	1
		
	Rysunek poglądowy	
7.	<p>Szafa aktowa z witryną o wym. 160x150x42 +/- 5 cm. Korpus i front szafy wykonany z płyty wiórowej trzywarstwowej melaminowanej o grubości 18 mm w klasie higieniczności E1 pokrytej obustronnie okleiną, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Wieniec górny wykonany z płyty wiórowej o grubości 25 mm oklejonej obustronnie okleiną. Szafa podzielona na trzy części. Zewnętrzne drzwi wykonane z płyty wiórowej obustronnie pokrytej okleiną naturalną, również wąskie płaszczyzny drzwi wykonane w okleinie naturalnej. Wewnętrzne drzwi wykonane ze szkła matowego na profilu aluminiowym. Uchwyty aluminiowe. Szafa musi być wyposażona w zamek z kompletem dwóch kluczy (w tym jeden „łamany”). Na kluczu i zamku podany numer seryjny - kombinacji.</p> <p>Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m, co należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego.</p> <p>Kolorystyka dąb kanadyjski. Dokładny odcień zostanie dobrany przez Wykonawcę podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy. Kolor musi pasować do już posiadanych przez Zamawiającego mebli.</p>	1

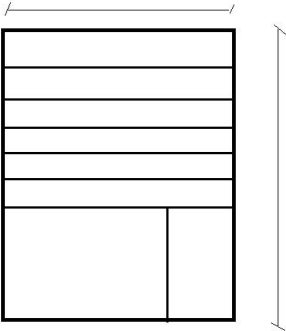
		
Dyrekcja CPE – gabinet 3 - ul. Domaniewska 39a Warszawa		
8.	<p>Wieszak ubraniowy o wym. 1870 x 620 mm +/- 5 cm. Wykonany z metalowych rurek, malowany proszkowo na kolor czarny. Wieszak musi posiadać co najmniej 6 uchwytów na ubrania.</p>  <p>Zdjęcie poglądowe</p>	1
9.	<p>Biurko gabinetowe profilowane z dostawką z kontenerem lewe o wym. 180x90x75 +/- 5 cm. Błat biurka i dostawka z kontenerem wykonane z płyty MDF o grubości 30 mm oklejany laminatem HPL, krawędzie blatu frezowane pod kątem 60 stopni i lakierowana lakierem bezbarwnym. Blenda frontowa wykonana z profilowanej płyty MDF, oklejonej obustronnie laminatem HPL. Nogi biurka wykonane z płyty MDF malowanej o grubości 50 mm, zaokrąglone na zewnątrz, z wstawkami z ozdobnego aluminium anodowego. Kontener pod blatem dostawki w wykonany z płyty MDF, posiadający trzy szuflady. Wkłady szuflad metalowe lakierowane na kolor czarnym z perforacją od wewnątrz umożliwiającą zamontowanie co najmniej jednej plastikowej przegrody dla lepszej segregacji dokumentów w szufladzie. Do kontenera musi być dodana jedna taka przegroda plastikowa. Zamawiający nie dopuszcza szuflad z tworzywa sztucznego, wyjątkiem jest szuflada - piórniki. Wkłady szufladowe montowane są z czołem płytowym i posiadają blokadę jednoczesnego wysuwu szuflad. Kontener musi być wyposażony w zamek blokujący wszystkie szuflady z kompletem dwóch kluczy (w tym jeden „łamany”). Na kluczu i zamku podany numer seryjny - kombinacji. Biurko i dostawka połączone za pomocą okrągłych dystansów ze stali nierdzewnej. Kolorystyka - dokładny odcień zostanie dobrany przez Wykonawcę podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy. Kolor musi pasować do już posiadanych przez Zamawiającego mebli.</p>	1




	 <p>Rysunek poglądowy.</p>	
10.	<p>Fotel konferencyjny na płozie chromowanej z chromowanymi podłokietnikami obszytymi kremową skórą. Fotel tapicerowany obustronnie z wysokim oparciem, siedzisko i oparcie wykonane ze sklejki, wypełnienie z pianki ciętej z bloków (gęstość min. 40 kg/m³). Stopki twarde. Rura chrom błyszcząca o przekroju \varnothing 25 mm. Dodatkowo fotel musi spełniać normę DIN EN 16139-2013. Minimalny wymiar fotela: wysokość fotela z podstawą 1010 mm, podstawa 580 mm, szerokość oparcia 510 mm, szerokość siedziska 500 mm +/- 5 cm.</p> <p>Kolor tapicerki – kremowy.</p>  <p>Zdjęcie posiadanego przez Zamawiającego fotela</p>	3
11.	<p>Fotel z mechanizmem synchro z blokadą minimum w 4 pozycjach z regulacją sprężystości odchylenia w stosunku do ciężaru siedzącego, regulacja głębokości siedziska, regulacja podpórki oparcia odcinka lędźwiowego w zakresie głębokości i wysokości, regulowany zagłówek, oparcie regulowane na wysokość, regulowane podłokietniki we wszystkich płaszczyznach, w pionie w zakresie minimum 75 mm, chodzi o w miarę pełne dostosowanie fotela do różnych wagowo i wzrostowo osób. Dodatkowo płynna regulacja wysokości siedziska. Oparcie i siedzisko zbudowane ze sklejki zalewanej pianką, całość kryta tapicerką. Zamawiający nie dopuszcza pianki ciętej jako elementu foteli. Tapicerka fotela musi spełniać określone normy: odporność na światło 4-5 wg BS 1006, odporność na ścieranie minimum 100000 - 140000 cykli Martindalea wg BS EN ISO 12947-2 (w zależności od rodzaju wybranej tkaniny), odporność na piling 5 - wg PN-EN ISO 12945-2, trudnopalność - test papierosa wg PN-EN 1021-1, trudnopalność - test zapalnika wg PN-EN 1021-2. Krzyżak fotela chromowany. Dodatkowo fotel musi spełniać normy dotyczące ergonomii, wytrzymałości i bezpiecznych rozwiązań technicznych: PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy wydruk dotyczący powyższych norm PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009. Minimalny wymiar fotela:</p>	1


	<p>wysokość fotela z podstawą 1130 mm, podstawa 690 mm, szerokość oparcia 460 mm, szerokość siedziska 500 mm \varnothing 720 +/- 5 cm.</p> <p>Kolor tapicerki – kremowy – ekoskóra. Dokładny odcień zostanie dobrany przez Wykonawcę podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy. Kolor musi pasować do już posiadanych przez Zamawiającego mebli.</p>	
		
	Zdjęcie pogładowe	
Dyrekcja CPE – gabinet 4 - ul. Domaniewska 39a Warszawa		
12.	<p>Szafa ubraniowa o wymiarach 600 x 500 x 1600 mm wykonana w okleinie naturalnej kolor wenge. W górnym wieńcu dekoracyjna kryza z listwą aluminiową. Uchwyt podłużny aluminiowy. Drzwi wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe, pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°, poparte odpowiednim certyfikatem, umowy złożonym na wezwanie Zamawiającego (dotyczy wytrzymałości zawiasów).</p> <p>Konstrukcja wieńcowa. Korpus sklejany fabrycznie na prasie. Jest to zabieg technologiczny, który nadaje dużą sztywność całej konstrukcji, oraz eliminuje wszelkie dodatkowe złącza np. za pomocą wkrętów meblowych, zwiększając również w ten sposób estetykę mebla. Zamawiający nie dopuszcza, aby szafa miała jakiegokolwiek łączenia za pomocą konfirmantów i mimośrodów. Wszystkie elementy płytowe szafy wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną naturalną, klasa higieniczności E1. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, co należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego.</p> <p>Drażek na ubrania \varnothing 25 mm chrom.</p> <p>Kolorystyka – wenge. Zamawiający informuje, że kolor szafy musi być jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj H1428 ST22 według próbnika EGGER. <u>Kolorystyka według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u></p>	1
		

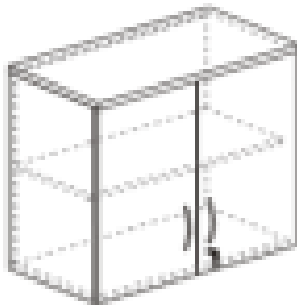

	Zdjęcia posiadanej przez Zamawiającego szafy.	
13.	<p>Stół konferencyjny o wymiarach 1700 x 900 mm $\pm 5\%$, wysokość od podłogi do stelaża podtrzymującego blat nie może być mniejsza niż 690 mm.</p> <p>Blat stołu zwężany wykonany z płyty wiórowej trzywarstwowej o grubości 25 mm w klasie higieniczności E1 pokrytej obustronnie okleiną naturalną kolor wenge, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, co należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego.</p> <p>Nogi stołu wykonane z rury chrom błyszczącej o przekroju $\varnothing 50$ mm.</p>  <p>Rysunek poglądowy</p>	1
14.	<p>Fotel konferencyjny na płozie chromowanej z chromowanymi podłokietnikami obszytymi kremową skórą. Fotel tapicerowany obustronnie z wysokim oparciem, siedzisko i oparcie wykonane ze sklejki, wypełnienie z pianki ciętej z bloków (gęstość min. 40 kg/m³). Stopki twarde. Rura chrom błyszcząca o przekroju $\varnothing 25$ mm. Dodatkowo fotel musi spełniać normę DIN EN 16139-2013. Minimalny wymiar fotela: wysokość fotela z podstawą 1010 mm, podstawa 580 mm, szerokość oparcia 510 mm, szerokość siedziska 500 mm ± 5 cm.</p> <p>Kolor tapicerki – kremowy.</p>  <p>Zdjęcie posiadanego przez Zamawiającego fotela</p>	8
WA ul. Domaniewska 39a Warszawa		
L.P.	OPIS ELEMENTU	IŁOŚĆ (W SZT.)
15.	<p>Stolik kwadratowy o wymiarach 800 x 800 x 740 mm.</p> <p>Blat wykonany z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, co należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego.</p>	2

	<p>Grubość blatu 25 mm. Nogi stołu malowane proszkowo na kolor srebrny o przekroju \varnothing 50 mm.</p> <p>Zamawiający informuje, że kolor stolika musi być jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj. H3734 ST9 według próbnika EGGER. <u>Kolorystyka według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u></p>	
	 <p>Zdjęcie poglądowe</p>	
16.	<p>Szafa nadstawna metalowa o wymiarach 1000x436x435 mm +/- 2 mm (wymiar dopasowany do istniejących szaf), szafa metalowa malowana proszkowo, waga szafy nie może przekraczać 24 kg, szafka musi być wyposażona w zamek dwupunktowy, półka musi być przestawna co 25 mm, kolor szafki RAL 7035. Szafy muszą posiadać atest higieniczności HK/B/1694/01/2009. Zamawiający wymaga trwałego montażu szafy nadstawnej z szafą, na której ma zostać zamontowana.</p>  <p>Zdjęcie poglądowe.</p>	1
17.	<p>Szafa wnekowa o wymiarach 102 x 50 x 2,70. Szafa wykonana z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego.</p> <p>Boki oraz fronty szafy (drzwi) wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki wykonane z płyty o grubości 22 mm, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym typu Secura, uniemożliwiającym ich przypadkowe wysunięcie, regulacja półek co 32 mm na całej wysokości boku szafy. Wieniec górny wykonany z płyty o grubości 22-25 mm, wieniec dolny wykonany z płyty o grubości 22 mm.</p> <p>Ściana tylna z płyty HDF, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości 3 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm. Szafa w standardzie wyposażona w zamek baskwilowy dwupunktowy z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden łamany).</p> <p>Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe, pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°, poparte odpowiednim certyfikatem, który Wykonawca</p>	1



	<p>dostarczy na wezwanie Zamawiającego (dotyczy wytrzymałości zawiasów). Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Szafa musi być wyposażona w zamek z kompletem dwóch kluczy (w tym jeden „łamany”). Na kluczu i zamku podany numer seryjny – kombinacji.</p> <p>Zamawiający wymaga aby szafy posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży dokument potwierdzający Atest Higieniczności, wydany przez jednostkę certyfikującą lub jako oświadczenie producenta mebli.</p> <p>Kolor biały.</p>	
	 <p>Rysunek poglądowy</p>	
18.	<p>Szafa z roletą o wymiarach 107 x 54 x 2,70. Szafa wykonana z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego.</p> <p>Boki szafy wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki wykonane z płyty o grubości 22 mm (7 półek), wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym typu Secura, uniemożliwiającym ich przypadkowe wysunięcie, regulacja półek co 32 mm na całej wysokości boku szafy. Wieniec górny wykonany z płyty o grubości 22-25 mm, wieniec dolny wykonany z płyty o grubości 22 mm.</p> <p>Ściana tylna z płyty HDF, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości 3 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm.</p> <p>Roleta rozsuwana na boki z wewnętrznymi uchwytami.</p> <p>Szafa w standardzie wyposażona w zamek z kompletem dwóch numerowanych kluczy.</p> <p>Kolor biały.</p>	1

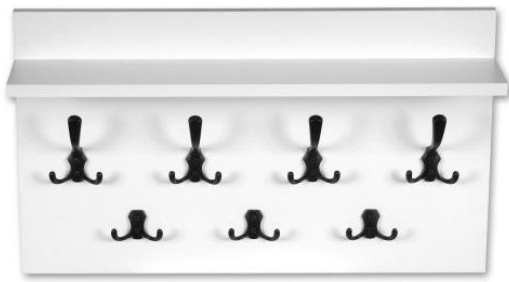
	 <p>Zdjęcie pogładowe.</p>	
19.	<p>System regałów ściennych o wymiarach 2100 x 1050 x 410 mm. Regał montowany na stalowych słupkach z perforacją na całej długości. Minimum 5 półek. Kolor biały.</p>  <p>Zdjęcie pogładowe.</p>	4
20.	<p>Zamek baswilowy dwupunktowy z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden łamany). Zamek należy wymienić w szafce już posiadanej przez Zamawiającego.</p>	1
21.	<p>Wymiana nogi stołu konferencyjnego o wymiarach wys. 71 cm, szer. 10 cm, gr. 6 cm.</p>  <p>Zdjęcie uszkodzenia</p>	1
WkiRZL ul. Domaniewska 39a Warszawa		
1.	<p>Szafa kartotekowa metalowa o wymiarach 41,5 x 63 x 128,5 cm +-5 %. Metalowa szafa kartotekowa 4-szufladowa przystosowana do przechowywania kartotek oraz teczek zawieszkowych formatu A4 (1 rząd poziomo). Szuflady umieszczone na teleskopowych prowadnicach kulkowych o pełnym wysuwie, z blokadą chroniącą przed wypadnięciem. Szuflady zamykane zamkiem centralnym blokującym wszystkie szuflady. Maksymalny udźwig każdej szuflady wynosi około 50kg. Konstrukcja zgrzewana. Szafa musi być dostarczana w</p>	1

	<p>całości bez konieczności montażu. Szafa malowana proszkowo – kolor szary.</p>  <p>Zdjęcie pogładowe.</p>	
FLC ul. Domaniewska 39a Warszawa		
1.	<p>Szafa nadstawna z drzwiami dwuskrzydłowymi uchylnymi na 2 rzędy segregatorów o wym. 79,5 x 74 x 44 cm. Szafy muszą zostać dostarczone na miejsce dostawy w całości (sklejone i ściśnięte na prasie w fabryce). Konstrukcja wieńcowa. Korpus sklejany fabrycznie na prasie. Jest to zabieg technologiczny, który nadaje dużą sztywność całej konstrukcji, oraz eliminuje wszelkie dodatkowe złącza np. za pomocą wkrętów meblowych, zwiększając również w ten sposób estetykę mebla. Zamawiający nie dopuszcza, aby szafa miała jakiegokolwiek łączenia za pomocą konfirmantów i mimośrodków. Wszystkie elementy płytowe szaf wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, co należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego.</p> <p>Boki oraz fronty szafy (drzwi) wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki wykonane z płyty o grubości 18 mm, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym typu Secura, uniemożliwiającym ich przypadkowe wysunięcie, regulacja półek co 32 mm na całej wysokości boku szafy. Wieniec górny wykonany z płyty o grubości 22-25 mm, wieniec dolny wykonany z płyty o grubości 18 mm, cofnięty względem drzwi szafki nadstawki (drzwi nachodzą na wieniec), wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Ściana tylna z płyty HDF, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości 3 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm. Szafy w standardzie wyposażone w zamki baskwilowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden łamany).</p> <p>Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°, poparte odpowiednim certyfikatem, który Wykonawca dostarczy na wezwanie Zamawiającego (dotyczy wytrzymałości zawiasów). Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga aby szafy posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży dokument potwierdzający Atest Higieniczności, wydany przez jednostkę certyfikującą lub jako oświadczenie producenta mebli.</p> <p>Kolorystyka frontu, korpusu, półek oraz wieńca górnego i dolnego – orzech. Zamawiający informuje, że kolor szafy musi być jednolity z kolorem</p>	10

	<p>posiadanych przez Zamawiającego mebli tj. H3734 ST9 według próbnika EGGER. <u>Wymieniony w opisach kolor orzech według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u></p>  <p>Rysunek poglądowy</p>	
2.	<p>Drzwi do szafy aktowej półotwartej o wymiarach 800x440x1860 mm, na 3 rzędy segregatorów – otwarta część ma wymiar 105 x 76 cm.</p> <p>Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°, poparte odpowiednim certyfikatem, który Wykonawca dostarczy na wezwanie Zamawiającego (dotyczy wytrzymałości zawiasów). . Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga aby drzwi posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży dokument potwierdzający Atest Higieniczności, wydany przez jednostkę certyfikującą lub jakoświadczenie producenta mebli. Drzwi wyposażone w zamki baskwilowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden łamany). Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, co należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego.</p> <p>Kolorystyka frontu orzech. Zamawiający informuje, że kolor drzwi musi być jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj. H3734 ST9 według próbnika EGGER. <u>Wymieniony w opisach kolor orzech według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u></p>  <p>Zdjęcie poglądowe.</p>	7 par




3.	<p>Drzwi do szafy aktowej półotwartej o wymiarach 800x440x1860 mm +/-5 cm, na 2 rzędy segregatorów.</p> <p>Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°, poparte odpowiednim certyfikatem, który Wykonawca złoży na wezwanie Zamawiającego (dotyczy wytrzymałości zawiasów). .. Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga aby drzwi posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży dokument potwierdzający Atest Higieniczności, wydany przez jednostkę certyfikującą lub jakoświadczenie producenta mebli. Drzwi wyposażone w zamki baskwilowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden łamany). Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, co należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego. .</p> <p>Kolorystyka frontu orzech. Zamawiający informuje, że kolor drzwi musi być jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj. H3734 ST9 według próbnika EGGER. <u>Wymieniony w opisach kolor orzech według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u></p> <div data-bbox="673 990 826 1339" data-label="Image"> </div> <p>Zdjęcie poglądowe.</p>	2 pary
4.	<p>Drzwi do szafy aktowej półotwartej o wymiarach 600x440x1860 mm, na 3 rzędy segregatorów.</p> <p>Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°, poparte odpowiednim certyfikatem, który Wykonawca złoży na wezwanie Zamawiającego (dotyczy wytrzymałości zawiasów). . Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga aby drzwi posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży dokument potwierdzający Atest Higieniczności, wydany przez jednostkę certyfikującą lub jako oświadczenie producenta mebli. Drzwi wyposażone w zamki baskwilowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden łamany). Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, co należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego. .</p> <p>Kolorystyka frontu orzech. Zamawiający informuje, że kolor drzwi musi być</p>	2 pary

	<p>jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj. H3734 ST9 według próbnika EGGER. <u>Wymieniony w opisach kolor orzech według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u></p>	
		
	Zdjęcie poglądowe.	
WST PBU ul. Domaniewska 39a Warszawa		
1.	<p>Szafa nadstawna metalowa o wymiarach 1000x436x435 mm +/- 2 mm (wymiar dopasowany do istniejących szaf), szafa metalowa malowana proszkowo, waga szafy nie może przekraczać 24 kg, szafka musi być wyposażona w zamek dwupunktowy, półka musi być przestawna co 25 mm, kolor szafki RAL 7035. Szafy muszą posiadać atest higieniczności HK/B/1694/01/2009. Zamawiający wymaga trwałego montażu szafy nadstawnej z szafą, na której ma zostać zamontowana.</p> <p>Dokładny odcień zostanie dobrany przez Wykonawcę podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy. Kolor musi pasować do już posiadanych przez Zamawiającego mebli.</p>	7
		
	Zdjęcie poglądowe.	
2.	<p>Wieszak ścienny o wym. 60x120 cm, z 4 potrójnymi uchwytyami na ubrania. Wieszak wykonany z płyty o grubości 18 mm, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Uchwyty potrójne czarne lub srebrne. Kolor płyty biały.</p>	1

		
	Zdjęcie poglądowe.	
3.	<p>Szafa aktowa półotwarta z drzwiami uchylnymi o wymiarach 600x440x1860 mm +-5 cm, szafa z drzwiami dwuskrzydłowymi w środku z 4 półkami dzielącymi przestrzeń na 5 części mieszczących 5 rzędów stojących segregatorów, w tym 3 części otwarte zaś 2 części dolne szafy zamykane drzwiczkami. W środkowej części szafy jedna półka mocowana na stałe spajająca dodatkowo konstrukcję szafy i tworząca oparcie dla górnej krawędzi drzwi szafy. Szafa musi zostać dostarczona na miejsce dostawy w całości sklejoną i ściśniętą na prasie w fabryce. Jest to zabieg technologiczny, który nadaje dużą sztywność całej konstrukcji, oraz eliminuje wszelkie dodatkowe złącza np. za pomocą wkrętów meblowych, zwiększając również w ten sposób estetykę mebla. Konstrukcja szafy musi być wieńcowa. Zamawiający nie dopuszcza, aby szafa miała jakiegokolwiek łączenia za pomocą konfirmantów i mimośrodków. Wszystkie elementy płytowe szafy wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Boki oraz fronty szafy (drzwi) wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki wykonane z płyty o grubości 18 mm, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym Secura, uniemożliwiającym ich przypadkowe wysunięcie, regulacja półek co 32 mm na całej wysokości boku szafy. Wieniec dolny i górny wykonane z płyt o grubości 22-25 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Wieniec dolny wyposażony w 4 okrągłe stopki wykonane z czarnego PCV zapewniające poziomowanie od wewnątrz szafy w zakresie 15 mm.</p> <p>Ściana tylna z płyty HDF, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości 3 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm. Szafy w standardzie wyposażone w zamki baskwilowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden tzw. łamany).</p> <p>Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°, poparte odpowiednim certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego (dotyczy wytrzymałości zawiasów). Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga aby szafy posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawcałoży dokument potwierdzający Atest Higieniczności, wydany przez jednostkę certyfikującą lub jako oświadczenie producenta mebli.</p> <p>Kolorystyka frontu, wieńca górnego i korpusu orzech. Zamawiający informuje, że kolor szafy musi być jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj. H3734 ST9 według próbnika EGGER. <u>Wymieniony w opisach kolor</u></p>	1

	<p><u>orzech według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u></p> <p>Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, co należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego. .</p>	
	<div data-bbox="619 360 880 987" data-label="Image"> </div> <p>Zdjęcie pogładowe.</p> <p>Szafa ubraniowa z drzwiami uchylnymi o wym. 600 x 500 x 1860 mm.</p> <p>Szafa musi zostać dostarczona na miejsce dostawy w całości sklejona i ściśnięta na prasie w fabryce. Jest to zabieg technologiczny, który nadaje dużą sztywność całej konstrukcji, oraz eliminuje wszelkie dodatkowe złącza np. za pomocą wkrętów meblowych, zwiększając również w ten sposób estetykę mebla. Konstrukcja szafy musi być wieńcowa. Zamawiający nie dopuszcza, aby szafa miała jakiegokolwiek łączenia za pomocą konfirmantów i mimośrodów. Wszystkie elementy płytowe szafy wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Boki oraz fronty szafy (drzwi) wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Wieniec dolny i górny wykonane z płyt o grubości 22-25 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Wieniec dolny wyposażony w 4 okrągłe stopki wykonane z czarnego PCV zapewniające poziomowanie od wewnątrz szafy w zakresie 15 mm.</p> <p>Ściana tylna z płyty HDF, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości 3 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm. Szafa w standardzie wyposażona w zamek baskwilowy dwupunktowy z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden tzw. łamany).</p> <p>Drzwi jednoskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°, poparte odpowiednim certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego (dotyczy wytrzymałości zawiasów). . Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga aby szafa posiadała Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży dokument potwierdzający Atest Higieniczności, wydany przez jednostkę certyfikującą lub jako oświadczenie</p>	<p>1</p>

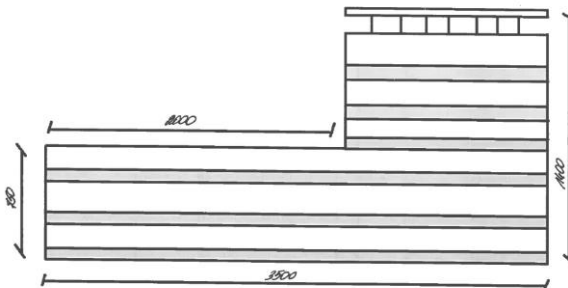
	<p>producenta mebli. Drażek na ubrania Ø 25 mm chrom. Kolorystyka frontu, wieńca górnego i korpusu orzech. Zamawiający informuje, że kolor szafy musi być jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj. H3734 ST9 według próbnika EGGER. <u>Wymieniony w opisach kolor orzech według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u> Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, co należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego .</p>	
		
	Zdjęcie poglądowe.	
WIFE I. Domaniewska 39a Warszawa		
1.	<p>Fotel z mechanizmem synchro z blokadą minimum w 4 pozycjach z regulacją sprężystości odchylenia w stosunku do ciężaru siedzącego, regulacja głębokości siedziska, regulacja podpórki oparcia odcinka lędźwiowego w zakresie głębokości i wysokości, regulowany zagłówek, oparcie regulowane na wysokość, regulowane podłokietniki we wszystkich płaszczyznach, w pionie w zakresie minimum 75 mm, chodzi o w miarę pełne dostosowanie fotela do różnych wagowo i wzrostowo osób. Dodatkowo płynna regulacja wysokości siedziska. Oparcie i siedzisko zbudowane ze sklejki zalewanej pianką, całość kryta tapicerką. Zamawiający nie dopuszcza pianki ciętej jako elementu foteli. Tapicerka fotela musi spełniać określone normy: odporność na światło 4-5 wg BS 1006, odporność na ścieranie minimum 100000 - 140000 cykli Martindalea wg BS EN ISO 12947-2 (w zależności od rodzaju wybranej tkaniny), odporność na piling 5 - wg PN-EN ISO 12945-2, trudnozapalność - test papierosa wg PN-EN 1021-1, trudnozapalność - test zapalki wg PN-EN 1021-2. Krzyżak fotela może być czarny z tworzywa. Dodatkowo fotel musi spełniać normy dotyczące ergonomii, wytrzymałości i bezpiecznych rozwiązań technicznych: PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009. Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, dostarczy wydruk dotyczący powyższych norm PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009. Minimalny wymiar fotela: wysokość fotela z podstawą 1130 mm, podstawa 690 mm, szerokość oparcia 460 mm, szerokość siedziska 500 mm ø 720 +- 5 cm. Kolor tapicerki – szary, beżowy, kremowy, niebieski, zielony, turkus, czerwony lub żółty (do uzgodnienia z Zamawiającym podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy).</p>	1


	 <p>Zdjęcie poglądowe</p>	
2.	<p>Wieszak ubraniowy o wym. 1870 x 620 mm +_ 5 cm. Wykonany z metalowych rurek, malowany proszkowo na kolor czarny. Wieszak musi posiadać co najmniej 6 uchwytów na ubrania.</p>  <p>Zdjęcie poglądowe.</p>	1
WF ul. Domaniewska 39a Warszawa		
1.	<p>Szafa nadstawna metalowa o wymiarach 1000x436x435 mm +- 2 mm (wymiar dopasowany do istniejących szaf), szafa metalowa malowana proszkowo, waga szafy nie może przekraczać 24 kg, szafka musi być wyposażona w zamek dwupunktowy, półka musi być przestawna co 25 mm, kolor szafki RAL 7035. Szafa musi posiadać atest higieniczności HK/B/1694/01/2009. Zamawiający wymaga trwałego montażu szafy nadstawnej z szafą, na której ma zostać zamontowana.</p> <p>Odcień zostanie dobrany przez Wykonawcę podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy. Kolor musi pasować do już posiadanych przez Zamawiającego mebli.</p>  <p>Zdjęcie poglądowe.</p>	1

2.	<p>Szafa nadstawna z drzwiami jednoskrzydłowymi uchylnymi na 2 rzędy segregatorów o wym. 74 x 59,5 x 44 cm. Szafa musi zostać dostarczona na miejsce dostawy w całości (sklejona i ściśnięta na prasie w fabryce). Konstrukcja wieńcowa. Korpus sklejany fabrycznie na prasie. Jest to zabieg technologiczny, który nadaje dużą sztywność całej konstrukcji, oraz eliminuje wszelkie dodatkowe złącza np. za pomocą wkrętów meblowych, zwiększając również w ten sposób estetykę mebla. Zamawiający nie dopuszcza, aby szafa miała jakiegokolwiek łączenia za pomocą konfirmantów i mimośrodków. Wszystkie elementy płytowe szaf wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego.</p> <p>Boki oraz fronty szafy (drzwi) wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półka wykonana z płyty o grubości 18 mm, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Półka mocowana do korpusu systemem zapadkowym typu Secura, uniemożliwiającym jej przypadkowe wysunięcie, regulacja półki co 32 mm na całej wysokości boku szafy. Wieniec górny wykonany z płyty o grubości 22-25 mm, wieniec dolny wykonany z płyty o grubości 18 mm, cofnięty względem drzwi szafki nadstawki (drzwi nachodzą na wieniec), wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Ściana tylna z płyty HDF, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości 3 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm. Szafa w standardzie wyposażona w zamek baskwilowy dwupunktowy z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden łamany).</p> <p>Drzwi jednoskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°, poparte odpowiednim certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego (dotyczy wytrzymałości zawiasów). Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga aby szafy posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży dokument potwierdzający Atest Higieniczności, wydany przez jednostkę certyfikującą lub jako oświadczenie producenta mebli. Kolorystyka frontu, korpusu, półek oraz wieńca górnego i dolnego - orzech. Zamawiający informuje, że kolor szafy musi być jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj. H3734 ST9 według próbnika EGGER. <u>Wymieniony w opisach kolor orzech według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u></p> <p>Zamawiający wymaga trwałego montażu szafy nadstawnej z szafą, na której ma zostać zamontowana.</p>	1
----	--	---

		
	Zdjęcia posiadanych przez Zamawiającego szaf nadstawnych.	

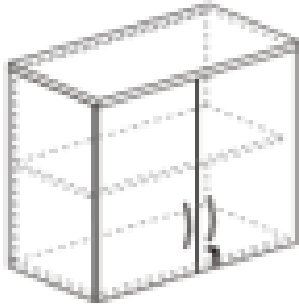
Wydział Informacji Funduszy Europejskich ul. Żurawia 3/5 w Warszawie

L.P.	OPIS ELEMENTU	IŁOŚĆ (W SZT.)
1.	<p>Lada recepcyjna prosta o wymiarach 176 x 350 x 75 cm. Lada składająca się z dwóch części – jednej zakrytej, wykonana z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1 o wym. dł. 176 x szer. 80 x wys.140 cm +- 5%, moduł wysoki. Biurko wraz z frontem boniowanym w formie murka o grubości 12 cm wykończony laminatem HPL. Błat górny murka wykonany ze szkła mlecznego o gr. 10 mm, montowany na tulejach z aluminium polerowanego ø 50 mm. W krótszej części pod blatem zamontowane 3 półki w wym. 80 x 40 cm. Druga część lady recepcyjnej wykonana z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1 o wym. dł. 200 x szer. 80 x wys. 75 cm +- 5 % moduł niski. Biurko wraz z frontem boniowanym w formie murka o grubości 12 cm wykończony laminatem HPL. Błat biurka wysunięty względem skrzyni o 40 cm. Zaokrąglone rogi lady recepcyjnej.</p> <p>Wysokość lady recepcyjnej od podłoża do blatu 75 cm.</p> <p>Kolor frontu kremowy z listwą ozdobną z PVC w kolorze aluminium. Cokół wykonany z HLP – aluminium szczotkowane. Sposób montażu listwy - do uzgodnienia z Zamawiającym podczas wizji lokalnej po podpisaniu umowy.</p> <p>Wymiar lady recepcyjnej może ulec zmianie podczas wizji lokalnej</p> 	1

		
	Rysunki poglądowe	

ZAMÓWIENIE W RAMACH PRAWA OPCJI:

FLC ul. Domaniewska 39a Warszawa		
1.	<p>Szafa nadstawna z drzwiami dwuskrzydłowymi uchylnymi na 2 rzędy segregatorów o wym. 79,5 x 74 x 44 cm. Szafy muszą zostać dostarczone na miejsce dostawy w całości (sklejone i ściśnięte na prasie w fabryce). Konstrukcja wieńcowa. Korpus sklejany fabrycznie na prasie. Jest to zabieg technologiczny, który nadaje dużą sztywność całej konstrukcji, oraz eliminuje wszelkie dodatkowe złącza np. za pomocą wkrętów meblowych, zwiększając również w ten sposób estetykę mebla. Zamawiający nie dopuszcza, aby szafa miała jakiegokolwiek łączenia za pomocą konfirmantów i mimośrodków. Wszystkie elementy płytowe szaf wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³, co należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego. .</p> <p>Boki oraz fronty szafy (drzwi) wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki wykonane z płyty o grubości 18 mm, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym typu Secura, uniemożliwiającym ich przypadkowe wysunięcie, regulacja półek co 32 mm na całej wysokości boku szafy. Wieniec górny wykonany z płyty o grubości 22-25 mm, wieniec dolny wykonany z płyty o grubości 18 mm, cofnięty względem drzwi szafki nadstawki (drzwi nachodzą na wieniec), wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Ściana tylna z płyty HDF, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości 3 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm. Szafy w standardzie wyposażone w zamki baszkiłowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden łamany).</p> <p>Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°, poparte odpowiednim certyfikatem, który Wykonawca dostarczy na wezwanie Zamawiającego (dotyczy wytrzymałości zawiasów).</p> <p>Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga aby szafy posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży dokument potwierdzający Atest Higieniczności, wydany przez jednostkę certyfikującą lub</p>	9

	<p>jako oświadczenie producenta mebli.</p> <p>Kolorystyka frontu, korpusu, półek oraz wieńca górnego i dolnego – orzech. Zamawiający informuje, że kolor szafy musi być jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj. H3734 ST9 według próbnika EGGER. <u>Wymieniony w opisach kolor orzech według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u></p>	
	 <p>Rysunek poglądowy</p>	
2.	<p>Szafa aktowa zamknięta z drzwiami uchylnymi o wymiarach 800x440x1860 mm +-5 cm, szafa z drzwiami dwuskrzydłowymi w środku z 4 półkami dzielącymi przestrzeń na 5 części mieszczących 5 rzędów stojących segregatorów. W środkowej części szafy jedna półka mocowana na stałe spajająca dodatkowo konstrukcję szafy i tworząca oparcie dla górnej krawędzi drzwi szafy. Szafy muszą zostać dostarczone na miejsce dostawy w całości sklejone i ściśnięte na prasie w fabryce. Jest to zabieg technologiczny, który nadaje dużą sztywność całej konstrukcji, oraz eliminuje wszelkie dodatkowe złącza np. za pomocą wkrętów meblowych, zwiększając również w ten sposób estetykę mebla. Konstrukcja szafy musi być wieńcowa. Zamawiający nie dopuszcza, aby szafa miała jakiegokolwiek łączenia za pomocą konfirmantów i mimośrodków. Wszystkie elementy płytowe szaf wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Boki oraz fronty szafy (drzwi) wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Półki wykonane z płyty o grubości 18 mm, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym typu Secura, uniemożliwiającym ich przypadkowe wysunięcie, regulacja półek co 32 mm na całej wysokości boku szafy. Wieniec dolny i górny wykonane z płyt o grubości 22-25 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Wieniec dolny wyposażony w 4 okrągłe stopki wykonane z czarnego PCV zapewniające poziomowanie od wewnątrz szafy w zakresie 15 mm. Ściana tylna z płyty HDF, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości 3 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm. Szafy w standardzie wyposażone w zamki baskwilowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden tzw. łamany). Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°, poparte odpowiednim certyfikatem, który Wykonawca dostarczy na wezwanie Zamawiającego (dotyczy wytrzymałości zawiasów). Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga aby szafy posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie</p>	9

	<p>DIN EN 717-1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży dokument potwierdzający Atest Higieniczności, wydany przez jednostkę certyfikującą lub jako oświadczenie producenta mebli.</p> <p>Kolorystyka frontu, korpusu, półek oraz wieńca górnego i dolnego - orzech. Zamawiający informuje, że kolor szafy musi być jednolity z kolorem posiadanych przez Zamawiającego mebli tj. H3734 ST9 według próbnika EGGER. <u>Wymieniony w opisach kolor orzech według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.</u></p> <p>Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m^3, co należy potwierdzić certyfikatem, złożonym na wezwanie Zamawiającego. .</p>	
	 <p>Zdjęcie poglądowe.</p>	
6.	<p>Stelaż biurka z manualną regulacją wysokości w zakresie min. 73 – 115 cm do blatów o wymiarach 80 x 160 cm.</p> <p>Rama wykonana z aluminium w kolorze srebrnym.</p>  <p>Rysunek poglądowy</p>	5

Wymagania dotyczące zamówienia:

- Czas realizacji zamówienia:
 - dla części I, II i III zamówienia - maksymalnie do 60 dni od dnia podpisania umowy (zaoferowany termin stanowi kryterium oceny ofert)
 - dla części IV zamówienia:
 - w terminie do 40 dni od dnia zawarcia umowy dostawa mebli drewnianych do gabinetów Dyrekcji w siedzibie Zamawiającego przy ul. Domaniewskiej 39A w Warszawie (Część IV

zamówienia podstawowego, pozycje 3, 5, 6, 7, 9, 12 i 13 tabeli zawartej w OPZ) – po podpisaniu umowy Zamawiający wskaże, które meble Wykonawca winien wykonać w pierwszej kolejności (termin tej części dostawy stanowi kryterium oceny ofert)

- w terminie do 60 dni od dnia zawarcia umowy dostawa pozostałej części mebli (wszystkie meble stanowiące przedmiot zamówienia podstawowego, z wyłączeniem mebli drewnianych do gabinetów Dyrekcji w siedzibie Zamawiającego przy ul. Domaniewskiej 39A w Warszawie (Część IV zamówienia podstawowego, pozycje 3, 5, 6, 7, 9, 12 i 13 tabeli zawartej w OPZ).

Zamawiający dopuszcza częściowe dostawy mebli. Po każdej zrealizowanej przez Wykonawcę dostawie mebli zostanie podpisany protokół odbioru, stanowiący Załącznik nr 4 do Umowy.

- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych dla poszczególnych miast.
- Wykonawca dostarczy i dokona montażu mebli biurowych i foteli w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Domaniewskiej 39A w Warszawie.
- Wykonawca dostarczy i dokona montażu mebli biurowych i foteli w komórce zamiejscowej Zamawiającego WST PL-SK, przy ul. Halickiej 9 w Krakowie.
- Wykonawca dostarczy kontener jezdny i fotel obrotowy do komórki zamiejscowej Zamawiającego WS PL-SN, przy ul. Św. Mikołaja 81/Rynek 1 we Wrocławiu – zamówienie może zostać dostarczone przesyłką kurierską pod warunkiem odpowiedniego zabezpieczenia zamówienia oraz montażu fotela obrotowego przed transportem.
- Wykonawca dostarczy i dokona montażu foteli w komórce zamiejscowej Zamawiającego WST PB, przy Al. Grunwaldzkiej 186 w Gdańsku.
- Wykonawca dostarczy i dokona montażu lady recepcyjnej w komórce organizacyjnej Zamawiającego - CPI, przy ul. Żurawiej 3/5 w Warszawie.
- Wykonawca ponosi koszty ubezpieczenia oraz opakowania mebli na czas trwania transportu do miejsca dostarczenia wskazanego przez Zamawiającego oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia powstałe podczas realizacji dostawy i rozładunku.
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, w terminie do 2 dni od dnia podpisania umowy, dokonał wizji lokalnej w siedzibie Zamawiającego przy ul. Domaniewskiej 39A w Warszawie oraz ul. Żurawiej 3/5 w Warszawie, w celu dopasowania kolorystyki płyty meblowej do istniejących mebli oraz zdjęcia dokładnych wymiarów z posiadanych przez Zamawiającego mebli.
- Zamawiający dopuszcza wizję lokalną przed złożeniem oferty, po uprzednim skontaktowaniu się z Zamawiającym i umówieniu terminu.
- Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone meble biurowe, fotele obrotowe i konferencyjne na okres minimum 24 miesięcy od daty ich dostarczenia i montażu (okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert).
- Do zamawianych mebli Wykonawca zamontuje maksymalnie 5 kombinacji numerycznych kluczy.
- W przypadku Części I i IV zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania, do dnia 31.12.2018 r., z zamówienia w ramach prawa opcji, o meble wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia, bez podwyższenia przez Wykonawcę cen jednostkowych mebli, wskazanych w formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy oraz bez potrzeby sporządzania aneksu do Umowy.
- **Zamawiający informuje, iż wymieniony w opisach kolor orzech oraz dąb według próbnika EGGER ma za zadanie ułatwić Wykonawcom dobór odpowiedniej kolorystyki okleiny meblowej i nie jest obligatoryjne zastosowanie przedmiotowego próbnika.**

W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone w SIWZ, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, winien złożyć:

- zdjęcia i/lub rysunki techniczne oferowanych mebli biurowych.(nie dotyczy foteli obrotowych i konferencyjnych)
- próbki tkanin (dotyczy foteli) i oklein
- certyfikaty / dokumenty potwierdzające:
 - 1) dla oferowanych foteli obrotowych i konferencyjnych – spełnienie normy dotyczącej ergonomii, wytrzymałości i bezpiecznych rozwiązań technicznych: PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009.
 - 2) dla oferowanych szaf / drzwi do szaf – wytrzymałość zawiasów, gęstość płyty meblowej oraz Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1, wydany przez jednostkę certyfikującą (Zamawiający dopuszcza również oświadczenie producenta mebli)
 - 3) dla oferowanych kontenerów – wytrzymałość cykli otwierania szuflad oraz gęstość płyty meblowej
 - 4) dla oferowanych biurek / stołów - gęstość płyty meblowej.

PROTOKÓŁ ODBIORU Z DNIA

Na podstawie umowy nr WA..... zawartej w Warszawie w dniu
roku

pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Jana Bullera – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich** działającego na podstawie powołania z dnia 13 maja 2016 roku, wydanego przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a firmą z siedzibą w przy, posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego/Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) reprezentowaną przez **Pana/Panią**
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Przedmiot dostawy:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Dostawa została wykonana zgodnie z wyznaczonym terminem/ nie została–wykonana zgodnie z wyznaczonym terminem *.

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza * zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:.....

W odbiorze uczestniczyli:

W imieniu Zamawiającego

W imieniu Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
....., będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:....., będącego
(M/Ś/D*) przedsiębiorcą, Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.9.2018.MW dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup mebli biurowych i foteli obrotowych na potrzeby komórek organizacyjnych Centrum Projektów Europejskich, w podziale na cztery części,**

składam/składamy niniejszą ofertę:

I. Kryterium cena:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych dla poszczególnych miast.
Części zamówienia, na które Wykonawca nie składa oferty zaleca się przekreślić.

CZEŚĆ I ZAMÓWIENIA

Pomieszczenia biurowe Wspólnego Sekretariatu Współpracy Transgranicznej Polska – Słowacja w Krakowie

ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE:

Tabela Nr 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa producenta	Model / Nr katalogowy	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 5 x kol 6)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5	Kol 6	Kol 7
Biuro						
1.	Fotel obrotowy z zagłówkiem	..... (wypełnia Wykonawca)	..... (wypełnia Wykonawca)	15	..... zł	..... zł

2.	Drzwi do szafy aktowej			31	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)						..... zł

ZAMÓWIENIE W RAMACH PRAWA OPCJI:

Tabela Nr 2

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 3 x kol 4)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5
WST PL-SK w Krakowie				
1.	Biurko	1	..... zł	..... zł
2.	Kontener	1	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)				..... zł

Łączna cena brutto zamówienia dla części I (zamówienie podstawowe + zamówienie w ramach prawa opcji): PLN*,
(słownie:).

* Łączna cena brutto zamówienia uwzględnia: koszt mebli i wyposażenia, koszt transportu, koszt montażu, ubezpieczenia.

Wykonawca winien zsumować pozycje „Razem wartość (brutto)” Tabeli nr 1 i Tabeli nr 2.

CZEŚĆ II ZAMÓWIENIA

Pomieszczenia biurowe Wspólnego Sekretariatu Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk w Gdańsku

Tabela Nr 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa producenta	Model / Nr katalogowy	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 5 x kol 6)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5	Kol 6	Kol 7
Biuro						
1.	Fotel obrotowy z zagłówkiem	..... (wypełnia Wykonawca)	..... (wypełnia Wykonawca)	6	..... zł	..... zł
2.	Fotel obrotowy	..... (wypełnia Wykonawca)	..... (wypełnia Wykonawca)	3	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)						..... zł

Łączna cena brutto zamówienia dla części II: PLN*,
(słownie:).

* Łączna cena brutto zamówienia uwzględnia: koszt mebli i wyposażenia, koszt transportu, koszt montażu, ubezpieczenia.

CZEŚĆ III ZAMÓWIENIA

Pomieszczenia biurowe Wspólnego Sekretariatu INRERREG Polska – Saksonia we Wrocławiu

Tabela Nr 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa producenta	Model / Nr katalogowy	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 5 x kol 6)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5	Kol 6	Kol 7
Biuro						
1.	Kontener jezdny			1	..... zł	..... zł
2.	Fotel obrotowy z zagłówkiem	..... (wypełnia Wykonawca)	..... (wypełnia Wykonawca)	1	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)						..... zł

Łączna cena brutto zamówienia dla części III: PLN*,
(słownie:).

* Łączna cena brutto zamówienia uwzględnia: koszt mebli i wyposażenia, koszt transportu, koszt montażu, ubezpieczenia.

CZEŚĆ IV ZAMÓWIENIA

Pomieszczenia biurowe Centrum Projektów Europejskich w Warszawie

ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE:

Tabela Nr 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa producenta	Model / Nr katalogowy	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 5 x kol 6)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5	Kol 6	Kol 7
Dyrekcja CPE – gabinet 1- UL. DOMANIEWSKA 39A						
1.	Fotel z mechanizmem synchron	..... (wypełnia Wykonawca)	..... (wypełnia Wykonawca)	1	..... zł	..... zł
2.	Fotel konferencyjny	..... (wypełnia Wykonawca)	..... (wypełnia Wykonawca)	4	..... zł	..... zł
3.	Stół konferencyjny			1	..... zł	..... zł
4.	Wieszak			1	..... zł	..... zł
5.	Biurko gabinetowe			1	..... zł	..... zł

RAZEM WARTOŚĆ (brutto) zł
------------------------	----------

Tabela Nr 2

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 3 x kol 4)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5
Dyrekcja CPE – gabinet 2- UL. DOMANIEWSKA 39A				
1.	Stół konferencyjny	1	..... zł	..... zł
2.	Szafa aktowa z witryną	1	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)				..... zł

Tabela Nr 3

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa producenta	Model / Nr katalogowy	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 5 x kol 6)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5	Kol 6	Kol 7
Dyrekcja CPE – gabinet 3- UL. DOMANIEWSKA 39A						
1.	Fotel z mechanizmem synchron	..... (wypełnia Wykonawca)	..... (wypełnia Wykonawca)	1	..... zł	..... zł
2.	Fotel konferencyjny	..... (wypełnia Wykonawca)	..... (wypełnia Wykonawca)	3	..... zł	..... zł
3.	Wieszak			1	..... zł	..... zł
4.	Biurko gabinetowe			1	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)						..... zł

Tabela Nr 4

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa producenta	Model / Nr katalogowy	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 5 x kol 6)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5	Kol 6	Kol 7
Dyrekcja CPE – gabinet 4- UL. DOMANIEWSKA 39A						
1.	Szafa ubraniowa			1	..... zł	..... zł
2.	Fotel konferencyjny	..... (wypełnia Wykonawca)	..... (wypełnia Wykonawca)	8	..... zł	..... zł
3.	Stół konferencyjny			1	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)						..... zł

Tabela Nr 5

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 3 x kol 4)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5
WA UL. DOMANIEWSKA 39A				
1.	Stolik kwadratowy	2	..... zł	..... zł
2.	Szafa nadstawna metalowa	1	..... zł	..... zł
3.	Szafa wnekowa	1	..... zł	..... zł
4.	Szafa z roletą	1	..... zł	..... zł
5.	System regałów ściennych	4	..... zł	..... zł
6.	Zamek baskwilowy	1	..... zł	..... zł
7.	Naprawa stołu konferencyjnego	1	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)				..... zł

Tabela Nr 6

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 3 x kol 4)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5
FLC UL. DOMANIEWSKA 39A				
1.	Szafa nadstawna drewniana	10	..... zł	..... zł
2.	Drzwi do szafy aktowej (800 mm – OH 3)	7	..... zł	..... zł
3.	Drzwi do szafy aktowej (800 mm – OH 2)	2	..... zł	..... zł
4.	Drzwi do szafy aktowej (600 mm – OH 3)	2	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)				..... zł

Tabela Nr 7

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 3 x kol 4)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5
PBU UL. DOMANIEWSKA 39A				
1.	Szafa nadstawna metalowa	7	..... zł	..... zł
2.	Wieszak ścienny	1	..... zł	..... zł

3.	Szafa aktowa półotwarta	1	..... zł	..... zł
4.	Szafa ubraniowa	1	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)				..... zł

Tabela Nr 8

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 3 x kol 4)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5
WKIRZL UL. DOMANIEWSKA 39A				
1.	Szafa kartotekowa	1	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)				..... zł

Tabela Nr 9

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa producenta	Model / Nr katalogowy	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 5 x kol 6)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5	Kol 6	Kol 7
WIFE UL. DOMANIEWSKA 39A						
1.	Fotel z mechanizmem synchro	..... (wypełnia Wykonawca)	..... (wypełnia Wykonawca)	1	..... zł	..... zł
2.	Wieszak			1	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)						..... zł

Tabela Nr 10

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 3 x kol 4)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5
WF UL. DOMANIEWSKA 39A				
1.	Szafa nadstawna metalowa	1	..... zł	..... zł
2.	Szafa nadstawna drewniana	1	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)				..... zł

Tabela Nr 11

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 3 x kol 4)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5
WIFE UL. Żurawia 3/5 Warszawa				

1.	Lada recepcyjna	1	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)				..... zł

ZAMÓWIENIE W RAMACH PRAWA OPCJI:

Tabela Nr 12

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol 3 x kol 4)
Kol 1	Kol 2	Kol 3	Kol 4	Kol 5
FLC UL. DOMANIEWSKA 39A				
1.	Szafa nadstawna drewniana	9	..... zł	..... zł
2.	Szafa aktowa zamknięta	9	..... zł	..... zł
3.	Stelaż biurka	5	..... zł	..... zł
RAZEM WARTOŚĆ (brutto)				..... zł

Łączna cena brutto zamówienia dla części IV (zamówienie podstawowe + zamówienie w ramach prawa opcji): PLN*,
(słownie:).

* Łączna cena brutto zamówienia uwzględnia: koszt mebli i wyposażenia, koszt transportu, koszt montażu, ubezpieczenia.

Wykonawca winien zsumować pozycje „Razem wartość (brutto)” Tabeli nr 1, Tabeli nr 2, Tabeli nr 3, Tabeli nr 4, Tabeli nr 5, Tabeli nr 6, Tabeli nr 7, Tabeli nr 8, Tabeli nr 9, Tabeli nr 10, Tabeli nr 11 i Tabeli nr 12)

II. Kryterium termin realizacji zamówienia

Części zamówienia, na które Wykonawca nie składa oferty zaleca się przekreślić

Część I, II i III zamówienia:

Oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia dostarczę w terminie:

część I..... dni od daty podpisania umowy*
 część II..... dni od daty podpisania umowy *
 część III..... dni od daty podpisania umowy *

*Zamawiający nie dopuszcza wskazania terminu dostawy dłuższego niż 60 dni od daty podpisania umowy i krótszego niż 45 dni od daty podpisania umowy ;

W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował realizację przedmiotu zamówienia w terminie 60 dni od daty podpisania umowy.

Część IV zamówienia:

Oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia* dostarczę w terminie:
..... dni od daty podpisania umowy **

* dotyczy dostawy mebli drewnianych do gabinetów Dyrekcji w siedzibie Zamawiającego przy ul. Domaniewskiej 39A w Warszawie (Część IV zamówienia podstawowego, pozycje 3, 5, 6, 7, 9, 12 i 13 tabeli zawartej w OPZ)

**Zamawiający nie dopuszcza wskazania terminu dostawy dłuższego niż 40 dni od daty podpisania umowy i krótszego niż 7 dni od daty podpisania umowy

W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował realizację przedmiotu zamówienia w terminie 40 dni od daty podpisania umowy.

III. Kryterium okres gwarancji (dot. I, II, III, IV części zamówienia)

Części zamówienia, na które Wykonawca nie składa oferty zaleca się przekreślić

Oświadczam, że na zaoferowany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji na okres (w miesiącach) :

część I..... miesięcy*

część II..... miesięcy*

część III..... miesięcy*

część IV..... miesięcy*

*Zamawiający nie dopuszcza okresu gwarancji krótszego niż wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.

W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował gwarancję na okres 24 miesięcy od daty dostarczenia i montażu mebli biurowych oraz foteli obrotowych i konferencyjnych.

OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.9.2018.MW”.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.9.2018.MW”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że akceptuję/my termin płatności za dostarczenie przedmiotu umowy w ciągu 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
8. Oświadczam/y, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:
.....
9. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:
.....

10. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:

1)

2)

i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.

11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

Oświadczenie, które składa Wykonawca ubiegający się o część IV zamówienia (w przypadku nieubiegania się o część IV zamówienia, oświadczenie zaleca się przekreślić)

12. Oświadczam/y, że akceptuję/my termin realizacji dostawy mebli stanowiących przedmiot zamówienia podstawowego, z wyłączeniem mebli drewnianych do gabinetów Dyrekcji w siedzibie Zamawiającego przy ul. Domaniewskiej 39A w Warszawie (Część IV zamówienia podstawowego, pozycje 3, 5, 6, 7, 9, 12 i 13 tabeli zawartej w OPZ) w ciągu 60 dni od dnia zawarcia umowy.

....., dn.2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

WA.263.9.2018.MW

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup mebli biurowych i foteli obrotowych na potrzeby komórek organizacyjnych Centrum Projektów Europejskich, w podziale na cztery części,**

oświadczam, co następuje (Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia):

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ.

....., dn. 2018 r.

.....

(podpis/y
uprawnionej/ych)

osoby/osób

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV ust. 1 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dn. 2018 r.

.....

(podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. 2018 r.

.....

(podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych)

WA.263.9.2018.MW

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup mebli biurowych i foteli obrotowych na potrzeby komórek organizacyjnych Centrum Projektów Europejskich, w podziale na cztery części,**

oświadczam, co następuje (Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia):

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

....., dn. 2018 r.

.....

(podpis/y
uprawnionej/ych)

osoby/osób

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

....., dn. 2018 r.

.....

(podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. 2018 r.

.....

(podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. 2018 r.

.....

(podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. 2018 r.

.....

(podpis/y
uprawnionej/ych) osoby/osób

WYKAZ DOSTAW

dot. wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 SIWZ:

Lp.	Przedmiot dostawy	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano dostawę	Data wykonania dostawy (dzień – miesiąc – rok)	Wartość brutto (w zł)
1.				
2.				
3.				

*Wypełnić właściwie

....., dn. 2018 r.

.....
(podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 11 USTAWY**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na: **zakup mebli biurowych i foteli obrotowych na potrzeby komórek organizacyjnych Centrum Projektów Europejskich, w podziale na cztery części,**

oświadczam/y/, że:

- **należy/ymy***
- **nie należy/ymy***

do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. nr 50, poz. 331, z późn. zm.)**

* niewłaściwe skreślić

** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

....., dn. 2018 r.

.....

(podpis/y
uprawnionej/ych)

osoby/osób