



Centrum Projektów Europejskich
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, dnia 09 sierpnia 2019 r.

Przetarg nieograniczony, znak: WA.263.55.2019.AZ

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
(zwana dalej „SIWZ”)

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej „ustawą” na świadczenie usług utrzymania, rozwoju i obsługi technicznej istniejącej aplikacji internetowej, polegających na zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania, wydajności, bezpieczeństwa, dostępności i niezawodności aplikacji internetowej przez okres 36 miesięcy.

Kody CPV:

72000000-5 usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowania oprogramowania, internetowe i wsparcia
72413000-8 usługi w zakresie projektowania stron www

ROZDZIAŁ I.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania, rozwoju i obsługi technicznej istniejącej aplikacji internetowej, polegających na zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania, wydajności, bezpieczeństwa, dostępności i niezawodności aplikacji internetowej przez okres 36 miesięcy.
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
8. Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu po zbadaniu ofert pod kątem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy i rażąco niskiej ceny zamierza, zgodnie z art. 24aa ustawy, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 7, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
10. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.

ROZDZIAŁ II.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w rozdziale IV SIWZ ust. 3 – 8 oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
3. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
6. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
8. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
9. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
11. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W

takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ III.

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia w okresie 36 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji umowy. Wykonawca winien rozpocząć realizację umowy w terminie 7 dni od daty jej podpisania.

ROZDZIAŁ IV.

Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału

1. O zamówienie mogą starać się Wykonawcy, którzy

1) posiadają zdolność techniczną lub zawodową:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej trzech usług polegających każda łącznie na zaprojektowaniu i wdrożeniu serwisu Internetowego/strony/aplikacji internetowej lub rozwoju serwisu Internetowego/strony/aplikacji internetowej oraz zapewnieniu utrzymania i wsparcia technicznego serwisu/strony/aplikacji przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto każda wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania, wartości i podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana, wraz z załączeniem dowodów, że została wykonana lub jest wykonywana należycie.

2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje do realizacji zamówienia zespołem co najmniej dwóch osób posiadających kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, w tym:

a) minimum 1 grafika z doświadczeniem w realizacji min. 3 projektów graficznych stron/serwisów/aplikacji internetowych,

b) minimum 1 programisty z doświadczeniem w realizacji min. 3 projektów aplikacji Webowych.

Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której jedna osoba pełni jednocześnie dwie funkcje.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie winno zostać złożone wraz z ofertą. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie będą potwierdzać spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 3.

8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są znane na tym etapie postępowania.

9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ust. 3 powyżej, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunk, o którym mowa w ust. 1 zostanie spełniony wyłącznie jeżeli spełni go co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wymagane doświadczenie nie sumuje się).

ROZDZIAŁ V.

Warunki wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 i 5, z zastrzeżeniem ust. 8-10 ustawy.

ROZDZIAŁ VI.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, które należy złożyć do upływu terminu składania ofert w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

1. Wykonawca musi złożyć wypełniony Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem określonym w **załączniku nr 2 do SIWZ**.

2. Wraz z ofertą Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ**.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Wraz z ofertą wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie nie podlegania wykluczeniu. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2 i 4.

7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 4.

8. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie

prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

ROZDZIAŁ VII.

Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj.:

1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać;

2) wykazu usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania, podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane (wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ) oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście- celem wykazania warunku opisanego w rozdz. IV ust.1 pkt 1 SIWZ Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) wykazu osób w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku określonego w rozdziale IV ust. 1 pkt 2 (wg wzoru określonego w załączniku nr 5a do SIWZ)

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

3. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 2 dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zapisy ust. 5 stosuje się.

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ VIII.

Składanie dokumentów w zakresie, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz uzupełnianie oświadczeń i dokumentów

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (**ROZDZIAŁ VII SIWZ**).
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VII SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ROZDZIALE VII SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
8. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

ROZDZIAŁ IX.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI, VII SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej (takiej samej jak złożona oferta) dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.cpe.gov.pl opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
4. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
 - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych

zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy;

2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.

5. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:

- e-mail do korespondencji: przetargi@cpe.gov.pl

- korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, p. III, pok. 2, od poniedziałku do piątku w godz. 08:15–16:15.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X.

Wadium

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w **wysokości: 9 800,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy osiemset złotych 00/100)**

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

3. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy.

4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego: **Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Warszawie, nr konta 98 1010 1010 0058 8713 9120 0000.**

Na przelewie należy umieścić informację: „*Wadium w postępowaniu znak WA.263.55.2019.AZ*”.

5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu wniesienia wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a w pozostałych przypadkach wymienionych w ust. 2 – oryginał dowodu wniesienia wadium.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

ROZDZIAŁ XI.

Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XII.

Składanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

**Centrum Projektów Europejskich
państwowa jednostka budżetowa
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa**

„Oferta w postępowaniu znak: WA.263.55.2019.AZ na świadczenie usług utrzymania, rozwoju i obsługi technicznej istniejącej aplikacji internetowej, polegających na zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania, wydajności, bezpieczeństwa, dostępności i niezawodności aplikacji internetowej przez okres 36 miesięcy.

Nie otwierać przed 22 sierpnia 2019 r. przed godz. 11:00”.

3. Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia 22 sierpnia 2019 r. do godz. 10:45.
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XIII.

Zmiana i wycofanie ofert

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XIV.

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 22 sierpnia 2019 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a.
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XV.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu

zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.

2. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (**załącznik nr 2 do SIWZ**), z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.

3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVI.

Kryteria oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.

2. W ramach zamówienia zostanie wyłoniony Wykonawca, którego oferta uzyskała łącznie najwięcej punktów.

3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- Cena - 60%

- Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszone incydenty i nieprawidłowości w działaniu systemu - 20 %

- Funkcjonalność usługi zdalnego wsparcia technicznego – 10 %

- Doświadczenie członków zespołu – 10 %

Kryterium	Liczba punktów (znaczenie)
<p>1. Łączna maksymalna cena brutto zamówienia – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 60.</p> <p>Najwyższą liczbę punktów – 60 otrzyma oferta zawierająca najniższą maksymalną cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia a pozostali odpowiednio mniej wg wzoru:</p> <p>Najniższa maksymalna cena brutto spośród badanych ofert</p> $C = \frac{\text{Cena brutto badanej oferty}}{\text{Najniższa maksymalna cena brutto}} \times 60 \text{ pkt} = \text{liczba punktów oferty ocenianej}$ <p>Gdzie C – ilość punktów w kryterium „cena”.</p> <p>Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. 1 pkt. = 1 %</p>	max. 60 pkt
<p>2. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszone incydenty i nieprawidłowości w działaniu systemu – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 20.</p> <p>Najwyższą liczbę punktów – 20 otrzyma oferta zawierająca najkrótszy czas reakcji (należy podać w godzinach) na uwagi zgłoszone przez Zamawiającego w ramach świadczenia usług asysty technicznej:</p> <p>Najkrótszy czas reakcji</p> $Cz = \frac{\text{Czas reakcji badanej oferty}}{\text{Najkrótszy czas reakcji}} \times 20 \text{ pkt} = \text{liczba punktów oferty ocenianej}$ <p>Gdzie Cz – ilość punktów w kryterium „czas reakcji”.</p> <p>Wykonawca nie może zaoferować czasu reakcji dłuższego niż wskazany w SIWZ- w takim przypadku oferta Wykonawcy zostanie uznana za niezgodną z SIWZ.</p> <p>1 pkt. = 1 %</p>	max. 20 pkt

<p>3. Funkcjonalność usługi zdalnego wsparcia technicznego/asysty – Zamawiający dokona oceny w niniejszym kryterium pod kątem dostępności Wykonawcy w określonym przedziale czasowym do realizacji usługi wsparcia w przypadku zgłaszania incydentów – pkt 4 OPZ</p> <p>Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0-10, w zależności od zaoferowanego przedziału czasowego zgodnie z poniższym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w godzinach 7:00 – 21:00 – 10 pkt. • w godzinach 7:00 – 17:00 – 5 pkt. • w godzinach 8:00 – 16:00 – 0 pkt. <p>W przypadku braku wskazania przedziału czasowego przyjmuje się, iż usługa zdalna będzie realizowana w godzinach 8:00-16:00. W przypadku zaoferowania innego przedziału godzinowego oferta nie zostanie poddana ocenie w niniejszym kryterium. W tym samym przedziale czasowym Wykonawca będzie realizował usługę pomocy technicznej. 1 pkt. = 1 %</p>	<p>max. 10 pkt</p>
<p>4. Doświadczenie członków zespołu – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 10.</p> <p>Zamawiający podda ocenie doświadczenie i umiejętności członków zespołu dedykowanego do realizacji zamówienia biorąc pod uwagę znajomość przez członków zespołu: Framework LifeRay, HTML5, MySQL, JavaScript, Tomcat</p> <p>Jeżeli Wykonawca potwierdzi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wszystkie 5 umiejętności zespołu, otrzyma 10 pkt, • 4 umiejętności zespołu, otrzyma 6 pkt, • 3 umiejętności zespołu, otrzyma 4 pkt, • 2 umiejętności zespołu, otrzyma 2 pkt. <p>W przypadku potwierdzenia 1 umiejętności lub braku potwierdzenia ww. umiejętności 0 pkt. 1 pkt. = 1 %</p>	<p>max. 10 pkt</p>

ROZDZIAŁ XVII.

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej łącznej liczbie zdobytych punktów w ramach danej części zamówienia.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że zostaną złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach zamówienia z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVIII.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIX.

Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty przy udziale środków komunikacji elektronicznej.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XX.

Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

1. Strony są uprawnione do dokonania zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca musi wykazać Zamawiającemu, że zmiany określone w ust. 1 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. b-d skutkujących zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej strony z pisemnym wnioskiem w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek należy złożyć wraz z niezbędnymi dokumentami (w tym wyliczeniem kosztów tych zmian) oraz uzasadnieniem przedstawiającym wpływ zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. b wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno-prawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
6. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. c-d wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, jaki będzie zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. Okoliczności skutkujące możliwością dokonania innych istotnych zmian zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiany dopuszczalne są w następującym zakresie:
 - a) Strony są uprawnione do dokonania zmian o łącznej wartości nieprzekraczającej 10% łącznego wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy, niezależnie od innych przypadków zmian dozwolonych przepisami Pzp. Zmiana dokonana zgodnie z niniejszym postanowieniem, niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru Umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu Umowy innego rodzaju przedmiotem;
 - b) Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Pzp;

ROZDZIAŁ XXI.

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XXII.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Centrum Projektów Europejskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa (dalej: „CPE”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego CPE informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Centrum Projektów Europejskich** z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa (dalej: „CPE”)
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – iod@cpe.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej przez okres 5 lat), a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym okresie będą archiwizowane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną Centrum Projektów Europejskich.
- 6) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych^[1];
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO^[2];
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) CPE dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem,

przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

^[1] *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

² *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ROZDZIAŁ XXIII.

Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, poprzez przesłanie skanów dokumentów na wskazany we wniosku adres e-mail.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:**
 - 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy wraz z OPZ
 - 2) **załącznik nr 2** – formularz ofertowy;
 - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 5) **załącznik nr 5** – wykaz usług
 - 6) **załącznik nr 5a** – wykaz osób
 - 7) **załącznik nr 6** – oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej.
 - 8) **załącznik nr 7** - wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR

zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Jana Buller** –Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13.05.2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a

_____ z siedzibą w _____, przy ul. _____, posiadającą/ym nr identyfikacyjny NIP: _____, REGON: _____, a także wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: _____/wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną/ym przez **Pana/Panią** _____ – _____ zwaną/ym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§1

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy INTERREG Polska-Saksonia 2014-2020 (dalej PLSN), Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 (dalej PB), Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 (dalej PLSK).

2. Strony oświadczają, iż niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), dalej zwanej „Pzp”.

3. Przedmiotem umowy jest usługa utrzymania i zapewnienia wsparcia technicznego (zwanego również Asystą) istniejącej aplikacji internetowej Programu Współpracy INTERREG Polska-Saksonia 2014-2020, Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020, Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020, posiadającej adresy: www.plsn.eu, www.southbaltic.eu, www.plsk.eu, przez okres 36 miesięcy wraz z usługą gwarancyjną, hostingiem, szyfrowaniem transmisji danych przy zastosowaniu certyfikatu SSL wraz z usługami graficznymi i przeniesieniem autorskich praw majątkowych, praw pokrewnych do utworów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, jego serwisowaniem i rozwojem.

4. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu usługi określone w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3.

5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia realizacji umowy w terminie 7 dni od daty jej podpisania.

7. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do bieżących kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej Umowy:

A) Po stronie Zamawiającego:

- Po stronie Wspólnego Sekretariatu PLSN

....., tel....., e-mail:.....,

- Po stronie Wspólnego Sekretariatu PB

....., tel....., e-mail:.....,

- Po stronie Wspólnego Sekretariatu PLSK

....., tel....., e-mail:.....,

B) Po stronie Wykonawcy:

....., tel....., e-mail:.....,

8. Osoby wymienione w ust. 7 odpowiedzialne są merytorycznie za nadzór nad prawidłowością i terminowością realizacji Umowy, w szczególności upoważnione są do monitorowania należytego wykonania Umowy.

9. Zmiana osób wskazanych w ust. 7 oraz ich danych kontaktowych nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej. Zawiadomienie takie powinno zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron.

§2

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu Umowy.

2. W celu umożliwienia Wykonawcy wywiązania się ze swoich zobowiązań, Zamawiający zobowiązuje się w zakresie wymaganym dla prawidłowej realizacji Umowy:

- 1) współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy,
- 2) zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:

- 1) wykonać przedmiot Umowy z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słusznym interesów Zamawiającego,
 - 2) zapewnienia Personelu Wykonawcy posiadającego wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne dla terminowej realizacji przypisanych zadań,
 - 3) działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego,
 - 4) do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz ochronie informacji niejawnych,
 - 5) wykonania Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Zamawiającego,
 - 6) udostępniać na każde żądanie Zamawiającego dokumentację związaną z realizacją przedmiotu Umowy,
 - 7) wykonywać Umowę w sposób, który nie będzie prowadził do roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności praw autorskich oraz praw pokrewnych, patentów, zarejestrowanych znaków i wzorów towarowych związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się w pełni z warunkami przedstawionymi w OPZ i Umowie związanymi z realizacją Przedmiotu Umowy i je akceptuje.

§3

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalnie kwotę zł (słownie: złotych) wynagrodzenia, na którą to kwotę składają się:

a) wynagrodzenie za świadczenie usług wsparcia technicznego przez okres 36 miesięcy w łącznej wysokości..... zł brutto (słownie: złotych), na którą składa się miesięcznie wynagrodzenie w kwocie..... zł brutto (słownie: złotych), w tym:

- koszt Wspólnego Sekretariatu PLSN wynosizł brutto
- koszt Wspólnego Sekretariatu PB wynosi zł brutto

- koszt Wspólnego Sekretariatu PLSK wynosizł brutto
 - b) wynagrodzenie za świadczenie usług rozwoju aplikacji polegających na dodawaniu nowych funkcjonalności serwisu internetowego, zgodnie z zapisami OPZ, nieobjętych wynagrodzeniem miesięcznym (ryczałtem) w maksymalnej wysokościzł brutto (słownie: złotych), wg stawki za roboczogodzinę w wysokości (słownie), zgodnie z ofertą Wykonawcy,
 - koszt Wspólnego Sekretariatu PLSN wynosizł brutto za 300 roboczogodzin,
 - koszt Wspólnego Sekretariatu PB wynosi zł brutto za 180 roboczogodzin,
 - koszt Wspólnego Sekretariatu PLSK wynosizł brutto za 300 roboczogodzin.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie rachunków/faktur VAT (e-faktura) wystawionych przez Wykonawcę co miesiąc, odrębnie dla każdego z Programów, po wykonaniu usług, o których mowa w ust. 1 na wskazany przez niego rachunek bankowy w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktur VAT Zamawiającemu.
- Dane do rachunków/faktur VAT:
 Centrum Projektów Europejskich
 ul. Domaniewska 39 A
 02-672 Warszawa
 NIP: 7010 1588 87
3. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT jest każdorazowe podpisanie protokołu odbioru przez właściwego kierownika komórki wymienionej w ust. 2 lub osobę go zastępującą.
5. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kar umownych z płatności za faktury VAT wystawianej w związku z realizacją niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.

§4

1. W związku z uzyskaniem przez Zamawiającego prawa do przetwarzania danych osobowych dla prawidłowej realizacji czynności objętych umową, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób korzystających z usług w ramach zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciążyą na Zamawiającym zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.
4. Dane osobowe są powierzone do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego jest

określony w Załączniku nr 5.

6. Zamawiający umocowuje Wykonawcę przetwarzającego dane osobowe do wydawania i odwoływania pracownikom/ zleceniobiorcom upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Wzór upoważnienia do przetwarzania powierzonych danych osobowych został określony w załączniku nr 6 do niniejszej Umowy; wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania powierzonych danych osobowych został określony w załączniku nr 7 do niniejszej Umowy.

7. Przetwarzający dane osobowe zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:

- 1) wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
- 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.

9. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych.

10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz umożliwi Zamawiającemu, lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie kontroli zgodności z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:

- 1) dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem i personelem niezbędnym do należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy,
- 2) posiada uprawnienia do dysponowania oprogramowaniem wykorzystanym do realizacji umowy zgodnie z jej celem,
- 3) wykona przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, w sposób profesjonalny, z uwzględnieniem najlepszych praktyk,
- 4) będzie ponosił odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Personel Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej Umowy,
- 5) będzie dostarczał wolne od błędów pakiety aktualizacyjne, wynikające ze zmian przepisów prawa w zakresie funkcjonalności dostarczonych przez Wykonawcę lub zawierające zmiany wprowadzone do Oprogramowania (w tym wynikające z planowego rozwoju funkcjonalnego Oprogramowania lub usuwania błędów) w okresie trwania Asysty Technicznej,
- 6) w przypadku, gdy aktualizacje lub zmiany, o których mowa w powyższym punkcie będą pociągać za sobą zmiany w dokumentacji Użytkownika, Wykonawca dostarczy uaktualnioną wersję tej dokumentacji,
- 7) będzie udostępniał Zamawiającemu pakiety aktualizacyjne oraz informował Administratorów o udostępnionych pakietach i sposobie ich instalacji.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, wszystkich koniecznych pozwoleń, zgód, certyfikatów wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.

3. Wykonawca zapewnia, że w wyniku zawarcia Umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń dotyczących naruszenia praw osób trzecich, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty

i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu. W przypadku zapłaty przez Zamawiającego jakiegokolwiek kwoty tytułem zaspokojenia roszczenia osoby trzeciej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie regresowe względem Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, w tym także tych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania Umowy. W przypadku, gdy wykonanie danej czynności przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego w oparciu o rekomendację Wykonawcy wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania takiej czynności lub z chwilą przekazania takiej rekomendacji Zamawiającemu. Powyższe nie wyłącza ani nie ogranicza ewentualnej odpowiedzialności Stron, w szczególności nie wyłącza lub nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy za wykonywanie Umowy w sposób nienależyty.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji i danych, jakie uzyskał w związku z wykonywaniem Umowy, oraz informacji, co do których może powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami albo danymi lub są jako takie traktowane przez Zamawiającego.

2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji lub danych, przed ich ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się na piśmie do Zamawiającego o wskazanie czy informację tę ma traktować jako poufną.

3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich danych i informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy, w szczególności dotyczących Zamawiającego oraz jego pracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących, jakie Wykonawca uzyska w toku realizacji Umowy, zarówno w czasie jej wykonywania, jak i po zrealizowaniu Umowy.

§ 7

1. W zakresie kar umownych opisanych Umową, odpowiedzialność za opóźnienie oznacza przyjęcie przez Wykonawcę odpowiedzialności za przekroczenie terminu wskazanego w Umowie lub wyznaczonego zgodnie z postanowieniami Umowy na zasadzie ryzyka, od której może się uwolnić wyłącznie wykazując, że opóźnienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub było spowodowane przyczynami o charakterze siły wyższej.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:

1) w przypadku niewykonania Umowy, w tym nieprzystąpienia do wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit a Umowy. Za nieprzystąpienie do realizacji Umowy uznaje się nieprzystąpienie do świadczenia usług w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 7 umowy.

2) za opóźnienie przez Wykonawcę w realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, z wyłączeniem pkt. 3-5 poniżej, nie więcej niż 20% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

3) w przypadku opóźnienia przez Wykonawcę w realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do każdego z terminów, opisanych w rozdz. 4 OPZ „Wsparcie techniczne”/ *czasu reakcji wskazanego w Ofercie Wykonawcy*¹ – w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia poczynając od upływu tego terminu, nie więcej niż 20% miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit a umowy.

4) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę, zasad poufności wskazanych w Umowie, w tym w § 6 Umowy – w wysokości 20 000,00 zł za każdy przypadek takiego naruszenia.

5) w przypadku naruszenia godzin dostępności Wykonawcy w zakresie zdalnej usługi wsparcia określonych w OPZ/ofercie Wykonawcy – w wysokości 500,00 zł za każde stwierdzone naruszenie, nie

¹ W przypadku zaoferowania krótszych terminów reakcji niż wskazane w rozdz. 4 OPZ

więcej niż 20% miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit a umowy.

6) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub w części lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od Umowy w całości lub w części przez Wykonawcę lub jej wypowiedzenia przez Wykonawcę – w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

3. Kary umowne, o których mowa w Umowie podlegają sumowaniu.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

5. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem Umowy, w tym za działania i zaniechania osób, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części lub jej wypowiedzenia w trybie natychmiastowym, w przypadku:

1) gdy opóźnienie w stosunku do terminu wykonania Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 7 lub w rozdziale 4 OPZ „Wsparcie techniczne” przekroczy 10 dni;

2) bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania Umowy, w przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał prace lub świadczył usługi w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową – nie krótszego niż 3 (słownie: trzy) dni – w szczególności w zakresie:

a) nieprzyjmowania lub nieprawidłowego przyjmowania Zgłoszeń,

b) niedochowania czasu Odpowiedzi na zgłoszenie opisanego w Umowie;

3) jeżeli suma kar umownych naliczonych na podstawie Umowy przekroczy odpowiednio wartość 20% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy lub wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 lit. a umowy- zgodnie z zapisami § 7 umowy.

2. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach skutkujących możliwością odstąpienia od Umowy.

3. Oświadczenie o odstąpieniu, wypowiedzeniu Umowy powinno być złożone na piśmie (zawierać uzasadnienie) i zostać niezwłocznie dostarczone drugiej Stronie.

4. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia, wypowiedzenia niezależnie od prawa odstąpienia, wypowiedzenia przysługującego na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawcy nie przysługują roszczenia wobec Zamawiającego z tego tytułu.

§ 9

1. Strony są uprawnione do dokonania zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2. Wykonawca musi wykazać Zamawiającemu, że zmiany określone w ust. 1 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. b-d skutkujących zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej strony z pisemnym wnioskiem w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek należy złożyć wraz z niezbędnymi dokumentami (w tym wyliczeniem kosztów tych zmian) oraz uzasadnieniem przedstawiającym wpływ zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. b wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno-prawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
6. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. c-d wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania umowy przez Wykonawcę, jaki będzie zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Zamawiającego.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. Okoliczności skutkujące możliwością dokonania innych istotnych zmian zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiany dopuszczalne są w następującym zakresie:
 - a) Strony są uprawnione do dokonania zmian o łącznej wartości nieprzekraczającej 10% łącznego wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy, niezależnie od innych przypadków zmian dozwolonych przepisami Pzp. Zmiana dokonana zgodnie z niniejszym postanowieniem, niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru Umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu Umowy innego rodzaju przedmiotem;
 - b) Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Pzp.

§10

1. W okresie obowiązywania Umowy Zamawiający może zlecić jednorazowo lub kilkakrotnie Wykonawcy rozbudowę serwisu, zgodnie z OPZ, za wynagrodzeniem, o którym mowa w § 3 ust.1 lit b Umowy, wg stawek wskazanych w Ofercie wykonawcy.
2. Zakres prac rozwojowych określi Zamawiający w zleceniu wykonawczym. Każdorazowo termin zakończenia realizacji prac rozwojowych nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia zlecenia prac.
3. Przez termin zakończenia realizacji prac rozumie się datę otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy zgłoszenia do odbioru, pod warunkiem, że wynik odbioru będzie pozytywny.
4. Odbioru prac dokonają osoby wskazane przez Zamawiającego.
5. W ramach zaoferowanej ceny za prace rozbudowy serwisu Wykonawca zapewni świadczenie gwarancji, polegającej na usuwaniu dysfunkcji, błędów i awarii w działaniu serwisu wraz z późniejszymi jej zmianami dokonywanymi w ramach obsługi technicznej, do dnia zakończenia obowiązywania Umowy.
6. Jeżeli w okresie gwarancji Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad lub usterek, Zamawiający zleci ich wykonanie innemu podmiotowi, a ich kosztem obciąży Wykonawcę.
7. Zamawiający będzie posiadać prawa bez utraty gwarancji, do modyfikowania serwisu zgodnie z otrzymaną dokumentacją bez konieczności każdorazowego konsultowania zmian z Wykonawcą, również w trakcie okresu gwarancyjnego. Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za wadliwe działanie Serwisu tylko i wyłącznie w zakresie wprowadzonych zmian przez Zamawiającego.
8. Rękojmia będzie świadczona na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym (Dz. U. z 2014, poz. 121).
9. Terminy usunięcia usterek, wad, awarii określa OPZ.

10. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do wszystkich utworów (w wersji Serwisów internetowych) do wyłącznego wykorzystania przez Zamawiającego w ramach jego organizacji, wymaganej do realizacji niniejszej Umowy z wyłączeniem oprogramowania firm trzecich, na które zostaną udzielone odpowiednie licencje w ramach umownego wynagrodzenia, o których mowa w ust. od 1 do 7 powyżej.

11. Autorskie prawa majątkowe przechodzą na Zamawiającego w zakresie pól eksploatacji, określonych w art. 50 ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, tj.:

- 1) utrwalanie na dowolnym nośniku informacji;
- 2) zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym na kolejnych serwerach Zamawiającego lub podmiotów realizujących jego zadania;
- 3) wprowadzanie do pamięci komputera;
- 4) publiczne odtwarzanie dowolną techniką;
- 5) wyświetlenie;

6) transmisja za pomocą Internetu, wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną albo satelitarną;

7) wykorzystywania dzieła w całości lub we fragmentach także do celów promocyjnych i reklamy;

8) wprowadzania zmian i modyfikacji;

9) publikowanie w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie rozbudowy, przebudowy, dokonania modyfikacji portalu, jeżeli zaistnieje taka potrzeba.

12. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopie kodu źródłowego wersji Serwisów internetowych oraz wszystkich plików źródłowych CMS, które zostaną wykorzystane do wykonania i wdrożenia przedmiotu Umowy. Kod źródłowy Aplikacji nie może być w żaden sposób zakodowany.

13. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu czcionki, które wykorzystał przy tworzeniu serwisów.

14. Wraz z przekazaniem kodów i plików źródłowych na elektronicznym nośniku danych Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośnika danych, na którym zostały one utrwalone.

15. Przeniesienie w/w autorskich praw majątkowych i własności nośnika na Zamawiającego nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.

16. Powyższe zasady obowiązują odpowiednio do wszystkich modyfikacji wykonanych w zakresie gwarancji i wsparcia technicznego.

17. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej związanych z Oprogramowaniem lub jakąkolwiek jego częścią, Wykonawca podejmie na swój koszt i ryzyko wszelkie kroki prawne zapewniające należytą ochronę Zamawiającego. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub, w przypadku braku takiej możliwości, przystąpić po stronie Zamawiającego do postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu oraz zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie poniesie on w związku z takim roszczeniem. Wykonawca na własny koszt zapewni także Zamawiającemu prawo do dalszego korzystania z Oprogramowania lub niezwłocznie wymieni albo zmodyfikuje Oprogramowanie, przy zachowaniu stabilności oraz ciągłości korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania oraz wymaganych zasad jego działania.

18. W ramach udzielonych licencji Zamawiający ma prawo do posiadania testowo-szkoleniowej instancji Oprogramowania.

19. Udzielona przez Wykonawcę licencja uprawnia Zamawiającego do korzystania z Oprogramowania we wszystkich jego lokalizacjach.

§ 11

1. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy lub w związku z jej interpretacją Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddać je pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu Cywilnego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszystkie Załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.
4. Zamawiający ma prawo podawać do publicznej wiadomości informacje o zawartej Umowie, w tym informacje o przedmiocie Umowy, Wykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim: 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

Integralną część Umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia ... / odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia,
- Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
- Załącznik nr 3 – opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 4 – protokół odbioru (wzór),
- Załącznik nr 5 – Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania,
- Załącznik nr 6 – Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych,
- Załącznik nr 7 – Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

Zamawiający

Wykonawca

Opis Przedmiotu Zamówienia

Usługa utrzymania, rozwoju, obsługi technicznej, hostingu aplikacji internetowej oraz świadczenie usług graficznych przez okres 36 miesięcy.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania, rozwoju i obsługi technicznej istniejącej aplikacji internetowej, polegających na zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania, wydajności, bezpieczeństwa, dostępności i niezawodności aplikacji internetowej przez okres 36 miesięcy. Zamówienie obejmuje również hosting, szyfrowanie transmisji danych przy zastosowaniu certyfikatu SSL, świadczenie usług graficznych, serwisowych oraz usługę gwarancyjną i przeniesienie autorskich praw majątkowych, praw pokrewnych do utworów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wykorzystane oprogramowanie oraz sprzęt wymagany do prawidłowego działania aktualnego serwisu www:

- Framework LifeRay 6.2
- MySQL 5.6,
- PHP 5.6,
- Apache 2.2

Wymagania dla usługi hostingu- serwer o parametrach nie gorszych niż:

- procesor: 4 rdzenie
- pamięć RAM: 32GB
- dysk HDD: 1 TB (miejsce na backup)
- publiczny adres IPv4
- dostęp SSH do zarządzania serwerem
- bez limitu transferu

Aplikacja internetowa stanowi narzędzie pozwalające na sprawne funkcjonowanie istniejących trzech serwisów internetowych Programu Współpracy INTERREG Polska-Saksonia 2014-2020 (dalej PLSN), Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020 (dalej PB), Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 (dalej PLSK) posiadających adresy URL:

- www.plsn.eu (strona w 3 wersja językowych: www.pl.plsn.eu, www.de.plsn.eu, www.en.plsn.eu) oraz aliasy bez www - Program Współpracy INTERREG Polska-Saksonia 2014-2020
- www.southbaltic.eu oraz alias bez www - Program Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020
- www.plsk.eu (strona w 2 wersjach językowych: www.pl.plsk.eu, www.sk.plsk.eu) oraz aliasy bez www - Program Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020

Aplikacja jest wykorzystywana do:

- publikowania aktualności, Informacji oraz dokumentów dotyczących wdrażania ww. programów współpracy,
- prowadzenia rejestracji on-line uczestników na wydarzenia przy wykorzystaniu elektronicznych formularzy zgłoszeniowych,
- organizacji konkursów on-line przy wykorzystaniu elektronicznych formularzy zgłoszeniowych,
- ogłaszania informacji o naborach na wnioski projektowe,
- przechowywania oraz udostępniania plików osobom załogowanym i uprawnionym,
- wysyłki newslettera subskrybentom.

Zamawiający w terminie do 2 dni od dnia podpisania umowy przekaże Wykonawcy dokumentację dot. aplikacji. Aktualny Wykonawca przekaże wszelkie wymagane dostępy, kody źródłowe oraz bazy danych w celu poprawnej migracji systemu na nowy hosting (serwer) wybranego Wykonawcy.

1. Wymagania prawne oraz dobre praktyki

Świadczone przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego zamówienia usługi będą zgodne z wymogami wynikającymi z poniżej wymienionych dokumentów prawnych oraz dobrych praktyk:

- a) Rozporządzeniem Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 19 października 2005 r. w sprawie testów akceptacyjnych oraz badania oprogramowania interfejsowego i weryfikacji tego badania (Dz. U. Nr 217, poz. 1836 z późn. zm.);
- b) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2012 poz. 526);
- c) Standardami World Wide Web Consortium (W3C);
- d) Standardami Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.0 AA;
- e) art. 6 ust. 4 oraz art. 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U.2004.100.1024 ze zm.).

Aplikacja internetowa musi spełniać, z uwzględnieniem poziomu AA, wymagania określone w załączniku nr 4 pt. „Wymagania Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.0) dla systemów teleinformatycznych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych” do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2012 poz. 526 oraz z 2014 r. poz. 1671), oraz pozostałe wymagania w zakresie dostępności ujęte w dokumentacji niniejszego zamówienia.

Dodatkowe informacje na temat dostępności serwisów internetowych można znaleźć w dokumentach:

- Fundacja Widzialni „Podręcznik dobrych praktyk”: <http://www.widzialni.org/container/podrecznik6-www.pdf>
- Fundacja Widzialni – metodologia badania stron: <http://widzialni.org/container/metodologia-badania-dostepnosci-stron-www.pdf>

2. Usługa utrzymania, rozwoju i obsługi technicznej aplikacji internetowej

Wykonawca będzie świadczył usługę utrzymania wszystkich obecnych funkcjonalności serwisu, rozwoju i wsparcia technicznego aplikacji internetowej, która zapewni odpowiednie funkcjonowanie, wydajność, bezpieczeństwo, dostępność i niezawodność systemu.

Usługa utrzymania, rozwoju i obsługi technicznej aplikacji internetowej obejmuje:

- a) Reagowanie poprzez odpowiednią modyfikację aplikacji internetowej na wszelkie incydenty bezpieczeństwa, wykryte usterki techniczne, błędy oprogramowania oraz zabezpieczenia aplikacji przed nowymi zagrożeniami.
- b) Wprowadzanie zmian w systemie w związku ze zidentyfikowaniem nowych form zagrożeń dla prawidłowego działania systemu (np.: nowe formy ataku na stronę www, wykrycie luk bezpieczeństwa w technologiach wykorzystywanych przez aplikację, itp.) należy zaktualizować framework do najnowszej wersji na polecenie Zamawiającego.
- c) Dokonywanie bieżącej i okresowej kontroli systemu w związku z przeprowadzonymi próbami ataku na system mające na celu zwiększenie jego bezpieczeństwa w obszarach, które zostały poddane próbom ataku i wprowadzanie ewentualnych zmian.
- d) Usuwanie awarii, wad, usterek wynikających z błędnego działania aplikacji internetowej.
- e) Usuwanie wad w działaniu aplikacji internetowej powstałych po aktualizacji bazy danych lub którejkolwiek z aplikacji towarzyszących.
- f) Optymalizację aplikacji internetowej w celu uzyskania jej możliwie maksymalnej wydajności.

- g) Zapewnienie poprawnego działania i wyświetlania strony internetowej przez przeglądarki internetowe: Opera, Google Chrome, Mozilla Firefox, Edge w wersjach aktualnych.
- h) Przygotowanie instrukcji dla działań związanych z utrzymaniem aplikacji, takich jak instalacja, uruchamianie, aktualizacja Systemu.

Zakres obowiązków Wykonawcy:

- a) Zapewnienie (w tym opłacenie) usługi hostingu za cały okres obowiązywania umowy oraz przeniesienie wszystkich danych serwisu na nowy hosting w terminie **do 7 dni od daty podpisania umowy**. Wykonawca w terminie 60 dni od podpisania umowy dokona cesji na Zamawiającego na usługę hostingu w ramach wynagrodzenia umownego.
- b) Pomoc techniczna świadczona Zamawiającemu w każdy dzień roboczy w godzinach 8:00-16:00 (w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Ofercie innego przedziału godzinowego wiążące jest zobowiązanie Wykonawcy); Pomoc ta może mieć formę kontaktów za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu na numery i adresy podane przez Wykonawcę.
- c) Na stronie pod adresami <https://pl.plsn.eu> i <https://de.plsn.eu> stworzenie modułu „Baza projektów” z funkcją zaawansowanej wyszukiwarki, a na stronie pod adresami <https://pl.plsk.eu/> i <https://sk.plsk.eu/> rozbudowanie modułu „Baza projektów” z funkcją zaawansowanej wyszukiwarki. Moduł ma umożliwić wprowadzenie danych o zakontraktowanych projektach w 3 wersjach językowych, które będzie można sortować i filtrować (między innymi poprzez wpisanie: tytułu projektu, nazw beneficjentów, osi priorytetowej, kraju pochodzenia beneficjenta, lokalizacja projektu), a także dodanie interaktywnej mapy, na której będzie wskazana lokalizacja projektów. W bazie projektów będzie można uzupełniać ich opisy, a także dodawać zdjęcia i filmy z serwisu youtube oraz aktualności dla danego projektu (które będą wyświetlać się również w zakładce „Aktualności”). Wykonawca będzie zobowiązany do wprowadzania danych w bazie w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania materiałów przez Zamawiającego.
- d) Na stronie pod adresami <https://pl.plsk.eu/> i <https://sk.plsk.eu/> rozbudowanie modułu „Baza projektów” z funkcją zaawansowanej wyszukiwarki.
- e) Dodanie funkcji okazjonalnego wyświetlania na stronie banera w postaci wyskakującego okna po wejściu na stronę z możliwością wyłączenia okna oraz definiowania ram czasowych publikacji.
- f) Systematyczna aktualizacja aplikacji internetowej (banerów, bazy danych, bazy projektów, formularzy zgłoszeniowych itp.).
- g) Przygotowywanie interaktywnych formularzy zgłoszeniowych na konferencje, szkolenia lub inne wydarzenia. Jeden uniwersalny formularz dla wszystkich wydarzeń.
- h) Przygotowywanie okolicznościowych mikroservisów (w tym modułów konkursowych, zgłoszenia online oraz głosowanie).
- i) Spełnianie wymogów Ministerstwa Cyfryzacji dotyczących zwiększania dostępności serwisu.
- j) Zapewnienie poprawnego działania i wyświetlania strony internetowej przez przeglądarki internetowe: Firefox, Opera, Google Chrome w aktualnych wersjach oraz na urządzeniach mobilnych.
- k) Wykonawca jest zobowiązany do systematycznych aktualizacji systemu zarządzania treścią pod kątem bezpieczeństwa.
- l) Nie dopuszcza się przechowywania treści jedynie w postaci statycznych stron internetowych.
- m) Wykonawca zapewni optymalizację kodu strony ułatwiającą pozycjonowanie treści serwisu w najpopularniejszych wyszukiwarkach internetowych (co najmniej Google oraz Bing).
- n) Kod dostarczonego rozwiązania musi być jawny i dostarczony w takiej postaci, aby zamawiający był w stanie prześledzić jego działanie pod kątem bezpieczeństwa. Zabronione jest korzystanie z mechanizmów szyfrujących typu *ioncube*.

- o) Przygotowywanie comiesięcznych mailowych raportów z wykonanych w serwisie działań.

3. Usługi rozbudowy o nowe funkcjonalności

Zamawiający przewiduje maksymalnie:

- w przypadku WS PLSN 300 godzin roboczych ,
- w przypadku WS PB 180 godzin roboczych,
- w przypadku WST PLSK 300 godzin roboczych,

na dodawanie nowych funkcjonalności serwisu internetowego, nieobjęte wynagrodzeniem miesięcznym (ryczałtem). Usługi będą świadczone w razie potrzeb Zamawiającego. Wskazane ilości roboczogodzin służą oszacowaniu postępowania - Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania w całości maksymalnego limitu godzin. Stawka za każdą rozpoczętą godzinę pracy programisty naliczana jest zgodnie z ofertą. W ramach prac nieobjętych wynagrodzeniem miesięcznym przewiduje się:

- dodawanie nowych funkcjonalności,
- nowych modułów,
- nowych plików graficznych wykorzystywanych w serwisie.

W ramach świadczenia usług rozwojowych Zamawiający każdorazowo przekaże Wykonawcy zakres prac koniecznych do realizacji. Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych przedstawi szacowaną pracochłonność realizacji. Po uzgodnieniu ostatecznej pracochłonności i harmonogramu realizacji, po potwierdzeniu przez Zamawiającego Wykonawca zrealizuje prace. Każda modyfikacja wymaga akceptacji Zamawiającego.

4. Wsparcie techniczne

W ramach wsparcia technicznego Wykonawca zobowiązany jest przez okres 36 miesięcy, od momentu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, spełnienia poniższych warunków:

- Wsparcie użytkowników w eksploatacji,
- Świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie:
 - a) aktualizowania i dostarczania łat systemu,
 - b) usuwania incydentów i nieprawidłowości w działaniu systemu.
 - c) wsparcie techniczne może odbywać się za pośrednictwem:
 - Kontaktu telefonicznego,
 - Kontaktu e-mailowego.
- Definicje incydentów:
 - a) Awaria – to wada oprogramowania uniemożliwiająca działanie systemu tj. korzystanie z części lub całości, funkcjonalności systemu.
 - b) Podatność – to wada oprogramowania wpływająca na jego bezpieczeństwo. Wada ta może nie być znana w momencie produkcji Systemu.
 - c) Błąd – oznacza nieprawidłowość działania systemu, która wpływa w istotny sposób na wyniki pracy, ogranicza funkcjonalność systemu, w wyniku czego praca z systemem jest utrudniona, ale możliwa i nie stwarza zagrożenia dla Zamawiającego w zakresie naruszenia przepisów prawa.
 - d) Usterka – to dysfunkcje, czy uciążliwości utrudniające działanie systemu.
 - e) Aktualizacja - poprawka lub dodatek do systemu, których celem jest ulepszenie, naprawienie lub przywrócenie funkcjonalności Systemu, nie stanowią cenowej wersji, w szczególności niepowodujące nowych funkcjonalności Systemu.
 - f) Asysta – zdalna pomoc udzielana użytkownikom lub Administratorom Systemu w rozwiązywaniu problemów związanych z funkcjonowaniem Systemu lub przy użytkowaniu. Asysta ma odbywać się poprzez telefon, pocztę elektroniczną lub inny środek komunikacji.

g) Błąd krytyczny – wada uniemożliwiająca użytkownikom korzystanie z Systemu lub jego fragmentu oraz naruszenie bezpieczeństwa Systemu (dostęp do danych lub funkcji Systemu z pominięciem mechanizmów zabezpieczeń).

h) Czas Reakcji na zgłoszony problem – czas liczony od chwili zgłoszenia, obejmującej co najmniej kontakt zwrotny z Zamawiającym, potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, wstępną analizę problemu i przedstawienie planu dalszych działań.

i) Czas naprawy – czas liczony od chwili przyjęcia zgłoszenia incydentu przez Wykonawcę do czasu przywrócenia zgodnego, oczekiwanego z dokumentacją działania Systemu.

- Czas reakcji na incydenty i ich naprawa:

a) Wykonawca zobowiązany jest podjąć niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia czynności zmierzające do jego zdiagnozowania oraz podjęcia naprawy, jednak nie później niż w terminach wskazanych w poniższej tabelce.

b) O rozpoczęciu diagnozy, wyniku diagnozy incydentu oraz podjęciu czynności zmierzających do naprawy Błędu Wykonawca powiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną.

c) W przypadku sporu co do zaistnienia incydentu lub odmowy jego usunięcia przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy przez uzgodnionego przez Strony eksperta. Jeśli ekspertyza potwierdzi roszczenia Zamawiającego, koszt związany z jej przeprowadzeniem ponosi Wykonawca.

Wymagania na świadczenie usług wsparcia-asysty technicznej – terminy reakcji:

Kategoria zgłoszenia	Maksymalny czas reakcji Wykonawcy	Maksymalny czas naprawy
Awaria	4 godziny	1 dzień roboczy
Błąd krytyczny	4 godziny	4 godziny robocze
Błąd	4 godziny	2 dni robocze
Usterka	4 godziny	2 dni robocze
Podatność	4 godziny	2 dni robocze

Czas reakcji zaoferowany przez Wykonawcę podlegać będzie ocenie wg kryterium oceny ofert. Wiążąca będzie w tym zakresie Oferta Wykonawcy.

- Zgłaszanie incydentów:

Wykonawca przekaze Zamawiającemu listę osób z danymi kontaktowymi oraz określi sposób porozumiewania się umożliwiający zgłoszenie incydentów przez całą dobę i we wszystkie dni tygodnia. Niezbędne jest zapewnienie co najmniej pomocy zdalnej w rozwiązywaniu problemów związanych z funkcjonowaniem systemu za pośrednictwem telefonu lub e-maila od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godzinach wskazanych przez Wykonawcę w formularzu Oferty. Przedział dostępności godzinowej Wykonawcy będzie podlegał ocenie w kryterium „funkcjonalność usługi zdalnego wsparcia technicznego”. W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę konkretnego, przewidzianego przez Zamawiającego, przedziału czasowego przyjmuje się, iż usługa zdalna będzie realizowana w godzinach 8:00-16:00. Zaoferowany przedział godzinowy będzie dotyczył również pomocy technicznej, o której mowa w pkt. 2 „Zakres obowiązków Wykonawcy”.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Na podstawie umowy nr WA..... zawartej w Warszawie w dniu 2019 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Bullera** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko z dniem 16 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**”,
a

..... z siedzibą w przy ul., posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS /wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem, reprezentowaną przez

.....
.....

zwanym/zwana w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, której przedmiotem było wykonanie usługi polegającej na:

- utrzymaniu i zapewnieniu wsparcia technicznego strony internetowej Programu Współpracy INTERREG Polska-Saksonia 2014-2020 Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020, Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020*
- rozbudowie strony o nowe funkcjonalności strony internetowej Programu Współpracy INTERREG Polska-Saksonia 2014-2020 Programu Współpracy Interreg V-A Południowy Bałtyk 2014-2020, Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020, polegającej na, na które przeznaczono roboczogodzin*

Następujące prace związane z obsługą serwisu zostały wykonane:

.....
.....
.....
.....

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza* zastrzeżenia do wskazanego przedmiotu odbioru:

Zamawiający:

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do umowy
Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

I. Dane osób korzystających z usług w ramach zamówienia:

Lp.	Nazwa
1	Imię
2	Nazwisko
3	Miejsce pracy

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....., będącego
(M/Ś/D*) przedsiębiorcą; Nr telefonu; e-mail

*proszę wskazać właściwe

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.55.2019.AZ dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług utrzymania, rozwoju i obsługi technicznej istniejącej aplikacji internetowej, polegających na zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania, wydajności, bezpieczeństwa, dostępności i niezawodności aplikacji internetowej przez okres 36 miesięcy

składam/składamy niniejszą ofertę:

I. KRYTERIUM CENA ZAMÓWIENIA:

1.a. Cena brutto (ryczałt) za świadczenie usługi wsparcia technicznego przez 1 miesiączł
(słownie złotych:)

1.b. Cena brutto (ryczałt) za świadczenie usługi wsparcia technicznego przez okres 36 miesięcy (poz. 1.a. x 36) zł

(słownie złotych:)

2.a. Cena brutto za jedną godzinę pracy w zakresie dodatkowych funkcjonalności- usług grafika i programistyzł

(słownie złotych:)

2.b. Cena brutto za 780 godzin pracy w zakresie dodatkowych funkcjonalności- usług grafika i programisty (poz. 2.a. x 780)

(słownie złotych:)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego za cenę łączną brutto (1.b.+2.b)zł*

(słownie złotych:)

**Jest to maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy.*

Zamawiający oszacował zapotrzebowanie w zakresie liczby dodatkowo zleczanych roboczogodzin na 780, jednak liczba ta nie stanowi podstawy roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.

II. KRYTERIUM CZAS REKACJI WYKONAWCY NA ZGŁOSZONE INCYDENTY I NIEPRAWIDŁOWOŚCI W DZIAŁANIU SYSTEMU:

Oferujemy reakcję na zgłoszone incydenty i nieprawidłowości działania systemu w czasie godzin od momentu zgłoszenia.

Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca w zakresie niniejszego kryterium nie poda żadnej wartości, Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość maksymalną.

III. FUNKCJONALNOŚĆ USŁUGI ZDALNEGO WSPARCIA TECHNICZNEGO

Oferujemy dostępność Wykonawcy w zakresie usługi zdalnego wsparcia technicznego:

W godzinach 7:00 – 21:00*

W godzinach 7:00 – 17:00*

W godzinach 8:00 – 16:00*

**niewłaściwe skreślić*

Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca w zakresie niniejszego kryterium nie poda żadnej wartości, Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość „8.00-16.00”.

IV. DOŚWIADCZENIE CZŁONKÓW ZESPOŁU

Oświadczamy, iż osoby dedykowane do realizacji zamówienia- członkowie zespołu:

- a) Posiadają/ nie posiadają* znajomości Framework LifeRay
- b) Posiadają/ nie posiadają* znajomości HTML5
- c) Posiadają/ nie posiadają* znajomości MySQL
- d) Posiadają/ nie posiadają* znajomości JavaScript
- e) Posiadają/ nie posiadają* znajomości Tomcat

** niewłaściwe skreślić*

OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.55.2019.AZ”.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr WA.263.55.2019.AZ”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niej żadnych zastrzeżeń.
4. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
7. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:
.....
8. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
 - 1)

2)

i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.

9. Oświadczam/y, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:

.....

10. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

....., dn.2019 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

.....

WA.263.55.2019.AZ

ZALĄCZNIK NR 3 do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług utrzymania, rozwoju i obsługi technicznej istniejącej aplikacji internetowej, polegających na zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania, wydajności, bezpieczeństwa, dostępności i niezawodności aplikacji internetowej przez okres 36 miesięcy, **nr postępowania WA.263.55.2019.AZ**

(Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia):

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ.

....., dn. 2019 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV ust. 1 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....
....., w następującym zakresie:
.....
.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dn. 2019 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. 2019 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....,

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług utrzymania, rozwoju i obsługi technicznej istniejącej aplikacji internetowej, polegających na zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania, wydajności, bezpieczeństwa, dostępności i niezawodności aplikacji internetowej przez okres 36 miesięcy, **nr postępowania WA.263.55.2019.AZ**

(Nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia):

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

....., dn. 2019 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z

ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....
.....
.....
.....

....., dn. 2019 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. 2019 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. 2019 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn. 2019 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

WA.263.55.2019.AZ

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ

WYKAZ USŁUG

potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. IV ust.1 pkt 1) SIWZ

Lp.	Przedmiot usługi- opisać jakie usługi stanowiły zakres usługi (zgodnie z rozdz. IV ust. 1 pkt 1 SIWZ)	Odbiorca	Wartość	Data wykonania usługi (dzień-miesiąc-rok)
1.				
2.				
3.				

....., dn. 2019 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

WA.263.55.2019.AZ

ZAŁĄCZNIK NR 5a do SIWZ

WYKAZ OSÓB , KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

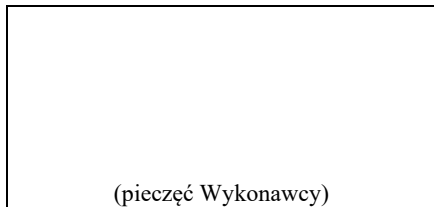
Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby (na potwierdzenie warunku, o którym mowa w Rozdz. IV ust.1 pkt 2) SIWZ):

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja w zespole	Doświadczenie - Opisać usługi/ projekty członków zespołu w zakresie wymaganym SIWZ (grafik: realizacja min. 3 projektów graficznych stron/serwisów/aplikacji internetowych; programista: realizacja 3 projektów aplikacji Web`owych
1.		grafik	1.
			2.
			3.
2.		programista	1.
			2.
			3.

....., dn. 2019 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 11 USTAWY**



Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
.....
....., będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:
.....
.....
.....

Nr faksu ; Nr telefonu; e-mail

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 39 na: świadczenie usług utrzymania, rozwoju i obsługi technicznej istniejącej aplikacji internetowej, polegających na zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania, wydajności, bezpieczeństwa, dostępności i niezawodności aplikacji internetowej przez okres 36 miesięcy, **nr postępowania WA.263.55.2019.AZ**

oświadczam/y/, że:

- **należy/ymy***
- **nie należy/ymy***

do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089, 1132)**

* niewłaściwe skreślić

** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

....., dn. 2019 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

WA.263.55.2019.AZ

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 22a USTAWY Pzp DO ODDANIA
DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY
WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp. *)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Podmiotu)

zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie) do dyspozycji Wykonawcy :

.....
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) usług utrzymania, rozwoju i obsługi technicznej istniejącej aplikacji internetowej, polegających na zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania, wydajności, bezpieczeństwa, dostępności i niezawodności aplikacji internetowej przez okres 36 miesięcy, **nr postępowania WA.263.55.2019.AZ**

Oświadczam, iż:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....
.....

2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....

3) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....
.....

4) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....

5) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....

....., dn. 2019 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)