

Zaproszenie do składania ofert

Działając na podstawie Decyzji nr 22/2013 z dnia 6 listopada 2013 r. z późn. zmianami Dyrektora Centrum Projektów Europejskich w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień w CPE, w celu przeprowadzenia rozeznania rynku uprzejmie zapraszam Państwa do przesłania oferty, zgodnie z podanymi poniżej wymaganiami:

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie jednej grupy szkoleniowej z tematu „Zarządzanie zespołem rozproszonym oraz motywowanie pracowników” dedykowanej koordynatorom Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (PIFE).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego Zaproszenia do składania ofert.

2. Warunki udziału w Zaproszeniu do składania ofert:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy posiadają niezbędne zasoby, wiedzę i umiejętności, umożliwiające realizację zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować trenerem zapewniającym należyte wykonanie zadania, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert:

- przeprowadził co najmniej 4 treningi/warsztaty z zakresu zarządzania zespołem, kompetencji menedżerskich;

Każdy wykazany trening/warsztat (z podaniem modułów szkoleniowych składających się na jego program) musi być zgodny z zagadnieniami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia i trwać min. 6 godzin dydaktycznych (45 minutowych) oraz być zrealizowany w jednym dniu dla jednej grupy uczestników.

Na etapie składania ofert Zamawiający wymaga wskazania z imienia i nazwiska osoby zaproponowanej do wykonania przedmiotu zamówienia, spełniającej powyższe kryteria.

3. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia do składania ofert) należy przesłać wyłącznie w formie elektronicznej na adres: Aleksandra.Obarska@cpe.gov.pl w terminie do dnia **27 października 2016 roku**.

W przypadku dodatkowych pytań prosimy o kontakt: Aleksandra.obarska@cpe.gov.pl oraz tel. 22 378 31 50.

Na etapie podpisywania umowy Oferent będzie zobowiązany dostarczyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert.

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie ofert danego Wykonawcy.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu ofert ma data wpływu oferty do Zamawiającego.

4. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Przy wyborze ofert, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. Całkowita cena brutto za wykonane szkolenie

W ramach tego kryterium Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie usługi otrzyma 80 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg. następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa całkowita cena oferowana spośród złożonych ofert}}{\text{całkowita cena oferty ocenianej}} \times 80\text{pkt}$$

2. Ocena propozycji ćwiczeń do przeprowadzenia podczas szkolenia

W ramach tego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty za ocenę ćwiczeń w skali od 0 do 20 biorąc pod uwagę następujące elementy:

- różnorodność form pracy z grupą podczas szkolenia,
- dostosowanie ćwiczeń do tematyki szkolenia,
- dostosowanie ćwiczeń do charakteru pracy odbiorców szkoleń.

Wykonawca zobowiązany jest zaproponować min. 4 ćwiczenia, które będą ściśle powiązane z ramowym programem szkolenia zawartym w OPZ, do zrealizowania podczas dwóch dni szkolenia.

Maksymalnie w ramach tego kryterium Wykonawca może uzyskać 20 pkt.

Ocena kryteriów dokonana będzie wg wzoru:

$$O = A + B$$

gdzie:

A= liczba punktów zdobytych za kryterium „całkowita cena brutto za wykonane szkolenie

B= liczba punktów zdobytych za kryterium „ocena propozycji ćwiczeń do przeprowadzenia podczas szkolenia”

O= całkowita liczba punktów zdobytych w ramach dokonanej oceny punktowej.

5. Pozostałe warunki związane z udzieleniem zamówienia:

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zaproszeniu do składania ofert i zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przedstawione kryterium, a jej cena nie będzie przekraczać kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający może zrezygnować ze skorzystania ze złożonych ofert bez podania przyczyn.
3. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania tych ofert.
4. W przypadku niemożności powierzenia realizacji zamówienia Oferentowi, który otrzymał najwyższą liczbę punktów, Zamawiający może powierzyć realizację zamówienia drugiemu w kolejności Oferentowi.
5. Wszystkie oferty, które nie będą spełniały warunków przedstawionych w Zaproszeniu do składania ofert zostaną odrzucone.
6. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert alternatywnych, niezgodnych z przedmiotem zapytania.
7. O wyborze oferty najkorzystniejszej zostaną poinformowani wszyscy oferenci w formie elektronicznej.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Projekt umowy

