

Zaproszenie do udziału w I etapie wyboru Wykonawcy świadczącego kompleksową usługę przeprowadzenia szkolenia

Centrum Projektów Europejskich zaprasza do udziału w I etapie wyboru Wykonawcy, który zrealizuje poniższe zamówienie.

1. Przedmiot zamówienia:

Wykonanie kompleksowej usługi szkolenia dla pracowników Centrum Projektów Europejskich pełniącego funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Działania 4.3 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój z zakresu weryfikacji poprawności udzielania zamówień w projektach współfinansowanych z PO WER, tj.:

- 1) przygotowanie i przeprowadzenie dwudniowego szkolenia;
- 2) przygotowanie, powielenie i dostarczenie na miejsce szkolenia materiałów niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia dla wszystkich uczestników, a także przygotowanie, wydrukowanie i wręczenie uczestnikom zaświadczeń o ukończeniu szkolenia;
- 3) zapewnienie sali, w której odbędzie się szkolenie, wraz z niezbędnym wyposażeniem oraz wyżywieniem dla uczestników szkolenia.

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia znajdują się w umowie, której projekt stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia oraz w Opisie przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

2. Opis procesu wyboru Wykonawcy:

Etap I

- 1) Wykonawcy zainteresowani udziałem w I etapie wyboru przesyłają drogą elektroniczną (e-mailem) do Zamawiającego deklarację chęci realizacji zamówienia o następującej treści:

„Niniejszym deklaruję chęć realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest wykonanie kompleksowej usługi dwudniowego szkolenia z zakresu weryfikacji poprawności udzielania zamówień w projektach współfinansowanych z PO WER”,

do której dołączają skany podpisanych następujących dokumentów:

- ♦ Wypełniony formularz ofertowy zawierający imię i nazwisko trenera, który przeprowadzi szkolenie, oraz jednostkową i całkowitą cenę brutto za realizację zamówienia (formularz ofertowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia);
- ♦ Wypełnioną listę przeprowadzonych przez trenera w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu tematyki weryfikacji poprawności udzielania zamówień w projektach współfinansowanych ze środków Funduszy Europejskich (formularz listy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia);
- ♦ Propozycję szczegółowego programu szkolenia przygotowaną w oparciu o oczekiwania Zamawiającego określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, ze wskazaniem zagadnień i treści, które będą omawiane podczas poszczególnych modułów szkolenia;

- ♦ Ewentualnie – w celu zdobycia punktów premiujących – wypełnioną listę projektów dofinansowanych z EFS, w ramach których trener brał udział w weryfikacji wniosków o płatność pod kątem poprawności udzielonych zamówień i/lub kontroli wniosków o płatność w tym zakresie w okresie ostatnich 3 lat (formularz listy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zaproszenia).
- 2) Zamawiający wybierze spośród przesłanych ofert te, które uzyskały najwyższą liczbę punktów, a wskazanych w nich trenerów zaprosi do II etapu, tj. na rozmowy oceniające. Zamawiający zastrzega, że spośród nadesłanych ofert wybierze do II etapu nie więcej niż 3 oferty o najwyższej liczbie punktów. Dokonując wyboru Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami:
- a) Całkowita cena brutto za realizację zamówienia: ocena punktowa w niniejszym kryterium zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 50 \text{ pkt} = \frac{\text{liczba punktów ocenianej oferty za kryterium}}{\text{całkowita cena brutto za realizację zamówienia}}$$

Maksymalna liczba punktów do zdobycia: 50.

- b) doświadczenie trenera w prowadzeniu szkoleń z zakresu tematyki weryfikacji poprawności udzielania zamówień w projektach współfinansowanych ze środków Funduszy Europejskich w okresie ostatnich 3 lat (warunek konieczny). Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli trener proponowany przez Wykonawcę przeprowadził minimum 3 szkolenia ze wskazanej tematyki.
- Za wykazanie w liście przeprowadzenia dodatkowych szkoleń, tzn. powyżej trzech, będą przyznawane punkty w kryterium oceny „doświadczenie i wiedza trenera”. Im większa liczba przeprowadzonych szkoleń, tym większą liczbę punktów zdobędzie trener. Maksymalna liczba punktów do zdobycia: 20 (trener, który w załączniku nr 3 ma największą liczbę dodatkowych szkoleń, otrzyma 20 punktów, natomiast pozostałe osoby proporcjonalnie mniej punktów).
- c) doświadczenie w weryfikacji wniosków o płatność pod kątem poprawności udzielonych zamówień i/lub kontroli wniosków o płatność w tym zakresie w ramach projektów dofinansowanych z EFS, w okresie ostatnich 3 lat (kryterium premiujące). Doświadczenie będzie oceniane na podstawie listy projektów, pod kątem ich liczby. Im większa liczba projektów, tym większą liczbę punktów zdobędzie trener. Maksymalna liczba punktów do zdobycia: 10 (trener, który w załączniku nr 4 ma największą liczbę projektów, otrzyma 10 punktów, natomiast pozostałe osoby proporcjonalnie mniej punktów).

Etap II

- 1) Rozmowy oceniające z trenerami wskazanymi w ofertach wybranych na podstawie wskazanych wyżej kryteriów będą przeprowadzane w siedzibie CPE w Warszawie lub w formie wideokonferencji poprzez połączenie Skype. Podczas rozmów kwalifikujących oceniane będą umiejętności „miękkie” trenera (przejrzystość i swoboda wypowiedzi, zdolności analityczne), a także wiedza dotycząca zakresu merytorycznego planowanego szkolenia. Na podstawie przeprowadzonych rozmów Zamawiający przyzna Wykonawcom/trenerom od 0 do 20 punktów.
- 2) Podczas rozmów oceniających dopracowywany będzie również ostateczny kształt programu szkolenia.

3. Ocena ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

L.p.	Kryterium oceny	Liczba punktów
1	Całkowita cena brutto za realizację zamówienia	max. 50 pkt
2	Doświadczenie i wiedza oraz umiejętności miękkie trenera (w tym: liczba punktów przyznana podczas I etapu = max. 20 liczba punktów przyznana podczas II etapu = max. 20)	max. 40 pkt
3	Kryterium premiujące: doświadczenie trenera w weryfikacji i/lub kontroli wniosków o płatność pod kątem poprawności udzielonych zamówień	max. 10 pkt

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała **łącznie** najwięcej punktów.

Deklaracje chęci realizacji zamówienia należy przysłać wyłącznie pocztą elektroniczną **do dnia 4 października 2018 r. włącznie** na adres joanna.janiszevska@cpe.gov.pl

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119), zwanym dalej „RODO”, informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Projektów Europejskich;
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – iod@cpe.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.);
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej przez okres 5 lat), a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym okresie będą archiwizowane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną Centrum Projektów Europejskich;
- 6) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1: Projekt umowy wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia;
2. Załącznik nr 2: Formularz ofertowy – do wypełnienia przez Wykonawcę;
3. Załącznik nr 3: Formularz „Lista szkoleń” – do wypełnienia przez Wykonawcę;
4. Załącznik nr 4: Formularz „Lista projektów” – do wypełnienia przez Wykonawcę.