*Załącznik nr 1 do SIWZ - Projekt umowy*

**UMOWA NR WA.263.78.2019.U**

**zawarta w dniu grudnia 2019 roku w Warszawie**

pomiędzy:

**Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich** z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym nr identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 701-015-88-87, reprezentowanym przez

**Pana Leszka Bullera** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13 maja 2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

firmą **…………………………………..** z siedzibą w ………………. przy ul. …………………, ……………….., ………………., posiadającą numer identyfikacji REGON …………. oraz NIP …………….., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……………………..….. / wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez

Pana/Panią ……………… –……………………., zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**.

**§ 1**

1. Przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach POPT 2014-2020, EIS 2014-2020, Interreg Polska- Słowacja 2014-2020, Interreg Polska – Saksonia 2014-2020, Interreg Południowy Bałtyk 2014-2020.
2. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na usługi społeczne nr WA.263.78.2019.BG w oparciu o art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
3. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu usługi określone w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności wymienionych w ust. 3 osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 2**

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego wartość nie przekroczy ……………….. zł brutto (słownie: ………………………………………………………).
2. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest faktyczne wykonanie usług wg cen jednostkowych określonych w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem, które obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy zgodnie z załącznikiem nr 3, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Po zakończeniu realizacji usługi Zamawiający wystawi protokół odbioru zrealizowanej usługi. Protokół zostanie wystawiony w dwóch oryginalnych egzemplarzach i podpisany przez osobę odpowiedzialną merytorycznie za realizację umowy, tj. Naczelnika Wydziału Administracji bądź osobę ją zastępującą. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do umowy.
5. Podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4, oznacza akceptację wykonania przedmiotu umowy i jest warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz wypłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT (e-faktury) wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT Zamawiającemu:

**Dane do faktury:**

*Centrum Projektów Europejskich; ul. Domaniewska 39 a;   
02-672 Warszawa; NIP: 701-015-88 87*

1. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kar umownych z płatności za fakturę VAT wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.

**§ 3**

1. Umowę zawarto na czas określony od dnia zawarcia umowy do dnia 20.12.2019 r.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji z inicjatywy Zamawiającego, najpóźniej do 31.01.2020 r.

**§ 4**

1. Jeśli dla prawidłowej realizacji czynności objętych umową, Wykonawca uzyska dostęp do danych osobowych (w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciążą na Zamawiającym, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy, o której mowa w ust. 1, w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również po jej rozwiązaniu.
3. Zamawiający ma prawo do kontroli przestrzegania przez Wykonawcę ustawy, o której mowa w ust. 1, oraz postanowień niniejszej umowy.

**§ 5**

1. W razie nieprzystąpienia lub niewykonania przedmiotu umowy lub jego części, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości do 30% należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni realizacji umowy zgodnie z wymogami wskazanymi w Opisie przedmiotu zamówienia, za każde jednostkowe naruszenie zapisów OPZ Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, jednak nie więcej niż 30%. W przypadku osiągnięcia kary umownej w wysokości 30% Zamawiający będzie uprawniony do natychmiastowego odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1 i 2.
4. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zatrudnienia w wymiarze 1/4 czasu pracy 1 osoby niepełnosprawnej, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 511), od momentu zlecenia organizacji usługi do końca realizacji zamówienia. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca wraz z protokołem odbioru dostarczy dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium, tj. deklaracje ZUS RCA nowozatrudnionego pracownika za każdy miesiąc wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem dokumentem księgowym potwierdzającym opłacenie składek za dany miesiąc oraz dokumentem potwierdzającym rejestrację w ewidencji PFRON [[1]](#footnote-1).
6. W przypadku naruszenia postanowień ust. 5, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 30% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust.1[[2]](#footnote-2).
7. Prawo do odstąpienia od umowy wygasa z upływem 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej umowy.
8. Odstąpienie, o którym mowa powyżej, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 6**

1. Okoliczności skutkujące możliwością zmiany zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy.

2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w art. 144 ustawy   
i postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:

a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,

b) termin realizacji zamówienia ulegnie przesunięciu, jeżeli przesunięcie terminu nastąpi

z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

1. Wykonawca musi wykazać Zamawiającemu, że zmiany określone w ust. 1 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**§ 7**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadku powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8**

1. Ze strony Zamawiającego za bieżące kontakty z Wykonawcą odpowiadać będzie   
   p. Barbara Grześ, tel.: 22 378 31 44, e-mail:barbara.grzes@cpe.gov.pl
2. Ze strony Wykonawcy za bieżące kontakty z Zamawiającym odpowiadać będzie   
   p. ………………………………, tel.: …………………, e-mail:………………………………

**§ 9**

1. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy ustawy: z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145.), z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U.   
   z 2019 r. poz. 1781), z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku niemożności rozwiązania sporu tą drogą, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowią:
5. załącznik nr 1 – odpis KRS z dnia….. lub zaświadczenie o wpisie w CEiDG z dnia ….,
6. załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
7. załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia,
8. załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 3 do Umowy nr** **WA.263.78.2019.U**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi gastronomiczno-cateringowej w formie przerwy kawowej ciągłej i obiadu dla uczestników szkolenia **„Zamówienia publiczne – szacowanie wartości zamówienia, opis przedmiotu zamówienia, określanie warunków udziału w postepowaniu oraz kryteriów oceny ofert”** , które odbędzie się w dniu 20.12.2019 r. Miejscem świadczenia usługi jest Warszawa, ul. Domaniewska 39a, III piętro, sala konferencyjna.

**Podstawowe założenia dotyczące usługi:**

1. **Termin realizacji usługi oraz czas trwania:**

Przerwa kawowa ciągła ma być dostępna od godz. 8.00, obiad od godz. 14.00. Planowane zakończenie o godz. 15.00. Zamawiający dopuszcza zmianę godz. obiadu na wcześniejszą, o czym poinformuje Wykonawcę najpóźniej dzień przed planowanym szkoleniem.

**Ramowy harmonogram szkolenia:**

08.00 – 08.15 rejestracja uczestników

08.15 – 10.00 część wykładowa

10.00 – 10.15 przerwa kawowa

10.15 – 12.00 część wykładowa

12.00 – 12.15 przerwa kawowa

12.15 – 13.30 część wykładowa

13.30 – 14.00 dyskusja podsumowująca, pytania uczestników

14.00 – 14.30 obiad

Ramowy harmonogram szkolenia może ulec zmianie.

1. **Miejsce realizacji usługi**

Miejscem świadczenia usługi jest siedziba Zamawiającego w Warszawie, ul. Domaniewska 39a, III piętro, sala konferencyjna.

1. **Liczba osób korzystających z usługi:**

Maksymalna liczba osób korzystających z usługi wyniesie 90 osób. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby osób o 30%, tj. do 63 osób. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie osób, dla których zapewniona ma zostać usługa, na 3 dni robocze przed wyznaczoną datą jej realizacji. Zamawiający poniesie koszt zapewnienia usługi dla liczby osób ostatecznie zgłoszonych Wykonawcy. Rozliczenie realizacji usługi nastąpi na podstawie zgłoszonej przez Zamawiającego liczby osób korzystających z usługi.

1. **Szczegółowe warunki realizacji usługi:**
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę koordynującą realizację usługi, która będzie obecna na miejscu realizacji usługi przez cały czas trwania usługi i będzie odpowiadać za organizację i sprawny przebieg realizacji usługi. Osoba koordynująca musi spełniać najwyższe standardy dotyczące kultury osobistej oraz umiejętności interpersonalnych.
3. W przypadku uczestnictwa w wydarzeniu osób z niepełnosprawnością Wykonawca zapewni odpowiednią liczbę obniżonych punktów bufetowych, stołów dla osób poruszających się na wózkach, asystentów dla osób z niepełnosprawnością itp. O takiej ewentualnej potrzebie Zamawiający powiadomi Wykonawcę najpóźniej 3 dni robocze przed terminem realizacji usługi.
4. Wykonawca zapewni stoły pod catering oraz stoliki koktajlowe- maksymalnie 5 szt.

Ostateczna decyzja o liczbie stołów oraz liczbie osób przy stołach, a także o sposobie ustawienia stołów zostanie podjęta po podpisaniu umowy;

1. W trakcie trwania usługi musi być zapewniona obsługa kelnerska w proporcji minimum 1 kelner/ka na 30 osób.
2. Potrawy w ramach usługi mają być podane na zastawie porcelanowej, a sztućce mają być metalowe (do serwowania posiłków Wykonawca nie będzie używał naczyń jednorazowych), stoły mają być przykryte obrusami.
3. Obiad ma być podany w formie bufetowej.
4. Dania wchodzące w skład menu obiadu powinny być daniami kuchni europejskiej wraz z elementami tradycyjnej kuchni polskiej. Zamawiający z uwagi na termin szkolenia dopuszcza menu o charakterze wigilijnym.
5. Menu obiadu będzie się składać z:

* przystawek –3 rodzaje, np. śledź, ryba w galarecie, ryba po grecku
* zupy – 2 rodzaje, np. grzybowa z groszkiem ptysiowym, barszcz czerwony z uszkami,
* dań głównych na ciepło do wyboru (4 rodzaje), w tym jedno jarskie, np. pierogi z kapustą i grzybami, 2 rodzaje ryb
* 4 rodzaje dodatków: paszteciki z grzybami i kapustą, pasztet, pieczywo, w tym bezglutenowe
* sałatki– 3 rodzaje, np. jarzynowa, ze śledziem, kapusta postna z grzybami,
* deseru, min. 4 rodzaje do wyboru, w tym jeden przeznaczony dla osób o specjalnych wymogach żywieniowych bezglutenowy, bezmleczny, bezcukrowy, np. makowiec, łazanki z makiem, sernik, piernik.
* świeżych owoców, np. pomarańcza, mandarynka (1 os. min. 100 g),
* różnych napoi bezalkoholowych: kawa z ekspresu ciśnieniowego z dodatkami, takimi jak cukier biały i brązowy w cukiernicach, śmietanka lub mleko do kawy w dzbanuszkach, w tym mleko bez laktozy i mleko sojowe; herbata minimum 4 rodzaje (w tym czarna, owocowa, zielona, miętowa) oraz świeża cytryna pokrojona w plasterki, woda gazowana i niegazowana w butelkach szklanych, soki owocowe 100% min. 3 rodzaje w butelkach szklanych oraz mix napojów chłodnych, w tym jeden rodzaj napoju chłodnego bez cukru lub o obniżonej zawartości cukru (1 os./min. 200 ml), typu cola, tonik; kompot z suszu.

1. Najpóźniej na 5 dni roboczych przed terminem realizacji usługi Wykonawca przedstawi Zamawiającemu 2 propozycje menu na obiad do wyboru. Zamawiający dokona wyboru menu w terminie najpóźniej 2 dni roboczych od dnia przedstawienia menu do wyboru. Wykonawca na prośbę Zamawiającego uwzględni sugestie związane z modyfikacją wybranego menu (modyfikacja będzie polegała na zamianie np. jednego rodzaju dania mięsnego / deseru / zupy / przystawki / sałatki na inny w przesłanych do akceptacji menu).
2. Wszystkie dania w ramach posiłku zapewnionego przez Wykonawcę muszą być bezwzględnie świeże, przyrządzone w dniu świadczenia usługi, muszą charakteryzować się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyki podania; produkty przetworzone (takie jak kawa, herbata, soki i inne) będą posiadały odpowiednią datę przydatności do spożycia). Wszystkie posiłki/potrawy będą stosownie opisane za pomocą estetycznie wydrukowanych wizytówek z nazwą potrawy zarówno w języku polskim, jak i w języku angielskim, łącznie z napojami gorącymi oraz zimnymi. Opis poza nazwą dania powinien zawierać informację o występujących alergenach.
3. W uzasadnionych przypadkach, na prośbę Zamawiającego, Wykonawca uwzględni w menu specjalne dania dla osób wymagających określonej diety ze względów zdrowotnych (np. diety bezglutenowej, alergie). O takich wymaganiach Zamawiający powiadomi Wykonawcę najpóźniej na 3 dni robocze przed realizacją usługi.

**Załącznik nr 4 do Umowy nr WA.263.78.2019.U**

**Wzór protokołu odbioru**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

z dnia …………………

Na podstawie umowy nr **WA.263.78.2019.U** zawartej w Warszawie w dniu …….2019 roku pomiędzy:

**Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich,** z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Leszka Jana Bullera** – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powołania na stanowisko dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 13.05.2016 r. przez Ministra Rozwoju, zwanym w dalszej części „**Zamawiającym”,**

a

firmą **…………………………………..** z siedzibą w ………………. przy ul. …………………, ……………….., ………………., posiadającą numer identyfikacji REGON …………. oraz NIP …………….., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……………………..….. / wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, reprezentowaną przez

Pana/Panią ……………… –……………………., zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**.

której przedmiotem było wykonanie usługi polegającej na:

realizacji usługi gastronomiczno-cateringowej w dn. 20.12.2019 r. dla uczestników szkolenia **„Zamówienia publiczne – szacowanie wartości zamówienia, opis przedmiotu zamówienia, określanie warunków udziału w postepowaniu oraz kryteriów oceny ofert”**.

Zamawiający nie zgłasza / zgłasza\* zastrzeżeń/ zastrzeżenia\* do przedmiotu odbioru.

Uwagi: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*niepotrzebne skreślić

|  |
| --- |
| WA.263.78.2019.BG **ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ** |
| **O F E R T A** |

|  |
| --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |

Ja niżej podpisany / My niżej podpisani

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i do reprezentowania Wykonawcy:

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Będącego ……………… (M/Ś/D\*) przedsiębiorcą, nr faksu …………….; nr telefonu ………………;

e-mail………………..;

*\*proszę wskazać właściwe*

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr WA.263.78.2019.BG dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy Pzp na realizację usługi gastronomiczno-cateringowej w formie przerwy kawowej ciągłej i obiadu dla uczestników szkolenia w dniu 20.12.2019 r

składam/składamy niniejszą ofertę:

1. **KRYTERIUM *CENA*:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Produkt** | **Jednostkowa cena brutto** | **Liczba osób** | **Ilość** | **Cena brutto łączna za poszczególne usługi w zamawianej ilości**  **(3 x 4 x 5)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | 6 |
| 1. | Koszt przerwy kawowej na jedną osobę |  | 90 osób | 1 |  |
| 2. | Koszt obiadu na jedną osobę |  | 90 osób | 1 |  |
| 3. | **RAZEMwers 1 kol. 6+wers 2 kol. 6** | | |  |  |

**ŁĄCZNA CENA BRUTTO ZAMÓWIENIA\*:**

Łączna cena brutto zamówienia (wers 3 kol. 6) =……………………………….zł

Słownie zł: ……………………………………………………………………….

*\*Jest to maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy*

1. **KRYTERIUM *ASPEKTY SPOŁECZNE*:**

Zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby niepełnosprawnej w wymiarze co najmniej 1/4 etatu: TAK/NIE\*

*\* niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIA:**

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr **WA.263.78.2019.BG**”.
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zgodnie z postanowieniami art. 15 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) żadna z oferowanych usług nie została wyceniona poniżej kosztów jej wytworzenia lub świadczenia a jej odsprzedaż nie następuje poniżej kosztów zakupu[[3]](#footnote-3).
4. Oświadczam/y, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:

…………………………………………………………………………………………….

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr **WA.263.78.2019.BG**”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/simy do niej żadnych zastrzeżeń.
2. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
5. Odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:

............................................................................................

............................................................................................

1. Następujące dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego:
2. .....................................................................................................
3. .....................................................................................................

i stanowią potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy pzp.

1. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty i które wskazujemy do oceny spełnienia przez nas warunków udziału w postępowaniu są:
2. .....................................................................................................
3. .....................................................................................................
4. .....................................................................................................
5. .....................................................................................................
6. .....................................................................................................

..............................., dn. ..............2019 r. .....................................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| WA.263.78.2019.BG **ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ** |
| Oświadczenie wykonawcyskładane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawyDOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU  W POSTĘPOWANIU |

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Nr faksu ................................ ; Nr telefonu ...............................; e-mail ……………………….

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy na realizację usługi gastronomiczno-cateringowej w formie przerwy kawowej ciągłej i obiadu dla uczestników szkolenia w dniu 20.12.2019 r, oświadczam, co następuje **(nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia)**:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………………………..

..…………………………………………………………………………………………………………………….…………….……………………………………..…………….., w następującym zakresie: …………………………………………………………..………………………………………………

……… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

.................................., dn. ..................... 2019 r.

.............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

|  |
| --- |
| WA.263.78.2019.BG **ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ** Oświadczenie wykonawcyskładane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy |
| DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA |

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................,

Nr faksu ................................ ; Nr telefonu ...............................; e-mail ……………………….

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie art. 138o ustawy

na realizację usługi gastronomiczno-cateringowej w formie przerwy kawowej ciągłej i obiadu dla uczestników szkolenia w dniu 20.12.2019 r., oświadczam, co następuje: **(nie należy usuwać poszczególnych pozycji z formularza oświadczenia)**:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust. 5 ustawy.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych   
w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku   
z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..………………

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.................................., dn. ..................... 2019 r. .............................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych

|  |
| --- |
| **WA.263.78.2019.BG ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ** |
| **Wykaz USŁUG** |

potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. IV ust.1 SIWZ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot usługi | Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę | Data wykonania usługi  (dzień–miesiąc–rok) | Liczba uczestników | Usługa polegała na realizacji przerwy kawowej ciągłej i obiadu  TAK/NIE\* |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

................................., dn. ............... 2019 r. ........................................................

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

1. Dotyczy pracodawców ubiegających się o dofinansowanie do wynagrodzenia zatrudnionej osoby niepełnosprawnej z PFRON. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zapisy § 5 ust. 5-6 dotyczą sytuacji, gdy Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym zatrudnienie w wymiarze ¼ etatu 1osoby niepełnosprawnej od momentu zlecenia usługi. [↑](#footnote-ref-2)
3. dotyczy oferty składanej przez pośredników (np. organizatorów imprez lub konferencji, biur podróży lub agencji turystycznych); [↑](#footnote-ref-3)