



PAŃSTWOWA JEDNOSTKA BUDŻETOWA
CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH

CPE-II-261-63/KB/15

Warszawa, dn. 15 września 2015 r.

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr CPE-II-261-63/KB/15 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39, w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, na **organizację i przeprowadzenie dwudniowej konferencji szkoleniowej**.

Odpowiedzi na pytania

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela niniejszym odpowiedzi na poniższe pytania Wykonawców:

Pytanie 1:

Prosimy o doprecyzowanie załącznika nr 1 do umowy - OPZ, przekazanie ostatniej liczby uczestników do Wykonawcy nastąpi na 3 dni robocze przed wydarzeniem, czyli jeśli Zamawiający może dokonać korekty liczby uczestników o 20% to minimalna liczba uczestników, jaką może podać Zamawiający na 3 dni przed wydarzeniem to 88 osób (20% z liczby maksymalnej 110)?

Odpowiedź 1:

Tak, najmniejsza przewidziana liczba uczestników konferencji szkoleniowej to 88 osób.

Pytanie 2:

Czy w przypadku wskazania dwóch hoteli (do wyboru) mogą przedstawić propozycję dwóch różnych terminów organizacji konferencji szkoleniowej (czyt. odrębny termin dla każdego hotelu)?

Odpowiedź 2:

Tak, Zamawiający dopuszcza dwa różne terminy, ale każdy z nich musi być zgodny z wytycznymi podanymi w OPZ.

Pytanie 3:

W kryterium 2. oceny oferty w podpunkcie b. oceniane będzie „Wykorzystanie podczas zajęć elementów dziedzictwa przyrodniczego i/lub kulturowego”. Czy mogliby Państwo doprecyzować, co dokładnie kryje się za owym wymogiem?

Odpowiedź 3:

W związku z poniżej wprowadzonymi zmianami kryteriów oceny ofert Zamawiający uznaje pytanie



za bezprzedmiotowe.

Pytanie 4:

W załączniku nr 7 w tabeli II w doświadczeniu Koordynatora-logistyka wymagane jest podanie tytułu szkolenia, które potwierdzałoby doświadczenie zgłoszonej osoby. Czy chodzi o podanie jednego tematu szkolenia (np. w podziale na kilka grup), które obejmowałoby minimum 100 osób, będącego częścią większego projektu szkoleniowego, czy o nazwę całości projektu dla wszystkich grup, na które składa się kilka różnych tematów szkoleń (np. projekt dotyczący podnoszenia kompetencji interpersonalnych realizowany w ramach jednej umowy z Zamawiającym)?

Odpowiedź 4:

Poprzez nazwę szkolenia Zamawiający rozumie nazwę wydarzenia, będącego szkoleniem lub, w ramach którego przynajmniej w części realizowane było szkolenie, w którym uczestniczyło jednocześnie min. 100 osób.

Jeśli dane szkolenie / wydarzenie nie miało przypisanej konkretnej nazwy należy podać jego krótki opis.

Ponadto, działając na podstawie art. 38 ust. 4 Zamawiający informuje, iż zmienia treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia poprzez zmianę pkt 2 rozdział XIV SIWZ Kryteria oceny ofert.

Wykreśla się treść:

Kryterium	Punkty
1. Cena Najwyższą liczbę punktów - 50 otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia, a każda następna wg poniższego wzoru: $\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \text{cena najniższa} / \text{cena oferty ocenianej} \times 50$ Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównywania cen ofert według powyższego wzoru zostanie przyjęta podana w ofertach łączna cena brutto za wykonanie niniejszego zamówienia.	50
2. Propozycja szczegółowego programu konferencji wraz z programem merytorycznym szkolenia odpowiadających celom zamówienia i gwarantującym ich osiągnięcie Zamawiający oceni szczegółowy program konferencji wraz z programem merytorycznym szkolenia na podstawie następujących kryteriów: a) Różnorodność zadań podczas konferencji (wykorzystanie co najmniej 3 różnych form aktywności) <ul style="list-style-type: none">• 5 punktów otrzyma program spełniający powyższy warunek• 0 punktów otrzyma program niespełniający powyższego warunku b) Wykorzystanie podczas zajęć elementów dziedzictwa przyrodniczego i/lub kulturowego <ul style="list-style-type: none">• 5 punktów otrzyma program spełniający powyższy warunek• 0 punktów otrzyma program nie spełniający powyższego warunku c) Ocena spójności/logiczności całości programu konferencji <ul style="list-style-type: none">• 10 punktów otrzyma oferta, która przedstawi spójny i szczegółowy program konferencji, czas zajęć będzie logicznie zaplanowany, a poszczególne elementy programu będą ze sobą tematycznie powiązane	40

<ul style="list-style-type: none"> • 5 punktów otrzyma oferta, której szczegółowy program konferencji nie będzie do końca spójny lub czas zajęć nie będzie logicznie zaplanowany lub poszczególne elementy programu nie będą ze sobą tematycznie powiązane • 0 punktów otrzyma oferta która nie spełniać będzie wyżej opisanych warunków <p>d) Ocena programu szkolenia merytorycznego</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 punktów otrzyma oferta, która zapewni ciekawy program szkolenia, dostosowany do charakteru pracy specjalisty w Punkcie Informacyjnym, z różnorodnymi ćwiczeniami • 5 punktów otrzyma oferta, która częściowo zapewnia ciekawy program szkolenia, dostosowany do charakteru pracy specjalisty w Punkcie Informacyjnym, z różnorodnymi ćwiczeniami • 0 punktów otrzyma oferta, która nie zapewni ciekawego programu szkolenia, dostosowanego do charakteru pracy specjalisty w Punkcie Informacyjnym, z różnorodnymi ćwiczeniami <p>e) Ocena programu zajęć wieczornych</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 punktów otrzyma oferta, która przedstawi ciekawy program zajęć wieczornych, pozwalających na zwiększenie umiejętności komunikacyjnych i współpracy w zespole; • 5 punktów otrzyma oferta, której program będzie jedynie częściowo pozwalał na zwiększenie umiejętności komunikacyjnych i współpracy w zespole; • 0 punktów otrzyma oferta, której program nie będzie pozwalał na zwiększenie umiejętności komunikacyjnych i współpracy w zespole; <p>Punkty uzyskane w każdym z wymienionych kryteriów będą sumowane. Maksymalnie program i scenariusz mogą otrzymać 40 punktów.</p>	
<p>3. Przedstawienie propozycji dwóch obiektów hotelarsko – konferencyjnych do wyboru Zamawiającego</p> <p>Wykonawca, który zaproponuje dwie opcje obiektów hotelarsko – konferencyjnych spełniających wymagania przedstawione w OPZ, w których odbyć się będzie mogło szkolenie, uzyska dodatkowo 10 punktów</p> <p>Wykonawca, który zaproponuje jeden obiekt hotelarsko – konferencyjny spełniający wymagania przedstawione w OPZ, w którym odbyć się będzie mogło szkolenie, uzyska 0 punktów.</p>	10

I zastępuje się ją następującą treścią:

Kryterium	Punkty
<p>1. Cena</p> <p>Najwyższą liczbę punktów, 50, otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia, a każda następna wg poniższego wzoru:</p> $\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \text{cena najniższa} / \text{cena oferty ocenianej} \times 50$ <p>Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównywania cen ofert według powyższego wzoru zostanie przyjęta podana w ofertach łączna cena brutto za wykonanie niniejszego zamówienia.</p>	50

2. Propozycja szczegółowego programu konferencji wraz z programem merytorycznym szkolenia odpowiadających celom zamówienia i gwarantującym ich osiągnięcie

Zamawiający oceni szczegółowy program konferencji wraz z programem merytorycznym szkolenia na podstawie następujących kryteriów:

- f) **8 punktów** otrzyma oferta, której szczegółowy program konferencji zawierał będzie wykorzystanie co najmniej 3 różnych form aktywności uczestników, w tym co najmniej dwóch, zapewniających element pozytywnej rywalizacji;
0 punktów otrzyma oferta, której szczegółowy program konferencji nie zapewni wykorzystania co najmniej 3 różnych form aktywności uczestników, w tym co najmniej dwóch, zapewniającej element pozytywnej rywalizacji;
- g) **8 punktów** otrzyma oferta, której szczegółowy program konferencji będzie uwzględniał przeprowadzenie zajęć w terenie (oraz będzie uwzględniona ich alternatywa na wypadek deszczu i/lub zimy);
0 punktów otrzyma oferta, której szczegółowy program konferencji nie będzie uwzględniał przeprowadzenia zajęć w terenie (oraz ich alternatyw na wypadek deszczu i/lub zimy);
- h) **8 punktów** otrzyma oferta, której szczegółowy program konferencji będzie spójny czasowo i uporządkowany logicznie tj. zapewniający wystarczająco ilość czasu na realizację poszczególnych elementów agendy:
- rejestrację uczestników / zakwaterowanie – min. 30min.,
- powitanie uczestników / podział na grupy – min. 45mn.,
- czas spożywania posiłków i przerw kawowych:
obiad – min. 45min, przerwy kawowe – min 15min.,
- czas trwania szkolenia merytorycznego – min. 8h,
- czas trwania zajęć wieczornych – min. 4h,
- podsumowanie konferencji – min. 30min.,
oraz zapewniający ich realizację bez zakłóceń.
0 punktów otrzyma oferta, której szczegółowy program konferencji, nie będzie uwzględniał wymienionego powyżej minimalnego czasu trwania poszczególnych punktów agendy bądź którykolwiek z wymienionych punktów agendy nie zostanie w ogóle uwzględniony;
- i) **8 punktów** otrzyma oferta, której program merytoryczny szkolenia dostosowany będzie do charakteru pracy specjalisty w Punkcie Informacyjnym oraz zawierał będzie co najmniej 5 różnych ćwiczeń związanych z obsługą klienta z następujących obszarów: praca z trudnym klientem, komunikowanie negatywnych informacji, radzenia sobie z obiekcjami klienta oraz efektywnej komunikacji z klientem;
6 punktów otrzyma oferta, której program merytoryczny szkolenia dostosowany będzie do charakteru pracy specjalisty w Punkcie Informacyjnym oraz zawierał będzie 4 różne ćwiczenia związane z obsługą klienta, z następujących obszarów: praca z trudnym klientem, komunikowanie negatywnych informacji, radzenia sobie z obiekcjami klienta oraz efektywnej komunikacji z klientem;
4 punkty otrzyma oferta, której program merytoryczny szkolenia dostosowany będzie do charakteru pracy specjalisty w Punkcie Informacyjnym oraz zawierał będzie 3 różne ćwiczenia związane z obsługą klienta, z następujących obszarów: praca z trudnym klientem, komunikowanie negatywnych informacji, radzenia sobie z obiekcjami klienta lub efektywnej komunikacji z klientem;
0 punktów otrzyma oferta, której program merytoryczny szkolenia zawierał będzie 2 lub mniej różnych ćwiczeń związanych z obsługą klienta, z następujących obszarów: praca z trudnym klientem, komunikowanie negatywnych informacji, radzenia sobie z obiekcjami klienta lub efektywnej komunikacji z klientem;
- j) **8 punktów** otrzyma oferta, której zaproponowany program zajęć wieczornych będzie
- moderowany przez trenerów
- uwzględniał element pozytywnej rywalizacji;
0 punktów otrzyma oferta, której program zajęć wieczornych nie będzie moderowany przez trenerów lub nie będzie uwzględniał elementu pozytywnej rywalizacji.

40

Za przedstawienie szczegółowego programu konferencji wraz z programem merytorycznym szkolenia, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

<p>3. Przedstawienie propozycji dwóch obiektów hotelarsko – konferencyjnych do wyboru Zamawiającego</p> <p>Wykonawca, który zaproponuje dwa obiekty hotelarsko – konferencyjne spełniających wymagania przedstawione w OPZ, w których będzie mogło odbyć się szkolenie, uzyska dodatkowo 10 punktów.</p> <p>Wykonawca, który zaproponuje jeden obiekt hotelarsko – konferencyjny spełniający wymagania przedstawione w OPZ, w którym będzie mogło odbyć się szkolenie, uzyska 0 punktów.</p>	<p>10</p>
---	-----------

W związku z powyższymi zmianami Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 4a w związku z art. 12a ust. 2 ustawy przesuwa termin składania ofert na 21 września br. na godz. 09:15.

Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 21 września br. o godz. 09:30 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39A.

z up. Dyrektora
Łukasz Dmowski
Naczelnik Wydziału Administracji
Centrum Projektów Europejskich