

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, **na dostarczenie wybranych usług w ramach organizacji szkoleń dla wnioskodawców pierwszego naboru w ramach Programu Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 zaproszonych do złożenia pełnych wniosków aplikacyjnych.**

Odpowiedzi na pytania Wykonawców (II)

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela niniejszym odpowiedzi na poniższe pytania Wykonawców.

Pytanie nr 1

„Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na usługi dla szkoleń we Lwowie należy zapewnić: „*nocleg ze śniadaniem (...) dla maksymalnie 200 osób zakwaterowanych po dwie w pokojach dwuosobowych z dwoma oddzielnymi łózkami na 1 dobę (dzień poprzedzający szkolenie)*” czego odzwierciedlenie odnajduję w poz. I formularza ofertowego: „*Cena brutto usługi hotelarskiej we Lwowie dla maksymalnie 200 osób na 1 dobę w pokojach dwuosobowych (poz. 1k x 200): zł*”

Tym niemniej przewidują Państwo organizację dwóch następujących po sobie spotkań w tym mieście, czy w zw. z tym formularz nie powinien mieć brzmienia: „*Cena brutto usługi hotelarskiej we Lwowie dla maksymalnie 200 osób na 1 dobę w pokojach dwuosobowych (poz. 1k x 200 x 2): zł*” „

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że formularz ofertowy jest sporządzony poprawnie.

Pytanie nr 2

„Analogiczne pytanie przedstawiam również w zakresie kolacji:

Czy pkt. dd „*Cena brutto za kolację dla maksymalnie 205 osób w hotelu/ach zakwaterowania we Lwowie w dniu poprzedzającym szkolenie (poz. 2cc x 205): zł*”

Nie powinien mieć brzmienia: „*Cena brutto za kolację dla maksymalnie 205 osób w hotelu/ach zakwaterowania we Lwowie w dniu poprzedzającym szkolenie (poz. 2cc x 205 x 2): zł*” „

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że formularz ofertowy jest sporządzony poprawnie.

Pytanie nr 3

„Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na w zakresie usług drukowania i powiązanych należy zapewnić:

„*Kolorowy wydruk (niskonakładowy) materiałów informacyjnych (np. wydruki prezentacji w 3 językach) formatu A4, ilość stron maksymalnie 80, nakład maksymalnie 1500 egzemplarzy, papier 80 g, oprawa spiralna (teksty i elementy graficzne dostarcza Zamawiający).*”

Czy zamawiający dopuszcza możliwość zmiany oprawy spiralnej na zeszytową?”



Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość zmiany oprawy spiralnej na zeszytową.

Pytanie nr 4

„Proszę o informację czy obiad dla uczestników szkoleń może odbywać się na stojąco przy stolikach koktajlowych? Jest to istotny fakt z uwagi na dużą liczbę gości.”

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza możliwość spożywania obiadu przez uczestników szkolenia na stojąco przy stolikach koktajlowych.

Pytanie nr 5

„Proszę o informację co w przypadku jeśli nie będzie dostępności 3 obiektów w danym mieście do wyboru Zamawiającego.”

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym zakresie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru obiektu, w którym ma się odbyć szkolenie (z przynajmniej 3 obiektów).

z up. Dyrektora
Naczelnik Wydziału Administracji
Centrum Projektów Europejskich

Magdalena Sitko